

РУБЦОВСКИЙ ГОРОДСКОЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ АЛТАЙСКОГО КРАЯ**РЕШЕНИЕ****17 сентября 2020 г. № 497****г. Рубцовск****Об утверждении Положения о территориальном общественном самоуправлении в городе Рубцовске Алтайского края**

В соответствии со статьей 27 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 13 Устава муниципального образования город Рубцовск Алтайского края Рубцовский городской Совет депутатов Алтайского края

РЕШИЛ:

1. Утвердить Положение о территориальном общественном самоуправлении в городе Рубцовске Алтайского края (приложение).

2. Признать утратившими силу:

постановление Рубцовского городского Совета депутатов Алтайского края от 22.04.2004 № 605 «О постановлении «Об утверждении Положения «Об органах территориального общественного самоуправления в городе Рубцовске и порядке их финансирования»;

решение Рубцовского городского Совета депутатов Алтайского края от 20.09.2012 № 865 «О внесении изменения в постановление Рубцовского городского Совета депутатов Алтайского края от 22.04.2004 № 605 «О постановлении «Об утверждении Положения «Об органах территориального общественного самоуправления в городе Рубцовске и порядке их финансирования».

3. Настоящее решение опубликовать в газете «Местное время».

4. Настоящее решение вступает в силу после опубликования в газете «Местное время».

5. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на комитет Рубцовского городского Совета депутатов Алтайского края по законодательству, вопросам законности и местному самоуправлению (Е.И. Криволапов).

В. Г. КУРГАНСКИЙ, председатель Рубцовского городского Совета депутатов Алтайского края
Д.З. ФЕЛЬДМАН, Глава города Рубцовска

ПРИЛОЖЕНИЕ

к Решению Рубцовского городского Совета депутатов Алтайского края
от 17.9.2020 № 497

ПОЛОЖЕНИЕ**о территориальном общественном самоуправлении в городе Рубцовске Алтайского края****I. Общие положения**

1. Понятие территориального общественного самоуправления и его границы

1.1. Под территориальным общественным самоуправлением (далее - ТОС) понимается самоорганизация граждан по месту их жительства на части территории городского округа - города Рубцовска Алтайского края (подъезд многоквартирного жилого дома, многоквартирный жилой дом, группа жилых домов, жилой микрорайон и иные территории проживания граждан) для самостоятельного и под свою ответственность осуществления собственных инициатив по вопросам местного значения городского округа.

1.2. Границы территории, на которой осуществляется ТОС, устанавливаются Рубцовским городским Советом депутатов Алтайского края (далее - городской Совет депутатов) по предложению населения, проживающего на данной территории.

1.3. Границы территории, на которой осуществляется ТОС, не могут выходить за пределы территории городского округа.

В границах действующего ТОС, зарегистрированного в установленном порядке, не допускается создание еще одного ТОС.

1.4. ТОС осуществляется непосредственно населением посредством проведения собраний и конференций граждан, а также посредством создания органов ТОС.

2. Правовая основа и основные принципы осуществления ТОС составляют:

2.1. Правовую основу осуществления ТОС составляют:

1) Конституция Российской Федерации;

2) Федеральный закон «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

3) Устав муниципального образования город Рубцовск Алтайского края;

4) муниципальные правовые акты города Рубцовска;

5) уставы ТОС.

2.2. ТОС осуществляется на принципах:

1) законности;

2) защиты прав и законных интересов населения;

3) свободного волеизъявления граждан через собрания, конференции граждан;

4) выборности и подконтрольности гражданам органов ТОС;

5) широкого участия граждан в выработке и принятии решений по вопросам, затрагивающим интересы населения;

6) гласности и учета общественного мнения.

3. Право граждан на осуществление ТОС

3.1. Любой гражданин, достигший 16-летнего возраста, имеет право быть инициатором и участвовать в создании ТОС на той территории, где он проживает, принимать участие в собраниях, конференциях граждан, проводимых ТОС, избирать и быть избранным в органы ТОС, получать информацию о деятельности ТОС.

3.2. Органы государственной власти и органы местного самоуправления не вправе препятствовать участию граждан в осуществлении ТОС.

3.3. Право граждан на осуществление ТОС подлежит судебной защите в порядке, установленном федеральным законодательством.

3.4. Граждане, участвующие в ТОС, органы ТОС вправе оказывать содействие органам местного самоуправления в решении вопросов местного значения в пределах компетенции ТОС.

4. Система ТОС

4.1. Система ТОС состоит из взаимодополняющих друг друга органов различного уровня, обеспечивающих согласованное решение находящихся в ведении ТОС вопросов.

4.2. Система органов ТОС включает в себя:

1) собрания (конференции) граждан;

2) советы (комитеты) ТОС;

3) уличные, домовые советы (комитеты);

4) иные органы ТОС по месту жительства.

4.3. Структура, наименование, порядок избрания (формирования) органов, выборных лиц ТОС, полномочия, порядок взаимодействия органов ТОС, предусмотренных пунктом 4.2, определяются уставом ТОС.

4.4. Функции совета многоквартирного дома, предусмотренные статьей 161.1 Жилищного кодекса Российской Федерации, не могут быть возложены Уставом ТОС на совет (комитет) многоквартирного дома, входящий в систему органов ТОС.

5. Порядок создания ТОС

5.1. Создание ТОС осуществляется по инициативе граждан, проживающих на определенной территории.

5.2. Инициативная группа граждан (не менее 10 человек) письменно обращается в городской Совет депутатов с предложением установить границы территории ТОС и назначить дату проведения учредительного собрания (конференции).

5.3. Создание ТОС осуществляется на учредительном собрании (конференции) граждан, постоянно проживающих на территории, где предполагается осуществлять ТОС.

5.4. Организация и проведение учредительного собрания (конференции) осуществляются в порядке, установленном Уставом муниципального образования город Рубцовск Алтайского края, и настоящим Положением.

5.5. Инициативная группа:

1) не менее чем за неделю до собрания (конференции) извещает граждан о дате, месте и времени проведения собрания (конференции);

2) организует проведение собрания (конференции);

3) подготавливает проект повестки собрания (конференции) граждан;

4) подготавливает проект устава ТОС;

5) уполномочивает своего представителя для открытия и ведения собрания (конференции) до избрания его председательствующего;

6) обеспечивает возможность ознакомления с проектом устава ТОС жителей, проживающих на территории создаваемого ТОС.

5.6. Участники собрания (конференции) избирают председательствующего и секретаря собрания (конференции) и утверждают повестку дня.

5.7. Собрание граждан по вопросам организации и осуществления ТОС считается правомочным, если в нем принимают участие не менее одной трети жителей соответствующей территории, достигших шестнадцатилетнего возраста.

Конференция граждан по вопросам организации и осуществления ТОС считается правомочной, если в ней принимают участие не менее двух третей избранных на собраниях граждан делегатов, представляющих не менее одной трети жителей соответствующей территории, достигших шестнадцатилетнего возраста.

5.8. Собрание (конференция) граждан принимает решение об организации и осуществлении на данной территории ТОС, определяет цели деятельности, утверждает устав ТОС, избирает коллегиальный исполнительный орган - совет (комитет) ТОС.

Решение собрания (конференции) принимается открытым голосованием простым большинством голосов.

5.9. Ход проведения собрания (конференции) отражается в протоколе, который ведется секретарем, подписывается председательствующим и секретарем собрания (конференции). Итоги учредительного собрания (конференции) подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

5.10. Органы местного самоуправления могут направить для участия в собрании (конференции) граждан своих представителей с правом совещательного голоса.

5.11. Расходы по проведению учредительного собрания (конференции), изготовлению и рассылке документов, публикации итогов учредительного собрания (конференции), регистрации устава ТОС несут участники ТОС.

Инициативная группа вправе обратиться в органы местного самоуправления с просьбой о содействии в проведении учредительного собрания (конференции), предоставлении помещения для проведения учредительного собрания (конференции).

5.12. Норма представительства делегатов на собрание (конференцию) граждан при количестве проживающих на территории создаваемого или действующего ТОС составляет:

1) от 300 до 2000 человек - 1 делегат от 20 граждан;

2) от 2000 до 3000 человек - 1 делегат от 30 граждан;

3) от 3000 до 5000 человек - 1 делегат от 50 граждан;

4) свыше 5000 человек - 1 делегат от 100 граждан;

5) в случае создания ТОС на территории малоэтажной индивидуальной застройки норма представительства по выборам делегатов на собрание (конференцию) граждан составляет 1 делегат не менее чем от 10 и не более чем от 30 домовладений.

Инициатор проведения конференции вправе изменить норму представительства делегатов на собрание (конференцию) в зависимости от численности жителей и других особенностей.

6. Устав ТОС

В уставе ТОС устанавливаются:

1) территория, на которой оно осуществляется;

2) цели, задачи, формы и основные направления деятельности ТОС;

3) порядок формирования, прекращения полномочий, права и обязанности, срок полномочий органов ТОС;

4) порядок принятия решений;

5) порядок приобретения имущества, а также порядок пользования и распоряжения указанным имуществом и финансовыми средствами;

6) порядок прекращения осуществления ТОС.

7. Учреждение ТОС

7.1. ТОС считается учрежденным с момента регистрации устава ТОС в Администрации города Рубцовска в соответствии с Положением о порядке регистрации устава территориального общественного самоуправления в муниципальном образовании город Рубцовск Алтайского края, утвержденного решением Рубцовского городского Совета депутатов Алтайского края от 22 августа 2019 г. № 309.

7.2. ТОС в соответствии с его уставом может являться юридическим лицом и подлежит государственной регистрации в организационно-правовой форме некоммерческой организации в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

II. Организационные основы ТОС**8. Полномочия ТОС**

8.1. Полномочия ТОС определяются:

1) Уставом муниципального образования город Рубцовск Алтайского края;

2) настоящим Положением;

3) уставом ТОС.

8.2. К исключительным полномочиям собрания (конференции) граждан, осуществляющих ТОС, относятся:

1) установление структуры органов ТОС;

2) принятие устава ТОС, внесение в него изменений;

3) избрание органов ТОС;

4) определение основных направлений деятельности ТОС;

5) утверждение сметы доходов и расходов ТОС и отчета о ее исполнении;

6) рассмотрение и утверждение отчетов о деятельности органов ТОС.

8.3. Органы ТОС:

1) представляют интересы населения, проживающего на соответствующей территории;

2) обеспечивают исполнение решений, принятых на собраниях и конференциях граждан;

3) могут осуществлять хозяйственную деятельность по благоустройству территории, иную хозяйственную деятельность, направленную на удовлетворение социально-бытовых потребностей граждан, проживающих на соответствующей территории, как за счет средств указанных граждан, так и на основании договора между органами территориального общественного самоуправления и органами местного самоуправления с использованием средств местного бюджета;

4) вправе вносить в органы местного самоуправления проекты муниципальных правовых актов, подлежащие обязательному рассмотрению этими органами и должностными лицами местного самоуправления, к компетенции которых отнесено принятие указанных актов.

8.4. ТОС вправе объединяться в союзы (ассоциации).

9. Структура ТОС

9.1. Высшим органом ТОС является собрание (конференция) граждан.

Порядок назначения и проведения собрания (конференции) граждан в целях осуществления ТОС определяется уставом ТОС, в котором рекомендовано установить, что:

1) собрание (конференция) жителей должны быть проведены не позднее 30 дней с момента принятия решения о созыве собрания (конференции);

2) орган или лицо, созывающие собрание (конференцию) жителей, письменно в срок не позднее 10 дней до собрания (конференции) уведомляет главу администрации района;

3) собрание (конференция) граждан, проводимое по вопросам, связанным с осуществлением ТОС, принимает решения по вопросам, отнесенным к его компетенции уставом ТОС.

9.2. Собрание (конференция) избирает подотчетные собранию (конференции) органы ТОС - совет (комитет) ТОС для организации и непосредственной реализации функций, принятых на себя ТОС.

По решению собрания (конференции) может избираться контрольно-ревизионная комиссия ТОС.

9.3. Избрание состава органов ТОС проводится открытым голосованием.

9.4. Полномочия, форма работы органов ТОС, порядок принятия ими решений устанавливаются ТОС самостоятельно в соответствии с Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и отражаются в уставе ТОС.

9.5. Совет (комитет) ТОС (далее - совет (комитет) в соответствующем падеже) является коллегиальным исполнительным органом ТОС, обеспечивающим организационно-распорядительные функции по реализации собственных инициатив граждан, а также участие граждан в решении вопросов местного значения.

9.6. Совет (комитет) подотчетен собранию (конференции) граждан, формируется и действует в соответствии с уставом ТОС.

На заседаниях совета (комитета) могут присутствовать представители администрации района с правом совещательного голоса.

9.7. Члены совета (комитета) могут принимать участие в деятельности органов местного самоуправления города Рубцовска по вопросам, затрагивающим интересы жителей соответствующей территории, с правом совещательного голоса.

9.8. Председатель совета (комитета) избирается непосредственно на собрании (конференции) граждан из состава совета (комитета) на срок полномочий совета (комитета).

9.9. Председатель совета (комитета) представляет интересы населения, проживающего на данной территории, обеспечивает исполнение решений, принятых на собраниях (конференциях) граждан.

9.10. Председатель совета (комитета) имеет удостоверение, являющееся документом, подтверждающим его полномочия. Удостоверение выдается администрацией района.

9.11. Во исполнение возложенных на совет (комитет) задач председатель совета (комитета):

1) представляет ТОС в отношениях с органами государственной власти, органами местного самоуправления, предприятиями, учреждениями, организациями, независимо от их форм собственности и гражданами;

2) организует деятельность совета (комитета);

3) организует подготовку и проведение собраний (конференций) граждан, осуществляет контроль за реализацией принятых на них решений;

4) ведет заседания совета (комитета);

5) информирует органы местного самоуправления о деятельности ТОС, о положении дел на подведомственной территории;

6) обеспечивает организацию выборов членов совета (комитета) взамен выбывших;

7) подписывает решения, протоколы заседаний и другие документы совета (комитета), выдает доверенности;

8) может открывать и закрывать расчетные счета ТОС в банках и является распорядителем по этим счетам;

9) решает иные вопросы, порученные ему собранием (конференцией) граждан, органами местного самоуправления.

9.12. Председатель исполняет свои обязанности до избрания председателя совета (комитета) нового созыва.

9.13. Полномочия председателя совета (комитета) и членов совета (комитета) досрочно прекращаются в случаях:

1) подачи личного заявления о прекращении полномочий;

2) смерти;

3) решения собрания (конференции) граждан, в том числе в случае систематического нарушения советом (комитетом) действующего законодательства или устава ТОС, установленного решением суда.

9.14. Избрание новых членов, председателя совета (комитета) производится не позднее одного месяца со дня прекращения их полномочий.

9.15. В случае досрочного прекращения полномочий председателя совета (комитета) его полномочия до избрания нового председателя совета (комитета) исполняет один из членов совета (комитета) по решению совета (комитета).

9.16. Во время исполнения членом совета (комитета) обязанностей председателя на него распространяются права, обязанности и ответственность председателя совета (комитета).

9.17. Контрольно-ревизионная комиссия ТОС (далее - комиссия) как контрольный орган ТОС создается для контроля и проверки финансово-хозяйственной деятельности совета (комитета). Комиссия подотчетна только собранию (конференции) граждан.

9.18. Комиссия осуществляет проверку финансово-хозяйственной деятельности совета (комитета) по итогам работы за год по поручению собрания (конференции) граждан или по собственной инициативе.

9.19. На комиссию могут быть возложены функции контроля по исполнению устава ТОС.

9.20. Для проверки финансовой деятельности совета (комитета) ТОС комиссия вправе привлечь аудиторские организации.

9.21. Деятельность комиссии, ее права и обязанности регламентируются уставом ТОС.

9.22. Члены комиссии не могут являться членами совета (комитета).

9.23. Ревизия финансово-хозяйственной деятельности ТОС проводится не реже одного раза в год. Результаты проверок и отчетов комиссии доводятся до населения, проживающего на данной территории, и утверждаются на общем собрании (конференции) граждан.

III. Экономическая основа деятельности ТОС

10. Финансы ТОС

10.1. ТОС осуществляет свою деятельность за счет средств граждан, проживающих на соответствующей территории, и за счет средств, полученных по договорам, заключенным с Администрацией города Рубцовска Алтайского края в рамках соответствующих целевых программ по благоустройству территории, осуществлению иной хозяйственной деятельности, направленной на удовлетворение социально-бытовых потребностей граждан.

10.2. Денежные средства расходуются в соответствии со сметой доходов и расходов, утвержденной ТОС на цели и задачи, определенные уставом ТОС.

10.3. ТОС представляет в Управление Администрации города Рубцовска по жилищно-коммунальному хозяйству и экологии отчет об использовании бюджетных средств с приложением документов, подтверждающих произведенные расходы.

11. Имущество ТОС

ТОС, являющееся юридическим лицом, вправе владеть, пользоваться, распоряжаться денежными средствами и имуществом, необходимыми для материально-технического обеспечения деятельности, предусмотренной уставом ТОС, в порядке, установленном действующим законодательством и уставом ТОС.

IV. Гарантии осуществления взаимоотношения ТОС с органами местного самоуправления, ответственность и прекращение деятельности ТОС

12. Гарантии осуществления ТОС

12.1. Органы ТОС вправе обращаться в органы местного самоуправления о предоставлении информации по вопросам, затрагивающим интересы жителей соответствующей территории.

12.2. Органы ТОС вправе участвовать в заседаниях органов местного самоуправления при рассмотрении вопросов, затрагивающих их интересы.

12.3. Органы местного самоуправления в своей работе с населением опираются на помощь органов ТОС, изучают их мнение по вопросам, затрагивающим интересы жителей соответствующей территории.

12.4. Проекты муниципальных правовых актов, предложенные органами ТОС в пределах полномочий, подлежат обязательному рассмотрению органами местного самоуправления и должностными лицами, к компетенции которых отнесено принятие указанных актов.

12.5. Органы местного самоуправления, должностные лица местного самоуправления, причинившие ущерб органам ТОС, несут ответственность, предусмотренную действующим законодательством.

12.6. ТОС, в соответствии с его Уставом являющееся юридическим лицом, вправе обращаться в суд с заявлениями о признании недействительными нормативных правовых актов органов государственной власти, местного самоуправления и их должностных лиц, нарушающих права граждан на осуществление ТОС.

13. Взаимодействие ТОС с органами местного самоуправления

13.1. Органы местного самоуправления содействуют становлению и развитию ТОС в соответствии с действующим законодательством и муниципальными нормативными правовыми актами.

13.2. Городской Совет депутатов:

1) устанавливает границы территории, на которой осуществляется ТОС;

2) назначает дату конференции по вопросу учреждения ТОС;

3) устанавливает порядок регистрации Уставов ТОС, порядок организации и осуществления ТОС.

13.3. Администрация города:

1) осуществляет регистрацию уставов ТОС, изменений в уставы, ведет реестр уставов ТОС;

2) оказывает содействие населению в осуществлении права на ТОС;

3) разрабатывает муниципальные нормативные правовые акты, регулирующие деятельность ТОС;

4) предоставляет органам ТОС помещения для осуществления их деятельности.

5) оказывает помощь инициативным группам граждан по учреждению ТОС, проведению собраний (конференций), опросов населения и принимает в них участие;

6) способствует выполнению решений собраний (конференций) граждан, принятых в пределах их полномочий;

7) ежегодно разрабатывает план мероприятий по взаимодействию с ТОС;

8) оказывает органам ТОС юридическую, организационную и методическую помощь;

9) проводит анализ социально-экономического развития территории ТОС;

10) выступает с инициативой о проведении собрания (конференции) для рассмотрения вопроса о досрочном прекращении полномочий совета (комитета) ТОС в случае систематического нарушения действующего законодательства или устава ТОС, установленного решением суда.

14. Ответственность органов ТОС перед гражданами

14.1. Ответственность органов ТОС перед гражданами наступает в случае нарушения этими органами действующего законодательства, настоящего Положения, устава ТОС либо утраты этими органами или их выборными лицами доверия со стороны граждан. Основания и виды ответственности органов ТОС и выборных лиц ТОС определяются действующим законодательством, уставом ТОС.

14.2. Органы ТОС несут ответственность по своим обязательствам в порядке, предусмотренном

гражданским законодательством.

15. Прекращение деятельности ТОС

15.1. Деятельность ТОС, являющегося юридическим лицом, прекращается добровольно на основе решения общего собрания (конференции) граждан либо на основании решения суда в случаях, предусмотренных действующим законодательством.

15.2. Деятельность ТОС, не являющегося юридическим лицом, прекращается на основании решения собрания (конференции).

15.3. Органы ТОС обязаны письменно проинформировать городской Совет депутатов и Администрацию города о прекращении деятельности ТОС.

Администрация города Рубцовска Алтайского края

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

25.09.2020 № 2304

О подготовке проекта межевания застроенной территории, расположенной в кадастровом квартале 22:70:010801, ограниченной улицами Арычной, Строительной, Рабочим трактом в городе Рубцовске Алтайского края

Рассмотрев заявление гр. Сапрыкиной Г.Н. в соответствии с главой 5 Градостроительного кодекса РФ, протоколом заседания комиссии по вопросам землепользования и застройки территории города Рубцовска от 10.09.2020 № 2, на основании статьи 56 Устава муниципального образования город Рубцовск Алтайского края, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Принять решение о подготовке проекта межевания застроенной территории, расположенной в кадастровом квартале 22:70:010801, ограниченной улицами Арычной, Строительной, Рабочим трактом в городе Рубцовске Алтайского края, с целью определения возможности перераспределения дополнительной территории с западной стороны земельного участка № 1 по улице Строительной (кадастровый номер 22:70:010801:24), с изменением местоположения границ территории общего пользования (красных линий) улицы Арычной.

2. Гр. Сапрыкиной Г.Н. обеспечить подготовку проектных материалов и представить их в Администрацию города Рубцовска Алтайского края в срок - не позднее 01.04.2021 для рассмотрения их на комиссии по землепользованию и застройки территории города Рубцовска и организации проведения общественных обсуждений.

3. В проекте межевания предусмотреть длину участка красной линии по улице Арычной, границы которого планируется изменить, не более 75 метров.

4. Опубликовать настоящее постановление в газете «Местное время» и разместить на официальном сайте Администрации города Рубцовска Алтайского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на комитет Администрации города Рубцовска по архитектуре и градостроительству (Деревянко Н.Т.).

Д. З. ФЕЛЬДМАН, Глава города Рубцовска

Администрация города Рубцовска Алтайского края

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

25.09.2020 № 2311

Об утверждении Порядка демонтажа, сноса и вывоза самовольно установленных металлических гаражей на территории муниципального образования город Рубцовск Алтайского края

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Градостроительным кодексом Российской Федерации, Земельным кодексом Российской Федерации, Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, Федеральным законом Российской Федерации от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования город Рубцовск Алтайского края, Правилами благоустройства города Рубцовска, Правилами землепользования и застройки города Рубцовска, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок демонтажа, сноса и вывоза самовольно установленных металлических гаражей на территории муниципального образования город Рубцовск Алтайского края (приложение).

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Местное время» и разместить на официальном сайте Администрации города Рубцовска Алтайского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Настоящее постановление вступает в силу после его опубликования в газете «Местное время».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Первого заместителя Главы Администрации города Рубцовска – председателя комитета по финансам, налоговой и кредитной политике.

Д. З. ФЕЛЬДМАН, Глава города Рубцовска

Приложение

к постановлению Администрации города Рубцовска Алтайского края

25.09.2020 № 2311

Порядок демонтажа, сноса и вывоза самовольно установленных металлических гаражей на территории муниципального образования город Рубцовск Алтайского края

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в целях организации благоустройства территории муниципального образования город Рубцовск Алтайского края (далее – город Рубцовск) и регулирует отношения, связанные с выявлением, демонтажем, сносом, вывозом самовольно установленных металлических гаражей на территории города Рубцовска.

1.2. Самовольно установленные металлические гаражи - временные металлические конструкции (без фундамента, цоколя), предназначенные для хранения транспортных средств, установленные с нарушением норм действующего законодательства.

1.3. Основанием для принятия решения по демонтажу металлического гаража является его установка в месте, не отведенном для этих целей в установленном законом порядке, и отсутствие у владельца действующих разрешительных документов на размещение металлического гаража в данном месте.

1.4. Первоочередному демонтажу подлежат металлические гаражи, установленные в охранных зонах городских инженерных сетей, недопустимой близости от земельных участков детских дошкольных учреждений и общеобразовательных школ, местах, где установка металлического гаража создаёт препятствия проезду специального транспорта (противопожарного, скорой помощи, инкассации и др.), не позволяет оперативно проводить ремонтные и аварийные работы, связанные с обеспечением жизнедеятельности населения, скверах, газонах, внутриквартальных дорогах, недопустимой близости от жилых домов, зонах перспективного строительства, а также о сносе, которых поступило ходатайство от заинтересованных лиц.

1.5. В целях реализации мероприятий по демонтажу, сносу, вывозу самовольно установленных металлических гаражей при Администрации города Рубцовска Алтайского края (далее – Администрация города) создается постоянно действующая Комиссия по выявлению самовольно установленных металлических гаражей на территории города Рубцовска (далее - Комиссия).

1.6. Самовольно установленный металлический гараж с размещенным в нем имуществом, освобождение и благоустройство земельного участка, на котором он был установлен, осуществляется силами и за счет владельца металлического гаража. Вышеописанные действия могут быть произведены лицом, действующим по договору с Администрацией города (далее – Уполномоченная организация) об оказании соответствующих услуг в порядке, установленном настоящим Положением.

2. Состав и регламент работы Комиссии по выявлению самовольно установленных металлических гаражей

2.1. Состав Комиссии утверждается распоряжением Администрации города.

В состав Комиссии входят представители отраслевых (функциональных) органов Администрации города:

управления Администрации города Рубцовска по жилищно-коммунальному хозяйству и экологии;

комитета Администрации города Рубцовска по архитектуре и градостроительству;

комитета Администрации города Рубцовска по управлению имуществом;

правового отдела Администрации города Рубцовска;

сотрудника полиции (по согласованию).

2.2. Председателем Комиссии назначается заместитель Главы Администрации города Рубцовска, курирующий вопросы жилищно-коммунального хозяйства и экологии города Рубцовска.

2.3. Работа Комиссии осуществляется путем личного участия ее членов в рассмотрении вопросов.

2.4. В случае временного отсутствия члена комиссии в работе комиссии принимает участие лицо, исполняющее в данный период времени его обязанности.

2.5. Заседания Комиссии назначаются ее председателем по мере подготовки необходимых материалов.

2.6. Заседание Комиссии правомочно, если на заседании присутствует более половины ее членов. Решение Комиссии принимается простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии. При равенстве голосов голос председателя является решающим.

2.7. Комиссия оформляет решение в виде протокола, который подписывается присутствующими членами Комиссии, утверждается председателем.

2.8. На заседание Комиссии приглашаются владельцы металлических гаражей, если они установлены.

3. Предупредительные действия

3.1. Комиссия организует инвентаризацию самовольно установленных металлических гаражей, которые подлежат демонтажу, и принимает меры к установлению владельцев данных металличе-

ских гаражей.

3.2. С этой целью Комиссия: направляет запрос в подразделение МВД России в городе Рубцовске (далее – полиция) с целью установления владельца металлического гаража. В случае отсутствия сведений или невозможности их предоставления полиция в течение 1 месяца в письменной форме уведомляет об этом Комиссию. В случае установления владельца металлического гаража направляет в Комиссию сведения о владельце с указанием фамилии имени отчества, года рождения, места регистрации и места проживания;

на гаражах расклеивает требования об освобождении земельных участков. Факт размещения требования подтверждается актом обследования и фототаблицей. К акту прилагаются план земельного участка с указанием места нахождения самовольно установленного металлического гаража и его фотография. Если несколько самовольно установленных металлических гаражей расположены в одном месте, то каждому металлическому гаражу присваивается свой номер с нанесением на план и на фотографию данного металлического гаража;

размещает информацию об освобождении земельных участков от самовольно установленных металлических гаражей в газете «Местное время» и на официальном сайте Администрации города Рубцовска Алтайского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Порядок демонтажа и перемещения самовольно установленных металлических гаражей 4.1. При выявлении владельца самовольно установленного металлического гаража в случае, когда размещение гаража на данной территории недопустимо, его владелец приглашается на заседание Комиссии для решения вопроса об освобождении самовольно занятого земельного участка.

4.1.1. Решение Комиссии о демонтаже самовольно установленного металлического гаража с размещенным в нём имуществом и благоустройстве занятого гаражом земельного участка направляется его владельцу в течение 3 рабочих дней со дня принятия данного решения. Комиссия определяет срок выполнения данного решения, но не менее 15 дней с даты получения владельцем металлического гаража данного решения.

4.1.2. Демонтаж и перемещение металлического гаража с размещенным в нём имуществом, освобождение и благоустройство земельного участка, на котором он был установлен, осуществляется силами и за счет владельца металлического гаража.

4.1.3. В случае неисполнения владельцем самовольно установленного металлического гаража полученного решения Комиссии, указанного в п. 4.1.1 настоящего Порядка, Комиссия принимает решение о демонтаже и перемещении этого имущества Уполномоченной организацией, на специально отведенный для временного хранения металлических гаражей охраняемый земельный участок. Выбор Уполномоченной организации по демонтажу и временному хранению металлических гаражей осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

4.1.4. Имущество, находящееся в самовольно установленных металлических гаражах на момент сноса и сами металлические гаражи вывозятся в специальные места под ответственное хранение на срок не более 3 месяцев. За сохранность погребов, оставшихся на месте сноса, и их содержимого Администрация города ответственности не несет.

4.2. Мероприятия по выполнению решения, указанного в п. 4.1.3 настоящего Порядка, выполняются Уполномоченной организацией в присутствии владельца гаража, сотрудника полиции и представителя Комиссии, о чем составляется соответствующий акт.

В случае отказа владельца самовольно установленного металлического гаража или уполномоченного им представителя от подписи, в вышеуказанном акте об этом делается соответствующая отметка.

В случае отказа владельца самовольно установленного металлического гаража присутствовать при проведении мероприятий по исполнению решения Комиссии, указанного в п. 4.1.1 настоящего Порядка, эти мероприятия осуществляются без его участия. В вышеуказанном акте делается соответствующая отметка и после принятия на ответственное хранение Уполномоченной организацией металлического гаража его владельцу письменно сообщается место временного хранения гаража.

4.3. При выявлении факта самовольной установки металлического гаража в случае, если владелец металлического гаража не установлен, Комиссия принимает решение о демонтаже и перемещении этого металлического гаража. Данное решение публикуется в газете «Местное время», размещается на официальном сайте Администрации города Рубцовска Алтайского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и наклеивается на гараже.

В решении о перемещении самовольно установленного металлического гаража указываются: сроки, в которые должно быть осуществлено перемещение гаража; наименование Уполномоченной организации, осуществляющей демонтаж, перемещение и ответственное хранение гаража;

место и порядок хранения гаража и находящегося в нём имущества на момент демонтажа; материально ответственное лицо за хранение; порядок компенсации материальных расходов Уполномоченной организации, связанных с перемещением и хранением конкретного гаража.

4.3.1. Решение Комиссии, указанное в п. 4.3 настоящего Порядка, передается для исполнения Уполномоченной организации, которая производит демонтаж и перемещение данного гаража с имуществом, находящимся в нём, на специально отведенный охраняемый земельный участок.

4.3.2. Принудительное перемещение самовольно установленного металлического гаража с находящимся в нём имуществом осуществляется Уполномоченной организацией в течение 15 дней со дня принятия Комиссией решения, указанного в п. 4.3 настоящего Порядка.

4.4. Владелец металлического гаража, принятого на ответственное хранение Уполномоченной организацией, имеет право востребовать перемещенный металлический гараж и имущество, находившееся в нём на момент демонтажа, в течение 3 месяцев с момента передачи гаража на хранение.

4.5. Выдача указанного имущества производится в течение 3 дней после оплаты владельцем уполномоченной организации металлического гаража компенсации по расходам, понесенным ею, связанным с демонтажем, перемещением и хранением металлического гаража и имущества, находившегося в нем.

4.6. По истечении 3 месяцев с момента передачи гаража на ответственное хранение Уполномоченная организация производит утилизацию гаража и имущества, находившегося в нем. Средства, полученные от утилизации, поступают в доход Уполномоченной организации.

А. В. ИНЮТИНА, начальник отдела по организации управления и работе с обращениями Администрации города Рубцовска

Администрация города Рубцовска Алтайского края
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
25.09.2020 № 2312

Об утверждении нормативов состава сточных вод, принимаемых в централизованную систему водоотведения (канализации) города Рубцовска

В соответствии с Федеральным законом от 07.12.2011 № 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении», постановлениями Правительства Российской Федерации от 29.07.2013 № 644 «Об утверждении Правил холодного водоснабжения и водоотведения и о внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации», от 22.05.2020 № 728 «Об утверждении Правил осуществления контроля состава и свойств сточных вод и о внесении изменений и признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации», пунктом 2 части 1 статьи 56 Устава муниципального образования город Рубцовск Алтайского края, в связи с изменением порядка установления нормативов состава сточных вод, в целях обеспечения эффективного функционирования централизованной системы водоотведения и повышения качества очистки сточных вод на территории муниципального образования город Рубцовск Алтайского края, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить нормативы состава сточных вод, принимаемых в централизованную систему водоотведения (канализации) города Рубцовска (приложение).

2. Признать утратившим силу постановление Администрации города Рубцовска Алтайского края от 06.05.2019 № 1066 «Об утверждении перечня и допустимых концентраций загрязняющих веществ в сточных водах, принимаемых в централизованную систему водоотведения города Рубцовска».

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Местное время» и разместить на официальном сайте Администрации города Рубцовска Алтайского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Настоящее постановление вступает в силу после официального опубликования в газете «Местное время».

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации города Рубцовска Обуховича О.Г.

Д. З. ФЕЛЬДМАН, Глава города Рубцовска

*Приложение
к постановлению Администрации города Рубцовска Алтайского края
от 25.09.2020 № 2312*

**Нормативы состава сточных вод, принимаемых
в централизованную систему водоотведения (канализации)
города Рубцовска**

№	Наименование показателя	Единица измерения	Значение норматива состава сточных вод
1.	Взвешенные вещества	мг/дм³	300

2.	БПК 5 (биохимическое потребление кислорода)	мгО2/дм³	300
3.	ХПК (химическое потребление кислорода)	мг/дм³	500
4.	Аммоний-ион	мг/дм³	25,00
5.	Фосфаты (фосфат-ион)	мг/дм³	1,42
6.	АПАВ (анионные поверхностно-активные вещества) АСПАВ (анионные синтетические поверхностно-активные вещества)	мг/дм³	1,89
7.	Железо общее (железо)	мг/дм³	1,19
8.	Медь-ион (медь)	мг/дм³	0,006
9.	Нефтепродукты	мг/дм³	1,87
10.	Сульфаты (сульфат-ион)	мг/дм³	110,6
11.	Фенолы (сумма) фенол	мг/дм³	0,011
12.	Хлориды (хлорид-ион)	мг/дм³	197,4
13.	Хром (VI-ион) шестивалентный	мг/дм³	0,020
14.	Цинк-ион (цинк)	мг/дм³	0,012

Примечание: расчет нормативов состава сточных вод произведен в соответствии с постановлением Правительства РФ от 29.07.2013 № 644 «Об утверждении Правил холодного водоснабжения и водоотведения и о внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации».

А. В. ИНЮТИНА, начальник отдела по организации управления и работе с обращениями Администрации города Рубцовска

Администрация города Рубцовска Алтайского края
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
24.09.2020 № 2295

Об утверждении Положения о единой комиссии по проведению торгов (конкурсов, аукционов) на право заключения договоров аренды и договоров безвозмездного пользования объектов муниципальной собственности, числящихся в составе казны муниципального образования город Рубцовск Алтайского края

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями), приказом Федеральной Антимонопольной службы от 10.02.2010 № 67 «О порядке проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав в отношении государственного или муниципального имущества, и перечне видов имущества, в отношении которого заключение указанных договоров может осуществляться путем проведения торгов в форме конкурса», ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Положение о единой комиссии по проведению торгов (конкурсов, аукционов) на право заключения договоров аренды и договоров безвозмездного пользования объектов муниципальной собственности, числящихся в составе казны муниципального образования город Рубцовск Алтайского края (приложение).

2. Признать утратившими силу постановления Администрации города Рубцовска Алтайского края:

от 15.08.2012 № 3793 «Об утверждении Положения о единой комиссии по проведению торгов (конкурсов, аукционов) на право заключения договоров аренды и договоров безвозмездного пользования объектов муниципальной собственности, числящихся в составе казны муниципального образования город Рубцовск Алтайского края»;

от 28.12.2012 № 5749 «О внесении изменений в постановление Администрации города Рубцовска Алтайского края от 15.08.2012 № 3793 «Об утверждении Положения о единой комиссии по проведению торгов (конкурсов, аукционов) на право заключения договоров аренды и договоров безвозмездного пользования объектов муниципальной собственности, числящихся в составе казны муниципального образования город Рубцовск Алтайского края»;

от 25.06.2013 № 3451 «О внесении изменений в постановление Администрации города Рубцовска Алтайского края от 15.08.2012 № 3793 «Об утверждении Положения о единой комиссии по проведению торгов (конкурсов, аукционов) на право заключения договоров аренды и договоров безвозмездного пользования объектов муниципальной собственности, числящихся в составе казны муниципального образования город Рубцовск Алтайского края»;

от 24.09.2013 № 4734 «О внесении изменений в постановление Администрации города Рубцовска Алтайского края от 15.08.2012 № 3793 «Об утверждении Положения о единой комиссии по проведению торгов (конкурсов, аукционов) на право заключения договоров аренды и договоров безвозмездного пользования объектов муниципальной собственности, числящихся в составе казны муниципального образования город Рубцовск Алтайского края»;

от 27.10.2014 № 4541 «О внесении изменений в постановление Администрации города Рубцовска Алтайского края от 15.08.2012 № 3793 «Об утверждении Положения о единой комиссии по проведению торгов (конкурсов, аукционов) на право заключения договоров аренды и договоров безвозмездного пользования объектов муниципальной собственности, числящихся в составе казны муниципального образования город Рубцовск Алтайского края»;

от 20.05.2016 № 2124 «О внесении изменений в постановление Администрации города Рубцовска Алтайского края от 15.08.2012 № 3793 «Об утверждении Положения о единой комиссии по проведению торгов (конкурсов, аукционов) на право заключения договоров аренды и договоров безвозмездного пользования объектов муниципальной собственности, числящихся в составе казны муниципального образования город Рубцовск Алтайского края»;

от 12.12.2016 № 5039 «О внесении изменений в постановление Администрации города Рубцовска Алтайского края от 15.08.2012 № 3793 «Об утверждении Положения о единой комиссии по проведению торгов (конкурсов, аукционов) на право заключения договоров аренды и договоров безвозмездного пользования объектов муниципальной собственности, числящихся в составе казны муниципального образования город Рубцовск Алтайского края»;

от 20.03.2017 № 729 «О внесении изменений в постановление Администрации города Рубцовска Алтайского края от 15.08.2012 № 3793 «Об утверждении Положения о единой комиссии по проведению торгов (конкурсов, аукционов) на право заключения договоров аренды и договоров безвозмездного пользования объектов муниципальной собственности, числящихся в составе казны муниципального образования город Рубцовск Алтайского края»;

от 13.07.2018 № 1819 «О внесении изменений в постановление Администрации города Рубцовска Алтайского края от 15.08.2012 № 3793 «Об утверждении Положения о единой комиссии по проведению торгов (конкурсов, аукционов) на право заключения договоров аренды и договоров безвозмездного пользования объектов муниципальной собственности, числящихся в составе казны муниципального образования город Рубцовск Алтайского края»;

от 11.03.2020 № 569 «О внесении изменений в постановление Администрации города Рубцовска Алтайского края от 15.08.2012 № 3793 «Об утверждении Положения о единой комиссии по проведению торгов (конкурсов, аукционов) на право заключения договоров аренды и договоров безвозмездного пользования объектов муниципальной собственности, числящихся в составе казны муниципального образования город Рубцовск Алтайского края».

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Местное время» и разместить на официальном сайте Администрации города Рубцовска Алтайского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Настоящее постановление вступает в силу после опубликования в газете «Местное время».

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Главы Администрации города Рубцовска – председателя комитета по финансам, налоговой и кредитной политике Пьянкова В.И.

Д. З. ФЕЛЬДМАН, Глава города Рубцовска

*Приложение
к постановлению Администрации города Рубцовска Алтайского края
от 24.09.2020 № 2295*

**Положение
о единой комиссии по проведению торгов (конкурсов, аукционов) на право
заключения договоров аренды и договоров безвозмездного пользования объектов
муниципальной собственности, числящихся в составе казны
муниципального образования город Рубцовск Алтайского края (далее - комиссия)**

1. Общие положения

1.1. Единая комиссия по проведению торгов (конкурсов, аукционов) на право заключения договоров аренды и договоров безвозмездного пользования объектов муниципальной собственности (за исключением свободных от застройки земельных участков), числящихся в составе казны муниципального образования город Рубцовск Алтайского края (далее - Комиссия) является постоянно

действующей.

1.2. В своей деятельности Комиссия руководствуется Федеральным законом от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции», Гражданским Кодексом РФ, приказом Федеральной Антимонопольной службы от 10.02.2010 № 67 «О порядке проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав в отношении государственного или муниципального имущества, и перечне видов имущества, в отношении которого заключение указанных договоров может осуществляться путем проведения торгов в форме конкурса».

1.3. Все иные вопросы, касающиеся проведения торгов (конкурсов, аукционов), регулируются действующим законодательством Российской Федерации.

2. Задачи и функции Комиссии

2.1. Основной задачей комиссии является подготовка и проведение торгов (конкурсов, аукционов) на право заключения договоров аренды и договоров безвозмездного пользования объектов муниципальной собственности, числящихся в составе казны муниципального образования город Рубцовск Алтайского края.

2.2. Комиссия правомочна осуществлять следующие функции:

2.2.1. при проведении торгов в форме конкурса Комиссией осуществляются вскрытие конвертов с заявками на участие в конкурсе и открытие доступа к поданным в форме электронных документов и подписанным в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации заявкам на участие в конкурсе (далее - вскрытие конвертов с заявками на участие в конкурсе), определение участников конкурса, рассмотрение, оценка и сопоставление заявок на участие в конкурсе, определение победителя конкурса, ведение протокола вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе и открытия доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в конкурсе, протокола рассмотрения заявок на участие в конкурсе, протокола оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе, протокола об отказе от заключения договора, протокола об отстранении заявителя или участника конкурса от участия в конкурсе;

2.2.2. при проведении торгов в форме аукциона Комиссией осуществляются рассмотрение заявок на участие в аукционе и отбор участников аукциона, ведение протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе, протокола аукциона, протокола об отказе от заключения договора, протокола об отстранении заявителя или участника аукциона от участия в аукционе.

3. Полномочия Комиссии

3.1. Комиссия при выполнении возложенных на нее функций на своих заседаниях принимает решения по вопросам, отнесенным к ее компетенции, в том числе:

3.1.1. о выдаче поручений отраслевым (функциональным) органам Администрации города Рубцовска Алтайского края о подготовке заключений по курируемым вопросам для рассмотрения на Комиссии;

3.1.2. о признании или не признании претендента участником торгов (конкурсов, аукционов);

3.1.3. о признании торгов (конкурсов, аукционов) состоявшимися или несостоявшимися.

4. Организация деятельности Комиссии

4.1. Число членов Комиссии составляет 6 человек. Персональный состав Комиссии утверждается распоряжением Администрации города Рубцовска Алтайского края.

4.2. Замена члена Комиссии допускается только по решению организатора торгов (конкурса, аукциона).

4.3. Заседание Комиссии проводит председатель Комиссии.

4.4. Председатель Комиссии назначает дату и время проведения заседаний Комиссии.

4.5. Комиссия правомочна осуществлять свои функции, если на заседании присутствуют не менее пятидесяти процентов общего числа ее членов. Члены Комиссии должны быть уведомлены о месте, дате и времени проведения заседания Комиссии. Члены Комиссии лично участвуют в заседаниях и подписывают протоколы заседаний Комиссии.

4.6. Решение Комиссии принимается открытым голосованием простым большинством голосов членов Комиссии, присутствующих на заседании. Каждый член Комиссии имеет один голос. В случае равенства числа голосов, голос председателя считается решающим.

4.7. Аукционист выбирается из числа членов Комиссии путем открытого голосования членов Комиссии большинством голосов.

4.8. При проведении торгов (конкурсов, аукционов) в обязательном порядке осуществляется аудио- или видеозапись и ведется протокол торгов (конкурса, аукциона).

4.9. Председатель Комиссии:

4.9.1. осуществляет руководство деятельностью Комиссии;

4.9.2. вносит предложения по изменению состава Комиссии;

4.9.3. назначает даты заседаний Комиссии;

4.9.4. подписывает протоколы заседаний Комиссии;

4.9.5. решает иные вопросы в рамках компетенции Комиссии.

4.9. Поручения председателя Комиссии, касающиеся организации работы Комиссии, являются обязательными для всех членов Комиссии.

4.10. Секретарь Комиссии:

4.10.1. информирует членов Комиссии о месте и дате проведения заседания за 3 дня до назначенной даты заседания Комиссии;

4.10.2. обеспечивает членов Комиссии необходимыми рабочими материалами, организует заседание Комиссии и ведет протокол;

4.10.3. контролирует выполнение принятых Комиссией решений.

А. В. ИНЮТИНА, начальник отдела по организации управления и работе с обращениями Администрации города Рубцовска

Личный прием граждан

30.09.2020 года с 15-00 до 16-00 заместитель прокурора Алтайского края Шипиев Вячеслав Владимирович проводит личный прием граждан, представителей юридических и иных лиц в прокуратуре города Рубцовска по адресу: ул. Громова, 34 а.

Запись на прием осуществляется в прокуратуре г. Рубцовска по телефону 6-60-92. Консультацию можно также получить по телефону 8 (3852) 22-20-17 в г. Барнауле.

ПО ЗАКОНУ

Осужден подросток

В Рубцовске осужден 14-летний подросток за насильственные действия сексуального характера в отношении 8-летней девочки, сообщает пресс-служба регионального Следственного комитета.

Расследованием дела занимался четвертый отдел по расследованию особо важных дел следственного управления СК РФ по Алтайскому краю. Правоохранители собрали достаточное количество доказательств, которые были признаны судом достаточными для вынесения приговора подростку.

14-летнему рубцовчанину инкриминируют статью 132 УК РФ «Насильственные действия сексуального характера с применением насилия и с угрозой его применения к потерпевшей, с использованием беспомощного состояния потерпевшей, совершенные в отношении лица, не достигшего четырнадцатилетнего возраста».

Следствие и суд установили, что в июле 2019 года на одной из улиц города Рубцовска подросток, применив насилие, совершил действия сексуального характера в отношении 8-летней девочки. Суд, приняв во внимание доводы следствия, признал рубцовчанина виновным и назначил наказание в виде шести лет лишения свободы с отбыванием наказания в воспитательной колонии.

Подготовил Максим ДОБРОВОЛЬСКИЙ

ЧЕЛОВЕК И ЗАКОН

Полномочия прокурора в гражданском процессе

В соответствии с ч.1 ст.45 Гражданского процессуального кодекса Российской Федерации прокурор вправе обратиться в суд с заявлением в защиту прав, свобод и законных интересов граждан, неопределенного круга лиц или интересов Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, муниципальных образований. Заявление в защиту прав, свобод и законных интересов гражданина может быть подано прокурором только в случае, если гражданин по состоянию здоровья, возрасту, недееспособности и другим уважительным причинам не может сам обратиться в суд.

Указанное ограничение не распространяется на заявление прокурора, основанием для которого является обращение к нему граждан о защите нарушенных или оспариваемых социальных прав, свобод и законных интересов в сфере трудовых (служебных) отношений и иных непосредственно связанных с ними отношений; защиты семьи, материнства, отцовства и детства; социальной защиты, включая социальное обеспечение; обеспечения права на жилище в государственном и муниципальном жилищных фондах; охраны здоровья, включая медицинскую помощь; обеспечения права на благоприятную окружающую среду; образования.

Таким образом, при обращении в прокуратуру г. Рубцовска гражданина по указанным выше вопросам либо гражданина (в том числе, по иным вопросам), который по состоянию здоровья, возрасту, недееспособности и другим уважительным причинам не может сам обратиться в суд, прокурором может быть инициирован иск в интересах данного гражданина, при наличии достаточных оснований для предъявления иска.

Наталья МУРАМЦЕВА, старший помощник прокурора г. Рубцовска

АКЦИЯ

По результатам мониторинга



В целях реализации предоставленных членам общественных советов полномочий по осуществлению общественного контроля за деятельностью полиции в Рубцовске проведена акция «Гражданский мониторинг-2020».

Общественный совет при МО МВД России «Рубцовский» посетил и оценил работу дежурной части полиции и отдела по вопросам миграции. По мнению общественников, доверие возможно там, где в первую очередь обеспечена открытость, доступность органов правопорядка и соблюдение прав граждан. В каждом подразделении общественники подробно останавливались, изучали работу, проверяли стенды на наличие всей необходимой для граждан информации и контактов, а также качество предоставления услуг населению, входящих в компетенцию ОВД.

Внимание уделили также техническому, санитарному состоянию помещений, где проводится прием посетителей, соблюдению эпидемиологического режима, наличию масок и дезинфицирующих средств. Далее проверили оснащенность отдела по вопросам миграции современными средствами, позволяющими вести электронную очередь для посетителей.

– Фойе и кабинеты для приема граждан оснащены всеми требуемыми предписаниями, удобны как для посетителей, пришедших на прием, так и для лиц осуществляющих прием, – отметила председатель общественного совета Ольга Устинова.

Подводя итог мероприятия, общественники дали положительную оценку деятельности межмуниципального отдела и пожелали сотрудникам полиции дальнейших успехов в их нелегкой работе.

Наталья ВАХЛОВА, старший инспектор направления по связям со СМИ МО МВД России «Рубцовский»

Территориальный отдел Роспотребнадзора и филиал ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Алтайском крае в городе Рубцовске, Рубцовском, Егорьевском, Поспелихинском, Краснощёковском, Курьинском, Новичихинском и Шипуновском районах» с 01 по 16 октября 2020 года проводит «горячую линию» по профилактике гриппа и ОРВИ.

Специалисты дадут разъяснения:

- где и как правильно сделать прививку от гриппа;

- можно ли совмещать прививку против гриппа с другими;

- какие штаммы входят в прививку и др.

Напоминаем, что в целях профилактики и недопущения распространения коронавирусной инфекции Территориальный отдел Роспотребнадзора и Филиал ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Алтайском крае в городе Рубцовске...» временно приостановил проведение личного приема граждан.

Любой желающий может обратиться в рабочие дни:

☒ по телефону «горячей линии» 8 (385-57) 96-119;

☒ в Единый Консультационный Центр Роспотребнадзора (ЕКЦ): 8 800 555 49 43 (работает в круглосуточном режиме);

по электронной почте E-mail: to-rubc@22.rosпотребнадzor.ru или zpp-rub@altcge.ru;

Режим работы: понедельник – четверг с 09.00 до 17.00, пятница с 9.00 до 12.45 (обеденный перерыв с 12.45 до 13.33).

Газета «Местное время» – общественно-политическое издание. Зарегистрировано Управлением Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Алтайскому краю и Республике Алтай (серия ПИ № ТУ22-00726 от 24 июля 2018 г.). **Учредители:** Администрация города Рубцовска Алтайского края, Управление печати и массовых коммуникаций Алтайского края.

№ 76 (15530) от 29 сентября 2020 г. Время подписания в печать по графику в 16.00. Фактическое время выхода в печать в 16.00 (28.09.2020 г.). Подписные индексы: 50362, 50323. Тираж 500. Выходит 2 раза в неделю. Печать офсетная. Отпечатано на бумаге ОАО «Соликамскбумпром». Свободная цена.

Адрес редакции и издателя: 658200, Алтайский край, г. Рубцовск, пер. Гражданский, 33. Выпускающий редактор **Селюкова С. М.** (4-63-04); отдел рекламы (4-63-64); бухгалтерия (4-64-63).

Адрес типографии: ИП Верясов К. П., 658200, г. Рубцовск, ул. Пролетарская, 238, кв.15.

Главный редактор Максим Михайлович Добровольский. E-mail: mv.22@mail.ru