



Оформить подписку на газету «Местное время» на первое полугодие 2023 г. можно В ЛЮБОМ ПОЧТОВОМ ОТДЕЛЕНИИ, ЧЕРЕЗ ПОЧТАЛЬОНА, при помощи сервиса ПОДПИСКА ОНЛАЙН (компьютер, ноутбук) или через мобильное приложение «Почты России» (смартфон, планшет). Все вопросы по телефонам: 8-963-524-05-55, 4-63-64.

Администрация города Рубцовска Алтайского края

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

12.01.2023 № 58

О проведении открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирными домами в городе Рубцовске Алтайского края

В соответствии со статьей 161 Жилищного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 06.02.2006 № 75 «О порядке проведения органом местного самоуправления открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирным домом», ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить:

1.1. конкурсную документацию к открытому конкурсу по отбору управляющей организации для управления многоквартирными домами в городе Рубцовске Алтайского края (приложение 1);

1.2. смету расходов на представление конкурсной документации (приложение 2).

2. Провести открытый конкурс по отбору управляющей организации для управления многоквартирными домами в городе Рубцовске Алтайского края: лот № 1 – ул. Харьковская, 17, лот № 2 – ул. Комсомольская, 108, лот № 3 – ул. Комсомольская, 114, лот № 4 – ул. Комсомольская, 94, лот № 5 – пр-кт Ленина, 20, лот № 6 – ул. Тракторная, 40а, лот № 7 – ул. Тракторная, 48а, лот № 8 – ул. Тракторная, 56а, лот № 9 – пер. Алейский, 47, лот № 10 – ул. Сельмашская, 30, не позднее 45 дней со дня принятия решения о его проведении.

3. Разместить извещение о проведении открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирными домами в городе Рубцовске Алтайского края: лот № 1 – ул. Харьковская, 17, лот № 2 – ул. Комсомольская, 108, лот № 3 – ул. Комсомольская, 114, лот № 4 – ул. Комсомольская, 94, лот № 5 – пр-кт Ленина, 20, лот № 6 – ул. Тракторная, 40а, лот № 7 – ул. Тракторная, 48а, лот № 8 – ул. Тракторная, 56а, лот № 9 – пер. Алейский, 47, лот № 10 – ул. Сельмашская, 30, на официальном сайте Администрации города Рубцовска Алтайского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Опубликовать настоящее постановление в газете «Местное время» и разместить на официальном сайте Администрации города Рубцовска Алтайского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации города Рубцовска – начальника управления Администрации города Рубцовска по жилищно-коммунальному хозяйству и экологии Обуховича О.Г.

Д. З. ФЕЛЬДМАН, Глава города Рубцовска

Приложение 1

к постановлению Администрации города Рубцовска Алтайского края от 12.01.2023 № 58

**КОНКУРСНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ
К ОТКРЫТОМУ КОНКУРСУ ПО ОТБОРУ УПРАВЛЯЮЩЕЙ ОРГАНИЗАЦИИ
ДЛЯ УПРАВЛЕНИЯ МНОГООКВАРТИРНЫМИ ДОМАМИ
В ГОРОДЕ РУБЦОВСКЕ АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

1.	Наименование организатора конкурса	Администрация города Рубцовска Алтайского края Юридический адрес: Алтайский край, г. Рубцовск, пр-кт Ленина, 130. Фактический адрес: Алтайский край, г. Рубцовск, пр-кт Ленина, 117. Тел: (8385-57) 9-64-33 Контактное лицо: Жихарева Марина Николаевна, e-mail: zihareva@rubtsovsk.org
2.	Вид и предмет конкурса	Открытый конкурс по отбору управляющей организации для управления многоквартирными домами, расположенными по адресам: лот № 1 – ул. Харьковская, 17, лот № 2 – ул. Комсомольская, 108, лот № 3 – ул. Комсомольская, 114, лот № 4 – ул. Комсомольская, 94, лот № 5 – пр-кт Ленина, 20, лот № 6 – ул. Тракторная, 40а, лот № 7 – ул. Тракторная, 48а, лот № 8 – ул. Тракторная, 56а, лот № 9 – пер. Алейский, 47, лот № 10 – ул. Сельмашская, 30
3.	Характеристика объектов конкурса	Характеристика объекта конкурса приведена в актах о состоянии общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме, являющегося объектом конкурса (приложение 1 к конкурсной документации)
4.	Срок действия договора управления многоквартирным домом, условия продления срока действия договора	Срок действия договора управления многоквартирным домом, равный 3 годам. Условия продления срока действия указанного договора на 3 месяца в случае, если: большинство собственников помещений на основании решения общего собрания о выборе способа непосредственного управления многоквартирным домом не заключили договоры, предусмотренные ст. 164 Жилищного кодекса Российской Федерации (далее – ЖК РФ), с лицами, осуществляющими соответствующие виды деятельности; товарищество собственников жилья либо жилищный кооператив или иной специализированный потребительский кооператив не зарегистрированы на основании решения общего собрания о выборе способа управления многоквартирным домом; другая управляющая организация, выбранная на основании решения общего собрания о выборе способа управления многоквартирным домом, создаваемого не позднее чем через 1 год после заключения договоров управления многоквартирным домом, в течение 30 дней с даты подписания договоров управления многоквартирным домом или с иного установленного такими договорами срока не приступила к их выполнению; другая управляющая организация, отобранная органом местного самоуправления для управления многоквартирным домом в соответствии с настоящими Правилами, не приступила к выполнению договора управления многоквартирным домом

5.	Стоимость работ и услуг в год	Адрес многоквартирного дома	Стоимость основной услуги за 1 кв.м в год, руб.
		лот № 1 – ул. Харьковская, 17 лот № 2 – ул. Комсомольская, 108 лот № 3 – ул. Комсомольская, 114 лот № 4 – ул. Комсомольская, 94 лот № 5 – пр-кт Ленина, 20 лот № 6 – ул. Тракторная, 40а лот № 7 – ул. Тракторная, 48а лот № 8 – ул. Тракторная, 56а лот № 9 – пер. Алейский, 47 лот № 10 – ул. Сельмашская, 30	210,96 265,08 325,44 238,2 246,84 210,96 278,88 192,96 344,16 240,36
6.	Перечень обязательных работ и услуг по содержанию и ремонту общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме, являющемся объектом конкурса	Перечень обязательных работ и услуг, устанавливаемый организатором конкурса в зависимости от уровня благоустройства, конструктивных и технических параметров многоквартирного дома, включая требования к объемам, качеству, периодичности каждой из таких работ и услуг, сформированный из числа работ и услуг, указанных в минимальном перечне услуг и работ, необходимых для обеспечения надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 03.04.2013 № 290, приведен в приложении 2 к конкурсной документации	
7.	Требования к участникам (претендентам) конкурса	1. Соответствие претендентов установленным федеральными законами требованиям к лицам, осуществляющим выполнение работ, оказание услуг, предусмотренных договором управления многоквартирным домом; 2. в отношении претендента не проводится процедура банкротства либо в отношении претендента - юридического лица не проводится процедура ликвидации; 3. деятельность претендента не приостановлена в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях; 4. отсутствие у претендента задолженности по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за последний заверченный отчетный период в размере свыше 25 процентов балансовой стоимости активов претендента по данным бухгалтерской отчетности за последний заверченный отчетный период. Претендент считается соответствующим установленному требованию, если он обжаловал наличие указанной задолженности в соответствии с законодательством Российской Федерации и решение по такой жалобе не вступило в силу; 5. отсутствие у претендента кредиторской задолженности за последний заверченный отчетный период в размере свыше 70 процентов балансовой стоимости активов претендента по данным бухгалтерской отчетности за последний заверченный отчетный период. При этом под кредиторской задолженностью в целях применения настоящего подпункта понимается совокупность обязательств претендента (краткосрочных и долгосрочных), предполагающих существование в текущее время (неисполненные) ее обязательства в пользу другого лица (кредитора), включая обязательства по кредитам и займам, которые приводят к уменьшению балансовой стоимости активов претендента; 6. внесение претендентом на счет, указанный в конкурсной документации, средств в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе. При этом претендент считается соответствующим данному требованию, если непосредственно перед началом процедуры вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе средства поступили на счет, указанный в конкурсной документации; 7. отсутствие у претендента задолженности перед ресурсоснабжающей организацией за 2 и более расчетных периода, подтвержденное актами сверки либо решением суда, вступившим в законную силу; 8. отсутствие у претендента задолженности по уплате административных штрафов за совершение правонарушений в сфере предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами	
8.	Форма и состав заявки на участие в конкурсе	Заявка на участие в конкурсе подается в письменной форме согласно приложению 3 к конкурсной документации. Заявка на участие в конкурсе представляется в запечатанном конверте. На конверте указывается наименование открытого конкурса, на участие в котором подается данная заявка. Представление заявки на участие в конкурсе является согласием претендента выполнять обязательные работы и услуги за плату за содержание и ремонт жилого помещения, размер которой указан в извещении о проведении открытого конкурса, предоставлять коммунальные услуги, а также исполнять иные обязательства, указанные в проекте договора управления многоквартирными домами по адресам: ул. Харьковская, 17, ул. Комсомольская, 108, ул. Комсомольская, 114, ул. Комсомольская, 94, пр-кт Ленина, 20, ул. Тракторная, 40а, ул. Тракторная, 48а, ул. Тракторная, 56а, пер. Алейский, 47, ул. Сельмашская, 30. Заявка на участие в конкурсе включает в себя: 1. Сведения и документы о претенденте:	

		<p>наименование, организационно-правовую форму, место нахождения, почтовый адрес - для юридического лица;</p> <p>фамилию, имя, отчество (при наличии), данные документа, удостоверяющего личность, место жительства - для индивидуального предпринимателя; номер телефона;</p> <p>выписку из Единого государственного реестра юридических лиц - для юридического лица;</p> <p>выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей - для индивидуального предпринимателя;</p> <p>документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени юридического лица или индивидуального предпринимателя, подавшего заявку на участие в конкурсе;</p> <p>реквизиты банковского счета для возврата средств, внесенных в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе;</p> <p>2. документы, подтверждающие соответствие претендента установленным требованиям для участия в конкурсе, или заверенные в установленном порядке копии таких документов:</p> <p>документы, подтверждающих внесение средств в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе; копии документов, подтверждающих соответствие претендента требованиям, установленному подпунктом 1 пункта 15 постановления Правительства РФ от 06.02.2006 № 75 «О порядке проведения органом местного самоуправления открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирным домом» (далее - Постановление Правительства РФ от 06.02.2006 № 75), если федеральными законами установлены требования к лицам, осуществляющим выполнение работ, оказание услуг, предусмотренных договором управления многоквартирным домом;</p> <p>копии утвержденного бухгалтерского баланса за последний отчетный период;</p> <p>3. реквизиты банковского счета для внесения собственниками помещений в многоквартирном доме, лицами, принявшими помещения, и нанимателями жилых помещений по договору социального найма и договору найма жилых помещений государственного или муниципального жилищного фонда платы за содержание и ремонт жилого помещения и платы за коммунальные услуги;</p> <p>4. согласие претендента на включение его в перечень организаций для управления многоквартирным домом, предусмотренное пунктом 52 Постановления Правительства РФ от 06.02.2006 № 75.</p> <p>Заинтересованное лицо подает заявку на участие в конкурсе в письменной форме. Одно лицо вправе подать одну заявку. Представление заявки на участие в конкурсе является согласием претендента выполнять обязательные работы и услуги за плату за содержание и ремонт жилого помещения, размер которой указан в извещении о проведении конкурса, а также предоставлять коммунальные услуги.</p> <p>Каждая заявка на участие в конкурсе, поступившая в установленный настоящей конкурсной документацией срок, регистрируется организатором конкурса. По требованию претендента организатор конкурса выдает расписку о получении такой заявки по форме согласно приложению 5 к конкурсной документации.</p> <p>Претендент вправе изменить или отозвать заявку на участие в конкурсе в любое время непосредственно до начала процедуры вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе. Организатор конкурса возвращает внесенные в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе средства претенденту, отозвавшему заявку на участие в конкурсе, в течение 5 рабочих дней с даты получения организатором конкурса уведомления об отзыве заявки.</p> <p>Все экземпляры заявки должны быть четко напечатаны. Исправления не допускаются, за исключением исправлений, скрепленных печатью и заверенных подписью уполномоченного лица (для юридических лиц) или собственноручно заверенных (для физических лиц).</p> <p>Все документы, входящие в состав заявки на участие в конкурсе, должны быть составлены на русском языке</p>																						
9.	Обеспечение заявки на участие в конкурсе	<p>В качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе претендент вносит средства на указанный в пункте 10 конкурсной документации информационной карты счет.</p> <p>Размер обеспечения заявки на участие в конкурсе составляет 5 % размера платы за содержание и ремонт жилого помещения, умноженного на общую площадь жилых и нежилых помещений (за исключением помещений общего пользования) в многоквартирных домах, руб.:</p> <table border="0"> <tr> <td>ул. Харьковская, 17</td> <td>438,31</td> </tr> <tr> <td>ул. Комсомольская, 108</td> <td>404,99</td> </tr> <tr> <td>ул. Комсомольская, 114</td> <td>518,22</td> </tr> <tr> <td>ул. Комсомольская, 94</td> <td>385,46</td> </tr> <tr> <td>пр-кт Ленина, 20</td> <td>579,47</td> </tr> <tr> <td>ул. Тракторная, 40а</td> <td>333,74</td> </tr> <tr> <td>ул. Тракторная, 48а</td> <td>451,01</td> </tr> <tr> <td>ул. Тракторная, 56а</td> <td>302,96</td> </tr> <tr> <td>пер. Алейский, 47</td> <td>4989,8</td> </tr> <tr> <td>ул. Сельмашская, 30</td> <td>487,75</td> </tr> </table>	ул. Харьковская, 17	438,31	ул. Комсомольская, 108	404,99	ул. Комсомольская, 114	518,22	ул. Комсомольская, 94	385,46	пр-кт Ленина, 20	579,47	ул. Тракторная, 40а	333,74	ул. Тракторная, 48а	451,01	ул. Тракторная, 56а	302,96	пер. Алейский, 47	4989,8	ул. Сельмашская, 30	487,75		
ул. Харьковская, 17	438,31																							
ул. Комсомольская, 108	404,99																							
ул. Комсомольская, 114	518,22																							
ул. Комсомольская, 94	385,46																							
пр-кт Ленина, 20	579,47																							
ул. Тракторная, 40а	333,74																							
ул. Тракторная, 48а	451,01																							
ул. Тракторная, 56а	302,96																							
пер. Алейский, 47	4989,8																							
ул. Сельмашская, 30	487,75																							
10.	Реквизиты банковского счета для перечисления денежных средств	<p>Получатель – УФК по Алтайскому краю (Администрация города Рубцовска Алтайского края л/с 05173011690) ИНН 2209011079 КПП 220901001</p> <p>Отделение Барнаул г. Барнаул БИК 040173001 р/с 40302810501733006900 КБК 30330399040040000180 КТМО 01716000</p> <p>Назначение платежа: Обеспечение заявки на участие в открытом конкурсе по отбору управляющих организаций для управления многоквартирными домами, номер лота</p>																						
11.	Порядок и график проведения осмотров объектов конкурса	<p>Порядок и график проведения осмотров объектов конкурса по каждому лоту претендентами и другими заинтересованными лицами указан в приложении 4 к конкурсной документации.</p> <p>Каждые пять рабочих дней с даты размещения извещения о проведении конкурса</p>																						
12.	Порядок оплаты собственниками помещений в многоквартирном доме работ и услуг по содержанию и ремонту общего имущества	<p>Согласно договору управления многоквартирным домом.</p> <p>При оказании услуг и выполнении работ по содержанию и текущему ремонту общего имущества и (или) предоставления коммунальных услуг</p>																						
			<p>в случае неисполнения либо ненадлежащего исполнения управляющей организацией обязательств по договорам управления многоквартирным домом</p>	<p>ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность, изменение размера платы за данные услуги определяется в порядке, установленном постановлением Правительства Российской Федерации от 13.08.2006 № 491 «Об утверждении Правил содержания общего имущества в многоквартирном доме и Правил изменения размера платы за содержание и ремонт жилого помещения в случае оказания услуг и выполнения работ по управлению, содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирных домах ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность»</p>																				
13.	Срок, в течение которого победитель конкурса должен подписать договор управления многоквартирным домом			<p>1. Победитель конкурса, участник конкурса в случаях, предусмотренных пунктами 71 и 93 Постановления Правительства РФ от 06.02.2006 № 75 в течение 10 рабочих дней с даты утверждения протокола конкурса предоставляет организатору конкурса, подписанный им проект договора управления многоквартирным домом, а также обеспечение исполнения обязательств в соответствии с разделом IX Постановления Правительства РФ от 06.02.2006 № 75.</p> <p>2. Победитель конкурса, участник конкурса в случаях, предусмотренных пунктами 71 и 93 Постановления Правительства РФ от 06.02.2006 № 75 в течение 20 дней с даты утверждения протокола конкурса, но не ранее чем через 10 дней со дня размещения протокола конкурса на официальном сайте, направляет подписанные им проекты договоров управления многоквартирным домом собственникам помещений в многоквартирном доме и лицам, принявшим помещения, для подписания указанных договоров в порядке, установленном статьей 445 Гражданского кодекса Российской Федерации.</p> <p>3. В случае если победитель конкурса в срок, предусмотренный пунктом 90 Постановления Правительства Российской Федерации от 06.02.2006 № 75, не представил организатору конкурса подписанный им проект договора управления многоквартирным домом, а также обеспечение исполнения обязательств (нотариально заверенную копию договора о страховании ответственности или договора о залоге депозита либо безотзывную банковскую гарантию), он признается уклонившимся от заключения договора управления многоквартирным домом.</p> <p>4. В случае признания победителя конкурса, признанного победителем в соответствии с пунктом 76 Постановления Правительства Российской Федерации от 06.02.2006 № 75, уклонившимся от заключения договора управления многоквартирным домом, организатор конкурса предлагает заключить договор управления многоквартирным домом участнику конкурса, сделавшему предыдущее предложение по наименьшему размеру платы за содержание и ремонт жилого помещения.</p> <p>5. В случае признания победителя конкурса, признанного победителем в соответствии с пунктом 78 Постановления Правительства Российской Федерации от 06.02.2006 № 75, уклонившимся от заключения договора управления многоквартирным домом, организатор конкурса предлагает заключить договор управления многоквартирным домом участнику конкурса, предложившему одинаковый с победителем конкурса размер платы за содержание и ремонт жилого помещения и подавшему заявку на участие в конкурсе следующим после победителя конкурса.</p> <p>6. В случае уклонения от заключения договора управления многоквартирным домом средства, внесенные в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе, не возвращаются</p>																				
14.	Требования к порядку изменения обязательств сторон по договору управления многоквартирным домом.			<p>Обязательства сторон по договору управления многоквартирным домом могут быть изменены в случае наступления обстоятельств непреодолимой силы либо на основании решения общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме. При наступлении обстоятельств непреодолимой силы управляющая организация осуществляет указанные в договоре управления многоквартирным домом работы и услуги по содержанию и ремонту общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме, выполнение и оказание которых возможно в сложившихся условиях, и предъявляет собственникам помещений в многоквартирном доме счета по оплате таких выполненных работ и оказанных услуг. При этом размер платы за содержание и ремонт жилого помещения, предусмотренный договором управления многоквартирным домом, должен быть изменен пропорционально объемам и количеству фактически выполненных работ и оказанных услуг</p>																				
15.	Формы и способы осуществления собственником помещений в многоквартирном доме контроля за исполнением управляющей организацией ее обязательств по договору управления многоквартирным домом			<p>1. Управляющая организация обязана предоставлять по запросу собственника помещения в многоквартирном доме в течение 3 рабочих дней документы, связанные с выполнением обязательств по договору управления многоквартирным домом.</p> <p>2. Собственник помещения в многоквартирном доме имеет право за 15 дней до окончания срока действия договора управления многоквартирным домом ознакомиться с расположенным в помещении управляющей организации, а также на досках объявлений, находящихся во всех подъездах многоквартирного дома или в пределах земельного участка, на котором расположен многоквартирный дом, ежегодным письменным отчетом управляющей организации о выполнении договора управления многоквартирным домом, включающим информацию о выполненных работах, оказанных услугах по содержанию и ремонту общего имущества, а также сведения о нарушениях, выявленных органами государственной власти и органами местного самоуправления, уполномоченными контролировать деятельность, осуществляемую управляющими организациями</p>																				
16.	Размер и срок предоставления обеспечения исполнения обязательств по договору управления многоквартирным домом			<p>Размер обеспечения исполнения обязательств устанавливается организатором конкурса и не может быть менее одной второй и более трех четвертей цены договора управления многоквартирным домом, подлежащей уплате собственниками помещений в многоквартирном доме и лицами, принявшими помещения, в течение месяца. Размер обеспечения исполнения обязательств рассчитывается по формуле: $Oou = K \times (Poi + Pku)$,</p>																				

		<p>где: Ооу - размер обеспечения исполнения обязательств; К - коэффициент, установленный организатором конкурса в пределах от 0,5 до 0,75; Рои - размер ежемесячной платы за содержание и ремонт общего имущества, указанный в извещении о проведении конкурса, умноженный на общую площадь жилых и нежилых помещений (за исключением помещений общего пользования) в многоквартирном доме; Рку - размер ежемесячной платы за коммунальные услуги, рассчитанный исходя из среднемесячных объемов потребления ресурсов (холодная и горячая вода, сетевой газ, электрическая и тепловая энергия) за предыдущий календарный год, а в случае отсутствия таких сведений исходя из нормативов потребления соответствующих коммунальных услуг, утвержденных в порядке, установленном Жилищным кодексом Российской Федерации, площади жилых помещений и тарифов на товары и услуги организаций коммунального комплекса, утвержденных в соответствии с законодательством Российской Федерации. Размер обеспечения исполнения обязательств для управления многоквартирными домами составляет, руб.:</p> <table border="1"> <tr><td>лот № 1 – ул. Харьковская, 17</td><td>19249,77</td></tr> <tr><td>лот № 2 – ул. Комсомольская, 108</td><td>17697,12</td></tr> <tr><td>лот № 3 – ул. Комсомольская, 114</td><td>20963,05</td></tr> <tr><td>лот № 4 – ул. Комсомольская, 94</td><td>16387,67</td></tr> <tr><td>лот № 5 – пр-кт Ленина, 20</td><td>24013,57</td></tr> <tr><td>лот № 6 – ул. Тракторная, 40а</td><td>14823,86</td></tr> <tr><td>лот № 7 – ул. Тракторная, 48а</td><td>19240,42</td></tr> <tr><td>лот № 8 – ул. Тракторная, 56а</td><td>12365,78</td></tr> <tr><td>лот № 9 – пер. Алейский, 47</td><td>165051,6</td></tr> <tr><td>лот № 10 – ул. Сельмашская, 30</td><td>21517,86</td></tr> </table> <p>Договор заключается только после предоставления победителем конкурса, с которым заключается договор, обеспечения исполнения обязательств (нотариально заверенную копию договора о страховании ответственности или договора о залоге депозита либо безотзывную банковскую гарантию). Способ обеспечения исполнения обязательств определяется управляющей организацией, с которой заключается договор управления многоквартирным домом. Срок предоставления обеспечения исполнения обязательств – в течении 10 рабочих дней с даты утверждения протокола конкурса. Обеспечение реализуется в случае неисполнения либо ненадлежащего исполнения управляющей организацией обязательств по договору управления многоквартирным домом, в том числе в случае невыполнения обязательств по оплате коммунальных ресурсов ресурсоснабжающим организациям, а также в случае причинения управляющей организацией вреда многоквартирному дому. В случае реализации обеспечения исполнения обязательств управляющая организация обязана гарантировать его ежемесячное возобновление</p>	лот № 1 – ул. Харьковская, 17	19249,77	лот № 2 – ул. Комсомольская, 108	17697,12	лот № 3 – ул. Комсомольская, 114	20963,05	лот № 4 – ул. Комсомольская, 94	16387,67	лот № 5 – пр-кт Ленина, 20	24013,57	лот № 6 – ул. Тракторная, 40а	14823,86	лот № 7 – ул. Тракторная, 48а	19240,42	лот № 8 – ул. Тракторная, 56а	12365,78	лот № 9 – пер. Алейский, 47	165051,6	лот № 10 – ул. Сельмашская, 30	21517,86
лот № 1 – ул. Харьковская, 17	19249,77																					
лот № 2 – ул. Комсомольская, 108	17697,12																					
лот № 3 – ул. Комсомольская, 114	20963,05																					
лот № 4 – ул. Комсомольская, 94	16387,67																					
лот № 5 – пр-кт Ленина, 20	24013,57																					
лот № 6 – ул. Тракторная, 40а	14823,86																					
лот № 7 – ул. Тракторная, 48а	19240,42																					
лот № 8 – ул. Тракторная, 56а	12365,78																					
лот № 9 – пер. Алейский, 47	165051,6																					
лот № 10 – ул. Сельмашская, 30	21517,86																					
17.	Срок внесения собственниками помещений в многоквартирном доме и лицами, принявшими помещения, платы за содержание и ремонт жилого помещения и коммунальные услуги	Согласно договору управления многоквартирным домом, в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения управляющей организацией обязательств по договору управления многоквартирным домом собственник помещений в многоквартирных домах, расположенных по адресам: ул. Харьковская, 17, ул. Комсомольская, 108, ул. Комсомольская, 114, ул. Комсомольская, 94, пр-кт Ленина, 20, ул. Тракторная, 40а, ул. Тракторная, 48а, ул. Тракторная, 56а, пер. Алейский, 47, ул. Сельмашская, 30, имеет право оплачивать фактически выполненные работы и оказанные услуги																				
18.	Срок и место подачи заявок на участие в конкурсе	Со дня, следующего за днем размещения конкурсной документации на официальном сайте www.torgi.gov.ru , с 17.01.2023 года по 15.02.2023 года. Алтайский край, 658200, г. Рубцовск, пр-кт Ленина, 117, каб. № 33. Пн-пт с 08:00 до 12:00 с 13:00 до 17:00																				
19.	Место, дата и время вскрытия конвертов с заявками	Алтайский край, 658200, г. Рубцовск, пр-кт Ленина, 117, каб. № 39. Дата: 16.02.2023 года Время: 10 часов 30 минут (время местное)																				
20.	Место и дата рассмотрения заявок	Алтайский край, 658200, г. Рубцовск, пр-кт Ленина, 117, каб. № 39. Дата: 17.02.2023 года. Время: 10 часов 00 минут (время местное)																				
21.	Дата и время проведения конкурса	Алтайский край, 658200, г. Рубцовск, пр-кт Ленина, 117, каб. № 39. Дата: 20.02.2023 года. Время: 10 часов 00 минут (время местное)																				
22.	Порядок проведения конкурса	В конкурсе могут участвовать только лица, признанные участниками конкурса в соответствии с протоколом рассмотрения заявок на участие в конкурсе. Организатор конкурса обеспечивает участникам конкурса возможность принять участие в конкурсе непосредственно или через представителей. Любое лицо, присутствующее при проведении конкурса, вправе осуществлять аудио- и видеозапись конкурса. Конкурс начинается с объявления конкурсной комиссией наименования участника конкурса, заявка на участие в конкурсе, которого поступила к организатору конкурса первой, и размера платы за содержание и ремонт жилого помещения. Участники конкурса предлагают установить размер платы за содержание и ремонт жилого помещения за выполнение перечня работ и услуг, предусмотренный подпунктом 4 пункта 41 Постановления Правительства РФ от 06.02.2006 № 75 меньше, чем размер платы за содержание и ремонт жилого помещения, указанный в извещении о проведении конкурса, с поэтапным снижением размера платы за содержание и ремонт жилого помещения на 0,1 процента. В случае если после трехкратного объявления предложения, являющегося наименьшим по размеру платы за содержание и ремонт жилого помещения (относительно указанного в извещении о проведении конкурса), ни один из участников конкурса не сделает иное предложение по снижению размера платы за содержание и ремонт жилого помещения, конкурсная комиссия объявляет о признании победителем конкурса участника конкурса, сделавшего последнее предложение. При проведении конкурса допускается снижение																				

		<p>размера платы за содержание и ремонт жилого помещения не более чем на 10 процентов размера платы за содержание и ремонт жилого помещения, указанного в извещении о проведении конкурса. В случае снижения указанного размера платы за содержание и ремонт жилого помещения более чем на 10 процентов конкурс признается несостоявшимся. В случае если несколько участников конкурса предложили одинаковый размер платы за содержание и ремонт жилого помещения, победителем конкурса признается участник конкурса, подавший первым заявку на участие в конкурсе. Конкурсная комиссия ведет протокол конкурса, который подписывается в день проведения конкурса. Указанный протокол составляется в 3 экземплярах, один экземпляр остается у организатора конкурса. Организатор конкурса в течение 3 рабочих дней с даты утверждения протокола конкурса передает победителю конкурса один экземпляр протокола и проект договора управления многоквартирным домом. При этом указываемая в договоре управления многоквартирным домом стоимость каждой работы и услуги, входящей в перечень работ и услуг, предусмотренный подпунктом 4 пункта 41 Постановления Правительства РФ от 06.02.2006 № 75 подлежит пересчету исходя из того, что общая стоимость работ и услуг должна быть равна плате за содержание и ремонт жилого помещения, размер которой определен по итогам конкурса, в случаях признания участника конкурса победителем в соответствии с пунктами 76 и 78 Постановления Правительства РФ от 06.02.2006 № 75. Текст протокола конкурса размещается на официальном сайте http://torgi.gov.ru организатором конкурса в течение 1 рабочего дня с даты его утверждения</p>
23.	Срок начала выполнения управляющей организацией возникающей по результатам конкурса обязательств	Срок начала выполнения управляющей организацией возникших по результатам конкурса обязательств, который должен составлять не более 30 дней с даты подписания собственниками помещений в многоквартирном доме и (или) лицами, принявшими помещения, и управляющей организацией подготовленных в соответствии с положениями раздела IX Постановления Правительства РФ от 06.02.2006 № 75 договоров управления многоквартирным домом. Управляющая организация вправе взымать с собственников помещений в многоквартирном доме и лиц, принявших помещения, плату за содержание и ремонт жилого помещения, а также плату за коммунальные услуги в порядке, предусмотренном определенным по результатам конкурса договором управления многоквартирным домом. Собственники помещений в многоквартирном доме и лица, принявшие помещения, обязаны вносить указанную плату
24	Порядок уведомления всех собственников помещений об условиях договора управления многоквартирным домом	Организатор конкурса в течение 10 рабочих дней с даты утверждения протокола конкурса уведомляет всех собственников помещений в многоквартирном доме и лиц, принявших помещения, о результатах открытого конкурса и об условиях договора управления этим домом путем размещения проекта договора в порядке, предусмотренном пунктом 40 Постановления Правительства РФ от 06.02.2006 № 75

Приложение 1
к конкурсной документации

УТВЕРЖДАЮ:
Заместитель Главы Администрации города Рубцовска – начальник управления по жилищно-коммунальному хозяйству и экологии
О.Г. Обухович
658200, г. Рубцовск, пр-кт Ленина, 130
тел.: (8385-57)9-64-22, obuhovich@rubtsovsk.org
« _____ » _____ 2022 г.

**Лот № 1
АКТ**

о состоянии общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме, являющегося объектом конкурса

I. Общие сведения о многоквартирном доме

- Адрес многоквартирного дома: Алтайский край, город Рубцовск, улица Харьковская, дом 17 _____
2. Кадастровый номер многоквартирного дома (при его наличии): нет
3. Серия, тип постройки _многоквартирный жилой дом_____
4. Год постройки 1958
5. Степень износа по данным государственного технического учета нет
6. Степень фактического износа нет
7. Год последнего капитального ремонта нет
8. Реквизиты правового акта о признании многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу: нет
9. Количество этажей 2
10. Наличие подвала нет
11. Наличие цокольного этажа нет
12. Наличие мансарды нет
13. Наличие мезонина нет
14. Количество квартир 16
15. Количество нежилых помещений, не входящих в состав общего имущества нет
16. Реквизиты правового акта о признании всех жилых помещений в многоквартирном доме непригодными для проживания нет
17. Перечень жилых помещений, признанных непригодными для проживания (с указанием реквизитов правовых актов о признании жилых помещений непригодными для проживания) нет
18. Строительный объем 2083,2 куб. м.
19. Площадь:
а) многоквартирного дома с лестничными клетками 548,21 кв. м;
б) жилых помещений (общая площадь квартир) 548,21 кв. м;
в) нежилых помещений (общая площадь нежилых помещений, не входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме) _____ кв. м;
г) помещений общего пользования (общая площадь нежилых помещений, входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме) _____ кв. м.
20. Количество лестниц 2 шт.
21. Уборочная площадь лестниц (включая межквартирные лестничные площадки) 60 кв. м.
22. Уборочная площадь общих коридоров нет кв. м
23. Уборочная площадь других помещений общего пользования (включая технические этажи, чердаки, технические подвалы) нет кв. м
24. Площадь земельного участка, входящего в состав общего имущества многоквартирного дома 1241 кв. м.
25. Кадастровый номер земельного участка (при его наличии) нет

II. Техническое состояние многоквартирного дома, включая пристройки

Наименование конструктивных элементов	Описание элементов (материал, конструкция или система, отделка и прочее)	Техническое состояние элементов общего имущества многоквартирного дома
1. Фундамент	железобетонный	Удовл.
2. Наружные и внутренние капитальные стены	Кирпичные	Удовл.
3. Перегородки	Деревянные	Удовл.
4. Перекрытия: чердачные, междуэтажные, подвальные (другое)	Обычные - деревянные по деревянным балкам	Удовл.
5. Крыша	Шифер, четырехскатная	Удовл. (требуется ремонт)
6. Полы	Дошчатые, окрашенные	Неудовл. (прогибы, просадки, разрушение пола)
7. Проемы: окна, двери (другое)	Двойные створчатые окрашенные; Деревянные, филенчатые	Неудовл. (поражены гнилью) Неудовл.
8. Отделка: внутренняя, наружная (другое)	Внутренняя-штукатурка, побелка Наружная-штукатурка, побелка	Неудовл. (выпучивание и отпадание) Неудовл. (отслаивание, загрязнение)
9. Механическое, электрическое, санитарно-техническое и иное оборудование: ванны напольные, электроплиты, телефонные сети и оборудование сети проводного радиовещания, мусоропровод, лифт, вентиляция	Есть отсутствуют эксплуатируются отсутствуют отсутствует естественная	Удовл.
10. Внутридомовые инженерные коммуникации и оборудование для предоставления коммунальных услуг: электроснабжение, холодное водоснабжение, горячее водоснабжение, водоотведение, газоснабжение, отопление	Есть Есть Есть Есть центральное	Удовл. Удовл. Удовл. Удовл.

Заместитель начальника управления по жилищно-коммунальному хозяйству и экологии А.С.Торгов
(должность, Ф.И.О. руководителя, уполномоченного устанавливать техническое состояние многоквартирного дома, являющегося объектом конкурса)

(подпись) (Ф.И.О.)
« ____ » _____ 2022 г.
М.П.

Лот № 2
АКТ

о состоянии общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме, являющегося объектом конкурса

I. Общие сведения о многоквартирном доме

1. Адрес многоквартирного дома: Алтайский край, город Рубцовск, улица Комсомольская, дом 108
2. Кадастровый номер многоквартирного дома (при его наличии): 22:70:020718:23
3. Серия, тип постройки – многоквартирный жилой дом
4. Год постройки 1963 год
5. Степень износа по данным государственного технического учета: нет
6. Степень фактического износа нет
7. Год последнего капитального ремонта нет
8. Реквизиты правового акта о признании многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу нет
9. Количество этажей 3
10. Наличие подвала нет
11. Наличие цокольного этажа нет
12. Наличие мансарды нет
13. Наличие мезонина нет
14. Количество квартир 12
15. Количество нежилых помещений, не входящих в состав общего имущества 0
16. Реквизиты правового акта о признании всех жилых помещений в многоквартирном доме непригодными для проживания нет
17. Перечень жилых помещений, признанных непригодными для проживания (с указанием реквизитов правовых актов о признании жилых помещений непригодными для проживания) нет
18. Строительный объем 1815,21 куб. м.
19. Площадь:
 - а) многоквартирного дома с лоджиями, балконами, шкафами, коридорами и лестничными клетками 403,38 кв. м;
 - б) жилых помещений (общая площадь квартир) 403,38 кв. м;
 - в) нежилых помещений (общая площадь нежилых помещений, не входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме) 0 кв. м;
 - г) помещений общего пользования (общая площадь нежилых помещений, входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме) кв. м.
20. Количество лестниц 1 шт.
21. Уборочная площадь лестниц (включая межквартирные лестничные площадки) 61,06 кв. м.
22. Уборочная площадь общих коридоров 0 кв. м.
23. Площадь земельного участка, входящего в состав общего имущества многоквартирного дома 956 кв. м.
24. Кадастровый номер земельного участка (при его наличии) нет

II. Техническое состояние многоквартирного дома, включая пристройки

Наименование конструктивных элементов	Описание элементов (материал, конструкция или система, отделка и прочее)	Техническое состояние элементов общего имущества многоквартирного дома
1. Фундамент	Ленточный железобетонный	Без видимых повреждений
2. Наружные и внутренние капитальные стены	Кирпичные толщиной 800 мм	Без видимых повреждений
3. Перегородки	Кирпичные	Без видимых повреждений
4. Перекрытия: чердачные, междуэтажные, подвальные (другое)	Деревянные	Без видимых повреждений
5. Крыша	Скатная, покрытие – шиферное, основание – деревянный каркас с обрешеткой	Требуется капитальный ремонт
6. Полы	Дошчатые по деревянным лагам	Без видимых повреждений

Наименование конструктивных элементов	Описание элементов (материал, конструкция или система, отделка и прочее)	Техническое состояние элементов общего имущества многоквартирного дома
7. Проемы: окна, двери (другое)	Окна – двухстворчатые с двойным остеклением, деревянные окрашены Двери – филенчатые, однопольные, деревянные	Без видимых повреждений Без видимых повреждений
8. Отделка: внутренняя, наружная (другое)	Внутренняя – штукатурка, побелка, окраска Потолки – штукатурка, побелка	Без видимых повреждений Без видимых повреждений
9. Механическое, электрическое, санитарно-техническое и иное оборудование: ванны напольные, электроплиты, телефонные сети и оборудование сети проводного радиовещания, мусоропровод, лифт, вентиляция	есть есть есть есть нет нет есть	Без видимых повреждений
10. Внутридомовые инженерные коммуникации и оборудование для предоставления коммунальных услуг: электроснабжение, холодное водоснабжение, горячее водоснабжение, водоотведение, газоснабжение, отопление (от внешних котельных),	Скрытая проводка напр. 220 Водопровод центральный есть есть отсутствует от ТЭЦ на твердом топливе	Без видимых повреждений

Заместитель начальника управления по жилищно-коммунальному хозяйству и экологии А.С.Торгов
(должность, Ф.И.О. руководителя, уполномоченного устанавливать техническое состояние многоквартирного дома, являющегося объектом конкурса)

(подпись) (Ф.И.О.)
« ____ » _____ 2022 г.
М.П.

Лот № 3
АКТ

о состоянии общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме, являющегося объектом конкурса

I. Общие сведения о многоквартирном доме

1. Адрес многоквартирного дома: Алтайский край, город Рубцовск, улица Комсомольская, дом 114
2. Кадастровый номер многоквартирного дома (при его наличии): нет
3. Серия, тип постройки – многоквартирный жилой дом
4. Год постройки 1962 год
5. Степень износа по данным государственного технического учета: нет
6. Степень фактического износа нет
7. Год последнего капитального ремонта нет
8. Реквизиты правового акта о признании многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу нет
9. Количество этажей 3
10. Наличие подвала нет
11. Наличие цокольного этажа нет
12. Наличие мансарды нет
13. Наличие мезонина нет
14. Количество квартир 12
15. Количество нежилых помещений, не входящих в состав общего имущества 0
16. Реквизиты правового акта о признании всех жилых помещений в многоквартирном доме непригодными для проживания нет
17. Перечень жилых помещений, признанных непригодными для проживания (с указанием реквизитов правовых актов о признании жилых помещений непригодными для проживания) нет
18. Строительный объем 1890 куб. м.
19. Площадь:
 - а) многоквартирного дома с лоджиями, балконами, шкафами, коридорами и лестничными клетками 420,46 кв. м;
 - б) жилых помещений (общая площадь квартир) 416,60 кв. м;
 - в) нежилых помещений (общая площадь нежилых помещений, не входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме) 0 кв. м;
 - г) помещений общего пользования (общая площадь нежилых помещений, входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме) кв. м.
20. Количество лестниц 1 шт.
21. Уборочная площадь лестниц (включая межквартирные лестничные площадки) 28,6 кв. м.
22. Уборочная площадь общих коридоров 0 кв. м.
23. Площадь земельного участка, входящего в состав общего имущества многоквартирного дома 3211,6 кв. м.
24. Кадастровый номер земельного участка (при его наличии) нет

II. Техническое состояние многоквартирного дома, включая пристройки

Наименование конструктивных элементов	Описание элементов (материал, конструкция или система, отделка и прочее)	Техническое состояние элементов общего имущества многоквартирного дома
1. Фундамент	Ленточный железобетонный	Без видимых повреждений
2. Наружные и внутренние капитальные стены	Кирпичные толщиной 800 мм	Без видимых повреждений
3. Перегородки	Кирпичные	Без видимых повреждений
4. Перекрытия: чердачные, междуэтажные, подвальные (другое)	Деревянные	Без видимых повреждений
5. Крыша	Скатная, покрытие – шиферное, основание – деревянный каркас с обрешеткой	Требуется капитальный ремонт
6. Полы	Дошчатые по деревянным лагам	Без видимых повреждений
7. Проемы: окна, двери (другое)	Окна – двухстворчатые с двойным остеклением, деревянные окрашены Двери – филенчатые, однопольные, деревянные	Без видимых повреждений Без видимых повреждений
8. Отделка: внутренняя, наружная (другое)	Внутренняя – штукатурка, побелка, окраска Потолки – штукатурка, побелка	Без видимых повреждений Без видимых повреждений
9. Механическое, электрическое, санитарно-техническое и иное оборудование: ванны напольные, электроплиты, телефонные сети и оборудование сети проводного радиовещания, мусоропровод, лифт, вентиляция	есть есть есть есть нет нет есть	Без видимых повреждений

10. Внутридомовые инженерные коммуникации и оборудование для предоставления коммунальных услуг: электроснабжение, холодное водоснабжение, горячее водоснабжение, водоотведение, газоснабжение, отопление (от внешних котельных),	Скрытая проводка напр. 220 Водопровод центральный есть есть отсутствует от ТЭЦ на твердом топливе	Без видимых повреждений
--	--	-------------------------

Заместитель начальника управления по жилищно-коммунальному хозяйству и экологии А.С.Торгов
(должность, Ф.И.О. руководителя, уполномоченного устанавливать техническое состояние многоквартирного дома, являющегося объектом конкурса)

(подпись) (Ф.И.О.)
«___» _____ 2022 г.
М.П.

Лот № 4
АКТ

о состоянии общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме, являющегося объектом конкурса

I. Общие сведения о многоквартирном доме

1. Адрес многоквартирного дома: Алтайский край, город Рубцовск, улица Комсомольская, дом 94
2. Кадастровый номер многоквартирного дома (при его наличии): нет
3. Серия, тип постройки – многоквартирный жилой дом
4. Год постройки 1966 год
5. Степень износа по данным государственного технического учета: нет
6. Степень фактического износа нет
7. Год последнего капитального ремонта нет
8. Реквизиты правового акта о признании многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу нет
9. Количество этажей 3
10. Наличие подвала нет
11. Наличие цокольного этажа нет
12. Наличие мансарды нет
13. Наличие мезонина нет
14. Количество квартир 11
15. Количество нежилых помещений, не входящих в состав общего имущества 3
16. Реквизиты правового акта о признании всех жилых помещений в многоквартирном доме непригодными для проживания нет
17. Перечень жилых помещений, признанных непригодными для проживания (с указанием реквизитов правовых актов о признании жилых помещений непригодными для проживания) нет

18. Строительный объем 1708,40 куб. м.
19. Площадь:
 - а) многоквартирного дома с лоджиями, балконами, шкафами, коридорами и лестничными клетками 427,10 кв. м;
 - б) жилых помещений (общая площадь квартир) 385,68 кв. м;
 - в) нежилых помещений (общая площадь нежилых помещений, не входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме) 0 кв. м;
 - г) помещений общего пользования (общая площадь нежилых помещений, входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме) кв. м.
20. Количество лестниц 1 шт.
21. Уборочная площадь лестниц (включая межквартирные лестничные площадки) 30,30 кв. м.
22. Уборочная площадь общих коридоров 0 кв. м.
23. Площадь земельного участка, входящего в состав общего имущества многоквартирного дома 1295 кв. м.
24. Кадастровый номер земельного участка (при его наличии) нет

II. Техническое состояние многоквартирного дома, включая пристройки

Наименование конструктивных элементов	Описание элементов (материал, конструкция или система, отделка и прочее)	Техническое состояние элементов общего имущества многоквартирного дома
1. Фундамент	Ленточный железобетонный	Без видимых повреждений
2. Наружные и внутренние капитальные стены	Кирпичные толщиной 800 мм	Без видимых повреждений
3. Перегородки	Кирпичные	Без видимых повреждений
4. Перекрытия: чердачные, междуэтажные, подвальные (другое)	Деревянные	Без видимых повреждений
5. Крыша	Скатная, покрытие – шиферное, основание – деревянный каркас с обрешеткой	Требуется капитальный ремонт
6. Полы	Дощатые по деревянным лагам	Без видимых повреждений
7. Проемы: окна, двери (другое)	Окна – двухстворчатые с двойным остеклением, деревянные окрашены Двери – филенчатые, однопольные, деревянные	Без видимых повреждений
8. Отделка: внутренняя, наружная (другое)	Внутренняя – штукатурка, побелка, окраска Потолки – штукатурка, побелка	Без видимых повреждений
9. Механическое, электрическое, санитарно-техническое и иное оборудование: ванны напольные, электроплиты, телефонные сети и оборудование сети проводного радиовещания, мусоропровод, лифт, вентиляция	есть есть есть нет нет есть	Без видимых повреждений
10. Внутридомовые инженерные коммуникации и оборудование для предоставления коммунальных услуг: электроснабжение, холодное водоснабжение, горячее водоснабжение, водоотведение, газоснабжение, отопление (от внешних котельных),	Скрытая проводка напр. 220 Водопровод центральный централизованное есть отсутствует от ТЭЦ на твердом топливе	Без видимых повреждений

Заместитель начальника управления по жилищно-коммунальному хозяйству и экологии А.С.Торгов
(должность, Ф.И.О. руководителя, уполномоченного устанавливать техническое состояние многоквартирного дома, являющегося объектом конкурса)

(подпись) (Ф.И.О.)
«___» _____ 2022 г.
М.П.

Лот № 5
АКТ

о состоянии общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме, являющегося объектом конкурса

I. Общие сведения о многоквартирном доме

1. Адрес многоквартирного дома: Алтайский край, город Рубцовск, пр-кт Ленина, дом 20
2. Кадастровый номер многоквартирного дома (при его наличии): нет
3. Серия, тип постройки – многоквартирный жилой дом
4. Год постройки 1956 год
5. Степень износа по данным государственного технического учета: нет
6. Степень фактического износа нет
7. Год последнего капитального ремонта нет
8. Реквизиты правового акта о признании многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу нет
9. Количество этажей 2
10. Наличие подвала 0
11. Наличие цокольного этажа нет
12. Наличие мансарды нет
13. Наличие мезонина нет
14. Количество квартир 12
15. Количество нежилых помещений, не входящих в состав общего имущества 0
16. Реквизиты правового акта о признании всех жилых помещений в многоквартирном доме непригодными для проживания нет
17. Перечень жилых помещений, признанных непригодными для проживания (с указанием реквизитов правовых актов о признании жилых помещений непригодными для проживания) нет
18. Строительный объем 2479 куб. м.
19. Площадь:
 - а) многоквартирного дома с лоджиями, балконами, шкафами, коридорами и лестничными клетками 619,75 кв. м;
 - б) жилых помещений (общая площадь квартир) 619,75 кв. м;
 - в) нежилых помещений (общая площадь нежилых помещений, не входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме) 0 кв. м;
 - г) помещений общего пользования (общая площадь нежилых помещений, входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме) кв. м.
20. Количество лестниц 2 шт.
21. Уборочная площадь лестниц (включая межквартирные лестничные площадки) 62,9 кв. м.
22. Уборочная площадь общих коридоров 0 кв. м.
23. Площадь земельного участка, входящего в состав общего имущества многоквартирного дома 2354,2 кв. м.
24. Кадастровый номер земельного участка (при его наличии) _____

II. Техническое состояние многоквартирного дома, включая пристройки

Наименование конструктивных элементов	Описание элементов (материал, конструкция или система, отделка и прочее)	Техническое состояние элементов общего имущества многоквартирного дома
1. Фундамент	Ленточный железобетонный	Без видимых повреждений
2. Наружные и внутренние капитальные стены	Кирпичные	Без видимых повреждений
3. Перегородки	Деревянные	Без видимых повреждений
4. Перекрытия: чердачные, междуэтажные, подвальные (другое)	Деревянные	Без видимых повреждений
5. Крыша	Скатная, покрытие – шиферное, основание – деревянный каркас с обрешеткой	Требуется капитальный ремонт
6. Полы	Дощатые по деревянным лагам	Без видимых повреждений
7. Проемы: окна, двери (другое)	Окна – двухстворчатые с двойным остеклением, деревянные окрашены Двери – филенчатые, однопольные, деревянные	Без видимых повреждений
8. Отделка: внутренняя, наружная (другое)	Внутренняя – штукатурка, побелка, окраска Потолки – штукатурка, побелка	Без видимых повреждений
9. Механическое, электрическое, санитарно-техническое и иное оборудование: ванны напольные, электроплиты, телефонные сети и оборудование сети проводного радиовещания, мусоропровод, лифт, вентиляция	есть есть есть нет нет есть	Без видимых повреждений
10. Внутридомовые инженерные коммуникации и оборудование для предоставления коммунальных услуг: электроснабжение, холодное водоснабжение, горячее водоснабжение, водоотведение, газоснабжение, отопление (от внешних котельных),	Скрытая проводка напр. 220 Водопровод центральный централизованное есть отсутствует от ТЭЦ на твердом топливе	Без видимых повреждений

Заместитель начальника управления по жилищно-коммунальному хозяйству и экологии А.С.Торгов
(должность, Ф.И.О. руководителя, уполномоченного устанавливать техническое состояние многоквартирного дома, являющегося объектом конкурса)

(подпись) (Ф.И.О.)
«___» _____ 2022 г.
М.П.

Лот № 6
АКТ

о состоянии общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме, являющегося объектом конкурса

I. Общие сведения о многоквартирном доме

1. Адрес многоквартирного дома: Алтайский край, город Рубцовск, улица Тракторная, дом 40А
2. Кадастровый номер многоквартирного дома (при его наличии): нет
3. Серия, тип постройки – многоквартирный жилой дом
4. Год постройки 1963 год
5. Степень износа по данным государственного технического учета: нет
6. Степень фактического износа нет
7. Год последнего капитального ремонта нет
8. Реквизиты правового акта о признании многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу нет
9. Количество этажей 3
10. Наличие подвала 0
11. Наличие цокольного этажа нет
12. Наличие мансарды нет

13. Наличие мезонина нет
 14. Количество квартир 12
 15. Количество нежилых помещений, не входящих в состав общего имущества 0
 16. Реквизиты правового акта о признании всех жилых помещений в многоквартирном доме непригодными для проживания нет
 17. Перечень жилых помещений, признанных непригодными для проживания (с указанием реквизитов правовых актов о признании жилых помещений непригодными для проживания) нет
 18. Строительный объем 1461 куб. м.
 19. Площадь:
 а) многоквартирного дома с лоджиями, балконами, шкафами, коридорами и лестничными клетками 417,43 кв. м;
 б) жилых помещений (общая площадь квартир) 417,43 кв. м;
 в) нежилых помещений (общая площадь нежилых помещений, не входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме) 0 кв. м;
 г) помещений общего пользования (общая площадь нежилых помещений, входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме) 0 кв. м.
 20. Количество лестниц 1 шт.
 21. Уборочная площадь лестниц (включая межквартирные лестничные площадки) 33,8 кв. м.
 22. Уборочная площадь общих коридоров 0 кв. м.
 23. Площадь земельного участка, входящего в состав общего имущества многоквартирного дома 1291 кв. м.
 24. Кадастровый номер земельного участка (при его наличии) _____

II. Техническое состояние многоквартирного дома, включая пристройки

Наименование конструктивных элементов	Описание элементов (материал, конструкция или система, отделка и прочее)	Техническое состояние элементов общего имущества многоквартирного дома
1. Фундамент	Ленточный железобетонный	Без видимых повреждений
2. Наружные и внутренние капитальные стены	Кирпичные	Без видимых повреждений
3. Перегородки	Деревянные	Без видимых повреждений
4. Перекрытия: чердачные, междуэтажные, подвальные (другое)	Деревянные	Без видимых повреждений
5. Крыша	Скатная, покрытие – шиферное, основание – деревянный каркас с обрешеткой	Требуется капитальный ремонт
6. Полы	Дошчатые по деревянным лагам	Без видимых повреждений
7. Проемы: окна, двери (другое)	Окна – двухстворчатые с двойным остеклением, деревянные окрашены Двери – филенчатые, однопольные, деревянные	Без видимых повреждений
8. Отделка: внутренняя, наружная (другое)	Внутренняя – штукатурка, побелка, окраска Потолки – штукатурка, побелка	Без видимых повреждений
9. Механическое, электрическое, санитарно-техническое и иное оборудование: ванны напольные, электроплиты, телефонные сети и оборудование сети проводного радиовещания, мусоропровод, лифт, вентиляция	есть есть есть нет нет есть	Без видимых повреждений
10. Внутридомовые инженерные коммуникации и оборудование для предоставления коммунальных услуг: электроснабжение, холодное водоснабжение, горячее водоснабжение, водоотведение, газоснабжение, отопление (от внешних котельных),	Скрытая проводка напр. 220 Водопровод центральный централизованное есть отсутствует от ТЭЦ на твердом топливе	Без видимых повреждений

Заместитель начальника управления по жилищно-коммунальному хозяйству и экологии А.С.Торгов
 (должность, Ф.И.О. руководителя, уполномоченного устанавливать техническое состояние многоквартирного дома, являющегося объектом конкурса)

(подпись) (Ф.И.О.)
 «___» _____ 2022 г.
 М.П.

Лот № 7
АКТ

о состоянии общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме, являющегося объектом конкурса

- I. Общие сведения о многоквартирном доме**
 1. Адрес многоквартирного дома: Алтайский край, город Рубцовск, улица Тракторная, дом 48А
 2. Кадастровый номер многоквартирного дома (при его наличии): нет
 3. Серия, тип постройки многоквартирный жилой дом
 4. Год постройки 1963 год
 5. Степень износа по данным государственного технического учета: нет
 6. Степень фактического износа нет
 7. Год последнего капитального ремонта нет
 8. Реквизиты правового акта о признании многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу нет
 9. Количество этажей 3
 10. Наличие подвала 0
 11. Наличие цокольного этажа нет
 12. Наличие мансарды нет
 13. Наличие мезонина нет
 14. Количество квартир 12
 15. Количество нежилых помещений, не входящих в состав общего имущества 0
 16. Реквизиты правового акта о признании всех жилых помещений в многоквартирном доме непригодными для проживания нет
 17. Перечень жилых помещений, признанных непригодными для проживания (с указанием реквизитов правовых актов о признании жилых помещений непригодными для проживания) нет
 18. Строительный объем 1494 куб. м.
 19. Площадь:
 а) многоквартирного дома с лоджиями, балконами, шкафами, коридорами и лестничными клетками 427,09 кв. м;
 б) жилых помещений (общая площадь квартир) 426,10 кв. м;
 в) нежилых помещений (общая площадь нежилых помещений, не входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме) 0 кв. м;
 г) помещений общего пользования (общая площадь нежилых помещений, входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме) 0 кв. м.
 20. Количество лестниц 1 шт.
 21. Уборочная площадь лестниц (включая межквартирные лестничные площадки) 30,30 кв. м.
 22. Уборочная площадь общих коридоров 0 кв. м.

23. Площадь земельного участка, входящего в состав общего имущества многоквартирного дома 2550 кв. м.
 24. Кадастровый номер земельного участка (при его наличии) _____

II. Техническое состояние многоквартирного дома, включая пристройки

Наименование конструктивных элементов	Описание элементов (материал, конструкция или система, отделка и прочее)	Техническое состояние элементов общего имущества многоквартирного дома
1. Фундамент	Ленточный железобетонный	Без видимых повреждений
2. Наружные и внутренние капитальные стены	Кирпичные	Без видимых повреждений
3. Перегородки	Деревянные	Без видимых повреждений
4. Перекрытия: чердачные, междуэтажные, подвальные (другое)	Деревянные	Без видимых повреждений
5. Крыша	Скатная, покрытие – шиферное, основание – деревянный каркас с обрешеткой	Требуется капитальный ремонт
6. Полы	Дошчатые по деревянным лагам	Без видимых повреждений
7. Проемы: окна, двери (другое)	Окна – двухстворчатые с двойным остеклением, деревянные окрашены Двери – филенчатые, однопольные, деревянные	Без видимых повреждений
8. Отделка: внутренняя, наружная (другое)	Внутренняя – штукатурка, побелка, окраска Потолки – штукатурка, побелка	Без видимых повреждений
9. Механическое, электрическое, санитарно-техническое и иное оборудование: ванны напольные, электроплиты, телефонные сети и оборудование сети проводного радиовещания, мусоропровод, лифт, вентиляция	есть есть есть нет нет есть	Без видимых повреждений
10. Внутридомовые инженерные коммуникации и оборудование для предоставления коммунальных услуг: электроснабжение, холодное водоснабжение, горячее водоснабжение, водоотведение, газоснабжение, отопление (от внешних котельных)	Скрытая проводка напр. 220 Водопровод центральный централизованное есть отсутствует от ТЭЦ на твердом топливе	Без видимых повреждений

Заместитель начальника управления по жилищно-коммунальному хозяйству и экологии А.С.Торгов
 (должность, Ф.И.О. руководителя, уполномоченного устанавливать техническое состояние многоквартирного дома, являющегося объектом конкурса)

(подпись) (Ф.И.О.)
 «___» _____ 2022 г.
 М.П.

Лот № 8
АКТ

о состоянии общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме, являющегося объектом конкурса

- I. Общие сведения о многоквартирном доме**
 1. Адрес многоквартирного дома: Алтайский край, город Рубцовск, улица Тракторная, дом 56А
 2. Кадастровый номер многоквартирного дома (при его наличии): нет
 3. Серия, тип постройки многоквартирный жилой дом
 4. Год постройки 1962 год
 5. Степень износа по данным государственного технического учета: нет
 6. Степень фактического износа нет
 7. Год последнего капитального ремонта нет
 8. Реквизиты правового акта о признании многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу нет
 9. Количество этажей 3
 10. Наличие подвала 0
 11. Наличие цокольного этажа нет
 12. Наличие мансарды нет
 13. Наличие мезонина нет
 14. Количество квартир 8
 15. Количество нежилых помещений, не входящих в состав общего имущества 0
 16. Реквизиты правового акта о признании всех жилых помещений в многоквартирном доме непригодными для проживания нет
 17. Перечень жилых помещений, признанных непригодными для проживания (с указанием реквизитов правовых актов о признании жилых помещений непригодными для проживания) нет
 18. Строительный объем 1454,36 куб. м.
 19. Площадь:
 а) многоквартирного дома с лоджиями, балконами, шкафами, коридорами и лестничными клетками 415,53 кв. м;
 б) жилых помещений (общая площадь квартир) 276,23 кв. м;
 в) нежилых помещений (общая площадь нежилых помещений, не входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме) 139,3 кв. м;
 г) помещений общего пользования (общая площадь нежилых помещений, входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме) 0 кв. м.
 20. Количество лестниц 1 шт.
 21. Уборочная площадь лестниц (включая межквартирные лестничные площадки) 30,24 кв. м.
 22. Уборочная площадь общих коридоров 0 кв. м.
 23. Площадь земельного участка, входящего в состав общего имущества многоквартирного дома 2399 кв. м.
 24. Кадастровый номер земельного участка (при его наличии) _____

II. Техническое состояние многоквартирного дома, включая пристройки

Наименование конструктивных элементов	Описание элементов (материал, конструкция или система, отделка и прочее)	Техническое состояние элементов общего имущества многоквартирного дома
1. Фундамент	Ленточный железобетонный	Без видимых повреждений
2. Наружные и внутренние капитальные стены	Кирпичные	Без видимых повреждений
3. Перегородки	Деревянные	Без видимых повреждений

4.Перекрытия: чердачные, подвальные (другое)	Деревянные	Без видимых повреждений
5. Крыша	Скатная, покрытие – шиферное, основание – деревянный каркас с обрешеткой	Требуется капитальный ремонт
6. Полы	Дошчатые по деревянным лагам	Без видимых повреждений
7.Проемы: окна, двери (другое)	Окна – двухстворчатые с двойным остеклением, деревянные окрашены Двери – филенчатые, однопольные, деревянные	Без видимых повреждений
8. Отделка: внутренняя, наружная (другое)	Внутренняя – штукатурка, побелка, окраска Потолки – штукатурка, побелка	Без видимых повреждений
9. Механическое, электрическое, санитарно-техническое и иное оборудование: ванны напольные, электроплиты, телефонные сети и оборудование сети проводного радиовещания, мусоропровод, лифт, вентиляция	есть есть есть есть нет нет есть	Без видимых повреждений
10.Внутридомовые инженерные коммуникации и оборудование для предоставления коммунальных услуг: электропитание, холодное водоснабжение, горячее водоснабжение, водоотведение, газоснабжение, отопление (от внешних котельных),	Скрытая проводка напр. 220 Водопровод центральный централизованное есть отсутствует от ТЭЦ на твердом топливе	Без видимых повреждений

Заместитель начальника управления по жилищно-коммунальному хозяйству и экологии А.С.Торгов
(должность, Ф.И.О. руководителя, уполномоченного устанавливать техническое состояние многоквартирного дома, являющегося объектом конкурса)

(подпись) (Ф.И.О.)
«___» _____ 2022 г.
М.П.

Лот № 9
АКТ

о состоянии общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме, являющегося объектом конкурса

I. Общие сведения о многоквартирном доме

1. Адрес многоквартирного дома: Алтайский край, город Рубцовск, переулок Алейский, 47
2. Кадастровый номер многоквартирного дома (при его наличии): нет
3. Серия, тип постройки многоквартирного жилого дома
4. Год постройки 1979 год
5. Степень износа по данным государственного технического учета: нет
6. Степень фактического износа нет
7. Год последнего капитального ремонта нет
8. Реквизиты правового акта о признании многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу нет
9. Количество этажей 5
10. Наличие подвала да
11. Наличие цокольного этажа нет
12. Наличие мансарды нет
13. Наличие мезонина нет
14. Количество квартир 145
15. Количество нежилых помещений, не входящих в состав общего имущества 16. Реквизиты правового акта о признании всех жилых помещений в многоквартирном доме непригодными для проживания нет
17. Перечень жилых помещений, признанных непригодными для проживания (с указанием реквизитов правовых актов о признании жилых помещений непригодными для проживания) нет
18. Строительный объем 17015 куб. м.
19. Площадь:
а) многоквартирного дома с лоджиями, балконами, шкафами, коридорами и лестничными клетками 3828 кв. м;
б) жилых помещений (общая площадь квартир) 2261,78 (3828) кв. м;
в) нежилых помещений (общая площадь нежилых помещений, не входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме) 0 кв. м;
г) помещений общего пользования (общая площадь нежилых помещений, входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме) 0 кв. м.
20. Количество лестниц 2 шт.
21. Уборочная площадь лестниц (включая межквартирные лестничные площадки) 154 кв. м.
22. Уборочная площадь общих коридоров 30,78 кв. м.
23. Площадь земельного участка, входящего в состав общего имущества многоквартирного дома 3015 кв. м.
24. Кадастровый номер земельного участка (при его наличии) _____

II. Техническое состояние многоквартирного дома, включая пристройки

Наименование конструктивных элементов	Описание элементов (материал, конструкция или система, отделка и прочее)	Техническое состояние элементов общего имущества многоквартирного дома
1. Фундамент	Железобетонные блоки	Без видимых повреждений
2. Наружные и внутренние капитальные стены	Кирпичные толщиной 0,64	Без видимых повреждений
3. Перегородки	Деревянные	Без видимых повреждений
4. Перекрытия: чердачные, междуэтажные, подвальные (другое)	Деревянные	Без видимых повреждений
5. Крыша	Скатная, покрытие – металл, основание – деревянный каркас с обрешеткой	Отличное
6. Полы	Дошчатые по деревянным лагам	Без видимых повреждений
7.Проемы: окна, двери (другое)	Окна – двухстворчатые с двойным остеклением, деревянные окрашены Двери – филенчатые, однопольные, деревянные	Без видимых повреждений
8. Отделка: внутренняя, наружная (другое)	Внутренняя – штукатурка, побелка, окраска Потолки – штукатурка, побелка	Без видимых повреждений

9. Механическое, электрическое, санитарно-техническое и иное оборудование: ванны напольные, электроплиты, телефонные сети и оборудование сети проводного радиовещания, мусоропровод, лифт, вентиляция	есть есть есть нет нет есть	Без видимых повреждений
10.Внутридомовые инженерные коммуникации и оборудование для предоставления коммунальных услуг: электропитание, холодное водоснабжение, горячее водоснабжение, водоотведение, газоснабжение, отопление (от внешних котельных)	Скрытая проводка напр. 220 Водопровод центральный централизованное есть отсутствует от ТЭЦ на твердом топливе	Без видимых повреждений

Заместитель начальника управления по жилищно-коммунальному хозяйству и экологии А.С.Торгов
(должность, Ф.И.О. руководителя, уполномоченного устанавливать техническое состояние многоквартирного дома, являющегося объектом конкурса)

(подпись) (Ф.И.О.)
«___» _____ 2022 г.
М.П.

Лот № 10
АКТ

о состоянии общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме, являющегося объектом конкурса

I. Общие сведения о многоквартирном доме

1. Адрес многоквартирного дома: Алтайский край, город Рубцовск, улица Сельмашская, 30
2. Кадастровый номер многоквартирного дома (при его наличии): нет
3. Серия, тип постройки – многоквартирный жилой дом _____
4. Год постройки 1949
5. Степень износа по данным государственного технического учета нет
6. Степень фактического износа нет
7. Год последнего капитального ремонта нет
8. Реквизиты правового акта о признании многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу: нет
9. Количество этажей 2
10. Наличие подвала есть
11. Наличие цокольного этажа нет
12. Наличие мансарды нет
13. Наличие мезонина нет
14. Количество квартир 16
15. Количество нежилых помещений, не входящих в состав общего имущества _____
16. Реквизиты правового акта о признании всех жилых помещений в многоквартирном доме непригодными для проживания нет
17. Перечень жилых помещений, признанных непригодными для проживания (с указанием реквизитов правовых актов о признании жилых помещений непригодными для проживания) нет
18. Строительный объем 3214,2 куб. м.
19. Площадь:
а) многоквартирного дома с лестничными клетками 535,7 кв. м;
б) жилых помещений (общая площадь квартир) 501,77 кв. м;
в) нежилых помещений (общая площадь нежилых помещений, не входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме) 0 кв. м;
г) помещений общего пользования (общая площадь нежилых помещений, входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме) _____ кв. м.
20. Количество лестниц 1 шт.
21. Уборочная площадь лестниц (включая межквартирные лестничные площадки) 30,78 кв. м.
22. Уборочная площадь общих коридоров нет кв. м
23. Уборочная площадь других помещений общего пользования (включая технические этажи, чердаки, технические подвалы) нет кв. м
24. Площадь земельного участка, входящего в состав общего имущества многоквартирного дома 1173 кв. м.
25. Кадастровый номер земельного участка (при его наличии) нет

II. Техническое состояние многоквартирного дома, включая пристройки

Наименование конструктивных элементов	Описание элементов (материал, конструкция или система, отделка и прочее)	Техническое состояние элементов общего имущества многоквартирного дома
1. Фундамент	Бутобетонный	Удовл.
2. Наружные и внутренние капитальные стены	Кирпичные	Удовл.
3. Перегородки	Деревянные	Удовл.
4. Перекрытия: чердачные, междуэтажные, подвальные (другое)	Сборные, железобетонные	Удовл.
5. Крыша	Шифер	Удовл. (требует ремонта)
6. Полы	Дошчатые, окрашенные	Удовл.
7. Проемы: окна, двери (другое)	Двойные створчатые окрашенные; деревянные, филенчатые	Удовл. Удовл.
8. Отделка: внутренняя, наружная (другое)	Внутренняя-штукатурка, побелка Наружная- штукатурка, побелка	Отслоение, повреждение основания Отслоение, повреждение основания
9. Механическое, электрическое, санитарно-техническое и иное оборудование: ванны напольные, электроплиты, телефонные сети и оборудование сети проводного радиовещания, мусоропровод, лифт, вентиляция	Есть отсутствуют эксплуатируются эксплуатируются отсутствует отсутствует естественная	Удовл.
10. Внутридомовые инженерные коммуникации и оборудование для предоставления коммунальных услуг: электропитание, холодное водоснабжение, горячее водоснабжение, водоотведение, газоснабжение, отопление	Есть Есть Есть Есть центральное	Удовл. Удовл. Удовл. Удовл.

Заместитель начальника управления по жилищно-коммунальному хозяйству и экологии А.С.Торгов

(подпись) (Ф.И.О.)
« ____ » _____ 2022 г.
М.П.

УТВЕРЖДАЮ:
Заместитель Главы Администрации
города Рубцовска
О.Г.Обухович
658200, г. Рубцовск, пр-кт Ленина, 130
тел.: (8385-57)9-64-23,
obuhovich@rubtsovsk.org

« ____ » _____ 2022 г.

Приложение 2
к конкурсной документации

**РАСЧЕТ ЭКОНОМИЧЕСКИ ОБОСНОВАННОЙ СТОИМОСТИ УСЛУГ И РАБОТ ПО УПРАВЛЕНИЮ МНОГОКВАРТИРНЫМ ДОМОМ,
ЗА СОДЕРЖАНИЕ ОБЩЕГО ИМУЩЕСТВА В МНОГОКВАРТИРНОМ ДОМЕ**

№ п/п	Наименование работ	Периодичность	Повторяемость в течение года (раз)	Адрес МКД								
				Ул. Харьковская, 17	Ул. Комсомольская, 108	Ул. Комсомольская, 114	Ул. Комсомольская, 94	Пр. Ленина, 20	Ул. Тракторная, 40а	Ул. Тракторная, 48а	Ул. Тракторная, 56а	Ул. Сельмашская, 30
1.	Содержание и текущий ремонт общего имущества в многоквартирном доме	х	х	17,58	22,09	27,12	19,85	20,57	17,58	23,24	16,08	20,03
1.1.	Работы, необходимые для надлежащего содержания несущих конструкций (фундаментов, стен, колонн и столбов, перекрытий, балок, ригелей, лестниц, несущих элементов крыш) и ненесущих конструкций (перегородок, внутренней отделки, полов) многоквартирных домов	х	х	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1.1.1.	Работы, выполняемые для надлежащего содержания стен многоквартирных домов	2 раза в год	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1.1.2.	Работы, выполняемые для надлежащего содержания перекрытий и покрытий многоквартирных домов	1 раз в квартал	4	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1.1.3.	Работы, выполняемые для надлежащего содержания крыш многоквартирных домов: проверка кровли на отсутствие протечек	1 раз в квартал	4	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1.1.4.	Работы, выполняемые для надлежащего содержания лестниц многоквартирных домов	2 раза в год	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1.1.5.	Работы, выполняемые для надлежащего содержания фасадов многоквартирных домов	2 раза в год	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1.1.6.	Работы, выполняемые для надлежащего содержания внутренней отделки многоквартирных домов, - проверка состояния внутренней отделки. При наличии угрозы обрушения отделочных слоев или нарушения защитных свойств отделки по отношению к несущим конструкциям и инженерному оборудованию - устранение выявленных нарушений	2 раза в год	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1.1.7.	Работы, выполняемые для надлежащего содержания полов помещений, относящихся к общему имуществу в многоквартирном доме	2 раза в год	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1.1.8.	Работы, выполняемые для надлежащего содержания оконных и дверных заполнений помещений, относящихся к общему имуществу в многоквартирном доме	2 раза в год	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1.2.	Работы, необходимые для надлежащего содержания оборудования и систем инженерно-технического обеспечения, входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме (общезитии)	х	х	0,92	0,94	0,92	0,92	0,78	1,35	1,32	1,54	2,89
1.2.1.	Проведение технических осмотров и устранение незначительных неисправностей в системе вентиляции	1 раз в год	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1.2.2.	Общий осмотр водопровода, канализации, горячего водоснабжения	1 раз в год	1	0,45	0,47	0,45	0,45	0,31	0,45	0,44	0,45	0,41
1.2.3.	Ремонт, регулировка, промывка, испытание, расконсервация систем центрального отопления	1 раз в год	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0,48
1.2.4.	Окончательная проверка при сдаче системы центрального отопления	1 раз в год	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1.2.5.	Проведение технических осмотров и устранение незначительных неисправностей электротехнических устройств	1 раз в год	1	0,47	0,47	0,47	0,47	0,47	0,47	0,47	0,47	0,42
1.2.6.	Замена перегоревшей электролампы из патрона в местах общего пользования	по мере необходимости	12	0	0	0	0	0	0,42	0,41	0,61	0,56
1.3.	Работы и услуги по содержанию иного общего имущества в многоквартирном доме	х	х	16,66	21,16	26,19	18,93	19,79	16,24	21,92	14,54	17,13
1.3.1.	Работы по содержанию помещений, входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме	х	х	10,15	13,65	6,57	9,50	9,25	7,45	6,59	7,38	7,88
1.3.1.1.	Влажное подметание лестничных площадок и маршей	1 раз в неделю	52	6,94	9,59	4,35	6,47	6,43	5,12	4,49	4,86	3,4
1.3.1.2.	Влажная протирка элементов лестничных клеток жилых домов (стены, окрашенные масляной краской, двери, подоконники, оконные ограждения, перила деревянные, чердачные лестницы, отопительные приборы (радиаторы), плафоны, почтовые ящики, шкафы для электрощитов и слаботочных устройств)	1 раз в год	1	0,83	0,76	0,73	0,81	0,61	0,57	0,56	0,85	1,35
1.3.1.3.	Мытье и протирка легкодоступных стекол в окнах в помещениях общего пользования	2 раза в год	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1.3.1.4.	Мытье лестничных площадок и маршей	2 раза в месяц	24	2,37	3,29	1,49	2,23	2,21	1,76	1,54	1,67	1,18
1.3.1.5.	Проведение дезинсекции мест общего пользования	1 раз в год	1	0	0	0	0	0	0	0	0	1,48
1.3.1.6.	Проведение дератизации подвальных помещений	1 раз в год	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0,44
1.3.2.	Работы по содержанию земельного участка, на котором расположен многоквартирный дом, с элементами озеленения и благоустройства, иными объектами, предназначенными для обслуживания и эксплуатации этого дома (далее - придомовая территория), в холодный период года	х	х	4,82	4,93	15,64	6,93	7,86	6,38	12,14	5,05	2,86
1.3.2.1.	очистка крышек люков колодцев и пожарных гидрантов от снега и льда толщиной слоя свыше 2 см	1 раз в 3 суток во время гололеда	5	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1.3.2.2.	очистка придомовой территории от снега наносного происхождения (или подметание такой территории, свободной от снежного покрова)	1 раз в сутки в дни без снегопада	130	0,26	0,28	0,92	0,40	0,45	0,37	0,70	0,28	0,15
1.3.2.3.	Очистка территории от наледи и льда	1 раз в 3 суток во время гололеда	5	0,48	0,51	1,64	0,72	0,81	0,66	1,27	0,51	0,27
1.3.2.4.	Уборка крыльца и площадки перед входом в подъезд (Сметание снега со ступеней и площадок перед входом в подъезд)	1 раз в 2 суток	71	0,28	0,19	0,19	0,20	0,25	0,19	0,18	0,28	0,25
1.3.2.5.	Посыпка территории песком или смесью песка с хлоридами	1 раз в 2 суток	20	0,51	0,53	1,73	0,75	0,85	0,69	1,33	0,53	0,3
1.3.2.6.	Уборка контейнерных площадок, расположенных на придомовой территории общего имущества многоквартирного дома	1 раз в сутки	365	0	0	0	0	0	0	0	0	0

1.3.2.7.	Сдвигание свежесвалившегося снега	1 раз в сутки в дни снегопада	10	2,88	3,02	9,81	4,28	4,83	3,94	7,60	3,03	0,63
1.3.2.8.	Очистка территорий с усовершенствованным покрытием от уплотненного снега	1 раз в сутки	15	0,40	0,41	1,35	0,59	0,67	0,54	1,05	0,42	0,23
1.3.3.	Работы по содержанию придомовой территории в теплый период года	х	х	0,67	1,57	2,97	1,49	1,67	1,39	2,18	1,10	5,57
1.3.3.1.	Подметание земельного участка в летний период	1 раз в 2 суток	78	0,61	0,64	2,09	0,91	1,04	0,83	1,63	0,64	5,24
1.3.3.2.	Уборка мусора на контейнерных площадках, расположенных на придомовой территории общего имущества многоквартирного дома	1 раз в сутки	365	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1.3.3.3.	Уборка мусора с отмосток	1 раз в 2 суток	78	0	0,88	0,83	0,54	0,59	0,51	0,51	0,40	0,27
1.3.3.4.	Уборка мусора с газона	1 раз в 2 суток	78	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1.3.3.5.	Уборка крыльца и площадки перед входом в подъезд (Подметание ступеней и площадок перед входом в подъезд)	1 раз в 2 суток	78	0,06	0,04	0,04	0,04	0,04	0,04	0,04	0,06	0,04
1.3.3.6.	Уборка и выкашивание газонов	1 раз в месяц	3	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1.3.4.	Работы по обеспечению пожарной безопасности	х	х	0,06	0,06	0,06	0,06	0,06	0,06	0,06	0,06	0,05
1.3.4.1.	Проведение осмотров и обеспечение работоспособного состояния пожарных лестниц, лазов, проходов, выходов, систем аварийного освещения, пожаротушения, сигнализации, противопожарного водоснабжения, средств противопожарной защиты, противоподымной защиты	1 раз в месяц	12	0,06	0,06	0,06	0,06	0,06	0,06	0,06	0,06	0,05
1.3.5.	Работы по устранению аварий на внутридомовых инженерных системах в многоквартирном доме			0,97	0,95	0,95	0,95	0,95	0,95	0,95	0,95	0,79
1.3.5.1.	Обеспечение устранения аварий в соответствии с установленными предельными сроками на внутридомовых инженерных системах в многоквартирном доме	5 раз в неделю	260	0,97	0,95	0,95	0,95	0,95	0,95	0,95	0,95	0,79

п/п	Наименование работ	Периодичность	Повторяемость в течение года (раз)	Стоимость на 1 кв.м общей площади (руб./мес.)
	Услуги и работы по управлению многоквартирным домом, за содержание и текущий ремонт общего имущества в многоквартирном доме			пер. Алейский, 47
	Содержание и текущий ремонт общего имущества в многоквартирном доме	х	х	31,54
1.1	Работы, необходимые для надлежащего содержания несущих конструкций (фундаментов, стен, колонн и столбов, перекрытий, балок, ригелей, лестниц, несущих элементов крыш) и ненесущих конструкций (перегородок, внутренней отделки, полов) многоквартирных домов	х	х	0,61
1.1.1	Работы, выполняемые для надлежащего содержания стен многоквартирных домов	2 раза в год	2	0
1.1.2	Работы, выполняемые для надлежащего содержания перекрытий и покрытий многоквартирных домов	1 раз в квартал	4	0
1.1.3	Работы, выполняемые для надлежащего содержания крыш многоквартирных домов: проверка кровли на отсутствие протечек	1 раз в квартал	4	0
1.1.4	Работы, выполняемые для надлежащего содержания лестниц многоквартирных домов	2 раза в год	2	0
1.1.5	Работы, выполняемые для надлежащего содержания фасадов многоквартирных домов	2 раза в год	2	0
1.1.6	Работы, выполняемые для надлежащего содержания внутренней отделки многоквартирных домов, - проверка состояния внутренней отделки. При наличии угрозы обрушения отделочных слоев или нарушения защитных свойств отделки по отношению к несущим конструкциям и инженерному оборудованию - устранение выявленных нарушений	2 раза в год	2	0
1.1.7	Ремонт подъездов (ремонт внутренней штукатурке отдельными местами)	х	х	0
1.1.8	Ремонт подъездов (известковая окраска ранее окрашенных поверхностей)	х	х	0
1.1.9	Ремонт подъездов (масляная окраска ранее окрашенных поверхностей)	х	х	0
1.1.10	Ремонт оконных переплетов	1 раз в год	1	0,18
1.1.11	Ремонт дверных полотен	1 раз в год	1	0,02
1.1.12	Проверка состояния и ремонт продухов в цоколях зданий	1 раз в год	1	0,01
1.1.13	Работы, выполняемые для надлежащего содержания полов помещений, относящихся к общему имуществу в многоквартирном доме	2 раза в год	2	0
1.1.14	Работы, выполняемые для надлежащего содержания оконных и дверных заполнений помещений, относящихся к общему имуществу в многоквартирном доме	2 раза в год	2	0,38
1.2	Работы, необходимые для надлежащего содержания оборудования и систем инженерно-технического обеспечения, входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме (общезитии)	1 раз в год	1	10,05
1.2.1	Проведение технических осмотров и устранение незначительных неисправностей в системе вентиляции	1 раз в год	1	0
1.2.2	Общий осмотр водопровода, канализации, горячего водоснабжения	1 раз в год	1	0,91
1.2.3	Ремонт, регулировка, промывка, испытание, расконсервация систем центрального отопления	1 раз в год	1	0,55
1.2.4	Окончательная проверка при сдаче системы центрального отопления	1 раз в год	1	1,10
1.2.5	Ремонт системы холодного и горячего водоснабжения (смена отдельных участков трубопроводов)	1 раз в год	1	3,87
1.2.6	Мелкий ремонт изоляции. Очистка трубы от грязи и ржавчины. Нанесение мастичной изоляции на горячую трубу двумя слоями по 3 см	1 раз в год	1	0,81
1.2.7	Ремонт системы водоотведения (смена отдельных участков трубопроводов)	1 раз в год	1	2,12
1.2.8	Замена неисправных участков электрической сети здания	х	х	0
1.2.9	Проведение технических осмотров и устранение незначительных неисправностей электротехнических устройств	1 раз в год	1	0,42
1.2.10	Замена перегоревшей электролампы из патрона в местах общего пользования	по мере необходимости	12	0,22
1.3	Работы и услуги по содержанию иного общего имущества в многоквартирном доме	х	х	20,88
1.3.1	Работы по содержанию помещений, входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме	х	х	11,46
1.3.1.1	Влажное подметание лестничных площадок и маршей	1 раз в неделю	52	3,92
1.3.1.2	Влажная протирка элементов лестничных клеток жилых домов (стены, окрашенные масляной краской, двери, подоконники, оконные ограждения, перила деревянные, чердачные лестницы, отопительные приборы (радиаторы), плафоны, почтовые ящики, шкафы для электрощитов и слаботочных устройств)	1 раз в год	1	5,44
1.3.1.3	Мытье и протирка легкодоступных стекол в окнах в помещениях общего пользования	2 раза в год	2	0,02
1.3.1.4	Мытье лестничных площадок и маршей	2 раз в месяц	24	1,34
1.3.1.5	Проведение дезинсекции мест общего пользования	1 раз в год	1	0,55
1.3.1.6	Проведение дератизации подвальных помещений	1 раз в год	1	0,15
1.3.2	Работы по содержанию земельного участка, на котором расположен многоквартирный дом, с элементами озеленения и благоустройства, иными объектами, предназначенными для обслуживания и эксплуатации этого дома (далее - придомовая территория), в холодный период года	х	х	4,82
1.3.2.1	очистка крышек люков колодцев и пожарных гидрантов от снега и льда толщиной слоя свыше 2 см	1 раз в 3 суток во время гололеда	5	0
1.3.2.2	очистка придомовой территории от снега наносного происхождения (или подметание такой территории, свободной от снежного покрова)	1 раз в сутки в дни без снегопада	130	0,29

1.3.2.3	Очистка территории от наледи и льда	1 раз в 3 суток во время гололеда	5	0,51
1.3.2.4	Уборка крыльца и площадки перед входом в подъезд (Сметание снега со ступеней и площадок перед входом в подъезд)	1 раз в 2 суток	71	0,93
1.3.2.5	Посыпка территории песком или смесью песка с хлоридами	1 раз в 2 суток	20	0,54
1.3.2.6	Уборка контейнерных площадок, расположенных на придомовой территории общего имущества многоквартирного дома	1 раз в сутки	365	0
1.3.2.7	Сдвигание свежесвалившегося снега	1 раз в сутки в дни снегопада	10	3,08
1.3.2.8	Очистка территорий с усовершенствованным покрытием от уплотненного снега	1 раз в сутки	15	0,27
1.3.3	Работы по содержанию придомовой территории в теплый период года	х	х	3,70
1.3.3.1	Подметание земельного участка в летний период	1 раз в 2 суток	78	3,3
1.3.3.2	Уборка мусора на контейнерных площадках, расположенных на придомовой территории общего имущества многоквартирного дома	1 раз в сутки	365	0
1.3.3.3	Уборка мусора с отмосток	1 раз в 2 суток	78	0,37
1.3.3.4	Уборка мусора с газона	1 раз в 2 суток	78	0
1.3.3.5	Уборка крыльца и площадки перед входом в подъезд (Подметание ступеней и площадок перед входом в подъезд)	1 раз в 2 суток	78	0,02
1.3.3.6	Уборка и выкашивание газонов	1 раз в месяц	3	0
1.3.4	Работы по обеспечению пожарной безопасности	х	х	0,05
1.3.4.1	Проведение осмотров и обеспечение работоспособного состояния пожарных лестниц, лазов, проходов, выходов, систем аварийного освещения, пожаротушения, сигнализации, противопожарного водоснабжения, средств противопожарной защиты, противодымной защиты	1 раз в месяц	12	0,05
1.3.5	Работы по устранению аварий на внутридомовых инженерных системах в многоквартирном доме	х	х	0,85
1.3.5.1	Обеспечение устранения аварий в соответствии с установленными предельными сроками на внутридомовых инженерных системах в многоквартирном доме	5 раз в неделю	260	0,85

*Приложение 3
к конкурсной документации*

Заявка
на участие в конкурсе по отбору управляющей организации для управления многоквартирным домом
1. Заявление об участии в конкурсе

_____ (организационно-правовая форма, наименование/фирменное наименование организации или ф.и.о. физического лица, данные документа, удостоверяющего личность)

_____ (место нахождения, почтовый адрес организации или место жительства индивидуального предпринимателя)

_____ (номер телефона)
заявляет об участии в конкурсе по отбору управляющей организации для управления многоквартирным домом (многоквартирными домами), расположенным(и) по адресу: _____

_____ (адрес многоквартирного дома)
Средства, внесенные в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе, просим возвратить на счет: _____

_____ (реквизиты банковского счета)
2. Предложения претендента по условиям договора управления многоквартирным домом

_____ (описание предлагаемого претендентом в качестве условия договора управления многоквартирным домом способа внесения собственниками помещений в многоквартирном доме и нанимателями жилых помещений по договору социального найма и договору найма жилых помещений государственного или муниципального жилищного фонда платы за содержание и ремонт жилого помещения и коммунальные услуги)

Внесение собственниками помещений в многоквартирном доме и нанимателями жилых помещений по договору социального найма и договору найма жилых помещений государственного или муниципального жилищного фонда платы за содержание и ремонт жилого помещения и коммунальные услуги предлагаю осуществлять на счет _____

_____ (реквизиты банковского счета претендента)
Настоящим _____ (организационно-правовая форма, наименование (фирменное наименование) организации или ф.и.о. физического лица, данные документа, удостоверяющего личность)

даю согласие на включение в перечень организаций для управления многоквартирным домом, в отношении которого собственниками помещений в многоквартирном доме не выбран способ управления таким домом или выбранный способ управления не реализован, не определена управляющая организация, в соответствии с Правилами определения управляющей организации для управления многоквартирным домом, в отношении которого собственниками помещений в многоквартирном доме не выбран способ управления таким домом или выбранный способ управления не реализован, не определена управляющая организация, и о внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации от 21.12.2018 № 1616 утверждения Правил определения управляющей организации для управления многоквартирным домом, в отношении которого собственниками помещений в многоквартирном доме не выбран способ управления таким домом или выбранный способ управления не реализован, не определена управляющая организация, и о внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации»

К заявке прилагаются следующие документы:
1) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (для юридического лица), выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуального предпринимателя):

_____ (наименование и реквизиты документов, количество листов);

2) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени юридического лица или индивидуального предпринимателя, подавших заявку на участие в конкурсе: _____ (наименование и реквизиты документов, количество листов);

3) документы, подтверждающие внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе: _____ (наименование и реквизиты документов, количество листов);

4) копии документов, подтверждающих соответствие претендента требованию, установленному подпунктом 1 пункта 15 Правил проведения органом местного самоуправления открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирным домом, в случае если федеральным законом установлены требования к лицам, осуществляющим выполнение работ, оказание услуг, предусмотренных договором управления многоквартирным домом: _____ (наименование и реквизиты документов, количество листов);

5) утвержденный бухгалтерский баланс за последний год: _____

_____ (наименование и реквизиты документов, количество листов)

_____ (должность, ф.и.о. руководителя организации или ф.и.о. индивидуального предпринимателя)

_____ (должность)
подпись _____ ФИО
М.П. « _____ » _____ 2023 г.

*Приложение 4
к конкурсной документации*
График и порядок проведения осмотров объекта конкурса

Дата	Время проведения осмотра	Адреса домов
17.01.2023	9-00 10-00 11-00 13-00 14-00 15-00	ул. Комсомольская, 108 ул. Комсомольская, 114 ул. Комсомольская, 94 ул. Сельмашская, 30 пр-кт Ленина, 20 ул. Харьковская, 17
18.01.2023	9-00 10-00 11-00 13-00	ул. Тракторная, 40а ул. Тракторная, 48а ул. Тракторная, 56а пер. Алейский, 47
24.01.2023	9-00 10-00 11-00 13-00 14-00 15-00	ул. Комсомольская, 108 ул. Комсомольская, 114 ул. Комсомольская, 94 ул. Сельмашская, 30 пр-кт Ленина, 20 ул. Харьковская, 17
25.01.2023	9-00 10-00 11-00 13-00	ул. Тракторная, 40а ул. Тракторная, 48а ул. Тракторная, 56а пер. Алейский, 47
31.01.2023	9-00 10-00 11-00 13-00 14-00 15-00	ул. Комсомольская, 108 ул. Комсомольская, 114 ул. Комсомольская, 94 ул. Сельмашская, 30 пр-кт Ленина, 20 ул. Харьковская, 17
01.02.2023	9-00 10-00 11-00 13-00	ул. Тракторная, 40а ул. Тракторная, 48а ул. Тракторная, 56а пер. Алейский, 47
07.02.2023	9-00 10-00 11-00 13-00 14-00 15-00	ул. Комсомольская, 108 ул. Комсомольская, 114 ул. Комсомольская, 94 ул. Сельмашская, 30 пр-кт Ленина, 20 ул. Харьковская, 17
08.02.2023	9-00 10-00 11-00 13-00	ул. Тракторная, 40а ул. Тракторная, 48а ул. Тракторная, 56а пер. Алейский, 47

*Приложение 5
к конкурсной документации*

РАСПИСКА
о получении заявки на участие в конкурсе по отбору управляющей организации для управления многоквартирным домом

Настоящая расписка выдана претенденту

_____ (наименование организации или ф.и.о. индивидуального предпринимателя)

в том, что в соответствии с Правилами проведения органом местного самоуправления открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирным домом, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 06.02.2006 № 75,

_____ (наименование организатора конкурса)

принял(а) от него(нее) запечатанный конверт с заявкой для участия в открытом конкурсе по отбору управляющей организации для управления многоквартирными домами

_____ (адрес многоквартирного дома)

Заявка зарегистрирована " ____ " _____ 2023 г. _____

(наименование документа, в котором регистрируется заявка) под номером . _____

Лицо, уполномоченное организатором конкурса принимать заявки на участие в конкурсе _____

(должность)

подпись _____

ФИО _____

« ____ » _____ 2023 г.

Приложение 6

к конкурсной документации

Проект договора управления многоквартирным домом
(между управляющей организацией и собственником помещения)

г. Рубцовск _____

« ____ » _____ 2023

ОГРН № _____, ИНН _____

_____, именуем _____ в дальнейшем «Управляющая организация», в лице _____ (устава, доверенности), лицензия на осуществление деятельности по управлению многоквартирными домами от « ____ » _____ № _____, выдана _____, с одной стороны, и _____, именуем _____ в дальнейшем «Собственник», в лице _____, действующ _____ на основании доверенности от « ____ » _____ № _____, паспортные данные: _____, выдан _____ (или ОГРН № _____, ИНН _____), имеющ _____ в собственности квартиру № _____ общей площадью _____ кв.м. (или нежилые помещения № _____ общей площадью _____ кв.м.) в многоквартирном доме № _____ по адресу: _____ (далее – многоквартирный дом), а также долю в праве общей собственности на общее имущество в данном многоквартирном доме пропорционально площади принадлежащих ему помещений на основании _____ (документ, устанавливающий право собственности на жилое/нежилое помещение) № _____ от « ____ » _____, выданного _____, именуемые далее «стороны», заключили настоящий Договор управления многоквартирным домом (далее – договор) о нижеследующем:

1. Общие положения

1.1. Настоящий договор заключен на основании результатов открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирным домом, проведенного конкурсной комиссией, созданной постановлением _____, протокола конкурсной комиссии от « ____ » _____ № _____, с которым можно ознакомиться в управлении Администрации города по жилищно-коммунальному хозяйству и экологии при предъявлении документов, удостоверяющих личность.

1.2. Условия настоящего договора являются одинаковыми для всех собственников помещений в многоквартирном доме.

1.3. При выполнении условий настоящего договора стороны руководствуются Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Жилищным кодексом Российской Федерации, Правилами содержания общего имущества в многоквартирном доме и Правилами изменения размера платы за содержание жилого помещения в случае оказания услуг и выполнения работ по управлению, содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 13.08.2006 № 491, иными нормативными правовыми актами.

2. Предмет Договора

2.1. Целью настоящего договора является обеспечение благоприятных и безопасных условий проживания граждан, надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме, а также предоставление коммунальных услуг собственникам помещений и иным гражданам, проживающим в многоквартирном доме.

2.2. Управляющая организация по заданию собственника в соответствии с приложениями к настоящему договору, указанными в подпункте пункта 3.1 настоящего договора, обязуется оказывать услуги и выполнять работы по надлежащему содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме по адресу: _____, предоставлять коммунальные услуги собственнику, а также членам семьи собственника, нанимателям и членам их семей, арендаторам, иным законным пользователям помещений, осуществлять иную направленную на достижение целей управления многоквартирным домом деятельность. Вопросы капитального ремонта многоквартирного дома (пункт 4.20 настоящего договора) регулируется отдельным договором.

2.3. Состав общего имущества в многоквартирном доме, в отношении которого осуществляется управление, и его состояние указаны в приложении 1 к настоящему договору.

2.4. Характеристика многоквартирного дома на момент заключения договора:

- 1) адрес многоквартирного дома: _____;
- 2) номер технического паспорта БТИ или УНОМ _____;
- 3) серия, тип постройки _____;
- 4) год постройки _____;
- 5) этажность _____;
- 6) количество квартир _____;
- 7) общая площадь (кв.м) _____;
- 8) общая площадь жилых помещений (кв.м) _____;
- 9) общая площадь нежилых помещений (кв.м) _____;
- 10) степень износа по данным государственного технического учета (%); _____;
- 11) год последнего комплексного капитального ремонта _____;
- 12) площадь земельного участка, входящего в состав общего имущества многоквартирного дома (кв.м.) _____;
- 13) кадастровый номер земельного участка _____.

3. Права и обязанности сторон

3.1. Управляющая организация обязана:

1) осуществлять управление общим имуществом в многоквартирном доме в соответствии с условиями настоящего договора и действующим законодательством с наибольшей выгодой в интересах собственника в соответствии с целями, указанными в пункте 2.1 настоящего договора, а также в соответствии с требованиями действующих технических регламентов, стандартов, правил и норм, государственных санитарно-эпидемиологических правил и нормативов, гигиенических нормативов, иных правовых актов;

2) оказывать услуги и выполнять работы по содержанию, текущему ремонту, обеспечению сохранности общего имущества многоквартирного дома в соответствии с условиями настоящего договора и правилами, предусмотренными действующими нормативными правовыми актами, постановлением Государственного комитета РФ по строительству и жилищно-коммунальному комплексу от 27.09.2003 № 170 «Об утверждении правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда», постановлением Правительства РФ от 03.04.2013 № 290 (ред. от 29.06.2020) «О минимальном перечне услуг и работ, необходимых для обеспечения надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме, и порядке их оказания и выполнения» (вместе с «Правилами оказания услуг и выполнения работ, необходимых для обеспечения надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме») надлежащего качества в соответствии с требованиями и параметрами, установленными действующим законодательством;

3) предоставлять коммунальные услуги Собственникам помещений в многоквартирном доме в соответствии с обязательными требованиями, установленными Правилами предоставления коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 06.05.2011 № 354, установленного качества и в необходимом объеме, безопасные для жизни, здоровья потребителей и не причиняющие вреда их имуществу, в том числе (ненужное зачеркнуть):

- холодное водоснабжение;
- горячее водоснабжение;
- водоотведение;
- электроснабжение;
- газоснабжение (в том числе поставки бытового газа в баллонах);
- отопление (теплоснабжение, в том числе поставки твердого топлива при наличии печного отопления);

4) предоставлять иные услуги (радиовещания, телевидения, видеонаблюдения, обеспечения работы домофона, кодового замка двери подъезда и т.п.), определенные по результатам открытого конкурса.

5) принимать плату за содержание и ремонт жилого помещения, а также плату за коммунальные услуги для ресурсоснабжающих организаций от Собственника, а также в соответствии с частью 4 статьи 155 Жилищного кодекса Российской Федерации (далее – ЖК РФ) от нанимателей жилых помещений.

Кроме того, по распоряжению Собственника, отраженному в договоре между ним и нанимателем, арендатором жилого и нежилого помещения, распространить применение положений статьи 155 ЖК РФ на всех нанимателей и арендаторов Собственника.

6) требовать в соответствии с пунктом 4 статьи 155 ЖК РФ от Собственника помещения в случае установления им платы нанимателю (арендатору) меньше, чем размер платы, установленной настоящим договором, доплаты Собственником оставшейся части в согласованном порядке;

7) требовать платы от Собственника в случае непоступления платы от его нанимателей и арендаторов по подпункту 3 пункта 3.1 настоящего договора в установленные законодательством и настоящим договором сроки с учетом применения подпункта 3 пункта 3.2 настоящего договора;

8) заключить договор с соответствующими государственными структурами для возмещения разницы в оплате услуг (работ) по настоящему Договору, в том числе коммунальных услуг для собственников-граждан, плата которых установлена ниже платы по настоящему Договору в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

9) организовать круглосуточное аварийно-диспетчерское обслуживание Многоквартирного дома, устранять аварии, а также выполнять заявки Собственника либо иных лиц, являющихся пользователями принадлежащих Собственнику помещений, в сроки, установленные законодательством Российской Федерации и настоящим договором;

10) организовать работы по устранению причин аварийных ситуаций, приводящих к угрозе жизни, здоровью граждан, а также к порче их имущества, таких, как: залив, засор стояка канализации, остановка лифтов, отключение электричества и других, подлежащих экстренному устранению, в установленные сроки;

11) вести и хранить документацию (базы данных), полученную от управлявшей ранее Управляющей (эксплуатирующей) организации, вносить в техническую документацию изменения, отражающие состояние дома, в соответствии с результатами проводимых осмотров (инвентаризаций). По требованию Собственника знакомить его с содержанием указанных документов;

12) рассматривать предложения, заявления и жалобы собственников помещений многоквартирного дома и нанимателей, вести их учет, принимать меры, необходимые для устранения указанных в них недостатков в установленные сроки, вести учет устранения указанных недостатков. Не позднее 5 (пяти) рабочих дней со дня получения письменного заявления информировать заявителя о решении, принятом по заявленному вопросу;

13) информировать Собственника помещений многоквартирного дома и нанимателей о причинах и предполагаемой продолжительности перерывов в предоставлении коммунальных услуг, предоставлении коммунальных услуг качеством ниже предусмотренного настоящим договором в течение 1 (одних) суток с момента обнаружения таких недостатков путем размещения соответствующей информации на информационных стендах дома, а в случае личного обращения – немедленно;

14) в случае невыполнения работ или непредоставления услуг, предусмотренных настоящим Договором, уведомить Собственника помещения многоквартирного дома и нанимателей о причинах нарушения путем размещения соответствующей информации на информационных стендах дома. Если невыполненные работы или неоказанные услуги могут быть выполнены (оказаны) позже, предоставить информацию о сроках их выполнения (оказания), а при невыполнении (неоказании) произвести перерасчет платы за текущий месяц;

15) в случае предоставления Собственнику помещения Многоквартирного дома и нанимателям коммунальных услуг ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность, произвести перерасчет платы за коммунальные услуги в соответствии с подпунктом 4 пункта 3.4 настоящего договора;

16) в течение действия гарантийных сроков по результатам отдельных работ по текущему ремонту общего имущества за свой счет устранять недостатки и дефекты выполненных работ, выявленные в процессе эксплуатации Собственником, нанимателем или иным пользователем помещения(й). Недостаток и дефект считается выявленным, если Управляющая организация получила письменную заявку на их устранение;

17) от своего имени и за свой счет заключить с организациями коммунального комплекса договоры на снабжение коммунальными ресурсами и прием бытовых стоков, обеспечивающие предоставление коммунальных услуг собственникам помещений многоквартирного дома в объемах и с качеством, предусмотренными настоящим договором;

18) информировать в письменной форме Собственника помещений многоквартирного дома и нанимателей об изменении размера платы за помещение пропорционально его доле в содержании и ремонте общего имущества, коммунальные услуги не позднее чем за 10 (десять) рабочих дней со дня опубликования новых тарифов на коммунальные услуги и размера платы за помещение, установленной в соответствии с разделом 4 настоящего договора, но не позже даты выставления платежных документов;

19) выдавать Собственнику помещений многоквартирного дома и нанимателям платежные документы не позднее 25-го числа оплачиваемого месяца. По требованию Собственника выставлять платежные документы на предоплату за содержание и ремонт общего имущества пропорционально доле занимаемого помещения и коммунальных услуг с последующей корректировкой платежа при необходимости;

20) обеспечить Собственника помещений многоквартирного дома и нанимателей информацией о телефонах аварийных служб путем их указания на платежных документах и размещения объявлений в подъездах многоквартирного дома;

21) обеспечить по требованию Собственника и иных лиц, действующих по распоряжению Собственника или несущих с Собственником солидарную ответственность за помещение, выдавать в день обращения справки установленного образца, копии из финансового лицевого счета и (или) из домовой книги и иные предусмотренные действующим законодательством документы;

22) принимать участие в приеме индивидуальных (квартирных) приборов учета коммунальных услуг в эксплуатацию с составлением соответствующего акта и фиксацией начальных показаний приборов;

23) не менее чем за 3 (три) дня до начала проведения работ внутри помещения Собственника согласовать с ним время доступа в помещение или направить ему письменное уведомление о проведении работ внутри помещения;

24) направлять Собственнику при необходимости предложения о проведении капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме;

25) по требованию Собственника (его нанимателей и арендаторов по подпункту 5 пункта 3.1 настоящего договора) производить сверку платы за содержание и ремонт жилого помещения и коммунальные услуги и выдавать документы, подтверждающие правильность начисления платы с учетом соответствия их качества обязательным требованиям, установленным законодательством и настоящим Договором, а также с учетом правильности начисления установленных федеральным законом или договором неустоек (штрафов, пеней);

26) представлять Собственнику отчет о выполнении договора за истекший календарный год в течение первого квартала, следующего за истекшим годом действия Договора, а при заключении Договора на срок один год - не позднее чем за 1 (один) месяц до истечения срока его действия. Отчет представляется на общем собрании собственников помещений, а если такое собрание в очной форме не проводится, в письменном виде каждому Собственнику, а также размещается на досках объявлений в подъездах или иных оборудованных местах, определенных решением общего собрания собственников помещений. В отчете указываются: соответствие фактических перечня, количества и качества услуг и работ по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме перечню и размеру платы, указанным в настоящем Договоре; количество предложений, заявлений и жалоб собственников, нанимателей, арендаторов или иных пользователей помещений в многоквартирном доме и принятые меры по устранению указанных в них недостатков в установленные сроки;

27) на основании заявки Собственника направлять своего сотрудника для составления акта нанесения ущерба общему имуществу многоквартирного дома или помещению (ям) Собственника;

28) не распространять конфиденциальную информацию, касающуюся Собственника (передать ее иным лицам), без письменного разрешения Собственника помещения или наличия иного законного основания;

29) представлять интересы Собственника и лиц, пользующихся принадлежащими ему помещениями на законных основаниях, в рамках исполнения своих обязательств по настоящему договору;

30) представлять Собственнику или уполномоченным им лицам по их запросу документацию, информацию и сведения, касающиеся управления многоквартирным домом, содержания и ремонта его общего имущества;

31) при поступлении коммерческих предложений не выдавать никаких разрешений по использованию общего имущества собственников многоквартирного дома без соответствующих решений общего собрания собственников по конкретному предложению. В случае положительного решения собственников средства, поступившие в результате реализации коммерческого предложения на счет Управляющей организации, после вычета установленных законодательством соответствующих налогов и суммы (процента), причитающейся Управляющей организации в соответствии с решением собственников, должны быть направлены на снижение оплаты услуг и работ по содержанию и ремонту общего имущества, выполняемых по настоящему договору;

32) в соответствии с оформленным протоколом решения общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме заключить договор страхования объектов общего имущества в данном доме за отдельную от настоящего договора плату Собственника с отобранной на конкурсной основе страховой организацией;

33) принять участие в программе льготного страхования жилых помещений собственников, заключив с отобранной на конкурсной основе страховой организацией соответствующий агентский договор, позволяющий Собственнику жилого помещения вносить страховые платежи за свое помещение в размере 1/12 годовой суммы по платежному документу, предоставляемому Управляющей организацией;

34) при наступлении страхового случая участвовать в составлении актов и смет расходов для производства работ по восстановлению общего имущества Многоквартирного дома, поврежденного в результате наступления страхового случая. За счет средств страхового возмещения обеспечивать производство ремонтных работ по восстановлению внешнего вида, работоспособности и технических свойств частей застрахованного общего имущества;

35) передать техническую документацию (базы данных) и иные связанные с управлением многоквартирным домом документы за 30 (тридцать) дней до прекращения действия Договора, по

окончании срока его действия или расторжения вновь выбранной Управляющей организации, товариществу собственников жилья, либо жилищному кооперативу или иному специализированному потребительскому кооперативу, либо в случае непосредственного управления многоквартирным домом собственниками помещений в доме - одному из собственников, указанному в решении общего собрания собственников о выборе способа управления многоквартирным домом, или, если такой собственник не указан, любому собственнику помещения в доме;

36) предоставить гарантию обеспечения исполнения обязательств по настоящему договору.

В качестве способа обеспечения выступает страхование гражданской ответственности Управляющей организацией.

В случае неисполнения, либо ненадлежащего исполнения Управляющей организацией обязательств по настоящему договору, а также в случае причинения Управляющей организацией вреда общему имуществу собственников помещений эта гарантия направляется на устранение указанных обстоятельств. При использовании всего или части обеспечения оно подлежит восстановлению за счет средств Управляющей организации.

3.2. Управляющая организация вправе:

1) самостоятельно определять порядок и способ выполнения своих обязательств по настоящему договору;

2) в случае несоответствия данных, имеющихся у Управляющей организации, данным, предоставленным Собственником, проводить перерасчет размера платы за коммунальные услуги по фактическому количеству в соответствии с положениями пункта 4.4 настоящего договора;

3) в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации, взыскивать с виновных сумму неплательщиков и ущерба, нанесенного несвоевременной и (или) неполной оплатой;

4) готовить к окончанию года с момента начала действия настоящего договора (далее к концу каждого года действия настоящего договора при заключении его на срок более года или его пролонгации) предложения к общему собранию собственников помещений по установлению на размера платы за содержание и ремонт общего имущества собственников помещений в Многоквартирном доме на основании предлагаемого собрания перечня работ и услуг по содержанию и ремонту общего имущества и сметы расходов к нему на предстоящий год. При утверждении решением собрания новой стоимости услуг и/или работ направить Собственнику дополнительное соглашение с обновленными приложениями 3 и 4 к настоящему договору для подписания;

5) заключить с соответствующей организацией договор на организацию начисления платежей за жилые помещения, коммунальные и прочие услуги Собственнику (ам) помещений многоквартирного дома.

3.3. Собственник и наниматели помещений многоквартирного дома обязаны:

1) своевременно и полностью вносить плату за помещение и коммунальные услуги с учетом всех пользователей услугами, а также иные платежи, установленные по решению общего собрания собственников помещений многоквартирного дома, принятому в соответствии с законодательством. Своевременно предоставлять Управляющей организации документы, подтверждающие права на льготы его и лиц, пользующихся его помещением (ями);

2) при неиспользовании помещения (й) в многоквартирном доме сообщать Управляющей организации свои контактные телефоны и адреса почтовой связи, а также телефоны и адреса лиц, которые могут обеспечить доступ к помещениям при его отсутствии более 24 часов;

3) соблюдать следующие требования:

не производить перенос инженерных сетей без согласования с Управляющей организацией; не устанавливать, не подключать и не использовать электробытовые приборы и машины мощностью, превышающей технологические возможности внутридомовой электрической сети, дополнительные секции приборов отопления;

не осуществлять монтаж и демонтаж индивидуальных (квартирных) приборов учета ресурсов, не нарушать установленный в доме порядок распределения потребленных коммунальных ресурсов, приходящихся на помещение Собственника, и их оплаты без согласования с Управляющей организацией;

не использовать теплоноситель из системы отопления не по прямому назначению (использование сетевой воды из систем и приборов отопления на бытовые нужды);

не допускать выполнение работ или совершение других действий, приводящих к порче помещений или конструкций дома, не производить переустройства или перепланировки помещений без согласования в установленном порядке;

не загромождать подходы к инженерным коммуникациям и запорной арматуре, не загромождать и не загрязнять своим имуществом, строительными материалами и (или) отходами эвакуационные пути и помещения общего пользования;

не допускать производства в помещении работ или совершения других действий, приводящих к порче общего имущества многоквартирного дома;

не использовать пассажирские лифты для транспортировки строительных материалов и отходов без упаковки;

не использовать мусоропровод для строительного и другого крупногабаритного мусора, не сливать в него жидкие пищевые и другие жидкие бытовые отходы;

не создавать повышенного шума в жилых помещениях и местах общего пользования с 23:00 до 7:00 (при производстве ремонтных работ с 8:00 до 20:00);

информировать Управляющую организацию о проведении работ по ремонту, переустройству и перепланировке помещения;

4) при проведении Собственником работ по ремонту, переустройству и перепланировке помещения оплачивать вывоз крупногабаритных и строительных отходов сверх платы, установленной в соответствии с разделом 4 настоящего договора;

5) предоставлять Управляющей организации в течение 3 (трех) рабочих дней сведения о заключенных договорах найма (аренды), в которых обязанность платы Управляющей организации за содержание и ремонт общего имущества в многоквартирном доме в размере, пропорционально занимаемому помещению, а также за коммунальные услуги возложена Собственником полностью или частично на нанимателя (арендатора), с указанием Ф.И.О. ответственного нанимателя (наименование и реквизиты организации, оформившей право аренды), о смене ответственного нанимателя или арендатора;

об изменении количества граждан, проживающих в жилом (ых) помещении (ях), включая временно проживающих, а также о наличии у таких лиц льгот по оплате жилых помещений и коммунальных услуг для расчета размера их оплаты;

об изменении объемов потребления ресурсов в нежилых помещениях с указанием мощности и возможных режимов работы установленных в нежилом (ых) помещении (ях) потребляющих устройств газо-, водо-, электро- и теплоснабжения и другие данные, необходимые для определения расчетным путем объемов (количества) потребления соответствующих коммунальных ресурсов и расчета размера их оплаты;

6) обеспечивать доступ представителей Управляющей организации в принадлежащее ему (им) помещение (я) для осмотра технического и санитарного состояния внутриквартирных инженерных коммуникаций, санитарно-технического и иного оборудования, находящегося в жилом помещении, для выполнения необходимых ремонтных работ в заранее согласованное с Управляющей организацией время, а работников аварийных служб - в любое время;

7) сообщать Управляющей организации о выявленных неисправностях общего имущества в многоквартирном доме.

3.4. Собственник помещений многоквартирного дома имеет право:

1) осуществлять контроль над выполнением Управляющей организацией ее обязательств по настоящему договору, в ходе которого участвовать в осмотрах (измерениях, испытаниях, проверках) общего имущества в Многоквартирном доме, присутствовать при выполнении работ и оказании услуг Управляющей организацией, связанных с выполнением ею обязанностей по настоящему Договору;

2) привлекать для контроля качества выполняемых работ и предоставляемых услуг по настоящему договору сторонние организации, специалистов, экспертов. Привлекаемые для контроля организации, специалисты, эксперты должны иметь соответствующее поручение Собственника, оформленное в письменном виде;

3) требовать изменения размера платы за помещение в случае некачественного оказания части услуг и/или невыполнения части работ по управлению, содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме в соответствии с пунктом 4.13 настоящего договора;

4) требовать изменения размера платы за коммунальные услуги при предоставлении коммунальных услуг ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность, в порядке, установленном Правилами предоставления коммунальных услуг гражданам, утвержденными Правительством Российской Федерации;

5) требовать от Управляющей организации возмещения убытков, причиненных вследствие невыполнения, либо недобросовестного выполнения Управляющей организацией своих обязанностей по настоящему Договору;

6) требовать от Управляющей организации ежегодного представления отчета о выполнении настоящего Договора в соответствии с подпунктом 26 пункта 3.1 настоящего договора;

7) поручать вносить платежи по настоящему договору нанимателю/арендатору данного помещения в случае сдачи его внаем/аренду.

4. Цена договора, размер платы за помещение и коммунальные услуги, порядок ее внесения

4.1. Цена договора и размер платы за помещение устанавливается в соответствии с долей в праве собственности на общее имущество, пропорциональной занимаемому Собственником жилому/нежилому помещению, согласно статьями 249, 289 Гражданского кодекса Российской Федерации и статьями 37, 39 ЖК РФ по результатам открытого конкурса.

4.2. Цена Договора определяется:

стоимостью работ и услуг по содержанию и ремонту общего имущества, приведенной в размере

_____ (_____) рублей в год, в том числе НДС _____ (_____) рублей;

стоимостью коммунальных ресурсов, рассчитываемой как произведение среднего объема потребляемых ресурсов в многоквартирном доме и тарифов, в соответствии с положениями пунктов 4.4 и 4.5 настоящего договора, в размере _____ (_____) рублей в год, в том числе НДС _____ (_____) рублей.

4.3. Размер платы за помещение (я) устанавливается в зависимости от цены Договора соразмерно доле Собственника в праве общей собственности на общее имущество в размере _____ (_____) рублей в месяц за 1 (один) кв.м. общей площади помещения (й) Собственника и может быть уменьшен для внесения Собственником в соответствии с Правилами содержания общего имущества в многоквартирном доме и Правилами изменения размера платы за содержание жилого помещения в случае оказания услуг и выполнения работ по управлению, содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 13.08.2021 № 491.

4.4. Размер платы за коммунальные услуги, потребляемые в помещениях, оснащенных квартирными приборами учета, а также при оборудовании многоквартирного дома общедомовыми приборами учета в соответствии с объемами фактического потребления коммунальных услуг, определяемыми в соответствии с Правилами предоставления коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 06.05.2011 № 354, а при отсутствии квартирных и (или) общедомовых приборов учета – исходя из нормативов потребления коммунальных услуг, утверждаемых органом местного самоуправления, в порядке, установленном Правительством Российской Федерации.

4.5. Размер платы за коммунальные услуги рассчитывается по тарифам, установленным органом местного самоуправления, в порядке, установленном федеральным законом.

4.6. Плата за содержание и ремонт общего имущества в многоквартирном доме соразмерно доле занимаемого помещения и коммунальные услуги вносится ежемесячно до десятого числа месяца, следующего за истекшим месяцем.

4.7. Плата за помещение и коммунальные услуги вносится в установленные настоящим договором сроки на основании платежных документов, предоставляемых Управляющей организацией в соответствии с подпунктом 19 пункта 3.1 настоящего договора. В случае предоставления платежных документов позднее даты, определенной в настоящем пункте, плата за помещение может быть внесена с задержкой на срок задержки получения платежного документа.

4.8. Вставляемом с Управляющей организацией платежном документе указываются: расчетный счет, на который вносится плата, площадь помещения; количество проживающих (зарегистрированных) граждан; объем (количество) потребленных коммунальных ресурсов; установленные тарифы на коммунальные услуги; размер платы за содержание и ремонт жилого помещения с учетом исполнения условий настоящего договора, сумма перерасчета, задолженности Собственника по оплате жилых помещений и коммунальных услуг за предыдущие периоды. В платежном документе также указываются: суммы предоставленных субсидий на оплату жилых помещений и коммунальных услуг; размер предоставленных льгот и компенсаций расходов на оплату жилых помещений и коммунальных услуг; дата создания платежного документа.

4.9. Сумма начисленных в соответствии с пунктом 5.4 настоящего договора пеней указывается в отдельном платежном документе. В случае предоставления платежного документа позднее даты, указанной в настоящем договоре, дата, с которой начисляются пени, сдвигается на срок задержки предоставления платежного документа.

4.10. Собственник и наниматели (арендаторы) вносят плату за жилое помещение и коммунальные услуги Управляющей организации на расчетный (лицевой) на счет № _____ в _____ (наименование кредитной организации, БИК, ИНН, корреспондентский счет банка и другие банковские реквизиты).

4.11. Неиспользование помещений Собственником или нанимателем не является основанием невнесения платы за помещение и за отопление.

4.12. При временном отсутствии проживающих в жилых помещениях граждан внесение платы за холодное водоснабжение, горячее водоснабжение, газоснабжение, электроснабжение и водоотведение при отсутствии в жилом помещении индивидуальных приборов учета по соответствующим видам коммунальных услуг осуществляется с учетом перерасчета платежей за период временного отсутствия граждан в порядке, утверждаемом Правительством Российской Федерации.

4.13. В случае оказания услуг и выполнения работ по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность, т.е. некачественного оказания услуг и/или невыполнения части работ в многоквартирном доме, стоимость этих работ уменьшается пропорционально количеству полных календарных дней нарушения от стоимости соответствующей услуги или работы в составе ежемесячной платы по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме в соответствии с Правилами содержания общего имущества в многоквартирном доме, утвержденными Правительством Российской Федерации.

В случае исправления выявленных недостатков, не связанных с регулярно производимыми работами, в соответствии с установленными периодами производства работ (услуг), стоимость таких работ может быть включена в плату за содержание и ремонт общего имущества в размере занимаемого помещения в следующих месяцах при уведомлении Собственника.

4.14. Собственник или его наниматель вправе обратиться в Управляющую организацию в письменной форме или сделать это устно в течение 6 месяцев после выявления соответствующего нарушения условий настоящего договора содержанию и ремонту общего имущества многоквартирного дома и потребовать с Управляющей организации в течение 2 (двух) рабочих дней с даты обращения извещения о регистрационном номере обращения и последующем удовлетворении либо об отказе в его удовлетворении с указанием причин.

4.15. Собственник, передавший функции по оплате за содержание и ремонт общего имущества согласно подпункту 5 пункта 3.1 настоящего договора нанимателем и установивший размер платы за содержание и ремонт жилого помещения меньше, чем размер платы, установленный настоящим договором, обязан в течение 10 (десяти) рабочих дней после установления этой платы представить Управляющей организации стоимость отдельных работ и услуг, входящих в перечень услуг и работ по содержанию общего имущества, в установленную для нанимателей плату.

4.16. Собственник не вправе требовать изменения размера платы, если оказание услуг и выполнение работ ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность, связано с устранением угрозы жизни и здоровью граждан, предупреждением ущерба их имуществу или вследствие действия обстоятельств непреодолимой силы.

4.17. При предоставлении коммунальных услуг ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность, размер платы за коммунальные услуги изменяется в порядке, установленном Правилами предоставления коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 06.05.2011 № 354, и приложением 5 к настоящему договору.

4.18. В случае изменения в установленном порядке тарифов на коммунальные услуги Управляющая организация применяет новые тарифы со дня вступления в силу соответствующего нормативного правового акта органа местного самоуправления.

4.19. Собственник и наниматель вправе осуществить предоплату за текущий месяц и более длительные периоды, потребовав от Управляющей организации платежные документы. В случае расчетов, производимых по прибору учета (общедомовому, индивидуальному, квартирному), или отсутствия Собственника осуществляется перерасчет размера его платы.

4.20. Капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме проводится за счет Собственника по отдельному договору на основании решения общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме о проведении и оплате расходов на капитальный ремонт, принимаемого с учетом предложений Управляющей организации о необходимости и сроке начала капитального ремонта, необходимом объеме работ, стоимости материалов, порядке финансирования ремонта, сроках возмещения расходов и других предложений, связанных с условиями проведения капитального ремонта, если иное не предусмотрено действующим законодательством.

4.21. Очередность погашения требований по денежным обязательствам Собственника перед Управляющей организацией определяется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.20. Услуги Управляющей организации, не предусмотренные настоящим Договором, выполняются за отдельную плату по взаимному соглашению Сторон.

5. Ответственность Сторон

5.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение настоящего договора Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и настоящим договором.

5.2. В случае оказания услуг и выполнения работ по управлению, содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность, а также предоставления коммунальных услуг ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность, Управляющая организация обязана уплатить Собственнику неустойку в размере одной трехсотой ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации, действующей на момент оплаты, от стоимости непредоставленных (невыполненных) или некачественно предоставленных (выполненных) соответствующих услуг (работ) за каждый день нарушения, перечислив ее на счет, указанный Собственником, или по желанию Собственника произвести зачет в счет будущих платежей с корректировкой предоставляемого платежного документа, если сумма штрафной санкции не будет превышать месячного платежа.

5.3. Управляющая организация обязана уплатить Собственнику штраф в случае:

5.3.1. нарушения Управляющей организацией срока выдачи Собственнику или иным лицам, пользующимся помещениями в многоквартирном доме, платежных документов, справок установленного образца, выписок из финансового лицевого счета и (или) из домовой книги и иных предусмотренных действующим законодательством документов по письменному заявлению; срока рассмотрения предложений, заявлений и жалоб Собственника в размере: _____ (_____) рублей;

5.3.2. отсутствия связи с диспетчерской службой более _____ минут в размере _____ (_____) рублей за каждый случай нарушения при доказанной вине Управляющей организации.

5.4. В случае несвоевременного и (или) неполного внесения платы за помещение и коммунальные услуги, в том числе и при выявлении фактов, указанных в пункте 5.5 настоящего договора, Собственник обязан уплатить Управляющей организации пени в размере и в порядке, установленных пунктом 14

статьи 155 Жилищного кодекса Российской Федерации и настоящим договором.

5.5. При выявлении Управляющей организацией факта проживания в жилом помещении Собственника лиц, не зарегистрированных в установленном порядке, и невнесения за них платы за коммунальные услуги Управляющая организация вправе обратиться в суд с иском о взыскании с Собственника реального ущерба.

5.6. Управляющая организация несет ответственность за ущерб, причиненный имуществу собственников в многоквартирном доме, возникший в результате ее действий или бездействия, в порядке, установленном законодательством.

6. Осуществление контроля за выполнением Управляющей организацией ее обязательств по договору управления и порядок регистрации факта нарушения условий настоящего договора

6.1. Контроль над деятельностью Управляющей организации в части исполнения настоящего договора осуществляется Собственником помещения или доверенным им лицом в соответствии с его полномочиями путем:

получения от ответственных лиц Управляющей организации не позднее

5 (пяти) рабочих дней с даты обращения информации о перечнях, объемах, качестве и периодичности оказанных услуг и (или) выполненных работ;

проверки объемов, качества и периодичности оказания услуг и выполнения работ (в том числе путем проведения соответствующей экспертизы);

подачи в письменном виде жалоб, претензий и прочих обращений для устранения выявленных дефектов с проверкой полноты и своевременности их устранения;

составления актов о нарушении условий настоящего договора в соответствии с положениями пунктов 6.2-6.5 настоящего договора;

инициирования созыва внеочередного общего собрания собственников для принятия решений по фактам выявленных нарушений и нереагированию Управляющей организации на обращения Собственника с уведомлением о проведении такого собрания (указанием даты, времени и места) Управляющей организации;

обращения в органы, осуществляющие государственный контроль над использованием и сохранностью жилищного фонда, его соответствием установленным требованиям (АТИ, МЖИ, Госпожнадзор, СЭС и другие), для административного воздействия, обращения в другие инстанции согласно действующему законодательству Российской Федерации.

6.2. В случаях:

нарушения качества услуг и работ по содержанию и ремонту общего имущества в Многоквартирном доме или предоставления коммунальных услуг, а также причинения вреда жизни, здоровью и имуществу Собственника и (или) проживающих в жилом помещении граждан, общему имуществу многоквартирного дома.

неправомерных действий Собственника по требованию любой из Сторон Договора составляет акт о нарушении условий настоящего договора.

Указанный акт является основанием для уменьшения ежемесячного размера платы Собственником за содержание и ремонт общего имущества в многоквартирном доме в размере, пропорциональном занимаемому помещению.

В случае признания Управляющей организацией или Собственником своей вины в возникновении нарушения акт может не составляться. В этом случае при наличии вреда имуществу Стороны подписывают дефектную ведомость.

6.3. Акт составляется комиссией, которая должна состоять не менее чем из трех человек, включая представителей Управляющей организации (обязательно), Собственника (члена семьи Собственника, нанимателя, члена семьи нанимателя), подрядной организации, свидетелей (соседей) и других лиц. Если в течение одного часа в дневное время или двух часов в ночное время (с 22.00 до 6.00 по местному времени) с момента сообщения о нарушении представитель Управляющей организации не прибыл для проверки факта нарушения или если признаки нарушения акта исчезнуть или быть ликвидированы, составление акта производится без его присутствия. В этом случае акт подписывается остальными членами комиссии.

6.4. Акт должен содержать: дату и время его составления; дату, время и характер нарушения, его причины и последствия (факты причинения вреда жизни, здоровью и имуществу Собственника (нанимателя); описание (при наличии возможности - фотографирование или видеосъемка) поврежденного имущества; все разногласия, особые мнения и возражения, возникшие при составлении акта; подписи членов комиссии и Собственника (члена семьи Собственника, нанимателя, члена семьи нанимателя).

6.5. Акт составляется в присутствии Собственника (члена семьи Собственника, нанимателя, члена семьи нанимателя), права которого нарушены. При отсутствии Собственника (члена семьи Собственника, нанимателя, члена семьи нанимателя) акт проверки составляется комиссией без его участия с приглашением в состав комиссии независимых лиц (например, соседей, родственников). Акт проверки составляется комиссией не менее чем в двух экземплярах. Один экземпляр акта вручается Собственнику (члену семьи Собственника) под расписку.

6.6. Принятые решения общего собрания о комиссионном обследовании выполнения работ и услуг по договору являются для Управляющей организации обязательными. По результатам комиссионного обследования составляется соответствующий акт, экземпляр которого должен быть предоставлен инициатору проведения общего собрания Собственников.

7. Порядок изменения и расторжения договора

7.1. Настоящий договор может быть расторгнут:

1) в одностороннем порядке:

по инициативе Собственника в случае: отчуждения ранее находящегося в его собственности помещения, вследствие заключения какого-либо договора (купли-продажи, мены, ренты и пр.) путем уведомления Управляющей организации о произведенных действиях с помещением и приложением соответствующего документа;

принятия общим собранием собственников помещений в многоквартирном доме решения о выборе иного способа управления или иной управляющей организации, о чем Управляющая организация должна быть предупреждена не позже чем за три месяца до прекращения настоящего договора путем предоставления ей копии протокола решения общего собрания;

по инициативе Управляющей организации, о чем Собственник помещения должен быть предупрежден не позже чем за три месяца до прекращения настоящего Договора, в случае если: многоквартирный дом окажется в состоянии, непригодном для использования по назначению в силу обстоятельств, за которые Управляющая организация не отвечает;

собственники помещений в многоквартирном доме на своем общем собрании приняли иные условия договора управления многоквартирным домом, которые оказались неприемлемыми для Управляющей организации;

собственники помещений регулярно не исполняют своих обязательств в части оплаты по настоящему Договору;

2) по соглашению Сторон;

3) в судебном порядке;

4) в случае смерти Собственника - со дня смерти при наличии копии свидетельства о смерти или других подтверждающих документов;

5) в случае ликвидации Управляющей организации;

6) в связи с окончанием срока действия Договора и уведомлением одной из Сторон другой Стороны о нежелании его продлевать;

7) по обстоятельствам непреодолимой силы, то есть чрезвычайным и непредотвратимым при данных условиях обстоятельствам.

7.2. При отсутствии заявления одной из Сторон о прекращении настоящего договора по окончании срока его действия настоящий договор считается продленным на тот же срок и на тех же условиях/или иных по подпункту 4 пункта 3.2 настоящего договора.

7.3. Настоящий договор в одностороннем порядке по инициативе любой из Сторон считается расторгнутым через два месяца с момента направления другой Стороне письменного уведомления, за исключением случаев, указанных в абзаце 2 подпункта 1 пункта 7.1 настоящего договора.

7.4. В случае расторжения настоящего договора в одностороннем порядке по инициативе Управляющей организации по основаниям, указанным в настоящем Договоре, Управляющая организация одновременно с уведомлением Собственника должна уведомить органы исполнительной власти для принятия ими соответствующих решений.

7.5. Договор считается исполненным после выполнения Сторонами взаимных обязательств и урегулирования всех расчетов между Управляющей организацией и Собственником.

7.6. Расторжение настоящего договора не является основанием для Собственника в прекращении обязательств по оплате произведенных Управляющей организацией затрат (услуг и работ) во время действия настоящего договора.

7.7. В случае переплаты Собственником средств за услуги по настоящему договору на момент его расторжения Управляющая организация обязана уведомить Собственника о сумме переплаты, получить от Собственника распоряжение о перечислении излишне полученных ею средств на указанный им счет.

7.8. Изменение условий настоящего договора осуществляется в порядке, предусмотренном жилищным и гражданским законодательством Российской Федерации.

8. Порядок разрешения споров

8.1. Все споры, возникшие из настоящего договора или в связи с ним, разрешаются Сторонами путем переговоров. В случае если Стороны не могут достичь взаимного соглашения, споры и разногласия разрешаются в судебном порядке по заявлению одной из Сторон.

9. Форс-мажор

9.1. Управляющая организация, не исполнившая или ненадлежащим образом исполнившая обязательства, в соответствии с настоящим договором несет ответственность, если не докажет, что надлежащее исполнение оказалось невозможным вследствие непреодолимой силы, т.е. чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств. К таким обстоятельствам относятся: техногенные и природные катастрофы, не связанные с виновной деятельностью Сторон настоящего договора; военные действия; террористические акты и иные независимые от Сторон обстоятельства. При этом к таким обстоятельствам не относятся, в частности: нарушение обязанностей со стороны контрагентов Стороны настоящего договора; отсутствие на рынке нужных для исполнения товаров; отсутствие у Стороны настоящего договора необходимых денежных средств; банкротство Стороны настоящего договора.

9.2. Если обстоятельства непреодолимой силы действуют в течение более двух месяцев, любая из Сторон вправе отказаться от дальнейшего выполнения обязательств по Договору, причем ни одна из Сторон не может требовать от другой возмещения возможных убытков.

9.3. Сторона, оказавшаяся не в состоянии выполнить свои обязательства по настоящему договору, обязана незамедлительно известить другую Сторону о наступлении или прекращении действия обстоятельства, препятствующих выполнению этих обязательств.

10. Срок действия договора

10.1. Договор заключен на _____ лет и вступает в силу со дня его подписания уполномоченными представителями обеих Сторон.

10.2. При отсутствии заявления одной из Сторон о прекращении настоящего договора управления по окончании срока его действия такой договор считается продленным на тот же срок и на тех же условиях, какие были предусмотрены таким договором.

10.3. Во всем остальном, что не предусмотрено в настоящем договоре, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

10.4. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон. Оба экземпляра идентичны и имеют одинаковую юридическую силу. Все приложения к настоящему договору являются его неотъемлемой частью.

10.5. Приложения, являющиеся неотъемлемой частью настоящего договора:

1) состав и состояние общего имущества многоквартирного дома на _____ л;

2) перечень технической документации на многоквартирный дом и иных связанных с управлением многоквартирным домом на _____ л;

3) перечень услуг и работ по содержанию общего имущества в многоквартирном доме на _____ л;

4) перечень работ по ремонту общего имущества в Многоквартирном доме на _____ л;

5) перечень изменения размера платы за коммунальные услуги при предоставлении услуг ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность, на _____ л;

6) сведения о доле Собственника в помещении по правоустанавливающему документу на _____ л.

11. Адреса, реквизиты и подписи Сторон

Управляющая организация:

Собственник:

_____ « _____ » _____

_____ » _____

_____ (ФИО))

_____ (адрес)

ИНН/КПП _____

_____ (адрес)

р/с _____ Паспорт _____, выдан _____

БИК _____

к/с _____

Контактный телефон _____ (_____)

Директор: _____ (_____)

_____ (_____)

_____ (_____)

_____ (_____)

_____ (_____)

_____ (_____)

_____ (_____)

_____ (_____)

_____ (_____)

_____ (_____)

_____ (_____)

_____ (_____)

_____ (_____)

_____ (_____)

_____ (_____)

_____ (_____)

_____ (_____)

_____ (_____)

_____ (_____)

_____ (_____)

_____ (_____)

_____ (_____)

_____ (_____)

_____ (_____)

_____ (_____)

_____ (_____)

_____ (_____)

_____ (_____)

_____ (_____)

_____ (_____)

_____ (_____)

_____ (_____)

_____ (_____)

_____ (_____)

_____ (_____)

_____ (_____)

_____ (_____)

_____ (_____)

_____ (_____)

_____ (_____)

_____ (_____)

_____ (_____)

_____ (_____)

_____ (_____)

_____ (_____)

_____ (_____)

_____ (_____)

_____ (_____)

_____ (_____)

_____ (_____)

_____ (_____)

_____ (_____)

_____ (_____)

_____ (_____)

_____ (_____)

_____ (_____)

_____ (_____)

_____ (_____)

_____ (_____)

_____ (_____)

_____ (_____)

_____ (_____)

_____ (_____)

_____ (_____)

_____ (_____)

_____ (_____)

_____ (_____)

_____ (_____)

_____ (_____)

_____ (_____)

_____ (_____)

_____ (_____)

_____ (_____)

_____ (_____)

_____ (_____)

_____ (_____)

_____ (_____)

_____ (_____)

_____ (_____)

_____ (_____)

_____ (_____)

_____ (_____)

_____ (_____)

_____ (_____)

_____ (_____)

_____ (_____)

_____ (_____)

_____ (_____)

Извещение

Комитет Администрации города Рубцовска по управлению имуществом на основании распоряжения Администрации города Рубцовска Алтайского края от 19.01.2023 № 15р сообщает о проведении 01.03.2023 года в 10 час.00 мин. (время местное) аукциона по продаже права на заключение договоров аренды земельных участков для строительства отдельными лотами.

Организатор аукциона: Комитет Администрации города Рубцовска по управлению имуществом. Адрес организатора: Алтайский край, г. Рубцовск, пер. Бульварный, 25. Почтовый адрес: 658200, Алтайский край, г. Рубцовск, пер. Бульварный, 25, каб. 51. Адрес электронной почты: kui@rubtsovsk.org. Телефон: 8 (38557) 96-431(доб.428).

Контактное лицо: Леуткина Александра Алексеевна.
1. Форма аукциона: аукцион является открытым по составу участников. К участию в аукционе допускаются претенденты, представившие организатору аукциона в установленном в извещении срок заявку на участие в аукционе в соответствии с формой, указанной в приложении 1 к аукционной документации, копии документов, установленные аукционной документацией.

Предложения о цене участниками аукциона заявляются открыто в ходе проведения торгов (открытая форма подачи предложений о цене).

Победителем аукциона признается участник аукциона, предложивший наиболее высокую цену права на заключение договора аренды земельного участка для строительства.

Задаток, внесенный победителем аукциона, засчитывается в счет платы по договору. 2. Прием заявок и документов от претендентов производится с 24.01.2023 по 24.02.2023, часы приема: 8 час.00 мин - 17 час.00 мин., обеденный перерыв 12 час.00 мин. - 13 час.00 мин., выходные дни: суббота, воскресенье и праздничные дни по адресу:

г. Рубцовск, переулок Бульварный, 25, кабинет № 64, тел.: 8 (38557) 96-431 (доб.428), leytkina@rubtsovsk.org.

3. Документация об аукционе размещается на официальном сайте для торгов torgi.gov.ru, официальном сайте Администрации города Рубцовска Алтайского края rubtsovsk.org в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Администрация города Рубцовска принимает решение об отказе в проведении аукциона в случае выявления обстоятельств, предусмотренных пунктом 8 статьи 39.11 Земельного Кодекса Российской Федерации. Извещение об отказе в проведении аукциона размещается на официальном сайте организатором аукциона в течение трех дней со дня принятия данного решения. Организатор аукциона в течение трех дней со дня принятия решения об отказе в проведении аукциона обязан известить участников аукциона об отказе в проведении аукциона и вернуть его участникам внесенные задатки.

5. Сведения о земельных участках:

(адрес)	
ИНН/КПП _____	(адрес) _____
р/с _____	Паспорт _____, выдан _____
БИК _____	_____
к/с _____	_____
Контактный телефон _____	(_____) _____
Директор: _____	(_____) _____

Приложение 2
к договору от «__» _____ 2023

Перечень коммунальных услуг,
предоставляемых Управляющей организацией

Содержание жилья.
Электрическая энергия (электроснабжение).
Горячее водоснабжение.
Холодное водоснабжение.
Водоотведение.
Теплоснабжение.

Приложение 2
к постановлению Администрации города Рубцовска Алтайского края
от 12.01.2023 № 58

СМЕТА РАСХОДОВ НА ПРЕДСТАВЛЕНИЕ КОНКУРСНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ

Цена 1 страницы пакета документации – 3,0 рубля.
Количество страниц – 87 шт.
Стоимость пакета документации – 261 рубль.
Почтовые расходы на доставку пакета документации – 150 рублей.

№ лота	Местоположение земельного участка, кадастровый номер, вид разрешенного использования, площадь	Категория земель	Начальная цена права аренды (ежегодная арендная плата), руб.	Задаток, руб. (20% от начальной цены права аренды)	Шаг аукциона руб. (в пределах 3% от начальной цены права аренды)	Дата и номер постановления о проведении аукциона	Права на земельный участок	Ограничения прав на земельный участок
Лот № 1	РФ, Алтайский край, г.Рубцовск, ул. Васильковская, земельный участок 24, для индивидуального жилищного строительства, кадастровый № 22:70:022112:8, 992 кв.м	Земли населенных пунктов	4 431,00	886,20	132,93	28.04.2022 № 1265	государственная собственность не разграничена	отсутствуют
Лот № 2	РФ, Алтайский край, г.Рубцовск, ул. Мечникова, земельный участок 32, для индивидуального жилищного строительства, кадастровый № 22:70:010622:14, 594 кв.м	Земли населенных пунктов	3 866,00	773,20	115,98	28.04.2022 № 1264	государственная собственность не разграничена	отсутствуют
Лот № 3	РФ, Алтайский край, г.Рубцовск, ул. Пестеля, земельный участок 27, для индивидуального жилищного строительства, кадастровый № 22:70:011123:34, 990 кв.м	Земли населенных пунктов	2 387,00	477,40	71,61	28.04.2022 № 1266	государственная собственность не разграничена	отсутствуют
Лот № 4	РФ, Алтайский край, г. Рубцовск, ул. Алтайская, земельный участок 116 Н, хранение автотранспорта, кадастровый № 22:70:020401:989, 450 кв.м	Земли населенных пунктов	18 527,00	3 705,40	555,81	30.09.2022 № 3135	государственная собственность не разграничена	отсутствуют
Лот № 5	РФ, Алтайский край, г. Рубцовск, ул. Жуковского, земельный участок 1 В, хранение автотранспорта, кадастровый № 22:70:021701:727, 110 кв.м	Земли населенных пунктов	6 325,00	1 265,00	189,75	11.05.2022 № 1299	государственная собственность не разграничена	отсутствуют
Лот № 6	РФ, Алтайский край, г. Рубцовск, проезд Кирпичного завода, земельный участок 11, служебные гаражи, кадастровый № 22:70:000000:468, 1135 кв.м	Земли населенных пунктов	22 972,00	4 594,40	689,16	03.10.2022 № 3157	государственная собственность не разграничена	отсутствуют
Лот № 7	РФ, Алтайский край, г. Рубцовск, Рабочий тракт, земельный участок 18 В, служебные гаражи, кадастровый № 22:70:010303:982, 1603 кв.м	Земли населенных пунктов	30 491,00	6 098,20	914,73	29.06.2022 № 1957	государственная собственность не разграничена	отсутствуют
Лот № 8	РФ, Алтайский край, г. Рубцовск, ул. Алтайская, земельный участок 116 М, автомобильные мойки, кадастровый № 22:70:020401:985, 360 кв.м	Земли населенных пунктов	15 551,00	3 110,20	466,53	29.06.2022 № 3052	государственная собственность не разграничена	отсутствуют
Лот № 9	РФ, Алтайский край, г. Рубцовск, проезд Кирпичного завода, земельный участок 36, для строительства здания крытой автостоянки, кадастровый № 22:70:011536:12, 899 кв.м	Земли населенных пунктов	32 677,00	6 535,40	980,31	24.01.2018 № 112	государственная собственность не разграничена	отсутствуют
Лот № 10	РФ, Алтайский край, г.Рубцовск, ул.Тракторная, земельный участок 17 Р, склады, кадастровый № 22:70:010303:983, 1286 кв.м	Земли населенных пунктов	43 826,00	8 765,20	1 314,78	25.07.2022 № 2364	государственная собственность не разграничена	отсутствуют
Лот № 11	РФ, Алтайский край, г.Рубцовск, ул. Тракторная, земельный участок 20, магазины, кадастровый № 22:70:020902:19, 1284 кв.м	Земли населенных пунктов	60 529,00	12 105,80	1 815,87	28.03.2022 № 836	государственная собственность не разграничена	отсутствуют
Лот № 12	РФ, Алтайский край, г.Рубцовск, ул. Тракторная, земельный участок 39 И, склады, кадастровый № 22:70:010114:214, 15592 кв.м	Земли населенных пунктов	225 348,00	4 506,96	6 760,44	20.07.2022 № 2283	государственная собственность не разграничена	отсутствуют
Лот № 13	РФ, Алтайский край, г.Рубцовск, Угловский тракт, земельный участок 67 Ж, магазины, кадастровый № 22:70:011702:115, 851 кв.м	Земли населенных пунктов	27 857,00	5 571,40	835,71	25.01.2021 № 148	государственная собственность не разграничена	отсутствуют

6. Задаток на участие в аукционе должен быть внесен заявителем по каждому лоту отдельно на счет Администрации города Рубцовска Алтайского края согласно следующим реквизитам:

Администрация города Рубцовска Алтайского края, ИНН 2209011079; КПП 220901001; ОКТМО 01716000 Получатель: КОМИТЕТ ПО ФИНАНСАМ, НАЛОГОВОЙ И КРЕДИТНОЙ ПОЛИТИКЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА РУБЦОВСКА АЛТАЙСКОГО КРАЯ (АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА РУБЦОВСКА, Л/С 05173011690), Банк: ОТДЕЛЕНИЕ БАРНАУЛ БАНКА РОССИИ/УФК по Алтайскому краю г. Барнаул, БИК 010173001, номер счета банка получателя: №40102810045370000009, номер счета получателя: № 03232643017160001700, КБК 30330399040040000180, назначение платежа: Задаток за участие в аукционе от 01.03.2023 по продаже права на заключение договора аренды земельного участка под строительство, лот № ____.

7. Срок аренды определяется: для индивидуального жилищного строительства - 20 лет, для остальных - 10 лет.

8. Технические условия подключения (технологического присоединения) объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения получены от организаций, эксплуатирующих инженерные коммуникации. Оплата за подключение коммуникаций возлагается на победителя аукциона и определяется на момент подключения объекта к сетям инженерно-технического обеспечения организацией, осуществляющей подключение.

9. Все иные вопросы, касающиеся аукциона, не нашедшие отражения в настоящем извещении, установлены аукционной документацией, размещенной на официальном сайте для торгов torgi.gov.ru, а также официальном сайте Администрации города Рубцовска Алтайского края rubtsovsk.org в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», и регулируются действующим законодательством Российской Федерации.

А. Н. КОЛУПАЕВ, председатель комитета Администрации города Рубцовска по управлению имуществом

Рубцовский городской Совет депутатов Алтайского края согласно Положению о статусе помощника депутата Рубцовского городского Совета депутатов Алтайского края, утвержденного решением Рубцовского городского Совета депутатов Алтайского края от 21.12.2017 № 83, сообщает о назначении Комова Руслана Игоревича и Щеликовского Анатолия Валентиновича помощниками депутата Рубцовского городского Совета депутатов Алтайского края восьмого созыва по двухмандатному округу № 2 Никеева Валерия Николаевича.

Рубцовский городской Совет депутатов Алтайского края

26 января 2023 года в 09-00 в зале заседаний Администрации города по адресу: пр. Ленина 130 состоится седьмая очередная сессия Рубцовского городского Совета депутатов Алтайского края 8 созыва.

В проект повестки включены следующие вопросы:

1. О внесении изменений в решение Рубцовского городского Совета депутатов Алтайского края от 27.01.2023 № 764 «О принятии Положения о Доске почета муниципального образования город Рубцовск Алтайского края».

2. О внесении изменений в решение Рубцовского городского Совета депутатов Алтайского края от 20.09.2012 № 866 «Об утверждении Положения о присвоении звания «Почетный гражданин города Рубцовска» (с изменениями).

3. О внесении изменений в решение Рубцовского городского Совета депутатов Алтайского края от 17.11.2022 № 54 «Об утверждении Прогнозного плана приватизации объектов муниципальной собственности на 2023-2025 годы».

И другие вопросы.

Вход в здание Администрации города производится только при предъявлении документов, удостоверяющих личность (постановление Администрации города Рубцовска Алтайского края от 27.09.2022 № 3106).

Рубцовский городской Совет депутатов Алтайского края

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

Кадастровым инженером Забариным Дмитрием Сергеевичем, г. Рубцовск, просп. Ленина, 55-96, akr.rub@mail.ru, телефон 89236573396, номер регистрации в государственном реестре лиц, осуществляющих кадастровую деятельность, – 13093, выполняются кадастровые работы в отношении земельного участка с кадастровым № 22:70:022006:29, расположенного по адресу: Алтайский край, г. Рубцовск, ул. Новороссийская, 27. Заказчиком кадастровых работ является: Гулько Татьяна Андреевна, зарегистрированный по адресу: г. Рубцовск, ул. Новороссийская, 27, тел. 89069656692.

Собрание по поводу согласования местоположения границы состоится по адресу: г. Рубцовск, просп. Ленина, 64, помещение 169, офис 2 «24» февраля 2023 г. в 10 часов 00 минут. С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: г. Рубцовск, просп. Ленина, 64, помещение 169, офис 2. Требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с «24» января 2023 г. по «24» февраля 2023 г., обоснованные возражения о местоположении границ земельных участков после ознакомления с проектом межевого плана принимаются с «24» января 2023 г. по «24» февраля 2023 г., по адресу: г. Рубцовск, просп. Ленина, 64, помещение 169, офис 2.

Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границ: Алтайский край, г. Рубцовск, ул. Новороссийская, 29, кадастровый номер 22:70:022006:30.

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок (часть 12 статьи 39, часть 2 статьи 40 Федерального закона от 24 июля 2007 г. № 221-ФЗ «О кадастровой деятельности»).

Заключение

о результатах общественных обсуждений по проекту решения о выдаче разрешения на условно разрешенный вид использования земельных участков, расположенных по адресу: Алтайский край, город Рубцовск, ул. Пролетарская, в 18 метрах на юго-запад от дома № 252, и в 15 метрах на северо-запад от дома № 252 – блокированная жилая застройка (2.3), а также объекта недвижимости – дом блокированной застройки, расположенного по адресу: Алтайский край, г. Рубцовск, ул. Пролетарская, д. 252.

г. Рубцовск

19.01.2023

Комиссия по вопросам землепользования и застройки территории города Рубцовска (далее - Комиссия) рассмотрела протокол общественных обсуждений от 13.01.2023 по проекту разрешения на условно разрешенный вид использования земельных участков, расположенных по адресу: Алтайский край, город Рубцовск, ул. Пролетарская, в 18 метрах на юго-запад от дома № 252, и в 15 метрах на северо-запад от дома № 252 – блокированная жилая застройка (2.3), а также объекта недвижимости – дом блокированной застройки, расположенного по адресу: Алтайский край, г. Рубцовск, ул. Пролетарская, д. 252 (далее – Проект решения).

Основание проведения общественных обсуждений: протокол № 1 заседания Комиссии от 21.12.2022.

Организатор общественных обсуждений – комиссия по вопросам землепользования и застройки территории города Рубцовска.

Оповещение о проведении общественных обсуждений опубликовано в газете «Местное время» от 23.12.2022 № 100, размещено на информационном стенде в здании Администрации города Рубцовска Алтайского края (далее – Администрация города) по пер. Бульварному, 25 в г. Рубцовске и совместно с Проектом решения размещено на официальном сайте Администрации города в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

В период проведения общественных обсуждений с 23.12.2022 по 12.01.2023 организована экспозиция материалов по Проекту решения в фойе здания Администрации города. В журналах учета посетителей экспозиции Проекта решения записи отсутствуют.

Возражений, замечаний, предложений по рассматриваемому Проекту решения в период проведения общественных обсуждений в Администрацию города не поступили.

Общественные обсуждения проведены в соответствии с Градостроительным кодексом РФ и Порядком организации и проведения общественных обсуждений, публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности на территории муниципального образования город Рубцовск Алтайского края, утвержденным решением Рубцовского городского Совета депутатов Алтайского края от 18.12.2019 № 379.

По итогам рассмотрения протокола общественных обсуждений Комиссией рекомендовано Администрации города выдать разрешение на условно разрешенный вид использования земельных участков, расположенных по адресу: Алтайский край, город Рубцовск, ул. Пролетарская, в 18 метрах на юго-запад от дома № 252, и в 15 метрах на северо-запад от дома № 252 – блокированная жилая застройка (2.3), а также объекта недвижимости – дом блокированной застройки, расположенного по адресу: Алтайский край, г. Рубцовск, ул. Пролетарская, д. 252.

Д.З. ФЕЛЬДМАН, председатель комиссии по вопросам землепользования и застройки территории города Рубцовска

ОБЩЕСТВО

Как правильно уволиться по собственному желанию

Число желающих сменить работу в наступившем году достигло внушительных показателей – 71 процент, следует из опроса сервиса Работа.ру. А вот что нужно знать, чтобы увольнение прошло максимально безболезненно и для сотрудника, и для руководителя, рассказывает «Российская газета» со ссылкой на операционного директора платформы «Рокет Ворк» Сергея Сухоставца.

Чтобы прекратить трудовые отношения по собственной инициативе, нужно написать заявление об увольнении по собственному желанию. Заявление об увольнении можно отправить работодателю почтой или передать через курьера. Главное, чтобы заявление было составлено на бумаге и была подпись работника с датами составления и увольнения. Если компания использует электронный документооборот, сотрудник может отправить свое заявление по электронной почте.

По правилам, с момента подачи заявления до увольнения должно пройти минимум две недели. После этого запретить вам уволиться работодатель не имеет права. Это каса-

ется любых типов трудовых договоров. Даже если срок договора не подошел к концу, его все равно можно расторгнуть по собственному желанию.

Формально вы обязаны отработать две недели или попросить начальника пойти вам навстречу. Или можно взять отпуск в счет последних двух недель. Руководство обязано его согласовать. Кстати, больничные тоже входят в две недели отработки.

А если вы еще на испытательном сроке (срочный трудовой договор), то обязательная отработка перед увольнением снижается до трех дней.

В день увольнения работодатель обязан ознакомить сотрудника с приказом об увольнении по собственному желанию. Если этого не произошло, то трудовой договор может быть и не расторгнут. В таком приказе обычно указывают дату увольнения и основание. Обязательно проверьте, что в нем прописано именно увольнение по собственному желанию. И только после этого подписывайте.

Работодатель обязан выдать сотруднику трудовую книжку на руки в день увольнения. Он не может оставить ее у себя под предлогом, что работник не сдал рабочую технику или обходной лист.

В случае если вы перешли на электронную трудовую книжку, в день увольнения вам должны выдать справку по форме СТД-Р. Там будут указаны все необходимые сведения.

Кроме этого, работодатель должен выдать расчетный лист за последний месяц работы и справку о зарплате. По собственному желанию можно также запросить и другие документы. Например, справку о среднем заработке, которая может пригодиться в центре занятости.

В день увольнения по собственному желанию работодатель должен выплатить вам зарплату за отработанное время, а также полную компенсацию за неиспользованный отпуск и выплаты по больничным листам. Выходное пособие при увольнении по собственному желанию не входит в перечень обязательных выплат. Но начальник может одобрить эту выплату сотруднику по собственной инициативе.

Подготовила Ангелина ФОКИНА

СОЦИАЛЬНАЯ СФЕРА

Детский телефон доверия

В службу Детского телефона доверия в Алтайском крае за 2022 год поступило 27039 звонков, из которых 25296 являются обращениями. Это примерно на 18,5 % обращений больше по сравнению с периодом 2021 года.

Из всех обращений 21165 (84 %) составили звонки от детей и подростков. От родителей (или лиц их заменяющих) поступило 595 обращения (2 %). В оставшуюся часть вошли звонки от иных взрослых абонентов 3536 (14 %), сообщили в Министерстве социальной защиты региона.

Наибольшее количество звонков на телефон доверия поступило от детей с 13 до 18 лет – 43 % и с 8-12 лет – 42 %. В основном вопросы касались темы взаимоотношений со сверстниками и детско-родительских отношений.

Мониторинг и анализ обращений, поступающих на Детский телефон доверия, позволил выявить наиболее распространенные проблемы детей и семей, живущих в Алтайском крае. Наиболее частым проблемным запросом стали вопросы по теме принятия себя – почти 25 %. На втором месте по количеству проблемных обращений стала тема отношений со сверстниками – около 7,5 %. На третьем месте – 7,3 % стали вопросы взаимоотношения полов. Далее идут запросы по проблемам сексуальной сферы – 6,9 %. Вопросы по темам семейной проблематики и здоровья детей и подростков – 5,4 %.

Номер Детского телефона доверия 8-800-2000-122.

Подготовила Ангелина ФОКИНА



СТАТИСТИКА

Виды правонарушений

В рубцовской прокуратуре проанализировали состояние работы в сфере уголовно-правовой статистики за 2022 год, сообщила «Местному времени» помощник прокурора города Нина МОНЦЕВА.

Согласно информации ведомства, в 2022 году на территории Рубцовска зарегистрировано 2240 преступлений, что на 155 больше, чем в аналогичном периоде прошлого года (+7,4 %). Отмечается снижение тяжких преступлений, их количество в прошлом году составило 466 против 540 в аналогичном периоде прошлого года (-13,7 %).

Значительная часть всех зарегистрированных преступлений относится к категории общеуголовной направленности, их количество увеличилось с 1273 до 1384 (+8,7 %). Также наблюдается рост в сфере экономических преступлений (+15,2 %), а также преступлений, совершенных в общественных местах (+18,8 %).

На 45,8 % увеличилось количество преступлений, совершенных на бытовой почве (с 83 до 121). В то же время отмечается снижение общего количества преступлений, совершенных с использованием информационно – телекоммуникационных технологий (-8,3 %), а также преступлений, связанных с хищением денежных средств с банковских счетов (-43,2 %).

На 12 % снизилось число угонов транспортных средств, а также количество дистанционных мошенничеств, совершенных посредством использования телефонной связи или сети «Интернет» (-6,2 %) – такой показатель не может не радовать, разъяснительная работа среди населения дает свои плоды, вследствие чего граждане усваивают, как не падаться на удочку телефонных и интернет-мошенников.

Отдельно в ведомстве подчеркнули, что в 2022 году городская прокуратура пресекла свыше 700 фактов искажений, вносимых в государственную статистическую отчетность данных о состоянии преступности в городе, а должностные лица, допустившие нарушения, привлечены к дисциплинарной ответственности.

Подготовил Максим ДОБРОВОЛЬСКИЙ

«Жар-птица» – обладатель Национальной премии

В Москве подвели итоги Национальной телевизионной премии «Щелкунчик» в области хореографического искусства. Алтайский край представили несколько ярких творческих коллективов, среди которых Образцовый детский хореографический коллектив Алтайского края «Жар-птица» из Рубцовска.

Среди участников мероприятия были только лучшие коллективы со всей России: финалисты Международного конкурса «Танцемания», лауреаты всероссийских и международных конкурсов других организаторов и коллективы – члены Международного Совета по танцу ЮНЕСКО. Всего премия объединила более шести тысяч человек и 280 коллективов по различным стилям и направлениям хореографии.

По итогам конкурса рубцовская «Жар-птица» (руководитель Марина Вольных) стала дважды лауреатом II степени в направлениях «Стрит» и «Современный танец».

А народный ансамбль танца «Калинка» Алтайского краевого дворца творчества детей и молодежи получил диплом лауреата I степени в номинации «Народный танец». С нашего региона приехали также коллективы «Муравейник» и «Хорошки».

Подготовила Вера БРЮХАНОВА, фото из архива Марины ВОЛЬНЫХ



ПРАВИЛА

Как вести себя на льду

Выезд транспортных средств на лед естественных водоемов за пределами ледовых переправ на территории Алтайского края запрещен Постановлением Администрации Алтайского края от 17.11.2022 № 428.

1. При переходе через реку пользуйтесь ледовыми переправами.
2. При вынужденном переходе водоема безопаснее всего придерживаться проторенных троп или идти по уже проложенной лыжне. Но если их нет, надо перед тем, как спуститься на лед, очень внимательно осмотреться и построить предстоящий маршрут, обходя площадки, покрытые толстым слоем снега, прогалины на снежном покрове, темные пятна, предупреждающие о наличии полыньи.
3. Ни в коем случае нельзя выходить на лед в темное время суток и при плохой видимости (туман, снегопад).
4. Нельзя проверять прочность льда ударом ноги. Если после первого сильного удара пешней или лыжной палкой покажется хоть немного воды, – это означает, что лед тонкий, по нему ходить нельзя. В этом случае следует немедленно отойти по своему же следу к берегу скользящими шагами, не отрывая ног ото льда и расставив их на ширину плеч, чтобы нагрузка распределялась на большую площадь. Точно так же поступают при предостерегающем потрескивании льда и образовании в нем трещин.
5. При переходе водоема группой необходимо соблюдать расстояние друг от друга (5-6 м).
6. Замерзшую реку (озеро) лучше перейти на лыжах, при этом крепления лыж расстегните, чтобы при необходимости быстро их сбросить; лыжные палки держите в руках, не накидывая петли на кисти рук, чтобы в случае опасности сразу их отбросить.
7. Если есть рюкзак, повесьте его на одно плечо, это позволит легко освободиться от груза в случае, если лед под вами провалится.
8. На замерзший водоем необходимо брать с собой прочный шнур длиной 20-25 метров с большой глухой петлей на конце и грузом. Груз поможет забросить шнур к прова-



Зарегистрировано Управлением Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Алтайскому краю и Республике Алтай. Регистрационный номер: серия ПИ № ТУ22-00726 от 24 июля 2018г. (12+) Учредители: Администрация города Рубцовска Алтайского края, Управление печати и массовых коммуникаций Алтайского края.

№ 5 (15733) от 24 января 2023 г. Время подписания в печать по графику в 16.00. Фактическое время выхода в печать в 16.00 (23.01.2023 г.). Подписные индексы: 50362, 50323. Тираж 500. Выходит 2 раза в неделю. Печать офсетная. Отпечатано на бумаге ОАО «Соликамскбумпром». Свободная цена.

Адрес редакции и издателя: 658200, Алтайский край, г. Рубцовск, пер. Гражданский, 33. Телефоны: корреспонденты (4-63-04); отдел рекламы (4-63-64); бухгалтерия (4-64-63).

Адрес типографии: ИП Верясов К. П., 658200, Алтайский край, г. Рубцовск, ул. Пролетарская, 238, кв.15.

Главный редактор Максим Михайлович Добровольский. E-mail: mv.22@mail.ru

лишьемся в воду товарищу, петля нужна для того, чтобы пострадавший мог надежнее держаться, продев ее подмышки.

9. Одна из самых частых причин трагедий на водоёмах – алкогольное опьянение. Люди неадекватно реагируют на опасность и в случае чрезвычайной ситуации становятся беспомощными.

10. Родители! Не отпускайте детей на лед (на рыбалку, катание на лыжах и коньках) без присмотра.

Группа патрульной службы № 6 центра ГИМС ГУ МЧС России по Алтайскому краю

ОБЩЕСТВО

Наказание за преступление

Житель Бийска приговорён к длительному сроку в колонии строгого режима за покушение на сбыт синтетики в особо крупном размере.

Бийский городской суд Алтайского края, рассмотрев собранные УФСБ России по Алтайскому краю материалы уголовного дела, признал жителя г. Бийска 1996 г. р. виновным в совершении преступления, предусмотренного ч. 3 ст. 30, ч. 5 ст. 228.1 УК РФ (совершение умышленных действий, непосредственно направленных на незаконный сбыт наркотических средств в особо крупном размере с использованием информационно-телекоммуникационных сетей (включая сеть «Интернет»), если при этом преступление не было доведено до конца по не зависящим от этого лица обстоятельствам).

Установлено, что в июне 2022 года для извлечения дополнительной прибыли мужчина приобрёл в одном из незаконных интернет-магазинов 2,5 грамма синтетического наркотического средства, который после изъятия из тайниковой закладки на территории Зонального района Алтайского края привёз к себе домой. Для последующей перепродажи он разделил данный объём на более мелкие партии.

В начале июля, получив от продавца координаты нового «заказа», бийчанин изъясил из тайника 482 грамма синтетического наркотика, что составляет особо крупный размер, и направился по месту жительства для расфасовки незаконного товара. Весь объём находившегося наркотика он планировал самостоятельно продать потенциальным потребителям на территории Алтайского края.

В результате проведённого комплекса оперативно-розыскных мероприятий мужчина был задержан сотрудниками УФСБ России по Алтайскому краю с поличным. Наркотические средства изъяты из незаконного оборота, в ходе обыска по месту жительства обнаружены весы, полимерные пакеты, пластиковые ёмкости с остатками нар-

котиков и другие подручные средства, которые мужчина использовал для расфасовки синтетической смеси.

Свою вину в содеянном житель Бийска признал в полном объёме.

Как сообщила помощник прокурора Алтайского края Мария Антошкина, суд назначил гражданину наказание в виде восьми лет лишения свободы с отбыванием в колонии строгого режима. Приговор не вступил в законную силу.

Пресс-служба УФСБ России по Алтайскому краю



ПРОФОРИЕНТАЦИЯ

Встречи и беседы со школьниками

В рубцовской исправительной колонии № 5 идет профориентационная работа среди учеников старших классов городских школ, сообщает пресс-служба УФСИН России по Алтайскому краю. Сотрудники ИК-5 посещают учебные заведения, беседуют с учащимися 10-11 классов, приглашают к поступлению в высшие учебные заведения ФСИН России по целевому набору.

Как рассказал начальник отдела кадров колонии майор внутренней службы Сергей Галинченко, на таких встречах до школьников доводят информацию о возможности бесплатного обучения в образовательных организациях.

ФСИН России рассказывают о требованиях к кандидатам, порядке поступления и действующих льготах для курсантов.

– Поступающие должны быть здоровыми, иметь хорошую физическую форму и достойные баллы за сдачу ЕГЭ. Кандидаты проходят военно-врачебную комиссию, проверку на наличие судимости и сдают экзамен по физической подготовке. После зачисления курсантам присваивают специальное звание, выплачивают денежное довольствие, выдают форменную одежду, обеспечивают бесплатные общежитие и питание. Вместе с тем им оплачивается проезд на каникулы, – рассказывает Сергей Галинченко.

В ИК-5 особо подчеркивают, что период обучения в образовательных организациях уголовно-исполнительной системы засчитывается в стаж службы и после окончания обучения курсантам гарантируется трудоустройство.

На сегодняшний день проведены встречи со школьниками в четырех учебных заведениях Рубцовска, учащимся вручили тематические информационные буклеты. По словам Сергея Галинченко, с такими беседами они планируют посетить все городские школы, а также средние специальные учебные заведения.

Максим ДОБРОВОЛЬСКИЙ