



**Оформить подписку на газету
«Местное время» на II полугодие
2024 года можно:**

- * в отделениях почтовой связи или у почтальонов;
 - * в киосках АО «Союзпечать - Алтай»;
 - * с получением в редакции газеты.
- Телефон для справок: 4-63-64.**

18 апреля 2024 года в 09.00 в здании Администрации города Рубцовска по адресу пр. Ленина, 130 состоится очередная сессия Рубцовского городского Совета депутатов Алтайского края 8 созыва.

В проект повестки включены вопросы:

1. О внесении изменений в решение Рубцовского городского Совета депутатов Алтайского края от 21.10.2021 № 705 «О принятии Положения о муниципальном контроле за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств по строительству, реконструкции и (или) модернизации объектов теплоснабжения на территории муниципального образования город Рубцовск Алтайского края».

2. О внесении изменений в решение Рубцовского городского Совета депутатов Алтайского края от 25.11.2021 № 734 «О принятии Положения о муниципальном жилищном контроле на территории муниципального образования город Рубцовск Алтайского края».

3. Об участии Рубцовского городского Совета депутатов Алтайского края в краевом конкурсе на лучшую организацию работы представительного органа муниципального образования Алтайского края, посвященном 85-летию представительной власти Алтайского края.

И другие вопросы.

Вход в здание Администрации города производится только при предъявлении документов, удостоверяющих личность (постановление Администрации города Рубцовска Алтайского края от 27.09.2022 № 3106).

Рубцовский городской Совет депутатов Алтайского края

**Администрация города Рубцовска Алтайского края
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
08.04.2024 № 993**

О предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка – магазины (4.4), расположенного по адресу: Российская Федерация, Алтайский край, город Рубцовск, СНТ № 3, ул. Кабачковая, 14

Рассмотрев заявление Родомановой О.В., в соответствии с главой 39 Градостроительного кодекса Российской Федерации, на основании протокола общественных обсуждений от 28.03.2024 и заключения о результатах общественных обсуждений от 01.04.2024, руководствуясь статьей 56 Устава муниципального образования город Рубцовск Алтайского края, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Предоставить разрешение на условно разрешенный вид использования земельного участка – магазины (4.4) с кадастровым номером 22:70:030301:356 общей площадью 638 кв. м, расположенный по адресу: Российская Федерация, Алтайский край, г. Рубцовск, СНТ № 3, ул. Кабачковая, 14.

2. Внести текущие изменения характеристик земельного участка категории земель населенных пунктов с кадастровым номером 22:70:030301:356 общей площадью 638 кв. м, расположенный по адресу: Российская Федерация, Алтайский край, г. Рубцовск, СНТ № 3, ул. Кабачковая, 14, изменив вид разрешенного использования со слов «для ведения садоводства» на слова «магазины (4.4)».

3. Комитету Администрации города Рубцовска по архитектуре и градостроительству (Деревянко Н.Т.) внести текущие изменения характеристик земельного участка в уполномоченном органе.

4. Опубликовать настоящее постановление в газете «Местное время» и разместить на официальном сайте Администрации города Рубцовска Алтайского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на комитет Администрации города Рубцовска по архитектуре и градостроительству (Деревянко Н.Т.).

Д. З. ФЕЛЬДМАН, Глава города Рубцовска

**Администрация города Рубцовска Алтайского края
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
08.04.2024 № 1006**

О внесении изменений в постановление Администрации города Рубцовска Алтайского края от 28.01.2021 № 205 «Об утверждении Порядка использования юридическими лицами и населением объектов спорта, находящихся в собственности муниципального образования город Рубцовск Алтайского края»

В целях приведения нормативного правового акта в соответствие с Постановлением Правительства Алтайского края от 24.09.2020 № 405 «Об утверждении Порядка использования юридическими лицами и населением объектов спорта, находящихся в государственной собственности Алтайского края», ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в приложение к постановлению Администрации города Рубцовска Алтайского края от 28.01.2021 № 205 «Об утверждении Порядка использования юридическими лицами и населением объектов спорта, находящихся в собственности муниципального образования город Рубцовск Алтайского края» (далее – Порядок) следующие изменения:

1.1. пункт 1 Порядка изложить в следующей редакции:

«1. Настоящий Порядок регулирует вопросы предоставления юридическим лицам и населению (физическим лицам, в том числе индивидуальным предпринимателям) объектов недвижимого имущества или единых недвижимых комплексов, специально предназначенных для проведения физкультурных мероприятий и (или) спортивных мероприятий, в том числе спортивных сооружений (далее – объекты спорта), находящихся в муниципальной собственности, в целях удовлетворения потребностей в поддержании и укреплении здоровья, физической реабилитации и проведения физкультурно-оздоровительного и спортивного досуга.»;

1.2. пункт 12 Порядка изложить в следующей редакции:

«12. При поступлении заявления учреждения регистрирует его в журнале поступивших заявлений в течение одного рабочего дня с присвоением регистрационного номера.

Заявление рассматривается в течение 5 рабочих дней с даты его регистрации.

По результатам рассмотрения заявления учреждение принимает решение о возможном предоставлении объекта спорта в аренду или безвозмездное пользование, за исключением случая, предусмотренного абзацем пятым настоящего пункта, либо об отказе в его предоставлении заявителю.

В случае принятия решения о возможном предоставлении объекта спорта в аренду или безвозмездное пользование с заявителем заключается договор в порядке, предусмотренном частью 1 статьи 17.1 Федерального закона от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции».

Если заявление подано физкультурно-спортивной организацией в целях создания условий для занятия обучающимися физической культурой и спортом в отношении объекта спорта, находящегося в ведении организации, осуществляющей образовательную деятельность, организацией принимается решение о предоставлении объекта спорта в аренду или безвозмездное пользование либо об отказе в его предоставлении заявителю.

В течение двух рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении объекта спорта в аренду или безвозмездное пользование с заявителем заключается договор в порядке, предусмотренном гражданским законодательством.

Плоскостные спортивные сооружения для самостоятельного занятия физической культурой и спортом предоставляются населению на безвозмездной основе без заключения договора и не могут быть использованы населением в ущерб уставной деятельности Учреждения.»;

1.3. пункт 14 Порядка исключить.

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Местное время» и разместить на официальном сайте Администрации города Рубцовска Алтайского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Настоящее постановление вступает в силу после опубликования в газете «Местное время».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации города Рубцовска Мищерина А.А.

Д. З. ФЕЛЬДМАН, Глава города Рубцовска

**Администрация города Рубцовска Алтайского края
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
09.04.2024 № 1018**

О подготовке к празднованию

79-й годовщины Победы в Великой Отечественной войне 1941–1945 гг.

В целях обеспечения комплексного решения вопросов подготовки и проведения меропри-

ятий, посвященных 79-й годовщине Победы в Великой Отечественной войне 1941–1945 гг., ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить оргкомитет по подготовке и проведению мероприятий, посвященных 79-й годовщине Победы в Великой Отечественной войне 1941–1945 гг. (далее – Оргкомитет), в следующем составе:

Фельдман Д. З. – Глава города Рубцовска, председатель Оргкомитета;
Мищерин А.А. – заместитель Главы Администрации города Рубцовска, заместитель председателя Оргкомитета.

Члены Оргкомитета:
Гребнева Н.В. – начальник пресс-службы Администрации города Рубцовска;
Деревянко Н.Т. – председатель комитета Администрации города Рубцовска по архитектуре и градостроительству;

Дёмин В.В. – начальник МО МВД России «Рубцовский» (по согласованию);
Долгих Е.И. – председатель комитета Администрации города Рубцовска Алтайского края по промышленности, энергетике, транспорту и дорожному хозяйству;
Зорина М.А. – начальник МКУ «Управление культуры, спорта и молодежной политики» г. Рубцовска;

Колупаев А.Н. – председатель комитета Администрации города Рубцовска по управлению имуществом;

Литягина Ю.С. – начальник отдела Администрации города Рубцовска по развитию предпринимательства и рыночной инфраструктуры;

Обухович О.Г. – заместитель Главы Администрации города Рубцовска – начальник управления по жилищно-коммунальному хозяйству и экологии;

Пьянков В.И. – первый заместитель Главы Администрации города Рубцовска – председатель комитета по финансам, налоговой и кредитной политике;

Саженин А.В. – начальник МКУ «Управление по делам ГОЧС» г. Рубцовска;

Черданцева И.Г. – заместитель Главы Администрации города Рубцовска – руководитель аппарата;

Черноиванов С.П. – председатель Рубцовского городского Совета депутатов Алтайского края.
2. МКУ «Управление культуры, спорта и молодежной политики» г. Рубцовска (Зорина М.А.) разработать программу проведения торжественных мероприятий, посвященных 79-й годовщине Победы в Великой Отечественной войне 1941–1945 гг., в срок до 15.04.2024.

3. Управлению Администрации города Рубцовска по жилищно-коммунальному хозяйству и экологии (Обухович О.Г.), МКУ «Управление культуры, спорта и молодежной политики» г. Рубцовска (Зорина М.А.), МКУ «Управление образования» г. Рубцовска (Мищерин А.А.), комитету Администрации города Рубцовска по промышленности, энергетике, транспорту и дорожному хозяйству (Долгих Е.И.) провести городскую патриотическую акцию «Дорога к обелиску», направленную на восстановление и благоустройство военно-мемориальных объектов, в срок до 06.05.2024.

4. Комитетам Администрации города Рубцовска по архитектуре и градостроительству (Деревянко Н.Т.), по управлению имуществом (Колупаев А.Н.), отделу по развитию предпринимательства и рыночной инфраструктуры Администрации города Рубцовска (Литягина Ю.С.) обеспечить праздничное оформление города Рубцовска в срок до 06.05.2024.

5. Заместителю Главы Администрации города Рубцовска – начальнику управления по жилищно-коммунальному хозяйству и экологии Обуховичу О.Г.:

5.1. рекомендовать управляющим компаниям, ТСЖ проведение работ по благоустройству закрепленных территорий, предусмотрев праздничное оформление территорий;

5.2. взять на контроль решение следующих вопросов:
ремонт асфальтового покрытия по ходу движения участников акции «Бессмертный полк»;
уборка мест проведения праздничных мероприятий и территорий, прилегающих к памятникам Великой Отечественной войны 1941–1945 гг.

6. Комитету по финансам, налоговой и кредитной политике Администрации города Рубцовска Алтайского края (Пьянков В.И.) осуществить финансирование затрат на подготовку и проведение мероприятий, посвященных 79-ой годовщине Победы в Великой Отечественной войне 1941–1945 гг., в пределах средств, утвержденных управлением Администрации города Рубцовска по жилищно-коммунальному хозяйству и экологии, МКУ «Управление культуры, спорта и молодежной политики» г. Рубцовска.

7. Рекомендовать МО МВД России «Рубцовский» (Дёмин В.В.) принять меры по обеспечению общественного порядка во время проведения торжественных и праздничных мероприятий, организуемых согласно плану проведения мероприятий, посвященных 79-й годовщине Победы в Великой Отечественной войне 1941–1945 гг.

8. МКУ «Управление по делам ГОЧС города Рубцовска» (Саженин А.В.) организовать работу с учетом плана проведения мероприятий, посвященных 79-й годовщине Победы в Великой Отечественной войне 1941–1945 гг.

9. Рекомендовать лицам, ответственным за подготовку и проведение мероприятий, посвященных 79-й годовщине Победы в Великой Отечественной войне 1941–1945 гг., направлять в пресс-службу Администрации города Рубцовска Алтайского края для размещения в городских средствах массовой информации, на сайте Администрации города Рубцовска Алтайского края в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет», на официальных страницах Администрации города Рубцовска Алтайского края в социальных сетях организации о проводимых мероприятиях.

10. Пресс-службе Администрации города Рубцовска Алтайского края (Гребнева Н.В.) обеспечить размещение информации, указанной в пункте 9 настоящего постановления.

11. Опубликовать настоящее постановление в газете «Местное время» и разместить на официальном сайте Администрации города Рубцовска Алтайского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

12. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации города Рубцовска Мищерина А.А.

Д. З. ФЕЛЬДМАН, Глава города Рубцовска

**Администрация города Рубцовска Алтайского края
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
11.04.2024 № 1035**

О проведении открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирными домами в городе Рубцовске Алтайского края

В соответствии со статьей 161 Жилищного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 06.02.2006 № 75 «О порядке проведения органом местного самоуправления открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирным домом», ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить:
1.1. конкурсную документацию к открытому конкурсу по отбору управляющей организации для управления многоквартирными домами в городе Рубцовске Алтайского края (приложение 1);
1.2. смету расходов на представление конкурсной документации (приложение 2).

2. Провести открытый конкурс по отбору управляющей организации для управления многоквартирными домами в городе Рубцовске Алтайского края: лот № 1 – ул. Харьковская, 17, лот № 2 – ул. Комсомольская, 114, лот № 3 – ул. Комсомольская, 94, лот № 4 – ул. Тракторная, 40а, лот № 5 – ул. Тракторная, 48а, лот № 6 – ул. Тракторная, 56а, лот № 7 – пер. Алейский, 47, лот № 8 – ул. Сельмашская, 30, лот № 9 – ул. Брусилова, 30А, лот № 10 – пр-кт Ленина, 68, лот № 11 – ул. Октябрьская, 028/1, 028/2, ул. Северная, 3А, лот № 12 – ул. Алтайская, 116/2, лот № 13 – ул. Комсомольская, 180, не позднее 45 дней со дня принятия решения о его проведении.

3. Разместить извещение о проведении открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирными домами в городе Рубцовске Алтайского края: лот № 1 – ул. Харьковская, 17, лот № 2 – ул. Комсомольская, 114, лот № 3 – ул. Комсомольская, 94, лот № 4 – ул. Тракторная, 40а, лот № 5 – ул. Тракторная, 48а, лот № 6 – ул. Тракторная, 56а, лот № 7 – пер. Алейский, 47, лот № 8 – ул. Сельмашская, 30, лот № 9 – ул. Брусилова, 30А, лот № 10 – пр-кт Ленина, 68, лот № 11 – ул. Октябрьская, 028/1, 028/2, ул. Северная, 3А, лот № 12 – ул. Алтайская, 116/2, лот № 13 – ул. Комсомольская, 180, на официальном сайте Администрации города Рубцовска Алтайского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Опубликовать настоящее постановление в газете «Местное время» и разместить на официальном сайте Администрации города Рубцовска Алтайского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы

**КОНКУРСНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ
К ОТКРЫТОМУ КОНКУРСУ ПО ОТБОРУ УПРАВЛЯЮЩЕЙ ОРГАНИЗАЦИИ ДЛЯ УПРАВЛЕНИЯ
МНОГОКВАРТИРНЫМИ ДОМАМИ В ГОРОДЕ РУБЦОВСКЕ АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

1.	Наименование организатора конкурса	Администрация города Рубцовска Алтайского края. Юридический адрес: Алтайский край, г. Рубцовск, пр-кт Ленина, 130. Фактический адрес: Алтайский край, г. Рубцовск, пр-кт Ленина, 117. Тел: (8385-57) 9-64-33 Контактное лицо: Жихарева Марина Николаевна, e-mail: zihareva@rubtsovsk.org																														
2.	Вид и предмет конкурса	Открытый конкурс по отбору управляющей организации для управления многоквартирными домами, расположенными по адресам: лот № 1 – ул. Харьковская, 17; лот № 2 – ул. Комсомольская, 114; лот № 3 – ул. Комсомольская, 94; лот № 4 – ул. Тракторная, 40а; лот № 5 – ул. Тракторная, 48а; лот № 6 – ул. Тракторная, 56а; лот № 7 – пер. Алейский, 47; лот № 8 – ул. Сельмашская, 30; лот № 9 – ул. Брусилова, 30А; лот № 10 – пр-кт Ленина, 68; лот № 11 – ул. Октябрьская, 028/1, 028/2, ул. Северная, 3А; лот № 12 – ул. Алтайская, 116/2; лот № 13 – ул. Комсомольская, 180																														
3.	Характеристика объектов конкурса	Характеристика объекта конкурса приведена в актах о состоянии общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме, являющегося объектом конкурса (приложение 1 к конкурсной документации)																														
4.	Срок действия договора управления многоквартирным домом, условия продления срока действия договора	Срок действия договора управления многоквартирным домом, равный 3 годам. Условия продления срока действия указанного договора на 3 месяца в случае, если: большинство собственников помещений на основании решения общего собрания о выборе способа непосредственного управления многоквартирным домом не заключили договоры, предусмотренные ст. 164 Жилищного кодекса Российской Федерации (далее – ЖК РФ), с лицами, осуществляющими соответствующие виды деятельности; товарищество собственников жилья либо жилищный кооператив или иной специализированный потребительский кооператив не зарегистрированы на основании решения общего собрания о выборе способа управления многоквартирным домом; другая управляющая организация, выбранная на основании решения общего собрания о выборе способа управления многоквартирным домом, созываемого не позднее чем через 1 год после заключения договоров управления многоквартирным домом, в течение 30 дней с даты подписания договоров управления многоквартирным домом или с иного установленного такими договорами срока не приступила к их выполнению; другая управляющая организация, отобранная органом местного самоуправления для управления многоквартирным домом в соответствии с настоящими Правилами, не приступила к исполнению договора управления многоквартирным домом																														
5.	Стоимость работ и услуг в год	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Адрес многоквартирного дома</th> <th>Стоимость основной услуги за 1 м² в год, руб.</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td>лот № 1 – ул. Харьковская, 17</td><td>308,88</td></tr> <tr><td>лот № 2 – ул. Комсомольская, 114</td><td>476,40</td></tr> <tr><td>лот № 3 – ул. Комсомольская, 94</td><td>348,84</td></tr> <tr><td>лот № 4 – ул. Тракторная, 40а</td><td>308,88</td></tr> <tr><td>лот № 5 – ул. Тракторная, 48а</td><td>408,24</td></tr> <tr><td>лот № 6 – ул. Тракторная, 56а</td><td>282,48</td></tr> <tr><td>лот № 7 – пер. Алейский, 47</td><td>554,16</td></tr> <tr><td>лот № 8 – ул. Сельмашская, 30</td><td>351,84</td></tr> <tr><td>лот № 9 – ул. Брусилова, 30А</td><td>306,72</td></tr> <tr><td>лот № 10 – пр-кт Ленина, 68</td><td>353,04</td></tr> <tr><td>лот № 11 – ул. Октябрьская, 028/1, 028/2, ул. Северная, 3А</td><td>854,64</td></tr> <tr><td>лот № 12 – ул. Алтайская, 116/2</td><td>301,92</td></tr> <tr><td>лот № 13 – ул. Комсомольская, 180</td><td>236,76</td></tr> <tr><td>Итого:</td><td>5092,80</td></tr> </tbody> </table>	Адрес многоквартирного дома	Стоимость основной услуги за 1 м ² в год, руб.	лот № 1 – ул. Харьковская, 17	308,88	лот № 2 – ул. Комсомольская, 114	476,40	лот № 3 – ул. Комсомольская, 94	348,84	лот № 4 – ул. Тракторная, 40а	308,88	лот № 5 – ул. Тракторная, 48а	408,24	лот № 6 – ул. Тракторная, 56а	282,48	лот № 7 – пер. Алейский, 47	554,16	лот № 8 – ул. Сельмашская, 30	351,84	лот № 9 – ул. Брусилова, 30А	306,72	лот № 10 – пр-кт Ленина, 68	353,04	лот № 11 – ул. Октябрьская, 028/1, 028/2, ул. Северная, 3А	854,64	лот № 12 – ул. Алтайская, 116/2	301,92	лот № 13 – ул. Комсомольская, 180	236,76	Итого:	5092,80
Адрес многоквартирного дома	Стоимость основной услуги за 1 м ² в год, руб.																															
лот № 1 – ул. Харьковская, 17	308,88																															
лот № 2 – ул. Комсомольская, 114	476,40																															
лот № 3 – ул. Комсомольская, 94	348,84																															
лот № 4 – ул. Тракторная, 40а	308,88																															
лот № 5 – ул. Тракторная, 48а	408,24																															
лот № 6 – ул. Тракторная, 56а	282,48																															
лот № 7 – пер. Алейский, 47	554,16																															
лот № 8 – ул. Сельмашская, 30	351,84																															
лот № 9 – ул. Брусилова, 30А	306,72																															
лот № 10 – пр-кт Ленина, 68	353,04																															
лот № 11 – ул. Октябрьская, 028/1, 028/2, ул. Северная, 3А	854,64																															
лот № 12 – ул. Алтайская, 116/2	301,92																															
лот № 13 – ул. Комсомольская, 180	236,76																															
Итого:	5092,80																															
6.	Перечень обязательных работ и услуг по содержанию и ремонту общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме, являющемся объектом конкурса	Перечень обязательных работ и услуг, устанавливаемый организатором конкурса в зависимости от уровня благоустройства, конструктивных и технических параметров многоквартирного дома, включая требования к объемам, качеству, периодичности каждой из таких работ и услуг, сформированный из числа работ и услуг, указанных в минимальном перечне услуг и работ, необходимых для обеспечения надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 03.04.2013 № 290, приведен в приложении 2 к конкурсной документации																														
7.	Требования к участникам (претендентам) конкурса	1. Соответствие претендентов установленным федеральными законами требованиям к лицам, осуществляющим выполнение работ, оказание услуг, предусмотренных договором управления многоквартирным домом; 2. в отношении претендента не проводится процедура банкротства либо в отношении претендента - юридического лица не проводится процедура ликвидации; 3. деятельность претендента не приостановлена в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях; 4. отсутствие у претендента задолженности по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за последний завершённый отчетный период в размере свыше 25 процентов балансовой стоимости активов претендента по данным бухгалтерской отчетности за последний завершённый отчетный период. Претендент считается соответствующим установленному требованию, если он обжаловал наличие указанной задолженности в соответствии с законодательством Российской Федерации и решение по такой жалобе не вступило в силу; 5. отсутствие у претендента кредиторской задолженности за последний завершённый отчетный период в размере свыше 70 процентов балансовой стоимости активов претендента по данным бухгалтерской отчетности за последний завершённый отчетный период. При этом под кредиторской задолженностью в целях применения настоящего подпункта понимается совокупность обязательств претендента (краткосрочных и долгосрочных), предполагающих существующие в текущее время (неисполненные) ее обязательства в пользу другого лица (кредитора), включая обязательства по кредитам и займам, которые приводят к уменьшению балансовой стоимости активов претендента; 6. внесение претендентом на счет, указанный в конкурсной документации, средств в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе. При этом претендент считается соответствующим данному																														

		требованию, если непосредственно перед началом процедуры вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе средства поступили на счет, указанный в конкурсной документации; 7. отсутствие у претендента задолженности перед ресурсоснабжающей организацией за 2 и более расчетных периода, подтвержденное актами сверки либо решением суда, вступившим в законную силу; 8. отсутствие у претендента задолженности по уплате административных штрафов за совершение правонарушений в сфере предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами																						
8.	Форма и состав заявки на участие в конкурсе	Заявка на участие в конкурсе подается в письменной форме согласно приложению 3 к конкурсной документации. Заявка на участие в конкурсе представляется в запечатанном конверте. На конверте указывается наименование открытого конкурса, на участие в котором подается данная заявка. Представление заявки на участие в конкурсе является согласием претендента выполнять обязательные работы и услуги за плату за содержание и ремонт жилого помещения, размер которой указан в извещении о проведении открытого конкурса, предоставлять коммунальные услуги, а также исполнять иные обязательства, указанные в проекте договора управления многоквартирными домами по адресам: ул. Харьковская, 17; ул. Комсомольская, 114; ул. Комсомольская, 94; ул. Тракторная, 40а; ул. Тракторная, 48а; ул. Тракторная, 56а; пер. Алейский, 47; ул. Сельмашская, 30; ул. Брусилова, 30А; пр-кт Ленина, 68; ул. Октябрьская, 028/1; ул. Октябрьская, 028/2; ул. Северная, 3А; ул. Алтайская, 116/2; ул. Комсомольская, 180. Заявка на участие в конкурсе включает в себя: 1. Сведения и документы о претенденте: наименование, организационно-правовую форму, место нахождения, почтовый адрес - для юридического лица; фамилию, имя, отчество (при наличии), данные документа, удостоверяющего личность, место жительства - для индивидуального предпринимателя; номер телефона; выписку из Единого государственного реестра юридических лиц - для юридического лица; выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей - для индивидуального предпринимателя; документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени юридического лица или индивидуального предпринимателя, подавшего заявку на участие в конкурсе; реквизиты банковского счета для возврата средств, внесенных в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе. 2. документы, подтверждающие соответствие претендента установленным требованиям для участия в конкурсе, или заверенные в установленном порядке копии таких документов: документы, подтверждающих внесение средств в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе; копии документов, подтверждающих соответствие претендента требованию, установленному подпунктом 1 пункта 15 постановления Правительства РФ от 06.02.2006 № 75 «О порядке проведения органом местного самоуправления открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирным домом» (далее - Постановление Правительства РФ от 06.02.2006 № 75), если федеральными законами установлены требования к лицам, осуществляющим выполнение работ, оказание услуг, предусмотренных договором управления многоквартирным домом; копии утвержденного бухгалтерского баланса за последний отчетный период. 3. реквизиты банковского счета для внесения собственниками помещений в многоквартирном доме, лицами, принявшими помещения, и нанимателями жилых помещений по договору социального найма и договору найма жилых помещений государственного или муниципального жилищного фонда платы за содержание и ремонт жилого помещения и платы за коммунальные услуги. 4. согласие претендента на включение его в перечень организаций для управления многоквартирным домом, предусмотренное пунктом 52 Постановления Правительства РФ от 06.02.2006 № 75. Заинтересованное лицо подает заявку на участие в конкурсе в письменной форме. Одно лицо вправе подать одну заявку. Представление заявки на участие в конкурсе является согласием претендента выполнять обязательные работы и услуги за плату за содержание и ремонт жилого помещения, размер которой указан в извещении о проведении конкурса, а также предоставлять коммунальные услуги. Каждая заявка на участие в конкурсе, поступившая в установленный настоящей конкурсной документацией срок, регистрируется организатором конкурса. По требованию претендента организатор конкурса выдает расписку о получении такой заявки по форме согласно приложению 5 к конкурсной документации. Претендент вправе изменить или отозвать заявку на участие в конкурсе в любое время непосредственно до начала процедуры вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе. Организатор конкурса возвращает внесенные в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе средства претенденту, отозвавшему заявку на участие в конкурсе, в течение 5 рабочих дней с даты получения организатором конкурса уведомления об отзыве заявки. Все экземпляры заявки должны быть четко напечатаны. Исправления не допускаются, за исключением исправлений, скрепленных печатью и заверенных подписью уполномоченного лица (для юридических лиц) или собственноручно заверенных (для физических лиц). Все документы, входящие в состав заявки на участие в конкурсе, должны быть составлены на русском языке																						
9.	Обеспечение заявки на участие в конкурсе	В качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе претендент вносит средства на указанный в пункте 10 конкурсной документации информационный счет. Размер обеспечения заявки на участие в конкурсе составляет 5 % размера платы за содержание и ремонт жилого помещения, умноженного на общую площадь жилых и нежилых помещений (за исключением помещений общего пользования) в многоквартирных домах, руб.: <table border="1"> <thead> <tr> <th>Адрес многоквартирного дома</th> <th>Стоимость, руб.</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td>лот № 1 – ул. Харьковская, 17</td><td>641,43</td></tr> <tr><td>лот № 2 – ул. Комсомольская, 114</td><td>758,72</td></tr> <tr><td>лот № 3 – ул. Комсомольская, 94</td><td>564,20</td></tr> <tr><td>лот № 4 – ул. Тракторная, 40а</td><td>488,39</td></tr> <tr><td>лот № 5 – ул. Тракторная, 48а</td><td>660,49</td></tr> <tr><td>лот № 6 – ул. Тракторная, 56а</td><td>443,76</td></tr> <tr><td>лот № 7 – пер. Алейский, 47</td><td>8036,89</td></tr> <tr><td>лот № 8 – ул. Сельмашская, 30</td><td>713,82</td></tr> <tr><td>лот № 9 – ул. Брусилова, 30А</td><td>508,85</td></tr> <tr><td>лот № 10 – пр-кт Ленина, 68</td><td>5091,16</td></tr> </tbody> </table>	Адрес многоквартирного дома	Стоимость, руб.	лот № 1 – ул. Харьковская, 17	641,43	лот № 2 – ул. Комсомольская, 114	758,72	лот № 3 – ул. Комсомольская, 94	564,20	лот № 4 – ул. Тракторная, 40а	488,39	лот № 5 – ул. Тракторная, 48а	660,49	лот № 6 – ул. Тракторная, 56а	443,76	лот № 7 – пер. Алейский, 47	8036,89	лот № 8 – ул. Сельмашская, 30	713,82	лот № 9 – ул. Брусилова, 30А	508,85	лот № 10 – пр-кт Ленина, 68	5091,16
Адрес многоквартирного дома	Стоимость, руб.																							
лот № 1 – ул. Харьковская, 17	641,43																							
лот № 2 – ул. Комсомольская, 114	758,72																							
лот № 3 – ул. Комсомольская, 94	564,20																							
лот № 4 – ул. Тракторная, 40а	488,39																							
лот № 5 – ул. Тракторная, 48а	660,49																							
лот № 6 – ул. Тракторная, 56а	443,76																							
лот № 7 – пер. Алейский, 47	8036,89																							
лот № 8 – ул. Сельмашская, 30	713,82																							
лот № 9 – ул. Брусилова, 30А	508,85																							
лот № 10 – пр-кт Ленина, 68	5091,16																							

		лот № 11 – ул. Октябрьская, 028/1, 028/2, ул. Северная, 3А 12944,85 лот № 12 – ул. Алтайская, 116/2 8817,99 лот № 13 – ул. Комсомольская, 180 353,80 Итого: 40024,35
10.	Реквизиты банковского счета для перечисления денежных средств	Получатель – УФК по Алтайскому краю (Администрация города Рубцовска Алтайского края л/с 05173011690) ИНН 2209011079 КПП 220901001 Отделение Барнаул г. Барнаул БИК 040173001 р/с 40302810501733006900 КБК 30330399040040000180 КТМО 01716000 Назначение платежа: Обеспечение заявки на участие в открытом конкурсе по отбору управляющих организаций для управления многоквартирными домами, номер извещения и лота
11.	Порядок и график проведения осмотров объектов конкурса	Порядок и график проведения осмотров объектов конкурса по каждому лоту претендентами и другими заинтересованными лицами указан в приложении 4 к конкурсной документации. Каждые пять рабочих дней с даты размещения извещения о проведении конкурса
12.	Порядок оплаты собственниками помещений в многоквартирном доме работ и услуг по содержанию и ремонту общего имущества в случае неисполнения либо ненадлежащего исполнения управляющей организацией обязательств по договорам управления многоквартирным домом	Согласно договору управления многоквартирным домом. При оказании услуг и выполнении работ по содержанию и текущему ремонту общего имущества и (или) предоставления коммунальных услуг ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность, изменение размера платы за данные услуги определяется в порядке, установленном постановлением Правительства Российской Федерации от 13.08.2006 № 491 «Об утверждении Правил содержания общего имущества в многоквартирном доме и Правил изменения размера платы за содержание и ремонт жилого помещения в случае оказания услуг и выполнения работ по управлению, содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирных домах ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность»
13.	Срок, в течение которого победитель конкурса должен подписать договор управления многоквартирным домом	1. Победитель конкурса, участник конкурса в случаях, предусмотренных пунктами 71 и 93 Постановления Правительства РФ от 06.02.2006 № 75 в течение 10 рабочих дней с даты утверждения протокола конкурса предоставляет организатору конкурса, подписанный им проект договора управления многоквартирным домом, а также обеспечение исполнения обязательств в соответствии с разделом IX Постановления Правительства РФ от 06.02.2006 № 75. 2. Победитель конкурса, участник конкурса в случаях, предусмотренных пунктами 71 и 93 Постановления Правительства РФ от 06.02.2006 № 75 в течение 20 дней с даты утверждения протокола конкурса, но не ранее чем через 10 дней со дня размещения протокола конкурса на официальном сайте, направляет подписанные им проекты договоров управления многоквартирным домом собственникам помещений в многоквартирном доме и лицам, принявшим помещения, для подписания указанных договоров в порядке, установленном статьей 445 Гражданского кодекса Российской Федерации. 3. В случае если победитель конкурса в срок, предусмотренный пунктом 90 Постановления Правительства Российской Федерации от 06.02.2006 № 75, не представил организатору конкурса подписанный им проект договора управления многоквартирным домом, а также обеспечение исполнения обязательств (нотариально заверенную копию договора о страховании ответственности или договора о залоге депозита либо безотзывную банковскую гарантию), он признается уклонившимся от заключения договора управления многоквартирным домом. 4. В случае признания победителя конкурса, признанного победителем в соответствии с пунктом 76 Постановления Правительства Российской Федерации от 06.02.2006 № 75, уклонившимся от заключения договора управления многоквартирным домом, организатор конкурса предлагает заключить договор управления многоквартирным домом участнику конкурса, сделавшему предыдущее предложение по наименьшему размеру платы за содержание и ремонт жилого помещения. 5. В случае признания победителя конкурса, признанного победителем в соответствии с пунктом 78 Постановления Правительства Российской Федерации от 06.02.2006 № 75, уклонившимся от заключения договора управления многоквартирным домом, организатор конкурса предлагает заключить договор управления многоквартирным домом участнику конкурса, предложившему одинаковый с победителем конкурса размер платы за содержание и ремонт жилого помещения и подавшему заявку на участие в конкурсе следующим после победителя конкурса. 6. В случае уклонения от заключения договора управления многоквартирным домом средства, внесенные в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе, не возвращаются
14.	Требования к порядку изменения обязательств сторон по договору управления многоквартирным домом.	Обязательства сторон по договору управления многоквартирным домом могут быть изменены в случае наступления обстоятельств непреодолимой силы либо на основании решения общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме. При наступлении обстоятельств непреодолимой силы управляющая организация осуществляет указанные в договоре управления многоквартирным домом работы и услуги по содержанию и ремонту общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме, выполнение и оказание которых возможно в сложившихся условиях, и предъявляет собственникам помещений в многоквартирном доме счета по оплате таких выполненных работ и оказанных услуг. При этом размер платы за содержание и ремонт жилого помещения, предусмотренный договором управления многоквартирным домом, должен быть изменен пропорционально объемам и количеству фактически выполненных работ и оказанных услуг
15.	Формы и способы осуществления собственником помещений в многоквартирном доме контроля за выполнением управляющей организацией ее обязательств по договору управления многоквартирным домом	1. Управляющая организация обязана предоставлять по запросу собственника помещения в многоквартирном доме в течение 3 рабочих дней документы, связанные с выполнением обязательств по договору управления многоквартирным домом. 2. Собственник помещения в многоквартирном доме имеет право за 15 дней до окончания срока действия договора управления многоквартирным домом ознакомиться с расположенным в помещении управляющей организации, а также на досках объявлений, находящихся во всех подъездах многоквартирного дома или в пределах земельного участка, на котором расположен многоквартирный дом, ежегодным письменным отчетом управляющей организации о выполнении договора управления многоквартирным домом, включающим информацию о выполненных работах, оказанных услугах по содержанию и ремонту общего имущества, а также сведения о нарушениях, выявленных органами государственной власти и органами местного самоуправления, уполномоченными контролировать деятельность, осуществляемую управляющими организациями

16.	Размер и срок предоставления обеспечения исполнения обязательств по договору управления многоквартирным домом	Размер обеспечения исполнения обязательств устанавливается организатором конкурса и не может быть менее одной второй и более трех четвертей цены договора управления многоквартирным домом, подлежащей уплате собственниками помещений в многоквартирном доме и лицами, принявшими помещения, в течение месяца. Размер обеспечения исполнения обязательств рассчитывается по формуле: $Oou = K \times (Рои + Рку)$, где: Oou - размер обеспечения исполнения обязательств; K - коэффициент, установленный организатором конкурса в пределах от 0,5 до 0,75; Рои - размер ежемесячной платы за содержание и ремонт общего имущества, указанный в извещении о проведении конкурса, умноженный на общую площадь жилых и нежилых помещений (за исключением помещений общего пользования) в многоквартирном доме; Рку - размер ежемесячной платы за коммунальные услуги, рассчитанный исходя из среднемесячных объемов потребления ресурсов (холодная и горячая вода, сетевой газ, электрическая и тепловая энергия) за предыдущий календарный год, а в случае отсутствия таких сведений исходя из нормативов потребления соответствующих коммунальных услуг, утвержденных в порядке, установленном Жилищным кодексом Российской Федерации, площади жилых помещений и тарифов на товары и услуги организаций коммунального комплекса, утвержденных в соответствии с законодательством Российской Федерации. Размер обеспечения исполнения обязательств для управления многоквартирными домами составляет, руб.: Адрес многоквартирного дома Стоимость, руб. лот № 1 – ул. Харьковская, 17 21486,54 лот № 2 – ул. Комсомольская, 114 23607,74 лот № 3 – ул. Комсомольская, 4 18356,60 лот № 4 – ул. Тракторная, 40а 16526,97 лот № 5 – ул. Тракторная, 48а 21542,43 лот № 6 – ул. Тракторная, 56а 13912,72 лот № 7 – пер. Алейский, 47 198546,55 лот № 8 – ул. Сельмашская, 30 24006,19 лот № 9 – ул. Брусилова, 30А 14517,05 лот № 10 – пр-кт Ленина, 68 143313,44 лот № 11 – ул. Октябрьская, 028/1, 028/2, ул. Северная, 3А 314972,42 лот № 12 – ул. Алтайская, 116/2 232754,89 лот № 13 – ул. Комсомольская, 180 13307,47 Итого: 1056851,01 Договор заключается только после предоставления победителем конкурса, с которым заключается договор, обеспечения исполнения обязательств (нотариально заверенную копию договора о страховании ответственности или договора о залоге депозита либо безотзывную банковскую гарантию). Способ обеспечения исполнения обязательств определяется управляющей организацией, с которой заключается договор управления многоквартирным домом. Срок предоставления обеспечения исполнения обязательств – в течение 10 рабочих дней с даты утверждения протокола конкурса. Обеспечение реализуется в случае неисполнения либо ненадлежащего исполнения управляющей организацией обязательств по договору управления многоквартирным домом, в том числе в случае невыполнения обязательств по оплате коммунальных ресурсов ресурсоснабжающим организациям, а также в случае причинения управляющей организацией вреда многоквартирному дому. В случае реализации обеспечения исполнения обязательств управляющая организация обязана гарантировать его ежемесячное возобновление
17.	Срок внесения собственниками помещений в многоквартирном доме и лицами, принявшими помещения, платы за содержание и ремонт жилого помещения и коммунальные услуги	Согласно договору управления многоквартирным домом, в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения управляющей организацией обязательств по договору управления многоквартирным домом собственник помещений в многоквартирных домах, расположенных по адресам: ул. Харьковская, 17; ул. Комсомольская, 114; ул. Комсомольская, 94; ул. Тракторная, 40а; ул. Тракторная, 48а; ул. Тракторная, 56а; пер. Алейский, 47; ул. Сельмашская, 30; ул. Брусилова, 30А; пр-кт Ленина, 68; ул. Октябрьская, 028/1, 028/2, ул. Северная, 3А; ул. Алтайская, 116/2; ул. Комсомольская, 180, имеет право оплачивать фактически выполненные работы и оказанные услуги
18.	Срок и место подачи заявок на участие в конкурсе	Со дня, следующего за днем размещения конкурсной документации на официальном сайте www.torgi.gov.ru , с 24.04.2024 по 27.05.2024 Алтайский край, 658200, г. Рубцовск, пр-кт Ленина, 117, каб. № 33. Пн-чт с 08:00 до 12:00, с 13:00 до 17:00, пт с 08:00 до 12:00, с 13:00 до 16:00
19.	Место, дата и время вскрытия конвертов с заявками	Алтайский край, 658200, г. Рубцовск, пр-кт Ленина, 117, каб. № 39. Дата: 28.05.2024 Время: 10 часов 00 минут (время местное)
20.	Место и дата рассмотрения заявок	Алтайский край, 658200, г. Рубцовск, пр-кт Ленина, 117, каб. № 39. Дата: 29.05.2024 Время: 10 часов 00 минут (время местное)
21.	Дата и время проведения конкурса	Алтайский край, 658200, г. Рубцовск, пр-кт Ленина, 117, каб. № 39. Дата: 30.05.2024 Время: 10 часов 00 минут (время местное)
22.	Порядок проведения конкурса	В конкурсе могут участвовать только лица, признанные участниками конкурса в соответствии с протоколом рассмотрения заявок на участие в конкурсе. Организатор конкурса обеспечивает участникам конкурса возможность принять участие в конкурсе непосредственно или через представителей. Любое лицо, присутствующее при проведении конкурса, вправе осуществлять аудио- и видеозапись конкурса. Конкурс начинается с объявления конкурсной комиссией наименования участника конкурса, заявка на участие в конкурсе, которого поступила к организатору конкурса первой, и размера платы за содержание и ремонт жилого помещения. Участники конкурса предлагают установить размер платы за содержание и ремонт жилого помещения за выполнение перечня работ и услуг, предусмотренный подпунктом 4 пункта 41 Постановления Правительства РФ от 06.02.2006 № 75 меньший, чем размер платы за содержание и ремонт жилого помещения, указанный в извещении о проведении конкурса, с пошаговым снижением размера платы за содержание и ремонт жилого помещения на 0,1 процента. В случае если после трехкратного объявления предложения, являющегося наименьшим по размеру платы за содержание и ремонт жилого помещения (относительно указанного в извещении о проведении конкурса), ни один из участников конкурса не сделает иное предложение по снижению размера платы за содержание и ремонт жилого помещения, конкурсная комиссия объявляет о признании победителем конкурса участника конкурса, сделавшего последнее предложение.

		При проведении конкурса допускается снижение размера платы за содержание и ремонт жилого помещения не более чем на 10 процентов размера платы за содержание и ремонт жилого помещения, указанного в извещении о проведении конкурса. В случае снижения указанного размера платы за содержание и ремонт жилого помещения более чем на 10 процентов конкурс признается несостоявшимся. В случае если несколько участников конкурса предложили одинаковый размер платы за содержание и ремонт жилого помещения, победителем конкурса признается участник конкурса, подавший первым заявку на участие в конкурсе. Конкурсная комиссия ведет протокол конкурса, который подписывается в день проведения конкурса. Указанный протокол составляется в 3 экземплярах, один экземпляр остается у организатора конкурса. Организатор конкурса в течение 3 рабочих дней с даты утверждения протокола конкурса передает победителю конкурса один экземпляр протокола и проект договора управления многоквартирным домом. При этом указываемая в договоре управления многоквартирным домом стоимость каждой работы и услуги, входящей в перечень работ и услуг, предусмотренный подпунктом 4 пункта 41 Постановления Правительства РФ от 06.02.2006 № 75 подлежит пересчету исходя из того, что общая стоимость работ и услуг должна быть равна плате за содержание и ремонт жилого помещения, размер которой определен по итогам конкурса, в случаях признания участника конкурса победителем в соответствии с пунктами 76 и 78 Постановления Правительства РФ от 06.02.2006 № 75. Текст протокола конкурса размещается на официальном сайте http://torgi.gov.ru организатором конкурса в течение 1 рабочего дня с даты его утверждения
23.	Срок начала выполнения управляющей организацией возникших по результатам конкурса обязательств	Срок начала выполнения управляющей организацией возникших по результатам конкурса обязательств, который должен составлять не более 30 дней с даты подписания собственниками помещений в многоквартирном доме и (или) лицами, принявшими помещения, и управляющей организацией подготовленных в соответствии с положениями раздела IX Постановления Правительства РФ от 06.02.2006 № 75 договоров управления многоквартирным домом. Управляющая организация вправе взимать с собственников помещений в многоквартирном доме и лиц, принявших помещения, плату за содержание и ремонт жилого помещения, а также плату за коммунальные услуги в порядке, предусмотренном определенным по результатам конкурса договором управления многоквартирным домом. Собственники помещений в многоквартирном доме и лица, принявшие помещения, обязаны вносить указанную плату
24	Порядок уведомления всех собственников помещений об условиях договора управления многоквартирным домом	Организатор конкурса в течение 10 рабочих дней с даты утверждения протокола конкурса уведомляет всех собственников помещений в многоквартирном доме и лиц, принявших помещения, о результатах открытого конкурса и об условиях договора управления этим домом путем размещения проекта договора в порядке, предусмотренном пунктом 40 Постановления Правительства РФ от 06.02.2006 № 75

Приложение 1
к конкурсной документации

УТВЕРЖДАЮ:
Заместитель Главы Администрации
города Рубцовска – начальник управления
по жилищно-коммунальному хозяйству
и экологии
О.Г.Обухович
658200, г.Рубцовск, пр-кт Ленина, 130
тел.: (8385-57)9-64-23 obuhovich@rubtsovsk.org

« _____ » _____ 2024 г.

**Лот № 1
АКТ**

**о состоянии общего имущества собственников помещений
в многоквартирном доме, являющегося объектом конкурса**

- Общие сведения о многоквартирном доме
- Адрес многоквартирного дома: Алтайский край, город Рубцовск, улица Харьковская, дом 17
- Кадастровый номер многоквартирного дома (при его наличии): нет
- Серия, тип постройки многоквартирный жилой дом
- Год постройки 1958
- Степень износа по данным государственного технического учета нет
- Степень фактического износа нет
- Год последнего капитального ремонта нет
- Реквизиты правового акта о признании многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу: постановление Администрации города Рубцовска Алтайского края от 19.12.2023 № 1540
- Количество этажей 2
- Наличие подвала нет
- Наличие цокольного этажа нет
- Наличие мансарды нет
- Наличие мезонина нет
- Количество квартир 16
- Количество нежилых помещений, не входящих в состав общего имущества нет
- Реквизиты правового акта о признании всех жилых помещений в многоквартирном доме непригодными для проживания нет
- Перечень жилых помещений, признанных непригодными для проживания (с указанием реквизитов правовых актов о признании жилых помещений непригодными для проживания) нет
- Строительный объем 2083,2 куб. м.
- Площадь:
 - многоквартирного дома с лестничными клетками 548,21 кв. м;
 - жилых помещений (общая площадь квартир) 548,21 кв. м;
 - нежилых помещений (общая площадь нежилых помещений, не входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме) нет
 - помещений общего пользования (общая площадь нежилых помещений, входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме) нет
- Количество лестниц 2 шт.
- Уборочная площадь лестниц (включая межквартирные лестничные площадки) 60 кв. м.
- Уборочная площадь общих коридоров нет
- Уборочная площадь других помещений общего пользования (включая технические этажи, чердаки, технические подвалы) нет
- Площадь земельного участка, входящего в состав общего имущества многоквартирного дома 1241 кв. м.
- Кадастровый номер земельного участка (при его наличии) нет
- Техническое состояние многоквартирного дома, включая пристройки

Наименование конструктивных элементов	Описание элементов (материал, конструкция или система, отделка и прочее)	Техническое состояние элементов общего имущества многоквартирного дома
1. Фундамент	железобетонный	Неудовл.
2. Наружные и внутренние капитальные стены	Кирпичные	Неудовл.
3. Перегородки	Деревянные	Неудовл.
4. Перекрытия: чердачные, междуэтажные, подвальные (другое)	Обычные - деревянные по деревянным балкам	Неудовл.
5. Крыша	Шифер, четырехскатная	Неудовл.
6. Полы	Дощатые, окрашенные	Неудовл. (прогибы, просадки, разрушение пола)

7. Проемы: окна, двери (другое)	Двойные створчатые окрашенные; Деревянные, филенчатые	Неудовл. (поражены гнилью) Неудовл.
8. Отделка: внутренняя, наружная (другое)	Внутренняя-штукатурка, побелка Наружная-штукатурка, побелка	Неудовл. (выпучивание и отпадание) Неудовл. (отслаивание, загрязнение)
9. Механическое, электрическое, санитарно-техническое и иное оборудование: ванны напольные, электроплиты, телефонные сети и оборудование сети проводного радиовещания, мусоропровод, лифт, вентиляция	Есть Отсутствуют Эксплуатируются Эксплуатируются Отсутствует Отсутствует Естественная	Неудовл.
10. Внутридомовые инженерные коммуникации и оборудование для предоставления коммунальных услуг: электроснабжение, холодное водоснабжение, горячее водоснабжение, водоотведение, газоснабжение, отопление	Есть Есть Есть Есть Центральное	Неудовл.

Заместитель начальника управления по жилищно-коммунальному хозяйству и экологии Т.А. Мещлер
(должность, Ф.И.О. руководителя, уполномоченного устанавливать техническое состояние многоквартирного дома, являющегося объектом конкурса)

_____ (подпись) _____ (Ф.И.О.) _____ 2024 г.
(дата, М.П.)

**Лот № 2
АКТ**

**о состоянии общего имущества собственников помещений
в многоквартирном доме, являющегося объектом конкурса**

- Общие сведения о многоквартирном доме
- Адрес многоквартирного дома: Алтайский край, город Рубцовск, улица Комсомольская, дом 114
- Кадастровый номер многоквартирного дома (при его наличии): нет
- Серия, тип постройки многоквартирный жилой дом
- Год постройки 1962
- Степень износа по данным государственного технического учета: нет
- Степень фактического износа нет
- Год последнего капитального ремонта 2016
- Реквизиты правового акта о признании многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу нет
- Количество этажей 3
- Наличие подвала нет
- Наличие цокольного этажа нет
- Наличие мансарды нет
- Наличие мезонина нет
- Количество квартир 12
- Количество нежилых помещений, не входящих в состав общего имущества нет
- Реквизиты правового акта о признании всех жилых помещений в многоквартирном доме непригодными для проживания нет
- Перечень жилых помещений, признанных непригодными для проживания (с указанием реквизитов правовых актов о признании жилых помещений непригодными для проживания) нет
- Строительный объем 1890 куб. м.
- Площадь:
 - многоквартирного дома с лоджиями, балконами, шкафами, коридорами и лестничными клетками 420,46 кв. м;
 - жилых помещений (общая площадь квартир) 416,60 кв. м;
 - нежилых помещений (общая площадь нежилых помещений, не входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме) нет
 - помещений общего пользования (общая площадь нежилых помещений, входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме) нет
- Количество лестниц 1 шт.
- Уборочная площадь лестниц (включая межквартирные лестничные площадки) 28,6 кв. м.
- Уборочная площадь общих коридоров нет
- Площадь земельного участка, входящего в состав общего имущества многоквартирного дома 3211,6 кв. м.
- Кадастровый номер земельного участка (при его наличии) нет
- Техническое состояние многоквартирного дома, включая пристройки

Наименование конструктивных элементов	Описание элементов (материал, конструкция или система, отделка и прочее)	Техническое состояние элементов общего имущества многоквартирного дома
1. Фундамент	Ленточный железобетонный	Требуется ремонт
2. Наружные и внутренние капитальные стены	Кирпичные толщиной 800мм	Требуется ремонт
3. Перегородки	Кирпичные	Без видимых повреждений
4. Перекрытия: чердачные, междуэтажные, подвальные (другое)	Деревянные	Требуется ремонт
5. Крыша	Скатная, покрытие – шиферное, основание – деревянный каркас с обрешеткой	Удовл.
6. Полы	Дощатые по деревянным лагам	Без видимых повреждений
7. Проемы: окна, двери (другое)	Окна – двухстворчатые с двойным остеклением, деревянные окрашены Двери – филенчатые, однопольные, деревянные	Без видимых повреждений Без видимых повреждений
8. Отделка: внутренняя, наружная (другое)	Внутренняя – штукатурка, побелка, окраска Потолки – штукатурка, побелка	Без видимых повреждений Без видимых повреждений
9. Механическое, электрическое, санитарно-техническое и иное оборудование: ванны напольные, электроплиты, телефонные сети и оборудование сети проводного радиовещания, мусоропровод, лифт, вентиляция	Есть Есть Есть Нет Нет Есть	Без видимых повреждений
10. Внутридомовые инженерные коммуникации и оборудование для предоставления коммунальных услуг: электроснабжение, холодное водоснабжение, горячее водоснабжение, водоотведение, газоснабжение, отопление (от внешних котельных),	Скрытая проводка напр. 220 Водопровод центральный Есть Есть Отсутствует От ТЭЦ на твердом топливе	Без видимых повреждений

**Заместитель начальника управления по жилищно-коммунальному хозяйству
и экологии Т.А. Мецлер**
(должность, Ф.И.О. руководителя, уполномоченного устанавливать
техническое состояние многоквартирного дома, являющегося объектом конкурса)

(подпись) _____ (Ф.И.О.) _____
_____ 2024 г.
(дата, М.П.) _____

**Лот № 3
АКТ**

**о состоянии общего имущества собственников помещений
в многоквартирном доме, являющегося объектом конкурса**

1. Общие сведения о многоквартирном доме
1. Адрес многоквартирного дома: Алтайский край, город Рубцовск, улица Комсомольская, дом 94
2. Кадастровый номер многоквартирного дома (при его наличии): нет
3. Серия, тип постройки многоквартирный жилой дом
4. Год постройки 1966
5. Степень износа по данным государственного технического учета: нет
6. Степень фактического износа нет
7. Год последнего капитального ремонта нет
8. Реквизиты правового акта о признании многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу нет
9. Количество этажей 3
10. Наличие подвала нет
11. Наличие цокольного этажа нет
12. Наличие мансарды нет
13. Наличие мезонина нет
14. Количество квартир 11
15. Количество нежилых помещений, не входящих в состав общего имущества 3
16. Реквизиты правового акта о признании всех жилых помещений в многоквартирном доме непригодными для проживания нет
17. Перечень жилых помещений, признанных непригодными для проживания (с указанием реквизитов правовых актов о признании жилых помещений непригодными для проживания) нет
18. Строительный объем 1708,40 куб. м.
19. Площадь:
 - а) многоквартирного дома с лоджиями, балконами, шкафами, коридорами и лестничными клетками 427,10 кв. м;
 - б) жилых помещений (общая площадь квартир) 385,68 кв. м;
 - в) нежилых помещений (общая площадь нежилых помещений, не входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме) нет
 - г) помещений общего пользования (общая площадь нежилых помещений, входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме) нет
20. Количество лестниц 1 шт.
21. Уборочная площадь лестниц (включая межквартирные лестничные площадки) 30,30 кв. м.
22. Уборочная площадь общих коридоров нет
23. Площадь земельного участка, входящего в состав общего имущества многоквартирного дома 1295 кв. м.
24. Кадастровый номер земельного участка (при его наличии) нет

10. Наличие подвала 0
11. Наличие цокольного этажа нет
12. Наличие мансарды нет
13. Наличие мезонина нет
14. Количество квартир 12
15. Количество нежилых помещений, не входящих в состав общего имущества нет
16. Реквизиты правового акта о признании всех жилых помещений в многоквартирном доме непригодными для проживания нет
17. Перечень жилых помещений, признанных непригодными для проживания (с указанием реквизитов правовых актов о признании жилых помещений непригодными для проживания) нет
18. Строительный объем 1461 куб. м.
19. Площадь:
 - а) многоквартирного дома с лоджиями, балконами, шкафами, коридорами и лестничными клетками 417,43 кв. м.
 - б) жилых помещений (общая площадь квартир) 417,43 кв. м.
 - в) нежилых помещений (общая площадь нежилых помещений, не входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме) нет
 - г) помещений общего пользования (общая площадь нежилых помещений, входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме) нет
20. Количество лестниц 1 шт.
21. Уборочная площадь лестниц (включая межквартирные лестничные площадки) 33,8 кв. м.
22. Уборочная площадь общих коридоров нет
23. Площадь земельного участка, входящего в состав общего имущества многоквартирного дома 1291 кв. м.
24. Кадастровый номер земельного участка (при его наличии) нет

II. Техническое состояние многоквартирного дома, включая пристройки

Наименование конструктивных элементов	Описание элементов (материал, конструкция или система, отделка и прочее)	Техническое состояние элементов общего имущества многоквартирного дома
1. Фундамент	<i>Ленточный железобетонный</i>	<i>Требуется ремонт</i>
2. Наружные и внутренние капитальные стены	<i>Кирпичные</i>	<i>Требуется ремонт</i>
3. Перегородки	<i>Деревянные</i>	<i>Без видимых повреждений</i>
4. Перекрытия: чердачные, междуэтажные, подвальные (другое)	<i>Деревянные</i>	<i>Требуется ремонт</i>
5. Крыша	<i>Скатная, покрытие – шиферное, основание – деревянный каркас с обрешеткой</i>	<i>Требуется капитальный ремонт</i>
6. Полы	<i>Дощатые по деревянным лагам</i>	<i>Без видимых повреждений</i>
7. Проемы: окна, двери (другое)	<i>Окна – двухстворчатые с двойным остеклением, деревянные окрашены Двери – филенчатые, однопольные, деревянные</i>	<i>Без видимых повреждений Без видимых повреждений</i>
8. Отделка: внутренняя, наружная (другое)	<i>Внутренняя – штукатурка, побелка, окраска Потолки – штукатурка, побелка</i>	<i>Без видимых повреждений Без видимых повреждений</i>
9. Механическое, электрическое, санитарно-техническое и иное оборудование: ванны напольные, электроплиты, телефонные сети и оборудование сети проводного радиовещания, мусоропровод, лифт, вентиляция	<i>Есть Есть Есть Нет Нет Есть</i>	<i>Без видимых повреждений</i>
10. Внутридомовые инженерные коммуникации и оборудование для предоставления коммунальных услуг: электроснабжение, холодное водоснабжение, горячее водоснабжение, водоотведение, газоснабжение, отопление (от внешних котельных)	<i>Скрытая проводка напр. 220 Водопровод центральный Централизованное Есть Отсутствует От ТЭЦ на твердом топливе</i>	<i>Без видимых повреждений</i>

**Заместитель начальника управления по жилищно-коммунальному хозяйству
и экологии Т.А. Мецлер**
(должность, Ф.И.О. руководителя, уполномоченного устанавливать
техническое состояние многоквартирного дома, являющегося объектом конкурса)

(подпись) _____ (Ф.И.О.) _____
_____ 2024 г.
(дата, М.П.) _____

**Лот № 5
АКТ**

**о состоянии общего имущества собственников помещений
в многоквартирном доме, являющегося объектом конкурса**

1. Общие сведения о многоквартирном доме
1. Адрес многоквартирного дома: Алтайский край, город Рубцовск, улица Тракторная, дом 48А
2. Кадастровый номер многоквартирного дома (при его наличии): нет
3. Серия, тип постройки многоквартирный жилой дом
4. Год постройки 1963
5. Степень износа по данным государственного технического учета: нет
6. Степень фактического износа нет
7. Год последнего капитального ремонта нет
8. Реквизиты правового акта о признании многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу нет
9. Количество этажей 3
10. Наличие подвала 0
11. Наличие цокольного этажа нет
12. Наличие мансарды нет
13. Наличие мезонина нет
14. Количество квартир 12
15. Количество нежилых помещений, не входящих в состав общего имущества нет
16. Реквизиты правового акта о признании всех жилых помещений в многоквартирном доме непригодными для проживания нет
17. Перечень жилых помещений, признанных непригодными для проживания (с указанием реквизитов правовых актов о признании жилых помещений непригодными для проживания) нет
18. Строительный объем 1494 куб. м.
19. Площадь:
 - а) многоквартирного дома с лоджиями, балконами, шкафами, коридорами и лестничными клетками 427,09 кв. м.
 - б) жилых помещений (общая площадь квартир) 426,10 кв. м.
 - в) нежилых помещений (общая площадь нежилых помещений, не входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме) нет
 - г) помещений общего пользования (общая площадь нежилых помещений, входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме) нет
20. Количество лестниц 1 шт.
21. Уборочная площадь лестниц (включая межквартирные лестничные площадки) 30,30 кв. м.
22. Уборочная площадь общих коридоров 0 кв. м.
23. Площадь земельного участка, входящего в состав общего имущества многоквартирного дома 2550 кв. м.

**Заместитель начальника управления по жилищно-коммунальному хозяйству
и экологии Т.А. Мецлер**
(должность, Ф.И.О. руководителя, уполномоченного устанавливать
техническое состояние многоквартирного дома, являющегося объектом конкурса)

(подпись) _____ (Ф.И.О.) _____
_____ 2024 г.
(дата, М.П.) _____

**Лот № 4
АКТ**

**о состоянии общего имущества собственников помещений
в многоквартирном доме, являющегося объектом конкурса**

1. Общие сведения о многоквартирном доме
1. Адрес многоквартирного дома: Алтайский край, город Рубцовск, улица Тракторная, дом 40А
2. Кадастровый номер многоквартирного дома (при его наличии): нет
3. Серия, тип постройки многоквартирный жилой дом
4. Год постройки 1963
5. Степень износа по данным государственного технического учета: нет
6. Степень фактического износа нет
7. Год последнего капитального ремонта нет
8. Реквизиты правового акта о признании многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу нет
9. Количество этажей 3

24. Кадастровый номер земельного участка (при его наличии) нет
 II. Техническое состояние многоквартирного дома, включая пристройки

Наименование конструктивных элементов	Описание элементов (материал, конструкция или система, отделка и прочее)	Техническое состояние элементов общего имущества многоквартирного дома
1. Фундамент	Ленточный железобетонный	Требуется ремонт
2. Наружные и внутренние капитальные стены	Кирпичные	Требуется ремонт
3. Перегородки	Деревянные	Без видимых повреждений
4. Перекрытия: чердачные, междуэтажные, подвальные (другое)	Деревянные	Требуется ремонт
5. Крыша	Скатная, покрытие – шиферное, основание – деревянный каркас с обрешеткой	Требуется капитальный ремонт
6. Полы	Дощатые по деревянным лагам	Без видимых повреждений
7. Проемы: окна, двери (другое)	Окна – двухстворчатые с двойным остеклением, деревянные окрашены Двери – филенчатые, однопольные, деревянные	Без видимых повреждений Без видимых повреждений
8. Отделка: внутренняя, наружная (другое)	Внутренняя – штукатурка, побелка, окраска Потолки – штукатурка, побелка	Без видимых повреждений Без видимых повреждений
9. Механическое, электрическое, санитарно-техническое и иное оборудование: ванны напольные, электроплиты, телефонные сети и оборудование сети проводного радиовещания, мусоропровод, лифт, вентиляция	Есть Есть Есть Нет Нет Есть	Без видимых повреждений
10. Внутридомовые инженерные коммуникации и оборудование для предоставления коммунальных услуг: электроснабжение, холодное водоснабжение, горячее водоснабжение, водоотведение, газоснабжение, отопление (от внешних котельных)	Скрытая проводка напр. 220 Водопровод центральный Централизованное Есть Отсутствует От ТЭЦ на твердом топливе	Без видимых повреждений

Заместитель начальника управления по жилищно-коммунальному хозяйству и экологии Т.А. Мецлер
 (должность, Ф.И.О. руководителя, уполномоченного устанавливать техническое состояние многоквартирного дома, являющегося объектом конкурса)

(подпись) _____ (Ф.И.О.) _____ 2024 г.
 (дата, М.П.) _____

**Лот № 6
 АКТ**

о состоянии общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме, являющегося объектом конкурса

- Общие сведения о многоквартирном доме
- Адрес многоквартирного дома: Алтайский край, город Рубцовск, улица Тракторная, дом 56А
- Кадастровый номер многоквартирного дома (при его наличии): нет
- Серия, тип постройки многоквартирный жилой дом
- Год постройки 1962
- Степень износа по данным государственного технического учета: нет
- Степень фактического износа нет
- Год последнего капитального ремонта нет
- Реквизиты правового акта о признании многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу нет
- Количество этажей 3
- Наличие подвала нет
- Наличие цокольного этажа нет
- Наличие мансарды нет
- Наличие мезонина нет
- Количество квартир 8
- Количество нежилых помещений, не входящих в состав общего имущества нет
- Реквизиты правового акта о признании всех жилых помещений в многоквартирном доме непригодными для проживания нет
- Перечень жилых помещений, признанных непригодными для проживания (с указанием реквизитов правовых актов о признании жилых помещений непригодными для проживания) нет
- Строительный объем 1454,36 куб. м.
- Площадь:
 - многоквартирного дома с лоджиями, балконами, шкафами, коридорами и лестничными клетками 415,53 кв. м;
 - жилых помещений (общая площадь квартир) 276,23 кв. м.
 - нежилых помещений (общая площадь нежилых помещений, не входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме) 139,3 кв. м.
 - помещений общего пользования (общая площадь нежилых помещений, входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме) нет
- Количество лестниц 1 шт.
- Уборочная площадь лестниц (включая межквартирные лестничные площадки) 30,24 кв. м.
- Уборочная площадь общих коридоров нет
- Площадь земельного участка, входящего в состав общего имущества многоквартирного дома 2399 кв. м.
- Кадастровый номер земельного участка (при его наличии) нет
- Техническое состояние многоквартирного дома, включая пристройки

Наименование конструктивных элементов	Описание элементов (материал, конструкция или система, отделка и прочее)	Техническое состояние элементов общего имущества многоквартирного дома
1. Фундамент	Ленточный железобетонный	Требуется ремонт
2. Наружные и внутренние капитальные стены	Кирпичные	Требуется ремонт
3. Перегородки	Деревянные	Без видимых повреждений
4. Перекрытия: чердачные, междуэтажные, подвальные (другое)	Деревянные	Требуется ремонт
5. Крыша	Скатная, покрытие – шиферное, основание – деревянный каркас с обрешеткой	Требуется капитальный ремонт
6. Полы	Дощатые по деревянным лагам	Без видимых повреждений
7. Проемы: окна, двери (другое)	Окна – двухстворчатые с двойным остеклением, деревянные окрашены Двери – филенчатые, однопольные, деревянные	Без видимых повреждений Без видимых повреждений

Наименование конструктивных элементов	Описание элементов (материал, конструкция или система, отделка и прочее)	Техническое состояние элементов общего имущества многоквартирного дома
8. Отделка: внутренняя, наружная (другое)	Внутренняя – штукатурка, побелка, окраска Потолки – штукатурка, побелка	Без видимых повреждений Без видимых повреждений
9. Механическое, электрическое, санитарно-техническое и иное оборудование: ванны напольные, электроплиты, телефонные сети и оборудование сети проводного радиовещания, мусоропровод, лифт, вентиляция	Есть Есть Есть Нет Нет Есть	Без видимых повреждений
10. Внутридомовые инженерные коммуникации и оборудование для предоставления коммунальных услуг: электроснабжение, холодное водоснабжение, горячее водоснабжение, водоотведение, газоснабжение, отопление (от внешних котельных)	Скрытая проводка напр. 220 Водопровод центральный Централизованное Есть Отсутствует От ТЭЦ на твердом топливе	Без видимых повреждений

Заместитель начальника управления по жилищно-коммунальному хозяйству и экологии Т.А. Мецлер
 (должность, Ф.И.О. руководителя, уполномоченного устанавливать техническое состояние многоквартирного дома, являющегося объектом конкурса)

(подпись) _____ (Ф.И.О.) _____ 2024 г.
 (дата, М.П.) _____

**Лот № 7
 АКТ**

о состоянии общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме, являющегося объектом конкурса

- Общие сведения о многоквартирном доме
- Адрес многоквартирного дома: Алтайский край, город Рубцовск, переулок Алейский, 47
- Кадастровый номер многоквартирного дома (при его наличии): нет
- Серия, тип постройки многоквартирный жилой дом
- Год постройки 1979
- Степень износа по данным государственного технического учета: нет
- Степень фактического износа нет
- Год последнего капитального ремонта 2014
- Реквизиты правового акта о признании многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу нет
- Количество этажей 5
- Наличие подвала да
- Наличие цокольного этажа нет
- Наличие мансарды нет
- Наличие мезонина нет
- Количество квартир 145
- Количество нежилых помещений, не входящих в состав общего имущества нет
- Реквизиты правового акта о признании всех жилых помещений в многоквартирном доме непригодными для проживания нет
- Перечень жилых помещений, признанных непригодными для проживания (с указанием реквизитов правовых актов о признании жилых помещений непригодными для проживания) нет
- Строительный объем 17015 куб. м.
- Площадь:
 - многоквартирного дома с лоджиями, балконами, шкафами, коридорами и лестничными клетками 3828 кв. м;
 - жилых помещений (общая площадь квартир) 2261,78 (3828) кв. м.
 - нежилых помещений (общая площадь нежилых помещений, не входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме) нет
 - помещений общего пользования (общая площадь нежилых помещений, входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме) нет
- Уборочная площадь лестниц (включая межквартирные лестничные площадки) 154 кв. м.
- Уборочная площадь общих коридоров нет
- Площадь земельного участка, входящего в состав общего имущества многоквартирного дома 3015 кв. м.
- Кадастровый номер земельного участка (при его наличии) нет
- Техническое состояние многоквартирного дома, включая пристройки

Наименование конструктивных элементов	Описание элементов (материал, конструкция или система, отделка и прочее)	Техническое состояние элементов общего имущества многоквартирного дома
1. Фундамент	Железобетонные блоки	Неудовл.
2. Наружные и внутренние капитальные стены	Кирпичные толщиной 0,64	Неудовл.
3. Перегородки	Деревянные	Неудовл.
4. Перекрытия: чердачные, междуэтажные, подвальные (другое)	Деревянные	Неудовл.
5. Крыша	Скатная, покрытие – металл, основание – деревянный каркас с обрешеткой	Неудовл.
6. Полы	Дощатые по деревянным лагам	Неудовл.
7. Проемы: окна, двери (другое)	Окна – двухстворчатые с двойным остеклением, деревянные окрашены Двери – филенчатые, однопольные, деревянные	Неудовл.
8. Отделка: внутренняя, наружная (другое)	Внутренняя – штукатурка, побелка, окраска Потолки – штукатурка, побелка	Неудовл. Неудовл.
9. Механическое, электрическое, санитарно-техническое и иное оборудование: ванны напольные, электроплиты, телефонные сети и оборудование сети проводного радиовещания, мусоропровод, лифт, вентиляция	Есть Есть Есть Нет Нет Есть	Удовл.
10. Внутридомовые инженерные коммуникации и оборудование для предоставления коммунальных услуг: электроснабжение, холодное водоснабжение, горячее водоснабжение, водоотведение, газоснабжение, отопление (от внешних котельных)	Скрытая проводка напр. 220 Водопровод центральный Централизованное Есть Отсутствует От ТЭЦ на твердом топливе	Удовл.

Заместитель начальника управления по жилищно-коммунальному хозяйству и экологии Т.А. Мецлер
(должность, Ф.И.О. руководителя, уполномоченного устанавливать техническое состояние многоквартирного дома, являющегося объектом конкурса)

(подпись)

(Ф.И.О.)

2024 г.

(дата, М.П.)

**Лот № 8
АКТ**

о состоянии общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме, являющегося объектом конкурса

- I. Общие сведения о многоквартирном доме
Адрес многоквартирного дома: Алтайский край, город Рубцовск, улица Сельмашская, 30
2. Кадастровый номер многоквартирного дома (при его наличии): нет
3. Серия, тип постройки многоквартирный жилой дом
4. Год постройки 1949
5. Степень износа по данным государственного технического учета нет
6. Степень фактического износа нет
7. Год последнего капитального ремонта 2016
8. Реквизиты правового акта о признании многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу: нет
9. Количество этажей 2
10. Наличие подвала есть
11. Наличие цокольного этажа нет
12. Наличие мансарды нет
13. Наличие мезонина нет
14. Количество квартир 16
15. Количество нежилых помещений, не входящих в состав общего имущества нет
16. Реквизиты правового акта о признании всех жилых помещений в многоквартирном доме непригодными для проживания нет
17. Перечень жилых помещений, признанных непригодными для проживания (с указанием реквизитов правовых актов о признании жилых помещений непригодными для проживания) нет
18. Строительный объем 3214,2 куб. м.
19. Площадь:
а) многоквартирного дома с лестничными клетками 535,7 кв. м.
б) жилых помещений (общая площадь квартир) 501,77 кв. м.
в) нежилых помещений (общая площадь нежилых помещений, не входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме) нет
г) помещений общего пользования (общая площадь нежилых помещений, входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме) нет
20. Количество лестниц 1 шт.
21. Уборочная площадь лестниц (включая межквартирные лестничные площадки) 30,78 кв. м.
22. Уборочная площадь общих коридоров нет
23. Уборочная площадь других помещений общего пользования (включая технические этажи, чердаки, технические подвалы) нет
24. Площадь земельного участка, входящего в состав общего имущества многоквартирного дома 1173 кв. м.
25. Кадастровый номер земельного участка (при его наличии) нет

II. Техническое состояние многоквартирного дома, включая пристройки

Наименование конструктивных элементов	Описание элементов (материал, конструкция или система, отделка и прочее)	Техническое состояние элементов общего имущества многоквартирного дома
1. Фундамент	<u>Бутобетонный</u>	<u>Удовл.</u>
2. Наружные и внутренние капитальные стены	<u>Кирпичные</u>	<u>Удовл.</u>
3. Перегородки	<u>Деревянные</u>	<u>Удовл.</u>
4. Перекрытия: чердачные, междуэтажные, подвальные (другое)	<u>Сборные, железобетонные</u>	<u>Удовл.</u>
5. Крыша	<u>Шифер</u>	<u>Удовл.</u>
6. Полы	<u>Дошчатые, окрашенные</u>	<u>Удовл.</u>
7. Проемы: окна, двери (другое)	<u>Двойные створчатые окрашенные; Деревянные, филенчатые</u>	<u>Удовл.</u>
8. Отделка: внутренняя, наружная (другое)	<u>Внутренняя - штукатурка, побелка Наружная - штукатурка, побелка</u>	<u>Отслоение Отслоение, повреждение основания</u>
9. Механическое, электрическое, санитарно-техническое и иное оборудование: ванны напольные, электроплиты, телефонные сети и оборудование сети проводного радиовещания, мусоропровод, лифт, вентиляция	<u>Есть Отсутствуют Эксплуатируются Эксплуатируются Отсутствует Отсутствует Естественная</u>	<u>Удовл.</u>
10. Внутридомовые инженерные коммуникации и оборудование для предоставления коммунальных услуг: электроснабжение, холодное водоснабжение, горячее водоснабжение, водоотведение, газоснабжение, отопление	<u>Есть Есть Есть Есть Отсутствует Центральное</u>	<u>Удовл.</u>

Заместитель начальника управления по жилищно-коммунальному хозяйству и экологии Т.А. Мецлер
(должность, Ф.И.О. руководителя, уполномоченного устанавливать техническое состояние многоквартирного дома, являющегося объектом конкурса)

(подпись)

(Ф.И.О.)

2024 г.

(дата, М.П.)

**Лот № 9
АКТ**

о состоянии общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме, являющегося объектом конкурса

- I. Общие сведения о многоквартирном доме
1. Адрес многоквартирного дома: Алтайский край, город Рубцовск, улица Брусилова, дом 30а
2. Кадастровый номер многоквартирного дома (при его наличии): нет
3. Серия, тип постройки многоквартирный жилой дом
4. Год постройки 1953
5. Степень износа по данным государственного технического учета нет
6. Степень фактического износа нет
7. Год последнего капитального ремонта нет
8. Реквизиты правового акта о признании многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу постановление Администрации города Рубцовска Алтайского края от 12.10.2022 № 3285
9. Количество этажей 1
10. Наличие подвала 0

11. Наличие цокольного этажа нет
12. Наличие мансарды нет
13. Наличие мезонина нет
14. Количество квартир 7
15. Количество нежилых помещений, не входящих в состав общего имущества 1
16. Реквизиты правового акта о признании всех жилых помещений в многоквартирном доме непригодными для проживания нет
17. Перечень жилых помещений, признанных непригодными для проживания (с указанием реквизитов правовых актов о признании жилых помещений непригодными для проживания) нет
18. Строительный объем 613,7 куб. м.
19. Площадь:
а) многоквартирного дома с лоджиями, балконами, шкафами, коридорами и лестничными клетками 438,1 кв. м.
б) жилых помещений (общая площадь квартир) 179,1 кв. м.
в) нежилых помещений (общая площадь нежилых помещений, не входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме) 48,9 кв. м.
г) помещений общего пользования (общая площадь нежилых помещений, входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме) нет
20. Количество лестниц нет
21. Уборочная площадь лестниц (включая межквартирные лестничные площадки) 2,4 кв. м.
22. Уборочная площадь общих коридоров 111,6 кв. м.
23. Площадь земельного участка, входящего в состав общего имущества многоквартирного дома 1403 кв. м.
24. Кадастровый номер земельного участка (при его наличии) нет
II. Техническое состояние многоквартирного дома, включая пристройки

Наименование конструктивных элементов	Описание элементов (материал, конструкция или система, отделка и прочее)	Техническое состояние элементов общего имущества многоквартирного дома
1. Фундамент	<u>Ленточный бутовый</u>	<u>Неудовл.</u>
2. Наружные и внутренние капитальные стены	<u>Кирпичные</u>	<u>Выпучивание с отпаданием штукатурки, выветривание швов</u>
3. Перегородки	<u>Деревянные</u>	<u>Неудовл.</u>
4. Перекрытия: чердачные, междуэтажные, подвальные (другое)	<u>Деревянные Железобетонные</u>	<u>Неудовл.</u>
5. Крыша	<u>Скатная, покрытие - шиферное, основание - деревянный каркас с обрешеткой</u>	<u>Неудовл.</u>
6. Полы	<u>Дошчатые по деревянным лагам</u>	<u>Прогибы и просадки, местами изломы</u>
7. Проемы: окна, двери (другое)	<u>Окна - двухстворчатые с двойным остеклением, деревянные окрашены Двери - филенчатые, однопольные, деревянные</u>	<u>Неудовл. Неудовл.</u>
8. Отделка: внутренняя, наружная (другое)	<u>Внутренняя - штукатурка, побелка, окраска Потолки - штукатурка, побелка</u>	<u>Неудовл.</u>
9. Механическое, электрическое, санитарно-техническое и иное оборудование: ванны напольные, электроплиты, телефонные сети и оборудование сети проводного радиовещания, мусоропровод, лифт, вентиляция	<u>Нет Есть Нет Есть Нет Нет Нет</u>	<u>Неудовл.</u>
10. Внутридомовые инженерные коммуникации и оборудование для предоставления коммунальных услуг: электроснабжение, холодное водоснабжение, горячее водоснабжение, водоотведение, газоснабжение, отопление (от внешних котельных)	<u>Скрытая проводка напр. 220 Водопровод центральный Отсутствует Вывоз ЖБО Отсутствует Центральное</u>	<u>Неудовл. эластичности изоляции, свищи, течь)</u>

Заместитель начальника управления по жилищно-коммунальному хозяйству и экологии Т.А. Мецлер
(должность, Ф.И.О. руководителя, уполномоченного устанавливать техническое состояние многоквартирного дома, являющегося объектом конкурса)

(подпись)

(Ф.И.О.)

2024 г.

(дата, М.П.)

**Лот № 10
АКТ**

о состоянии общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме, являющегося объектом конкурса

- I. Общие сведения о многоквартирном доме
1. Адрес многоквартирного дома: Алтайский край, город Рубцовск, проспект Ленина, 68
2. Кадастровый номер многоквартирного дома (при его наличии): 22:70:000000:0000:01:416:002:000206630
3. Серия, тип постройки многоквартирный жилой дом
4. Год постройки 2005
5. Степень износа по данным государственного технического учета нет
6. Степень фактического износа нет
7. Год последнего капитального ремонта нет
8. Реквизиты правового акта о признании многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу нет
9. Количество этажей 5
10. Наличие подвала есть
11. Наличие цокольного этажа нет
12. Наличие мансарды нет
13. Наличие мезонина нет
14. Количество квартир 56
15. Количество нежилых помещений, не входящих в состав общего имущества 1
16. Реквизиты правового акта о признании всех жилых помещений в многоквартирном доме непригодными для проживания нет
17. Перечень жилых помещений, признанных непригодными для проживания (с указанием реквизитов правовых актов о признании жилых помещений непригодными для проживания) нет
18. Строительный объем 19872 куб. м.
19. Площадь:
а) многоквартирного дома с лестничными клетками 5176,6 кв. м.
б) жилых помещений (общая площадь квартир) 3807,9 кв. м.
в) нежилых помещений (общая площадь нежилых помещений, не входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме) 169,4 кв. м.
г) помещений общего пользования (общая площадь нежилых помещений, входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме) 1194,5 кв. м.
20. Количество лестниц 10 шт.
21. Уборочная площадь лестниц (включая межквартирные лестничные площадки) 259,3 кв. м.
22. Уборочная площадь общих коридоров 935,2 кв. м.
23. Уборочная площадь других помещений общего пользования (включая

технические этажи, чердаки, технические подвалы) *нет*

24. Площадь земельного участка, входящего в состав общего имущества

многоквартирного дома *4750,0 кв.м.*

25. Кадастровый номер земельного участка (при его наличии) *22:70:020306:13*

II. Техническое состояние многоквартирного дома, включая пристройки

Наименование конструктивных элементов	Описание элементов (материал, конструкция или система, отделка и прочее)	Техническое состояние элементов общего имущества многоквартирного дома
1. Фундамент	<i>Ленточный железобетонный</i>	<i>Без видимых повреждений</i>
2. Наружные и внутренние капитальные стены	<i>Кирпичные толщиной 800 мм</i>	<i>Без видимых повреждений</i>
3. Перегородки	<i>Кирпичные</i>	<i>Без видимых повреждений</i>
4. Перекрытия: чердачные, междуэтажные, подвальные (другое)	<i>Сборные железобетонные</i>	<i>Без видимых повреждений</i>
5. Крыша	<i>Четырехскатная, покрытие – оцинкованное железо; основание – обрешетка и стропила дощатые</i>	<i>Требуется ремонт</i>
6. Полы	<i>Дощатые по деревянным лагам</i>	<i>Без видимых повреждений</i>
7. Проемы: окна, двери (другое)	<i>Окна – двухстворчатые с двойным остеклением, деревянные окрашены Двери – филенчатые, однопольные, деревянные</i>	<i>Без видимых повреждений</i>
8. Отделка: внутренняя, наружная (другое)	<i>Внутренняя – штукатурка, побелка, окраска Потолки – штукатурка, побелка</i>	<i>Без видимых повреждений</i>
9. Механическое, электрическое, санитарно-техническое и иное оборудование: ванны напольные, электроплиты, телефонные сети и оборудование сети проводного радиовещания, мусоропровод, лифт, вентиляция	<i>Есть Есть Есть Есть Пассажирский Есть</i>	<i>Без видимых повреждений</i>
10. Внутридомовые инженерные коммуникации и оборудование для предоставления коммунальных услуг: электроснабжение, холодное водоснабжение, горячее водоснабжение, водоотведение, газоснабжение, отопление (от внешних котельных)	<i>Скрытая проводка напр. 220 Водопровод центральный Централизованное Есть Отсутствует От ТЭЦ на твердом топливе</i>	<i>Без видимых повреждений</i>

Заместитель начальника управления по жилищно-коммунальному хозяйству и экологии Т.А. Мецлер

(должность, Ф.И.О. руководителя, уполномоченного устанавливать техническое состояние многоквартирного дома, являющегося объектом конкурса)

(подпись)

(Ф.И.О.)

2024 г.

(дата, М.П.)

Лот № 11

АКТ

о состоянии общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме, являющегося объектом конкурса

I. Общие сведения о многоквартирном доме.

1. Адрес многоквартирного дома: *Алтайский край, город Рубцовск, ул. Октябрьская, д. 028/1*

2. Кадастровый номер многоквартирного дома (при его наличии): *22:70:020306:0023:01:416:600:000029830*

3. Серия, тип постройки *многоквартирный жилой дом*

4. Год постройки *2008*

5. Степень износа по данным государственного технического учета *0%*

6. Степень фактического износа *1%*

7. Год последнего капитального ремонта *нет*

8. Реквизиты правового акта о признании многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу *нет*

9. Количество этажей *3*

10. Наличие подвала *да*

11. Наличие цокольного этажа *нет*

12. Наличие мансарды *нет*

13. Наличие мезонина *нет*

14. Количество квартир *36*

15. Количество нежилых помещений, не входящих в состав общего имущества *нет*

16. Реквизиты правового акта о признании всех жилых помещений в многоквартирном доме непригодными для проживания *нет*

17. Перечень жилых помещений, признанных непригодными для проживания (с указанием реквизитов правовых актов о признании жилых помещений непригодными для проживания) *нет*

18. Строительный объем *12198 куб. м.*

19. Площадь:

а) многоквартирного дома с лоджиями, балконами, шкафами, коридорами и лестничными

клетками *3253,8 кв. м.*

б) жилых помещений (общая площадь квартир) *2184,3 кв. м.*

в) нежилых помещений (общая площадь нежилых помещений, не входящих в состав общего

имущества в многоквартирном доме) *нет*

г) помещений общего пользования (общая площадь нежилых помещений, входящих в состав

общего имущества в многоквартирном доме) *1333,0 кв. м.*

20. Количество лестниц *13 шт.*

21. Уборочная площадь лестниц (включая межквартирные лестничные площадки) *208,8 кв. м.*

22. Уборочная площадь общих коридоров *нет*

23. Площадь земельного участка, входящего в состав общего имущества многоквартирного дома

31531 кв. м.

24. Кадастровый номер земельного участка (при его наличии) *22:70:020306:13*

II. Техническое состояние многоквартирного дома, включая пристройки

Наименование конструктивных элементов	Описание элементов (материал, конструкция или система, отделка и прочее)	Техническое состояние элементов общего имущества многоквартирного дома
1. Фундамент	<i>Железо / бетонный сборный</i>	<i>Хорошее</i>
2. Наружные и внутренние капитальные стены	<i>кирпич</i>	<i>Хорошее</i>
3. Перегородки	<i>кирпич</i>	<i>Хорошее</i>
4. Перекрытия: чердачные, междуэтажные, подвальные (другое)	<i>Плиты ж/б без утеплителя</i>	<i>Хорошее</i>
5. Крыша	<i>Металлочерепица (двух скатная)</i>	<i>Хорошее</i>

6. Полы	<i>Дощатые</i>	<i>Хорошее</i>
7. Проемы: окна, двери (другое)	<i>Окна – пластиковые с 1-м створным переплетом с тройным остеклением Двери – филенчатые</i>	<i>Хорошее</i>
8. Отделка: внутренняя, наружная (другое)	<i>Лестница – масляная окраска, побелка Квартиры – обои под покраску; ванна сан. узел- плитка Облицовочный кирпич</i>	<i>Хорошее</i>
9. Механическое, электрическое, санитарно-техническое и иное оборудование: ванны напольные, электроплиты, телефонные сети и оборудование сети проводного радиовещания, мусоропровод, лифт, вентиляция (другое)	<i>Чугунные эмалированные Четырехконфорочные Эксплуатируются Эксплуатируются Нет Нет Нет Естественная, вент. шахты</i>	<i>Хорошее Хорошее Хорошее Хорошее</i>
10. Внутридомовые инженерные коммуникации и оборудование для предоставления коммунальных услуг: электроснабжение, холодное водоснабжение, горячее водоснабжение, водоотведение, газоснабжение, отопление (от внешних котельных), отопление (от домовой котельной), печи, калориферы, АГВ (другое)	<i>Скрытая проводка напр. 220 Водопровод центральный Центральное Центральное Нет Центральное Нет Нет Нет</i>	<i>Хорошее Хорошее Хорошее Хорошее</i>

Заместитель начальника управления по жилищно-коммунальному хозяйству и экологии Т.А. Мецлер

(должность, Ф.И.О. руководителя, уполномоченного устанавливать техническое состояние многоквартирного дома, являющегося объектом конкурса)

(подпись)

(Ф.И.О.)

2024 г.

(дата, М.П.)

АКТ

о состоянии общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме, являющегося объектом конкурса

I. Общие сведения о многоквартирном доме.

1. Адрес многоквартирного дома: *Алтайский край, город Рубцовск, ул. Октябрьская, 028/2*

2. Кадастровый номер многоквартирного дома (при его наличии): *22:70:020306:0013:01:416:600*

:000029680

3. Серия, тип постройки *многоквартирный жилой дом*

4. Год постройки *2008*

5. Степень износа по данным государственного технического учета *0%*

6. Степень фактического износа *1%*

7. Год последнего капитального ремонта *нет*

8. Реквизиты правового акта о признании многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу *нет*

9. Количество этажей *3*

10. Наличие подвала *есть*

11. Наличие цокольного этажа *нет*

12. Наличие мансарды *нет*

13. Наличие мезонина *нет*

14. Количество квартир *39*

15. Количество нежилых помещений, не входящих в состав общего имущества *нет*

16. Реквизиты правового акта о признании всех жилых помещений в многоквартирном доме непригодными для проживания *нет*

17. Перечень жилых помещений, признанных непригодными для проживания (с указанием реквизитов правовых актов о признании жилых помещений непригодными для проживания) *нет*

18. Строительный объем *13969 куб. м.*

19. Площадь:

а) многоквартирного дома с лоджиями, балконами, шкафами, коридорами и лестничными

клетками *3767,8 кв. м.*

б) жилых помещений (общая площадь квартир) *2503,7 кв. м.*

в) нежилых помещений (общая площадь нежилых помещений, не входящих в состав общего

имущества в многоквартирном доме) *нет*

г) помещений общего пользования (общая площадь нежилых помещений, входящих в состав

общего имущества в многоквартирном доме) *1565,2 кв. м.*

20. Количество лестниц *15 шт.*

21. Уборочная площадь лестниц (включая межквартирные лестничные площадки) *260,9 кв. м.*

22. Уборочная площадь общих коридоров *нет*

23. Площадь земельного участка, входящего в состав общего имущества многоквартирного дома

31531 кв. м.

24. Кадастровый номер земельного участка (при его наличии) *22:70:020306:13*

II. Техническое состояние многоквартирного дома, включая пристройки

Наименование конструктивных элементов	Описание элементов (материал, конструкция или система, отделка и прочее)	Техническое состояние элементов общего имущества многоквартирного дома
1. Фундамент	<i>Железо / бетонный</i>	<i>Хорошее</i>
2. Наружные и внутренние капитальные стены	<i>кирпич</i>	<i>Хорошее</i>
3. Перегородки	<i>кирпич</i>	<i>Хорошее</i>
4. Перекрытия: чердачные, междуэтажные, подвальные (другое)	<i>Сборные плиты ж/б без утепления</i>	<i>Хорошее</i>
5. Крыша	<i>Металлочерепица (двухскатная)</i>	<i>Хорошее</i>
6. Полы	<i>дощатые</i>	<i>Хорошее</i>
7. Проемы: окна, двери (другое)	<i>Окна – пластиковые с 1-м створным переплетом с тройным остеклением Двери – филенчатые</i>	<i>Хорошее</i>
8. Отделка: внутренняя, наружная (другое)	<i>Лестница – масляная окраска, побелка Квартиры – обои под покраску; ванна сан. узел- плитка Облицовочный кирпич</i>	<i>Хорошее</i>
9. Механическое, электрическое, санитарно-техническое и иное оборудование: ванны напольные, электроплиты,	<i>Чугунные эмалированные Четырех-конфорочные</i>	<i>Хорошее Хорошее Хорошее</i>

телефонные сети и оборудование сети проводного радиовещания, сигнализация, мусоропровод, лифт, вентиляция (другое)	Эксплуатируются Эксплуатируются Нет Нет Нет Естественная, вент. шахты	Хорошее
10. Внутридомовые инженерные коммуникации и оборудование для предоставления коммунальных услуг: электроснабжение, холодное водоснабжение, горячее водоснабжение, водоотведение, газоснабжение, отопление (от внешних котельных), отопление (от домовой котельной), печи, калориферы, АГВ (другое)	Скрытая проводка напр. 220 Водопровод центральный Центральное Центральное Нет Центральное Нет Нет Нет Нет	Хорошее Хорошее Хорошее Хорошее

Заместитель начальника управления по жилищно-коммунальному хозяйству и экологии Т.А. Мецлер
(должность, Ф.И.О. руководителя, уполномоченного устанавливать техническое состояние многоквартирного дома, являющегося объектом конкурса)

(подпись) _____ (Ф.И.О.) _____ 2024 г.
(дата, М.П.) _____

**АКТ
о состоянии общего имущества собственников помещений
в многоквартирном доме, являющегося объектом конкурса**

- I. Общие сведения о многоквартирном доме.
1. Адрес многоквартирного дома: Алтайский край, город Рубцовск, ул. Северная, 3а
2. Кадастровый номер многоквартирного дома (при его наличии): нет
3. Серия, тип постройки многоквартирный жилой дом
4. Год постройки 2015
5. Степень износа по данным государственного технического учета нет
6. Степень фактического износа нет
7. Год последнего капитального ремонта нет
8. Реквизиты правового акта о признании многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу нет
9. Количество этажей 5
10. Наличие подвала есть
11. Наличие цокольного этажа нет
12. Наличие мансарды нет
13. Наличие мезонина нет
14. Количество квартир 75
15. Количество нежилых помещений, не входящих в состав общего имущества нет
16. Реквизиты правового акта о признании всех жилых помещений в многоквартирном доме непригодными для проживания нет
17. Перечень жилых помещений, признанных непригодными для проживания (с указанием реквизитов правовых актов о признании жилых помещений непригодными для проживания) нет
18. Строительный объем 21986,3 куб. м.
19. Площадь:
а) многоквартирного дома с лоджиями, балконами, шкафами, коридорами и лестничными клетками 5163,1 кв. м.
б) жилых помещений (общая площадь квартир) 3615,8 кв. м.
в) нежилых помещений (общая площадь нежилых помещений, не входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме) нет
г) помещений общего пользования (общая площадь нежилых помещений, входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме) нет
20. Количество лестниц 3 шт.
21. Уборочная площадь лестниц (включая межквартирные лестничные площадки) нет
22. Уборочная площадь общих коридоров 360,16 кв. м.
23. Площадь земельного участка, входящего в состав общего имущества многоквартирного дома 4874 кв. м.
24. Кадастровый номер земельного участка (при его наличии) нет
II. Техническое состояние многоквартирного дома, включая пристройки

Наименование конструктивных элементов	Описание элементов (материал, конструкция или система, отделка и прочее)	Техническое состояние элементов общего имущества многоквартирного дома
1. Фундамент	Железо/бетонный	Хорошее
2. Наружные и внутренние капитальные стены	кирпич	Хорошее
3. Перегородки	кирпич	Хорошее
4. Перекрытия: чердачные, междуэтажные, подвальные (другое)	Сборные плиты ж/б без утепления	Хорошее
5. Крыша	металлочерепица (двух скатная)	Хорошее
6. Полы	линолеум	Хорошее
7. Проемы: окна, двери (другое)	Окна – пластиковые с 1-м створным переплетом с тройным остеклением Двери – филенчатые	Хорошее
8. Отделка: внутренняя, наружная (другое)	Лестница – масляная окраска, побелка Квартиры - обои под покраску; Ванна санузел – плитка Облицовочный кирпич	Хорошее
9. Механическое, электрическое, санитарно-техническое и иное оборудование: ванны напольные, электроплиты, телефонные сети и оборудование сети проводного радиовещания, сигнализация, мусоропровод, лифт, вентиляция (другое)	Чугунные эмалированные Четырехконфорочные Не эксплуатируются Эксплуатируются Нет Нет Нет Естественная, вент. шахты	Хорошее
10. Внутридомовые инженерные коммуникации и оборудование для предоставления коммунальных услуг: электроснабжение, холодное водоснабжение, горячее водоснабжение, водоотведение, газоснабжение, отопление (от внешних котельных), отопление (от домовой котельной), печи, калориферы, АГВ (другое)	Скрытая проводка напр. 220 Водопровод центральный Центральное Центральное Нет Центральное Нет Нет Нет Нет	Хорошее

Заместитель начальника управления по жилищно-коммунальному хозяйству и экологии Т.А. Мецлер
(должность, Ф.И.О. руководителя, уполномоченного устанавливать техническое состояние многоквартирного дома, являющегося объектом конкурса)

(подпись) _____ (Ф.И.О.) _____ 2024 г.
(дата, М.П.) _____

**Лот № 12
АКТ**

**о состоянии общего имущества собственников помещений
в многоквартирном доме, являющегося объектом конкурса**

- I. Общие сведения о многоквартирном доме.
1. Адрес многоквартирного дома: Алтайский край, город Рубцовск, ул. Алтайская, 116/2
2. Кадастровый номер многоквартирного дома (при его наличии): нет
3. Серия, тип постройки многоквартирный жилой дом
4. Год постройки 2010
5. Степень износа по данным государственного технического учета нет
6. Степень фактического износа нет
7. Год последнего капитального ремонта нет
8. Реквизиты правового акта о признании многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу нет
9. Количество этажей 5
10. Наличие подвала есть
11. Наличие цокольного этажа нет
12. Наличие мансарды нет
13. Наличие мезонина нет
14. Количество квартир 105
15. Количество нежилых помещений, не входящих в состав общего имущества 10
16. Реквизиты правового акта о признании всех жилых помещений в многоквартирном доме непригодными для проживания нет
17. Перечень жилых помещений, признанных непригодными для проживания (с указанием реквизитов правовых актов о признании жилых помещений непригодными для проживания) нет
18. Строительный объем 29120 куб. м.
19. Площадь:
а) многоквартирного дома с лоджиями, балконами, шкафами, коридорами и лестничными клетками 7711,4 кв. м.
б) жилых помещений (общая площадь квартир) 3785,1 (6470,1) кв. м.
в) нежилых помещений (общая площадь нежилых помещений, не входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме) нет
г) помещений общего пользования (общая площадь нежилых помещений, входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме) нет
20. Количество лестниц 52 шт.
21. Уборочная площадь лестниц (включая межквартирные лестничные площадки) 566 кв. м.
22. Уборочная площадь общих коридоров нет
23. Площадь земельного участка, входящего в состав общего имущества многоквартирного дома 783 кв. м.
24. Кадастровый номер земельного участка (при его наличии) нет
II. Техническое состояние многоквартирного дома, включая пристройки

Наименование конструктивных элементов	Описание элементов (материал, конструкция или система, отделка и прочее)	Техническое состояние элементов общего имущества многоквартирного дома
1. Фундамент	ж/б крупные блоки	Удовл.
2. Наружные и внутренние капитальные стены	кирпич	Удовл.
3. Перегородки	Кирпичные, гипсокартон	Удовл.
4. Перекрытия: чердачные, междуэтажные, подвальные	железобетонное	Удовл.
5. Крыша	металлочерепица	Удовл.
6. Полы	дощатые	Удовл.
7. Проемы: окна, двери (другое)	Окна пластиковые, двери филенчатые	Удовл.
8. Отделка: внутренняя, наружная (другое)	Обои	Удовл.
9. Механическое, электрическое, санитарно-техническое и иное оборудование: ванны напольные, электроплиты, телефонные сети и оборудование сети проводного радиовещания, мусоропровод, лифт, вентиляция	Есть Есть Есть Нет Нет Есть	Без видимых повреждений
10. Внутридомовые инженерные коммуникации и оборудование для предоставления коммунальных услуг: электроснабжение, холодное водоснабжение, горячее водоснабжение, водоотведение, газоснабжение, отопление (от внешних котельных)	Скрытая проводка напр. 220 Центральное Центральное Есть Отсутствует Центральное	Без видимых повреждений

Заместитель начальника управления по жилищно-коммунальному хозяйству и экологии Т.А. Мецлер
(должность, Ф.И.О. руководителя, уполномоченного устанавливать техническое состояние многоквартирного дома, являющегося объектом конкурса)

(подпись) _____ (Ф.И.О.) _____ 2024 г.
(дата, М.П.) _____

**Лот № 13
АКТ**

**о состоянии общего имущества собственников помещений
в многоквартирном доме, являющегося объектом конкурса**

- I. Общие сведения о многоквартирном доме.
Адрес многоквартирного дома: Алтайский край, город Рубцовск, улица Комсомольская, 180
2. Кадастровый номер многоквартирного дома (при его наличии): нет
3. Серия, тип постройки многоквартирный жилой дом
4. Год постройки 1955
5. Степень износа по данным государственного технического учета нет
6. Степень фактического износа нет
7. Год последнего капитального ремонта нет
8. Реквизиты правового акта о признании многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу нет
9. Количество этажей 2
10. Наличие подвала есть
11. Наличие цокольного этажа нет
12. Наличие мансарды нет
13. Наличие мезонина нет
14. Количество квартир 5
15. Количество нежилых помещений, не входящих в состав общего имущества нет
16. Реквизиты правового акта о признании всех жилых помещений в многоквартирном доме непригодными для проживания нет
17. Перечень жилых помещений, признанных непригодными для проживания (с указанием реквизитов правовых актов о признании жилых помещений непригодными для проживания) нет
18. Строительный объем 900,72 куб. м.
19. Площадь:

- а) многоквартирного дома с лестничными клетками 394,43 кв. м.
 б) жилых помещений (общая площадь квартир) 345,52 кв. м.
 в) нежилых помещений (общая площадь нежилых помещений, не входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме) 104,6 кв. м.
 г) помещений общего пользования (общая площадь нежилых помещений, входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме) нет
 20. Количество лестниц 1 шт.
 21. Уборочная площадь лестниц (включая межквартирные лестничные площадки) нет
 22. Уборочная площадь общих коридоров нет
 23. Уборочная площадь других помещений общего пользования (включая технические этажи, чердаки, технические подвалы) нет
 24. Площадь земельного участка, входящего в состав общего имущества многоквартирного дома 1824 кв. м.
 25. Кадастровый номер земельного участка (при его наличии) нет
 II. Техническое состояние многоквартирного дома, включая пристройки

Наименование конструктивных элементов	Описание элементов (материал, конструкция или система, отделка и прочее)	Техническое состояние элементов общего имущества многоквартирного дома
1. Фундамент	Бутобетонный	Требуется ремонт
2. Наружные и внутренние капитальные стены	Кирпичные	Требуется ремонт
3. Перегородки	Деревянные	Требуется ремонт
4. Перекрытия: чердачные, междуэтажные, подвальные (другое)	Сборные, железобетонные	Требуется ремонт
5. Крыша	Шифер	Требуется ремонт
6. Полы	Дошчатые, окрашенные	Удовл.
7. Проемы: окна, двери (другое)	Двойные створчатые окрашенные; Деревянные, филентчатые	Требуется ремонт Удовл.
8. Отделка: внутренняя, наружная (другое)	Внутренняя - штукатурка, побелка Наружная - штукатурка, побелка	Без видимых повреждений Без видимых повреждений

9. Механическое, электрическое, санитарно-техническое и иное оборудование: ванны напольные, электроплиты, телефонные сети и оборудование сети проводного радиовещания, мусоропровод, лифт, вентиляция	Есть Отсутствуют Эксплуатируются Эксплуатируются Отсутствует Отсутствует Естественная	Неудовл.
10. Внутридомовые инженерные коммуникации и оборудование для предоставления коммунальных услуг: электроснабжение, холодное водоснабжение, горячее водоснабжение, водоотведение, газоснабжение, отопление	Есть Есть Есть Нет Центральное	Неудовл.

Заместитель начальника управления по жилищно-коммунальному хозяйству и экологии Т.А. Мецлер
 (должность, Ф.И.О. руководителя, уполномоченного устанавливать техническое состояние многоквартирного дома, являющегося объектом конкурса)

 (подпись) _____

 (Ф.И.О.) _____

 (дата, М.П.) _____ 2024 г.

Приложение 2
к конкурсной документации

УТВЕРЖДАЮ:
 Заместитель Главы Администрации города Рубцовска
 О.Г. Обухович
 658200, г. Рубцовск, пр-кт Ленина, 130
 тел.: (8385-57)9-64-23
 obuhovich@rubtsovsk.org
 « _____ » _____ 2024 г.

РАСЧЕТ ЭКОНОМИЧЕСКИ ОБОСНОВАННОЙ СТОИМОСТИ УСЛУГ И РАБОТ ПО УПРАВЛЕНИЮ МНОГОКВАРТИРНЫМ ДОМОМ, ЗА СОДЕРЖАНИЕ ОБЩЕГО ИМУЩЕСТВА В МНОГОКВАРТИРНОМ ДОМЕ

№ п/п	Наименование работ	Периодичность	Повторяемость в течение года (раз)	Адрес МКД						
				ул. Харьковская, 17	ул. Комсомольская, 114	ул. Комсомольская, 94	ул. Тракторная, 40а	ул. Тракторная, 48а	ул. Тракторная, 56а	ул. Сельмашская, 50
1	Содержание и текущий ремонт общего имущества в многоквартирном доме	х	х	25,74	39,70	29,07	25,74	34,02	23,54	29,32
1.1	Работы, необходимые для надлежащего содержания несущих конструкций (фундаментов, стен, колонн и столбов, перекрытий, балок, ригелей, лестниц, несущих элементов крыши) и ненесущих конструкций (перегородок, внутренней отделки, полов) многоквартирных домов	х	х	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.1.1	Работы, выполняемые для надлежащего содержания стен многоквартирных домов	2 раза в год	2	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.1.2	Работы, выполняемые для надлежащего содержания перекрытий и покрытий многоквартирных домов	1 раз в квартал	4	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.1.3	Работы, выполняемые для надлежащего содержания крыш многоквартирных домов: проверка кровли на отсутствие протечек	1 раз в квартал	4	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.1.4	Работы, выполняемые для надлежащего содержания лестниц многоквартирных домов	2 раза в год	2	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.1.5	Работы, выполняемые для надлежащего содержания фасадов многоквартирных домов	2 раза в год	2	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.1.6	Работы, выполняемые для надлежащего содержания внутренней отделки многоквартирных домов, - проверка состояния внутренней отделки. При наличии угрозы обрушения отделочных слоев или нарушения защитных свойств отделки по отношению к несущим конструкциям и инженерному оборудованию - устранение выявленных нарушений	2 раза в год	2	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.1.7	Работы, выполняемые для надлежащего содержания полов помещений, относящихся к общему имуществу в многоквартирном доме	2 раза в год	2	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.1.8	Работы, выполняемые для надлежащего содержания оконных и дверных заполнений помещений, относящихся к общему имуществу в многоквартирном доме	2 раза в год	2	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2	Работы, необходимые для надлежащего содержания оборудования и систем инженерно-технического обеспечения, входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме (общезиитии)	х	х	1,35	1,35	1,35	1,97	1,93	2,25	4,23
1.2.1	Проведение технических осмотров и устранение незначительных неисправностей в системе вентиляции	1 раз в год	1	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2.2	Общий осмотр водопровода, канализации, горячего водоснабжения	1 раз в год	1	0,66	0,66	0,66	0,66	0,64	0,66	0,60
1.2.3	Ремонт, регулировка, промывка, испытание, расконсервация систем центрального отопления	1 раз в год	1	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2,18
1.2.4	Окончательная проверка при сдаче системы центрального отопления	1 раз в год	1	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2.5	Проведение технических осмотров и устранение незначительных неисправностей электротехнических устройств	1 раз в год	1	0,69	0,69	0,69	0,69	0,69	0,69	0,62
1.2.6	Замена перегоревшей электролампы из патрона в местах общего пользования	по мере необходимости	12	0,00	0,00	0,00	0,62	0,60	0,90	0,83
1.3	Работы и услуги по содержанию иного общего имущества в многоквартирном доме	х	х	24,39	38,35	27,72	23,77	32,09	21,29	25,09
1.3.1	Работы по содержанию помещений, входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме	х	х	14,86	9,62	13,91	10,91	9,65	10,80	11,53
1.3.1.1.	Влажное подметание лестничных площадок и маршей	1 раз в неделю	52	10,16	6,37	9,47	7,50	6,58	7,12	4,98
1.3.1.2.	Влажная протирка элементов лестничных клеток жилых домов (стены, окрашенные масляной краской, двери, подоконники, оконные ограждения, перила деревянные, чердачные лестницы, отопительные приборы (радиаторы), плафоны, почтовые ящики, шкафы для электрощитов и слаботочных устройств	1 раз в год	1	1,22	1,07	1,18	0,84	0,81	1,24	1,98
1.3.1.3	Мытье и протирка легкодоступных стекол в окнах в помещениях общего пользования	2 раза в год	2	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.3.1.4	Мытье лестничных площадок и маршей	2 раза в месяц	24	3,47	2,19	3,26	2,57	2,25	2,44	1,74
1.3.1.5	Проведение дезинсекции мест общего пользования	1 раз в год	1	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2,18
1.3.1.6	Проведение дератизации подвальных помещений	1 раз в год	1	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,66
1.3.2	Работы по содержанию земельного участка, на котором расположен многоквартирный дом, с элементами озеленения и благоустройства, иными объектами, предназначенными для обслуживания и эксплуатации этого дома (далее - придомовая территория), в холодный период года	х	х	7,05	22,89	10,14	9,35	17,77	7,40	4,18
1.3.2.1	очистка крышек люков колодцев и пожарных гидрантов от снега и льда толщиной слоя свыше 2 см	1 раз в 3 суток во время гололеда	5	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

№ п/п	Наименование работ	Периодичность	Повторяемость в течение года (раз)	Адрес МКД							
				ул. Харьковская, 17	ул. Комсомольская, 114	ул. Комсомольская, 94	ул. Тракторная, 40а	ул. Тракторная, 48а	ул. Тракторная, 56а	ул. Сельмашская, 50	
1.3.2.2	очистка придомовой территории от снега наносного происхождения (или подметание такой территории, свободной от снежного покрова)	1 раз в сутки в дни без снегопада	130	0,39	1,35	0,58	0,54	1,03	0,41	0,23	
1.3.2.3	Очистка территории от наледи и льда	1 раз в 3 суток во время гололеда	5	0,71	2,40	1,05	0,96	1,86	0,75	0,41	
1.3.2.4	Уборка крыльца и площадки перед входом в подъезд (Сметание снега со ступеней и площадок перед входом в подъезд)	1 раз в 2 суток	71	0,41	0,28	0,30	0,28	0,26	0,41	0,37	
1.3.2.5	Посыпка территории песком или смесью песка с хлоридами	1 раз в 2 суток	20	0,75	2,53	1,09	1,01	1,95	0,77	0,44	
1.3.2.6	Уборка контейнерных площадок, расположенных на придомовой территории общего имущества многоквартирного дома	1 раз в сутки	365	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
1.3.2.7	Сдвигание свежесвалившегося снега	1 раз в сутки в дни снегопада	10	4,22	14,36	6,26	5,77	11,13	4,44	2,39	
1.3.2.8	Очистка территорий с усовершенствованным покрытием от уплотненного снега	1 раз в сутки	15	0,58	1,97	0,86	0,79	1,54	0,62	0,34	
1.3.3	Работы по содержанию придомовой территории в теплый период года	х	х	0,99	4,35	2,19	2,04	3,19	1,61	8,15	
1.3.3.1	Подметание земельного участка в летний период	1 раз в 2 суток	78	0,90	3,07	1,33	1,22	2,38	0,94	7,67	
1.3.3.2	Уборка мусора на контейнерных площадках, расположенных на придомовой территории общего имущества многоквартирного дома	1 раз в сутки	365	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
1.3.3.3	Уборка мусора с отстоков	1 раз в 2 суток	78	0,00	1,22	0,79	0,75	0,75	0,58	0,41	
1.3.3.4	Уборка мусора с газона	1 раз в 2 суток	78	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
1.3.3.5	Уборка крыльца и площадки перед входом в подъезд (Подметание ступеней и площадок перед входом в подъезд)	1 раз в 2 суток	78	0,09	0,06	0,06	0,06	0,06	0,09	0,07	
1.3.3.6	Уборка и выкашивание газонов	1 раз в месяц	3	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
1.3.4	Работы по обеспечению пожарной безопасности	х	х	0,09	0,09	0,09	0,09	0,09	0,09	0,07	
1.3.4.1	Проведение осмотров и обеспечение работоспособного состояния пожарных лестниц, лазов, проходов, выходов, систем аварийного освещения, пожаротушения, сигнализации, противопожарного водоснабжения, средств противопожарной защиты, противодымной защиты	1 раз в месяц	12	0,09	0,09	0,09	0,09	0,09	0,09	0,07	
1.3.5	Работы по устранению аварий на внутридомовых инженерных системах в многоквартирном доме			1,41	1,39	1,39	1,39	1,39	1,39	1,15	
1.3.5.1	Обеспечение устранения аварий в соответствии с установленными предельными сроками на внутридомовых инженерных системах в многоквартирном доме	5 раз в неделю	260	1,41	1,39	1,39	1,39	1,39	1,39	1,15	

**РАСЧЕТ ЭКОНОМИЧЕСКИ ОБОСНОВАННОЙ СТОИМОСТИ УСЛУГ И РАБОТ
ПО УПРАВЛЕНИЮ МНОГОКВАРТИРНЫМ ДОМОМ, ЗА СОДЕРЖАНИЕ ОБЩЕГО ИМУЩЕСТВА В МНОГОКВАРТИРНОМ ДОМЕ**

№ п/п	Наименование работ	Периодичность	Повторяемость в течение года (раз)	Стоимость на 1 кв.м общей площади (руб./мес.)				
				пр-кт Ленина, 68	ул. Октябрьская, 028/1	ул. Октябрьская, 028/2	ул. Северная, 3а	ул. Алтайская 116/2
1	Содержание и текущий ремонт общего имущества в многоквартирном доме	х	х	29,42	25,04	25,12	21,06	25,16
1.1	Работы, необходимые для надлежащего содержания несущих конструкций (фундаментов, стен, колонн и столбов, перекрытий, балок, ригелей, лестниц, несущих элементов крыш) и ненесущих конструкций (перегородок, внутренней отделки, полов) многоквартирных домов	х	х	0,56	0,00	0,00	0,00	0,00
1.1.1	Работы, выполняемые для надлежащего содержания стен многоквартирных домов	2 раза в год	2	0,53	0,00	0,00	0,00	0,00
1.1.2	Работы, выполняемые для надлежащего содержания перекрытий и покрытий многоквартирных домов	2 раза в год	2	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.1.3	Работы, выполняемые для надлежащего содержания крыш многоквартирных домов: проверка кровли на отсутствие протечек	2 раза в год	2	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.1.4	Работы, выполняемые для надлежащего содержания лестниц многоквартирных домов	2 раза в год	2	0,03	0,00	0,00	0,00	0,00
1.1.5	Работы, выполняемые для надлежащего содержания фасадов многоквартирных домов	2 раза в год	2	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.1.6	Работы, выполняемые для надлежащего содержания внутренней отделки многоквартирных домов, - проверка состояния внутренней отделки. При наличии угрозы обрушения отделочных слоев или нарушения защитных свойств отделки по отношению к несущим конструкциям и инженерному оборудованию - устранение выявленных нарушений	2 раза в год	2	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.1.7	Работы, выполняемые для надлежащего содержания полов помещений, относящихся к общему имуществу в многоквартирном доме	2 раза в год	2	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.1.8	Работы, выполняемые для надлежащего содержания оконных и дверных заполнений помещений, относящихся к общему имуществу в многоквартирном доме	2 раза в год	2	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2	Работы, необходимые для надлежащего содержания оборудования и систем инженерно-технического обеспечения, входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме (общезитии)	2 раза в год	2	1,38	1,93	1,92	2,00	1,30
1.2.1	Проведение технических осмотров и устранение незначительных неисправностей в системе вентиляции	1 раз в год	1	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2.2	Общий осмотр водопровода, канализации, горячего водоснабжения	1 раз в год	1	0,28	0,32	0,31	0,29	0,32
1.2.4	Ремонт, регулировка, промывка, испытание, расконсервация систем центрального отопления	1 раз в год	1	0,53	1,02	1,02	0,51	0,00
1.2.5	Окончательная проверка при сдаче системы центрального отопления	1 раз в год	1	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2.6	Проведение технических осмотров и устранение незначительных неисправностей электротехнических устройств	1 раз в год	1	0,56	0,59	0,59	0,41	0,59
1.2.7	Замена перегоревшей электролампы из патрона в местах общего пользования	по мере необходимости	3	0,01	0,00	0,00	0,79	0,40
1.3	Работы и услуги по содержанию иного общего имущества в многоквартирном доме	х	х	27,47	23,11	23,20	19,06	23,85
1.3.1	Работы по содержанию помещений, входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме	х	х	23,43	11,53	12,46	9,57	15,36
1.3.1.1	Влажное подметание лестничных площадок и маршей	1 раз в неделю	52	18,47	7,41	8,08	5,55	6,73

№ п/п	Наименование работ	Периодичность	Повторяемость в течение года (раз)	Стоимость на 1 кв.м общей площади (руб./мес.)				
				пр-кт Ленина, 68	ул. Октябрьская, 028/1	ул. Октябрьская, 028/2	ул. Северная, 3а	ул. Алтайская 116/2
1.3.1.2	Влажная протирка элементов лестничных клеток жилых домов (стены, окрашенные масляной краской, двери, подоконники, оконные ограждения, перила деревянные, чердачные лестницы, отопительные приборы (радиаторы), плафоны, почтовые ящики, шкафы для электрощитов и слаботочных устройств)	1 раз в год	1	0,49	1,08	1,16	0,68	3,69
1.3.1.3	Мытье и протирка легкодоступных стекол в окнах в помещениях общего пользования	2 раза в год	2	0,00	0,21	0,24	0,09	1,58
1.3.1.4	Мытье лестничных площадок и маршей	1 раз в месяц	12	3,95	1,85	2,01	2,76	3,35
1.3.1.5	Проведение дезинсекции мест общего пользования	1 раз в год	1	0,39	0,75	0,75	0,37	0,00
1.3.1.6	Проведение дератизации подвальных помещений	1 раз в год	1	0,12	0,23	0,23	0,12	0,00
1.3.2	Работы по содержанию земельного участка, на котором расположен многоквартирный дом, с элементами озеленения и благоустройства, иными объектами, предназначенными для обслуживания и эксплуатации этого дома (далее - придомовая территория), в холодный период года	х	х	1,14	2,61	2,37	2,24	1,45
1.3.2.1	очистка крышек люков колодцев и пожарных гидрантов от снега и льда толщиной слоя свыше 2 см	1 раз в 3 суток во время гололеда	5	0,01	0,03	0,00	0,03	0,01
1.3.2.2	очистка придомовой территории от снега наносного происхождения (или подметание такой территории, свободной от снежного покрова)	1 раз в сутки в дни без снегопада	130	0,04	0,07	0,05	0,11	0,05
1.3.2.3	Очистка территории от наледи и льда	1 раз в 3 суток во время гололеда	5	0,07	0,12	0,11	0,19	0,08
1.3.2.4	Уборка крыльца и площадки перед входом в подъезд (Сметание снега со ступеней и площадок перед входом в подъезд)	1 раз в 2 суток	71	0,51	0,31	0,40	0,05	0,16
1.3.2.5	Посыпка территории песком или смесью песка с хлоридами	1 раз в 2 суток	20	0,05	0,09	0,08	0,15	0,07
1.3.2.6	Уборка контейнерных площадок, расположенных на придомовой территории общего имущества многоквартирного дома	1 раз в сутки	365	0,00	1,20	1,04	0,52	0,53
1.3.2.7	Сдвигание свежесвалившегося снега	1 раз в сутки в дни снегопада	10	0,41	0,71	0,61	1,12	0,53
1.3.2.8	Очистка территорий с усовершенствованным покрытием от уплотненного снега	1 раз в сутки	15	0,05	0,09	0,08	0,08	0,01
1.3.3	Работы по содержанию придомовой территории в теплый период года	х	х	1,06	7,71	7,11	6,35	5,79
1.3.3.1	Подметание земельного участка в летний период	1 раз в 3 суток	52	0,89	0,45	0,20	1,80	0,85
1.3.3.2	Уборка мусора на контейнерных площадок, расположенных на придомовой территории общего имущества многоквартирного дома	1 раз в сутки	365	0,00	1,20	1,04	0,52	0,53
1.3.3.3	Уборка мусора с отмосток	1 раз в 3 суток	52	0,04	5,63	5,47	2,68	3,54
1.3.3.4	Уборка мусора с газона	1 раз в 3 суток	52	0,04	0,11	0,09	0,91	0,65
1.3.3.5	Уборка крыльца и площадки перед входом в подъезд (Подметание ступеней и площадок перед входом в подъезд)	1 раз в 3 суток	52	0,07	0,05	0,08	0,01	0,03
1.3.3.6	Уборка и выкашивание газонов	1 раз в месяц	3	0,03	0,27	0,23	0,44	0,19
1.3.4	Работы по обеспечению пожарной безопасности	х	х	0,08	0,08	0,08	0,05	0,08
1.3.4.1	Проведение осмотров и обеспечение работоспособного состояния пожарных лестниц, лазов, проходов, выходов, систем аварийного освещения, пожаротушения, сигнализации, противопожарного водоснабжения, средств противопожарной защиты, противодымной защиты	1 раз в месяц	12	0,08	0,08	0,08	0,05	0,08
1.3.5	Работы по устранению аварий на внутридомовых инженерных системах в многоквартирном доме	х	х	1,14	1,18	1,18	0,85	1,17
1.3.5.1	Обеспечение устранения аварий в соответствии с установленными предельными сроками на внутридомовых инженерных системах в многоквартирном доме	5 раз в неделю	260	1,14	1,18	1,18	0,85	1,17
1.3.6	Работы, необходимые для надлежащего содержания оборудования и систем инженерно-технического обеспечения (мусоропроводов и лифтов), входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме (общезитии)	х	х	0,61	0,00	0,00	0,00	0,00
1.3.6.1	Удаление мусора из мусороприемных камер	3 раз в неделю	156	0,03	0,00	0,00	0,00	0,00
1.3.6.2	Уборка мусороприемных камер	3 раз в неделю	156	0,40	0,00	0,00	0,00	0,00
1.3.6.3	Уборка загрузочных клапанов мусоропроводов	1 раз в неделю	52	0,07	0,00	0,00	0,00	0,00
1.3.6.4	Мойка сменных мусоросборников	1 раз в месяц	0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.3.6.5	Влажное подметание пола мусороприемных камер	1 раз в месяц в теплое время года	7	0,01	0,00	0,00	0,00	0,00
1.3.6.6	Уборка бункеров	1 раз в месяц	12	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.3.6.7	Очистка и дезинфекция всех элементов ствола мусоропровода	1 раз в месяц	12	0,11	0,00	0,00	0,00	0,00
1.3.6.8	Дезинфекция мусоросборников	1 раз в месяц	12	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

РАСЧЕТ ЭКОНОМИЧЕСКИ ОБОСНОВАННОЙ СТОИМОСТИ УСЛУГ И РАБОТ ПО УПРАВЛЕНИЮ МНОГООКВАРТИРНЫМ ДОМОМ, ЗА СОДЕРЖАНИЕ ОБЩЕГО ИМУЩЕСТВА В МНОГООКВАРТИРНОМ ДОМЕ

п/п	Наименование работ	Периодичность	Повторяемость в течение года (раз)	Стоимость на 1 кв.м общей площади (руб./мес.)	
				пер. Алейский, 47	ул. Брусилова, 30А
1	Содержание и текущий ремонт общего имущества в многоквартирном доме	х	х	46,18	25,56
1.1	Работы, необходимые для надлежащего содержания несущих конструкций (фундаментов, стен, колонн и столбов, перекрытий, балок, ригелей, лестниц, несущих элементов крыш) и ненесущих конструкций (перегородок, внутренней отделки, полов) многоквартирных домов	х	х	0,90	0,00
1.1.1	Работы, выполняемые для надлежащего содержания стен многоквартирных домов	2 раза в год	2	0,00	0,00
1.1.2	Работы, выполняемые для надлежащего содержания перекрытий и покрытий многоквартирных домов	1 раз в квартал	4	0,00	0,00
1.1.3	Работы, выполняемые для надлежащего содержания крыш многоквартирных домов: проверка кровли на отсутствие протечек	1 раз в квартал	4	0,00	0,00
1.1.4	Работы, выполняемые для надлежащего содержания лестниц многоквартирных домов	2 раза в год	2	0,00	0,00
1.1.5	Работы, выполняемые для надлежащего содержания фасадов многоквартирных домов	2 раза в год	2	0,00	0,00
1.1.6	Работы, выполняемые для надлежащего содержания внутренней отделки многоквартирных домов, - проверка состояния внутренней отделки. При наличии угрозы обрушения отделочных слоев или нарушения защитных свойств отделки по отношению к несущим конструкциям и инженерному оборудованию - устранение выявленных нарушений	2 раза в год	2	0,00	0,00
1.1.7	Ремонт подъездов (ремонт внутренней штукатурке отдельными местами)	х	х	0,00	0,00
1.1.8	Ремонт подъездов (известковая окраска ранее окрашенных поверхностей)	х	х	0,00	0,00

п/п	Наименование работ	Периодичность	Повторяемость в течение года (раз)	Стоимость на 1 кв.м общей площади (руб./мес.)	
				пер. Алейский, 47	ул. Брусилова, 30А
1.1.9	Ремонт подъездов (масляная окраска ранее окрашенных поверхностей)	х	х	0,00	0,00
1.1.10	Ремонт оконных переплетов	1 раз в год	1	0,27	0,00
1.1.11	Ремонт дверных полотен	1 раз в год	1	0,04	0,00
1.1.12	Проверка состояния и ремонт продухов в цоколях зданий	1 раз в год	1	0,02	0,00
1.1.13	Работы, выполняемые для надлежащего содержания полов помещений, относящихся к общему имуществу в многоквартирном доме	2 раза в год	2	0,00	0,00
1.1.14	Работы, выполняемые для надлежащего содержания оконных и дверных заполнений помещений, относящихся к общему имуществу в многоквартирном доме	2 раза в год	2	0,57	0,00
1.2	Работы, необходимые для надлежащего содержания оборудования и систем инженерно-технического обеспечения, входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме (общезитии)	1 раз в год	1	14,71	0,48
1.2.1	Проведение технических осмотров и устранение незначительных неисправностей в системе вентиляции	1 раз в год	1	0,00	0,00
1.2.2	Общий осмотр водопровода, канализации, горячего водоснабжения	1 раз в год	1	1,34	0,35
1.2.3	Ремонт, регулировка, промывка, испытание, расконсервация систем центрального отопления	1 раз в год	1	0,82	0,09
1.2.4	Окончательная проверка при сдаче системы центрального отопления	1 раз в год	1	1,62	0,00
1.2.5	Ремонт системы холодного и горячего водоснабжения (смена отдельных участков трубопроводов)	1 раз в год	1	5,67	0,04
1.2.6	Мелкий ремонт изоляции. Очистка трубы от грязи и ржавчины. Нанесение мастичной изоляции на горячую трубу двумя слоями по 3 см	1 раз в год	1	1,19	0,00
1.2.7	Ремонт системы водоотведения (смена отдельных участков трубопроводов)	1 раз в год	1	3,12	0,00
1.2.8	Замена неисправных участков электрической сети здания	х	х	0,00	0,00
1.2.9	Проведение технических осмотров и устранение незначительных неисправностей электротехнических устройств	1 раз в год	1	0,62	0,00
1.2.10	Замена перегоревшей электролампы из патрона в местах общего пользования	по мере необходимости	12	0,33	0,00
1.3	Работы и услуги по содержанию иного общего имущества в многоквартирном доме	х	х	30,58	25,08
1.3.1	Работы по содержанию помещений, входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме	х	х	16,78	7,23
1.3.1.1	Влажное подметание лестничных площадок и маршей	1 раз в неделю	52	5,75	4,49
1.3.1.2	Влажная протирка элементов лестничных клеток жилых домов (стены, окрашенные масляной краской, двери, подоконники, оконные ограждения, перила деревянные, чердачные лестницы, отопительные приборы (радиаторы), плафоны, почтовые ящики, шкафы для электрощитов и слаботочных устройств)	1 раз в год	1	7,97	0,00
1.3.1.3	Мытье и протирка легкодоступных стекол в окнах в помещениях общего пользования	2 раза в год	2	0,04	0,00
1.3.1.4	Мытье лестничных площадок и маршей	2 раз в месяц	24	1,97	1,54
1.3.1.5	Проведение дезинсекции мест общего пользования	1 раз в год	1	0,82	0,92
1.3.1.6	Проведение дератизации подвальных помещений	1 раз в год	1	0,23	0,28
1.3.2	Работы по содержанию земельного участка, на котором расположен многоквартирный дом, с элементами озеленения и благоустройства, иными объектами, предназначенными для обслуживания и эксплуатации этого дома (далее - придомовая территория), в холодный период года	х	х	7,05	11,61
1.3.2.1	очистка крышек люков колодцев и пожарных гидрантов от снега и льда толщиной слоя свыше 2 см	1 раз в 3 суток во время гололеда	5	0,00	0,00
1.3.2.2	очистка придомовой территории от снега наносного происхождения (или подметание такой территории, свободной от снежного покрова)	1 раз в сутки в дни без снегопада	130	0,43	0,69
1.3.2.3	Очистка территории от наледи и льда	1 раз в 3 суток во время гололеда	5	0,76	1,24
1.3.2.4	Уборка крыльца и площадки перед входом в подъезд (Сметание снега со ступеней и площадок перед входом в подъезд)	1 раз в 2 суток	71	0,14	0,00
1.3.2.5	Посыпка территории песком или смесью песка с хлоридами	1 раз в 2 суток	20	0,80	1,29
1.3.2.6	Уборка контейнерных площадок, расположенных на придомовой территории общего имущества многоквартирного дома	1 раз в сутки	365	0,00	0,00
1.3.2.7	Сдвигание свежесвалившегося снега	1 раз в сутки в дни снегопада	10	4,52	7,37
1.3.2.8	Очистка территорий с усовершенствованным покрытием от уплотненного снега	1 раз в сутки	15	0,41	1,01
1.3.3	Работы по содержанию придомовой территории в теплый период года	х	х	5,42	5,38
1.3.3.1	Подметание земельного участка в летний период	1 раз в 2 суток	78	4,83	4,73
1.3.3.2	Уборка мусора на контейнерных площадках, расположенных на придомовой территории общего имущества многоквартирного дома	1 раз в сутки	365	0,00	0,00
1.3.3.3	Уборка мусора с отмосток	1 раз в 2 суток	78	0,55	0,65
1.3.3.4	Уборка мусора с газона	1 раз в 2 суток	78	0,00	0,00
1.3.3.5	Уборка крыльца и площадки перед входом в подъезд (Подметание ступеней и площадок перед входом в подъезд)	1 раз в 2 суток	78	0,04	0,00
1.3.3.6	Уборка и выкашивание газонов	1 раз в месяц	3	0,00	0,00
1.3.4	Работы по обеспечению пожарной безопасности	х	х	0,08	0,00
1.3.4.1	Проведение осмотров и обеспечение работоспособного состояния пожарных лестниц, лазов, проходов, выходов, систем аварийного освещения, пожаротушения, сигнализации, противопожарного водоснабжения, средств противопожарной защиты, противодымной защиты	1 раз в месяц	12	0,08	0,00
1.3.5	Работы по устранению аварий на внутридомовых инженерных системах в многоквартирном доме	х	х	1,25	0,87
1.3.5.1	Обеспечение устранения аварий в соответствии с установленными предельными сроками на внутридомовых инженерных системах в многоквартирном доме	5 раз в неделю	260	1,25	0,87

*Приложение 3
к конкурсной документации*

**ЗАЯВКА
на участие в конкурсе по отбору управляющей организации
для управления многоквартирным домом**

1. Заявление об участии в конкурсе

(организационно-правовая форма, наименование/фирменное наименование организации или ф.и.о. физического лица, данные документа, удостоверяющего личность)

(место нахождения, почтовый адрес организации или место жительства индивидуального предпринимателя)

(номер телефона)

заявляет об участии в конкурсе по отбору управляющей организации для управления многоквартирным домом (многоквартирными домами), расположенным(и) по адресу:

(адрес многоквартирного дома)

Средства, внесенные в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе, просим вернуть на счет:

(реквизиты банковского счета)

2. Предложения претендента по условиям договора управления многоквартирным домом

(описание предлагаемого претендентом в качестве условия договора управления многоквартирным домом способа внесения собственниками помещений в многоквартирном доме и нанимателями жилых помещений

по договору социального найма и договору найма жилых помещений государственного или муниципального жилищного фонда платы за содержание и ремонт жилого помещения и коммунальные услуги)

Внесение собственниками помещений в многоквартирном доме и нанимателями жилых помещений по договору социального найма и договору найма жилых помещений государственного или муниципального жилищного фонда платы за содержание и ремонт жилого помещения и платы за коммунальные услуги предлагаю осуществлять на счет

(реквизиты банковского счета претендента)

К заявке прилагаются следующие документы:

1) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (для юридического лица), выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуального предпринимателя);

(наименование и реквизиты документов, количество листов)

2) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени юридического лица или индивидуального предпринимателя, подавших заявку на участие в конкурсе:

(наименование и реквизиты документов, количество листов)

3) документы, подтверждающие внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе:

(наименование и реквизиты документов, количество листов)

4) копии документов, подтверждающих соответствие претендента требованию, установленному подпунктом 1 пункта 15 Правил проведения органом местного самоуправления открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирным домом, в случае если федеральным законом установлены требования к лицам, осуществляющим выполнение работ, оказание услуг, предусмотренных договором управления многоквартирным домом:

(наименование и реквизиты документов, количество листов)

5) утвержденный бухгалтерский баланс за последний год:

(наименование и реквизиты документов, количество листов)
(должность, ф.и.о. руководителя организации или ф.и.о. индивидуального предпринимателя)

Настоящим (организационно-правовая форма, наименование (фирменное наименование) организации или ф.и.о. физического лица, данные документа, удостоверяющего личность) дает согласие на включение в перечень организаций для управления многоквартирным домом, в отношении которого собственниками помещений в многоквартирном доме не выбран способ управления таким домом или выбранный способ управления не реализован, не определена управляющая организация, в соответствии с Правилами определения управляющей организации для управления многоквартирным домом, в отношении которого собственниками помещений в многоквартирном доме не выбран способ управления таким домом или выбранный способ управления не реализован, не определена управляющая организация, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 21.12.2018 г. № 1616 «Об утверждении Правил определения управляющей организации для управления многоквартирным домом, в отношении которого собственниками помещений в многоквартирном доме не выбран способ управления таким домом или выбранный способ управления не реализован, не определена управляющая организация, и о внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации».

(подпись) (ф.и.о.) (дата) М.П.

Приложение 4
к конкурсной документации

График и порядок проведения осмотров объекта конкурса

Дата	Время проведения осмотра	Адреса домов
02.05.2024	9-00 10-00 11-00 13-00	ул. Харьковская, 17 ул. Комсомольская, 114 ул. Комсомольская, 94 ул. Тракторная, 40а
03.05.2024	9-00 10-00 11-00 13-00	ул. Тракторная, 48а ул. Тракторная, 56а пер. Алейский, 47 ул. Сельмашская, 30
06.05.2024	9-00 10-00 11-00 13-00	ул. Брусилова, 30А пр-кт Ленина, 68 ул. Октябрьская, 028/1 ул. Октябрьская, 028/2
07.05.2024	9-00 10-00 11-00	ул. Северная, 3А ул. Алтайская, 116/2 ул. Комсомольская, 180
16.05.2024	9-00 10-00 11-00 13-00	ул. Харьковская, 17 ул. Комсомольская, 114 ул. Комсомольская, 94 ул. Тракторная, 40а
17.05.2024	9-00 10-00 11-00 13-00	ул. Тракторная, 48а ул. Тракторная, 56а пер. Алейский, 47 ул. Сельмашская, 30
20.05.2024	9-00 10-00 11-00 13-00	ул. Брусилова, 30А пр-кт Ленина, 68 ул. Октябрьская, 028/1 ул. Октябрьская, 028/2
21.05.2024	9-00 10-00 11-00	ул. Северная, 3А ул. Алтайская, 116/2 ул. Комсомольская, 180

Приложение 5
к конкурсной документации

РАСПИСКА

о получении заявки на участие в конкурсе по отбору управляющей организации для управления многоквартирным домом

Настоящая расписка выдана претенденту (наименование организации или ф.и.о. индивидуального предпринимателя) в том, что в соответствии с Правилами проведения органом местного самоуправления открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирным домом, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 06.02.2006 г. № 75,

(наименование организатора конкурса) принял(а) от него (нее) запечатанный конверт с заявкой для участия в открытом конкурсе по отбору управляющей организации для управления многоквартирным домом (многоквартирными домами)

(адрес многоквартирного дома)
Заявка зарегистрирована (дата, время)

(наименование документа, в котором регистрируется заявка)
под номером

Лицо, уполномоченное организатором конкурса принимать заявки на участие в конкурсе (должность)

(подпись) (ф.и.о.)

(дата, М.П.)

Приложение 6
к конкурсной документации

Проект договора управления многоквартирным домом (между управляющей организацией и собственником помещения)

г. Рубцовск «___» _____, ОГРН № _____, ИНН _____, именуем(а) в дальнейшем «Управляющая организация», в лице _____ (устава, доверенности), лицензия на осуществление деятельности по управлению многоквартирными домами от «___» _____ № _____, выдана _____, с одной стороны, и _____, именуем(а) в дальнейшем «Собственник», в лице _____, действующ(а) на основании доверенности от «___» _____ № _____, паспортные данные: _____, выдан _____ (или ОГРН № _____, ИНН _____), имеющ(а) в собственности квартиру № _____ общей площадью _____ кв.м. (или нежилые помещения № _____ общей площадью _____ кв.м.) в многоквартирном доме № _____ по адресу: _____ (далее – многоквартирный дом), а также долю в праве общей собственности на общее имущество в данном многоквартирном доме пропорционально площади принадлежащих ему помещений на основании _____ (документ, устанавливающий право собственности на жилое/нежилое помещение) № _____ от «___» _____, выданного _____, именуемые далее «стороны», заключили настоящий Договор управления многоквартирным домом (далее – договор) о нижеследующем:

1. Общие положения

1.1. Настоящий договор заключен на основании результатов открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирным домом, проведенного конкурсной комиссией, созданной постановлением _____, протокола конкурсной комиссии от «___» _____ № _____, с которым можно ознакомиться в управлении Администрации города по жилищно-коммунальному хозяйству и экологии при предъявлении документов, удостоверяющих личность.

1.2. Условия настоящего договора являются одинаковыми для всех собственников помещений в многоквартирном доме.

многоквартирном доме.

1.3. При выполнении условий настоящего договора стороны руководствуются Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Жилищным кодексом Российской Федерации, Правилами содержания общего имущества в многоквартирном доме и Правилами изменения размера платы за содержание жилого помещения в случае оказания услуг и выполнения работ по управлению, содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 13.08.2006 № 491, иными нормативными правовыми актами.

2. Предмет Договора

2.1. Целью настоящего договора является обеспечение благоприятных и безопасных условий проживания граждан, надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме, а также предоставление коммунальных услуг собственникам помещений и иным гражданам, проживающим в многоквартирном доме.

2.2. Управляющая организация по заданию собственника в соответствии с приложениями к настоящему договору обязуется оказывать услуги и выполнять работы по надлежащему содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме по адресу: _____, предоставлять коммунальные услуги собственнику, а также членам семьи собственника, нанимателям и членам их семей, арендаторам, иным законным пользователям помещений, осуществлять иную направленную на достижение целей управления многоквартирным домом деятельность. Вопросы капитального ремонта многоквартирного дома (пункт 4.20 настоящего договора) регулируется отдельным договором.

2.3. Состав общего имущества в многоквартирном доме, в отношении которого осуществляется управление, и его состояние указаны в приложении 1 к настоящему договору.

2.4. Характеристика многоквартирного дома на момент заключения договора:

- 1) адрес многоквартирного дома: _____;
- 2) номер технического паспорта БТИ или УНОМ _____;
- 3) серия, тип постройки _____;
- 4) год постройки _____;
- 5) этажность _____;
- 6) количество квартир _____;
- 7) общая площадь (кв.м) _____;
- 8) общая площадь жилых помещений (кв.м) _____;
- 9) общая площадь нежилых помещений (кв.м) _____;
- 10) степень износа по данным государственного технического учета (%); _____;
- 11) год последнего комплексного капитального ремонта _____;
- 12) площадь земельного участка, входящего в состав общего имущества многоквартирного дома (кв.м.) _____;
- 13) кадастровый номер земельного участка _____.

3. Права и обязанности сторон

3.1. Управляющая организация обязана:
1) осуществлять управление общим имуществом в многоквартирном доме в соответствии с условиями настоящего договора и действующим законодательством с наибольшей выгодой в интересах собственника в соответствии с целями, указанными в пункте 2.1 настоящего договора, а также в соответствии с требованиями действующих технических регламентов, стандартов, правил и норм, государственных санитарно-эпидемиологических правил и нормативов, гигиенических нормативов, иных правовых актов;

2) оказывать услуги и выполнять работы по содержанию, текущему ремонту, обеспечению сохранности общего имущества многоквартирного дома в соответствии с условиями настоящего договора и правилами, предусмотренными действующими нормативными правовыми актами, постановлением Государственного комитета РФ по строительству и жилищно-коммунальному комплексу от 27.09.2003 № 170 «Об утверждении правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда», постановлением Правительства РФ от 03.04.2013 № 290 (ред. от 29.06.2020) «О минимальном перечне услуг и работ, необходимых для обеспечения надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме, и порядке их оказания и выполнения» (вместе с «Правилами оказания услуг и выполнения работ, необходимых для обеспечения надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме») надлежащего качества в соответствии с требованиями и параметрами, установленными действующим законодательством;

3) предоставлять коммунальные услуги Собственникам помещений в многоквартирном доме в соответствии с обязательными требованиями, установленными Правилами предоставления коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 06.05.2011 № 354, установленного качества и в необходимом объеме, безопасные для жизни, здоровья потребителей и не причиняющие вреда их имуществу, в том числе (ненужное зачеркнуть):

- холодное водоснабжение;
- горячее водоснабжение;
- водоотведение;
- электроснабжение;
- газоснабжение (в том числе поставки бытового газа в баллонах);
- отопление (теплоснабжение, в том числе поставки твердого топлива при наличии печного отопления);

4) предоставлять иные услуги (радиовещания, телевидения, видеонаблюдения, обеспечения работы домофона, кодового замка двери подъезда и т.п.), определенные по результатам открытого конкурса.

5) принимать плату за содержание и ремонт жилого помещения, а также плату за коммунальные услуги для ресурсоснабжающих организаций от Собственника, а также в соответствии с частью 4 статьи 155 Жилищного кодекса Российской Федерации (далее – ЖК РФ) от нанимателей жилых помещений.

Кроме того, по распоряжению Собственника, отраженному в договоре между ним и нанимателем, арендатором жилого и нежилого помещения, распространить применение положений статьи 155 ЖК РФ на всех нанимателей и арендаторов Собственника.

6) требовать в соответствии с пунктом 4 статьи 155 ЖК РФ от Собственника помещения в случае установления им платы нанимателю (арендатору) меньше, чем размер платы, установленной настоящим договором, доплаты Собственником оставшейся части в согласованном порядке;

7) требовать платы от Собственника в случае непоступления платы от его нанимателей и арендаторов по подпункту 3 пункта 3.1 настоящего договора в установленном законодательством и настоящим договором сроки с учетом применения подпункта 3 пункта 3.2 настоящего договора;

8) заключить договор с соответствующими государственными структурами для возмещения разницы в оплате услуг (работ) по настоящему Договору, в том числе коммунальных услуг для собственников-граждан, плата которых установлена ниже платы по настоящему Договору в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

9) организовать круглосуточное аварийно-диспетчерское обслуживание Многоквартирного дома, устранять аварии, а также выполнять заявки Собственника либо иных лиц, являющихся пользователями принадлежащих Собственнику помещений, в сроки, установленные законодательством Российской Федерации и настоящим договором;

10) организовать работы по устранению причин аварийных ситуаций, приводящих к угрозе жизни, здоровью граждан, а также к порче их имущества, таких, как: залив, засор стояка канализации, остановка лифтов, отключение электричества и других, подлежащих экстренному устранению, в установленные сроки;

11) вести и хранить документацию (базы данных), полученную от управлявшей ранее Управляющей (эксплуатирующей) организации, вносить в техническую документацию изменения, отражающие состояние дома, в соответствии с результатами проводимых осмотров (инвентаризаций). По требованию Собственника знакомить его с содержанием указанных документов;

12) рассматривать предложения, заявления и жалобы собственников помещений многоквартирного дома и нанимателей, вести их учет, принимать меры, необходимые для устранения указанных в них недостатков в установленные сроки, вести учет устранения указанных недостатков. Не позднее 5 (пяти) рабочих дней со дня получения письменного заявления информировать заявителя о решении, принятом по заявленному вопросу;

13) информировать Собственника помещений многоквартирного дома и нанимателей о причинах и предполагаемой продолжительности перерывов в предоставлении коммунальных услуг, предоставления коммунальных услуг качеством ниже предусмотренного настоящим договором в течение 1 (одних) суток с момента обнаружения таких недостатков путем размещения соответствующей информации на информационных стендах дома, а в случае личного обращения – немедленно;

14) в случае невыполнения работ или непредоставления услуг, предусмотренных настоящим Договором, уведомить Собственника помещения многоквартирного дома и нанимателей о причинах нарушения путем размещения соответствующей информации на информационных стендах дома. Если невыполненные работы или неоказанные услуги могут быть выполнены (оказаны) позже, предоставить информацию о сроках их выполнения (оказания), а при невыполнении (неоказании) произвести перерасчет платы за текущий месяц;

15) в случае предоставления Собственнику помещения Многоквартирного дома и нанимателям коммунальных услуг ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность, произвести перерасчет платы за коммунальные услуги в соответствии с подпунктом 4 пункта 3.4 настоящего договора;

16) в течение действия гарантийных сроков на результаты отдельных работ по текущему ремонту общего имущества за свой счет устранять недостатки и дефекты выполненных работ, выявленные в процессе эксплуатации Собственником, нанимателем или иным пользователем помещения(ий).

Недостаток и дефект считается выявленным, если Управляющая организация получила письменную заявку на их устранение;

17) от своего имени и за свой счет заключить с организациями коммунального комплекса договоры на снабжение коммунальными ресурсами и прием бытовых стоков, обеспечивающие предоставление коммунальных услуг собственникам помещений многоквартирного дома в объемах и с качеством, предусмотренными настоящим договором;

18) информировать в письменной форме Собственника помещений многоквартирного дома и нанимателей об изменении размера платы за помещение пропорционально его доле в содержании и ремонте общего имущества, коммунальные услуги не позднее чем за 10 (десять) рабочих дней со дня опубликования новых тарифов на коммунальные услуги и размера платы за помещение, установленной в соответствии с разделом 4 настоящего договора, но не позже даты выставления платежных документов;

19) выдавать Собственнику помещений многоквартирного дома и нанимателям платежные документы не позднее 25-го числа оплачиваемого месяца. По требованию Собственника выставлять платежные документы на предоплату за содержание и ремонт общего имущества пропорционально доле занимаемого помещения и коммунальных услуг с последующей корректировкой платежа при необходимости;

20) обеспечить Собственника помещений многоквартирного дома и нанимателей информацией о телефонах аварийных служб путем их указания на платежных документах и размещения объявлений в подъездах многоквартирного дома;

21) обеспечить по требованию Собственника и иных лиц, действующих по распоряжению Собственника или несущих с Собственником солидарную ответственность за помещение, выдавать в день обращения справки установленного образца, копии из финансового лицевого счета и (или) из домовой книги и иные предусмотренные действующим законодательством документы;

22) принимать участие в приемке индивидуальных (квартирных) приборов учета коммунальных услуг в эксплуатацию с составлением соответствующего акта и фиксацией начальных показаний приборов;

23) не менее чем за 3 (три) дня до начала проведения работ внутри помещения Собственника согласовать с ним время доступа в помещение или направить ему письменное уведомление о проведении работ внутри помещения;

24) направлять Собственнику при необходимости предложения о проведении капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме;

25) по требованию Собственника (его нанимателей и арендаторов по подпункту 5 пункта 3.1 настоящего договора) производить сверку платы за содержание и ремонт жилого помещения и коммунальные услуги и выдавать документы, подтверждающие правильность начисления платы с учетом соответствия их качества обязательным требованиям, установленным законодательством и настоящим Договором, а также с учетом правильности начисления установленных федеральным законом или договором неустоек (штрафов, пеней);

26) представлять Собственнику отчет о выполнении договора за истекший календарный год в течение первого квартала, следующего за истекшим годом действия Договора, а при заключении Договора на срок один год - не позднее чем за 1 (один) месяц до истечения срока его действия. Отчет представляется на общем собрании собственников помещений, а если такое собрание в очной форме не проводится, в письменном виде каждому Собственнику, а также размещается на досках объявлений в подъездах или иных оборудованных местах, определенных решением общего собрания собственников помещений. В отчете указываются: соответствие фактических перечня, количества и качества услуг и работ по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме перечню и размеру платы, указанным в настоящем Договоре; количество предложений, заявлений и жалоб собственников, нанимателей, арендаторов или иных пользователей помещений в многоквартирном доме и принятые меры по устранению указанных в них недостатков в установленных сроки;

27) на основании заявки Собственника направлять своего сотрудника для составления акта нанесения ущерба общему имуществу многоквартирного дома или помещению (ям) Собственника;

28) не распространять конфиденциальную информацию, касающуюся Собственника (передать ее иным лицам), без письменного разрешения Собственника помещения или наличия иного законного основания;

29) представлять интересы Собственника и лиц, пользующихся принадлежащими ему помещениями на законных основаниях, в рамках исполнения своих обязательств по настоящему договору;

30) представлять Собственнику или уполномоченным им лицам по их запросам документацию, информацию и сведения, касающиеся управления многоквартирным домом, содержания и ремонта его общего имущества;

31) при поступлении коммерческих предложений не выдавать никаких разрешений по использованию общего имущества собственников многоквартирного дома без соответствующих решений общего собрания собственников по конкретному предложению. В случае положительного решения собственников средства, поступившие в результате реализации коммерческого предложения на счет Управляющей организации, после вычета установленных законодательством соответствующих налогов и суммы (процента), причитающейся Управляющей организации в соответствии с решением собственников, должны быть направлены на снижение оплаты услуг и работ по содержанию и ремонту общего имущества, выполняемых по настоящему договору;

32) в соответствии с оформленным протоколом решения общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме заключить договор страхования объектов общего имущества в данном доме за отдельную от настоящего договора плату Собственника с отобранной на конкурсной основе страховой организацией;

33) принять участие в программе льготного страхования жилых помещений собственников, заключив с отобранной на конкурсной основе страховой организацией соответствующий агентский договор, позволяющий Собственнику жилого помещения вносить страховые платежи за свое помещение в размере 1/12 годовой суммы по платежному документу, предоставляемому Управляющей организацией;

34) при наступлении страхового случая участвовать в составлении актов и смет расходов для производства работ по восстановлению общего имущества Многоквартирного дома, поврежденного в результате наступления страхового случая. За счет средств страхового возмещения обеспечивать производство ремонтных работ по восстановлению внешнего вида, работоспособности и технических свойств частей застрахованного общего имущества;

35) передать техническую документацию (базы данных) и иные связанные с управлением многоквартирным домом документы за 30 (тридцать) дней до прекращения действия Договора, по окончании срока его действия или расторжения вновь выбранной Управляющей организации, товариществу собственников жилья, либо жилищному кооперативу или иному специализированному потребительскому кооперативу, либо в случае непосредственного управления многоквартирным домом собственниками помещений в доме - одному из собственников, указанному в решении общего собрания собственников о выборе способа управления многоквартирным домом, или, если такой собственник не указан, любому собственнику помещения в доме;

36) предоставить гарантию обеспечения исполнения обязательств по настоящему договору.

В качестве способа обеспечения выступает страхование гражданской ответственности Управляющей организации.

В случае неисполнения, либо ненадлежащего исполнения Управляющей организацией обязательств по настоящему договору, а также в случае причинения Управляющей организацией вреда общему имуществу собственников помещений эта гарантия направляется на устранение указанных обстоятельств. При использовании всего или части обеспечения оно подлежит восстановлению за счет средств Управляющей организации.

3.2. Управляющая организация вправе:

1) самостоятельно определять порядок и способ выполнения своих обязательств по настоящему договору;

2) в случае несоответствия данных, имеющихся у Управляющей организации, данным, предоставленным Собственником, проводить перерасчет размера платы за коммунальные услуги по фактическому количеству в соответствии с положениями пункта 4.4 настоящего договора;

3) в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации, взыскивать с виновных сумму неуплат и ущерба, нанесенного несвоевременной и (или) неполной оплатой;

4) готовить к окончанию года с момента начала действия настоящего договора (далее к концу каждого года действия настоящего договора при заключении его на срок более года или его пролонгации) предложения к общему собранию собственников помещений по установлению на размера платы за содержание и ремонт общего имущества собственников помещений в Многоквартирном доме на основании предлагаемого собранию перечня работ и услуг по содержанию и ремонту общего имущества и сметы расходов к нему на предстоящий год. При утверждении решением собрания новой стоимости услуг и/или работ направить Собственнику дополнительное соглашение с обновленными приложениями 3 и 4 к настоящему договору для подписания;

5) заключить с соответствующей организацией договор на организацию начисления платежей за жилые помещения, коммунальные и прочие услуги Собственнику (ам) помещений многоквартирного дома.

3.3. Собственник и наниматели помещений многоквартирного дома обязаны:

1) своевременно и полностью вносить плату за помещение и коммунальные услуги с учетом всех пользователей услугами, а также иные платежи, установленные по решению общего собрания собственников помещений многоквартирного дома, принятому в соответствии с законодательством. Своевременно предоставлять Управляющей организации документы, подтверждающие права на льготы его и лиц, пользующихся его помещением (ями);

2) при неиспользовании помещения (й) в многоквартирном доме сообщать Управляющей организации свои контактные телефоны и адреса почтовой связи, а также телефоны и адреса лиц, которые могут обеспечить доступ к помещениям при его отсутствии более 24 часов;

3) соблюдать следующие требования:

не производить перенос инженерных сетей без согласования с Управляющей организацией; не устанавливать, не подключать и не использовать электробытовые приборы и машины мощностью, превышающей технологические возможности внутридомовой электрической сети, дополнительные секции приборов отопления;

не осуществлять монтаж и демонтаж индивидуальных (квартирных) приборов учета ресурсов, не нарушать установленный в доме порядок распределения потребленных коммунальных ресурсов, приходящихся на помещение Собственника, и их оплаты без согласования с Управляющей организацией;

не использовать теплоноситель из системы отопления не по прямому назначению (использование сетевой воды из систем и приборов отопления на бытовые нужды);

не допускать выполнение работ или совершение других действий, приводящих к порче помещений или конструкций дома, не производить переустройства или перепланировки помещений без согласования в установленном порядке;

не загромождать подходы к инженерным коммуникациям и запорной арматуре, не загромождать и не загрязнять своим имуществом, строительными материалами и (или) отходами эвакуационные пути и помещения общего пользования;

не допускать производства в помещении работ или совершения других действий, приводящих к порче общего имущества многоквартирного дома;

не использовать пассажирские лифты для транспортировки строительных материалов и отходов без упаковки;

не использовать мусоропровод для строительного и другого крупногабаритного мусора, не сливать в него жидкие пищевые и другие жидкие бытовые отходы;

не создавать повышенного шума в жилых помещениях и местах общего пользования с 23:00 до 7:00 (при производстве ремонтных работ с 8:00 до 20:00);

информировать Управляющую организацию о проведении работ по ремонту, переустройству и перепланировке помещения;

4) при проведении Собственником работ по ремонту, переустройству и перепланировке помещения оплачивать вывоз крупногабаритных и строительных отходов сверх платы, установленной в соответствии с разделом 4 настоящего договора;

5) предоставлять Управляющей организации в течение 3 (трех) рабочих дней сведения о заключенных договорах найма (аренды), в которых обязанность платы Управляющей организации за содержание и ремонт общего имущества в многоквартирном доме в размере, пропорциональном занимаемому помещению, а также за коммунальные услуги возложена Собственником полностью или частично на нанимателя (арендатора), с указанием Ф.И.О. ответственного нанимателя (наименование и реквизиты организации, оформившей право аренды), о смене ответственного нанимателя или арендатора;

об изменении количества граждан, проживающих в жилом (ых) помещении (ях), включая временно проживающих, а также о наличии у таких лиц льгот по оплате жилых помещений и коммунальных услуг для расчета размера их оплаты;

об изменении объемов потребления ресурсов в нежилых помещениях с указанием мощности и возможных режимов работы установленных в нежилом (ых) помещении (ях) потребляющих устройств газо-, водо-, электро- и теплоснабжения и другие данные, необходимые для определения расчетным путем объемов (количества) потребления соответствующих коммунальных ресурсов и расчета размера их оплаты;

6) обеспечивать доступ представителей Управляющей организации в принадлежащее ему (им) помещение (я) для осмотра технического и санитарного состояния внутриквартирных инженерных коммуникаций, санитарно-технического и иного оборудования, находящегося в жилом помещении, для выполнения необходимых ремонтных работ в заранее согласованное с Управляющей организацией время, а работников аварийных служб - в любое время;

7) сообщать Управляющей организации о выявленных неисправностях общего имущества в многоквартирном доме.

3.4. Собственник помещений многоквартирного дома имеет право:

1) осуществлять контроль над выполнением Управляющей организацией ее обязательств по настоящему договору, в ходе которого участвовать в осмотрах (измерениях, испытаниях, проверках) общего имущества в Многоквартирном доме, присутствовать при выполнении работ и оказании услуг Управляющей организацией, связанных с выполнением ею обязанностей по настоящему Договору;

2) привлекать для контроля качества выполняемых работ и предоставляемых услуг по настоящему договору сторонние организации, специалистов, экспертов. Привлекаемые для контроля организации, специалисты, эксперты должны иметь соответствующее поручение Собственника, оформленное в письменном виде;

3) требовать изменения размера платы за помещение в случае некачественного оказания части услуг и/или невыполнения части работ по управлению, содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме в соответствии с пунктом 4.13 настоящего договора;

4) требовать изменения размера платы за коммунальные услуги при предоставлении коммунальных услуг ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность, в порядке, установленном Правилами предоставления коммунальных услуг гражданам, утвержденными Правительством Российской Федерации;

5) требовать от Управляющей организации возмещения убытков, причиненных вследствие невыполнения, либо недобросовестного выполнения Управляющей организацией своих обязанностей по настоящему Договору;

6) требовать от Управляющей организации ежегодного представления отчета о выполнении настоящего Договора в соответствии с подпунктом 26 пункта 3.1 настоящего договора;

7) поручать вносить платежи по настоящему договору нанимателю/арендатору данного помещения в случае сдачи его внаем/аренду.

4. Цена договора, размер платы за помещение и коммунальные услуги, порядок ее внесения

4.1. Цена доовера и размер платы за помещение устанавливается в соответствии с долей в праве собственности на общее имущество, пропорциональной занимаемому Собственником жилому/нежилому помещению, согласно статьями 249, 289 Гражданского кодекса Российской Федерации и статьями 37, 39 ЖК РФ по результатам открытого конкурса.

4.2. Цена Договора определяется:

стоимостью работ и услуг по содержанию и ремонту общего имущества, приведенной в размере _____ (_____) рублей в год, в том числе НДС _____ (_____) рублей;

стоимостью коммунальных ресурсов, рассчитываемой как произведение среднего объема потребляемых ресурсов в многоквартирном доме и тарифов, в соответствии с положениями пунктов 4.4 и 4.5 настоящего договора, в размере _____ (_____) рублей в год, в том числе НДС _____ (_____) рублей.

4.3. Размер платы за помещение (я) устанавливается в зависимости от цены Договора соразмерно доле Собственника в праве общей собственности на общее имущество в размере _____ (_____) рублей в месяц за 1 (один) кв.м. общей площади помещения (й) Собственника и может быть уменьшен для внесения Собственником в соответствии с Правилами содержания общего имущества в многоквартирном доме и Правилами изменения размера платы за содержание жилого помещения в случае оказания услуг и выполнения работ по управлению, содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 13.08.2021 № 491.

4.4. Размер платы за коммунальные услуги, потребляемые в помещениях, оснащенных квартирными приборами учета, а также при оборудовании многоквартирного дома общедомовыми приборами учета в соответствии с объемами фактического потребления коммунальных услуг, определяемыми в соответствии с Правилами предоставления коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 06.05.2011 № 354, а при отсутствии квартирных и (или) общедомовых приборов учета – исходя из нормативов потребления коммунальных услуг, утверждаемых органом местного самоуправления, в порядке, установленном Правительством Российской Федерации.

4.5. Размер платы за коммунальные услуги рассчитывается по тарифам, установленным органом местного самоуправления, в порядке, установленном федеральным законом.

4.6. Плата за содержание и ремонт общего имущества в многоквартирном доме соразмерно доле занимаемого помещения и коммунальные услуги вносится ежемесячно до десятого числа месяца, следующего за истекшим месяцем.

4.7. Плата за помещение и коммунальные услуги вносится в установленные настоящим договором сроки на основании платежных документов, предоставляемых Управляющей организацией в соответствии с подпунктом 19 пункта 3.1 настоящего договора. В случае предоставления платежных документов позднее даты, определенной в настоящем пункте, плата за помещение может быть внесена с задержкой на срок задержки получения платежного документа.

4.8. В выставленном с Управляющей организацией платежным документе указываются: расчетный счет, на который вносится плата, площадь помещения; количество проживающих (зарегистрированных) граждан; объем (количество) потребленных коммунальных ресурсов; установленные тарифы на коммунальные услуги; размер платы за содержание и ремонт жилого помещения с учетом исполнения условий настоящего договора, сумма перерасчета, задолженности Собственника по оплате жилых помещений и коммунальных услуг за предыдущие периоды. В платежном документе также указываются: суммы предоставленных субсидий на оплату жилых помещений и коммунальных услуг; размер предоставленных льгот и компенсаций расходов на оплату жилых помещений и коммунальных услуг; дата создания платежного документа.

4.9. Сумма начисленных в соответствии с пунктом 5.4 настоящего договора пеней указывается

в отдельном платежном документе. В случае предоставления платежного документа позднее даты, указанной в настоящем договоре, дата, с которой начисляются пени, сдвигается на срок задержки предоставления платежного документа.

4.10. Собственник и наниматели (арендаторы) вносят плату за жилое помещение и коммунальные услуги Управляющей организации на расчетный (лицевой) на счет № _____ в

_____ (наименование кредитной организации, БИК, ИНН, корреспондентский счет банка и другие банковские реквизиты).

4.11. Неиспользование помещений Собственником или нанимателем не является основанием невнесения платы за помещение и за отопление.

4.12. При временном отсутствии проживающих в жилых помещениях граждан внесение платы за холодное водоснабжение, горячее водоснабжение, газоснабжение, электроснабжение и водотведение при отсутствии в жилом помещении индивидуальных приборов учета по соответствующим видам коммунальных услуг осуществляется с учетом перерасчета платежей за период временного отсутствия граждан в порядке, утверждаемом Правительством Российской Федерации.

4.13. В случае оказания услуг и выполнения работ по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность, т.е. неоказания части услуг и/или невыполнения части работ в многоквартирном доме, стоимость этих работ уменьшается пропорционально количеству полных календарных дней нарушения от стоимости соответствующей услуги или работы в составе ежемесячной платы по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме в соответствии с Правилами содержания общего имущества в многоквартирном доме, утвержденными Правительством Российской Федерации.

В случае исправления выявленных недостатков, не связанных с регулярно производимыми работами, в соответствии с установленными периодами производства работ (услуг), стоимость таких работ может быть включена в плату за содержание и ремонт общего имущества в размере занимаемого помещения в следующих месяцах при уведомлении Собственника.

4.14. Собственник или его наниматель вправе обратиться в Управляющую организацию в письменной форме или сделать это устно в течение 6 месяцев после выявления соответствующего нарушения условий настоящего договора содержанию и ремонту общего имущества многоквартирного дома и требовать с Управляющей организации в течение 2 (двух) рабочих дней с даты обращения извещения о регистрационном номере обращения и последующем удовлетворении либо об отказе в его удовлетворении с указанием причин.

4.15. Собственник, передавший функции по оплате за содержание и ремонт общего имущества согласно подпункту 5 пункта 3.1 настоящего договора нанимателям и установивший размер платы за содержание и ремонт жилого помещения меньше, чем размер платы, установленный настоящим договором, обязан в течение 10 (десяти) рабочих дней после установления этой платы представить Управляющей организации стоимость отдельных работ и услуг, входящих в перечень услуг и работ по содержанию общего имущества, в установленную для нанимателей плату.

4.16. Собственник не вправе требовать изменения размера платы, если оказание услуг и выполнение работ ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность, связано с устранением угрозы жизни и здоровью граждан, предупреждением ущерба их имуществу или вследствие действия обстоятельств непреодолимой силы.

4.17. При предоставлении коммунальных услуг ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность, размер платы за коммунальные услуги изменяется в порядке, установленном Правилами предоставления коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 06.05.2011 № 354, и приложением 5 к настоящему договору.

4.18. В случае изменения в установленном порядке тарифов на коммунальные услуги Управляющая организация применяет новые тарифы со дня вступления в силу соответствующего нормативного правового акта органа местного самоуправления.

4.19. Собственник и наниматель вправе осуществлять предоплату за текущий месяц и более длительные периоды, потребовав от Управляющей организации платежные документы. В случае расчетов, производимых по прибору учета (общедомовому, индивидуальному, квартирному), или отсутствия Собственника осуществляется перерасчет размера его платы.

4.20. Капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме проводится за счет Собственника по отдельному договору на основании решения общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме о проведении и оплате расходов на капитальный ремонт, принимаемого с учетом предложений Управляющей организации о необходимости и сроке начала капитального ремонта, необходимом объеме работ, стоимости материалов, порядке финансирования ремонта, сроках возмещения расходов и других предложений, связанных с условиями проведения капитального ремонта, если иное не предусмотрено действующим законодательством.

4.21. Очередность погашения требований по денежным обязательствам Собственника перед Управляющей организацией определяется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.20. Услуги Управляющей организации, не предусмотренные настоящим Договором, выполняются за отдельную плату по взаимному соглашению Сторон.

5. Ответственность Сторон

5.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение настоящего договора Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и настоящим договором.

5.2. В случае оказания услуг и выполнения работ по управлению, содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность, а также предоставления коммунальных услуг ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность, Управляющая организация обязана уплатить Собственнику неустойку в размере одной трехсотой ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации, действующей на момент оплаты, от стоимости непредоставленных (невыполненных) или некачественно предоставленных (выполненных) соответствующих услуг (работ) за каждый день нарушения, перечислив ее на счет, указанный Собственником, или по желанию Собственника произвести зачет в счет будущих платежей с корректировкой предоставляемого платежного документа, если сумма штрафной санкции не будет превышать месячного платежа.

5.3. Управляющая организация обязана уплатить Собственнику штраф в случае:

- 1) нарушения Управляющей организацией срока выдачи Собственнику или иным лицам, пользующимся помещениями в многоквартирном доме, платежных документов, справок установленного образца, выписок из финансового лицевого счета и (или) из домовой книги и иных предусмотренных действующим законодательством документов по письменному заявлению; срока рассмотрения предложений, заявлений и жалоб Собственника в размере: _____ (_____) рублей;
- 2) отсутствия связи с диспетчерской службой более _____ минут в размере _____ (_____) рублей за каждый случай нарушения при доказанной вине Управляющей организации.

5.4. В случае несвоевременного и (или) неполного внесения платы за помещение и коммунальные услуги, в том числе и при выявлении фактов, указанных в пункте 5.5 настоящего договора, Собственник обязан уплатить Управляющей организации пени в размере и в порядке, установленных пунктом 14

статьи 155 Жилищного кодекса Российской Федерации и настоящим договором.

5.5. При выявлении Управляющей организацией факта проживания в жилом помещении Собственника лиц, не зарегистрированных в установленном порядке, и невнесения за них платы за коммунальные услуги Управляющая организация вправе обратиться в суд с иском о взыскании с Собственника реального ущерба.

5.6. Управляющая организация несет ответственность за ущерб, причиненный имуществу собственников в многоквартирном доме, возникший в результате ее действий или бездействия, в порядке, установленном законодательством.

6. Осуществление контроля за выполнением Управляющей организацией ее обязательств по договору управления и порядок регистрации факта нарушения условий настоящего договора

6.1. Контроль над деятельностью Управляющей организации в части исполнения настоящего договора осуществляется Собственником помещения или доверенным им лицом в соответствии с его полномочиями путем:

- 1) получения от ответственных лиц Управляющей организации не позднее 5 (пяти) рабочих дней с даты обращения информации о перечнях, объемах, качестве и периодичности оказанных услуг и (или) выполненных работ;
- 2) проверки объемов, качества и периодичности оказания услуг и выполнения работ (в том числе путем проведения соответствующей экспертизы);
- 3) подачи в письменном виде жалоб, претензий и прочих обращений для устранения выявленных дефектов с проверкой полноты и своевременности их устранения;
- 4) составления актов о нарушении условий настоящего договора в соответствии с положениями пунктов 6.2-6.5 настоящего договора;
- 5) инициирования созыва внеочередного общего собрания собственников для принятия решений по фактам выявленных нарушений и реагированию Управляющей организации на обращения Собственника с уведомлением о проведении такого собрания (указанием даты, времени и места) Управляющей организации;
- 6) обращения в органы, осуществляющие государственный контроль над использованием и сохранностью жилищного фонда, его соответствием установленным требованиям (АТИ, МЖИ, Госпожнадзор, ЭС и другие), для административного воздействия, обращения в другие инстанции согласно действующему законодательству Российской Федерации.

6.2. В случаях:

1) нарушения качества услуг и работ по содержанию и ремонту общего имущества в Многоквартирном доме или предоставления коммунальных услуг, а также причинения вреда жизни, здоровью и имуществу Собственника и (или) проживающих в жилом помещении граждан, общему имуществу многоквартирного дома;

2) неправомерных действий Собственника по требованию любой из Сторон Договора составляется акт о нарушении условий настоящего договора.

Указанный акт является основанием для уменьшения ежемесячного размера платы Собственником за содержание и ремонт общего имущества в многоквартирном доме в размере, пропорциональном занимаемому помещению.

В случае признания Управляющей организацией или Собственником своей вины в возникновении нарушения акт может не составляться. В этом случае при наличии вреда имуществу Стороны подписываются дефектная ведомость.

6.3. Акт составляется комиссией, которая должна состоять не менее чем из трех человек, включая представителей Управляющей организации (обязательно), Собственника (члена семьи Собственника, нанимателя, члена семьи нанимателя), подрядной организации, свидетелей (соседей) и других лиц. Если в течение одного часа в дневное время или двух часов в ночное время (с 22:00 до 6:00 по местному времени) с момента сообщения о нарушении представитель Управляющей организации не прибыл для проверки факта нарушения или если признаки нарушения могут исчезнуть или быть ликвидированы, составление акта производится без его присутствия. В этом случае акт подписывается остальными членами комиссии.

6.4. Акт должен содержать: дату и время его составления; дату, время и характер нарушения, его причины и последствия (факты причинения вреда жизни, здоровью и имуществу Собственника (нанимателя); описание (при наличии возможности - фотографирование или видеосъемка) поврежденного имущества; все разногласия, особые мнения и возражения, возникшие при составлении акта; подписи членов комиссии и Собственника (члена семьи Собственника, нанимателя, члена семьи нанимателя).

6.5. Акт составляется в присутствии Собственника (члена семьи Собственника, нанимателя, члена семьи нанимателя), права которого нарушены. При отсутствии Собственника (члена семьи Собственника, нанимателя, члена семьи нанимателя) акт проверки составляется комиссией без его участия с приглашением в состав комиссии независимых лиц (например, соседей, родственников). Акт проверки составляется комиссией не менее чем в двух экземплярах. Один экземпляр акта вручается Собственнику (члену семьи Собственника) под расписку.

6.6. Принятые решения общего собрания о комиссионном обследовании выполнения работ и услуг по договору являются для Управляющей организации обязательными. По результатам комиссионного обследования составляется соответствующий акт, экземпляр которого должен быть предоставлен инициатору проведения общего собрания Собственников.

7. Порядок изменения и расторжения договора

7.1. Настоящий договор может быть расторгнут:

- 1) в одностороннем порядке:
 - 1) по инициативе Собственника в случае: отчуждения ранее находящегося в его собственности помещения, вследствие заключения какого-либо договора (купли-продажи, мены, ренты и пр.) путем уведомления Управляющей организации о произведенных действиях с помещением и приложением соответствующего документа;
 - 2) принятия общим собранием собственников помещений в многоквартирном доме решения о выборе иного способа управления или иной управляющей организации, о чем Управляющая организация должна быть предупреждена не позже чем за три месяца до прекращения настоящего договора путем предоставления ей копии протокола решения общего собрания;
 - 3) по инициативе Управляющей организации, о чем Собственник помещения должен быть предупрежден не позже чем за три месяца до прекращения настоящего Договора, в случае если: многоквартирный дом окажется в состоянии, непригодном для использования по назначению в силу обстоятельств, за которые Управляющая организация не отвечает;
 - 4) собственники помещений в многоквартирном доме на своем общем собрании приняли иные условия договора управления многоквартирным домом, которые оказались неприемлемыми для Управляющей организации;
 - 5) собственники помещений регулярно не исполняют своих обязательств в части оплаты по настоящему Договору;
 - 6) по соглашению Сторон;
 - 7) в судебном порядке;
- 2) в случае смерти Собственника - со дня смерти при наличии копии свидетельства о смерти или других подтверждающих документов;
- 3) в случае ликвидации Управляющей организации;
- 4) в связи с окончанием срока действия Договора и уведомлением одной из Сторон другой Стороны о нежелании его продлевать;
- 5) по обстоятельствам непреодолимой силы, то есть чрезвычайным и непредотвратимым при данных условиях обстоятельствам.

7.2. При отсутствии заявления одной из Сторон о прекращении настоящего договора по окончании срока его действия настоящий договор считается продленным на тот же срок и на тех же условиях/или иных по подпункту 4 пункта 3.2 настоящего договора.

7.3. Настоящий договор в одностороннем порядке по инициативе любой из Сторон считается расторгнутым через два месяца с момента направления другой Стороне письменного уведомления, за исключением случаев, указанных в абзаце 2 подпункта 1 пункта 7.1 настоящего договора.

7.4. В случае расторжения настоящего договора в одностороннем порядке по инициативе Управляющей организации по основаниям, указанным в настоящем Договоре, Управляющая организация одновременно с уведомлением Собственника должна уведомить органы исполнительной власти для принятия ими соответствующих решений.

7.5. Договор считается исполненным после выполнения Сторонами взаимных обязательств и урегулирования всех расчетов между Управляющей организацией и Собственником.

7.6. Расторжение настоящего договора не является основанием для Собственника в прекращении обязательств по оплате произведенных Управляющей организацией затрат (услуг и работ) во время действия настоящего договора.

7.7. В случае переплаты Собственником средств за услуги по настоящему договору на момент его расторжения Управляющая организация обязана уведомить Собственника о сумме переплаты, получить от Собственника распоряжение о перечислении излишне полученных ею средств на указанный им счет.

7.8. Изменение условий настоящего договора осуществляется в порядке, предусмотренном жилищным и гражданским законодательством Российской Федерации.

8. Порядок разрешения споров

8.1. Все споры, возникшие из настоящего договора или в связи с ним, разрешаются Сторонами путем переговоров. В случае если Стороны не могут достичь взаимного соглашения, споры и разногласия разрешаются в судебном порядке по заявлению одной из Сторон.

9. Форс-мажор

9.1. Управляющая организация, не исполнившая или ненадлежащим образом исполнившая обязательства, в соответствии с настоящим договором несет ответственность, если не докажет, что надлежащее исполнение оказалось невозможным вследствие непреодолимой силы, т.е. чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств. К таким обстоятельствам относятся: техногенные и природные катастрофы, не связанные с виновной деятельностью Сторон настоящего договора; военные действия; террористические акты и иные независимые от Сторон обстоятельства. При этом к таким обстоятельствам не относятся, в частности: нарушение обязанностей со стороны контрагентов Стороны настоящего договора; отсутствие на рынке нужных для исполнения товаров; отсутствие у Стороны настоящего договора необходимых денежных средств; банкротство Стороны настоящего договора.

9.2. Если обстоятельства непреодолимой силы действуют в течение более двух месяцев, любая из Сторон вправе отказаться от дальнейшего выполнения обязательств по Договору, причем ни одна из Сторон не может требовать от другой возмещения возможных убытков.

9.3. Сторона, оказавшаяся не в состоянии выполнить свои обязательства по настоящему договору, обязана незамедлительно известить другую Сторону о наступлении или прекращении действия обстоятельств, препятствующих выполнению этих обязательств.

10. Срок действия договора

10.1. Договор заключен на _____ лет и вступает в силу со дня его подписания уполномоченными представителями обеих Сторон.

10.2. При отсутствии заявления одной из Сторон о прекращении настоящего договора управления по окончании срока его действия такой договор считается продленным на тот же срок и на тех же условиях, какие были предусмотрены таким договором.

10.3. Во всем остальном, что не предусмотрено в настоящем договоре, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

10.4. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон. Оба экземпляра идентичны и имеют одинаковую юридическую силу. Все приложения к настоящему договору являются его неотъемлемой частью.

10.5. Приложения, являющиеся неотъемлемой частью настоящего договора:

- 1) состав и состояние общего имущества многоквартирного дома на _____ л;
- 2) перечень технической документации на многоквартирный дом и иных связанных с управлением многоквартирным домом на _____ л;
- 3) перечень услуг и работ по содержанию общего имущества в многоквартирном доме на _____ л;
- 4) перечень работ по ремонту общего имущества в Многоквартирном доме на _____ л;
- 5) порядок изменения размера платы за коммунальные услуги при предоставлении услуг ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность, на _____ л;

б) сведения о доле Собственника в помещении по правоустанавливающему документу на _____

11. Адреса, реквизиты и подписи Сторон	
Управляющая организация:	Собственник:
_____ « _____	_____ « _____
_____ » _____	_____ » _____
(ФИО))	
(адрес)	
ИНН/КПП _____	_____
(адрес)	
р/с _____	Паспорт _____, выдан _____
БИК _____	_____
к/с _____	_____
Контактный телефон _____	_____ (_____)
Директор: _____	_____ (_____)

Приложение 1 к договору
от « _____ » _____ 2024 г.

**Состав
общего имущества многоквартирного дома, расположенного по адресу:**

В соответствии с Правилами содержания общего имущества многоквартирного дома, утвержденными постановлением Правительства РФ от 13.08.2006 № 491, в состав общего имущества многоквартирного дома включаются:

1. Помещения в многоквартирном доме, не являющиеся частями квартир и предназначенные для обслуживания более одного жилого и (или) нежилого помещения в этом многоквартирном доме (далее - помещения общего пользования), в том числе межквартирные лестничные площадки, лестницы, лифтовые и иные шахты, коридоры, технические этажи и технические подвалы, в которых имеются инженерные коммуникации, иное обслуживающее более одного жилого и (или) нежилого помещения в многоквартирном доме оборудование (инженерное оборудование).

2. Конструкция кровли.

3. Ограждающие несущие конструкции многоквартирного дома (включая фундаменты, несущие стены, плиты перекрытий, балконные и иные плиты, иные ограждающие несущие конструкции).

4. Ограждающие несущие конструкции многоквартирного дома, обслуживающие более одного жилого и (или) нежилого помещения (включая окна и двери помещений общего пользования, перила, парапеты и иные ограждающие несущие конструкции).

5. Механическое, электрическое, санитарно-техническое и иное оборудование, находящееся в многоквартирном доме за пределами или внутри помещений и обслуживающее более одного жилого и (или) нежилого помещения (квартиры).

6. Земельный участок, на котором расположен многоквартирный дом и границы которого определены на основании данных государственного кадастрового учета, с элементами озеленения и благоустройства.

7. Иные объекты, предназначенные для обслуживания, эксплуатации и благоустройства многоквартирного дома, включая тепловой и водоразборный пункт, предназначенный для обслуживания многоквартирного дома, детская площадка, расположенная в границах земельного участка, на котором расположен многоквартирный дом.

8. Внутридомовые инженерные системы холодного водоснабжения, состоящие из стояков, ответвлений от стояков до первого отключающего устройства, расположенного на ответвлениях от стояков, указанных отключающих устройств, коллективных (общедомовых) приборов учета холодной воды, первых запорно-регулирующих кранов на отводах внутриквартирной разводки от стояков, а также механического, электрического, санитарно-технического и иного оборудования, расположенного на этих сетях.

9. Внутридомовая инженерная система водоотведения, состоящая из канализационных выпусков, фасонных частей (в том числе отводов, переходов, патрубков, ревизий, крестовин, тройников), стояков, заглушек, вытяжных труб, водосточных воронок, прочисток, ответвлений от стояков до первых стыковых соединений, а также другого оборудования, расположенного в этой системе.

10. Внутридомовая система отопления, состоящая из стояков, обогревающих элементов, регулирующей и запорной арматуры, а также другого оборудования, расположенного на этих сетях.

Управляющая организация:	Собственник:
_____ « _____	_____ « _____
_____ » _____	_____ » _____
(ФИО))	
(адрес)	
ИНН/КПП _____	_____
(адрес)	
р/с _____	Паспорт _____, выдан _____
БИК _____	_____
к/с _____	_____
Контактный телефон _____	_____ (_____)
Директор: _____	_____ (_____)

Приложение 2 к договору
от « _____ » _____ 2024

**Перечень коммунальных услуг,
предоставляемых Управляющей организацией**

Содержание жилья.
Электрическая энергия (электрооснабжение).
Горячее водоснабжение.
Холодное водоснабжение.
Водоотведение.
Теплоснабжение.

Приложение 2
к постановлению Администрации города Рубцовска
Алтайского края от 11.04.2024 № 1035

СМЕТА РАСХОДОВ НА ПРЕДСТАВЛЕНИЕ КОНКУРСНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ

Цена 1 страницы пакета документации – 3,0 рубля.
Количество страниц – 106 шт.
Стоимость пакета документации – 318 рублей.
Почтовые расходы на доставку пакета документации – 150 рублей.

**Администрация города Рубцовска Алтайского края
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
11.04.2024 № 1037**

Об увековечивании памяти и установлении мемориальной доски погибшему в годы Великой Отечественной войны (1941 – 1945 гг.) Горбунову Степану Васильевичу

Рассмотрев протокол заседания Экспертного совета по рассмотрению ходатайств об увековечивании памяти событий и лиц на территории муниципального образования город Рубцовск Алтайского края от 05.04.2024 по вопросу увековечивания памяти, погибшего в годы Великой Отечественной войны (1941 – 1945 гг.), ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Установить на мемориальном комплексе, посвященном мужеству и доблести воинов-земляков, погибших в годы Великой Отечественной войны (1941-1945 гг.), расположенном на площади имени 21-го Гвардейского стрелкового полка, мемориальную доску Горбунову Степану Васильевичу.

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Местное время» и разместить на официальном сайте Администрации города Рубцовска Алтайского края в информационно-телекоммуни-

кационной сети «Интернет».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации города Рубцовска Мищерина А.А.

Д. З. ФЕЛЬДМАН, Глава города Рубцовска

**Администрация города Рубцовска Алтайского края
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
11.04.2024 № 1038**

О регулировании розничной продажи алкогольной продукции на территории муниципального образования город Рубцовск Алтайского края в дни празднования 79-й годовщины Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 гг.

В соответствии со статьей 8 закона Алтайского края от 06.02.2012 № 5-ЗС «О регулировании отдельных отношений в сфере розничной продажи алкогольной и спиртосодержащей продукции на территории Алтайского края», в целях обеспечения общественного порядка при проведении в городе Рубцовске мероприятий, посвященных 79-й годовщине Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 гг., ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Запретить розничную продажу алкогольной продукции (за исключением розничной продажи алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания) на территории муниципального образования город Рубцовск Алтайского края 09.05.2024 с 09 час. 00 мин. до 21 час. 00 мин. по местному времени.

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Местное время» и разместить на официальном сайте Администрации города Рубцовска Алтайского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации города Рубцовска – руководителя аппарата Черданцеву И.Г.

Д. З. ФЕЛЬДМАН, Глава города Рубцовска

Извещение с предложением о заключении договора о безвозмездном выполнении работ по сносу объекта капитального строительства

Объекты капитального строительства на территории муниципального образования город Рубцовск Алтайского края, подлежащие сносу:

- Лот № 1** Алтайский край, г. Рубцовск, тракт Рабочий, д. 15,
- Лот № 2** Алтайский край, г. Рубцовск, ул. Кулундинская, д. 65,
- Лот № 3** Алтайский край, г. Рубцовск, ул. Тихвинская, д. 6,
- Лот № 4** Алтайский край, г. Рубцовск, переулок Фруктовый, д. 9,
- Лот № 5** Алтайский край, г. Рубцовск, ул. Менделеева, д. 30.

Организатор сноса: Администрация города Рубцовска Алтайского края в лице комитета Администрации города Рубцовска по управлению имуществом, адрес: 658200, г. Рубцовск, пер. Бульварный, 25, т/факс 8 (38557) 96-412, e-mail: kui@rubtsovsk.org.

1. Порядок приема предложений о заключении договора о безвозмездном выполнении работ по сносу, перечень прилагаемых документов.

Заявление о заключении договора о безвозмездном выполнении работ по сносу объектов - лоты № 1,2,3,4,5 (далее – заявление) подается индивидуальным предпринимателем или юридическим лицом, желающим заключить договор о безвозмездном выполнении работ по сносу (далее – договор о сносе), по прилагаемой форме в двух экземплярах, один из которых остается у заказчика, другой – у заявителя с фиксацией времени и даты приема заявления. Форма заявления и договор безвозмездного выполнения работ по сносу прилагается.

До подачи заявления о заключении договора о сносе заявитель производит осмотр объекта капитального строительства с обязательной отметкой о проведении осмотра в заявлении!!!!

С заявлением предоставляются следующие документы:

индивидуальным предпринимателям: копия документа, удостоверяющего личность, доверенность на представителя – в случае обращения с заявлением представителя индивидуального предпринимателя;

для юридических лиц: копия документа, удостоверяющего личность представителя юридического лица, документ, подтверждающий полномочия представителя юридического лица.

2. Дата и время начала и окончания приема заявлений с прилагаемыми документами, адрес места их приема

Заявление с прилагаемыми документами принимается в течение десяти рабочих дней со дня опубликования извещения в газете «Местное время» с 9 ч. 00 мин. до 16 ч. 00 мин. местного времени, обеденный перерыв с 12 ч. 00 мин. до 13 ч. 00 мин. местного времени, организатором сноса по адресу: город Рубцовск, переулок Бульварный, 25, каб. 62.

3. Порядок заключения договора о безвозмездном выполнении работ по сносу

Договор о сносе заключается с лицом, направившим заявление и приложенные к нему документы, исходя из следующих критериев:

- 1) в случае получения в установленный срок единственного предложения - с единственным лицом, подавшим предложение;
- 2) в случае получения предложений от нескольких лиц – договор заключается с лицом, подавшим предложение первым.

В соответствии с обозначенными критериями заключения договора о сносе комитет по управлению имуществом заключает указанный договор в течение 5 рабочих дней с момента окончания срока, установленного для принятия предложений, путем направления телефонограммы заявителю с приглашением явиться для заключения договора.

Процедура определения Исполнителя признается несостоявшейся в случае непоступления (отсутствия) заявлений в установленный извещением срок.

В случае отказа заявителя, подавшего Организатору сноса заявление в установленном порядке, от подписания договора о сносе, договор заключается со следующим претендентом, подавшим заявление на заключение договора.

Основные условия договора о сносе:

1. Условия выполнения работ по сносу на безвозмездной основе устанавливаются в Договоре в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации.

2. Проект на снос и документация подготавливается Исполнителем после заключения Договора о сносе.

Перед началом работ по сносу Исполнитель обязуется уведомить Организатора сноса о назначении ответственного за снос объекта и о начале работ по сносу.

Снос объекта осуществляется в соответствии с проектом организации работ по сносу после отключения от сетей инженерно-технического обеспечения в соответствии с условиями отключения от сетей инженерно-технического обеспечения, выданными организациями, осуществляющими эксплуатацию сетей инженерно-технического обеспечения, а также после вывода объекта из эксплуатации в случае, если это предусмотрено федеральными законами.

Проект организации работ по сносу не требуется в случаях, предусмотренных частями 3 и 8 статьи 55.30 Градостроительного Кодекса Российской Федерации.

3. Исполнитель обеспечивает подготовку акта обследования в соответствии с пунктом 1 статьи 23 Федерального закона от 13.07.2015 № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости» за счет собственных средств и передает его Организатору сноса.

В процессе сноса объекта Исполнителем принимаются предусмотренные действующим законодательством меры, направленные на предупреждение причинения вреда жизни или здоровью граждан, имуществу физических или юридических лиц, государственному или муниципальному имуществу, окружающей среде, предусматривается устройство временных ограждений. Исполнитель несет ответственность, предусмотренную действующим законодательством в случае причинения такого вреда.

Исполнителем осуществляются мероприятия по безопасному складированию, перевозке, утилизации материалов, конструктивных элементов, строительного мусора, полученных в процессе сноса объектов, в соответствии с действующим законодательством.

Работы по сносу включают в себя:

- подготовку проекта организации работ по сносу объекта капитального строительства (далее – ОКС) в соответствии с требованиями действующего законодательства, в том числе Градостроительного кодекса РФ в частности, а также технического задания, являющегося приложением к комплексному безвозмездному договору.

- полную разборку (демонтаж, снос) всех конструкций ОКС, включая его фундамент, сооружений и строений, находящихся на участке, демонтаж ограждения земельного участка, за исключением элементов ограждения между сносимым и действующими зданиями, а также иные работы предусмотренные проектом организации работ на снос объекта капитального строительства.

- уборку и планировку земельного участка после проведенных работ по сносу, включая завоз недостающего грунта для засыпки котлованов после демонтажа фундамента.

Планируемые сроки выполнения работ: до 1 июля 2025 года. Исполнитель имеет право по согласованию с Организатором сноса выполнить работу досрочно.

Приложение 1 Форма заявления о заключении договора безвозмездного выполнения работ по сносу на безвозмездной основе.

Приложение 2 – Форма договора безвозмездного выполнения работ по сносу.

Приложение 1

Форма заявления о заключении договора безвозмездного выполнения работ по сносу на безвозмездной основе (для организаций: заявление подается на бланке организации с заполнением соответствующих реквизитов)

Для ИП
Председателю комитета Администрации города Рубцовска
по управлению имуществом А.Н. Колупаеву
от _____ ИНН _____
паспорт серия _____ № _____
выдан _____
адрес постоянного места жительства или преимущественного
пребывания: _____
телефон: _____
адрес электронной почты: _____
в лице _____
(законного представителя, представителя и т.д.)

(фамилия, имя, отчество)
паспорт серия _____ № _____
выдан _____
адрес постоянного места жительства или преимущественного
пребывания: _____
адрес электронной почты: _____
действующего на основании _____
(закона, доверенности и т.д.)
ЗАЯВЛЕНИЕ

Предлагаю заключить договор на выполнение работ по сносу на условиях, указанных в форме договора на выполнение работ по сносу, многоквартирного(ых) дома (ов), расположенного(ых) по адресу(ам):

Указанный(ые) аварийный(ые) дом(а) осмотрены.
Ознакомлен с Положением о сносе многоквартирных домов и иных объектов казны муниципального образования город Рубцовск Алтайского края при отсутствии утвержденных бюджетных ассигнований.

«__» _____ 20__ г.
(подпись Ф.И.О)
Время и дата регистрации заявления _____

Форма заявления о заключении договора безвозмездного выполнения работ по сносу на безвозмездной основе (для организаций: заявление подается на бланке организации с заполнением соответствующих реквизитов)
Для юридического лица
Председателю комитета Администрации города Рубцовска по управлению имуществом А.Н. Колупаеву
от _____
(полное наименование юридического лица)
ИНН _____
в лице _____
(директора, представителя и т.д.)

(фамилия, имя, отчество)
паспорт серия _____ № _____ выдан _____
адрес постоянного места жительства или преимущественного
пребывания: _____
телефон: _____
адрес электронной почты: _____
действующего на основании _____
(устава, доверенности и т.д.)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Предлагаю заключить договор на выполнение работ по сносу на условиях, указанных в форме договора на выполнение работ по сносу, многоквартирного(ых) дома (ов), расположенного(ых) по адресу(ам):

Указанный(ые) аварийный(ые) дом(а) осмотрены.
Ознакомлен с Положением о сносе многоквартирных домов и иных объектов казны муниципального образования город Рубцовск Алтайского края при отсутствии утвержденных бюджетных ассигнований.

«__» _____ 20__ г.
(подпись Ф.И.О)

Время и дата регистрации заявления _____

СОГЛАСИЕ

на обработку персональных данных гражданина,
обратившегося в Администрацию города Рубцовска Алтайского края

Я, _____
(фамилия, имя, отчество)
зарегистрированный(ая) по адресу: _____,
паспорт серия _____ номер _____ выдан «__» _____ г.
(дата выдачи) _____,
(наименование органа выдавшего документ)

в соответствии со статьёй 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» свободно, своей волей и в своем интересе с целью решения вопросов местного значения и (или) переданных Администрации города Рубцовска отдельных государственных полномочий, даю согласие уполномоченным должностным лицам оператора (Администрации города Рубцовска Алтайского края, зарегистрированной по адресу: 658200, г. Рубцовск, пр. Ленина, 130), на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку моих персональных данных, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных. А именно:

- 1) анкетных и биографических данных, включая адрес места жительства и проживания;
- 2) паспортных данных или данных иного документа, удостоверяющего личность и гражданство, включая серию, номер, дату выдачи, наименование органа, выдавшего документ;
- 3) сведений об образовании, квалификации и о наличии специальных знаний или специальной подготовки;
- 4) сведений о трудовой деятельности, опыте работы, занимаемой должности, трудовом стаже, повышении квалификации и переподготовки;
- 5) сведений о составе семьи и наличии иждивенцев, сведений о месте работы или учёбы членов семьи;
- 6) сведений о состоянии здоровья и наличии заболеваний (когда это необходимо в случаях, установленных законом);
- 7) сведений об отношении к воинской обязанности;
- 8) сведений о доходах и обязательствах имущественного характера, в том числе членов семьи;
- 9) сведений об идентификационном номере налогоплательщика;
- 10) сведений о номере и серии страхового свидетельства государственного пенсионного страхования;
- 11) сведений о социальных льготах и о социальном статусе.

Если мои персональные данные можно получить только у третьей стороны, то я должен быть уведомлен об этом заранее с указанием целей, предполагаемых источников и способов получения персональных данных и должно быть получено на это согласие.

Мне разъяснены мои права и обязанности, связанные с обработкой персональных данных, в том числе, моя обязанность проинформировать оператора в случае изменения моих персональных данных, а также мое право в любое время отозвать свое согласие путем направления соответствующего письменного заявления оператору.

Согласие вступает в силу со дня его подписания и действует в течение неопределенного срока до достижения цели обработки персональных данных или его отзыва в письменной форме.

(дата) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи) _____

Приложение 2 – Форма договоров безвозмездного выполнения работ по сносу

Для Лота 1

ДОГОВОР

безвозмездного выполнения работ по сносу

г. Рубцовск
Администрация города Рубцовска Алтайского края в лице _____
_____, именуемая в дальнейшем «**Организатор сноса**» и _____

_____, именуемый в дальнейшем «**Исполнитель**», в соответствии с Положением о сносе многоквартирных жилых домов и иных объектов муниципальной собственности муниципального образования город Рубцовск Алтайского края, принятым решением Рубцовского городского Совета депутатов от 15.06.2023 № 164, решением Рубцовского городского Совета депутатов Алтайского края от 17.08.2023 № 189 «О даче согласия на передачу материалов, конструктивных элементов, строительного мусора, полученных в процессе сноса объекта: многоквартирного дома № 15 по Рабочему тракту в городе Рубцовске, признанного аварийным и подлежащим сносу, в собственность исполнителя договора по процедуре сноса объекта», заключили договор о нижеследующем:

1. Предмет договора
1.1. «**Организатор сноса**» поручает, а «**Исполнитель**» обязуется выполнить собственными и (или) привлеченными силами в соответствии с условиями настоящего договора работу по сносу объекта капитального строительства, расположенного по адресу: Алтайский край, г. Рубцовск, тракт Рабочий, д. 15, с кадастровым номером 22:70:010704:45; уборку и планировку земельного участка с кадастровым номером 22:70:010704:133.

2. Требования «**Организатора сноса**» к предмету договора и строительным нормам и правилам.

2.2. При выполнении работ «**Исполнитель**» должен соблюдать нормы и правила охраны окружающей среды, требований безопасности, охраны труда и санитарно-гигиенического режима, обеспечение выполнения правил пожарной безопасности.

2.3. «**Исполнителем**» назначается ответственное лицо за проведение работ и соблюдение вышеуказанных правил (копия документов о назначении представляется «**Организатору сноса**»).

2.4. «**Исполнитель**» должен соблюдать правила привлечения и использования иностранной рабочей силы, установленные законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами Алтайского края.

2.5. Осуществление экологических мероприятий в соответствии с законодательными и нормативными правовыми актами РФ и Алтайского края.

3. Права и обязанности сторон

3.1. «**Организатор сноса**» вправе:
контролировать качество и объемы выполняемых работ в любое время без предварительного согласования с «**Исполнителем**»;

в случае нарушений условий договора со стороны «**Исполнителя**» составить акт, пригласив представителей «**Исполнителя**» телефонограммой, в случае неявки представителей «**Исполнителя**» составить односторонний акт.

3.2. «**Исполнитель**» обязан:

3.2.1. обеспечить подготовку проекта на снос (демонтаж) объекта и представить его «**Организатору сноса**», согласовать предстоящие работы с заинтересованными лицами, в том числе с ресурсоснабжающими организациями;

«**Организатор сноса**» направляет уведомление о сносе в комитет Администрации города Рубцовска по архитектуре и градостроительству по истечении установленного законодательством срока уведомляет «**Исполнителя**» о возможности начала работ по сносу;

3.2.2. обеспечить подготовку работ по сносу объекта, в том числе:

до начала работ по сносу огородить строительную площадку сносимого объекта и опасные зоны работ за ее пределами;

при въезде на площадку установить информационные щиты с указанием наименования объекта, названия заказчика, исполнителя работ, фамилии, должности и номеров телефонов ответственного производителя работ по объекту и представителя органа самоуправления, курирующего работы по сносу, сроков начала и окончания работ, схемы объекта;

уведомить Администрацию города Рубцовска Алтайского края о планируемой дате начала работ по сносу объекта в порядке, установленном действующим законодательством РФ;

3.2.3. выполнить работу в срок до 1 июля 2025 года;

3.2.4. выполнить предусмотренные настоящим договором работы качественно, в установленные сроки и в полном объеме;

3.2.5. соблюдать требование законов и иных нормативных актов об охране окружающей среды и безопасности проводимых работ;

3.2.6. представить уполномоченному «**Организатором сноса**» лицу все необходимые условия для осуществления контрольных функций;

3.2.7. сдать представителю «**Организатора сноса**» выполненные работы по акту;

3.2.8. получить акт обследования в соответствии с ч.1 ст.23 Федерального закона от 13.07.2015 № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости» и передать его «**Организатору сноса**»;

3.2.9. предварительно письменно согласовывать с «**Организатором сноса**» заключение договоров подряда с третьими лицами (субподрядчиками);

3.2.10. в процессе сноса объекта принимать меры, направленные на предупреждение причинения вреда жизни или здоровью граждан, имуществу физических или юридических лиц, государственному или муниципальному имуществу, окружающей среде, предусмотреть устройство временных ограждений;

3.2.11. нести ответственность за ущерб, нанесенный третьим лицам, причиненный в ходе выполнения работ и возместить его в полном объеме;

3.2.12. осуществлять мероприятия по безопасному складированию, перевозке, утилизации материалов, конструктивных элементов, строительного мусора, полученных в процессе сноса объектов в соответствии с действующим законодательством.

4. Сдача и приемка работ

4.1. Сдача результатов работ «**Исполнителем**» и их приемка «**Организатором сноса**» оформляются актом, подписанным двумя сторонами, который представляется «**Организатору сноса**» в течение трех дней с момента окончания работ.

4.2. Приемка выполненных работ производится «**Организатором сноса**» по акту в течение десяти рабочих дней после предоставления акта.

5. Стоимость работ и порядок расчета

5.1. Работы выполняются исполнителем безвозмездно.

6. Заключительные положения

6.1. За невыполнение работ по настоящему договору в установленный срок «**Исполнитель**» несет ответственность в размере 1/365 расчетной стоимости материалов в соответствии с заключениями специалиста по результатам обследования домов за каждый день просрочки.

Согласно заключению специалиста № 152-22 по результатам обследования жилого двухэтажного кирпичного дома, расположенного по адресу: Алтайский край, г. Рубцовск, тракт Рабочий, д. 15, выполненному индивидуальным предпринимателем, экспертом-оценщиком Л.Г.Федяевой по состоянию на 26.02.2022, рыночная стоимость строительных материалов, получаемых от разбора указанного жилого дома при его сносе составляет округленно 140 409 рублей.

6.2. Материалы, конструктивные элементы здания, строительный мусор, полученные в процессе сноса объекта, поступают в собственность и распоряжение исполнителя договора.

6.3. Споры по настоящему договору решаются путем переговоров, а в случае не достижения согласия – в судебном порядке.

6.4. На все, что не предусмотрено условиями настоящего договора, распространяются нормы действующего законодательства РФ.

6.5. Любые изменения и дополнения к настоящему договору действительны лишь при условии, что они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными на это представителями сторон.

7. Срок действия договора

7.1. Настоящий договор вступает в силу с момента подписания сторонами и действует до полного выполнения договорных обязательств.

8. Юридические адреса и банковские реквизиты сторон

«**Организатор сноса**»:
Администрация города Рубцовска Алтайского края,
658200, г. Рубцовск, проспект Ленина, 130
«Банк»: ОТДЕЛЕНИЕ БАРНАУЛ БАНКА РОССИИ/УФК по Алтайскому краю г. Барнаул;
«БИК»: 010173001;
«Единый казначейский счет»: № 40102810045370000009;
«Казначейский счет»: № 03231643017160001700;
«ИНН» получателя»: 2209011079;
«КПП» получателя»: 220901001;
«ОКТМО получателя»: 01716000;
«Получатель»: КОМИТЕТ ПО ФИНАНСАМ, НАЛОГОВОЙ И КРЕДИТНОЙ ПОЛИТИКЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА РУБЦОВСКА АЛТАЙСКОГО КРАЯ (АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА РУБЦОВСКА, Л/С 03173011690);

(подпись) МП _____

дата _____ 2024

«**Исполнитель**»:

дата _____ 2024 (подпись) _____
Для Лота 2
ДОГОВОР
безвозмездного выполнения работ по сносу
г. Рубцовск
Администрация города Рубцовска Алтайского края в лице _____

_____, именуемая в дальнейшем «**Организатор сноса**» и _____
_____, именуемый в дальнейшем «**Исполнитель**», в соответствии с Положением о сносе многоквартирных жилых домов и иных объектов муниципальной собственности муниципального образования город Рубцовск Алтайского края, принятым решением Рубцовского городского Совета депутатов от 15.06.2023 № 164, решением Рубцовского городского Совета депутатов Алтайского края от 17.08.2023 № 187 «О даче согласия на передачу материалов, конструктивных элементов, строительного мусора, полученных в процессе сноса объекта: дома № 65 по улице Кулундинская в городе Рубцовске, признанного аварийным и подлежащим сносу, в собственность исполнителя договора по процедуре сноса объекта» заключили договор о нижеследующем:

1. Предмет договора
1.1. «**Организатор сноса**» поручает, а «**Исполнитель**» обязуется выполнить собственными и (или) привлеченными силами в соответствии с условиями настоящего договора работу по сносу объекта капитального строительства, расположенного по адресу: Алтайский край, г. Рубцовск, ул.Кулундинская, д.65, с кадастровым номером 22:70:010536:39 уборку и планировку земельного участка с кадастровым номером 22:70:010536:18.

2. Требования «**Организатора сноса**» к предмету договора
2.1. Выполняемые работы должны соответствовать предмету договора и строительным нормам и правилам.

2.2. При выполнении работ «**Исполнитель**» должен соблюдать нормы и правила охраны окружающей среды, требований безопасности, охраны труда и санитарно-гигиенического режима, обеспечение выполнения правил пожарной безопасности.

2.3. «**Исполнителем**» назначается ответственное лицо за проведение работ и соблюдение вышеуказанных правил (копия документов о назначении представляется «**Организатору сноса**»).

2.4. «**Исполнитель**» должен соблюдать правила привлечения и использования иностранной рабочей силы, установленные законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами Алтайского края.

2.5. Осуществление экологических мероприятий в соответствии с законодательными и нормативными правовыми актами РФ и Алтайского края.

3. Права и обязанности сторон
3.1. «**Организатор сноса**» вправе:
контролировать качество и объемы выполняемых работ в любое время без предварительного согласования с «**Исполнителем**»;

в случае нарушения условий договора со стороны «**Исполнителя**» составить акт, пригласив представителей «**Исполнителя**» телефонограммой, в случае неявки представителей «**Исполнителя**» составить односторонний акт.

3.2. «**Исполнитель**» обязан:
3.2.1. обеспечить подготовку проекта на снос (демонтаж) объекта и представить его «**Организатору сноса**», согласовать предстоящие работы с заинтересованными лицами, в том числе с ресурсоснабжающими организациями;

«**Организатор сноса**» направляет уведомление о сносе в комитет Администрации города Рубцовска по архитектуре и градостроительству и по истечении установленного законодательством срока уведомляет «**Исполнителя**» о возможности начала работ по сносу;

3.2.2. обеспечить подготовку работ по сносу объекта, в том числе:
до начала работ по сносу огородить строительную площадку сносимого объекта и опасные зоны работ за ее пределами;

при въезде на площадку установить информационные щиты с указанием наименования объекта, названия заказчика, исполнителя работ, фамилии, должности и номеров телефонов ответственного производителя работ по объекту и представителя органа самоуправления, курирующего работы по сносу, сроков начала и окончания работ, схемы объекта;

уведомить Администрацию города Рубцовска Алтайского края о планируемой дате начала работ по сносу объекта в порядке, установленном действующим законодательством РФ;

3.2.3. выполнить работу в срок до 1 июля 2025 года;

3.2.4. выполнить предусмотренные настоящим договором работы качественно, в установленные сроки и в полном объеме;

3.2.5. соблюдать требование законов и иных нормативных актов об охране окружающей среды и безопасности проводимых работ;

3.2.6. представить уполномоченному «**Организатором сноса**» лицу все необходимые условия для осуществления контрольных функций;

3.2.7. сдать представителю «**Организатора сноса**» выполненные работы по акту;

3.2.8. получить акт обследования в соответствии с ч.1 ст.23 Федерального закона от 13.07.2015 № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости» и передать его «**Организатору сноса**»;

3.2.9. предварительно письменно согласовывать с «**Организатором сноса**» заключение договоров субподряда с третьими лицами (субподрядчиками);

3.2.10. в процессе сноса объекта принимать меры, направленные на предупреждение причинения вреда жизни или здоровью граждан, имуществу физических или юридических лиц, государственному или муниципальному имуществу, окружающей среде, предусмотреть устройство временных ограждений;

3.2.11. нести ответственность за ущерб, нанесенный третьим лицам, причиненный в ходе выполнения работ и возместить его в полном объеме;

3.2.12. осуществлять мероприятия по безопасному складированию, перевозке, утилизации материалов, конструктивных элементов, строительного мусора, полученных в процессе сноса объектов в соответствии с действующим законодательством.

4. Сдача и приемка работ
4.1. Сдача результатов работ «**Исполнителем**» и их приемка «**Организатором сноса**» оформляются актом, подписанным двумя сторонами, который представляется «**Организатору сноса**» в течение трех дней с момента окончания работ.

4.2. Приемка выполненных работ производится «**Организатором сноса**» по акту в течение десяти рабочих дней после предоставления акта.

5. Стоимость работ и порядок расчета
5.1. Работы выполняются исполнителем безвозмездно.

6. Заключительные положения
6.1. За невыполнение работ по настоящему договору в установленный срок «**Исполнитель**» несет ответственность в размере 1/365 расчетной стоимости материалов в соответствии с заключениями специалиста по результатам обследования домов за каждый день просрочки.

Согласно заключению специалиста № 488-23 по результатам обследования дома, расположенного по адресу: Алтайский край, г. Рубцовск, ул.Кулундинская, д.65, выполненному ООО «ЦЭО «Регион 22» по состоянию на 10.07.2023 рыночная стоимость строительных материалов, получаемых от разбора указанного жилого дома при его сносе составляет округленно 128 412 рублей.

6.2. Материалы, конструктивные элементы здания, строительный мусор, полученные в процессе сноса объекта, поступают в собственность и распоряжение исполнителя договора.

6.3. Споры по настоящему договору решаются путем переговоров, а в случае не достижения согласия – в судебном порядке.

6.4. На все, что не предусмотрено условиями настоящего договора, распространяются нормы действующего законодательства РФ.

6.5. Любые изменения и дополнения к настоящему договору действительны лишь при условии, что они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными на это представителями сторон.

7. Срок действия договора
7.1. Настоящий договор вступает в силу с момента подписания сторонами и действует до полного выполнения договорных обязательств.

8. Юридические адреса и банковские реквизиты сторон

«**Организатор сноса**»:
Администрация города Рубцовска Алтайского края,
658200. г. Рубцовск, проспект Ленина, 130
«**Банк**»: ОТДЕЛЕНИЕ БАРНАУЛ БАНКА РОССИИ/УФК по Алтайскому краю г. Барнаул;
«**БИК**»: 010173001;
«**Единый казначейский счет**»: № 40102810045370000009;
«**Казначейский счет**»: № 03231643017160001700;
«**ИНН** получателя»: 2209011079;
«**КПП** получателя»: 220901001;
«**ОКТМО** получателя»: 01716000;
«**Получатель**»: КОМИТЕТ ПО ФИНАНСАМ, НАЛОГОВОЙ И КРЕДИТНОЙ ПОЛИТИКЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА РУБЦОВСКА АЛТАЙСКОГО КРАЯ (АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА РУБЦОВСКА, Л/С **03173011690**);

(подпись) МП

дата _____ 2024
«**Исполнитель**»:

дата _____ 2024 (подпись) _____
Для Лота 3
ДОГОВОР
безвозмездного выполнения работ по сносу
г. Рубцовск
Администрация города Рубцовска Алтайского края в лице _____

_____, именуемая в дальнейшем «**Организатор сноса**» и _____
_____, именуемый в дальнейшем «**Исполнитель**», в соответствии с Положением о сносе многоквартирных жилых домов и иных объектов муниципальной собственности муниципального образования город Рубцовск Алтайского края, принятым решением Рубцовского городского Совета депутатов от 15.06.2023 № 164, решением Рубцовского городского Совета депутатов Алтайского края от 17.08.2023 № 188 «О даче согласия на передачу материалов, конструктивных элементов, строительного мусора, полученных в процессе сноса объекта: многоквартирного дома № 6 по улице Тихвинской в городе Рубцовске, признанного аварийным и подлежащим сносу, в собственность исполнителя договора по процедуре сноса объекта» заключили договор о нижеследующем:

1. Предмет договора
1.1. «**Организатор сноса**» поручает, а «**Исполнитель**» обязуется выполнить собственными и (или) привлеченными силами в соответствии с условиями настоящего договора работу по сносу объекта капитального строительства, расположенного по адресу: Алтайский край, г. Рубцовск, ул.Тихвинская, д.6 с кадастровым номером 22:70:020702:20 уборку и планировку земельного участка с кадастровым номером 22:70:020702:2.

2. Требования «**Организатора сноса**» к предмету договора
2.1. Выполняемые работы должны соответствовать предмету договора и строительным нормам и правилам.

2.2. При выполнении работ «**Исполнитель**» должен соблюдать нормы и правила охраны окружающей среды, требований безопасности, охраны труда и санитарно-гигиенического режима, обеспечение выполнения правил пожарной безопасности.

2.3. «**Исполнителем**» назначается ответственное лицо за проведение работ и соблюдение вышеуказанных правил (копия документов о назначении представляется «**Организатору сноса**»).

2.4. «**Исполнитель**» должен соблюдать правила привлечения и использования иностранной рабочей силы, установленные законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами Алтайского края.

2.5. Осуществление экологических мероприятий в соответствии с законодательными и нормативными правовыми актами РФ и Алтайского края.

3. Права и обязанности сторон
3.1. «**Организатор сноса**» вправе:

контролировать качество и объемы выполняемых работ в любое время без предварительного согласования с «**Исполнителем**»;

в случае нарушения условий договора со стороны «**Исполнителя**» составить акт, пригласив представителей «**Исполнителя**» телефонограммой, в случае неявки представителей «**Исполнителя**» составить односторонний акт.

3.2. «**Исполнитель**» обязан:
3.2.1. обеспечить подготовку проекта на снос (демонтаж) объекта и представить его «**Организатору сноса**», согласовать предстоящие работы с заинтересованными лицами, в том числе с ресурсоснабжающими организациями;

«**Организатор сноса**» направляет уведомление о сносе в комитет Администрации города Рубцовска по архитектуре и градостроительству и по истечении установленного законодательством срока уведомляет «**Исполнителя**» о возможности начала работ по сносу;

3.2.2. обеспечить подготовку работ по сносу объекта, в том числе:
до начала работ по сносу огородить строительную площадку сносимого объекта и опасные зоны работ за ее пределами;

при въезде на площадку установить информационные щиты с указанием наименования объекта, названия заказчика, исполнителя работ, фамилии, должности и номеров телефонов ответственного производителя работ по объекту и представителя органа самоуправления, курирующего работы по сносу, сроков начала и окончания работ, схемы объекта;

уведомить Администрацию города Рубцовска Алтайского края о планируемой дате начала работ по сносу объекта в порядке, установленном действующим законодательством РФ;

3.2.3. выполнить работу в срок до 1 июля 2025 года;

3.2.4. выполнить предусмотренные настоящим договором работы качественно, в установленные сроки и в полном объеме;

3.2.5. соблюдать требование законов и иных нормативных актов об охране окружающей среды и безопасности проводимых работ;

3.2.6. представить уполномоченному «**Организатором сноса**» лицу все необходимые условия для осуществления контрольных функций;

3.2.7. сдать представителю «**Организатора сноса**» выполненные работы по акту;

3.2.8. получить акт обследования в соответствии с ч.1 ст.23 Федерального закона от 13.07.2015 № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости» и передать его «**Организатору сноса**»;

3.2.9. предварительно письменно согласовывать с «**Организатором сноса**» заключение договоров субподряда с третьими лицами (субподрядчиками);

3.2.10. в процессе сноса объекта принимать меры, направленные на предупреждение причинения вреда жизни или здоровью граждан, имуществу физических или юридических лиц, государственному или муниципальному имуществу, окружающей среде, предусмотреть устройство временных ограждений;

3.2.11. нести ответственность за ущерб, нанесенный третьим лицам, причиненный в ходе выполнения работ и возместить его в полном объеме;

3.2.12. осуществлять мероприятия по безопасному складированию, перевозке, утилизации материалов, конструктивных элементов, строительного мусора, полученных в процессе сноса объектов в соответствии с действующим законодательством.

4. Сдача и приемка работ
4.1. Сдача результатов работ «**Исполнителем**» и их приемка «**Организатором сноса**» оформляются актом, подписанным двумя сторонами, который представляется «**Организатору сноса**» в течение трех дней с момента окончания работ.

4.2. Приемка выполненных работ производится «**Организатором сноса**» по акту в течение десяти рабочих дней после предоставления акта.

5. Стоимость работ и порядок расчета
5.1. Работы выполняются исполнителем безвозмездно.

6. Заключительные положения
6.1. За невыполнение работ по настоящему договору в установленный срок «**Исполнитель**» несет ответственность в размере 1/365 расчетной стоимости материалов в соответствии с заключениями специалиста по результатам обследования домов за каждый день просрочки.

Согласно заключению специалиста № 473-22 по результатам обследования многоквартирного жилого дома, расположенного по адресу: Алтайский край, г. Рубцовск, ул.Тихвинская, д.6, выполненному индивидуальным предпринимателем, экспертом-оценщиком Л.Г.Федяевой по состоянию на 05.07.2022 рыночная стоимость строительных материалов, получаемых от разбора указанного жилого дома при его сносе составляет округленно 190 572 рубля.

6.2. Материалы, конструктивные элементы здания, строительный мусор, полученные в процессе сноса объекта, поступают в собственность и распоряжение исполнителя договора.

6.3. Споры по настоящему договору решаются путем переговоров, а в случае не достижения согласия – в судебном порядке.

6.4. На все, что не предусмотрено условиями настоящего договора, распространяются нормы действующего законодательства РФ.

6.5. Любые изменения и дополнения к настоящему договору действительны лишь при условии, что они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными на это представителями сторон.

7. Срок действия договора
7.1. Настоящий договор вступает в силу с момента подписания сторонами и действует до полного выполнения договорных обязательств.

8. Юридические адреса и банковские реквизиты сторон

«**Организатор сноса**»:
Администрация города Рубцовска Алтайского края,
658200. г. Рубцовск, проспект Ленина, 130
«**Банк**»: ОТДЕЛЕНИЕ БАРНАУЛ БАНКА РОССИИ/УФК по Алтайскому краю г. Барнаул;
«**БИК**»: 010173001;
«**Единый казначейский счет**»: № 40102810045370000009;
«**Казначейский счет**»: № 03231643017160001700;
«**ИНН** получателя»: 2209011079;
«**КПП** получателя»: 220901001;
«**ОКТМО** получателя»: 01716000;

(подпись) МП

«Получатель»: КОМИТЕТ ПО ФИНАНСАМ, НАЛОГОВОЙ И КРЕДИТНОЙ ПОЛИТИКЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА РУБЦОВСКА АЛТАЙСКОГО КРАЯ (АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА РУБЦОВСКА, Л/С **03173011690**);

_____ (подпись) МП

дата _____ 2024

«Исполнитель»:

_____ (подпись)

дата _____ 2024

Для Лота 4

ДОГОВОР безвозмездного выполнения работ по сносу

г. Рубцовск

Администрация города Рубцовска Алтайского края в лице _____

_____, именуемая в дальнейшем «**Организатор сноса**» и _____

_____, именуемый в дальнейшем «**Исполнитель**», в соответствии с Положением о сносе многоквартирных жилых домов и иных объектов муниципальной собственности муниципального образования город Рубцовск Алтайского края, принятым решением Рубцовского городского Совета депутатов от 15.06.2023 № 164, решением Рубцовского городского Совета депутатов Алтайского края от 26.10.2023 № 217 «О даче согласия на передачу материалов, конструктивных элементов, строительного мусора, полученных в процессе сноса объекта: № 9 по переулку Фруктовому в городе Рубцовске, признанного аварийным и подлежащим сносу, в собственность исполнителя договора по процедуре сноса объекта», заключили договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Организатор сноса поручает, а «**Исполнитель**» обязуется выполнить собственными и (или) привлеченными силами в соответствии с условиями настоящего договора работу по сносу объекта капитального строительства, расположенного по адресу: Алтайский край, г. Рубцовск, переулок Фруктовый, д. 9, с кадастровым номером 22:70:010642:34; уборку и планировку земельного участка с кадастровым номером 22:70:010642:9.

2. Требования «Организатора сноса» к предмету договора

2.1. Выполняемые работы должны соответствовать предмету договора и строительным нормам и правилам.

2.2. При выполнении работ «**Исполнитель**» должен соблюдать нормы и правила охраны окружающей среды, требований безопасности, охраны труда и санитарно-гигиенического режима, обеспечение выполнения правил пожарной безопасности.

2.3. «**Исполнителем**» назначается ответственное лицо за проведение работ и соблюдение вышеуказанных правил (**копия документов о назначении представляется «Организатору сноса»**).

2.4. «**Исполнитель**» должен соблюдать правила привлечения и использования иностранной рабочей силы, установленные законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами Алтайского края.

2.5. Осуществление экологических мероприятий в соответствии с законодательными и нормативными правовыми актами РФ и Алтайского края.

3. Права и обязанности сторон

3.1. «**Организатор сноса**» вправе:

контролировать качество и объемы выполняемых работ в любое время без предварительного согласования с «**Исполнителем**»;

в случае нарушения условий договора со стороны «**Исполнителя**» составить акт, пригласив представителей «**Исполнителя**» телефонограммой, в случае неявки представителей «**Исполнителя**» составить односторонний акт.

3.2. «**Исполнитель**» обязан:

3.2.1. обеспечить подготовку проекта на снос (демонтаж) объекта и представить его «**Организатору сноса**», согласовать предстоящие работы с заинтересованными лицами, в том числе с ресурсоснабжающими организациями;

«**Организатор сноса**» направляет уведомление о сносе в комитет Администрации города Рубцовска по архитектуре и градостроительству и по истечении установленного законодательством срока уведомляет «**Исполнителя**» о возможности начала работ по сносу;

3.2.2. обеспечить подготовку работ по сносу объекта, в том числе:

до начала работ по сносу огородить строительную площадку сносимого объекта и опасные зоны работ за ее пределами;

при въезде на площадку установить информационные щиты с указанием наименования объекта, названия заказчика, исполнителя работ, фамилии, должности и номеров телефонов ответственного производителя работ по объекту и представителя органа самоуправления, курирующего работы по сносу, сроков начала и окончания работ, схемы объекта;

уведомить Администрацию города Рубцовска Алтайского края о планируемой дате начала работ по сносу объекта в порядке, установленном действующим законодательством РФ;

3.2.3. выполнить работу в срок до 1 июля 2025 года;

3.2.4. выполнить предусмотренные настоящим договором работы качественно, в установленные сроки и в полном объеме;

3.2.5. соблюдать требования законов и иных нормативных актов об охране окружающей среды и безопасности проводимых работ;

3.2.6. представить уполномоченному «**Организатором сноса**» лицу все необходимые условия для осуществления контрольных функций;

3.2.7. сдать представителю «**Организатора сноса**» выполненные работы по акту;

3.2.8. получить акт обследования в соответствии с ч.1 ст.23 Федерального закона от 13.07.2015 № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости» и передать его «**Организатору сноса**»;

3.2.9. предварительно письменно согласовывать с «Организатором сноса» заключение договоров субподряда с третьими лицами (субподрядчиками);

3.2.10. в процессе сноса объекта принимать меры, направленные на предупреждение причинения вреда жизни или здоровью граждан, имуществу физических или юридических лиц, государственному или муниципальному имуществу, окружающей среде, предусмотреть устройство временных ограждений;

3.2.11. нести ответственность за ущерб, нанесенный третьим лицам, причиненный в ходе выполнения работ и возместить его в полном объеме;

3.2.12. осуществлять мероприятия по безопасному складированию, перевозке, утилизации материалов, конструктивных элементов, строительного мусора, полученных в процессе сноса объектов в соответствии с действующим законодательством.

4. Сдача и приемка работ

4.1. Сдача результатов работ «**Исполнителем**» и их приемка «**Организатором сноса**» оформляются актом, подписанным двумя сторонами, который представляется «**Организатору сноса**» в течение трех дней с момента окончания работ.

4.2. Приемка выполненных работ производится «**Организатором сноса**» по акту в течение десяти рабочих дней после предоставления акта.

5. Стоимость работ и порядок расчета

5.1. Работы выполняются исполнителем безвозмездно.

6. Заключительные положения

6.1. За невыполнение работ по настоящему договору в установленный срок «**Исполнитель**» несет ответственность в размере 1/365 расчетной стоимости материалов в соответствии с заключениями специалиста по результатам обследования домов за каждый день просрочки.

Согласно заключению специалиста № 607-23 по результатам обследования жилого двухэтажного кирпичного дома, расположенного по адресу: Алтайский край, г. Рубцовск, переулок Фруктовый, д. 9, выполненному ООО «ЦЭО «Регион 22», по состоянию на 24.08.2023, рыночная стоимость строительных материалов, получаемых от разбора указанного жилого дома при его сносе составляет округленно 210 418 рублей.

6.2. Материалы, конструктивные элементы здания, строительный мусор, полученные в процессе сноса объекта, поступают в собственность и распоряжение исполнителя договора.

6.3. Споры по настоящему договору решаются путем переговоров, а в случае не достижения согласия – в судебном порядке.

6.4. На все, что не предусмотрено условиями настоящего договора, распространяются нормы действующего законодательства РФ.

6.5. Любые изменения и дополнения к настоящему договору действительны лишь при условии, что они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными на это представителями сторон.

7. Срок действия договора

7.1. Настоящий договор вступает в силу с момента подписания сторонами и действует до полного выполнения договорных обязательств.

8. Юридические адреса и банковские реквизиты сторон

«**Организатор сноса**»:

Администрация города Рубцовска Алтайского края,

658200, г. Рубцовск, проспект Ленина, 130

«**Банк**»: ОТДЕЛЕНИЕ БАРНАУЛ БАНКА РОССИИ/УФК по Алтайскому краю г. Барнаул;

«**БИК**»: 010173001;

«**Единый казначейский счет**»: № 40102810045370000009;

«**Казначейский счет**»: № 03231643017160001700;

«**ИНН**» получателя»: 2209011079;

«**КПП**» получателя»: 220901001;

«**ОКТМО** получателя»: 01716000;

«Получатель»: КОМИТЕТ ПО ФИНАНСАМ, НАЛОГОВОЙ И КРЕДИТНОЙ ПОЛИТИКЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА РУБЦОВСКА АЛТАЙСКОГО КРАЯ (АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА РУБЦОВСКА, Л/С **03173011690**);

_____ (подпись) МП

дата _____ 2024

«Исполнитель»:

_____ (подпись)

дата _____ 2024

ДОГОВОР безвозмездного выполнения работ по сносу

г. Рубцовск

Администрация города Рубцовска Алтайского края в лице _____

_____, именуемая в дальнейшем «**Организатор сноса**» и _____

_____, именуемый в дальнейшем «**Исполнитель**», в соответствии с Положением о сносе многоквартирных жилых домов и иных объектов муниципальной собственности муниципального образования город Рубцовск Алтайского края, принятым решением Рубцовского городского Совета депутатов от 15.06.2023 № 164, решением Рубцовского городского Совета депутатов Алтайского края от 23.11.2023 № 240 «О даче согласия на передачу материалов, конструктивных элементов, строительного мусора, полученных в процессе сноса объекта: № 30 по улице Менделеева в городе Рубцовске, признанного непригодным для проживания, в собственность исполнителя договора по процедуре сноса объекта», руководствуясь постановлением Администрации города Рубцовска Алтайского края от 06.10.2023 № 3188 «О списании жилых помещений, расположенных в многоквартирном жилом доме по адресу: Алтайский край, город Рубцовск, улица Менделеева, дом 30», заключили договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.2. «Организатор сноса» поручает, а «**Исполнитель**» обязуется выполнить собственными и (или) привлеченными силами в соответствии с условиями настоящего договора работу по сносу объекта капитального строительства, расположенного по адресу: Алтайский край, г. Рубцовск, улица Менделеева, д. 30, с кадастровым номером 22:70:010526:17; уборку и планировку земельного участка с кадастровым номером 22:70:010526:3.

2. Требования «Организатора сноса» к предмету договора

2.1. Выполняемые работы должны соответствовать предмету договора и строительным нормам и правилам.

2.2. При выполнении работ «**Исполнитель**» должен соблюдать нормы и правила охраны окружающей среды, требований безопасности, охраны труда и санитарно-гигиенического режима, обеспечение выполнения правил пожарной безопасности.

2.3. «**Исполнителем**» назначается ответственное лицо за проведение работ и соблюдение вышеуказанных правил (**копия документов о назначении представляется «Организатору сноса»**).

2.4. «**Исполнитель**» должен соблюдать правила привлечения и использования иностранной рабочей силы, установленные законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами Алтайского края.

2.5. Осуществление экологических мероприятий в соответствии с законодательными и нормативными правовыми актами РФ и Алтайского края.

3. Права и обязанности сторон

3.1. «**Организатор сноса**» вправе:

контролировать качество и объемы выполняемых работ в любое время без предварительного согласования с «**Исполнителем**»;

в случае нарушения условий договора со стороны «**Исполнителя**» составить акт, пригласив представителей «**Исполнителя**» телефонограммой, в случае неявки представителей «**Исполнителя**» составить односторонний акт.

3.2. «**Исполнитель**» обязан:

3.2.1. обеспечить подготовку проекта на снос (демонтаж) объекта и представить его «**Организатору сноса**», согласовать предстоящие работы с заинтересованными лицами, в том числе с ресурсоснабжающими организациями;

«**Организатор сноса**» направляет уведомление о сносе в комитет Администрации города Рубцовска по архитектуре и градостроительству и по истечении установленного законодательством срока уведомляет «**Исполнителя**» о возможности начала работ по сносу;

3.2.2. обеспечить подготовку работ по сносу объекта, в том числе:

до начала работ по сносу огородить строительную площадку сносимого объекта и опасные зоны работ за ее пределами;

при въезде на площадку установить информационные щиты с указанием наименования объекта, названия заказчика, исполнителя работ, фамилии, должности и номеров телефонов ответственного производителя работ по объекту и представителя органа самоуправления, курирующего работы по сносу, сроков начала и окончания работ, схемы объекта;

уведомить Администрацию города Рубцовска Алтайского края о планируемой дате начала работ по сносу объекта в порядке, установленном действующим законодательством РФ;

3.2.3. выполнить работу в срок до 1 июля 2025 года;

3.2.4. выполнить предусмотренные настоящим договором работы качественно, в установленные сроки и в полном объеме;

3.2.5. соблюдать требования законов и иных нормативных актов об охране окружающей среды и безопасности проводимых работ;

3.2.6. представить уполномоченному «**Организатором сноса**» лицу все необходимые условия для осуществления контрольных функций;

3.2.7. сдать представителю «**Организатора сноса**» выполненные работы по акту;

3.2.8. получить акт обследования в соответствии с ч.1 ст.23 Федерального закона от 13.07.2015 № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости» и передать его «**Организатору сноса**»;

3.2.9. предварительно письменно согласовывать с «Организатором сноса» заключение договоров субподряда с третьими лицами (субподрядчиками);

3.2.10. в процессе сноса объекта принимать меры, направленные на предупреждение причинения вреда жизни или здоровью граждан, имуществу физических или юридических лиц, государственному или муниципальному имуществу, окружающей среде, предусмотреть устройство временных ограждений;

3.2.11. нести ответственность за ущерб, нанесенный третьим лицам, причиненный в ходе выполнения работ и возместить его в полном объеме;

3.2.12. осуществлять мероприятия по безопасному складированию, перевозке, утилизации материалов, конструктивных элементов, строительного мусора, полученных в процессе сноса объектов в соответствии с действующим законодательством.

4. Сдача и приемка работ

4.1. Сдача результатов работ «**Исполнителем**» и их приемка «**Организатором сноса**» оформляются актом, подписанным двумя сторонами, который представляется «**Организатору сноса**» в течение трех дней с момента окончания работ.

4.2. Приемка выполненных работ производится «**Организатором сноса**» по акту в течение десяти рабочих дней после предоставления акта.

5. Стоимость работ и порядок расчета

5.1. Работы выполняются исполнителем безвозмездно.

6. Заключительные положения

6.1. За невыполнение работ по настоящему договору в установленный срок «**Исполнитель**» несет ответственность в размере 1/365 расчетной стоимости материалов в соответствии с заключениями специалиста по результатам обследования домов за каждый день просрочки.

Согласно заключению специалиста № 606-23 по результатам обследования жилого двухэтажного кирпичного дома, расположенного по адресу: Алтайский край, г. Рубцовск, улица Менделеева, дом 30, выполненному ООО «ЦЭО «Регион 22», по состоянию на 24.08.2023, рыночная стоимость строительных материалов, получаемых от разбора указанного жилого дома при его сносе составляет округленно 39 291 рубль.

6.2. Материалы, конструктивные элементы здания, строительный мусор, полученные в процессе сноса объекта, поступают в собственность и распоряжение исполнителя договора.

6.3. Споры по настоящему договору решаются путем переговоров, а в случае не достижения согласия – в судебном порядке.

6.4. На все, что не предусмотрено условиями настоящего договора, распространяются нормы действующего законодательства РФ.

6.5. Любые изменения и дополнения к настоящему договору действительны лишь при условии, что они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными на это представителями сторон.

7. Срок действия договора

7.1. Настоящий договор вступает в силу с момента подписания сторонами и действует до полного выполнения договорных обязательств.

8. Юридические адреса и банковские реквизиты сторон

«Организатор сноса»:
Администрация города Рубцовска Алтайского края,
658200. г. Рубцовск, проспект Ленина, 130
«Банк»: ОТДЕЛЕНИЕ БАРНАУЛ БАНКА РОССИИ/УФК по, Алтайскому краю г. Барнаул;
«БИК»: 010173001;
«Единый казначейский счет»: № 40102810045370000009;
«Казначейский счет»: № 03231643017160001700;
«ИНН» получателя»: 2209011079;
«КПП» получателя»: 220901001;
«ОКТМО получателя»: 01716000;
«Получатель»: КОМИТЕТ ПО ФИНАНСАМ, НАЛОГОВОЙ И КРЕДИТНОЙ ПОЛИТИКЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА РУБЦОВСКА АЛТАЙСКОГО КРАЯ (АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА РУБЦОВСКА, Л/С 03173011690);

_____ (подпись) МП
дата _____ 2024

«Исполнитель»:

_____ (подпись)
дата _____ 2024

Администрация города Рубцовска Алтайского края
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
12.04.2024 № 1081

Об утверждении Порядка предоставления для обучающихся общеобразовательных организаций из многодетных семей города Рубцовска бесплатного проезда автомобильным транспортом общего пользования (кроме легкового такси) и городским наземным электрическим транспортом в городском сообщении по действующим муниципальным маршрутам регулярных перевозок в период с 01 апреля по 31 мая 2024 года включительно на территории муниципального образования город Рубцовск Алтайского края

В целях реализации Указа Президента Российской Федерации от 23.01.2024 № 63 «О мерах социальной поддержки многодетных семей», Федеральных закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 13.07.2015 № 220-ФЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», закона Алтайского края от 29.03.2024 № 16-ЗС «О мерах социальной поддержки многодетных семей в Алтайском крае», ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Обеспечить на территории муниципального образования город Рубцовск Алтайского края право бесплатного проезда для обучающихся детей общеобразовательных организаций города Рубцовска Алтайского края из многодетных семей (далее – обучающихся из многодетных семей) автомобильным транспортом общего пользования (кроме легкового такси) и городским наземным электрическим транспортом в городском сообщении по действующим муниципальным маршрутам регулярных перевозок в городе Рубцовске в период с 01 апреля по 31 мая 2024 года включительно.

2. Осуществлять право бесплатного проезда для обучающихся из многодетных семей города Рубцовска Алтайского края по проездным билетам, предназначенным для обучающихся из многодетных семей (далее – проездной билет), на действующих муниципальных маршрутах регулярных перевозок на территории муниципального образования город Рубцовск Алтайского края: троллейбусных маршрутах № 1, 2 и автобусных маршрутах № 1Т, 3, 6к, 10, 12, 14, 31, 32.

Установить, что регулярные перевозки осуществляются юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, участниками договора простого товарищества, сведения о которых размещены в реестре муниципальных маршрутов регулярных перевозок в городе Рубцовске Алтайского края, утвержденного постановлением Администрации города Рубцовска Алтайского края от 04.02.2022 № 307 (далее – перевозчики).

3. Назначить ответственным за обеспечение права бесплатного проезда для обучающихся из многодетных семей в городе Рубцовске комитет Администрации города Рубцовска Алтайского края по промышленности, энергетике, транспорту и дорожному хозяйству (Долгих Е.И.) (далее – уполномоченный орган).

4. Уполномоченному органу заключить соглашение с краевым государственным казенным учреждением «Управление социальной защиты населения по городу Рубцовску и Рубцовскому району» (далее – управление социальной защиты населения) о передаче списков обучающихся общеобразовательных организаций из многодетных семей в городе Рубцовске. Указанные списки формировать с учетом сведений, содержащихся в информационных системах, находящихся в распоряжении управления социальной защиты населения.

5. МКУ «Управление образования» г. Рубцовска (Мишерин А.А.) обеспечить выдачу проездных билетов обучающимся из многодетных семей в соответствии со списком обучающихся общеобразовательных организаций из многодетных семей в городе Рубцовске, представленным управлением социальной защиты населения, с последующим предоставлением уполномоченному органу реестра, подтверждающего получение проездного билета.

6. Уполномоченный орган формирует отчет о выданных проездных билетах с приложением реестра граждан, получивших проездной билет, с указанием количества совершенных поездок ежемесячно до 8 числа месяца, следующего за отчетным.

7. Перевозчикам осуществлять перевозку обучающихся из многодетных семей на основании проездных билетов с 15 апреля по 31 мая 2024 года включительно.

8. Установить, что возмещение расходов по организации бесплатного проезда обучающихся из многодетных семей осуществляется Администрацией города Рубцовска Алтайского края на основании соглашения, заключенного с перевозчиком о предоставлении субсидий в целях компенсаций из бюджета муниципального образования город Рубцовск Алтайского края (далее – бюджет города) недополученных доходов, связанных с предоставлением права бесплатного проезда, в пределах средств, предусмотренных в бюджете города на соответствующий финансовый год и на плановый период, в порядке и сроки, предусмотренные вышеуказанным соглашением, которое заключается в соответствии с требованиями, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 25.10.2023 № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе в форме субсидий».

9. Опубликовать настоящее постановление в газете «Местное время» и разместить на официальном сайте Администрации города Рубцовска Алтайского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

10. Настоящее постановление вступает в силу после его подписания и распространяет свое действие с 01 апреля по 31 мая 2024 года включительно.

11. Контроль за исполнением данного постановления возложить на заместителя Главы Администрации города Рубцовска – начальника управления по жилищно-коммунальному хозяйству и экологии Обуховича О.Г.

Д. З. ФЕЛЬДМАН, Глава города Рубцовска

ОБЩЕСТВО

Дом, где горе и слёзы

Курение и алкоголизм очень опасны для здоровья. Но ещё разрушительнее действуют на организм человека наркотические вещества. В дом, где появляются наркоманы, приходит страшная беда. Здесь уже никогда не будет веселья и доброты – только горе и слёзы.

Как же проникает в дом эта беда? Чаще всего самым обыденным способом. Возле школ, во дворах наших домов, на вечеринках появляются «доброжелательные люди», которые предлагают ребятам попробовать те или иные наркотические вещества. Они обязательно расскажут тебе, какие замечательные ощущения ты при этом испытываешь. Это распространители наркотиков – люди, которые специально ищут слабых и ведомых людей, чтобы приучить их к наркотическим средствам.

К любому наркотику организм человека привыкает очень быстро, а вот избавиться от такой зависимости чрезвычайно трудно, иногда – просто невозможно.

ЗАПОМНИТЕ

- Наркомания – смертельно опасная болезнь!
- Жизнь наркомана очень коротка.
- Наркоманы часто заражаются друг от друга опасными и неизлечимыми болезнями: СПИДом, гепатитом и т.д.

МВ

16 апреля 2024 г. № 29

стр. **21**



- Наркотики сильно действуют на головной мозг и делают человека слабоумным.
- Наркоман уносит из семьи не только деньги, но и все ценные вещи, чтобы купить наркотики, без которых не может жить.

ЭТО ДОЛЖЕН ЗНАТЬ КАЖДЫЙ

– Отказаться от наркотиков можно, но только в первый раз. Даже первая доза способна вызвать очень сильный эффект привыкания, то есть зависимости.

– Наркомания – хроническое заболевание, и оно продолжается до конца жизни. Возможна лишь приостановка потребления – ремиссия. При этом болезнь как бы дремлет и может возобновиться в любой момент. Наркотик умеет ждать.

– Наркотики делают человека слабым и безвольным.

Помни: наркотик сильнее тебя, ты всегда проиграешь ему. Даже если на некоторое время бросишь, он уже не позволит тебе уйти. Лечение наркомании очень редко приводит к полному выздоровлению: психологические и личностные изменения не восстановимы!

Наркомания – болезнь не только тела, но и души, духа. Сначала она поражает совесть (свойство души) и волю (свойство духа), и человек уже не может и не хочет выбирать что-либо сам, а управляется наркотиком. Сначала ты пробуешь наркотик, потом наступает зависимость, далее наркомания поражает организм.

– Наркотики нарушают познавательные способности человека. Они затрудняют обучение, лишают способности и желания работать. В первую очередь страдает краткосрочная («оперативная») память. Становится трудно соображать и правильно выражать свои мысли.

– Наркотики дают фальшивое представление о счастье. Искусственная «радость» заменяет общение, дружбу, любовь.

– Наркотики разрушают семью. Кто сам в плену, тот не может заботиться о близких, воспитывать детей.

– Наркотики разрушают дружбу. Тому, кто дружит с наркотиками, друзья не нужны, а нужно только использовать людей в собственных интересах. Наркоман, по сути, – предатель, он предаёт сначала себя, потом близких. Со временем для него уже нет ничего и никого дороже наркотика. Привычка предавать делает характер лживым. Такому человеку нельзя доверять или положиться на него в трудную минуту. И кто же захочет с таким дружить?

– Наркотики ставят под угрозу будущее. Наркоману не нужны ни учёба, ни работа, ни достижения, ни любовь, ни семья, ни близкие люди, а нужен только «кайф». Его ждёт больница, тюрьма или смерть.

– Наркотики – причина многих заболеваний. От разрушения клеток мозга, слабоумия, шизофрении, поражения печени, лёгких, сердечно-сосудистой, нервной, половой систем до заражения гепатитом, СПИДом и другими смертельными заболеваниями. Причём это не зависит ни от вида наркотиков, ни от способа их употребления. Финал всегда один. Это только вопрос времени.

– Наркотики – причина уродства у детей. Даже один приём некоторых наркотиков меняет генетический код человека, не говоря уже о периодическом и впоследствии постоянном употреблении.

– Наркотики приводят к несчастным случаям. Рассеянность внимания, нарушение координации движения и ориентации в пространстве часто становятся причиной ДТП, бытовых и производственных травм, смертельно опасных авантюр, несут угрозу жизни и здоровью других людей.

– Наркотики укорачивают жизнь. Если хронический алкоголик иногда доживает до третьей стадии алкоголизма (по медицинской классификации), то для наркомании стадий вообще не существует. Постоянная потребность повышать «дозу» приводит к необратимым последствиям.

Абсолютно все наркотики по своей природе являются ядами, поражающими все системы органов и тканей, но особенно центральную нервную систему, мозг, половую систему, печень и почки. Как правило, люди с самым крепким здоровьем при регулярном употреблении наркотиков живут не более десяти лет. Большинство умирает раньше. Весьма распространены случаи, когда люди, употребляющие наркотики, умирают в течение первого года с момента начала употребления наркотического вещества. Поскольку наркоманы пользуются нестерильными шприцами, среди них распространены многие болезни, передаваемые через кровь, – СПИД, гепатит и другие. От этих болезней умирают ещё раньше. Выбор всегда остаётся за вами!

Подготовлено на основе материала из интернета

ПО ЗАКОНУ

Арест – это ограничение права собственности

Наличие в сведениях ЕГРН информации о наложении ареста является основанием для приостановления органом регистрации прав учетно-регистрационных действий с недвижимым имуществом на основании п. 37 ч. 1 ст. 26 Федерального закона от 13.07.2015 № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости».

По статистике, арест – это одно из наиболее часто встречающихся оснований для приостановления учетно-регистрационных действий.

Арест – это ограничение права собственности, либо иного вещного права для преду-

преждения отчуждения имущества. Решение о наложении ареста на имущество правомочен принимать только суд. Принятие мер обеспечения в виде наложения ареста на имущество не лишает права собственности на имущество, а временно ограничивает право по распоряжению имуществом. Таким образом, наличие в сведениях ЕГРН записи об аресте является препятствием для осуществления учетно-регистрационных действий с таким имуществом.

Поэтому прежде чем обратиться в орган регистрации прав за осуществлением учетно-регистрационных действий с недвижимым имуществом, не лишним будет проверить наличие таких препятствий для регистрации.

Получить информацию о наличии арестов возможно самостоятельно, запросив выписку из ЕГРН. Выписку можно заказать онлайн через портал государственных услуг Российской Федерации или обратиться лично в МФЦ. В выписке из ЕГРН будут отражены все сведения об обременениях, включая аресты.

Проверить наличие арестов возможно на официальном сайте Росреестра через сервис «Справочная информация по объектам недвижимости в режиме online».

Федеральная служба государственной регистрации, кадастра и картографии

ПРАВИЛА НА ДОРОГЕ

Что должен знать велосипедист



Традиционно с приходом весны и теплых дней на улицах города увеличивается количество велосипедистов. Госавтоинспекция МО МВД России «Рубцовский» напоминает, что велосипедисты наравне с водителями и пешеходами являются участниками дорожного движения и при передвижении на велосипеде по дорогам общего пользования должны руководствоваться требованиями ПДД.

Так, при начале движения и маневрировании они обязаны показывать соответствующие сигналы, при пересечении проезжей части по пешеходному переходу – спешиваться. Зачастую это требование игнорируют большинство велосипедистов – как взрослых, так и детей. В ГИБДД особо подчеркивают – юным велосипедистам, не достигшим 14-летнего возраста, выезжать на дорогу категорически запрещено, рассказала инспектор по пропаганде безопасности дорожного движения ОГИБДД МО МВД России «Рубцовский» Ксения Морева.

В субботу, 6 апреля, около 13:15 на ул. Полевой в Рубцовске произошел наезд автомобиля «Хонда» под управлением водителя 1986 года рождения на несовершеннолетнего велосипедиста 2010 года рождения, который двигался на велосипеде от ул. Рихарда Зорге в направлении переулка Базарного. В результате ДТП несовершеннолетний получил телесные повреждения. В настоящее время проводится проверка, устанавливаются все обстоятельства произошедшего.

ГОСАВТОИНСПЕКЦИЯ МО МВД РОССИИ «РУБЦОВСКИЙ» НАПОМИНАЕТ ВЕЛОСИПЕДИСТАМ О СОБЛЮДЕНИИ ПДД РФ

Движение велосипедистов в возрасте от 7 до 14 лет должно осуществляться только по тротуарам, пешеходным, велосипедным дорожкам, а также в пределах пешеходных зон.

Движение велосипедистов в возрасте младше 7 лет должно осуществляться только по тротуарам, пешеходным и велопешеходным дорожкам (на стороне для движения пешеходов), а также в пределах пешеходных зон.

Допускается движение велосипедистов в возрасте старше 14 лет по правому краю проезжей части, если отсутствуют велопешеходные дорожки.

ВЕЛОСИПЕДИСТАМ ЗАПРЕЩАЕТСЯ:

- управлять велосипедом, не держась за руль хотя бы одной рукой;
- перевозить груз, который выступает более чем на 0,5 м по длине или ширине за габариты, или груз, мешающий управлению;
- перевозить пассажиров, если это не предусмотрено конструкцией транспортного средства;
- перевозить детей до 7 лет при отсутствии специально оборудованных для них мест;
- поворачивать налево или разворачиваться на дорогах, имеющих более одной полосы для движения в данном направлении;
- пересекать дорогу по пешеходным переходам;
- буксировка велосипедов.

Велосипедистам также следует помнить и об использовании средств защиты – шлемы, наколенники, налокотники, которые даже при падении с велосипеда помогут избежать получения травм. При движении в темное время суток на одежде и велосипедах должны присутствовать световозвращающие элементы.

Для пересечения проезжей части, а также поворота налево или разворота на дороге, имеющей более одной полосы для движения в одну сторону, велосипедисту необходимо доехать до пешеходного перехода, пересечь проезжую часть пешком, ведя велосипед рядом с собой, и продолжить движение на велосипеде.

Родителям несовершеннолетних следует помнить, что, приобретая ребенку велосипед, они несут ответственность за безопасность несовершеннолетнего при участии в дорожном движении. Прежде чем отправить ребенка на велопробулку, необходимо напомнить ему о соблюдении ПДД, вместе выбрать безопасное место для катания.

Подготовил Максим ДОБРОВОЛЬСКИЙ

ВОПРОС-ОТВЕТ

Как погасить регистрационную запись об ипотеке (прекратить ипотеку)?

Вопрос задает житель р. п. Малиновое озеро Михайловского района Андрей Викторович Л.:

Вопрос: «В этом году внес в банк последний платеж по ипотеке и хочу убрать обременение с квартиры. Подскажите, как проще всего это сделать?».

Ответ: «В случае, если не была выдана закладная, то для погашения ипотеки будет достаточно обращения с заявлением о прекращении ограничения представителя банка (залогодержателя). В настоящее время в большинстве случаев кредитные организации обращаются в Росреестр с заявлением о прекращении ограничения через электронные сервисы без взаимодействия с правообладателями (залогодателями). Сроки погашения ипотеки в таких случаях не превышают более одного рабочего дня. Рекомендуем обратиться в банк и уточнить, подано ли соответствующее заявление.

При этом обращаем ваше внимание, что если залог оформлялся по закладной, то закон предлагает три возможных способа погашения записи об ипотеке:

– совместное заявление залогодателя и законного владельца закладной с одновременным представлением документальной закладной или выписки по счету депо при условии, что документальная закладная обездвижена или выдавалась электронная закладная;

– заявление законного владельца закладной с одновременным представлением документальной закладной или выписки по счету депо при условии, что документальная закладная обездвижена или выдавалась электронная закладная;

– заявления залогодателя с одновременным представлением документальной закладной, содержащей отметку владельца закладной об исполнении обеспеченного ипотекой обязательства в полном объеме.

Таким образом, в любом случае обратитесь в банк и уточните, в каком порядке будет погашена ипотека.

Управление Росреестра по Алтайскому краю

ПРОИСШЕСТВИЯ

Рубцовчанин подарил мошенникам более пяти миллионов рублей

Несмотря призывы из каждого утюга и ежедневные криминальные сводки, наши сограждане с маниакальным упорством продолжают клевать на удочки мошенников всех мастей.

Одно из направлений злоумышленников – заманивание доверчивых людей вкладывать свои деньги в сомнительные фонды, играть на псевдобиржах, которые обещают сверхдоходы в кратчайшие сроки. И в этом свете прискорбно осознавать, что поговорка «покуда есть на свете дураки», судя по всему, будет продолжать жить еще очень долго. Однако в сотысячный раз напомним вам, дорогие читатели, что игра на бирже или покупка акций в некоем неизвестном вам инвестиционном фонде может закончиться сразу, как только у вас закончатся деньги.

Так, в межмуниципальный отдел МВД России «Рубцовский» поступило заявление от местного жителя 1969 года рождения. Мужчина сообщил, что под предлогом вложения инвестиций в деятельность крупной компании мошенники похитили у него более 5 миллионов рублей.

История оказалась стара как мир. Рубцовчанин увидел в сети Интернет заманчивое предложение об инвестициях. Через некоторое время ему поступил звонок от якобы представителя этой компании, который предложил пройти регистрацию на инвестиционной платформе и вложить деньги для получения прибыли.

Надеясь получить легкую прибыль, мужчина сначала вложил свои накопления в сумму чуть более 300 тысяч рублей. Затем продал автомобиль и «инвестировал» еще 400 тысяч рублей. Однако и этого оказалось мало: рубцовчанин оформил в разных банках кредиты на общую сумму более 4 млн рублей и, следуя указаниям неизвестного, перевел эти деньги различными суммами на абонентские номера.

В настоящий момент правоохранителями возбуждено уголовное дело по части 4 статьи 159 УК РФ «Мошенничество, совершенное в особо крупном размере». Вот только поможет ли это вернуть деньги доверчивому рубцовчанину – большой вопрос...

Подготовил Максим ДОБРОВОЛЬСКИЙ

Отделу Госавтоинспекции МО МВД России «Рубцовский» для прохождения службы в Отдельную роту дорожно-патрульной службы требуются сотрудники (мужчины).

Требования, предъявляемые кандидатам на службу:

- возраст до 50 лет (средний начальствующий состав);
- наличие среднего профессионального или высшего образования;
- служба в ВС РФ;
- отсутствие судимости;
- наличие водительского удостоверения категории «В».

Сотрудникам предоставляются следующие льготы и социальные гарантии:

- стабильный заработок (увеличение заработной платы в зависимости от выслуги лет службы);
- льготное исчисление выслуги лет для назначения пенсии (1 месяц службы за 1,5 месяца);
- право выхода на пенсию независимо от возраста наступает уже после 12,5 лет службы;
- возможность получения бесплатного высшего образования в учебных заведениях системы МВД России;
- предоставляется очередной ежегодный отпуск продолжительностью 40 календарных дней и более в зависимости от выслуги лет (с предоставлением материальной помощи);
- бесплатный проезд к месту отдыха сотрудника и одному члену его семьи.

По вопросу трудоустройства обращаться в ОГИБДД МО МВД России «Рубцовский» по адресу: г. Рубцовск, ул. Комсомольская, 238, каб. № 15, телефон: 4-49-75.