



Оформить подписку на газету «Местное время» на второе полугодие 2020 г. можно В ЛЮБОМ ПОЧТОВОМ ОТДЕЛЕНИИ, ЧЕРЕЗ ПОЧТАЛЬОНА, при помощи сервиса ПОДПИСКА ОНЛАЙН (компьютер, ноутбук) или через мобильное приложение «Почты России» (смартфон, планшет). Все вопросы по телефону 8-963-524-05-55.

**Администрация города Рубцовска Алтайского края
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
26.08.2020 № 2078**

Об утверждении Положения о комиссии по постановке на учет граждан, испытывающих потребность в древесине для собственных нужд

В соответствии с Лесным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом Алтайского края от 10.09.2007 года № 87-ЗС «О регулировании отдельных лесных отношений на территории Алтайского края», ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить положение о комиссии по постановке на учет граждан, испытывающих потребность в древесине для собственных нужд (приложение).
2. Признать утратившим силу постановление Администрации города Рубцовска Алтайского края от 06.05.2019 № 1062 «Об утверждении Положения о комиссии по постановке на учет граждан, испытывающих потребность в древесине для собственных нужд».
3. Разместить настоящее постановление на официальном сайте Администрации города Рубцовска Алтайского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и опубликовать в газете «Местное время».
4. Настоящее постановление вступает в силу после его опубликования.
5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации города Рубцовска, курирующего деятельность управления Администрации города Рубцовска по жилищно-коммунальному хозяйству и экологии.

Д. З. ФЕЛЬДМАН, Глава города Рубцовска

*Приложение к постановлению Администрации города Рубцовска Алтайского края
26.08.2020 № 2078*

**Положение
о комиссии по постановке на учет граждан, испытывающих
потребность в древесине для собственных нужд**

1. Общие положения

1.1. Комиссия по постановке на учет граждан, испытывающих потребность в древесине для собственных нужд (далее - Комиссия), является постоянно действующим коллегиальным совещательным органом, созданным с целью объективного рассмотрения вопросов по обеспечению граждан древесиной, контроля ее целевого использования (для индивидуального жилищного строительства, ремонта жилого дома, части жилого дома, иных жилых помещений, ремонта (возведения) хозяйственных построек, а также для отопления жилого дома, части жилого дома, иных жилых помещений, имеющих печное отопление).

1.2. Настоящее положение о комиссии по постановке на учет граждан, испытывающих потребность в древесине для собственных нужд (далее - Положение), разработано в соответствии с Лесным кодексом Российской Федерации, законом Алтайского края от 10.09.2007 № 87-ЗС «О регулировании отдельных лесных отношений на территории Алтайского края» (далее - Закон № 87-ЗС «О регулировании отдельных лесных отношений на территории Алтайского края»).

1.3. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральными законами Российской Федерации, Жилищным кодексом Российской Федерации, Лесным кодексом Российской Федерации, иными правовыми актами Алтайского края, муниципальными правовыми актами, в том числе настоящим Положением.

2. Состав Комиссии

2.1. Состав Комиссии утверждается постановлением Администрации города Рубцовска Алтайского края.

2.2. В состав Комиссии включаются представители Администрации города Рубцовска Алтайского края и Рубцовского городского Совета депутатов Алтайского края.

2.2.1. Председатель Комиссии проводит заседание Комиссии; руководит деятельностью Комиссии; подписывает протоколы заседания Комиссии, организует контроль за выполнением решений, принятых Комиссией; несет ответственность за работу Комиссии. При отсутствии председателя Комиссии его полномочия исполняет заместитель председателя Комиссии.

2.2.2. Секретарь Комиссии уведомляет членов Комиссии о месте, дате и времени проведения заседания Комиссии; обеспечивает явку на заседание членов Комиссии; производит подготовку документов для рассмотрения Комиссией; оформляет протоколы заседания Комиссии.

2.2.3. Члены Комиссии участвуют в заседаниях Комиссии; осуществляют мероприятия по обследованию земельных участков; контролю целевого использования древесины; выполняют поручения председателя Комиссии.

3. Порядок работы Комиссии

3.1. Заседание работы Комиссии проводится по мере поступления заявлений, но не реже одного раза в месяц, и считаются правомочными, если на них присутствуют не менее половины ее членов.

3.2. Заседание Комиссии ведет председатель комиссии, а в его отсутствие (увольнение, не трудоспособность, командировка, отпуск) заместитель председателя Комиссии.

3.3. Комиссия рассматривает заявления граждан с прилагаемыми документами, в том числе полученные ответы на направленные межведомственные запросы, осуществляет осмотр земельного участка, жилого помещения, части жилого помещения, иных жилых помещений и хозяйственных построек, определяет объем заготовки древесины, формирует список граждан, испытывающих потребность в древесине для собственных нужд, в течение двадцати дней со дня поступления заявления.

3.4. После рассмотрения пакета документов, осмотра земельного участка, жилого помещения, части жилого помещения, иных жилых помещений и хозяйственных построек Комиссия принимает одно из следующих решений: о постановке на учет заявителя; об отказе в постановке на учет в качестве нуждающегося; об уменьшении или увеличении объема запрашиваемой древесины. Заявитель уведомляется о принятом решении в течение трех рабочих дней с даты его принятия, почтовым отправлением.

3.5. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии, включая секретаря Комиссии. При равенстве голосов председательствующий на заседании имеет право решающего голоса.

3.6. На заседании Комиссии ведется протокол, который подписывается председателем, секретарем и присутствующими на заседании членами Комиссии.

3.7. Протоколы заседания Комиссии хранятся в управлении по жилищно-коммунальному хозяйству и экологии Администрации города Рубцовска (далее - УЖКХ и Э).

3.8. При осуществлении контроля целевого использования гражданами древесины проверка осуществляется по спискам отделов обеспечения полномочий в области лесных отношений по лесничествам, представленным в УЖКХ и Э по договорам купли-продажи лесных насаждений, по которым на момент проверки истек срок один год с момента заключения договора.

3.9. Срок проведения проверки не может превышать 30 рабочих дней.

3.10. Секретарь Комиссии направляет гражданам извещение о проведении проверки целевого использования древесины не позднее, чем за 10 рабочих дней до начала проведения проверки по форме согласно приложению 1 к настоящему Положению.

3.11. Контроль целевого использования древесины проводится при участии гражданина по месту строительства, ремонта и (или) реконструкции объекта гражданина в указанные в извещении дату и время.

3.12. По результатам проверки целевого использования древесины Комиссией, проводящей проверку, составляется акт, согласно приложению 2 к настоящему Положению. Акт проверки составляется непосредственно после ее завершения в двух экземплярах, один из которых вручается заявителю.

3.13. При выявлении факта нецелевого использования древесины составляется акт, который направляется в прокуратуру.

**Н. В. ГРЕБНЕВА, и. о. начальника отдела по организации управления и работе с обращениями
Администрации города Рубцовска**

ИЗВЕЩЕНИЕ

о контроле за целевым использованием гражданами древесины для собственных нужд
Во исполнение пункта 7 статьи 8 законом Алтайского края от 10.09.2007 № 87-ЗС «О регулировании отдельных лесных отношений на территории Алтайского края» просим Вас прибыть

«__» _____ 20__ года к _____ по адресу: _____

(указать время)

Для осуществления проверки целевого использования древесины, заготовленной Вами для собственных нужд по договору купли-продажи лесных насаждений для собственных нужд от «__» _____ 20__ года № _____

В случае невозможности личного присутствия при проверке просим направить уполномоченного представителя для участия в проверке (на основании доверенности).

(должность руководителя) (подпись) (ФИО)

*Приложение 2
к Положению о создании комиссии по постановке на учет граждан, испытывающих потребность в древесине для собственных нужд*

**АКТ
проверки целевого использования древесины**

_____ (место составления акта) _____ (дата составления акта)

Комиссией в составе:

Ф.И.О., должность _____

Ф.И.О., должность _____

Ф.И.О., должность _____

Ф.И.О., должность _____

Ф.И.О., должность _____

Место проведения проверки: _____

На основании: _____

(вид документа с указанием реквизитов (номер, дата)

проведена проверка целевого использования древесины в объеме _____ куб. м,

заготовленной гражданином _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина)

_____ по договору купли-продажи лесных насаждений

для собственных нужд от «__» _____ 20__ года № _____

в _____

(наименование лесничества, лесхоза)

Лицо, проводившее проверку: _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии),

(должность лица, проводившего проверку)

При проведении проверки присутствовал(а): _____

(фамилия, имя, отчество (при

наличии) гражданина или его уполномоченного представителя)

В ходе проверки _____ фото- и видеосъемка.

(осуществлялась/не осуществлялась)

В ходе проверки установлено: _____

В связи с изложенным древесина, заготовленная _____

(фамилия, имя,

использована _____

отчество (при наличии) гражданина)

(по целевому назначению/не по целевому назначению)

Приложения к акту (документы, фото- и видеоматериалы): _____

Подписи лиц, проводивших проверку: _____

**Администрация города Рубцовска Алтайского края
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
26.08.2020 № 2079**

Об утверждении положения о рабочей группе по рассмотрению вопросов внедрения и проведения оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов, принимаемых Администрацией города Рубцовска Алтайского края, и экспертизы муниципальных нормативных правовых актов, принятых Администрацией города Рубцовска Алтайского края

Во исполнение ч.6 ст.7 и ч.3 ст.46 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», закона Алтайского края от 10.11.2014 № 90-ЗС «О порядке проведения оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов и экспертизы муниципальных нормативных правовых актов», ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить положение о рабочей группе по рассмотрению вопросов внедрения и проведения оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов, принимаемых Администрацией города Рубцовска Алтайского края, и экспертизы муниципальных нормативных правовых актов, принятых Администрацией города Рубцовска Алтайского края (приложение).

2. Распоряжения Администрации города Рубцовска Алтайского края от 09.11.2015 № 558-р, от 18.01.2017 № 16-р, от 10.04.2017 № 143-р, от 08.06.2017 № 277-р, от 18.09.2017 № 450-р, от 25.06.2018 № 287-р, от 26.12.2019 № 860-р признать утратившими силу.

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Местное время» и разместить на официальном сайте Администрации города Рубцовска Алтайского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Настоящее постановление вступает в силу после его опубликования в газете «Местное время».

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Главы Администрации города Рубцовска - председателя комитета по финансам, налоговой и кредитной политике Пьянкова В.И.

Д. З. ФЕЛЬДМАН, Глава города Рубцовска

*Приложение
к постановлению Администрации города Рубцовска Алтайского края
26.08.2020 № 2079*

ПОЛОЖЕНИЕ

о рабочей группе по рассмотрению вопросов внедрения и проведения оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов, принимаемых Администрацией города Рубцовска Алтайского края, и экспертизы муниципальных нормативных правовых актов, принятых Администрацией города Рубцовска Алтайского края

1. Общие положения

1.1. Рабочая группа по рассмотрению вопросов внедрения и проведения оценки регули-

Приложение 1

к Положению о создании комиссии по постановке на учет граждан, испытывающих потребность в древесине для собственных нужд

_____ (фамилия, имя, отчество гражданина)

_____ (место жительства гражданина)

рующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов, принимаемых Администрацией города Рубцовска Алтайского края, и экспертизы муниципальных нормативных правовых актов, принятых Администрацией города Рубцовска Алтайского края (далее – рабочая группа) является постоянно действующим консультативно-совещательным органом, осуществляющим подготовку предложений и рассмотрение вопросов по определению приоритетных направлений развития организационного, правового и методического совершенствования оценки регулирующего воздействия муниципальных нормативных правовых актов, принимаемых Администрацией города Рубцовска Алтайского края (далее - Администрация города Рубцовска) на территории муниципального образования город Рубцовск Алтайского края (далее - город Рубцовск), а также осуществляющим подготовку предложений и рекомендаций по проведению экспертизы муниципальных нормативных правовых актов, принятых Администрацией города Рубцовска.

1.2. Рабочая группа в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, иными Федеральными законами, нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами Рубцовского городского Совета депутатов Алтайского края, Администрации города Рубцовска и настоящим положением.

1.3. Рабочая группа осуществляет свою деятельность во взаимодействии с отраслевыми (функциональными) органами Администрации города Рубцовска, общественными и иными организациями.

2. Основные задачи рабочей группы

Основными задачами рабочей группы являются:

2.1. Рассмотрение обращений отраслевых (функциональных) органов Администрации города Рубцовска по вопросам отнесения проектов муниципальных нормативных правовых актов, принимаемых Администрацией города Рубцовска к предметной области оценки регулирующего воздействия и необходимости проведения экспертизы муниципальных нормативных правовых актов, принятых Администрацией города Рубцовска.

2.2. Подготовка предложений по вопросам организационного, правового и методического совершенствования оценки регулирующего воздействия, проведения экспертизы муниципальных нормативных правовых актов Администрацией города Рубцовска.

2.3. Анализ и обобщение результатов проведения оценки регулирующего воздействия Администрацией города Рубцовска.

3. Права рабочей группы

В целях реализации основных задач рабочая группа имеет право:

3.1. Рассматривать предложения, направленные на совершенствование оценки регулирующего воздействия в городе Рубцовске, и давать рекомендации по их реализации.

3.2. Рассматривать проекты заключений по результатам оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов, принимаемых Администрацией города Рубцовска, проекты заключений по результатам экспертизы муниципальных нормативных правовых актов, принятых Администрацией города Рубцовска, и готовить рекомендации по результатам их рассмотрения.

3.3. Приглашать на заседание рабочей группы представителей общественных, научных и иных организаций.

4. Организационная структура рабочей группы

4.1. В состав рабочей группы входят председатель, заместитель председателя, секретарь и члены рабочей группы, которые принимают участие в ее работе на безвозмездной основе. Персональный состав рабочей группы утверждается распоряжением Администрации города Рубцовска и составляет не менее пяти человек.

4.2. Председатель рабочей группы:
назначает дату проведения заседания рабочей группы;
руководит деятельностью рабочей группы;
утверждает повестку заседания рабочей группы.

4.3. В случае отсутствия председателя рабочей группы его обязанности исполняет заместитель председателя.

4.4. Секретарь рабочей группы:
организует текущую деятельность рабочей группы;
формирует повестку заседания рабочей группы;
ведет протокол заседания рабочей группы.

4.5. В случае отсутствия секретаря рабочей группы его обязанности исполняет член рабочей группы, назначенный председателем рабочей группы.

5. Организация деятельности рабочей группы

5.1. Основной формой деятельности рабочей группы является заседание.

5.2. Заседания рабочей группы проводятся по истечению срока публичного обсуждения проектов муниципальных нормативных правовых актов Администрации города Рубцовска и проведения экспертизы муниципальных нормативных правовых актов Администрации города Рубцовска.

5.3. Заседание рабочей группы считается правомочным, если на нем присутствует более половины ее членов.

5.4. Решения рабочей группы принимаются путем открытого голосования простым большинством голосов из числа ее членов, присутствующих на заседании. В случае равенства голосов голос председательствующего является решающим.

5.5. Решения рабочей группы оформляются протоколом в течение трех рабочих дней со дня заседания.

5.6. Протокол подписывает председатель (в случае его отсутствия – заместитель председателя) и секретарь рабочей группы.

5.7. Копия протокола не позднее трех рабочих дней с момента его подписания направляется членам рабочей группы.

Н. В. ГРЕБНЕВА, и. о. начальника отдела по организации управления и работе с обращениями Администрации города Рубцовска

Администрация города Рубцовска Алтайского края

ПОСТАНОВЛЕНИЕ 24.08.2020 № 2060

Об утверждении муниципальной программы «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности организаций города Рубцовска» на 2021 - 2025 годы

С целью стимулирования энергосбережения и повышения энергетической эффективности организаций города Рубцовска, в соответствии с Федеральным законом от 23.11.2009 № 261-ФЗ «Об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Порядком разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ муниципального образования город Рубцовск Алтайского края, утвержденным постановлением Администрации города Рубцовска от 14.10.2016 № 4337, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить муниципальную программу «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности организаций города Рубцовска» на 2021-2025 годы (приложение).

2. Считать утратившими силу с 01.01.2021 постановления Администрации города Рубцовска Алтайского края:

от 03.10.2017 № 4849 «Об утверждении муниципальной программы «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности организаций города Рубцовска» на 2018-2020 годы»;

от 05.03.2018 № 485 «О внесении изменений в постановление Администрации города Рубцовска Алтайского края от 03.10.2017 № 4849 «Об утверждении муниципальной программы «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности организаций города Рубцовска» на 2018-2020 годы»;

от 16.07.2018 № 1863 «О внесении изменений в постановление Администрации города Рубцовска Алтайского края от 03.10.2017 № 4849 «Об утверждении муниципальной программы «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности организаций города Рубцовска» на 2018-2020 годы» (с изменениями, внесенными постановлением Администрации города Рубцовска Алтайского края от 05.03.2018 № 485»);

от 06.02.2019 № 239 «О внесении изменений в постановление Администрации города Рубцовска Алтайского края от 03.10.2017 № 4849 «Об утверждении муниципальной программы «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности организаций города Рубцовска» на 2018-2020 годы» (с изменениями);

от 15.05.2019 № 1130 «О внесении изменений в постановление Администрации города Рубцовска Алтайского края от 03.10.2017 № 4849 «Об утверждении муниципальной программы «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности организаций города Рубцовска» на 2018-2020 годы» (с изменениями);

от 18.02.2020 № 356 «О внесении изменений в постановление Администрации города Рубцовска Алтайского края от 03.10.2017 № 4849 «Об утверждении муниципальной программы «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности организаций города Рубцовска» на 2018-2020 годы» (с изменениями);

от 12.05.2020 № 1140 «О внесении изменений в постановление Администрации города Рубцовска Алтайского края от 03.10.2017 № 4849 «Об утверждении муниципальной программы «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности организаций города Рубцовска» на 2018-2020 годы» (с изменениями);

3. Настоящее постановление вступает в силу с 01.01.2021.

4. Настоящее постановление Опубликовать в газете «Местное время» и разместить на официальном сайте Администрации города Рубцовска Алтайского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации города Рубцовска Обуховича О.Г.

Д. З. ФЕЛЬДМАН, Глава города Рубцовска

Приложение
к постановлению Администрации города Рубцовска Алтайского края
24.08.2020 № 2060

Муниципальная программа «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности организаций города Рубцовска» на 2021-2025 годы Паспорт муниципальной программы «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности организаций города Рубцовска» на 2021-2025 годы (далее – Программа)

Ответственный исполнитель Программы	Комитет Администрации города Рубцовска по промышленности, энергетике, транспорту и дорожному хозяйству (далее - комитет Администрации города по ПЭТ и ДХ)
Соисполнители Программы	Администрация города Рубцовска Алтайского края (далее – Администрация города), МКУ «Управление образования» г. Рубцовска, МКУ «Управление культуры, спорта и молодежной политики» г. Рубцовска, комитет Администрации города Рубцовска по управлению имуществом (далее – КУИ Администрации города)
Участники Программы	Муниципальное унитарное троллейбусное предприятие муниципального образования город Рубцовск Алтайского края (далее – МУТП города Рубцовска), МУП «Рубцовский водоканал»
Подпрограммы Программы	Подпрограммы в Программе не предусмотрены
Программно-целевые инструменты Программы	Федеральный закон от 23.11.2009 № 261-ФЗ «Об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»; государственная программа Алтайского края «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности» на 2020-2024 годы, утверждённая постановлением Правительства Алтайского края от 31.12.2019 № 543
Цель Программы	Повышение эффективности использования энергетических ресурсов и создание условий для обеспечения реализации мероприятий по энергосбережению на территории города Рубцовска
Задачи Программы	Обеспечение учета всего объема потребляемых энергетических ресурсов; сокращение энергетических издержек в муниципальных бюджетных учреждениях и муниципальных унитарных предприятиях; расширение практики применения энергосберегающих технологий при модернизации, реконструкции и капитальном ремонте основных фондов; повышение надёжности обеспечения потребителей энергетическими ресурсами
Целевые индикаторы и показатели Программы	Доля расходов бюджета муниципального образования город Рубцовск Алтайского края (далее – бюджет города Рубцовска) на реализацию энергосберегающих мероприятий муниципальными учреждениями всех типов в общем объёме расходов бюджета города Рубцовска; удельная величина потребления энергетических ресурсов муниципальными бюджетными учреждениями (электрической, тепловой энергии, горячей и холодной воды); количество ежегодно выявленных бесхозных сетей и объектов
Сроки и этапы реализации Программы	2021-2025 годы. Этапы Программой не предусмотрены
Объемы финансирования Программы	Общий объем финансовых средств, направляемых на реализацию Программы составляет 153160,0 тыс. рублей, из них средства: бюджета города Рубцовска – всего 116754,0 тыс. рублей, в том числе по годам: 2021 год – 25978,0 тыс. рублей; 2022 год – 24588,0 тыс. рублей; 2023 год – 22038,0 тыс. рублей; 2024 год – 22050,0 тыс. рублей; 2025 год – 22100,0 тыс. рублей; объем средств ежегодно уточняется, исходя из возможностей бюджета города Рубцовска на соответствующий финансовый год; внебюджетных источников – всего 36406,9 тыс. рублей, в том числе по годам: 2021 год – 4690,0 тыс. рублей; 2022 год – 3288,9 тыс. рублей; 2023 год – 2871,0 тыс. рублей; 2024 год – 15638,0 тыс. рублей; 2025 год – 9919,0 тыс. рублей;
Ожидаемые результаты реализации Программы	К 2025 году: доля расходов бюджета города Рубцовска на реализацию энергосберегающих мероприятий муниципальными учреждениями всех типов в общем объёме расходов бюджета города Рубцовска составит 0,1%; объём потреблённой электрической энергии муниципальных бюджетных учреждений уменьшится на 2,5 % (по отношению к уровню 2020 года); объём потреблённой тепловой энергии муниципальных бюджетных учреждений уменьшится на 5 % (по отношению к уровню 2020 года); объём потреблённой горячей воды муниципальных бюджетных учреждений останется на уровне потребления 2020 года; объём потреблённой холодной воды муниципальных бюджетных учреждений останется на уровне потребления 2020 года; количество выявленных бесхозных сетей и объектов составит 5 ед.

1. Общая характеристика сферы реализации Программы

Рубцовск является третьим по величине городом Алтайского края с населением свыше 141 тыс. жителей с развитой энергетической и дорожно-транспортной структурой.

В городе Рубцовске сложилась развитая система обеспечения жизнедеятельности населения и хозяйствующих субъектов, которая состоит из нескольких источников снабжения энергетическими ресурсами.

Промышленный период начинается не позднее и заканчивается не ранее дня, следующего за днем окончания 5-дневного периода, в течение которого соответственно среднесуточная температура наружного воздуха для проектирования - систем отопления и вентиляции - минус 35 °С;

основные климатические параметры составляют:

в соответствии с СП 131.13330.2012 «Строительная климатология» расчетная температура наружного воздуха для проектирования - систем отопления и вентиляции - минус 35 °С;

продолжительность отопительного периода (периода со средней суточной температурой воздуха менее или равно 8 °С) - 206 суток;

отопительный период начинается не позднее и заканчивается не ранее дня, следующего за днем окончания 5-дневного периода, в течение которого соответственно среднесуточная температура наружного воздуха ниже 8 градусов Цельсия или среднесуточная температура наружного воздуха выше 8 градусов Цельсия.

Источники водоснабжения и система водопровода

Система водоснабжения города Рубцовска представляет собой комплекс взаимосвязанных инженерных сооружений, обеспечивающих бесперебойную подачу питьевой воды свыше 120 тысяч потребителей, с параметрами, соответствующими требованиям законодательства в области обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения Российской Федерации и тре-

бованиям Всемирной организации здравоохранения.

Забор воды осуществляется из реки Алей и Склоухинского водохранилища Производственная мощность водопровода – 280 тыс. м³ в сутки. Общая протяженность водопроводной сети составляет 390 км. Производственная мощность водоочистных сооружений рассчитана на 80 тыс. м³/сут. хозяйственно-питьевой воды и 90 тыс. м³/сут. технической воды.

Источники тепловой энергии и тепловые сети

Основными источниками тепловой энергии в городе являются: тепловая станция (мощность 327 Гкал/час) АО «Рубцовский теплоэнергетический комплекс» обеспечивает тепловой энергией южную часть города Рубцовска;

12 котельных (суммарная мощность 34 Гкал/час) АО «Рубцовский теплоэнергетический комплекс» обеспечивают тепловой энергией западный поселок города Рубцовска.

Протяженность тепловых сетей города в двухтрубном исполнении составляет 164,035 тыс. п.м. По состоянию на 01.01.2020 износ по объектам теплоснабжения составляет до 62,9% (из них котельные – 66%, тепловые сети – 68,8 %) и по объектам горячего водоснабжения – 64,4%.

Источники электрической мощности

В городе находится 248 трансформаторных подстанций, электрических сетей протяженностью 605,7 км, в том числе 245,0 км воздушных линий электропередач и 360,7 км кабельных линий. За 2019 год потребителям было отпущено 258040 тыс. кВт час.

Жилой фонд

На 01.01.2020 жилищный фонд города Рубцовска составляет 2961 тыс. кв.м. На территории города Рубцовска находятся 794 многоквартирных жилых домов, из них с центральным отоплением - 754 дома. Управление и обслуживание жилищного фонда города Рубцовска выполняют 22 управляющие компании, 41 товарищество собственников жилья, 8 жилищных кооперативов. В 54 многоквартирных домах собственники помещений избрали способ непосредственного управления.

1.1 Основные проблемы и анализ причин их возникновения в сфере реализации Программы

Экономика города Рубцовска характеризуется повышенной энергоемкостью валового муниципального продукта (далее - ВМП).

Причинами такого положения, кроме природно-климатических условий, сложившейся структуры производства ВМП и сформировавшейся в течение длительного периода времени структуры экономики города Рубцовска, является отставание в работе по повышению эффективности использования энергоресурсов.

Необходимость кардинально повысить эффективность потребления энергии как фактора, определяющего конкурентоспособность страны и ее регионов, была определена Федеральным законом от 23 ноября 2009 г. № 261-ФЗ «Об энергосбережении и повышении энергетической эффективности и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации».

Увеличение стоимости электрической энергии, а соответственно и стоимости основных топливно-энергетических и коммунальных ресурсов для всех категорий потребителей города Рубцовска, в том числе и для организаций бюджетной сферы, заставляет более пристально заниматься энергоэффективностью.

Город Рубцовск располагает собственными запасами традиционных топливно-энергетических ресурсов. Потребление электрической энергии в городе не обеспечивается наличием мощностей по ее производству.

Возможности по увеличению производства электроэнергии на территории города Рубцовска с использованием традиционных ресурсов и технологий являются весьма ограниченными.

В этих условиях одной из основных угроз социально-экономическому развитию города Рубцовска становится снижение конкурентоспособности предприятий, вызванное ростом затрат на оплату топливно-энергетических и коммунальных ресурсов, опережающих темпы экономического развития города.

С учетом указанных обстоятельств проблема заключается в том, что при существующем уровне энергоёмкости экономики и социальной сферы города Рубцовска предстоящие изменения стоимости топливно-энергетических и коммунальных ресурсов приведут к следующим негативным последствиям:

росту затрат предприятий всех форм собственности на оплату топливно-энергетических и коммунальных ресурсов, приводящему к снижению конкурентоспособности и рентабельности их деятельности;

росту стоимости жилищно-коммунальных услуг при ограниченных возможностях населения самостоятельно регулировать объем их потребления;

снижению эффективности бюджетных расходов, вызванному ростом доли затрат на оплату коммунальных услуг в общих затратах на муниципальное управление;

опережающему росту затрат на оплату коммунальных ресурсов в расходах на содержание муниципальных бюджетных организаций образования, культуры и спорта, и вызванному этим снижению эффективности оказания услуг.

Высокая энергоёмкость предприятий города Рубцовска в этих условиях может стать причиной снижения темпов роста экономики и налоговых поступлений в бюджеты всех уровней.

Износ по объектам холодного водоснабжения составляет 64,6 %, в том числе сетей водопровода – 70,5 %.

По состоянию на 01.01.2020 износ по объектам теплоснабжения составляет до 62,9% (из них котельные – 66%, тепловые сети – 68,8 %) и по объектам горячего водоснабжения – 64,4%.

Имеющиеся источники электрической мощности на сегодняшний день удовлетворяют потребности города Рубцовска, но их износ равен 74,1 %. Имеется потребность во вложении средств в их реконструкцию и увеличение мощностей в случае организации и расширении на территории города Рубцовска производств.

1.2. Обоснование решения проблем и прогноза развития сферы реализации Программы.

Для решения проблемы необходимо осуществление комплекса мер по интенсификации энергосбережения, которые заключаются в разработке, принятии и реализации срочных согласованных действий со стороны органов местного самоуправления муниципального образования город Рубцовск Алтайского края, предприятий и организаций по повышению эффективности потребления энергии и ресурсов других видов.

В период действия Программы должны быть выполнены установленные Программой требования в части управления процессом энергосбережения, в том числе:

применение энергосберегающих технологий при проектировании, строительстве, реконструкции и капитальном ремонте объектов капитального строительства;

учет энергетических ресурсов;

нормирование потребления энергетических ресурсов.

Выполнение Программы будет содействовать переводу экономики муниципального образования город Рубцовск Алтайского края на энергосберегающий путь развития на основе создания организационных, экономических, научно-технических и других условий, обеспечивающих высокоэффективное использование энергоресурсов, снижение удельного уровня их потребления.

2. Приоритетные направления реализации муниципальной Программы, цель и задачи, описание основных ожидаемых конечных результатов Программы, сроков и этапов её реализации

2.1. Приоритетные направления реализации Программы

Приоритетные направления в сфере реализации Программы сформированы с учётом целей и задач, определенных Федеральным законом от 23.11.2009 № 261-ФЗ «Об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»;

государственной программой Алтайского края «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности» на 2020-2024 годы, утверждённой постановлением Правительства исполнителю муниципальной программы.

Алтайского края от 31.12.2019 № 543.

Основной приоритет при реализации Программы – эффективное использование теплоэнергетических ресурсов предприятиями и бюджетными учреждениями города Рубцовска.

2.2. Цель и задачи Программы

Целью Программы является повышение эффективности использования энергетических ресурсов.

Для достижения поставленной цели в ходе реализации Программы необходимо решить следующие задачи:

обеспечение учета всего объема потребляемых энергетических ресурсов (конечный результат соответствует индикаторам 2-5 Программы);

сокращение энергетических издержек в муниципальных бюджетных учреждениях и муниципальных унитарных предприятиях (конечный результат соответствует индикатору 1 Программы);

расширение практики применения энергосберегающих технологий при модернизации, реконструкции и капитальном ремонте основных фондов (конечный результат соответствует индикатору 1 Программы);

повышение надёжности обеспечения потребителей энергетическими ресурсами (конечный результат соответствует индикатору 6 Программы).

2.3. Конечные результаты реализации Программы

При реализации мероприятий Программы к 2025 году необходимо достигнуть уровня индикаторов, представленных в таблице 1.

В ходе реализации Программы планируется достичь результатов сокращения удельных показателей энергоёмкости экономики муниципального образования.

Расчёт доли расходов бюджета города Рубцовска на реализацию энергосберегающих мероприятий муниципальных учреждений всех типов в общем объеме расходов бюджета города Рубцовска (Д рэм в %) определяется по формуле:

Д рэм = Рэбу/Бго* 100, где:

Рэбу – расходы бюджета города Рубцовска на реализацию энергосберегающих мероприятий муниципальных учреждений всех типов (тыс.руб.);

Бго – бюджет города Рубцовска отчётного года.

Удельная величина потребления энергетических ресурсов (электрическая и тепловая энергия, вода) муниципальными бюджетными учреждениями рассчитывается по следующим формулам:

Эз² = Оэб/Чнас, где:

Оэб – объем потребленной (израсходованной) электрической энергии муниципальными учреждениями (кВтч);

Чнас – среднегодовая численность постоянного населения городского округа (человек).

тепловая энергия (Утэ², Гкал/м²):

Утэ² = Отэб/Чнас, где:

Отэб – суммарное количество тепловой энергии, потребленной муниципальными учреждениями (Гкал);

Чнас – общая площадь муниципальных учреждений (кв. метров).

Общая площадь муниципальных учреждений включает площадь всех частей отапливаемых помещений.

вода (холодная, горячая) (Ув, Уг, м³/чел):

Ув² = Овб/Чнас, где:

Овб – объем потребленной (израсходованной) воды (горячей, холодной) муниципальными учреждениями (куб. метров);

Чнас – среднегодовая численность постоянного населения городского округа (человек).

2.4. Сроки реализации Программы

Реализация Программы рассчитана на 5 лет и определена периодом 2021-2025 годы, без деления на этапы.

3. Обобщенная характеристика мероприятий Программы

Мероприятия по достижению цели, решению задач и выполнению индикаторов и показателей Программы, обеспечивающих комплексный подход к повышению энергетической эффективности отраслей экономики и социальной сферы города, представлены в таблице 2.

4. Общий объем финансовых ресурсов, необходимых для реализации Программы

Реализация мероприятий Программы предусматривается за счёт средств бюджета города Рубцовска и внебюджетных источников.

Объем финансовых ресурсов показан в таблице 3.

Сумма средств бюджета города Рубцовска подлежит ежегодному уточнению в соответствии с решением Рубцовского городского Совета депутатов Алтайского края о бюджете муниципального образования город Рубцовск Алтайского края на соответствующий год.

5. Анализ рисков реализации Программы

Программа предусматривает комплексный подход и представляет собой увязанный по задачам, ресурсам и срокам осуществления перечень мероприятий, направленных на снижение рисков, обеспечения увеличения энергетической эффективности и снижения затрат использования энергетических ресурсов муниципальных казённых учреждений и муниципальных унитарных предприятий.

К рискам относятся: макроэкономические риски, связанные с высокой инфляцией; финансовые риски, связанные с возникновением бюджетного дефицита.

Управление указанными рисками предполагается осуществлять на основе мониторинга исполнения мероприятий Программы и разработки предложений по их корректировке.

6. Оценка социально-экономической эффективности реализации Программы

Комплексная оценка эффективности реализации программы осуществляется в соответствии с методикой согласно приложению 2 к Порядку разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ, утверждённому постановлением Администрации города Рубцовска Алтайского края от 14.10.2016 № 4337, и включается в годовой отчет Программы.

7. Механизм реализации и порядок контроля за ходом реализации Программы

При реализации программных мероприятий на предприятии (в организации) руководитель с учетом специфики деятельности предприятия (организации) организует работу по управлению энергосбережением, определяет основные направления, плановые показатели деятельности в этой сфере и несет ответственность за эффективность использования энергии и ресурсов на предприятии (в организации).

Ответственный исполнитель Программы - комитет Администрации города по ПЭТ и ДХ: координирует реализацию программных мероприятий;

осуществляет текущий мониторинг реализации Программы на постоянной основе в течение всего срока реализации муниципальной Программы;

готовит ежеквартальный отчёт о выполнении Программы, в срок до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, по формам, определенным отделом экономического развития и ценообразования Администрации города Рубцовска. Отчёт должен включать в себя информацию о выполнении мероприятий Программы в установленные сроки, сведения о финансировании Программы на отчетную дату, степень достижения плановых значений индикаторов Программы;

готовит и в установленном порядке представляет на утверждение в Администрацию города Рубцовска предложения по уточнению мероприятий Программы на очередной год до принятия бюджета города Рубцовска на очередной финансовый год.

Участники Программы в пределах своей компетенции ежеквартально, до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, представляют необходимую информацию ответственному

Таблица 1

Сведения об индикаторах Программы и их значениях

№ п/п	Наименование индикатора (показателя)	Ед. изм.	Значение по годам						
			2019 год, предшествующий году разработки муниципальной программы (факт)	2020 год разработки муниципальной программы (оценка)	годы реализации Программы			2025 (план)	
					2021 (план)	2022 (план)	2023 (план)	2024 (план)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.	Доля расходов бюджета города на реализацию энергосберегающих мероприятий муниципальных учреждениями всех типов в общем объеме расходов бюджета	%	0,1	0,1	0,05	0,05	0,05	0,05	0,05
Удельная величина потребления энергетических ресурсов муниципальными бюджетными учреждениями (МБУ)									
2.	Удельная величина потребления электрической энергии бюджетными учреждениями	Квт/чел	31,8	31,3	31,5	31,7	31,7	31,7	31,7
3.	Удельная величина потребления тепловой энергии бюджетными учреждениями	Гкал/м ²	0,183	0,167	0,167	0,167	0,167	0,167	0,167
4.	Удельная величина потребления горячей воды бюджетными учреждениями	м ³ /чел	0,240	0,2	0,2	0,2	0,2	0,2	0,2
5.	Удельная величина потребления холодной воды бюджетными учреждениями	м ³ /чел	0,6	0,6	0,6	0,6	0,6	0,6	0,6
6.	Количество ежегодно выявленных бесхозяйных сетей и объектов	Ед.	11	1	1	1	1	1	1

Мероприятия Программы

№ п/п	Цель, задачи, мероприятия Программы	Ожидаемый результат	Исполнители Программы	Сумма расходов по годам реализации, тыс. рублей						Источники финансирования
				2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	2025 год	всего	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1.	Цель: Повышение эффективности использования энергетических ресурсов и создание условий для обеспечения реализации мероприятий по энергосбережению на территории города Рубцовска	Экономия энергетических ресурсов		30668,0	27876,9	24909,0	37688,0	32019,0	153160,9	Всего, в том числе:
				25978,0	24588,0	22038,0	22050,0	22100,0	116754,0	бюджет города
				4690,0	3288,9	2871,0	15638,0	9919,0	36406,9	внебюджетные источники
			Администрация города Рубцовска	3920,0	2600,0	0	0	0	6520,0	Всего, в том числе:
				3920,0	2600,0	0	0	0	6520,0	бюджет города
				0	0	0	0	0	0	внебюджетные источники
			МКУ «Управление образования» г.Рубцовска	21100,0	21100,0	21100,0	21100,0	21100,0	105500,0	Всего, в том числе:
				21100,0	21100,0	21100,0	21100,0	21100,0	105500,0	бюджет города
				0	0	0	0	0	0	внебюджетные источники
			МКУ «Управление культуры, спорта и молодёжной политики» г.Рубцовска	1165,0	920,0	945,0	1207,0	1075,0	5312,0	Всего, в том числе:
				758,0	688,0	713,0	725,0	750,0	3634,0	бюджет города
				407,0	232,0	232,0	482,0	325,0	1678,0	внебюджетные источники
			Комитет Администрации города Рубцовска по управлению имуществом	200,0	200,0	225,0	225,0	250,0	1100,0	Всего, в том числе:
				200,0	200,0	225,0	225,0	250,0	1100,0	бюджет города
				0	0	0	0	0	0	внебюджетные источники
МУТП города Рубцовска	773,0	633,0	63,0	4324,0	4414,0	10207,0	Всего, в том числе:			
	0	0	0	0	0	0	бюджет города			
	773,0	633,0	63,0	4324,0	4414,0	10207,0	внебюджетные источники			
МУП «Рубцовский водоканал»	3510,0	2423,9	2576,0	10832,0	5180,0	24521,9	Всего, в том числе:			
	0	0	0	0	0	0	бюджет города			
	3510,0	2423,9	2576,0	10832,0	5180,0	24521,9	внебюджетные источники			
2.	Задача 1. Обеспечение учета всего объема потребляемых энергетических ресурсов	Недопущение учёта потребления энергоресурсов по расчётному методу		293,0	113,0	113,0	114,0	114,0	747,0	Всего, в том числе:
				100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	500,0	бюджет города
				193	13,0	13,0	14,0	14,0	247	внебюджетные источники
			МКУ «Управление образования» г.Рубцовска	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	500,0	Всего, в том числе:
				100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	500,0	бюджет города
				0	0	0	0	0	0	внебюджетные источники
			МУТП города Рубцовска	13,0	13,0	13,0	14,0	14,0	67,0	Всего, в том числе:
				0	0	0	0	0	0	бюджет города
				13,0	13,0	13,0	14,0	14,0	67,0	внебюджетные источники
			МУП «Рубцовский водоканал»	180,0	0	0	0	0	180,0	Всего, в том числе:
0	0	0		0	0	0	бюджет города			
180,0	0	0		0	0	180,0	внебюджетные источники			
3.	Мероприятие 1.1. Проведение госпроверки приборов учёта энергоресурсов	Недопущение учёта потребления энергоресурсов по расчётному методу	МУТП города Рубцовска	13,0	13,0	13,0	14,0	14,0	67,0	Всего, в том числе:
				0	0	0	0	0	0	бюджет города
				13,0	13,0	13,0	14,0	14,0	67,0	внебюджетные источники
4.	Мероприятие 1.2. Установка приборов учёта тепловой энергии на КНС-4, КНС-5, ГНС	Экономия тепловой энергии 80 Гкал в год	МУП «Рубцовский водоканал»	180,0	0	0	0	0	180,0	Всего, в том числе:
				0	0	0	0	0	0	бюджет города
				180,0	0	0	0	0	180,0	внебюджетные источники
5.	Мероприятие 1.3. Проведение госпроверки приборов учёта энергоресурсов	Недопущение учёта потребления энергоресурсов по расчётному методу	МКУ «Управление образования» г.Рубцовска	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	500,0	Всего, в том числе:
				100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	500,0	бюджет города
				0	0	0	0	0	0	внебюджетные источники
6.	Задача 2. Сокращение энергетических издержек в муниципальных бюджетных учреждениях и муниципальных унитарных предприятиях	Снижение затрат на оплату электрической, тепловой энергии. Снижение потерь электрической, тепловой энергии		12480,0	14133,9	13846,0	22139,0	16355,0	78953,9	Всего, в том числе:
				12160,0	11638,0	11638,0	11050,0	11075,0	57561,0	бюджет города
				320,0	2495,9	2208,0	11089,0	5280,0	21392,9	внебюджетные источники
			МКУ «Управление образования» г.Рубцовска	11000,0	11000,0	11000,0	11000,0	11000,0	55000,0	Всего, в том числе:
				11000,0	11000,0	11000,0	11000,0	11000,0	55000,0	бюджет города
				0	0	0	0	0	0	внебюджетные источники
			МКУ «Управление культуры, спорта и молодёжной политики» г.Рубцовска	300,0	820,0	820,0	257,0	125,0	2322,0	Всего, в том числе:
				200,0	638,0	638,0	50,0	75,0	1601,0	бюджет города
				100,0	182,0	182,0	207,0	50,0	721,0	внебюджетные источники
			Администрация г.Рубцовска	960,0	0	0	0	0	960,0	Всего, в том числе:
				960,0	0	0	0	0	960,0	бюджет города
				0	0	0	0	0	0	внебюджетные источники
			МУТП города Рубцовска	40,0	40,0	50,0	50,0	50,0	230,0	Всего, в том числе:
				0	0	0	0	0	0	бюджет города
				40,0	40,0	50,0	50,0	50,0	230,0	внебюджетные источники
			МУП «Рубцовский водоканал»	180,0	2273,9	1976,0	10832,0	5180,0	20441,9	Всего, в том числе:
				0	0	0	0	0	0	бюджет города
				180,0	2273,9	1976,0	10832,0	5180,0	20441,9	внебюджетные источники
7.	Мероприятие 2.1. Замена системы электроснабжения на более экономичную МБУ «ДК «Алтайсельмаш»	Снижение потерь электрической энергии	МКУ «Управление культуры, спорта и молодёжной политики» г.Рубцовска	0	0	0	0	50,0	50,0	Всего, в том числе:
				0	0	0	0	25,0	25,0	бюджет города
				0	0	0	0	25,0	25,0	внебюджетные источники
8.	Мероприятие 2.2. Замена электроосвещения выставочных залов в здании Картинной галереи МБУК «Краеведческий музей» г. Рубцовска	Снижение потерь электрической энергии	МКУ «Управление культуры, спорта и молодёжной политики» г.Рубцовска	300,0	0	0	0	0	300,0	Всего, в том числе:
				200,0	0	0	0	0	200,0	бюджет города
				100,0	0	0	0	0	100,0	внебюджетные источники

9.	Мероприятие 2.3. Замена электроосвещения МБУ СП «СШ № 2» г.Рубцовска	Снижение потерь электрической энергии	МКУ «Управление культуры, спорта и молодёжной политики» г.Рубцовска	0	820,0	820,0	182,0	0	1822,0	Всего, в том числе:
				0	638,0	638,0	0	0	1276,0	бюджет города
				0	182,0	182,0	182,0	0	546,0	внебюджетные источники
10.	Мероприятие 2.4. Модернизация систем освещения с установкой энергосберегающих светильников МБУК «БИС» г. Рубцовска	Снижение затрат на оплату электрической энергии	МКУ «Управление культуры, спорта и молодёжной политики» г.Рубцовска	0	0	0	75,0	75,0	150,0	Всего, в том числе:
				0	0	0	50,0	50,0	100,0	бюджет города
				0	0	0	25,0	25,0	50,0	внебюджетные источники
11.	Мероприятие 2.5. Ремонт системы отопления в северной части здания Администрации города Рубцовска по адресу: пр. Ленина, 130.	Снижение потерь тепловой энергии	Администрация г.Рубцовска	630,0	0	0	0	0	630,0	Всего, в том числе:
				630,0	0	0	0	0	630,0	бюджет города
				0	0	0	0	0	0	внебюджетные источники
12.	Мероприятие 2.6. Ремонт системы электроснабжения южной части здания Администрации города Рубцовска по адресу: пр. Ленина, 130.	Снижение потерь электрической энергии	Администрация г.Рубцовска	330,0	0	0	0	0	330,0	Всего, в том числе:
				330,0	0	0	0	0	330,0	бюджет города
				0	0	0	0	0	0	внебюджетные источники
13.	Мероприятие 2.7. Установка светодиодных ламп вместо ламп ЛБ и ДРЛ	Снижение затрат на оплату электрической энергии	МУТП города Рубцовска	40,0	40,0	50,0	50,0	50,0	230,0	Всего, в том числе:
				0	0	0	0	0	0	бюджет города
				40,0	40,0	50,0	50,0	50,0	230,0	внебюджетные источники
14.	Мероприятие 2.8. Замена светильников и ламп накаливания на светодиодные	Экономия электроэнергии 90 тыс. кВт в год	МУП «Рубцовский водоканал»	180,0	180,0	180,0	180,0	180,0	900,0	Всего, в том числе:
				0	0	0	0	0	0	бюджет города
				180,0	180,0	180,0	180,0	180,0	900,0	внебюджетные источники
15.	Мероприятие 2.9. Капитальный ремонт турбокомпрессоров №2, 3 установленных в воздухоудвн станции цеха КОС	Снижение потребления электроэнергии на 200 тыс. кВт в год	МУП «Рубцовский водоканал»	0	450,0	450,0	0	0	900,0	Всего, в том числе:
				0	0	0	0	0	0	бюджет города
				0	450,0	450,0	0	0	900,0	внебюджетные источники
16.	Мероприятие 2.10. Установка преобразователя частоты для регулировки подачи воздуха в азотенки и обеспечения плавного пуска турбокомпрессоров воздухоудвн станции цеха КОС	Снижение потребления электроэнергии на 173 тыс. кВт в год	МУП «Рубцовский водоканал»	0	0	1000,0	0	0	1000,0	Всего, в том числе:
				0	0	0	0	0	0	бюджет города
				0	0	1000,0	0	0	1000,0	внебюджетные источники
17.	Мероприятие 2.11. Замена насосов СМ 200-150/4006 КНС-5 на более эффективные типа НФ-2	Снижение потребления электроэнергии на 120 тыс. кВт в год	МУП «Рубцовский водоканал»	0	1000,0	0	0	0	1000,0	Всего, в том числе:
				0	0	0	0	0	0	бюджет города
				0	1000,0	0	0	0	1000,0	внебюджетные источники
18.	Мероприятие 2.12. Замена насосов типа К котельной 1-го подъема гидроузла на насосы с мокрым ротором фирмы DAB	Снижение электроэнергии 38 тыс. кВт в год	МУП «Рубцовский водоканал»	0	46,0	46,0	0	0	92,0	Всего, в том числе:
				0	0	0	0	0	0	бюджет города
				0	46,0	46,0	0	0	92,0	внебюджетные источники
19.	Мероприятие 2.13. Установка ПЧ на КНС-8	Экономия электроэнергии 20,2 тыс. руб в год	МУП «Рубцовский водоканал»	0	99,3	0	0	0	99,3	Всего, в том числе:
				0	0	0	0	0	0	бюджет города
				0	99,3	0	0	0	99,3	внебюджетные источники
20.	Мероприятие 2.14. Установка ПЧ на КНС-10	Экономия электроэнергии 20,2 тыс. руб в год	МУП «Рубцовский водоканал»	0	99,3	0	0	0	99,3	Всего, в том числе:
				0	0	0	0	0	0	бюджет города
				0	99,3	0	0	0	99,3	внебюджетные источники
21.	Мероприятие 2.15. Установка ПЧ на КНС-15	Экономия электроэнергии 20,2 тыс. руб в год	МУП «Рубцовский водоканал»	0	99,3	0	0	0	99,3	Всего, в том числе:
				0	0	0	0	0	0	бюджет города
				0	99,3	0	0	0	99,3	внебюджетные источники
22.	Мероприятие 2.16. Установка преобразователя частоты (2 шт.) на фильтровальные насосы 2-й подъем гидроузла	Снижение потребления электроэнергии на 172,8 тыс. кВт в год	МУП «Рубцовский водоканал»	0	240,0	240,0	0	0	480,0	Всего, в том числе:
				0	0	0	0	0	0	бюджет города
				0	240,0	240,0	0	0	480,0	внебюджетные источники
23.	Мероприятие 2.17. Установка погружных насосов (2 шт.) на КНС-19	Снижение потребления электроэнергии на 42 тыс. кВт в год	МУП «Рубцовский водоканал»	0	60,0	60,0	0	0	120,0	Всего, в том числе:
				0	0	0	0	0	0	бюджет города
				0	60,0	60,0	0	0	120,0	внебюджетные источники
24.	Мероприятие 2.18. Замена аэрационной системы №№ 2, 3	Экономия электроэнергии 430 тыс. кВт/год	МУП «Рубцовский водоканал»	0	0	0	0	5000,0	5000,0	Всего, в том числе:
				0	0	0	0	0	0	бюджет города
				0	0	0	0	5000,0	5000,0	внебюджетные источники
25.	Мероприятие 2.19. Перекладка водопровода Ø100 по пер.Улежникова, 6 – пр.Ленина, 138, длиной 1340 м.п.	Снижение затрат на устранение аварий и и снижение потерь коммунального ресурса	МУП «Рубцовский водоканал»	0	0	0	10652,0	0	10652,0	Всего, в том числе:
				0	0	0	0	0	0	бюджет города
				0	0	0	10652,0	0	10652,0	внебюджетные источники
26.	Мероприятие 2.20. Текущий ремонт системы отопления муниципальных образовательных учреждений	Снижение потерь тепловой энергии	МКУ «Управление образования» г.Рубцовска	10000,0	10000,0	10000,0	10000,0	10000,0	50000,0	Всего, в том числе:
				10000,0	10000,0	10000,0	10000,0	10000,0	50000,0	бюджет города
				0	0	0	0	0	0	внебюджетные источники
27.	Мероприятие 2.21. Замена ламп накаливания на светодиодные в муниципальных образовательных учреждениях	Снижение потребления электроэнергии	МКУ Управление образования» г.Рубцовска	1000,0	1000,0	1000,0	1000,0	1000,0	5000,0	Всего, в том числе:
				1000,0	1000,0	1000,0	1000,0	1000,0	5000,0	бюджет города
				0	0	0	0	0	0	внебюджетные источники
28.	Задача 3.Расширение практики применения энергосберегающих технологий при модернизации, реконструкции и капитальном ремонте основных фондов	Снижение потерь тепловой энергии		17695,0	13430,0	10725,0	15210,0	15300,0	72360,0	Всего, в том числе:
				13518,0	12650,0	10075,0	10675,0	10675,0	57593,0	бюджет города
				4177,0	780,0	650,0	4535,0	4625,0	14767,0	внебюджетные источники
				10000,0	10000,0	10000,0	10000,0	10000,0	50000,0	Всего, в том числе:
				10000,0	10000,0	10000,0	10000,0	10000,0	50000,0	бюджет города
				0	0	0	0	0	0	внебюджетные источники
				865,0	100,0	125,0	950,0	950,0	2990,0	Всего, в том числе:
				558,0	50,0	75,0	675,0	675,0	2033,0	бюджет города
				307,0	50,0	50,0	275,0	275,0	957,0	внебюджетные источники

			Администрация г.Рубцовска	2960,0	2600,0	0	0	0	5560,0	Всего, в том числе:
				2960,0	2600,0	0	0	0	5560,0	бюджет города
				0	0	0	0	0	0	внебюджетные источники
			МУТП города Рубцовска	720,0	580,0	0	4260,0	4350,0	9910,0	Всего, в том числе:
				0	0	0	0	0	0	бюджет города
				720,0	580,0	0	4260,0	4350,0	9910,0	внебюджетные источники
			МУП «Рубцовский водока-нал»	3150,0	150,0	600,0	0	0	3900,0	Всего, в том числе:
				0	0	0	0	0	0	бюджет города
				3150,0	150,0	600,0	0	0	3900,0	внебюджетные источники
29.	Мероприятие 3.1. Замена оконных блоков на энергосберегающие МБУ «ДК «Алтайсельмаш»	Снижение потерь тепловой энергии	МКУ «Управление культуры, спорта и молодёжной политики» г.Рубцовска	200,0	100,0	0	0	0	300,0	Всего, в том числе:
				150,0	50,0	0	0	0	200,0	бюджет города
				50,0	50,0	0	0	0	100,0	внебюджетные источники
30.	Мероприятие 3.2. Замена оконных блоков на энергосберегающие МБУ «ДК «Тракторостроитель»	Снижение потерь тепловой энергии	МКУ «Управление культуры, спорта и молодёжной политики» г.Рубцовска	0	0	0	50,0	50,0	100,0	Всего, в том числе:
				0	0	0	25,0	25,0	50,0	бюджет города
				0	0	0	25,0	25,0	50,0	внебюджетные источники
31.	Мероприятие 3.3. Замена оконных блоков на энергосберегающие МБУК «ДЮДК «Черемушки»	Снижение потерь тепловой энергии	МКУ «Управление культуры, спорта и молодёжной политики» г.Рубцовска	250,0	0	125,0	0	0	375,0	Всего, в том числе:
				150,0	0	75,0	0	0	225,0	бюджет города
				100,0	0	50,0	0	0	150,0	внебюджетные источники
32.	Мероприятие 3.4. Замена оконных блоков на энергосберегающие МБУК «Краеведческий музей» г.Рубцовска	Снижение потерь тепловой энергии	МКУ «Управление культуры, спорта и молодёжной политики» г.Рубцовска	300,0	0	0	0	0	300,0	Всего, в том числе:
				200,0	0	0	0	0	200,0	бюджет города
				100,0	0	0	0	0	100,0	внебюджетные источники
33.	Мероприятие 3.5. Замена оконных блоков на энергосберегающие МБУ ДО «ДМШ № 3» г.Рубцовска	Снижение потерь тепловой энергии	МКУ «Управление культуры, спорта и молодёжной политики» г.Рубцовска	15,0	0	0	0	0	15,0	Всего, в том числе:
				8,0	0	0	0	0	8,0	бюджет города
				7,0	0	0	0	0	7,0	внебюджетные источники
34.	Мероприятие 3.6. Замена оконных блоков на энергосберегающие МБУ ДО «ДХШ» г.Рубцовска	Снижение потерь тепловой энергии	МКУ «Управление культуры, спорта и молодёжной политики» г.Рубцовска	0	0	0	50,0	50,0	100,0	Всего, в том числе:
				0	0	0	25,0	25,0	50,0	бюджет города
				0	0	0	25,0	25,0	50,0	внебюджетные источники
35.	Мероприятие 3.7. Замена оконных блоков на энергосберегающие МБУ «С/к «Торпедо» г.Рубцовска	Снижение потерь тепловой энергии	МКУ «Управление культуры, спорта и молодёжной политики» г.Рубцовска	100,0	0	0	100,0	100,0	300,0	Всего, в том числе:
				50,0	0	0	50,0	50,0	150,0	бюджет города
				50,0	0	0	50,0	50,0	150,0	внебюджетные источники
36.	Мероприятие 3.8. Замена оконных блоков на энергосберегающие МБУК «БИС» г.Рубцовска	Снижение потерь тепловой энергии	МКУ «Управление культуры, спорта и молодёжной политики» г.Рубцовска	0	0	0	200,0	200,0	400,0	Всего, в том числе:
				0	0	0	175,0	175,0	350,0	бюджет города
				0	0	0	25,0	25,0	50,0	внебюджетные источники
37.	Мероприятие 3.9. Замена оконных блоков фасада МБУ СП «СШ - 1» г.Рубцовска	Снижение потерь тепловой энергии	МКУ «Управление культуры, спорта и молодёжной политики» г.Рубцовска	0	0	0	550,0	550,0	1100,0	Всего, в том числе:
				0	0	0	400,0	400,0	800,0	бюджет города
				0	0	0	150,0	150,0	300,0	внебюджетные источники
38.	Мероприятие 3.10. Ремонт кровли гаражных боксов Администрации города Рубцовска по адресу: пер. Бульварный, 25	Снижение потерь тепловой энергии	Администрация г.Рубцовска	360,0	0	0	0	0	360,0	Всего, в том числе:
				360,0	0	0	0	0	360,0	бюджет города
				0	0	0	0	0	0	внебюджетные источники
39.	Мероприятие 3.11. Ремонт кровли здания и утепление чердачного помещения здания Администрации города Рубцовска по адресу: пр. Ленина, 130.	Снижение потерь тепловой энергии	Администрация г.Рубцовска	1450,0	1450,0	0	0	0	2900,0	Всего, в том числе:
				1450,0	1450,0	0	0	0	2900,0	бюджет города
				0	0	0	0	0	0	внебюджетные источники
41.	Мероприятие 3.12. Замена оконных блоков на оконные блоки из ПВХ в здании Администрации города Рубцовска по адресу: пр. Ленина, 130	Снижение потерь тепловой энергии	Администрация г.Рубцовска	350,0	350,0	0	0	0	700,0	Всего, в том числе:
				350,0	350,0	0	0	0	700,0	бюджет города
				0	0	0	0	0	0	внебюджетные источники
42.	Мероприятие 3.13. Замена оконных блоков на оконные блоки из ПВХ в здании Администрации города Рубцовска по адресу: пер. Бульварный, 25	Снижение потерь тепловой энергии	Администрация г.Рубцовска	800,0	800,0	0	0	0	1600,0	Всего, в том числе:
				800,0	800,0	0	0	0	1600,0	бюджет города
				0	0	0	0	0	0	внебюджетные источники
43.	Мероприятие 3.12. Наружная теплоизоляция здания депо-парка	Снижение потерь тепловой энергии	МУТП города Рубцовска	560,0	580,0	0	0	0	1140,0	Всего, в том числе:
				0	0	0	0	0	0	бюджет города
				560,0	580,0	0	0	0	1140,0	внебюджетные источники
44.	Мероприятие 3.13. Установка стеклопакетов из пластика в гараже на 7 автомашин	Снижение потерь тепловой энергии	МУТП города Рубцовска	160,0	0	0	0	0	160,0	Всего, в том числе:
				0	0	0	0	0	0	бюджет города
				160,0	0	0	0	0	160,0	внебюджетные источники
45.	Мероприятие 3.14. Капитальный ремонт кровли здания депо-парка	Снижение потерь тепловой энергии	МУТП города Рубцовска	0	0	0	4260,0	4350,0	8610,0	Всего, в том числе:
				0	0	0	0	0	0	бюджет города
				0	0	0	4260,0	4350,0	8610,0	внебюджетные источники
46.	Мероприятие 3.15. Замена окон в здании реagentного хозяйства	Сокращение теплопотерь здания и потребления тепловой энергии на 63 Гкал/год	МУП «Рубцовский водока-нал»	150,0	150,0	150,0	0	0	450,0	Всего, в том числе:
				0	0	0	0	0	0	бюджет города
				150,0	150,0	150,0	0	0	450,0	внебюджетные источники
47.	Мероприятие 3.16. Замена окон в насосной станции 2 подъема	Сокращение теплопотерь здания и потребления тепловой энергии на 53 Гкал/год	МУП «Рубцовский водока-нал»	0	0	150,0	0	0	150,0	Всего, в том числе:
				0	0	0	0	0	0	бюджет города
				0	0	150,0	0	0	150,0	внебюджетные источники
48.	Мероприятие 3.17. Замена оконных блоков в АБК производственного корпуса	Сокращение теплопотерь здания и потребления тепловой энергии на 26 Гкал/год	МУП «Рубцовский водока-нал»	0	0	150,0	0	0	150,0	Всего, в том числе:
				0	0	0	0	0	0	бюджет города
				0	0	150,0	0	0	150,0	внебюджетные источники
49.	Мероприятие 3.18. Замена оконных блоков в АБК КОС	Сокращение теплопотерь здания и потребления тепловой энергии на 35 Гкал/год	МУП «Рубцовский водока-нал»	0	0	150,0	0	0	150,0	Всего, в том числе:
				0	0	0	0	0	0	бюджет города
				0	0	150,0	0	0	150,0	внебюджетные источники

50.	Мероприятие 3.19. Мероприятия по предотвращению разрушения зданий	Предотвращение дальнейшего разрушения зданий	МУП «Рубцовский водоканал»	3000,0	0	0	0	0	3000,0	Всего, в том числе:
				0	0	0	0	0	0	бюджет города
				3000,0	0	0	0	0	3000,0	внебюджетные источники
51.	Мероприятие 3.20. Текущий ремонт кровли зданий муниципальных образовательных учреждений	Снижение потерь тепловой энергии	МКУ «Управление образования» г. Рубцовска	10000,0	10000,0	10000,0	10000,0	10000,0	50000,0	Всего, в том числе:
				10000,0	10000,0	10000,0	10000,0	10000,0	50000,0	бюджет города
				0	0	0	0	0	0	внебюджетные источники
52.	Задача 4. Повышение надёжности обеспечения потребителей энергетическими ресурсами.	Ежегодно на постоянной основе выявлять бесхозяйные сети. На заседании рабочей группы проводить анализ и принимать решение по постановке на учёт бесхозяйных объектов недвижимого имущества	Комитет Администрации города по управлению имуществом	200	200	225	225	250	1100	Всего, в том числе:
				200	200	225	225	250	1100	бюджет города
				0	0	0	0	0	0	внебюджетные источники
				200	200	225	225	250	1100	Всего, в том числе:
				200	200	225	225	250	1100	бюджет города
				0	0	0	0	0	0	внебюджетные источники
53.	Мероприятие 4.1. Выполнение комплекса мероприятий по выявлению бесхозяйных объектов недвижимого имущества, используемых для передачи электрической, тепловой энергии, воды, по организации постановки в установленном порядке таких объектов на учёт в качестве бесхозяйных объектов недвижимого имущества и признания права муниципальной собственности города Рубцовска Алтайского края на такие объекты недвижимого имущества	Ежегодно на постоянной основе выявлять бесхозяйные сети.	Комитет Администрации города по управлению имуществом	200	200	225	225	250	1100	Всего, в том числе:
				200	200	225	225	250	1100	бюджет города
				0	0	0	0	0	0	внебюджетные источники
				200	200	225	225	250	1100	Всего, в том числе:
				200	200	225	225	250	1100	бюджет города
				0	0	0	0	0	0	внебюджетные источники
54.	Мероприятие 4.2. Выполнение комплекса мероприятий по передаче бесхозяйных объектов недвижимого имущества, используемых для передачи электрической, тепловой энергии, воды на обслуживание специализированным организациям	Все выявленные бесхозяйные объекты недвижимости передавать на обслуживание в специализированные ресурсоснабжающие организации. На заседании рабочей группы проводить анализ и принимать решение по постановке на учёт бесхозяйных объектов недвижимого имущества	Комитет Администрации города по управлению имуществом	0	0	0	0	0	0	Всего, в том числе:
				0	0	0	0	0	0	бюджет города
				0	0	0	0	0	0	внебюджетные источники

Примечание: Мероприятие 4.2. является мероприятием организационного характера и не требует финансирования из бюджета города Рубцовска.

Объем финансовых ресурсов, необходимых для реализации муниципальной Программы

Таблица 3

Источники и направления расходов	Сумма расходов, тыс. рублей					
	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	2025 год	всего за 2021-2025 гг.
1	2	3	4	5		
Всего финансовых затрат	30668,0	27876,9	24909,0	37688,0	32019,0	153160,9
в том числе						
из бюджета города	25978,0	24588,0	22038,0	22050,0	22100,0	116754,0
из внебюджетных источников	4690,0	3288,9	2871,0	15638,0	9919,0	36406,9
Капитальные вложения	17695,0	13430,0	10725,0	15210,0	15300,0	72360,0
в том числе						
из бюджета города	13518,0	12650,0	10075,0	10675,0	10675,0	57593,0
из внебюджетных источников	4177,0	780,0	650,0	4535,0	4625,0	14767,0
Прочие расходы	12973,0	14446,9	14184,0	22478,0	16719,0	80800,0
в том числе						
из бюджета города	12460,0	11938,0	11963,0	11375,0	11425,0	59161,0
из внебюджетных источников	513,0	2508,9	2221,0	11103,0	5294,0	21639,9

Н. В. ГРЕБНЕВА, и. о. начальника отдела по организации управления и работе с обращениями Администрации города Рубцовска

**Администрация города Рубцовска Алтайского края
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
25.08.2020 № 2069**

О предоставлении выплат ежемесячного денежного вознаграждения за классное руководство педагогическим работникам муниципальных бюджетных общеобразовательных учреждений города Рубцовска Алтайского края, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, в том числе адаптированные основные общеобразовательные программы

В целях реализации постановления Правительства Российской Федерации от 26.12.2017 № 1642 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Развитие образования», в соответствии с постановлением Правительства Алтайского края от 15.06.2020 № 270 «О предоставлении выплат ежемесячного денежного вознаграждения за классное руководство педагогическим работникам образовательных организаций Алтайского края, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, в том числе адаптированные основные общеобразовательные программы», ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить:
 - 1.1. Положение об установлении выплат ежемесячного денежного вознаграждения за классное руководство педагогическим работникам муниципальных бюджетных общеобразовательных учреждений города Рубцовска Алтайского края, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, в том числе адаптированные основные общеобразовательные программы (приложение 1);
 - 1.2. Правила предоставления и распределения выплат на обеспечение ежемесячного денежного вознаграждения за классное руководство педагогическим работникам муниципальных бюджетных общеобразовательных учреждений города Рубцовска Алтайского края, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, в том числе адаптированные основные общеобразовательные программы (приложение 2).
2. Руководителям муниципальных бюджетных общеобразовательных учреждений обеспечить с 01.09.2020 выплату ежемесячного денежного вознаграждения за классное руководство педагогическим работникам из средств федерального бюджета, при этом сохранить ранее установленные выплаты на эти цели из средств краевого бюджета.
3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Местное время» и разместить на официальном сайте Администрации города Рубцовска Алтайского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
4. Настоящее постановление вступает в силу с 01.09.2020.
5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации города Рубцовска А.А. Мищерина.

Д. З. ФЕЛЬДМАН, Глава города Рубцовска

*Приложение 1
к постановлению Администрации города Рубцовска Алтайского края
25.08.2020 № 2069*

ПОЛОЖЕНИЕ

об установлении выплат ежемесячного денежного вознаграждения за классное руководство педагогическим работникам муниципальных бюджетных общеобразовательных учреждений города Рубцовска Алтайского края, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, в том числе адаптированные основные общеобразовательные программы

1. Настоящее Положение определяет порядок, размеры и условия выплаты ежемесячного денежного вознаграждения за классное руководство педагогическим работникам муниципальных бюджетных общеобразовательных учреждений города Рубцовска Алтайского края, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, в том числе адаптированные основные общеобразовательные программы, за счет средств федерального бюджета (далее - «вознаграждение»).

2. Право на получение вознаграждения имеют педагогические работники муниципальных бюджетных общеобразовательных учреждений города Рубцовска Алтайского края, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, в том числе адаптированные основные общеобразовательные программы (далее - «общеобразовательное учреждение»).

3. Педагогическим работникам общеобразовательных учреждений вознаграждение выплачивается в случае возложения на них с их согласия функций классного руководителя.

4. Выплата вознаграждения (изменение его размера или отмена выплаты) осуществляется в соответствии с приказом руководителя общеобразовательного учреждения.
5. Педагогическим работникам общеобразовательного учреждения устанавливается вознаграждение в размере 5000 (пять тысяч) рублей (но не более двух выплат вознаграждения одному педагогическому работнику при условии классного руководства в двух и более классах).
6. При определении суммы вознаграждения начисляется районный коэффициент к заработной плате.
7. Вознаграждение педагогическим работникам выплачивается в сроки, установленные для выплаты заработной платы.

*Приложение 2
к постановлению Администрации
города Рубцовска Алтайского края 25.08.2020 № 2069*
ПРАВИЛА

предоставления и распределения выплат на обеспечение ежемесячного денежного вознаграждения за классное руководство педагогическим работникам муниципальных бюджетных общеобразовательных учреждений города Рубцовска Алтайского края, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, в том числе адаптированные основные общеобразовательные программы

1. Настоящие Правила устанавливают порядок предоставления и распределения субвенций из федерального бюджета на обеспечение выплат ежемесячного денежного вознаграждения за классное руководство педагогическим работникам муниципальных бюджетных общеобразовательных учреждений города Рубцовска Алтайского края, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, в том числе адаптированные основные общеобразовательные программы (далее соответственно - «субвенция», «общеобразовательное учреждение»).
2. Финансирование расходов на обеспечение выплат ежемесячного денежного вознаграждения за классное руководство (далее - «вознаграждение») педагогическим работникам общеобразовательных учреждений, которые являются расходными обязательствами Алтайского края, осуществляется посредством предоставления субвенций.
3. Главным распорядителем бюджетных средств, направляемых на предоставление субвенций, является МКУ «Управление образования» г. Рубцовска (далее - «Главный распорядитель»).
4. Субвенции предоставляются Главным распорядителем в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных законом о краевом бюджете на соответствующий финансовый год и на плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке муниципальному образованию город Рубцовск Алтайского края.
5. Распределение субвенций утверждается в порядке, установленном бюджетным законодательством.
6. Размеры субвенций (T_{11}) определяются по формуле:

$$T_{11} = T_{10} \times P \times H_1 \times N_M \times S_{ВЗН},$$

где:
 T_{10} - 5000 (пять тысяч) рублей - размер выплаты вознаграждения педагогическим работникам общеобразовательных учреждений (но не более двух выплат вознаграждения одному педагогическому работнику при условии осуществления классного руководства в двух и более классах, классах-комплектах);
 P - районный коэффициент;
 H_1 - прогнозируемая численность педагогических работников муниципальных бюджетных общеобразовательных учреждений, получающих вознаграждение;
 N_M - количество месяцев в году, в которые выплачивается вознаграждение педагогическим работникам общеобразовательных учреждений;
 $S_{ВЗН}$ - страховые взносы на обязательное пенсионное страхование, обязательное медицинское страхование, обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.

7. Перечисление субвенций осуществляется в установленном порядке на счета, открытые территориальным органом Федерального казначейства для учета операций со средствами муниципальных бюджетных общеобразовательных учреждений.

8. Оценка эффективности использования субвенций в отчетном финансовом году осуществляется Главным распорядителем путем сравнения плановых и фактических значений результатов использования субвенций муниципальными бюджетными общеобразовательными учреждениями (доля педагогических работников общеобразовательных учреждений, получивших вознаграждение, в общей численности педагогических работников такой категории).

9. Отчет о расходовании субвенций представляется муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждением Главному распорядителю ежемесячно до 3 числа месяца, следующего за отчетным периодом, по форме, разработанной Министерством образования и науки Алтайского края.

10. В случае если муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждением по состоянию на 31 декабря текущего финансового года допущено недостижение значения результата предоставления субвенции, размер средств, подлежащих возврату из бюджета муниципального образования в краевой бюджет до 1 марта года, следующего за годом предоставления субвенции (T_{21}), определяется по формуле:

$$T_{21} = T_{11} - T_{10} \times P \times H_2 \times N_M \times S_{ВЗН},$$

где:
 H_2 - фактическая численность педагогических работников муниципальных бюджетных общеобразовательных учреждений города Рубцовска Алтайского края, получающих вознаграждение.

11. В случае нецелевого использования субвенции к общеобразовательному учреждению применяются бюджетные меры принуждения, предусмотренные бюджетным законодательством Российской Федерации.

12. Главный распорядитель принимает меры по своевременному и полному возврату субвенции муниципальным образованием город Рубцовск Алтайского края, в том числе обращается в суд с иском о возмещении ущерба, причиненного Алтайскому краю нарушением муниципальным образованием бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения.

**Администрация города Рубцовска Алтайского края
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
25.08.2020 № 2070**

Об утверждении Положения о комитете Администрации города Рубцовска по управлению имуществом

В соответствии с Уставом муниципального образования город Рубцовск Алтайского края, Положением о порядке управления и распоряжения имуществом, находящимся в собственности муниципального образования город Рубцовск Алтайского края, принятым решением Рубцовского городского Совета депутатов Алтайского края от 20.10.2011 № 678, с изменениями, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Положение о комитете Администрации города Рубцовска по управлению имуществом в новой редакции (приложение).
2. Постановления Администрации города Рубцовска Алтайского края от 19.09.2017 № 4653 «Об утверждении Положения о комитете Администрации города Рубцовска по управлению имуществом в новой редакции» и от 06.10.2017 № 4909 «О внесении изменений в приложение к постановлению Администрации города Рубцовска Алтайского края от 19.09.2017 № 4653 «Об утверждении Положения о комитете Администрации города Рубцовска по управлению имуществом в новой редакции» считать утратившими силу.
3. Настоящее постановление разместить на официальном сайте Администрации города Рубцовска Алтайского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Главы Администрации города Рубцовска – председателя комитета по финансам, налоговой и кредитной политике Пьянкова В.И.

Д. З. ФЕЛЬДМАН, Глава города Рубцовска

*Приложение
к постановлению Администрации города Рубцовска
25.08.2020 № 2070*

**ПОЛОЖЕНИЕ
о комитете Администрации города Рубцовска по управлению имуществом
1. Общие положения**

- 1.1. Комитет Администрации города Рубцовска по управлению имуществом (далее – Комитет) создан для решения вопросов местного значения в области муниципального имущества и землеустройства.
- 1.2. В своей деятельности Комитет руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральным законодательством, законодательством Алтайского края, Уставом муниципального образования город Рубцовск Алтайского края, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления города Рубцовска Алтайского края, настоящим Положением.
- 1.3. Комитет является функциональным органом Администрации города Рубцовска Алтайского края (далее - Администрация города) без права юридического лица, имеет печать, штампы и бланки со своим наименованием.
- 1.4. Комитет подотчетен Главе города Рубцовска, первому заместителю Главы Администрации города Рубцовска – председателю комитета по финансам, налоговой и кредитной политике, курирующему Комитет, и несет ответственность за выполнение возложенных на него задач.
- 1.5. Комитет является координатором отраслевых (функциональных) органов Администрации города, муниципальных унитарных предприятий и муниципальных учреждений по вопросам использования и сохранности муниципального имущества.

1.6. Решения Комитета, принятые в пределах его компетенции, во исполнение нормативных правовых актов по вопросам управления и распоряжения муниципальным имуществом города Рубцовска, прогнозного плана приватизации муниципального имущества города Рубцовска, являются обязательными для всех отраслевых (функциональных) органов Администрации города Рубцовска, муниципальных унитарных предприятий, учреждений и организаций, а также для представителей города Рубцовска в акционерных обществах, акции которых находятся в муниципальной собственности города Рубцовска.

2. Основные задачи Комитета

- 2.1. Организация единой системы учета и управления муниципальным имуществом на базе Реестра объектов муниципальной собственности города Рубцовска.
- 2.2. Управление и распоряжение муниципальным имуществом, муниципальными земельными участками и земельными участками, государственная собственность на которые не разграничена (далее - земельные участки), предоставление права на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена и земельных участках, находящихся в муниципальной собственности, предоставление права на размещение нестационарных торговых объектов на земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена и земельных участках, находящихся в муниципальной собственности.
- 2.3. Реализация на основе законодательства Российской Федерации, Алтайского края и правовых актов органов местного самоуправления города Рубцовска единой политики в области приватизации муниципального имущества.
- 2.4. Обеспечение поступления в бюджет города Рубцовска денежных средств от использования муниципального имущества, земельных участков, части прибыли муниципальных унитарных предприятий, установки и эксплуатации рекламных конструкций, размещения нестационарных торговых объектов, средств от возмещения коммунальных услуг.
- 2.5. Осуществление межотраслевой координации управления и распоряжения муниципальным имуществом в целях повышения эффективности его использования для реализации социально-экономических программ развития города Рубцовска.
- 2.6. Определение стратегии развития муниципального сектора экономики на основе анализа эффективности деятельности муниципальных унитарных предприятий и муниципальных учреждений.
- 2.7. Контроль за использованием по назначению и сохранностью муниципального имущества, закрепленного за муниципальными унитарными предприятиями на праве хозяйственного ведения, за муниципальными учреждениями на праве оперативного управления, а также составляющего казну муниципального образования город Рубцовск Алтайского края (далее - казна города Рубцовска).
- 2.8. Предотвращение коррупционных проявлений и других злоупотреблений в деятельности Комитета.

3. Основные функции Комитета

- В целях выполнения возложенных на него задач Комитет осуществляет следующие функции:
- 3.1. Разрабатывает с учетом требований федерального, краевого законодательства, правовых актов органов местного самоуправления проекты правовых актов по вопросам распоряжения и управления муниципальным имуществом и земельными участками.
 - 3.2. Готовит прогноз поступления средств от приватизации, управления и распоряжения муниципальным имуществом, земельными участками, рекламными конструкциями, нестационарными торговыми объектами, принимает необходимые меры для обеспечения своевременного и в полном объеме поступления средств.
 - 3.3. Разрабатывает в соответствии с действующим законодательством проект прогнозного плана приватизации муниципального имущества на очередной финансовый год, изменения и дополнения к нему, готовит проекты решений Рубцовского городского Совета депутатов Алтайского края об утверждении прогнозного плана приватизации муниципального имущества на очередной финансовый год, о внесении изменений и дополнений в прогнозные планы приватизации, об утверждении условий приватизации в отношении внесенных в прогнозные планы приватизации объектов.
 - 3.4. Осуществляет приватизацию муниципального имущества города Рубцовска.
 - 3.5. От имени Администрации города осуществляет функции продавца при приватизации муниципального имущества, при продаже права аренды муниципального имущества, права аренды земельных участков, права на заключение договора на установку и эксплуатацию рекламных конструкций, права на заключение договоров на размещение и эксплуатацию нестационарных торговых объектов. Является организатором торгов.
 - 3.6. Осуществляет подготовительный этап по определению поставщика услуг по проведению оценки рыночной стоимости (формирует заявку на определение поставщиков услуг) муниципального имущества, имущества при приобретении в муниципальную собственность, рыночной стоимости передаваемых прав в установленном порядке.
 - 3.7. Участвует в работе по разграничению федеральной собственности, государственной собственности субъектов Российской Федерации и муниципальной собственности на имущество и земельные участки и обеспечивает проведение в этих целях необходимых мероприятий в пределах своей компетенции.
 - 3.8. Обеспечивает проведение организационных мероприятий по приему объектов, в муниципальную собственность в соответствии с вопросами местного значения городского округа.
 - 3.9. Ведет в установленном порядке учет муниципального имущества, Реестр объектов муниципальной собственности города Рубцовска.
 - 3.10. Проводит инвентаризацию имущества муниципальных унитарных предприятий и муниципальных учреждений.
 - 3.11. Осуществляет приобретение имущества в муниципальную собственность в пределах своих функций.
 - 3.12. Готовит проекты решений Рубцовского городского Совета депутатов Алтайского края и постановлений Администрации города по созданию, реорганизации и ликвидации муниципальных предприятий и муниципальных учреждений.
 - 3.13. Согласовывает учредительные документы муниципальных предприятий, муниципальных учреждений, вносимые в учредительные документы изменения, дополнения и согласовывает срочные трудовые договоры с руководителями муниципальных унитарных предприятий и муниципальных учреждений.
 - 3.14. Осуществляет передачу муниципального имущества в хозяйственное ведение и оперативное управление муниципальным унитарным предприятиям и муниципальным учреждениям, осуществляет подготовку документов по передаче муниципального имущества и земельных участков в безвозмездное пользование в соответствии с действующим законодательством.
 - 3.15. Участвует в проведении проверок финансово-хозяйственной деятельности муниципальных унитарных предприятий и муниципальных учреждений по заданию Главы города Рубцовска.
 - 3.16. Ежеквартально и ежегодно проводит анализ финансово-хозяйственной деятельности муниципальных унитарных предприятий.
 - 3.17. Контролирует поступление отчислений от прибыли муниципальных унитарных предприятий в бюджет города Рубцовска, использование муниципального имущества на праве хозяйственного ведения.
 - 3.18. От имени Администрации города осуществляет функции арендодателя муниципального имущества и земельных участков, числящегося в составе казны города Рубцовска, земельных участков государственной собственности на которые не разграничена, заключает договоры на установку и эксплуатацию рекламных конструкций, на размещение нестационарных торговых объектов.
 - 3.19. В рамках своей компетенции осуществляет функции администратора доходов бюджета муниципального образования город Рубцовск Алтайского края в соответствии с решением о бюджете на очередной финансовый год.
 - 3.20. Осуществляет досудебную работу с должниками в претензионной форме по договорам аренды имущества, земельных участков, договорам на установку и эксплуатацию рекламных конструкций, договорам на размещение нестационарных торговых объектов.
 - 3.21. Готовит материалы на списание невозможной к взысканию задолженности за использование муниципального имущества, земельных участков, задолженности по договорам на установку и эксплуатацию рекламных конструкций, договорам на размещение нестационарных торговых объектов.
 - 3.22. Согласовывает в установленном порядке распоряжение недвижимым имуществом муниципальных унитарных предприятий и муниципальных учреждений при сдаче в аренду.
 - 3.23. Готовит проекты распоряжений Администрации города Рубцовска о списании имущества муниципальных предприятий и муниципальных учреждений в соответствии с действующими нормативными документами.
 - 3.24. Организует и контролирует работу комиссий по списанию муниципального имущества.
 - 3.25. Осуществляет контроль за использованием по назначению и сохранностью муниципального имущества.
 - 3.26. Разрабатывает и утверждает документацию по определению поставщика товаров, работ и услуг в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» в сфере деятельности Комитета.
 - 3.27. Заключает договоры на обслуживание, содержание и капитальный ремонт общего имущества многоквартирных жилых домов, в которых имеются муниципальные нежилые помещения, числящиеся в составе казны города Рубцовска, в доле, приходящейся на площадь этих нежилых помещений.
 - 3.28. Обеспечивает постановку на кадастровый учет и государственную регистрацию прав на

недвижимое имущество в соответствии со ст. 19 Федерального закона от 13.07.2015 № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости» в пределах полномочий Комитета.

3.29. В пределах своей компетенции осуществляет мероприятия, необходимые для включения в состав муниципальной собственности бесхозяйного имущества.

3.30. Осуществляет муниципальный земельный контроль в отношении объектов земельных отношений, расположенных в границах муниципального образования город Рубцовск Алтайского края.

3.31. Организует взаимодействие по осуществлению муниципального земельного контроля на территории города Рубцовска с компетентными учреждениями и службами.

3.32. Осуществляет в пределах своей компетенции необходимые действия по пресечению и устранению нарушений законодательства в области управления и распоряжения муниципальным имуществом и земельными участками.

3.33. Осуществляет взаимодействие с Управлением Федеральной службы судебных приставов России по Алтайскому краю по исполнению решений судов в пределах своей компетенции.

3.34. Готовит и передает в правовой отдел Администрации города материалы для обращения в суд о признании должника банкротом за неисполнение им денежных обязательств по договорам аренды муниципального имущества, земельных участков, договорам на установку и эксплуатацию рекламных конструкций, договорам на размещение и эксплуатацию нестационарных торговых объектов.

3.35. Ведет учет граждан, желающих приватизировать муниципальные жилые помещения, занимаемые по договору социального найма, оформление, учет договоров передачи жилых помещений в собственность граждан, обеспечивает их сохранность и подготовку документов для передачи в архив на государственное хранение.

3.36. Осуществляет взаимосвязь по вопросам статистической отчетности с Управлением имущественных отношений Алтайского края.

3.37. Рассматривает поступившие в Комитет обращения по вопросам компетенции Комитета в соответствии с Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

3.38. Ведет и хранит архив документов, связанных с управлением, распоряжением, приватизацией муниципального имущества, земельных участков, установкой и эксплуатацией рекламных конструкций, размещением нестационарных торговых объектов.

3.39. В соответствии с действующим законодательством по требованию соответствующих служб предоставляет информацию в рамках своих функций.

3.40. Обеспечивает соответствие деятельности Комитета требованиям антимонопольного законодательства (антимонопольного комплаенса);

3.41. Осуществляет профилактику нарушений требований антимонопольного законодательства в деятельности Администрации.

4. Права и обязанности комитета

4.1. Распоряжаться и управлять в установленном правовыми актами порядке муниципальным имуществом и земельными участками.

4.2. Организовывать и проводить в установленном порядке торги по продаже муниципального имущества и права на заключение договоров аренды муниципального имущества, земельных участков, права на заключение договора на установку и эксплуатацию рекламных конструкций, права на заключение договоров на размещение и эксплуатацию нестационарных торговых объектов.

4.3. От имени Администрации города согласовывать, подписывать, заключать, изменять и расторгать в установленном порядке:

договоры аренды муниципального имущества, земельных участков;
договоры безвозмездного пользования муниципальным имуществом, земельными участками;
договоры купли-продажи муниципального имущества, земельных участков;
договоры передачи жилых помещений в собственность граждан;
договоры выкупа земельных участков и недвижимого имущества для муниципальных нужд;
договоры безвозмездной передачи имущества в муниципальную собственность;
договоры технической рекультивации земельных участков;
договоры аренды муниципального имущества, заключаемых муниципальными предприятиями и учреждениями с согласия Администрации города;

соглашения о передаче прав и обязанностей по договорам аренды;
акты согласования местоположения границ земельных участков;

договоры задатка в счет обеспечения оплаты приобретаемого на аукционе муниципального имущества и права заключения договора аренды;

договоры на установку и эксплуатацию рекламных конструкций;

договоры на обслуживание, содержание и капитальный ремонт общего имущества многоквартирных жилых домов, в которых имеются муниципальные нежилые помещения казны города Рубцовска, в доле, приходящейся на площадь нежилых встроенных помещений;

договоры по охране объектов муниципальной собственности казны города Рубцовска;

договоры на выполнение работ по подготовке технической и кадастровой документации;

договоры на проведение оценки муниципального имущества, имущества при приобретении в муниципальную собственность, рыночной стоимости передаваемых прав в установленном порядке независимыми экспертами-оценщиками;

договоры на оказание услуг (поставки товаров) по сметам расходов на организацию работ по муниципальным программам, исполнителем которых является Комитет;

претензии по договорам аренды муниципального имущества, земельных участков, договорам на установку и эксплуатацию рекламных конструкций, договорам на размещение нестационарных торговых объектов;

муниципальные контракты по результатам торгов, проведенных в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» по сметам расходов на организацию работ по муниципальным программам, исполнителем которых является Комитет;

запросы о предоставлении информации, сведений, в том числе с применением электронно-цифровой подписи;

акты приема-передачи имущества, земельных участков;
требования и уведомления о прекращении и расторжении договоров аренды муниципального имущества, земельных участков, договоров на установку и эксплуатацию рекламных конструкций, договоров на размещение нестационарных торговых объектов;

акты приемки товаров, работ, услуг по заключенным муниципальным контрактам и договорам при размещении заказов для муниципальных нужд;

акты о приемке законченных строительством объектов казны города Рубцовска.

4.4. Осуществлять досудебную работу по защите интересов муниципального образования город Рубцовск Алтайского края в сфере деятельности Комитета.

4.5. Направлять в правовой отдел Администрации города Рубцовска материалы для обращения в суд для защиты интересов муниципального образования город Рубцовск Алтайского края в сфере деятельности Комитета.

4.6. Осуществлять проверки использования земельных участков в соответствии с условиями договоров аренды земельных участков, самовольно занятых земельных участков.

4.7. Осуществлять проверки муниципальных унитарных предприятий и муниципальных учреждений в целях контроля за надлежащим использованием и сохранностью муниципального имущества, закрепленного на праве хозяйственного ведения и оперативного управления.

4.8. В случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, изымать у муниципальных унитарных предприятий и муниципальных учреждений закрепленное за ними муниципальное имущество.

4.9. Проводить инвентаризацию имущества, закрепленного за муниципальными предприятиями и муниципальными учреждениями.

4.10. Запрашивать информацию, необходимую для исполнения функций Комитета.

4.11. Привлекать юридических и физических лиц, экспертов, специалистов, в том числе на договорной основе, для выполнения работ, подготовки проектов документов, дачи заключений по вопросам, отнесенным к компетенции Комитета.

4.12. Направлять в компетентные органы материалы для рассмотрения и принятия мер в установленном порядке.

4.13. Отчитываться по результатам своей деятельности перед Главой города Рубцовска, а также в части, касающейся предоставления отчетных данных, перед Управлением имущественных отношений Алтайского края.

4.14. Выявлять и оценивать в рамках своей компетенции риски нарушения антимонопольного законодательства, подготавливать предложения по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства.

4.15. Подготавливать и направлять в отдел экономического развития и ценообразования Администрации города Рубцовска мероприятия по снижению комплаенс-рисков, ключевых показателей эффективности функционирования антимонопольного комплаенса для включения в ежегодный доклад об антимонопольном комплаенсе в Администрации.

4.16. Подготавливать и направлять в отдел экономического развития и ценообразования Администрации города Рубцовска аналитическую информацию для включения в ежегодный доклад об антимонопольном комплаенсе в Администрации.

5. Руководство Комитетом

5.1. Комитет возглавляет председатель.

5.2. Председатель Комитета назначается и освобождается от должности Главой города Рубцовска в соответствии с законодательством о муниципальной службе и трудовым законодательством.

5.3. Положение о Комитете утверждается постановлением Администрации города Рубцовска.

5.4. Председатель Комитета:

осуществляет руководство Комитетом на основе единоначалия;

действует по доверенности, выданной Главой города Рубцовска;

в пределах своей компетенции издает распоряжение об утверждении персонального состава комиссии по приватизации конкретного объекта, включенного в прогнозный план приватизации муниципальной собственности (из числа членов постоянно действующей комиссии, созданной Главой города Рубцовска);

издает в пределах своей компетенции приказы, обязательные для исполнения работниками Комитета;

осуществляет контроль за деятельностью работников Комитета, согласовывает их должностные инструкции;

распоряжается в соответствии с действующим законодательством имуществом и средствами, закрепленными за Комитетом;

обеспечивает соблюдение финансовой, трудовой и учетной дисциплины;

выполняет иные обязанности в соответствии с должностной инструкцией.

5.5. В отсутствие председателя комитета, его обязанности исполняет заместитель председателя комитета.

6. Ответственность

6.1. Председатель Комитета несет ответственность за выполнение задач, возложенных на Комитет в соответствии с действующим законодательством.

6.2. Работники Комитета несут ответственность за выполнение возложенных на них обязанностей в соответствии с действующим законодательством.

Н. В. ГРЕБНЕВА, и.о. начальника отдела по организации управления и работе с обращениями Администрации города Рубцовска

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

24.08.2020 № 2055

Об утверждении муниципальной программы «Развитие молодежной политики в городе Рубцовске» на 2021 – 2024 годы

С целью создания условий для успешной социализации и эффективной самореализации молодежи, развития потенциала молодежи и его использования в интересах развития муниципального образования город Рубцовск Алтайского края, в соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, руководствуясь Порядком разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ муниципального образования город Рубцовск Алтайского края, утвержденным постановлением Администрации города Рубцовска Алтайского края от 14.10.2016 № 4337,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить муниципальную программу «Развитие молодежной политики в городе Рубцовске» на 2021 – 2024 годы (приложение).

2. Считать утратившим силу с 01.01.2021 постановления Администрации города Рубцовска Алтайского края:

от 03.10.2017 № 4851 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие молодежной политики в городе Рубцовске» на 2018 – 2020 годы;

от 12.02.2018 № 278 «О внесении изменений в постановление Администрации города Рубцовска Алтайского края от 03.10.2017 № 4851 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие молодежной политики в городе Рубцовске» на 2018 – 2020 годы» (с изменениями);

от 06.02.2019 № 231 «О внесении изменений в постановление Администрации города Рубцовска Алтайского края от 03.10.2017 № 4851 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие молодежной политики в городе Рубцовске» на 2018 – 2020 годы» (с изменениями);

от 18.02.2020 № 353 «О внесении изменений в постановление Администрации города Рубцовска Алтайского края от 03.10.2017 № 4851 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие молодежной политики в городе Рубцовске» на 2018 – 2020 годы» (с изменениями).

3. Настоящее постановление вступает в силу с 01.01.2021.

4. Опубликовать настоящее постановление в газете «Местное время» и разместить на официальном сайте Администрации города Рубцовска Алтайского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации города Рубцовска Мищерина А.А.

Д. З. ФЕЛЬДМАН, Глава города Рубцовска

Приложение
к постановлению Администрации города Рубцовска Алтайского края

24.08.2020 № 2055

Муниципальная программа «Развитие молодежной политики в городе Рубцовске» на 2021 - 2024 годы

ПАСПОРТ

муниципальной программы «Развитие молодежной политики в городе Рубцовске» на 2021 – 2024 годы (далее – Программа)

Ответственный исполнитель Программы	МКУ «Управление культуры, спорта и молодежной политики» г. Рубцовска
Соисполнители Программы	Учреждения, подведомственные МКУ «Управление культуры, спорта и молодежной политики» г. Рубцовска
Участники Программы	Учреждения культуры муниципального образования город Рубцовск Алтайского края; образовательные учреждения муниципального образования город Рубцовск Алтайского края; молодежь города Рубцовска
Подпрограммы	Подпрограммы не предусмотрены
Программно-целевые инструменты Программы	Государственная программа Алтайского края «Развитие молодежной политики в Алтайском крае», утвержденная постановлением Правительства Алтайского края от 10.04.2020 № 156
Цель Программы	Обеспечение условий системного и комплексного развития потенциала молодых людей в процессе их самореализации в интересах социально-экономического, общественно-политического и культурного развития города Рубцовска
Задачи Программы	Обеспечение условий для поддержки молодежных инициатив, успешной социализации и эффективной самореализации молодежи города Рубцовска; создание условий для формирования и распространения эффективных добровольческих (волонтерских) практик, повышение роли добровольчества (волонтерства) в социально-экономическом развитии города Рубцовска; содействие патриотическому воспитанию молодых граждан города Рубцовска, формирование в молодежной среде социально значимых установок
Целевые индикаторы и показатели Программы	Доля молодых граждан, принявших участие в мероприятиях в сфере молодежной политики, от общего числа молодежи города Рубцовска; доля молодых граждан, вовлеченных в социально значимую, в том числе добровольческую (волонтерскую) деятельность, от общего числа молодежи города Рубцовска; количество молодых граждан, участвующих в реализации мероприятий Программы в сфере гражданского образования и патриотического воспитания, от общего числа молодежи города Рубцовска
Сроки и этапы реализации Программы	2021-2024 годы. Этапы не предусмотрены
Объемы финансирования Программы	Общий объем финансирования Программы составляет 880,0 тыс. руб. из средств бюджета муниципального образования город Рубцовск Алтайского края (далее город Рубцовск), в том числе по годам: 2021 год – 220,0 тыс. руб.; 2022 год – 220,0 тыс. руб.; 2023 год – 220,0 тыс. руб.; 2024 год – 220,0 тыс. руб. Объемы финансирования подлежат ежегодному уточнению исходя из возможностей бюджета города Рубцовска

Ожидаемые результаты реализации Программы	К 2024 году планируется увеличение следующих показателей: увеличение доли молодых граждан, принявших участие в мероприятиях в сфере молодежной политики, от общего числа молодежи города Рубцовска до 60 %; увеличение доли молодых граждан, вовлеченных в социально значимую, в том числе добровольческую (волонтерскую) деятельность, от общего числа молодежи города Рубцовска до 10 %; увеличение количества молодых граждан, участвующих в реализации мероприятий Программы в сфере гражданского образования и патриотического воспитания, от общего числа молодежи города Рубцовска до 3800 человек
-------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

1. Общая характеристика сферы реализации Программы

Целостная и последовательная реализация государственной молодежной политики является важным условием успешного развития города Рубцовска. Содержанием молодежной политики являются отношения власти, молодежи, бизнеса и гражданского общества, направленные на согласование общественных интересов, целей, представлений о будущем города Рубцовска и Алтайского края, и организация продуктивного взаимодействия между всеми заинтересованными субъектами.

Молодежь - это социально-демографическая группа, выделяемая на основе возрастных особенностей, социального положения и характеризующаяся специфическими интересами и ценностями. Эта группа включает лиц в возрасте от 14 до 30 лет, а в некоторых случаях, определенных нормативными правовыми актами Российской Федерации и субъектов Российской Федерации, - до 35 и более лет, имеющих постоянное место жительства в Российской Федерации или проживающих за рубежом (граждане Российской Федерации и соотечественники).

В рамках реализации муниципальной программы «Развитие молодежной политики в городе Рубцовске» на 2021 - 2024 годы определены основные принципы и направления реализации молодежной политики на территории города Рубцовска, внедрены основные механизмы и методы реализации мероприятий программы, система аналитического сопровождения и оценки эффективности ее реализации. В рамках реализации программы проведена работа по развитию следующих приоритетных направлений: развитие движения студенческих отрядов; пропаганда здорового образа жизни; поддержка добровольчества; работа с молодыми людьми, входящими в группы риска; поддержка талантливой молодежи.

По итогам реализации вышеназванной программы на 01.06.2020 достигнуты следующие результаты:

12500 молодых людей вовлечены в реализацию проектов и программы в сфере молодежной политики;

600 молодых людей в возрасте от 14 до 30 лет принимают участие в добровольческой (волонтерской) деятельности;

1100 молодых людей участвуют в мероприятиях в сфере гражданского образования и патриотического воспитания;

5500 человек посетители сайт МКУ «Управление культуры, спорта и молодежной политики» г. Рубцовска – bravo-rubtsovsk.ru.

В настоящее время на территории города Рубцовска зарегистрировано 26100 молодых людей в возрасте от 14 до 30 лет, что составляет 16,8 % от общей численности населения города Рубцовска.

Городская молодежная политика - система приоритетов и мер, направленных на создание условий и возможностей для успешной социализации и эффективной самореализации молодежи. Молодежь рассматривается как активная социальная группа, иницирующая, поддерживающая и реализующая действия, направленные на консолидацию общества, и проведение необходимых социально-экономических преобразований.

Муниципальная программа «Развитие молодежной политики в городе Рубцовске» на 2021 - 2024 годы является логическим продолжением муниципальной программы «Развитие молодежной политики в городе Рубцовске» на 2018 – 2020 годы.

Важнейшими условиями успешной реализации Программы являются минимизация финансовых рисков, эффективный мониторинг выполнения намеченных мероприятий, принятие оперативных мер по корректировке приоритетных направлений и показателей Программы.

1.1. Основные проблемы и анализ причин их возникновения в сфере реализации Программы. В настоящее время на федеральном уровне отмечается ряд проблем, отрицательно влияющих на развитие потенциала молодежи, которые характерны также и для города Рубцовска и при сохранении текущей экономической ситуации могут усиливаться:

- низкий уровень социальной ответственности представителей отдельных слоев молодежи;
- недостаточная поддержка талантливой молодежи;
- недостаточный уровень инфраструктуры современной молодежной политики, которая включает в себя организации, учреждения и службы, осуществляющие многофункциональную деятельность, учитывающую потребности молодежи по широкому спектру социально значимых вопросов;
- зависимость молодежи от слабоалкогольных и энергетических напитков, употребление табачных изделий, иных психотропных веществ;
- проблема профессиональной ориентации, сложности в процессе трудоустройства молодежи по специальности при отсутствии работ, а также проблемы социальной адаптации.

1.2. Обоснование решения проблем и прогноз развития сферы реализации Программы.

Приоритеты социально-экономического развития города Рубцовска и Алтайского края предполагают увеличение вклада молодежи в развитие города, региона, поэтому необходимо создание условий для повышения степени интеграции молодых людей в социально-экономические, общественно-политические и социокультурные отношения. Очевидно, что укрепление позиций нашего города, обеспечение его конкурентоспособности, повышение качества жизни рубцовчан, возможны только при эффективном использовании потенциала молодежи.

Программа представляет собой комплекс мероприятий, охватывающих основные направления молодежной политики в городе, и определяет сферы первоочередного инвестирования ресурсов в молодежную политику Рубцовска.

Решение проблем сферы молодежной политики и прогноз ее развития строится на анализе данных ежегодных форм статистической отчетности. Решение ряда проблем возможно в рамках реализации данной программы. Программно-целевой метод позволяет направить финансовые ресурсы на поддержку приоритетных направлений. Реализация мероприятий программы позволит оптимизировать использование имеющихся в городе Рубцовске организационных, административных, кадровых, финансовых ресурсов для достижения стратегической цели работы сферы молодежной политики.

Программно-целевой метод позволит направить финансовые ресурсы на поддержку и развитие сферы молодежной политики города Рубцовска, обеспечит большую эффективность использования бюджетных ресурсов и достижения планируемых результатов.

2. Приоритетные направления реализации Программы, цель, задачи, описание основных ожидаемых конечных результатов, сроков и этапов ее реализации

2.1. Приоритетные направления реализации Программы

Приоритеты реализации молодежной политики городе Рубцовске на период до 2024 года сформулированы с учетом целей и задач, представленных в следующих стратегических документах:

Федеральный закон от 28.06.1995 № 98-ФЗ «О государственной поддержке молодежных и детских общественных объединений»;

Федеральный закон от 11.08.1995 № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)»;

Федеральный закон от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;

Резолюция Генеральной Ассамблеи ООН от 17.12.2015 «Интеграция добровольчества в дело мира и развития: план действий на следующее десятилетие и последующий период»;

Указ Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 602 «Об обеспечении межнационального согласия»;

Указ Президента Российской Федерации от 19.12.2012 № 1666 «О Стратегии государственной национальной политики Российской Федерации на период до 2025 года»;

федеральный проект «Социальная активность» в рамках национального проекта «Образование», утвержденного от 24.12.2018 протоколом № 16 заседания президиума Совета при Президенте Российской Федерации по стратегическому развитию и национальным проектам;

Основные государственной молодежной политики Российской Федерации на период до 2025 года, утвержденные распоряжением Правительства Российской Федерации от 29.11.2014 № 2403-р;

Концепция развития добровольчества (волонтерства) в Российской Федерации до 2025 года, утвержденная распоряжением Правительства Российской Федерации от 27.12.2018 № 2950-р;

закон Алтайского края от 05.11.2001 № 87-ЗС «О государственной региональной молодежной политике в Алтайском крае»;

закон Алтайского края от 11.07.2011 № 78-ЗС «О государственной поддержке социально ориентированных некоммерческих организаций в Алтайском крае»;

закон Алтайского края от 21.11.2012 № 86-ЗС «Об утверждении стратегии социально-экономического развития Алтайского края до 2025 года»;

закон Алтайского края от 03.04.2015 № 30-ЗС «О стратегическом планировании в Алтайском крае»;

региональный проект «Социальная активность» (Алтайский край) в рамках национального проекта «Образование», утвержденного от 24.12.2018 протоколом № 16 заседания президиума Совета при Президенте Российской Федерации по стратегическому развитию и национальным проектам;

Стратегия социально-экономического развития муниципального образования город Рубцовск Алтайского края на период до 2025 года, утвержденная решением Рубцовского городского Совета депутатов Алтайского края от 19.12.2013 № 251.

Приоритетными направлениями молодежной политики города Рубцовска являются:

- патриотическое воспитание молодежи;
- вовлечение молодежи в волонтерскую деятельность;
- взаимодействие с общественными организациями и движениями и их поддержка;
- вовлечение молодежи в предпринимательскую деятельность;
- содействие профориентации и поддержка карьерных устремлений молодежи;
- вовлечение молодежи в творческую деятельность;
- развитие международного и межрегионального молодежного сотрудничества;
- популяризация здорового образа жизни, занятий физической культурой и спортом, культуры безопасности в молодежной среде;
- вовлечение молодежи в инновационную деятельность и научно-техническое творчество;
- вовлечение молодежи в работу средств массовой информации (молодежные медиа);
- развитие молодежного самоуправления;
- работа с молодежью, находящейся в социально-опасном положении;
- формирование российской идентичности, единства российской нации, содействие межкультурному и межконфессиональному диалогу;
- социализация молодежи, нуждающейся в особой защите государства;
- формирование у молодежи традиционных семейных ценностей.

Выделяемые на различных уровнях реализации молодежной политики приоритетные направления отвечают актуальным проблемам и долгосрочным перспективам развития.

2.2. Цели и задачи Программы

Целью Программы является обеспечение условий системного и комплексного развития потенциала молодых людей в процессе их самореализации в интересах социально-экономического, общественно-политического и культурного развития города Рубцовска.

Для достижения указанной цели необходимо решение следующих задач:

- обеспечение условий для поддержки молодежных инициатив, успешной социализации и эффективной самореализации молодежи города Рубцовска;
- создание условий для формирования и распространения эффективных добровольческих (волонтерских) практик, повышение роли добровольчества (волонтерства) в социально-экономическом развитии города Рубцовска;
- содействие патриотическому воспитанию молодых граждан города Рубцовска, формирование в молодежной среде социально значимых установок.

2.3. Конечные результаты реализации Программы

Применение программно-целевого метода в решении проблем, характерных для молодежной среды, позволит достичь следующих результатов (таблица 1):

увеличение доли молодых граждан, принявших участие в мероприятиях в сфере молодежной политики, от общего числа молодежи города Рубцовска до 60 %;

увеличение доли молодых граждан, вовлеченных в социально значимую, в том числе добровольческую (волонтерскую) деятельность, от общего числа молодежи города Рубцовска до 10 %;

увеличение количества молодых граждан, участвующих в реализации мероприятий Программы в сфере гражданского образования и патриотического воспитания, от общего числа молодежи города Рубцовска до 3800 человек.

Расчет относительных показателей:

Доля молодых граждан, принявших участие в мероприятиях в сфере молодежной политики, от общего числа молодежи города:

$D_{мг} = \frac{Упу}{Омг} \times 100\%$, где

$D_{мг}$ – доля;

Упу – количество молодых граждан, принявших участие в мероприятиях в сфере молодежной политики;

Омг – общее число молодежи города (указывается в соответствии со статистическими данными на отчетный период).

Доля молодых граждан, вовлеченных в социально значимую, в том числе добровольческую (волонтерскую) деятельность, от общего числа молодежи города:

$D_{мгв} = \frac{Умгв}{Омг} \times 100\%$, где

$D_{мгв}$ – доля;

Умгв – количество молодых людей, вовлеченных в волонтерскую деятельность;

Омг – общее число молодежи города (указывается в соответствии со статистическими данными на отчетный период).

Количество молодых граждан, участвующих в реализации мероприятий Программы в сфере гражданского образования и патриотического воспитания, от общего числа молодежи города, определяется в соответствии со статистическими данными, полученными в процессе реализации программных мероприятий.

2.4. Сроки и этапы реализации Программы

Программа разработана на 4 года. Срок реализации Программы определен с 2021 по 2024 годы без разделения на этапы.

3. Обобщенная характеристика мероприятий Программы

Реализация системы мероприятий Программы осуществляется по следующим направлениям (таблица 2):

обеспечение участия представителей талантливой молодежи города Рубцовска в конкурсных мероприятиях краевого, межрегионального, международного, всероссийского уровня;

поддержка и развитие движения студенческих отрядов в городе Рубцовске;

поддержка талантливой молодежи (в части приоритетного национального проекта «Образование»);

активизация межмуниципального, регионального, всероссийского, международного молодежного сотрудничества;

социализация молодежи, находящейся в трудной жизненной ситуации, в том числе содействие развитию молодежного предпринимательства;

содействие по участию городских молодежных общественных объединений, учреждений культуры и спорта в конкурсах грантов по поддержке молодежных инициатив;

развитие систем информирования и программ социального просвещения по всему спектру вопросов жизни молодежи в обществе;

вовлечение молодых людей в программы по развитию лидерства, самоуправления, проектной деятельности, предпринимательской деятельности;

развитие добровольческой деятельности молодежи; создание условий для деятельности молодежных общественных объединений и некоммерческих организаций;

проведение информационной и рекламной кампании по популяризации добровольчества (волонтерства);

проведение комплекса мероприятий, направленных на стимулирование гражданской активности и ответственности молодежи, формирование установок толерантного сознания, профилактику ксенофобии, национальной и религиозной нетерпимости;

организация в городе Рубцовске образовательных мероприятий (форумов, слетов и т.п.);

развитие городской системы патриотического воспитания молодежи;

организация и проведение мероприятий по профилактике асоциального поведения и популяризации образа жизни.

4. Общий объем финансовых ресурсов, необходимых для реализации Программы

Финансирование Программы осуществляется за счет средств бюджета города Рубцовска (таблица 3).

Общий объем финансирования Программы составляет 880,0 тыс. руб. из средств бюджета города Рубцовска, в том числе по годам:

2021 год – 220,0 тыс. руб.;

2022 год – 220,0 тыс. руб.;

2023 год – 220,0 тыс. руб.;

2024 год – 220,0 тыс. руб.

Объемы финансирования подлежат ежегодному уточнению исходя из возможностей бюджета города Рубцовска.

В случае экономии средств при реализации одного из мероприятий Программы допускается перераспределение данных средств на осуществление иных программных мероприятий в рамках объемов финансирования, утвержденных на соответствующий год и на плановый период.

5. Анализ рисков реализации Программы

К возможным рискам реализации Программы относятся:

нормативные правовые риски - принятие или несвоевременное принятие необходимых нормативных актов, влияющих на мероприятия Программы;

организационные и управленческие риски - недостаточная проработка вопросов, решаемых в рамках Программы, недостаточная подготовка управленческого потенциала, неадекватность системы мониторинга реализации Программы, отставание от сроков реализации мероприятий.

Устранение (минимизация) рисков связано с качеством планирования реализации Программы, обеспечением мониторинга ее реализации и оперативного внесения необходимых изменений.

Организационные и управленческие риски. Ошибочная организационная схема и слабый управленческий потенциал (в том числе недостаточный уровень квалификации для работ с новыми инструментами), несогласованность действий основного исполнителя и участников Программы могут привести к неэффективному управлению процессом реализации Программы, низкому качеству реализации программных мероприятий на муниципальном уровне и уровне образовательных организаций. Устранение риска возможно за счет обеспечения постоянного и оперативного мониторинга (в том числе социологического) реализации Программы, а также за счет корректировки Программы на основе анализа данных мониторинга. Важным средством снижения риска является опережающая разработка инструментов мониторинга до начала реализации Программы.

6. Оценка эффективности Программы

Оценка эффективности Программы осуществляется в целях достижения оптимального соотношения связанных с ее реализацией затрат и достигаемых в ходе реализации результатов, целесообразности и адресности использования средств бюджета города Рубцовска их целевому назначению.

Комплексная оценка эффективности Программы осуществляется в соответствии с методикой согласно приложению 2 Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ муниципального образования город Рубцовск Алтайского края, утвержденному постановлением Администрации города Рубцовска Алтайского края от 14.10.2016 № 4337 (далее – Порядок), и включается в годовой отчет реализации мероприятий Программы. Оценка эффективности реализации Программы проводится с использованием индикаторов (показателей) Программы и их значениях.

По окончании срока действия программы на основе отчета о реализации проводится анализ и принимается решение о пролонгировании программы или принятии новой программы.

7. Механизм реализации Программы

Контроль за реализацией Программы, а также финансирование основных направлений молодежной политики осуществляет Администрация города Рубцовска Алтайского края.

Ответственным исполнителем программы является МКУ «Управление культуры, спорта и молодежной политики» г.Рубцовска.

Соисполнители и участники мероприятий Программы осуществляют реализацию программных мероприятий на территории города Рубцовска.

Система мероприятий Программы включает в себя:
 разработку ежегодного плана мероприятий по реализации основных направлений молодежной политики в городе Рубцовске;
 оформление в установленном порядке бюджетных заявок для финансирования Программы;
 практическую реализацию основных мероприятий Программы;
 мониторинг основных показателей настоящей Программы, корректировка их (в случае необходимости);
 предоставление в сроки, установленные Порядком, ежеквартальных и годовых отчетов в отдел экономического развития и ценообразования Администрации города Рубцовска Алтайского края;
 оказание методической помощи общественным объединениям для участия в краевых конкурсах и грантах;
 организацию и проведение информационно-разъяснительной работы среди населения через печатные и электронные средства массовой информации, а также путем проведения конференций, семинаров и «круглых столов»;
 анализ хода выполнения мероприятий Программы.

Н. В. ГРЕБНЕВА, и.о. начальника отдела по организации управления и работе с обращениями Администрации города Рубцовска

Таблица 1

Сведения об индикаторах (показателях) Программы и их значениях

№ п/п	Наименование индикатора (показателя)	Ед. изм.	Значение по годам					
			год, предшествующий году разработки Программы 2019 (факт)	год разработки Программы 2020 (оценка)	годы реализации подпрограммы			
					2021 год (план)	2022 год (план)	2023 год (план)	2024 год (план)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	Доля молодых граждан, принявших участие в мероприятиях в сфере молодежной политики, от общего числа молодежи города Рубцовска	%	48	48	50	50	55	60
2.	Доля молодых граждан, вовлеченных в социально значимую, в том числе добровольческую (волонтерскую) деятельность, от общего числа молодежи города Рубцовска	%	2,1	2,3	3	5	7	10
3.	Количество молодых граждан, участвующих в реализации мероприятий Программы в сфере гражданского образования и патриотического воспитания, от общего числа молодежи города Рубцовска	чел.	2000	2500	2700	3000	3500	3800

Таблица 2

Перечень мероприятий Программы

п/п	Цель, задачи и мероприятия Программы	Ожидаемый результат	Исполнители Программы	Сумма расходов, тыс. рублей					Источники финансирования
				2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	всего	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.	Цель. Обеспечение условий системного и комплексного развития потенциала молодых людей в процессе их самореализации в интересах социально - экономического, общественно-политического и культурного развития города Рубцовска	Создание в городе Рубцовске благоприятных условий для реализации потенциала молодежи в интересах развития общества; увеличение доли молодых граждан, принявших участие в мероприятиях в сфере молодежной политики, от общего числа молодежи города Рубцовска до 60 %; увеличение доли молодых граждан, вовлеченных в социально значимую, в том числе добровольческую (волонтерскую) деятельность, от общего числа молодежи города Рубцовска до 10 %; увеличение количества молодых граждан, участвующих в реализации мероприятий Программы в сфере гражданского образования и патриотического воспитания, от общего числа молодежи города Рубцовска до 3800 человек	МКУ «Управление культуры, спорта и молодежной политики» г. Рубцовска; учреждения культуры муниципального образования город Рубцовск Алтайского края; образовательные учреждения муниципального образования город Рубцовск Алтайского края; молодежь города Рубцовска	220	220	220	220	880	Всего
									в том числе:
				0	0	0	0	0	федеральный бюджет
				0	0	0	0	0	краевой бюджет
				220	220	220	220	880	бюджет города
0	0	0	0	0	внебюджетные источники				
2.	Задача 1. Обеспечение условий для поддержки молодежных инициатив, успешной социализации и эффективной самореализации молодежи города Рубцовска	Увеличение доли молодых граждан, принявших участие в мероприятиях в сфере молодежной политики, от общего числа молодежи города Рубцовска до 60 %	МКУ «Управление культуры, спорта и молодежной политики» г. Рубцовска; учреждения культуры муниципального образования город Рубцовск Алтайского края; образовательные учреждения муниципального образования город Рубцовск Алтайского края; молодежь города Рубцовска	121	121	121	121	484	Всего
									в том числе:
				0	0	0	0	0	федеральный бюджет
				0	0	0	0	0	краевой бюджет
				121	121	121	121	484	бюджет города
0	0	0	0	0	внебюджетные источники				
3.	Мероприятие 1.1. Обеспечение участия представителей талантливой молодежи города Рубцовска в конкурсных мероприятиях краевого, межрегионального, международного, всероссийского уровней		МКУ «Управление культуры, спорта и молодежной политики» г. Рубцовска; учреждения культуры муниципального образования город Рубцовск Алтайского края; образовательные учреждения муниципального образования город Рубцовск Алтайского края; молодежь города Рубцовска	10	10	10	10	40	Всего
									в том числе:
				0	0	0	0	0	федеральный бюджет
				0	0	0	0	0	краевой бюджет
				10	10	10	10	40	бюджет города
0	0	0	0	0	внебюджетные источники				
4.	Мероприятие 1.2. Поддержка и развитие движения студенческих отрядов в городе Рубцовске		МКУ «Управление культуры, спорта и молодежной политики» г. Рубцовска; учреждения культуры муниципального образования город Рубцовск Алтайского края; образовательные учреждения муниципального образования город Рубцовск Алтайского края; молодежь города Рубцовска	21	21	21	21	84	Всего
									в том числе:
				0	0	0	0	0	федеральный бюджет
				0	0	0	0	0	краевой бюджет
				21	21	21	21	84	бюджет города
0	0	0	0	0	внебюджетные источники				
5.	Мероприятие 1.3. Поддержка талантливой молодежи (в части приоритетного национального проекта «Образование»)		МКУ «Управление культуры, спорта и молодежной политики» г. Рубцовска; учреждения культуры муниципального образования город Рубцовск Алтайского края; образовательные учреждения муниципального образования город Рубцовск Алтайского края; молодежь города Рубцовска	40	40	40	40	160	Всего
									в том числе:
				0	0	0	0	0	федеральный бюджет
				0	0	0	0	0	краевой бюджет
				40	40	40	40	160	бюджет города
0	0	0	0	0	внебюджетные источники				

6.	Мероприятие 1.4. Активизация межмуниципального, регионального, всероссийского, международного молодежного сотрудничества		МКУ «Управление культуры, спорта и молодежной политики» г. Рубцовска; учреждения культуры муниципального образования город Рубцовск Алтайского края; образовательные учреждения муниципального образования город Рубцовск Алтайского края; молодежь города Рубцовска	30	30	30	30	120	Всего
									в том числе:
				0	0	0	0	0	федеральный бюджет
				0	0	0	0	0	краевой бюджет
				30	30	30	30	120	бюджет города
				0	внебюджетные источники				
7.	Мероприятие 1.5. Социализация молодежи, находящейся в трудной жизненной ситуации, в том числе содействии развитию молодежного предпринимательства		МКУ «Управление культуры, спорта и молодежной политики» г. Рубцовска; учреждения культуры муниципального образования город Рубцовск Алтайского края; образовательные учреждения муниципального образования город Рубцовск Алтайского края; молодежь города Рубцовска	10	10	10	10	40	Всего
									в том числе:
				0	0	0	0	0	федеральный бюджет
				0	0	0	0	0	краевой бюджет
				10	10	10	10	40	бюджет города
				0	внебюджетные источники				
8.	Мероприятие 1.6. Содействие по участию городских молодежных общественных объединений, учреждений культуры и спорта в конкурсах грантов по поддержке молодежных инициатив		МКУ «Управление культуры, спорта и молодежной политики» г. Рубцовска; учреждения культуры муниципального образования город Рубцовск Алтайского края; образовательные учреждения муниципального образования город Рубцовск Алтайского края; молодежь города Рубцовска	0	0	0	0	0	Всего
									в том числе:
				0	0	0	0	0	федеральный бюджет
				0	0	0	0	0	краевой бюджет
				0	0	0	0	0	бюджет города
				0	внебюджетные источники				
9.	Мероприятие 1.7. Развитие систем информирования и программ социального просвещения по всему спектру вопросов жизни молодежи в обществе		МКУ «Управление культуры, спорта и молодежной политики» г. Рубцовска; учреждения культуры муниципального образования город Рубцовск Алтайского края; образовательные учреждения муниципального образования город Рубцовск Алтайского края; молодежь города Рубцовска	0	0	0	0	0	Всего
									в том числе:
				0	0	0	0	0	федеральный бюджет
				0	0	0	0	0	краевой бюджет
				0	0	0	0	0	бюджет города
				0	внебюджетные источники				
10.	Мероприятие 1.8. Вовлечение молодых людей в программы по развитию лидерства, самоуправления, проектной деятельности, предпринимательской деятельности		МКУ «Управление культуры, спорта и молодежной политики» г. Рубцовска; учреждения культуры муниципального образования город Рубцовск Алтайского края; образовательные учреждения муниципального образования город Рубцовск Алтайского края; молодежь города Рубцовска	10	10	10	10	40	Всего
									в том числе:
				0	0	0	0	0	федеральный бюджет
				0	0	0	0	0	краевой бюджет
				10	10	10	10	40	бюджет города
				0	внебюджетные источники				
11.	Задача 2. Создание условий для формирования и распространения эффективных добровольческих (волонтерских) практик, повышение роли добровольчества (волонтерства) в социально – экономическом развитии города Рубцовска.	Увеличение доли молодых граждан, вовлеченных в социально значимую, в том числе добровольческую (волонтерскую) деятельность, от общего числа молодежи города Рубцовска до 10 %	МКУ «Управление культуры, спорта и молодежной политики» г. Рубцовска; учреждения культуры муниципального образования город Рубцовск Алтайского края; образовательные учреждения муниципального образования город Рубцовск Алтайского края; молодежь города Рубцовска	33	33	33	33	132	Всего
									в том числе:
				0	0	0	0	0	федеральный бюджет
				0	0	0	0	0	краевой бюджет
				33	33	33	33	132	бюджет города
				0	внебюджетные источники				
12.	Мероприятие 2.1. Развитие добровольческой деятельности молодежи; создание условий для деятельности молодежных общественных объединений и некоммерческих организаций		МКУ «Управление культуры, спорта и молодежной политики» г. Рубцовска; учреждения культуры муниципального образования город Рубцовск Алтайского края; образовательные учреждения муниципального образования город Рубцовск Алтайского края; молодежь города Рубцовска	28	28	28	28	112	Всего
									в том числе:
				0	0	0	0	0	федеральный бюджет
				0	0	0	0	0	краевой бюджет
				28	28	28	28	112	бюджет города
				0	внебюджетные источники				
13.	Мероприятие 2.2. Проведение информационной и рекламной кампании по популяризации добровольчества (волонтерства)		МКУ «Управление культуры, спорта и молодежной политики» г. Рубцовска; учреждения культуры муниципального образования город Рубцовск Алтайского края; образовательные учреждения муниципального образования город Рубцовск Алтайского края; молодежь города Рубцовска	5	5	5	5	20	Всего
									в том числе:
				0	0	0	0	0	федеральный бюджет
				0	0	0	0	0	краевой бюджет
				5	5	5	5	20	бюджет города
				0	внебюджетные источники				
14.	Задача 3. Содействие патристическому воспитанию молодых граждан города Рубцовска, формирование в молодежной среде социально значимых установок	Увеличение количества молодых граждан, участвующих в реализации мероприятий Программы в сфере гражданского образования и патристического воспитания, от общего числа молодежи города Рубцовска до 3800 человек	МКУ «Управление культуры, спорта и молодежной политики» г. Рубцовска; учреждения культуры муниципального образования город Рубцовск Алтайского края; образовательные учреждения муниципального образования город Рубцовск Алтайского края; молодежь города Рубцовска	66	66	66	66	264	Всего
									в том числе:
				0	0	0	0	0	федеральный бюджет
				0	0	0	0	0	краевой бюджет
				66	66	66	66	264	бюджет города
				0	внебюджетные источники				
15.	Мероприятие 3.1. Проведение комплекса мероприятий, направленных на стимулирование гражданской активности и ответственности молодежи, формирование установок толерантного сознания, профилактику ксенофобии, национальной и религиозной нетерпимости		МКУ «Управление культуры, спорта и молодежной политики» г. Рубцовска; учреждения культуры муниципального образования город Рубцовск Алтайского края; образовательные учреждения муниципального образования город Рубцовск Алтайского края; молодежь города Рубцовска	31	31	31	31	124	Всего
									в том числе:
				0	0	0	0	0	федеральный бюджет
				0	0	0	0	0	краевой бюджет
				31	31	31	31	124	бюджет города
				0	внебюджетные источники				

16.	Мероприятие 3.2. Организация в городе Рубцовске образовательных мероприятий (форумов, слётов и т.п.)	МКУ «Управление культуры, спорта и молодежной политики» г. Рубцовска; учреждения культуры муниципального образования город Рубцовск Алтайского края; образовательные учреждения муниципального образования город Рубцовск Алтайского края; молодежь города Рубцовска	10	10	10	10	40	Всего	
			в том числе:						
			0	0	0	0	0	0	федеральный бюджет
			0	0	0	0	0	0	краевой бюджет
			10	10	10	10	40	0	бюджет города
0	0	0	0	0	0	внебюджетные источники			
17.	Мероприятие 3.3. Развитие городской системы патриотического воспитания молодежи	МКУ «Управление культуры, спорта и молодежной политики» г. Рубцовска; учреждения культуры муниципального образования город Рубцовск Алтайского края; образовательные учреждения муниципального образования город Рубцовск Алтайского края; молодежь города Рубцовска	15	15	15	15	60	Всего	
			в том числе:						
			0	0	0	0	0	0	федеральный бюджет
			0	0	0	0	0	0	краевой бюджет
			15	15	15	15	60	0	бюджет города
0	0	0	0	0	0	внебюджетные источники			
18.	Мероприятие 3.4. Организация и проведение мероприятий по профилактике асоциального поведения и популяризации образа жизни	МКУ «Управление культуры, спорта и молодежной политики» г. Рубцовска; учреждения культуры муниципального образования город Рубцовск Алтайского края; образовательные учреждения муниципального образования город Рубцовск Алтайского края; молодежь города Рубцовска	10	10	10	10	40	Всего	
			в том числе:						
			0	0	0	0	0	0	федеральный бюджет
			0	0	0	0	0	0	краевой бюджет
			10	10	10	10	40	0	бюджет города
0	0	0	0	0	0	внебюджетные источники			
0	0	0	0	0	0	внебюджетные источники			

Таблица 3

Объем финансовых ресурсов, необходимых для реализации Программы

Источники и направления расходов	Сумма расходов, тыс. рублей				
	2021	2022	2023	2024	всего
1	2	3	4	5	6
Всего финансовых затрат	220	220	220	220	880
в том числе					
из бюджета города Рубцовска	220	220	220	220	880
из краевого бюджета (на условиях софинансирования)	0	0	0	0	0
из федерального бюджета (на условиях софинансирования)	0	0	0	0	0
из внебюджетных источников	0	0	0	0	0
Капитальные вложения	0	0	0	0	0
в том числе					
из бюджета города Рубцовска	0	0	0	0	0
из краевого бюджета (на условиях софинансирования)	0	0	0	0	0
из федерального бюджета (на условиях софинансирования)	0	0	0	0	0
из внебюджетных источников	0	0	0	0	0
Прочие расходы	220	220	220	220	880
в том числе					
из бюджета города Рубцовска	220	220	220	220	880
из краевого бюджета (на условиях софинансирования)	0	0	0	0	0
из федерального бюджета (на условиях софинансирования)	0	0	0	0	0
из внебюджетных источников	0	0	0	0	0

Администрация города Рубцовска доводит до сведения населения в соответствии со ст. 39.18 Земельного кодекса РФ информацию о возможном предоставлении земельного участка категории земель населенных пунктов с кадастровым номером 22:70:030304:375 для ведения садоводства, площадью 365 кв. м, расположенного по адресу: Алтайский край, г. Рубцовск, СНТ № 3, ул. Зеленая, 16.

Подать заявление о намерении участвовать в аукционе на право заключения договора аренды вышеуказанного земельного участка можно в Администрации города Рубцовска Алтайского края в течение тридцати дней со дня опубликования настоящего извещения в газете «Местное время» по адресу: пер. Бульварный, 25, каб. 79, тел. 96431 (приемный день - понедельник, вторник), комитет по управлению имуществом.

А.Н. КОЛУПАЕВ, председатель комитета

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ
Главы муниципального образования город Рубцовск Алтайского края
24.08.2020 № 25-пг**

О проведении публичных слушаний по вопросу принятия Правил благоустройства города Рубцовска

В соответствии со статьей 28 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 14 Устава муниципального образования город Рубцовск Алтайского края, Порядком организации и проведения общественных обсуждений, публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности на территории муниципального образования город Рубцовск Алтайского края, утвержденным решением Рубцовского городского Совета депутатов Алтайского края от 18.12.2019 № 379, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Провести 02.10.2020 в 15 часов 00 минут публичные слушания по вопросу принятия Правил благоустройства города Рубцовска в зале заседаний Администрации города Рубцовска Алтайского края по адресу: Алтайский край, город Рубцовск, проспект Ленина, 130.

Инициатором проведения публичных слушаний выступает Глава муниципального образования город Рубцовск Алтайского края.

Контактная информация организатора проведения публичных слушаний: Глава города Рубцовска, 658200, г. Рубцовск, пр. Ленина, 130, каб.1, телефоны 8(38557) 4-31-10, 8(38557) 9-64-10 доб. 442.

2. Передать копию постановления Главы муниципального образования город Рубцовск Алтайского края «О проведении публичных слушаний по вопросу принятия Правил благоустройства города Рубцовска», проект решения Рубцовского городского Совета депутатов Алтайского края «О принятии Правил благоустройства города Рубцовска» в печатном и электронном виде в централизованную библиотечную систему по адресу: город Рубцовск, проспект Ленина, 137б, для ознакомления с ними граждан.

Принять к сведению, что с проектом решения Рубцовского городского Совета депутатов

Алтайского края «О принятии Правил благоустройства города Рубцовска» можно ознакомиться: на официальном сайте Администрации города Рубцовска Алтайского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: <http://rubtsovsk.org>;

в здании МБУК «Библиотечная информационная система» по адресу: г. Рубцовск, проспект Ленина, 137а (электронная и бумажная версии).

3. Жители города Рубцовска, в возрасте не моложе 18 лет, имеют право до даты проведения публичных слушаний подать Главе муниципального образования город Рубцовск Алтайского края в письменной форме предложения, дополнения и изменения в указанный выше проект решения Рубцовского городского Совета депутатов Алтайского края «О принятии Правил благоустройства города Рубцовска».

4. Опубликовать настоящее постановление, проект решения Рубцовского городского Совета депутатов Алтайского края «О принятии Правил благоустройства города Рубцовска» в газете «Местное время» и разместить на официальном сайте Администрации города Рубцовска Алтайского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5. Настоящее постановление вступает в силу с момента принятия.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Д. З. ФЕЛЬДМАН, Глава города Рубцовска

**Администрация города Рубцовска Алтайского края
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
24.08.2020 № 2052**

О внесении изменений в постановление Администрации города Рубцовска Алтайского края от 01.09.2017 № 4199 «О продлении срока действия муниципальной программы «Развитие муниципальной системы образования города Рубцовска» на 2015-2017 годы до 2020 года и внесении изменений в постановление Администрации города Рубцовска Алтайского края от 05.09.2014 № 3764 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие муниципальной системы образования города Рубцовска» на 2015-2017 годы» (с изменениями)

В связи с реализацией целевых установок национального проекта «Образование» и в целях развития муниципальной программы «Развитие муниципальной системы образования города Рубцовска» на 2015-2020 годы, утвержденной постановлением Администрации города Рубцовска Алтайского края от 01.09.2017 № 4199, в соответствии с Порядком разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ муниципального образования город Рубцовск Алтайского края, утвержденным постановлением Администрации города Рубцовска Алтайского края от 14.10.2016 № 4337, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Администрации города Рубцовска Алтайского края от 01.09.2017 № 4199 «О продлении срока действия муниципальной программы «Развитие муниципальной системы образования города Рубцовска» на 2015-2017 годы до 2020 года и внесении изменений в постановление Администрации города Рубцовска Алтайского края от 05.09.2014 № 3764 «О принятии муниципальной программы «Развитие муниципальной системы образования города Рубцовска» на 2015-2017 годы» (с изменениями, внесенными постановлениями от 20.02.2016 № 844, 27.06.2016 № 2711, 16.11.2016 № 4775, 07.02.2017 № 339, 24.05.2017 № 1597, 22.01.2018 № 69, 16.07.2018 № 1864, 06.02.2019 № 235, 15.05.2019 № 1134, 05.02.2020 № 243, 12.05.2020 № 1142) следующие изменения:

1.1. Раздел паспорта «Целевые индикаторы муниципальной программы «Развитие муниципальной системы образования города Рубцовска» на 2015 - 2020 годы (далее по тексту - программа) изложить в новой редакции:

«1. Доступность дошкольного образования для детей в возрасте от 2 месяцев до 3 лет (отношение численности детей в возрасте от 2 месяцев до 3 лет, получающих дошкольное образование в текущем году, к сумме численности детей в возрасте от 2 месяцев до 3 лет, получающих дошкольное образование в текущем году, и численности детей в возрасте от 2 месяцев до 3 лет, находящихся в очереди на получение в текущем году дошкольного образования);

2. Доля обучающихся общеобразовательных организаций по новым федеральным государственным образовательным стандартам общего образования;

3. Доля руководящих и педагогических работников государственных (муниципальных) общеобразовательных организаций, своевременно прошедших повышение квалификации или профессиональную переподготовку, в общей численности руководящих и педагогических работников общеобразовательных организаций;

4. Доля государственных и муниципальных образовательных организаций, использующих цифровые технологии в административно-управленческой деятельности (в том числе для учета контингента и движения обучающихся, формирования отчетности);

5. Удельный вес численности обучающихся, занимающихся в одну смену, в общей численности обучающихся в общеобразовательных организациях;

6. Доля воспитанников дошкольных образовательных учреждений, обучающихся по программам, соответствующим федеральным государственным стандартам, в общей численности воспитанников;

7. Доля муниципальных общеобразовательных организаций, соответствующих современным требованиям обучения, в общем количестве муниципальных общеобразовательных организаций;

8. Доля детей в возрасте 5 - 18 лет, получающих услуги по дополнительному образованию в муниципальных организациях дополнительного образования детей;

9. Удовлетворенность населения качеством услуг организаций отдыха, оздоровления детей и подростков;

10. Удельный вес численности учителей в возрасте до 35 лет в общей численности учителей общеобразовательных организаций;

11. Удовлетворенность населения услугой в сфере образования.»

1.2. Таблицу 1а «Сведения об индикаторах программы (показателях подпрограмм) и их значениях» приложения 7 к муниципальной программе «Развитие муниципальной системы образования города Рубцовска» на 2015-2020 годы изложить в новой редакции (приложение 1).

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Местное время» и разместить на официальном сайте Администрации города Рубцовска Алтайского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Настоящее постановление вступает в силу после официального опубликования в газете «Местное время».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации города Рубцовска Мищерина А.А.

Д. З. ФЕЛЬДМАН, Глава города Рубцовска

« 2 этап		Наименование индикатора (показателя)	Ед. изм.	Значение по годам				
№ п/п				год, предшествующий году разработки муниципальной программы (факт 2016 года)	год разработки муниципальной программы (оценка) 2017 год	годы реализации муниципальной программы		
						2018 год	2019 год	2020 год
Муниципальная программа «Развитие муниципальной системы образования города Рубцовска» на 2015-2020 годы								
1.	Доля воспитанников дошкольных образовательных учреждений, обучающихся по программам, соответствующим федеральным государственным стандартам, в общей численности воспитанников	%	80	85	90	95	100	
2.	Доступность дошкольного образования для детей в возрасте от 2 месяцев до 3 лет (отношение численности детей в возрасте от 2 месяцев до 3 лет, получающих дошкольное образование в текущем году, к сумме численности детей в возрасте от 2 месяцев до 3 лет, получающих дошкольное образование в текущем году, и численности детей в возрасте от 2 месяцев до 3 лет, находящихся в очереди на получение в текущем году дошкольного образования)	%	0	0	0	0	70,5	
3.	Доля муниципальных общеобразовательных организаций, соответствующих современным требованиям обучения, в общем количестве муниципальных общеобразовательных организаций	%	74	75	78	80	82	
4.	Доля обучающихся общеобразовательных организаций по новым федеральным государственным образовательным стандартам общего образования	%	0	0	0	0	100	
5.	Доля детей в возрасте 5 - 18 лет, получающих услуги по дополнительному образованию в муниципальных организациях дополнительного образования детей	%	76	77	79	80	81	
6.	Удовлетворенность населения качеством услуг организации отдыха, оздоровления детей и подростков	%	70	71	73	74	75	
7.	Удельный вес численности учителей в возрасте до 35 лет в общей численности учителей общеобразовательных организаций;	%	20	21	23	24	25	
8.	Доля руководящих и педагогических работников государственных (муниципальных) общеобразовательных организаций, своевременно прошедших повышение квалификации или профессиональную переподготовку, в общей численности руководящих и педагогических работников общеобразовательных организаций	%	0	0	0	0	99	
9.	Удовлетворённость населения услугами в сфере образования	%	73	75	79	80	82	
10.	Доля государственных и муниципальных образовательных организаций, использующих цифровые технологии в административно-управленческой деятельности (в том числе для учета контингента и движения обучающихся, формирования отчетности)	%	0	0	0	0	98	
11.	Удельный вес численности обучающихся, занимающихся в одну смену, в общей численности обучающихся в общеобразовательных организациях	%	0	0	0	0	70	
подпрограмма 1 «Развитие дошкольного образования»								
1.	Доля детей в возрасте 1,5-7 лет, получающих услугу дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях к общей численности детей в возрасте 1,5-7 лет	%	65	68	72	74	75	
подпрограмма 2 «Развитие общего образования»								
1.	Доля лиц, сдавших единый государственный экзамен по русскому языку и математике, в общей численности выпускников общеобразовательных организаций, участвовавших в едином государственном экзамене по данным предметам	%	98,6	98,8	98,9	99	99,1	
2.	Охват обучающихся всеми видами питания	%	97	97,5	98	98	98	
подпрограмма 3 «Развитие дополнительного образования»								
1.	Число детей, ставших лауреатами и призерами международных, всероссийских и региональных мероприятий (конкурсов).	Чел.	450	460	470	480	485	
2.	Доля детей в возрасте от 5 до 18 лет, получающих дополнительное образование с использованием сертификата дополнительного образования, в общей численности детей, получающих дополнительное образование за счет бюджетных средств	%	0	0	0	0	100	
3.	Доля детей в возрасте от 5 до 18 лет, использующих сертификаты дополнительного образования в статусе сертификатов персонализированного финансирования	%	0	0	0	Не менее 5	Не менее 5	
подпрограмма 4 «Создание условий для организации отдыха, оздоровления и занятости детей»								
1.	Доля детей, охваченных организованным отдыхом и оздоровлением в лагерях дневного пребывания детей, профильных лагерях круглосуточного пребывания детей, загородных детских оздоровительных лагерях, в общем количестве детей школьного возраста (от 6 до 18 лет)	%	50,6	51	52	53	54	
подпрограмма 5 «Кадры»								
1.	Доля руководящих и педагогических работников муниципальных бюджетных общеобразовательных организаций, своевременно прошедших повышение квалификации или профессиональную переподготовку в соответствии с ФГОС, в общей численности руководящих и педагогических работников организаций общего образования	%	-	85	90	94	100	
подпрограмма 6 «Обеспечение устойчивого функционирования и развития системы образования города»								
1.	Обеспечение психолого-педагогического сопровождения детей и родителей (законных представителей) с ограниченными возможностями здоровья	да – 1/нет-0	1	1	1	1	1	
2.	Обеспечение организационных, организационно - технологических, технических, информационных и методологических условий для реализации образовательного процесса	да – 1/нет-0	1	1	1	1	1	
3.	Обеспечение исполнения бюджета муниципального образования город Рубцовск по подведомственным учреждениям	да – 1/нет-0	1	1	1	1	1	

Н. В. ГРЕБНЕВА, и. о. начальника отдела по организации управления и работе с обращениями Администрации города Рубцовска

**Администрация города Рубцовска Алтайского края
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
24.08.2020 № 2053**

Об утверждении муниципальной программы «Развитие культуры города Рубцовска» на 2021 – 2025 годы

Руководствуясь Порядком разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ муниципального образования город Рубцовск Алтайского края, утвержденным постановлением Администрации города Рубцовска Алтайского края от 14.10.2016 № 4337, статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить муниципальную программу «Развитие культуры города Рубцовска» на 2021 – 2025 годы (приложение).
2. Признать утратившими силу с 01.01.2021 постановления Администрации города Рубцовска Алтайского края:
 - от 03.10.2017 № 4850 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие культуры города Рубцовска» на 2018-2020 годы»;
 - от 12.02.2018 № 277 «О внесении изменений в постановление Администрации города Рубцовска Алтайского края от 03.10.2017 № 4850 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие культуры города Рубцовска» на 2018-2020 годы»;
 - от 26.07.2018 № 1951 «О внесении изменений в постановление Администрации города Рубцовска Алтайского края от 03.10.2017 № 4850 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие культуры города Рубцовска» на 2018-2020 годы» (с изменениями, внесенными постановлением Администрации города Рубцовска Алтайского края от 12.02.2018 № 277);
 - от 26.12.2018 № 3400 «О внесении изменений в постановление Администрации города Рубцовска Алтайского края от 03.10.2017 № 4850 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие культуры города Рубцовска» на 2018-2020 годы» (с изменениями);
 - от 21.02.2019 № 372 «О внесении изменений в постановление Администрации города Рубцовска Алтайского края от 03.10.2017 № 4850 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие культуры города Рубцовска» на 2018-2020 годы» (с изменениями);
 - от 20.09.2019 № 2419 «О внесении изменений в постановление Администрации города Рубцовска Алтайского края от 03.10.2017 № 4850 «Об утверждении муниципальной программы

- «Развитие культуры города Рубцовска» на 2018-2020 годы» (с изменениями);
от 05.02.2020 № 237 «О внесении изменений в постановление Администрации города Рубцовска Алтайского края от 03.10.2017 № 4850 «Об утверждении муниципальной программы
- «Развитие культуры города Рубцовска» на 2018-2020 годы» (с изменениями);
от 12.05.2020 № 1143 «О внесении изменений в постановление Администрации города Рубцовска Алтайского края от 03.10.2017 № 4850 «Об утверждении муниципальной программы
- «Развитие культуры города Рубцовска» на 2018-2020 годы» (с изменениями).
3. Действие настоящего постановления распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2021.
4. Опубликовать настоящее постановление в газете «Местное время» и разместить на официальном сайте Администрации города Рубцовска Алтайского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
5. Настоящее постановление вступает в силу после его опубликования в газете «Местное время».
6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации города Рубцовска Мищерина А.А.

Д. З. ФЕЛЬДМАН, Глава города Рубцовска

Приложение к постановлению
Администрации города Рубцовска Алтайского края
от 24.08.2020 № 2053

**Муниципальная программа
«Развитие культуры города Рубцовска» на 2021-2025 годы**

ПАСПОРТ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ
«Развитие культуры города Рубцовска» на 2021-2025 годы (далее – программа)

Ответственный исполнитель программы	МКУ «Управление культуры, спорта и молодежной политики» г. Рубцовска
Соисполнители программы	Отсутствуют
Участники программы	Учреждения культуры муниципального образования город Рубцовск Алтайского края
Подпрограммы программы	Отсутствуют
Программно-целевые инструменты программы	Государственная программа Российской Федерации «Развитие культуры и туризма», утвержденная постановлением Правительства Российской Федерации от 17.08.2019 № 1061; Государственная программа Алтайского края «Развитие культуры Алтайского края», утвержденная постановлением Правительства Алтайского края от 06.03.2020 № 95; Региональные проекты, реализуемые в рамках Национального проекта «Культура»: «Обеспечение качественного нового уровня развития инфраструктуры культуры»; «Создание условий для реализации творческого потенциала нации»; «Цифровизация услуг и формирование информационного пространства в сфере культуры»
Цель программы	Развитие культуры и искусства, сохранение культурного и исторического наследия, расширение доступа населения города к культурным ценностям
Задачи программы	Создание современных условий для реализации программных мероприятий, работы учреждений культуры, качественного предоставления населению города услуг сферы культуры; развитие системы дополнительного образования в области культуры и искусства; расширение доступности услуг культурно-досуговых учреждений, поддержка народного творчества и искусства; обеспечение предоставления услуг парков и базы отдыха; повышение доступности и качества музейных услуг и работ; повышение доступности и качества услуг и работ в сфере библиотечного дела; создание условий для сохранения и развития исполнительских искусств и поддержки театрального дела; привлечение социально ориентированных некоммерческих организаций к совместному оказанию муниципальных услуг, оказание поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям; развитие народных художественных промыслов и ремесел.
Целевые индикаторы и показатели программы	Доля объектов культурного наследия, находящихся в муниципальной собственности, состояние которых является удовлетворительным, в общем количестве объектов культурного наследия, находящихся в муниципальной собственности; доля учреждений культуры, находящихся в муниципальной собственности, здания которых находятся в аварийном состоянии или требуют капитального ремонта, в общем количестве учреждений культуры, находящихся в муниципальной собственности; доля учреждений культуры, находящихся в муниципальной собственности, состояние материально-технической базы которых является удовлетворительным, в общем количестве учреждений культуры, находящихся в муниципальной собственности; количество посещений театрально-концертных мероприятий МБУК «Рубцовский драматический театр»; количество посещений театрально-концертных мероприятий МБУК «Театр кукол им А.К. Брахмана»; количество платных посещений театрально-концертных мероприятий учреждений культуры-досугового типа; количество участников клубных формирований; количество платных посещений МБУК «КДО «Прометей»»; количество посещений учреждений музейного типа; доля представленных (во всех формах) зрителю музейных предметов в общем количестве музейных предметов основного фонда учреждений музейного типа; количество посещений муниципальных библиотек; количество детей до 14 лет, пользующихся услугами муниципальных библиотек; количество обучающихся в учреждениях дополнительного образования в области культуры и искусства; количество учащихся обучающихся в учреждениях дополнительного образования в области культуры и искусства в международных, региональных и краевых конкурсах; количество мероприятий, проведенных совместно с социально ориентированными некоммерческими организациями (СОНКО); количество проведенных выставок-ярмарок народных художественных промыслов и ремесел; количество публикаций, направленных на развитие народных художественных промыслов и ремесел; количество волонтеров, вовлеченных в программу «Волонтеры культуры».
Сроки и этапы реализации программы	2021-2025 годы Этапы программой не предусмотрены
Объемы финансирования программы	Общий объем финансирования программы составляет 1440763,3 тыс. рублей, в том числе по годам: 2021 год - 219968,5 тыс. руб.; 2022 год - 244498,8 тыс. руб.; 2023 год - 81161,6 тыс. руб.; 2024 год - 323323,9 тыс. руб.; 2025 год - 371810,5 тыс. руб. Из них: федеральный бюджет - 7202,6 тыс. руб., в том числе по годам: 2021 год - 7202,6 тыс. руб.; 2022 год - 0,0 тыс. руб.; 2023 год - 0,0 тыс. руб.; 2024 год - 0,0 тыс. руб.; 2025 год - 0,0 тыс. руб. краевой бюджет - 72,8 тыс. руб., в том числе по годам: 2021 год - 72,8 тыс. руб.; 2022 год - 0,0 тыс. руб.; 2023 год - 0,0 тыс. руб.; 2024 год - 0,0 тыс. руб.; 2025 год - 0,0 тыс. руб. бюджет муниципального образования город Рубцовск Алтайского края (далее - бюджет города) - 1221585,0 тыс. руб., в том числе по годам: 2021 год - 181264,6 тыс. руб.; 2022 год - 208356,0 тыс. руб.; 2023 год - 239597,4 тыс. руб.; 2024 год - 275525,1 тыс. руб.; 2025 год - 316841,8 тыс. руб. внебюджетные средства учреждений культуры города - 211902,9 тыс. руб., в том числе по годам: 2021 год - 31428,5 тыс. руб.; 2022 год - 36142,8 тыс. руб.; 2023 год - 41564,2 тыс. руб.; 2024 год - 47798,8 тыс. руб.; 2025 год - 54968,6 тыс. руб.
Ожидаемые результаты реализации программы	К конечному году реализации программы ожидаются следующие результаты: сохранение доли объектов культурного наследия, находящихся в муниципальной собственности, состояние которых является удовлетворительным, в общем количестве объектов культурного наследия, находящихся в муниципальной собственности, на уровне 100 %; уменьшение до 5 % доли учреждений культуры, находящихся в муниципальной собственности, здания которых находятся в аварийном состоянии или требуют капитального ремонта, в общем количестве учреждений культуры, находящихся в муниципальной собственности; сохранение доли учреждений культуры, находящихся в муниципальной собственности, состояние материально-технической базы которых является удовлетворительным, в общем количестве учреждений культуры, находящихся в муниципальной собственности, на уровне 100 %; увеличение до 35,5 тыс. ед. количества посещений театрально-концертных мероприятий МБУК «Рубцовский драматический театр»; увеличение до 10,5 тыс. ед. количества посещений театрально-концертных мероприятий МБУК «Театр кукол им А.К. Брахмана»; увеличение до 140,5 тыс. ед. количества посещений театрально-концертных мероприятий учреждений культуры-досугового типа; увеличение до 5,4 тыс. чел. участников клубных формирований; увеличение до 69,0 тыс. ед. количества посещений МБУК «КДО «Прометей»»; увеличение до 43,2 тыс. ед. количества посещений учреждений музейного типа;

увеличение до 29,0 % доли представленных (во всех формах) зрителю музейных предметов в общем количестве музейных предметов основного фонда учреждений музейного типа;
увеличение до 319,7 тыс.ед. количества посещений муниципальных библиотек;
увеличение до 18,6 тыс.чел. числа детей до 14 лет, пользующихся услугами муниципальных библиотек;
увеличение до 1258 чел. обучающихся в учреждениях дополнительного образования в области культуры и искусства;
увеличение до 240 ед. количества участников обучающихся учреждений дополнительного образования детей в области культуры и искусства в международных, региональных и краевых конкурсах;
увеличение до 80 ед. количества мероприятий, проведенных совместно с социально ориентированными некоммерческими организациями;
увеличение до 15 ед. количества проведенных выставок-ярмарок народных художественных промыслов и ремесел;
увеличение до 14 ед. количества публикаций, направленных на развитие народных художественных промыслов и ремесел;
увеличение до 100 чел. волонтеров, вовлеченных в программу «Волонтеры культуры».

1. Общая характеристика сферы реализации программы

1.1. Характеристика сферы культуры города

Деятельность учреждений культуры и учреждений дополнительного образования в области культуры и искусства является одной из важнейших составляющих современной культурной жизни. Библиотеки, учреждения музейного типа, театр выполняют образовательные, воспитательные, досуговые функции в обществе, способствуют формированию его нравственно-эстетических основ, духовных потребностей и ценностных ориентиров. Учреждения культуры являются также одной из основных форм информационного обеспечения общества. Собранные и сохраняемые ими фонды, коллекции представляют собой часть культурного наследия и информационного ресурса города.

Сфера культуры города Рубцовска обеспечивает различные направления культурно-просветительного, информационно-образовательного содержания. Учреждения культуры, искусства и досуга представлены 12 юридическими лицами.

Сеть муниципальных учреждений дополнительного образования представлена 4-мя школами: муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Детская музыкальная школа № 1 г. Рубцовска»;

муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Детская музыкальная школа № 2 г. Рубцовска»;

муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Детская музыкальная школа № 3 г. Рубцовска»;

муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Детская художественная школа» города Рубцовска.

Культурно-досуговая система представлена 3-мя муниципальными учреждениями культуры: муниципальное бюджетное учреждение «Детско-юношеский Дом культуры «Черемушки»;

муниципальное бюджетное учреждение «Дом культуры «Алтайсельмаш»;

муниципальное бюджетное учреждение «Дворец культуры «Тракторостроитель»;

Культурно-досуговые учреждения осуществляют деятельность в различных направлениях культурно-массовой, клубно-кружковой и досуговой работы. На их базе действует более ста самостоятельных творческих формирований различных жанров.

Учреждения музейного типа представлены МБУК «Краеведческий музей» г.Рубцовска и входящей в его состав на правах структурного подразделения картинной галереей им. В.В.Тихонова.

В городе Рубцовске осуществляют свою деятельность два профессиональных театра – муниципальное бюджетное учреждение культуры «Рубцовский драматический театр» и муниципальное бюджетное учреждение культуры «Театр кукол имени Андрея Карловича Брахмана».

В городе Рубцовске действуют 9 библиотек разного направления, которые на правах структурных подразделений входят в муниципальное бюджетное учреждение культуры «Библиотечная информационная система».

Для организации семейного отдыха и досуга населения в городе Рубцовске имеются два парка культуры и отдыха, база семейного отдыха и досуга «Чарыш», входящие в структуру муниципального бюджетного учреждения культуры «Культурно-досуговое объединение «Прометей».

В среднем в городе Рубцовске в год проводится более 5 000 мероприятий, число посещений которых составляет 400,0 тысяч человеко-единиц, что соответствует потребности рубцовчан в организации культурно-досуговой работы.

На 01.01.2020 в учреждениях культуры города Рубцовска насчитывалось: пять заслуженных коллективов самодеятельного художественного творчества Алтайского края;

шесть коллективов со званием «образцовый»;

девять коллективов со званием «народный».

По информации, предоставленной Министерством юстиции Российской Федерации, на территории города Рубцовска осуществляют деятельность 108 некоммерческих организаций.

Основные направления работы действующих организаций лежат в социальных плоскостях: молодежной;

реабилитационной;

спортивной;

культурной;

профессиональной - правозащитной.

Часть организаций получает помощь от муниципалитета в виде предоставления в безвозмездное пользование помещений (офисов), компенсации коммунальных расходов, ряду организаций оказывают финансовую помощь в проведении мероприятий.

В городе Рубцовске по адресу: Бульвар Победы, 8, находится Центр общественных объединений.

В целях оказания поддержки деятельности и доступа негосударственных организаций к предоставлению услуг в социальной сфере, призванных расширить участие негосударственного сектора в оказании услуг в социальной сфере, способствовать доступу социально ориентированных некоммерческих организаций (далее – СОНКО), осуществляющих деятельность в социальной сфере, к бюджетным средствам, выделяемым на предоставление социальных услуг населению на 2021-2025 годы, учреждения культуры ведут работу по сотрудничеству и привлечению СОНКО к совместному оказанию муниципальных услуг.

Учреждения, подведомственные МКУ «Управление культуры, спорта и молодежной политики» г. Рубцовска, ведут работу по привлечению социально ориентированных некоммерческих организаций к оказанию муниципальных услуг:

совместно с СОНКО проводятся культурно-массовые мероприятия, конкурсы, фестивали, организовываются семинары и круглые столы.

1.2. Основные проблемы и анализ причин их возникновения в сфере реализации программы

Основной проблемой сферы культуры является материально-техническое обеспечение учреждений. В учреждениях дополнительного образования в сфере культуры и искусства имеются проблемы с обеспечением современными техническими средствами обучения, инструментами, специальной литературой и оборудованием. Ограниченность в выборе преподаваемых специальностей, определяемая имеющейся материальной базой, не позволяет расширить число образовательных услуг и отрицательно влияет на приобщение большего числа желающих обучаться музыкальному и изобразительному искусству.

Основными проблемами учреждений культурно-досугового типа являются содержание зданий, имеющих срок эксплуатации от 20 до 50 лет, требующих капитального ремонта, в том числе реконструкции внутренних помещений; недостаточное и в подавляющем большинстве морально устаревшее техническое, звуковое, световое оборудование. Коллективы самодеятельного творчества испытывают острую необходимость в приобретении музыкальных инструментов, сценических костюмов.

Многие указанные выше проблемы характерны и для учреждений музейного типа, помещения которых требуют ремонта. Учреждения также необходимы средства для современного оформления экспозиций, пополнения фондов.

Острой проблемой для многих библиотек города Рубцовска является состояние материальной базы, потребность в капитальном и текущем ремонте внутренних помещений, приобретение литературы и периодических изданий.

В парках города действует 22 аттракциона, из них 2 немеханизированных и 20 механизированных аттракционов, имеющих официальный допуск к эксплуатации. 80% из аттракционов морально устарели и требуют замены на современные модели. Отсутствие средств на обновление аттракционного хозяйства в парках приводит к снижению числа посетителей. Необходимы средства для расширения работы парков в зимний период (создание лыжной базы, постройки помещения для занятий групп здоровья), а также обновления материально-технического обеспечения базы семейного отдыха и досуга «Чарыш».

При имеющихся проблемах с материальным обеспечением отрасли наиболее заметнее стали обозначаться кадровые проблемы. Наблюдается отток работников, связанный с относительно невысоким уровнем оплаты труда. Проблематично приглашение не только высококвалифицированных, но и молодых специалистов по причине отсутствия для них каких-либо социальных гарантий. Отсутствует практика предоставления служебного жилья.

Обучающиеся в высших учебных заведениях из числа жителей города Рубцовска или не возвращаются в город, или переходят работать в другие отрасли, при этом вакансии в учреждениях замещаются лицами, не имеющими профильного образования.

1.3. Обоснование решения проблем и прогноз развития сферы реализации программы

Для решения проблем сферы культуры города в соответствии со Стратегией социально-экономического развития муниципального образования город Рубцовск Алтайского края на период до 2025 года принимается программа развития сферы культуры.

Программа «Развитие культуры города Рубцовска» на 2021-2025 годы является продолжением действия муниципальной программы «Развитие культуры города Рубцовска» на 2018 – 2020 годы.

Решение проблем сферы культуры и прогноз ее развития строится на анализе данных ежегодных форм статистической отчетности и текущих отчетов учреждений культуры. Решение ряда проблем возможно в рамках реализации данной программы. Программно-целевой метод позволяет направить финансовые ресурсы на поддержку приоритетных направлений сохранения и развития культуры: сохранение объектов культурного наследия, увеличение количества посещений учреждений культуры, расширения всех видов услуг.

Реализация мероприятий программы позволит оптимизировать использование имеющихся в городе организационных, административных, кадровых, финансовых ресурсов для достижения стратегической цели работы сферы культуры, проводить целенаправленную и последовательную культурную политику.

Программно-целевой метод позволит направить финансовые ресурсы на поддержку и развитие культуры и искусства города Рубцовска, обеспечит большую эффективность использования бюджетных ресурсов и достижение планируемых результатов.

2. Приоритетные направления реализации программы, цель, задачи, описание ожидаемых конечных результатов, сроков и этапов ее реализации

Приоритетные направления реализации программы определены с учетом приоритетов государственной политики с учетом целей и задач следующих стратегических документов:

Федеральный закон от 25.06.2002 № 73 -ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации»;

Федеральный закон от 29.12.2012 № 273 -ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Федеральный закон от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;

Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

Указ Президента Российской Федерации от 24.12.2014 № 808 «Об утверждении Основ государственной культурной политики»;

Указ Президента Российской Федерации от 07.05.2018 № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации до 2024 года»;

Концепция общенациональной системы выявления и развития молодых талантов, утвержденная Президентом Российской Федерации 03.04.2012 № Пр-827;

Постановление Правительства Российской Федерации от 15.04.2014 № 317 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Развитие культуры»;

Стратегия государственной культурной политики на период до 2030 года, утвержденная распоряжением Правительства Российской Федерации от 29.02.2016 № 326-р;

Закон Алтайского края от 12.05.2005 № 32-ЗС «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) в Алтайском крае»;

Закон Алтайского края от 10.04.2007 № 22-ЗС «О библиотечном деле в Алтайском крае»;

Стратегия социально-экономического развития муниципального образования город Рубцовск Алтайского края на период до 2025 года.

Приоритетными направлениями реализации программы являются: обеспечение максимальной доступности культурных ценностей для населения города, повышение качества и разнообразия культурных услуг, создание единого культурного пространства города, в том числе:

создание благоприятных условий для творческой самореализации граждан, поддержка самодеятельного художественного творчества;

повышение социального статуса работников культуры, в том числе путем проведения профессиональных конкурсов;

развитие выставочной деятельности;

сохранение, охрана, популяризация и эффективное использование объектов культурного наследия, в том числе:

сохранение и пополнение библиотечного, музейного, кино-, фото-, видео- и аудиофондов учреждений культуры, внедрение информационных технологий.

2.2. Цель и задачи программы

Целью программы является развитие культуры и искусства, сохранение культурного и исторического наследия, расширение доступа населения города к культурным ценностям.

Для достижения поставленной цели определены следующие задачи:

создание современных условий для реализации программных мероприятий, работы учреждений культуры, качественного предоставления населению города услуг сферы культуры;

развитие системы дополнительного образования в области культуры и искусства;

расширение доступности услуг культурно-досуговых учреждений, поддержка народного творчества и искусства;

обеспечение предоставления услуг парков и базы отдыха;

повышение доступности и качества музейных услуг и работ;

повышение доступности и качества услуг и работ в сфере библиотечного дела;

создание условий для сохранения и развития исполнительских искусств и поддержки театрального дела;

привлечение социально ориентированных некоммерческих организаций к совместному оказанию муниципальных услуг и оказание поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям;

создание условий для развития народных художественных промыслов и ремесел;

вовлечение в деятельность учреждений культуры волонтеров.

2.3. Конечные результаты реализации программы

Важнейший ожидаемый результат реализации программы – развитие культуры города Рубцовска, что характеризуется ростом количественных показателей, качественной оценкой изменений, происходящих в сфере культуры.

Конечными результатами реализации программы станут:

создание условий для развития культурного и духовно-нравственного потенциала каждого жителя города Рубцовска;

реализация мероприятий эстетического и нравственного воспитания населения;

создание имиджа города Рубцовска как высококультурной территории;

реализация дополнительных предпрофессиональных и общеразвивающих программ по направлениям системы дополнительного образования в области культуры и искусства;

создание концертов и концертных программ в утвержденном для каждого учреждения культурно-досугового типа объеме;

формирование, учет, изучение и обеспечение физического сохранения и безопасности музейных предметов, музейных коллекций;

ежегодное обновление театрального репертуара (не менее 5 новых спектаклей в каждом театре).

В рамках решения задачи по созданию современных условий для реализации программных мероприятий, работы учреждений культуры, качественного предоставления населению города Рубцовска услуг сферы культуры планируется сохранение доли объектов культурного наследия, находящихся в муниципальной собственности, состоящие которых являются удовлетворительным, в общем количестве объектов культурного наследия, находящихся в муниципальной собственности, на уровне 100%; уменьшение до 5 % доли учреждений культуры, находящихся в муниципальной собственности, здания которых находятся в аварийном состоянии или требуют капитального ремонта, в общем количестве учреждений культуры, находящихся в муниципальной собственности; сохранение доли учреждений культуры, находящихся в муниципальной собственности, состояние материально-технической базы которых является удовлетворительным, в общем количестве учреждений культуры, находящихся в муниципальной собственности, на уровне 100 %.

В рамках решения задачи по созданию условий для сохранения и развития исполнительских искусств и поддержки театрального дела планируется увеличение до 35,5 тыс.ед. количества платных посещений театрально-концертных мероприятий МБУК «Рубцовский драматический театр» и до 10,5 тыс.ед. количества платных посещений МБУК «Театр кукол им.А.К. Брахмана».

В рамках решения задачи по расширению доступности услуг культурно-досуговых учреждений, поддержки народного творчества и искусства планируется увеличение до 140,5 тыс. ед. количества посещений театрально-концертных мероприятий учреждений культурно-досугового типа и увеличение до 5,4 тыс. чел. количества участников клубных формирований.

В рамках решения задачи по обеспечению предоставления услуг парков и базы отдыха планируется увеличение до 69,0 тыс. ед. количества посещений МБУК «КДО «Прометей».

В рамках решения задачи по повышению доступности и качества музейных услуг и работ планируется увеличение до 43,2 тыс.ед. количества посещений учреждений музейного типа; увеличение до 29,0 % доли представленных (во всех формах) зрителю музейных предметов в общем количестве музейных предметов основного фонда учреждений музейного типа.

В рамках решения задачи по повышению доступности и качества услуг и работ в сфере библиотечного дела планируется увеличение до 319,7 тыс.ед. количества посещений муниципальных би-

библиотек; увеличение до 18,6, тыс.чел. числа детей до 14 лет, пользующихся услугами муниципальных библиотек.

В рамках решения задачи по развитию системы дополнительного образования в области культуры и искусства планируется увеличение количества обучающихся в учреждениях дополнительного образования в области культуры и искусства города Рубцовска до 1258 чел.; увеличение до 240 ед. количества учреждений обучающихся учреждений дополнительного образования в области культуры и искусства в международных, региональных и краевых конкурсах.

При решении задачи по привлечению социально ориентированных некоммерческих организаций к совместному оказанию муниципальных услуг и оказанию поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям планируется увеличение до 80 ед. количества мероприятий, проведенных совместно с социально ориентированными некоммерческими организациями, увеличению количества волонтеров, вовлеченных в программу «Волонтеры культуры», до 100 чел.

При решении задачи по развитию народных промыслов и ремесел планируется увеличение количества проведенных выставок-ярмарок народных художественных промыслов и ремесел до 15 ед., а также количества публикаций, направленных на развитие народных художественных промыслов и ремесел, до 14 ед.

Сведения об индикаторах программы и их значениях показаны в таблице 1.

2.3. Методика расчета относительных показателей программы

Расчет значений индикаторов программы осуществляется по следующим формулам (исходными данными для оценки которых являются отчеты муниципальных учреждений культуры за соответствующий период):

Доля объектов культурного наследия, находящихся в муниципальной собственности, состояние которых является удовлетворительным, в общем количестве объектов культурного наследия, находящихся в муниципальной собственности:

Докн = Уокн : Оокн x 100%, где

Докн – доля в %;

Уокн – количество объектов культурного наследия в удовлетворительном состоянии, ед.;

Оокн – общее количество объектов культурного наследия, ед.

Доля учреждений культуры, находящихся в муниципальной собственности, здания которых находятся в аварийном состоянии или требуют капитального ремонта, в общем количестве муниципальных учреждений культуры, находящихся в муниципальной собственности:

Дук = Узук : Озук x 100%, где

Дук – доля в %;

Узук – количество учреждений культуры, здания которых находятся в аварийном состоянии или требуют капитального ремонта, ед.;

Озук – общее количество учреждений культуры, находящихся в муниципальной собственности, ед.

Доля учреждений культуры, находящихся в муниципальной собственности, состояние материально-технической базы которых является удовлетворительным, в общем количестве учреждений культуры, находящихся в муниципальной собственности;

Дмтб = Умтб : Омтб x 100%, где

Дмтб – доля в %;

Умтб – количество учреждений культуры, находящихся в муниципальной собственности, состояние материально-технической базы которых является удовлетворительным, ед.;

Омтб – общее количество учреждений культуры, находящихся в муниципальной собственности, ед.

Доля представленных (во всех формах) зрителю музейных предметов в общем количестве музейных предметов основного фонда учреждений музейного типа:

Дпмп = Пмп : Окмп x 100%, где

Дпмп – доля в %;

Пмп – представленные музейные предметы, ед.;

Окмп – общее количество музейных предметов основного фонда учреждений музейного типа, ед.

2.4. Сроки и этапы реализации программы

Реализация программы рассчитана на пять лет с 2021 по 2025 годы. Деление на этапы не предусмотрено.

3. Обобщенная характеристика мероприятий программы

В ходе реализации программы предполагается выполнить перечень мероприятий в сфере культуры и дополнительного образования в области культуры и искусства по следующим направлениям:

обеспечить функционирование МКУ «Управление культуры, спорта и молодежной политики» г. Рубцовска в целях выполнения законов Российской Федерации в сфере культуры;

обеспечить сохранность и использование объектов культурного наследия;

обеспечить выполнение муниципального задания в сфере дополнительного образования в области культуры и искусства;

обеспечить предоставление услуг парков и базы отдыха;

выполнение муниципального задания учреждениями культурно-досугового типа, поддержка народного творчества и искусства;

выполнение муниципального задания учреждениями музейного типа, театром, библиотеками города;

содержание имущества в удовлетворительном состоянии, текущее содержание помещений учреждений культуры: детских музыкальных школ, художественной школы, культурно-досуговых учреждений, парков и базы отдыха, учреждений музейного типа, библиотек, театров;

оказание поддержки СОНКО в форме предоставления в безвозмездное пользование муниципальных помещений, в порядке, установленном законодательством РФ и муниципальными нормативно-правовыми актами.

Перечень мероприятий программы представлен в таблице 2.

4. Общий объем финансовых ресурсов, необходимых для реализации программы

Общий объем финансирования программы составляет 1440763,3 тыс. руб., в том числе по годам:

2021 год - 219968,5 тыс. руб.;

2022 год - 244498,8 тыс. руб.;

2023 год - 81161,6 тыс. руб.;

2024 год - 323323,9 тыс. руб.;

2025 год - 371810,5 тыс. руб.

Из них:

федеральный бюджет – 7202,6 тыс. руб., в том числе по годам:

2021 год - 7202,6 тыс. руб.;

2022 год - 0,0 тыс. руб.;

2023 год - 0,0 тыс. руб.;

2024 год - 0,0 тыс. руб.;

2025 год - 0,0 тыс. руб.

краевой бюджет – 72,8 тыс. руб., в том числе по годам:

2021 год - 72,8 тыс. руб.;

2022 год - 0,0 тыс. руб.;

2023 год - 0,0 тыс. руб.;

2024 год - 0,0 тыс. руб.;

2025 год - 0,0 тыс. руб.

бюджет города – 1221585,0 тыс. руб., в том числе по годам:

2021 год - 181264,6 тыс. руб.;

2022 год - 208356,0 тыс. руб.;

2023 год - 239597,4 тыс. руб.;

2024 год – 275525,1 тыс. руб.;

2025 год – 316841,8 тыс. руб.

внебюджетные средства учреждений культуры города – 211902,9 тыс. руб., в том числе по годам:

2021 год – 31428,5 тыс. руб.;

2022 год – 36142,8 тыс. руб.;

2023 год – 41564,2 тыс. руб.;

2024 год – 47798,8 тыс. руб.;

2025 год – 54968,6 тыс. руб.

Финансирование программы из внебюджетных источников осуществляется за счет средств от оказания платных услуг муниципальными учреждениями культуры, средств от благотворительной помощи и иных средств.

Объемы финансирования подлежат ежегодному уточнению исходя из возможностей бюджета города на очередной финансовый год.

В случае экономии средств при реализации одного из мероприятий программы допускается перераспределение данных средств на осуществление иных программных мероприятий в рамках объемов финансирования, утвержденных на соответствующий год.

Финансовые средства в сумме 8615,1 тыс. руб., предусмотренные на капитальные вложения, направляются на приобретение оборудования и музыкальных инструментов в детских школах искусств (1000,0 тыс. руб.), оборудования в культурно-досуговых учреждениях (1000,0 тыс. руб.), оборудования для выставочной деятельности в МБУК «Краеведческий музей» г. Рубцовска (400,0 тыс. руб.), аттракционов в МБУК «КДО «Прометей» (1000,0 тыс. руб.), светового и звукового оборудования в МБУК «Рубцовский драматический театр» (2115,1 тыс. руб.), микроавтобуса в МБУК «Театр кукол им. А.К. Брахмана» (2000,0 тыс. руб.) и оборудования в МБУК «БИС» (1100,0 тыс. руб.).

Объем финансовых ресурсов, необходимых для реализации программы, представлен в таблице 3.

5. Анализ рисков реализации программы

При реализации программы и для достижения поставленных ею целей необходимо учитывать возможные макроэкономические, социальные, операционные и прочие риски.

Важнейшими условиями успешной реализации программы являются минимизация указанных рисков, эффективный мониторинг выполнения намеченных мероприятий, принятие оперативных мер по корректировке приоритетных направлений и показателей программы.

По характеру влияния на ход и конечные результаты реализации программы существенными являются следующие риски: нормативно-правовые, организационные и управленческие риски (непринятие или несвоевременное принятие необходимых нормативных актов, влияющих на мероприятия программы, недостаточная проработка вопросов, решаемых в рамках программы, недостаточная подготовка управленческого потенциала, неадекватность системы мониторинга реализации программы, отставание от сроков реализации программных мероприятий).

Устранение (минимизация) рисков связано с качеством планирования реализации программы, обеспечением мониторинга ее осуществления и оперативного внесения необходимых изменений.

Макроэкономические риски связаны с возможностью ухудшения внутренней и внешней конъюнктуры, снижением темпов роста национальной экономики, уровня инвестиционной активности, высокой инфляцией, кризисом банковской системы. Реализация данных рисков может вызвать необоснованный рост стоимости услуг в сфере культуры и искусства, снизить их доступность и сократить объем инвестиций в инфраструктуру отрасли.

К числу частично управляемых рисков относится дефицит в отрасли культуры высококвалифицированных кадров для внедрения программно-целевых методов и механизмов управления, ориентированных на результат.

Наибольшее отрицательное влияние на выполнение программы может оказать реализация макроэкономических рисков и связанных с ними финансовых рисков. В рамках программы отсутствует возможность управления этими рисками. Вероятен лишь оперативный учет последствий их проявления.

Минимизация финансовых рисков возможна на основе регулярного мониторинга и оценки эффективности реализации мероприятий программы, разработки дополнительных мер государственной поддержки сферы культуры, своевременной корректировки перечня мероприятий и показателей программы.

Минимизация указанных рисков достигается в ходе регулярного мониторинга и оценки эффективности реализации мероприятий программы.

Минимизация рисков возможна за счет обеспечения широкого привлечения общественности к обсуждению целей, задач и механизмов развития сферы культуры, а также публичного освещения хода и результатов реализации программы, проведения независимой оценки качества услуг, предоставляемых учреждениями культуры населению.

6. Оценка эффективности программы

Оценка эффективности программы осуществляется в целях достижения оптимального соотношения связанных с ее реализацией затрат и достигаемых в ходе реализации результатов, целесообразности и адресности использования средств бюджета города их целевому назначению.

Оценка эффективности реализации программы и отдельных проектов по каждому направлению программы осуществляется Администрацией города Рубцовска Алтайского края, МКУ «Управление культуры, спорта и молодежной политики» г. Рубцовска. Комплексная оценка эффективности программы осуществляется в соответствии с методикой согласно приложению 2 к постановлению Администрации города Рубцовска Алтайского края от 14.10.2016 № 4337 «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ муниципального образования город Рубцовск Алтайского края» (далее – Порядок).

По окончании срока действия программы на основе отчета о реализации проводится анализ и принимается решение о пролонгировании программы или принятии новой программы.

7. Механизм реализации программы

Контроль за реализацией программы, а также финансирование основных направлений осуществляет Администрация города Рубцовска Алтайского края.

Ответственным исполнителем программы является МКУ «Управление культуры, спорта и молодежной политики» г. Рубцовска.

Участники мероприятий программы осуществляют реализацию программных мероприятий на территории города Рубцовска.

Механизм реализации программы осуществляется в соответствии с Порядком и включает в себя:

разработку плана действий по реализации первоочередных мероприятий; разработку перечня работ по подготовке и проведению программных мероприятий с разграничением исполнителей, с определением объемов и источников финансирования;

разработку проектов договоров и соглашений с использованием программных мероприятий; оформление в установленном порядке бюджетных заявок для финансирования мероприятий программы;

практическую реализацию основных мероприятий и мониторинг основных показателей программы;

предоставление ежеквартальных и годовых отчетов в отдел экономического развития и ценообразования Администрации города Рубцовска, комитет по финансам, налоговой и кредитной политике Администрации города Рубцовска Алтайского края в соответствии с Порядком разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ муниципального образования город Рубцовск Алтайского края.

Н. В. ГРЕБНЕВА, и. о. начальника отдела по организации управления

Таблица 1
Сведения об индикаторах программы
«Развитие культуры города Рубцовска» на 2021-2025 годы и их значениях

№ п/п	Наименование индикатора (показателя)	Ед. изм.	Год, предшествующий разработке программы 2019 (факт)	Год разработки программы 2020 (оценка)	Годы реализации программы				
					2021	2022	2023	2024	2025
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Доля объектов культурного наследия, находящихся в муниципальной собственности, состояние которых является удовлетворительным, в общем количестве объектов культурного наследия, находящихся в муниципальной собственности	%	100	100	100	100	100	100	100
2	Доля учреждений культуры, находящихся в муниципальной собственности, здания которых находятся в аварийном состоянии или требуют капитального ремонта, в общем количестве муниципальных учреждений культуры	%	10	10	10	10	5	5	5
3	Доля учреждений культуры, находящихся в муниципальной собственности, состояние материально-технической базы которых является удовлетворительным, в общем количестве муниципальных учреждений культуры	%	100	100	100	100	100	100	100
4	Количество платных посещений театрально-концертных мероприятий МБУК «Рубцовский драматический театр»	тыс. ед.	34,9	35,0	35,1	35,2	35,3	35,4	35,5
5	Количество платных посещений театрально-концертных мероприятий МБУК «Театр кукол им. А.К. Брахмана»	тыс. ед.	8,3	10,0	10,1	10,2	10,3	10,4	10,5

6	Количество платных посещений театрально-концертных мероприятий учреждений культурно-досугового типа	тыс. ед	107,8	110,5	115,68	120,82	120,89	139,28	140,5
7	Количество участников клубных формирований	тыс. чел	5,05	5,09	5,13	5,17	5,21	5,30	5,4
8	Количество платных посещений МБУК «КДО «Прометей»	тыс. ед	67,0	67,0	67,0	67,5	68,0	68,5	69,0
9	Количество посещений учреждений музейного типа	тыс. ед.	37,3	38,2	39,3	40,7	41,7	42,5	43,2
10	Доля представленных (во всех формах) зрителю музейных предметов в общем количестве музейных предметов основного фонда учреждений музейного типа	%	25,0	25,0	25,0	26,0	27,0	28,0	29,0
11	Количество посещений муниципальных библиотек	тыс. ед.	285,18	292,49	298,1	302,3	310,7	319,6	319,7
12	Количество детей до 14 лет, пользующихся услугами муниципальных библиотек	тыс. чел.	18,5	18,5	18,52	18,54	18,56	18,58	18,6
13	Количество обучающихся в учреждениях дополнительного образования детей в области культуры и искусства	чел.	1170	1170	1170	1190	1200	1215	1258
14	Количество участников обучающихся в учреждениях дополнительного образования детей в области культуры и искусства в международных, региональных и краевых конкурсах	ед.	200	200	200	210	220	230	240
15	Количество мероприятий, проведенных совместно с СОНКО	ед.	70	70	75	77	78	79	80
16.	Количество проведенных выставок-ярмарок народных художественных промыслов и ремесел	ед.	10	10	10	12	13	14	15
17.	Количество публикаций, направленных на развитие народных художественных промыслов и ремесел	ед.	10	10	10	11	12	13	14
18.	Количество волонтеров, вовлеченных в программу «Волонтеры культуры»	чел.	-	-	50	65	70	85	100

Таблица № 2

Перечень мероприятий программы

№ п/п	Цели программы, задачи программы, мероприятия программы	Ожидаемый результат	Исполнители программы	Сумма расходов, тыс. рублей						Источники финансирования			
				2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	2025 год	Всего 2021-2025 годы				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11			
Программа «Развитие культуры города Рубцовска» на 2021 - 2025 годы													
1	Цель. Развитие культуры и искусства, сохранение культурного и исторического наследия, расширение доступа населения города к культурным ценностям.	Создание условий для развития культурного и духовно-нравственного потенциала каждого жителя муниципального образования город Рубцовск Алтайского края.	МКУ «Управление культуры, спорта и молодежной политики» г.Рубцовска, учреждения культуры и дополнительного образования муниципального образования город Рубцовск Алтайского края; население муниципального образования город Рубцовск Алтайского края	219968,5	244498,8	281161,6	323323,9	371810,5	1440763,3	всего			
				в том числе									
				7202,6	0,0	0,0	0,0	0,0	7202,6	федеральный бюджет			
				72,8	0,0	0,0	0,0	0,0	72,8	краевой бюджет			
				181264,6	208356,0	239597,4	275525,1	316841,8	1221585,0	бюджет города			
31428,5	36142,8	41564,2	47798,8	54968,6	211902,9	внебюджетные средства							
2	Задача 1. Создание современных условий для реализации программных мероприятий, работы учреждений культуры, качественного предоставления населению города услуг сферы культуры	Выполнение управленческо-распорядительных функций. Реализация мероприятий эстетического и нравственного воспитания населения.	МКУ «Управление культуры, спорта и молодежной политики» г.Рубцовска	26045,6	29952,4	34445,3	39612,1	45553,9	175609,4	Всего			
				в том числе									
				0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	федеральный бюджет			
				0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	краевой бюджет			
				26045,6	29952,4	34445,3	39612,1	45553,9	175609,4	бюджет города			
0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	внебюджетные источники							
3	Мероприятие 1.1. Функционирование МКУ «Управление культуры, спорта и молодежной политики» г. Рубцовска в целях обеспечения выполнения законов Российской Федерации в сфере культуры, организации и обеспечения управленческо – распределительных функций в области культуры города Рубцовска.	Реализация эстетического и нравственного воспитания населения города Рубцовска, создание имиджа города Рубцовска как высококультурной территории.	МКУ «Управление культуры, спорта и молодежной политики» г.Рубцовска	25758,1	29621,8	34065,1	39174,9	45051,1	173670,9	Всего			
				в том числе									
				0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	федеральный бюджет			
				0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	краевой бюджет			
				25758,1	29621,8	34065,1	39174,9	45051,1	173670,9	бюджет города			
0,0	0,0	0,0			0,0	внебюджетные источники							
4	Мероприятие 1.2. Обеспечение сохранности и использования объектов культурного наследия	Увеличение доли объектов культурного наследия, находящихся в муниципальной собственности, состояние которых является удовлетворительным, в общем количестве объектов культурного наследия, находящихся в муниципальной собственности.	МКУ «Управление культуры, спорта и молодежной политики» г.Рубцовска	287,5	330,6	380,2	437,3	502,8	1938,4	Всего			
				в том числе									
				0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	федеральный бюджет			
				0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	краевой бюджет			
				287,5	330,6	380,2	437,3	502,8	1938,4	бюджет города			
0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	внебюджетные источники							
5	Задача 2. Развитие системы дополнительного образования в области культуры и искусства	Увеличение доли детей, обучающихся в учреждениях дополнительного образования в области культуры и искусства в общей численности детей, обучающихся в общеобразовательных организациях муниципального образования; увеличение количества участников обучающихся учреждений дополнительного образования детей в международных, региональных и краевых конкурсах (в том числе заочных).	МКУ «Управление культуры, спорта и молодежной политики» г.Рубцовска, детские музыкальные школы, детская художественная школа	47408,0	54513,2	62684,2	72080,8	82886,9	319573,1	всего			
				в том числе									
				0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	федеральный бюджет			
				0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	краевой бюджет			
				39889,3	45866,7	52740,7	60645,8	69736,7	268879,2	бюджет города			
7518,7	8646,5	9943,5	11435,0	13150,3	50693,9	внебюджетные источники							
6	Мероприятие 2.1. Выполнение муниципального задания, содержание имущества в удовлетворительном состоянии, проведение текущих ремонтов	Реализация дополнительных предпрофессиональных и общеобразовательных программ по направлениям системы дополнительного образования в области культуры и искусства. Оплата эксплуатационных расходов, приобретение строительных и хозяйственных материалов на содержание имущества	Детские музыкальные школы, детская художественная школа	47023,0	54076,5	62187,9	71516,1	82243,5	317047,0	всего			
				в том числе									
				0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	федеральный бюджет			
				0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	краевой бюджет			
				39504,3	45429,9	52244,4	60081,1	69093,3	266353,1	бюджет города			
7518,7	8646,5	9943,5	11435,0	13150,3	50693,9	внебюджетные источники							

7	Мероприятие 2.2 Осуществление противопожарных и охранных мероприятий	Обеспечение пожарной безопасности, охраны и антитеррористической защищенности учреждений в соответствии с требованиями законодательства	Детские музыкальные школы, детская художественная школа	345,0	396,8	456,3	524,7	603,4	2326,1	Всего
									0,0	в том числе
				0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	федеральный бюджет
				0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	краевой бюджет
				345,0	396,8	456,3	524,7	603,4	2326,1	бюджет города
					0,0	внебюджетные источники				
8	Мероприятие 2.3. Приобретение музыкальных инструментов, оборудования и материалов для детских школ искусств	Приобретение музыкальных инструментов, оборудования и материалов для детских школ искусств	Детские музыкальные школы, детская художественная школа	40,0	40,0	40,0	40,0	40,0	200,0	Всего
										в том числе
				0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	федеральный бюджет
				0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	краевой бюджет
				40,0	40,0	40,0	40,0	40,0	200,0	бюджет города
					0,0	внебюджетные источники				
9	Задача 3. Расширение доступности услуг культурно-досуговых учреждений, поддержка народного творчества и искусства	Увеличение количества платных посещений театрально-концертных мероприятий учреждений культурно-досугового типа; сохранение доли участников творческих коллективов в учреждениях культуры от общего числа жителей города.	МКУ «Управление культуры, спорта и молодежной политики» г.Рубцовска, учреждения культурно-досугового типа	55399,3	63709,2	73265,6	84255,4	96893,7	373523,2	Всего
										в том числе
				0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	федеральный бюджет
				0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	краевой бюджет
				48443,1	55709,6	64066,0	73675,9	84727,3	326621,8	бюджет города
					46901,4	внебюджетные источники				
10	Мероприятие 3.1. Выполнение муниципального задания, содержание имущества в удовлетворительном состоянии, проведение текущих ремонтов	Создание концертов и концертных программ в утвержденном для каждого учреждения культурно-досугового типа объеме. Оплата эксплуатационных расходов, приобретение строительных и хозяйственных материалов на содержание имущества	Учреждения культурно-досугового типа	51759,3	59523,2	68451,7	78719,4	90527,3	348980,9	Всего
										в том числе
				0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	федеральный бюджет
				0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	краевой бюджет
				44803,1	51523,6	59252,1	68139,9	78360,9	302079,6	бюджет города
					46901,4	внебюджетные источники				
11	Мероприятие 3.2. Осуществление противопожарных и охранных мероприятий	Обеспечение пожарной безопасности, охраны и антитеррористической защищенности учреждений в соответствии с требованиями законодательства	Учреждения культурно-досугового типа	750,6	863,2	992,7	1141,6	1312,8	5060,8	Всего
										в том числе
				0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	федеральный бюджет
				0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	краевой бюджет
				750,6	863,2	992,7	1141,6	1312,8	5060,8	бюджет города
					0,0	внебюджетные источники				
12	Мероприятие 3.3. Организация досуга населения, увеличение количества посетителей учреждений культурно-досугового типа	Организация досуга населения, увеличение количества посетителей учреждений культурно-досугового типа	Учреждения культурно-досугового типа	2889,4	3322,8	3821,2	4394,4	5053,6	19481,4	Всего
									0,0	в том числе
				0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	федеральный бюджет
				0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	краевой бюджет
				2889,4	3322,8	3821,2	4394,4	5053,6	19481,4	бюджет города
					0,0	внебюджетные источники				
13	Задача 4. Обеспечение предоставления услуг парков и базы отдыха.	Увеличение количества платных посещений парков и базы отдыха МБУК «КДО «Прометей»	МКУ «Управление культуры, спорта и молодежной политики» г.Рубцовска, МБУК «КДО «Прометей»	13522,8	15551,2	17883,9	20566,5	23651,5	91175,9	Всего
										в том числе
				0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	федеральный бюджет
				0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	краевой бюджет
				4480,9	5153,0	5926,0	6814,9	7837,1	30211,9	бюджет города
					60963,9	внебюджетные источники				
14	Мероприятие 4.1. Выполнение муниципального задания, содержание имущества в удовлетворительном состоянии, проведение текущих ремонтов	Содержание объектов недвижимого имущества в надлежащем состоянии, безаварийная работа систем и оборудования парков и базы отдыха МБУК «КДО «Прометей». Оплата эксплуатационных расходов, приобретение строительных и хозяйственных материалов на содержание имущества	МБУК «КДО «Прометей»	13482,2	15504,5	17830,2	20504,7	23580,5	90902,1	Всего
										в том числе
				0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	федеральный бюджет
				0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	краевой бюджет
				4440,3	5106,3	5872,3	6753,1	7766,1	29938,2	бюджет города
					60963,9	внебюджетные источники				
15	Мероприятие 4.2. Осуществление противопожарных и охранных мероприятий	Обеспечение пожарной безопасности, охраны и антитеррористической защищенности учреждений в соответствии с требованиями законодательства	МБУК «КДО «Прометей»	40,6	46,7	53,7	61,7	71,0	273,7	Всего
										в том числе
				0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	федеральный бюджет
				0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	краевой бюджет
				40,6	46,7	53,7	61,7	71,0	273,7	бюджет города
					0,0	внебюджетные источники				
16	Задача 5. Повышение доступности и качества музейных услуг и работ.	Увеличение количества посещений учреждений музейного типа; увеличение доли представленных (во всех формах) зрителю музейных предметов в общем количестве музейных предметов основного фонда учреждений музейного типа.	МКУ «Управление культуры, спорта и молодежной политики» г.Рубцовска, МБУК «Краеведческий музей» г.Рубцовска	13374,1	15380,2	17687,2	20340,3	23391,4	90173,3	Всего
										в том числе
				0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	федеральный бюджет
				0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	краевой бюджет
				11951,9	13744,7	15806,4	18177,3	20903,9	80584,3	бюджет города
					9589,0	внебюджетные источники				
17	Мероприятие 5.1. Выполнение муниципального задания, содержание имущества в удовлетворительном состоянии, проведение текущих ремонтов	Формирование, учет, изучение и обеспечение физического сохранения и безопасности музейных предметов, музейных коллекций. Оплата эксплуатационных расходов, приобретение строительных и хозяйственных материалов на содержание имущества	МБУК «Краеведческий музей» г.Рубцовска	13184,2	15161,8	17436,1	20051,5	23059,2	88892,9	Всего
										в том числе
				0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	федеральный бюджет
				0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	краевой бюджет
				11762,0	13526,3	15555,2	17888,5	20571,8	79303,9	бюджет города
					9589,0	внебюджетные источники				

18	Мероприятие 5.2. Осуществление противопожарных и охранных мероприятий	Обеспечение пожарной безопасности, охраны и антитеррористической защищенности учреждений в соответствии с требованиями законодательства	МБУК «Краеведческий музей» г.Рубцовска	161,1	185,3	213,1	245,0	281,8	1086,2	Всего	
											в том числе
										0,0	федеральный бюджет
										0,0	краевой бюджет
				161,1	185,3	213,1	245,0	281,8	1086,2	бюджет города	
						0,0	внебюджетные источники				
19	Мероприятие 5.3. Организация и проведение музейных просветительско-информационных мероприятий, экскурсий, тематических программ для населения	Расширение перечня услуг учреждений музейного типа, организация досуга населения, увеличение количества посещений учреждений музейного типа	МБУК «Краеведческий музей» г.Рубцовска	28,8	33,1	38,1	43,8	50,4	194,2	Всего	
											в том числе
				0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	федеральный бюджет
					0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	краевой бюджет
				28,8	33,1	38,1	43,8	50,4	194,2	бюджет города	
						0,0	внебюджетные источники				
20	Задача 6. Повышение доступности и качества услуг и работ в сфере библиотечного дела.	Увеличение количества посещений муниципальных библиотек; увеличение количества детей до 14 лет, пользующихся услугами муниципальных библиотек.	МКУ «Управление культуры, спорта и молодежной политики» г.Рубцовска, МБУК «БИС»	31791,4	36554,1	42031,2	48329,9	55573,4	214280,0	Всего	
											в том числе
				0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	федеральный бюджет
				0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	краевой бюджет
				31164,3	35832,9	41201,9	47376,2	54476,6	210051,9	бюджет города	
						627,1	внебюджетные источники				
21	Мероприятие 6.1. Выполнение муниципального задания, содержание имущества в удовлетворительном состоянии, проведение текущих ремонтов	Библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание пользователей библиотек. Оплата эксплуатационных расходов, приобретение строительных и хозяйственных материалов на содержание имущества	МБУК «БИС»	31320,0	36018,0	41420,7	47633,8	54778,9	211171,4	Всего	
											в том числе
				0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	федеральный бюджет
				0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	краевой бюджет
				30692,9	35296,8	40591,4	46680,1	53682,1	206943,2	бюджет города	
						627,1	внебюджетные источники				
22	Мероприятие 6.2. Осуществление противопожарных и охранных мероприятий	Обеспечение пожарной безопасности, охраны и антитеррористической защищенности учреждений в соответствии с требованиями законодательства	МБУК «БИС»	406,9	467,9	538,1	618,8	711,7	2743,5	Всего	
											в том числе
				0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	федеральный бюджет
				0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	краевой бюджет
				406,9	467,9	538,1	618,8	711,7	2743,5	бюджет города	
						0,0	внебюджетные источники				
23	Мероприятие 6.3. Организация и проведение библиотечных просветительско-информационных мероприятий	Расширение перечня услуг библиотек, организация досуга населения, увеличение количества посещений библиотек	МБУК «БИС»	24,5	28,2	32,4	37,3	42,9	165,2	Всего	
											в том числе
				0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	федеральный бюджет
				0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	краевой бюджет
				24,5	28,2	32,4	37,3	42,9	165,2	бюджет города	
						0,0	внебюджетные источники				
24	Мероприятие 6.4. Комплектование книжных фондов муниципальных библиотек	Увеличение количества экземпляров библиотечного фонда библиотек города Рубцовска, входящих в структуру МБУК «БИС»	МБУК «БИС»	20,0	20,0	20,0	20,0	20,0	100,0	Всего	
											в том числе
				0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	федеральный бюджет
				0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	краевой бюджет
				20,0	20,0	20,0	20,0	20,0	100,0	бюджет города	
						0,0	внебюджетные источники				
25	Мероприятие 6.5. Подключение муниципальных библиотек к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и развитие библиотечного дела с учетом задачи расширения информационных технологий и оцифровки	Проведение работ по оцифровке периодических изданий, документов и книг, расширение доступа к оцифрованным изданиям, хранящимся в библиотеках города	МБУК «БИС»	20,0	20,0	20,0	20,0	20,0	100,0	Всего	
											в том числе
				0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	федеральный бюджет
				0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	краевой бюджет
				20,0	20,0	20,0	20,0	20,0	100,0	бюджет города	
						0,0	внебюджетные источники				
26	Задача 7. Создание условий для сохранения и развития исполнительских искусств и поддержки театрального дела.	Увеличение количества платных посещений театрально-концертных мероприятий МБУК «Рубцовский драматический театр», МБУК «Театр им. А.К.Брахмана»	МКУ «Управление культуры, спорта и молодежной политики» г.Рубцовска, МБУК «Рубцовский драматический театр», МБУК «Театр им. А.К.Брахмана»	31802,5	28119,9	32337,9	37188,6	42766,9	172215,8	Всего	
											в том числе
				7202,6	0,0	0,0	0,0	0,0	7202,6	федеральный бюджет	
				72,8	0,0	0,0	0,0	0,0	72,8	краевой бюджет	
				18664,7	21378,2	24584,9	28272,6	32513,5	125413,8	бюджет города	
						5862,4	внебюджетные источники				
27	Мероприятие 7.1. Выполнение муниципального задания, содержание имущества в удовлетворительном состоянии, проведение текущих ремонтов	Ежегодное обновление театрального репертуара. Оплата эксплуатационных расходов, приобретение строительных и хозяйственных материалов на содержание имущества	МБУК «Рубцовский драматический театр», МБУК «Театр кукол им. А.К.Брахмана»	24346,3	27998,2	32198,0	37027,7	42581,8	164152,0	Всего	
											в том числе
				0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	федеральный бюджет
				0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	краевой бюджет
				18483,9	21256,5	24445,0	28111,7	32328,5	124625,5	бюджет города	
						5862,4	внебюджетные источники				
28	Мероприятие 7.2. Осуществление противопожарных и охранных мероприятий	Обеспечение пожарной безопасности, охраны и антитеррористической защищенности учреждений в соответствии с требованиями законодательства	МБУК «Рубцовский драматический театр», МБУК «Театр кукол им. А.К.Брахмана»	105,8	121,7	139,9	160,9	185,0	713,3	Всего	
											в том числе
				0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	федеральный бюджет
				0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	краевой бюджет
				105,8	121,7	139,9	160,9	185,0	713,3	бюджет города	
						0,0	внебюджетные источники				

29	Мероприятие 7.3. Поддержка творческой деятельности и укрепление материально-технической базы муниципальных театров в населенных пунктах с численностью населения до 300 тысяч человек	Повышение качества предоставляемых услуг, расширение репертуара, включение в репертуар спектаклей со сложным техническим оснащением	МБУК «Рубцовский драматический театр»	4775,4	0,0	0,0	0,0	0,0	4775,4	всего	
											в том числе
				4678,1	0,0	0,0	0,0	0,0	4678,1	федеральный бюджет	
				47,3	0,0	0,0	0,0	0,0	47,3	краевой бюджет	
				50,0	0,0	0,0	0,0	0,0	50,0	бюджет города	
									внебюджетные источники		
30	Мероприятие 7.4. Поддержка творческой деятельности и техническое оснащение детских и кукольных театров	Повышение качества предоставляемых услуг, расширение репертуара, включение в репертуар спектаклей со сложным техническим оснащением	МБУК «Театр кукол им. А.К. Брахмана»	2575,0	0,0	0,0	0,0	0,0	2575,0	Всего	
											в том числе
				2524,5	0,0	0,0	0,0	0,0	2524,5	федеральный бюджет	
				25,5	0,0	0,0	0,0	0,0	25,5	краевой бюджет	
				25,0	0,0	0,0	0,0	0,0	25,0	бюджет города	
									внебюджетные источники		
31	Задача 8. Привлечение социально ориентированных некоммерческих организаций к совместному оказанию муниципальных услуг, оказание поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям	Увеличение количества мероприятий, проведенных совместно с социально ориентированными некоммерческими организациями	МКУ «Управление культуры, спорта и молодежной политики» г. Рубцовска	610,4	702,0	807,3	928,3	1067,6	4115,5	всего	
											в том числе
				0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	федеральный бюджет
				0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	краевой бюджет
				610,4	702,0	807,3	928,3	1067,6	4115,5	бюджет города	
									внебюджетные источники		
32	Мероприятие 8.1. Оказание поддержки СОНКО в форме предоставления в безвозмездное пользование муниципальных помещений, в порядке, установленном законодательством РФ и муниципальными нормативно-правовыми актами	Увеличение количества мероприятий, проведенных совместно с социально ориентированными некоммерческими организациями	МКУ «Управление культуры, спорта и молодежной политики» г. Рубцовска	610,4	702,0	807,3	928,3	1067,6	4115,5	всего	
											в том числе
				0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	федеральный бюджет
				0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	краевой бюджет
				610,4	702,0	807,3	928,3	1067,6	4115,5	бюджет города	
									внебюджетные источники		
33	Задача 9. Развитие народных художественных промыслов и ремесел	Увеличение количества проведенных выставок-ярмарок народных художественных промыслов и ремесел	МБУК «Краеведческий музей» г. Рубцовска	14,4	16,6	19,0	21,9	25,2	97,1	всего	
										0,0	в том числе
				0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	федеральный бюджет
				0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	краевой бюджет
				14,4	16,6	19,0	21,9	25,2	97,1	бюджет города	
									внебюджетные источники		
34	Мероприятие 9.1. Проведение выставок-ярмарок народных художественных промыслов и ремесел	Увеличение количества проведенных выставок-ярмарок народных художественных промыслов и ремесел	МБУК «Краеведческий музей» г. Рубцовска	14,4	16,6	19,0	21,9	25,2	97,1	всего	
											в том числе
				0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	федеральный бюджет
				0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	краевой бюджет
				14,4	16,6	19,0	21,9	25,2	97,1	бюджет города	
									внебюджетные источники		

Таблица № 3

Объем финансовых ресурсов, необходимых для реализации программы

Источники и направления	Сумма расходов, тыс. рублей						
	расходов	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	2025 год	всего
1	2	3	4				5
Всего финансовых затрат	219968,5	244498,8	281161,6	323323,9	371810,5	1440763,3	
в том числе							
из бюджета города	181264,6	208356,0	239597,4	275525,1	316841,8	1221585,0	
из краевого бюджета (на условиях софинансирования)	72,8	0,0	0,0	0,0	0,0	72,8	
из федерального бюджета (на условиях софинансирования)	7202,6	0,0	0,0	0,0	0,0	7202,6	
из внебюджетных источников	31428,5	36142,8	41564,2	47798,8	54968,6	211902,9	
Капитальные вложения	4815,1	860,0	920,0	980,0	1040,0	8615,1	
в том числе							
из бюджета города	200,0	210,0	220,0	230,0	240,0	1100,0	
из краевого бюджета (на условиях софинансирования)	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
из федерального бюджета (на условиях софинансирования)	4015,1	0,0	0,0	0,0	0,0	4015,1	
из внебюджетных источников	600,0	650,0	700,0	750,0	800,0	3500,0	
Прочие расходы	215153,4	243638,8	280241,6	322343,9	370770,5	1432148,2	
в том числе							
из бюджета города	181064,6	208146,0	239377,4	275295,1	316601,8	1220485,0	

из краевого бюджета (на условиях софинансирования)	72,8	0,0	0,0	0,0	0,0	72,8
из федерального бюджета (на условиях софинансирования)	3187,5	0,0	0,0	0,0	0,0	3187,5
из внебюджетных источников	30828,5	35492,8	40864,2	47048,8	54168,6	208402,9

**Администрация города Рубцовска Алтайского края
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
24.08.2020 № 2054**

Об утверждении муниципальной программы «Развитие физической культуры и спорта в городе Рубцовске» на 2021 – 2024 годы

В целях создания условий для укрепления здоровья населения города Рубцовска путем развития инфраструктуры спорта, приобщения различных слоев населения к регулярным занятиям физической культурой и спортом, популяризации массового и профессионально спорта, в соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, руководствуясь Порядком разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ муниципального образования город Рубцовск Алтайского края, утвержденного постановлением Администрации города Рубцовска Алтайского края от 14.10.2016 № 4337, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить муниципальную программу «Развитие физической культуры и спорта в городе Рубцовске» на 2021 – 2024 годы (приложение).

2. Признать утратившими силу с 01.01.2021 следующие постановления Администрации города Рубцовска Алтайского края:

от 22.07.2014 № 3126 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие физической культуры и спорта в городе Рубцовске» на 2015-2019 годы»;

от 13.02.2015 № 921 «О внесении изменений в постановление Администрации города Рубцовска Алтайского края от 22.07.2014 № 3126 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие физической культуры и спорта в городе Рубцовске» на 2015-2019 годы»;

от 22.07.2015 № 3405 «О внесении изменений в постановление Администрации города Рубцовска Алтайского края от 22.07.2014 № 3126 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие физической культуры и спорта в городе Рубцовске» на 2015-2019 годы (с изменениями, внесенными постановлением Администрации города Рубцовска Алтайского края от 13.02.2015 № 921)»;

от 20.02.2016 № 841 «О внесении изменений в постановление Администрации города Рубцовска Алтайского края от 22.07.2014 № 3126 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие физической культуры и спорта в городе Рубцовске» на 2015-2019 годы (с изменениями, внесенными постановлением Администрации города Рубцовска Алтайского края от 13.02.2015 № 921, от 22.07.2015 № 3405)»;

от 29.08.2016 № 3724 «О внесении изменений в постановление Администрации города Рубцовска Алтайского края от 22.07.2014 № 3126 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие физической культуры и спорта в городе Рубцовске» на 2015-2019 годы с изменениями, внесенными постановлением Администрации города Рубцовска Алтайского края от 20.02.2016 № 841)»;

от 14.02.2017 № 442 «О внесении изменений в постановление Администрации города Рубцовска Алтайского края от 22.07.2014 № 3126 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие физической культуры и спорта в городе Рубцовске» на 2015-2019 годы с изменениями, внесенными постановлением Администрации города Рубцовска Алтайского края от 20.02.2016 № 841, от 29.08.2016 № 3724)»;

от 03.10.2017 № 4853 «О внесении изменений в постановление Администрации города Рубцовска Алтайского края от 22.07.2014 № 3126 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие физической культуры и спорта в городе Рубцовске» на 2015-2019 годы» с изменениями, внесенными постановлением Администрации города Рубцовска Алтайского края от 20.02.2016 № 841», от 29.08.2016 № 3724, от 14.02.2017 № 442»;

от 12.02.2018 № 282 «О внесении изменений в постановление Администрации города Рубцовска Алтайского края от 22.07.2014 № 3126 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие физической культуры и спорта в городе Рубцовске» на 2015-2019 годы с изменениями, внесенными постановлениями Администрации города Рубцовска Алтайского края от 20.02.2016 № 841», от 29.08.2016 № 3724, от 14.02.2017 № 442, от 03.10.2017 № 4853»;

от 31.05.2018 № 1323 «О внесении изменений в постановление Администрации города Рубцовска Алтайского края от 22.07.2014 № 3126 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие физической культуры и спорта в городе Рубцовске» на 2015-2019 годы» (с изменениями, внесенными постановлениями Администрации города Рубцовска Алтайского края от 20.02.2016 № 841», от 29.08.2016 № 3724, от 14.02.2017 № 442, от 03.10.2017 № 4853, от 12.02.2018 № 282»;

от 26.07.2018 № 1952 «О внесении изменений в постановление Администрации города Рубцовска Алтайского края от 22.07.2014 № 3126 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие физической культуры и спорта в городе Рубцовске» на 2015-2019 годы» (с изменениями, внесенными постановлениями Администрации города Рубцовска Алтайского края от 20.02.2016 № 841», от 29.08.2016 № 3724, от 14.02.2017 № 442, от 03.10.2017 № 4853, от 12.02.2018 № 282, от 31.05.2018 № 1323»;

от 26.12.2018 № 3399 «О внесении изменений в постановление Администрации города Рубцовска Алтайского края от 22.07.2014 № 3126 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие физической культуры и спорта в городе Рубцовске» на 2015-2019 годы» (с изменениями, внесенными постановлениями Администрации города Рубцовска Алтайского края от 20.02.2016 № 841», от 29.08.2016 № 3724, от 14.02.2017 № 442, от 03.10.2017 № 4853, от 12.02.2018 № 282, от 31.05.2018 № 1323»;

от 21.02.2019 № 373 «О внесении изменений в постановление Администрации города Рубцовска Алтайского края от 22.07.2014 № 3126 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие физической культуры и спорта в городе Рубцовске» на 2015-2019 годы» (с изменениями)»;

от 18.02.2020 № 355 «О внесении изменений в постановление Администрации города Рубцовска Алтайского края от 22.07.2014 № 3126 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие физической культуры и спорта в городе Рубцовске» на 2015-2019 годы» (с изменениями)».

3. Действие настоящего постановления распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2021.

4. Опубликовать настоящее постановление в газете «Местное время» и разместить на официальном сайте Администрации города Рубцовска Алтайского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5. Настоящее постановление вступает в силу после его опубликования в газете «Местное время».

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации города Рубцовска Мищерина А.А.

Д.З. ФЕЛЬДМАН, Глава города Рубцовска

Приложение
к постановлению Администрации города Рубцовска Алтайского края
24.08.2020 № 2054

Муниципальная программа «Развитие физической культуры и спорта в городе Рубцовске» на 2021-2024 годы

ПАСПОРТ муниципальной программы «Развитие физической культуры и спорта в городе Рубцовске» на 2021-2024 годы (далее - программа)

Ответственный исполнитель программы	Муниципальное казенное учреждение «Управление культуры, спорта и молодежной политики» города Рубцовска
Соисполнители программы	Муниципальное бюджетное учреждение «Спортивный клуб «Торпедо»; муниципальное бюджетное учреждение спортивной подготовки «Спортивная школа №1»; муниципальное бюджетное учреждение спортивной подготовки «Спортивная школа №2»; муниципальное бюджетное учреждение спортивной подготовки «Спортивная школа «Рубцовск»; муниципальное бюджетное учреждение спортивной подготовки «Спортивная школа «Спарта»; муниципальное бюджетное учреждение спортивной подготовки «Спортивная школа «Юбилейный»
Участники программы	Муниципальные спортивные учреждения, образовательные учреждения муниципального образования город Рубцовск Алтайского края, общественные и иные организации спортивного профиля (по согласованию)
Подпрограммы программы	Подпрограмма 1. «Развитие физической культуры и массового спорта, формирование здорового образа жизни у населения города Рубцовска» на 2021-2024 годы. Подпрограмма 2. «Развитие системы подготовки спортивного резерва и спорта высших достижений в городе Рубцовске» на 2021-2024 годы. Подпрограмма 3. «Развитие спортивных клубов в городе Рубцовске» на 2021-2024 годы
Программно-целевые инструменты программы	Федеральный закон от 04.12.2007 № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации»; Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Указ Президента Российской Федерации от 09.05.2017 № 203 «Стратегия развития информационного общества в Российской Федерации на 2017 – 2030 годы»; Указ Президента Российской Федерации от 07.05.2018 № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года»; постановление Правительства Российской Федерации от 15.04.2014 № 302 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Развитие физической культуры и спорта (II этап)»; распоряжение правительства Российской Федерации от 17 октября 2018 № 2245-р «Об утверждении концепции подготовки спортивного резерва в Российской Федерации до 2025 года и плана мероприятий по ее реализации»; закон Алтайского края от 11.09.2008 № 68-ЗС «О физической культуре и спорте в Алтайском крае»
Цель программы	Создание условий для укрепления здоровья населения города Рубцовска путем развития инфраструктуры спорта, приобщения различных слоев населения к регулярным занятиям физической культурой и спортом, популяризации массового и профессионального спорта (включая спорт высших достижений)
Задачи программы	Создание социальных и организационных условий для развития в городе массовой физической культуры и спорта, формирование здорового образа жизни; повышение эффективности подготовки спортсменов; создание условий для укрепления здоровья населения путем развития инфраструктуры спорта

Целевые индикаторы и показатели программы	доля населения города, систематически занимающегося физической культурой и спортом, в общей численности населения города в возрасте от 3 до 79 лет; доля лиц, занимающихся по программам спортивной подготовки в организациях ведомственной принадлежности физической культуры и спорта; уровень обеспеченности населения города спортивными сооружениями, исходя из единовременной пропускной способности объектов спорта; доля лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов, систематически занимающихся физической культурой и спортом, в общей численности данной категории населения, не имеющего противопоказаний для занятий физической культурой и спортом
Сроки и этапы реализации программы	2021-2024 годы. Этапы программой не предусмотрены
Объемы финансирования программы	Общий объем финансирования программы составляет всего: 580832,8 тыс. руб., в том числе по годам: 2021 год – 116402,7 тыс. руб.; 2022 год – 133810,6 тыс. руб.; 2023 год – 153814,9 тыс. руб.; 2024 год – 176804,6 тыс. руб.; Из них: федеральный бюджет – 0,0 тыс. руб.; краевой бюджет – 0,0 тыс. руб.; бюджет муниципального образования город Рубцовск Алтайского края (далее – Администрация города) – 473447,9 тыс. руб., в том числе по годам: 2021 год – 94897,2 тыс. руб.; 2022 год – 109079,3 тыс. руб.; 2023 год – 125373,9 тыс. руб.; 2024 год – 144097,5 тыс. руб.; объемы финансирования подлежат ежегодному уточнению, исходя из возможностей бюджета города Рубцовска на текущий финансовый год; из внебюджетных источников – 107384,9 тыс. руб., в том числе по годам: 2021 год – 21505,5 тыс. руб.; 2022 год – 24731,3 тыс. руб.; 2023 год – 28441,0 тыс. руб.; 2024 год – 32707,1 тыс. руб.;
Ожидаемые результаты реализации программы	К 2024 году: увеличение доли населения города Рубцовска, систематически занимающегося физической культурой и спортом, в общей численности населения города Рубцовска в возрасте 3 - 79 лет до 56,5 %; увеличение доли лиц, занимающихся по программам спортивной подготовки в организациях ведомственной принадлежности физической культуры и спорта до 100 %; увеличение уровня обеспеченности населения города Рубцовска спортивными сооружениями, исходя из единовременной пропускной способности объектов спорта, до 42 %; увеличение доли лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов, систематически занимающихся физической культурой и спортом, в общей численности данной категории населения, не имеющего противопоказаний для занятий физической культурой и спортом, до 24,0 %

Общая характеристика сферы реализации программы

1.1. Основные проблемы и анализ причин их возникновения в сфере реализации программы

Приоритетной задачей социальной политики в городе Рубцовске является создание основы для сохранения и улучшения физического и духовного здоровья населения города. Существенным фактором, определяющим состояние здоровья населения, является поддержание оптимальной физической активности в течение всей жизни каждого гражданина.

Указом Президента Российской Федерации от 07.05.2018 года № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года» установлено обеспечить достижение национальных целей развития Российской Федерации на период до 2024 года, в том числе - повышение продолжительности жизни до 78 лет (к 2030 году – до 80 лет).

Федеральным проектом «Спорт – норма жизни» национального проекта «Демография» - одного из ключевых нацпроектов в России на период с 2019 по 2024 годы, определена цель по увеличению до 56 % доли граждан, систематически занимающихся физической культурой и спортом, путем решения задачи по созданию для всех возрастных категорий и групп населения условий для занятий физической культурой и спортом, массовым спортом, в том числе повышение уровня обеспеченности населения объектами спорта и подготовка спортивного резерва. В городе Рубцовске систематически физической культурой и спортом занимается 44,9 % населения. К 2024 году в дополнение к имеющейся численности в систематическое занятия предстоит вовлечь не менее 15 тыс. человек.

Основной проблемой при решении задачи увеличения количества занимающихся физической культурой и спортом является отсутствие достаточного количества спортивных сооружений. В настоящее время обеспеченность населения города Рубцовска объектами спортивной инфраструктуры всех типов составляет 24 % нормативной потребности. Отсутствие необходимого финансирования делает невозможным качественное содержание и эксплуатацию имеющихся спортивных сооружений, большинство из которых построены более 50 лет назад и нуждаются в капитальном ремонте (реконструкции).

Одним из индикативных показателей программы развития физической культуры и спорта является доля лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов, систематически занимающихся физической культурой и спортом. Отсутствие специализированного спортивного клуба реабилитации инвалидов и, как следствие, низкий процент привлечения лиц с ограниченными возможностями здоровья к регулярным занятиям физической культурой и спортом делают данный показатель трудно выполнимым.

1.2. Обоснование решения проблем и прогноз развития в сфере реализации программы

Для выполнения соответствующих положений Указа Президента Российской Федерации от 07.05.2018 № 204 и достижения неформального «прорыва» в показателях физической активности населения с целью увеличения продолжительности здоровой жизни, расширения границ трудоспособности и самореализации граждан необходимо сформировать у большинства населения активно – деятельностную установку на занятия физической культурой и спортом.

Для привлечения граждан к регулярным занятиям физической культурой и спортом следует также разработать комплекс дополнительных мер по развитию физической культуры среди взрослого и пожилого населения, инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, обеспечить дальнейшее совершенствование системы организации и проведения спортивных соревнований и физкультурных мероприятий.

Для сохранения положительной динамики и устойчивого развития физической культуры и спорта в городе Рубцовске в ближайшие годы также необходимо:
обеспечить ремонт и реконструкцию имеющихся объектов спорта с учетом потребностей лиц с ограниченными возможностями здоровья;

повысить привлекательность физической культуры и спорта как сферы профессиональной деятельности, принять дополнительные меры по совершенствованию системы оплаты труда и социальной защиты спортсменов, квалифицированных тренеров.

Выполнение мероприятий программы позволит обеспечить реализацию целей государственной политики в сфере физической культуры и спорта на долгосрочный период, будет способствовать повышению экономической рентабельности этой сферы, раскрытию ее социального потенциала.

2. Приоритетные направления реализации программы, цель и задачи, описание основных ожидаемых конечных результатов программы, сроков и этапов её реализации

2.1. Приоритетные направления реализации программы
Приоритеты политики в сфере реализации программы физической культуры и спорта сформированы с учетом целей и задач, обозначенных в следующих стратегических документах:
Федеральный закон от 04.12.2007 № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации»;

Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
Указ Президента Российской Федерации от 09.05.2017 № 203 «Стратегия развития информационного общества в Российской Федерации на 2017 – 2030 годы»;
Указ Президента Российской Федерации от 07.05.2018 № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года»;

постановление Правительства Российской Федерации от 15.04.2014 № 302 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Развитие физической культуры и спорта»; распоряжение правительства Российской Федерации от 17 октября 2018 № 2245-р «Об утверждении концепции подготовки спортивного резерва в Российской Федерации до 2025 года и плана мероприятий по ее реализации»; закон Алтайского края от 11.09.2008 № 68-ЗС «О физической культуре и спорте в Алтайском крае».

Приоритетными направлениями реализации программы являются:
 эффективное использование возможностей физической культуры и спорта в оздоровлении населения,
 вовлечение жителей Рубцовска, прежде всего детей и молодежи, в регулярные занятия физической культурой и спортом,
 достойное выступление рубцовских спортсменов на региональных и российских соревнованиях.

Для развития сферы физической культуры и спорта необходима реализация комплекса следующих мер:

организация и создание условий для регулярных занятий физической культурой и массовым спортом, в том числе развитие спортивной инфраструктуры;
 развитие сети спортивных клубов по месту жительства, в том числе спортивных клубов выходного дня для самостоятельно занимающихся физической культурой и спортом;
 модернизация системы развития детско – юношеского спорта и подготовки спортивного резерва;

выполнение требований по обеспечению безопасности для жизни и здоровья обучающихся при проведении занятий физической культурой.

2.2. Цель и задачи программы

Целью программы является создание условий для укрепления здоровья населения города Рубцовска путем развития инфраструктуры спорта, приобщения различных слоев населения к регулярным занятиям физической культурой и спортом, популяризации массового и профессионального спорта (включая спорт высших достижений).

К числу основных задач, требующих решения для достижения поставленной цели, относятся:
 создание социальных и организационных условий для развития в городе Рубцовске массовой физической культуры и спорта, формирование здорового образа жизни;
 повышение эффективности подготовки спортсменов;
 создание условий для укрепления здоровья населения путем развития инфраструктуры спорта.

2.3. Конечные результаты реализации программы

В результате реализации программы к 2024 году предполагается:

увеличение доли населения города Рубцовска, систематически занимающегося физической культурой и спортом, в общей численности населения города в возрасте от 3 до 79 лет, до 56,5 %;
 увеличение доли лиц, занимающихся по программам спортивной подготовки в организациях ведомственной принадлежности физической культуры и спорта до 100 %;

повышение уровня обеспеченности населения города Рубцовска спортивными сооружениями, исходя из единовременной пропускной способности объектов спорта, до 42 %;

увеличение доли лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов, систематически занимающихся физической культурой и спортом, в общей численности данной категории населения, не имеющего противопоказаний для занятий физической культурой и спортом до 24 %.

Важнейшим ожидаемым конечным результатом реализации программы является устойчивое развитие физической культуры и спорта, что характеризуется ростом количественных показателей и качеством изменений, происходящих в сфере физической культуры и спорта.

Сведения об индикаторах программы (показателях подпрограмм) и их значениях представлены в таблице 1.

2.4. Сроки и этапы реализации программы

Сроки реализации программы: 2021-2024 годы. Этапы программой не предусмотрены.

3. Обобщенная характеристика мероприятий программы

Для достижения целей программы предусматриваются меры регулирования, направленные:

на развитие физической культуры и массового спорта;
 на развитие системы подготовки спортивного резерва и спорта высших достижений;
 на развитие инфраструктуры спорта.

В рамках программы предполагается реализовать три подпрограммы:
 подпрограмму 1. «Развитие физической культуры и массового спорта, формирование здорового образа жизни у населения города Рубцовска» на 2021-2024 годы, направленную на создание социальных и организационных условий для развития в городе Рубцовске массовой физической культуры и спорта, формирование здорового образа жизни

ПАСПОРТ

подпрограммы 1. «Развитие физической культуры и массового спорта, формирование здорового образа жизни у населения города Рубцовска» на 2021-2024 годы
 (далее – подпрограмма 1) муниципальной программы «Развитие физической культуры и спорта в городе Рубцовске» на 2021-2024 годы

Соисполнитель муниципальной программы	Не предусмотрен
Участники подпрограммы	Муниципальные спортивные учреждения, образовательные учреждения муниципального образования город Рубцовск, общественные и иные организации спортивного профиля (по согласованию)
Цель подпрограммы	Создание социальных и организационных условий для развития в городе Рубцовске массовой физической культуры и спорта, формирование здорового образа жизни
Задачи подпрограммы	Создание условий для привлечения граждан различных возрастов к регулярным занятиям физической культурой и массовым спортом
Перечень мероприятий подпрограммы	Реализация Единого календарного плана физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий; организация подготовки и участия в краевых зимних и летних олимпиадах городов Алтайского края; проведение конкурса «За высокие достижения в области физической культуры и спорта по итогам года»
Показатели подпрограммы	Доля детей и молодежи (возраст 3-29 лет), систематически занимающихся физической культурой и спортом, в общей численности детей и молодежи города; доля граждан среднего возраста (женщины: 30-54 года, мужчины: 30-59 лет), систематически занимающихся физической культурой и спортом, в общей численности граждан среднего возраста; доля граждан старшего возраста (женщины: 55-79 лет, мужчины: 60-79 лет), систематически занимающихся физической культурой и спортом, в общей численности граждан старшего возраста
Сроки и этапы реализации подпрограммы	2021-2024 годы. Этапы не предусмотрены
Объемы финансирования подпрограммы	Общий объем финансирования подпрограммы из бюджета города составляет 2231,0 тыс. руб., из них по годам: 2021 год – 450,0 тыс. руб.; 2022 год – 515,0 тыс. руб.; 2023 год – 590,0 тыс. руб.; 2024 год – 676,0 тыс. руб. Объемы финансирования подлежат ежегодному уточнению, исходя из возможностей бюджета города на текущий финансовый год
Ожидаемые результаты реализации подпрограммы	К 2024 году: увеличение доли детей и молодежи (возраст 3-29 лет), систематически занимающихся физической культурой и спортом, в общей численности детей и молодежи города до 94 %;

увеличение доли граждан среднего возраста (женщины: 30-54 года, мужчины: 30-59 лет), систематически занимающихся физической культурой и спортом, в общей численности граждан среднего возраста до 52 %;
 увеличение доли граждан старшего возраста (женщины: 55-79 лет, мужчины: 60-79 лет), систематически занимающихся физической культурой и спортом, в общей численности граждан старшего возраста до 20 %

подпрограмму 2. «Развитие системы подготовки спортивного резерва и спорта высших достижений в городе Рубцовске» на 2021 – 2024 годы, направленную на повышение эффективности подготовки спортсменов

ПАСПОРТ

подпрограммы 2. «Развитие системы подготовки спортивного резерва и спорта высших достижений в городе Рубцовске» на 2021-2024 годы (далее – подпрограмма 2) муниципальной программы «Развитие физической культуры и спорта в городе Рубцовске» на 2021-2024 годы

Соисполнители муниципальной программы	МБУ СП «СШ-1»; МБУ СП «СШ № 2»; МБУ СП «СШ «Рубцовск»; МБУ СП «СШ «Спарта»; МБУ СП «СШ «Юбилейный»
Участники подпрограммы	Министерство спорта Алтайского края, краевые государственные бюджетные учреждения, физкультурно-спортивные организации, имеющие статус юридического лица, иные некоммерческие организации, общественные организации и социальные партнеры (по согласованию)
Цель подпрограммы	Повышение эффективности подготовки спортсменов
Задачи подпрограммы	Создание условий для развития детско – юношеского спорта и подготовки спортивного резерва, поддержка спорта высших достижений; модернизация материально – технической базы спортивных школ для развития физической культуры и массового спорта в городе
Перечень мероприятий подпрограммы	Обеспечение деятельности муниципальных бюджетных учреждений спортивной подготовки. Выполнение муниципального задания; организация и проведение спортивно-массовых мероприятий; осуществление противопожарных и охранных мероприятий; организация подготовки и участия в краевых зимних и летних олимпиадах городов Алтайского края; приобретение спортивного оборудования и инвентаря для приведения организаций спортивной подготовки в нормативное состояние; оснащение объектов спортивной инфраструктуры спортивно – технологическим оборудованием (спортивные площадки ГТО, футбольные поля)
Показатели подпрограммы	Доля спортсменов - разрядников в общем количестве лиц, занимающихся в системе спортивных школ
Сроки и этапы реализации подпрограммы	2021-2024 годы. Этапы не предусмотрены
Объемы финансирования подпрограммы	Общий объем финансирования подпрограммы составляет 470898,9 тыс. руб., в том числе по годам: 2021 год – 93824,1 тыс. руб.; 2022 год – 108997,7 тыс. руб.; 2023 год – 124082,4 тыс. руб.; 2024 год – 143994,7 тыс. руб. Из них: из средств бюджета города 381320,3 тыс. руб., в том числе по годам: 2021 год – 75884,6 тыс. руб.; 2022 год – 88367,3 тыс. руб.; 2023 год – 100357,4 тыс. руб.; 2024 год – 116711,0 тыс. руб.; объемы финансирования подлежат ежегодному уточнению, исходя из возможностей бюджета города Рубцовска на текущий финансовый год; из внебюджетных средств 89578,6 тыс. руб., в том числе по годам: 2021 год – 17939,5 тыс. руб.; 2022 год – 20630,4 тыс. руб.; 2023 год – 23725,0 тыс. руб.; 2024 год – 27283,7 тыс. руб.
Ожидаемые результаты реализации подпрограммы	К 2024 году: увеличение доли спортсменов - разрядников в общем количестве лиц, занимающихся в системе спортивных школ до 35 %

подпрограмму 3. «Развитие спортивных клубов в городе Рубцовске» на 2021 – 2024 годы, направленную на создание условий для укрепления здоровья населения путем развития инфраструктуры спорта

ПАСПОРТ

подпрограммы 3. «Развитие спортивных клубов в городе Рубцовске» на 2021-2024 годы (далее – подпрограмма 3) муниципальной программы «Развитие физической культуры и спорта в городе Рубцовске» на 2021-2024 годы

Соисполнитель муниципальной программы	МБУ «С/к «Торпедо»
Участники подпрограммы	Министерство спорта Алтайского края, муниципальные спортивные учреждения, образовательные учреждения муниципального образования город Рубцовск, физкультурно-спортивные организации, имеющие статус юридического лица, иные некоммерческие организации, общественные организации и социальные партнеры (по согласованию)
Цель подпрограммы	Создание условий для укрепления здоровья населения города путем развития инфраструктуры спорта
Задачи подпрограммы	Создание и поддержание благоприятных условий для осуществления физкультурно-оздоровительной и спортивной работы; модернизация материально – технической базы МБУ «С/к «Торпедо» для развития физической культуры и массового спорта в городе Рубцовске
Перечень мероприятий подпрограммы	Обеспечение деятельности Центра тестирования ГТО города Рубцовска; выполнение муниципального задания; содействие в организации и проведении спортивно - массовых и физкультурно – оздоровительных мероприятий; организация подготовки и участия в крае

	вых зимних и летних олимпиадах городов Алтайского края; проведение противопожарных и охранных мероприятий; оснащение объектов спортивной инфраструктуры спортивно – технологическим оборудованием
Показатели подпрограммы	Количество мероприятий, проведенных на объектах МБУ «С/к «Торпедо»; количество занимающихся в дворовых спортивных клубах; доля населения города, выполнившего нормативы испытаний (тестов) Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ВФСК «ГТО»), в общей численности населения, принявшего участие в выполнении нормативов испытаний (тестов) ВФСК «ГТО»; доля учащихся и студентов города, выполнивших нормативы испытаний (тестов) Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ВФСК «ГТО»), в общей численности населения, принявшего участие в выполнении нормативов испытаний (тестов) ВФСК «ГТО»
Сроки и этапы реализации подпрограммы	2021-2024 годы. Этапы не предусмотрены
Объемы финансирования подпрограммы	Общий объем финансирования подпрограммы города составляет 107702,9 тыс. руб., в том числе по годам: 2021 год – 22128,6 тыс. руб.; 2022 год – 24297,9 тыс. руб.; 2023 год – 29142,5 тыс. руб.; 2024 год – 32133,9 тыс. руб.; Из них: из средств бюджета города 89896,6 тыс. руб., в том числе по годам: 2021 год – 18562,6 тыс. руб.; 2022 год – 20197,0 тыс. руб.; 2023 год – 24426,5 тыс. руб.; 2024 год – 26710,5 тыс. руб.; объемы финансирования подлежат ежегодному уточнению, исходя из возможностей бюджета города Рубцовска на текущий финансовый год; из внебюджетных средств 17806,3 тыс. руб., в том числе по годам: 2021 год – 3566,0 тыс. руб.; 2022 год – 4100,9 тыс. руб.; 2023 год – 4716,0 тыс. руб.; 2024 год – 5423,4 тыс. руб.
Ожидаемые результаты реализации подпрограммы	К 2024 году: увеличение количества мероприятий, проведенных на объектах МБУ «С/к «Торпедо», до 120; увеличение количества занимающихся в дворовых спортивных клубах до 400 человек; увеличение доли населения города, выполнившего нормативы испытаний (тестов) Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ВФСК «ГТО»), в общей численности населения, принявшего участие в выполнении нормативов испытаний (тестов) ВФСК «ГТО», до 52; увеличение доли учащихся и студентов города, выполнивших нормативы испытаний (тестов) Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ВФСК «ГТО»), в общей численности населения, принявшего участие в выполнении нормативов испытаний (тестов) ВФСК «ГТО», до 70%

4. Объем финансовых ресурсов, необходимых для реализации программы

Финансирование программы осуществляется за счет средств краевого и городского бюджетов, внебюджетных средств учреждений. Общий объем финансирования программы составляет всего: 580832,8 руб., в том числе по годам:

2021 год – 116402,7 тыс. руб.;
2022 год – 133810,6 тыс. руб.;
2023 год – 153814,9 тыс. руб.;
2024 год – 176804,6 тыс. руб.

Из них:

бюджет города – 473447,9 тыс. руб., в том числе по годам:

2021 год – 94897,2 тыс. руб.;
2022 год – 109079,3 тыс. руб.;
2023 год – 125373,9 тыс. руб.;
2024 год – 144097,5 тыс. руб.

из внебюджетных источников – 107384,9 тыс. руб., в том числе по годам:

2021 год – 21505,5 тыс. руб.;
2022 год – 24731,3 тыс. руб.;
2023 год – 28441,0 тыс. руб.;
2024 год – 32707,1 тыс. руб.

Объемы финансирования подлежат ежегодному уточнению исходя из возможностей бюджета города Рубцовска на текущий финансовый год.

В случае экономии средств при реализации одного из мероприятий программы допускается перераспределение данных средств на осуществление иных программных мероприятий в рамках объемов финансирования, утвержденных на соответствующий год и на плановый период.

Объем финансовых ресурсов, необходимых для реализации программы и подпрограмм, представлен в таблице 3.

5. Анализ рисков реализации программы и меры управления рисками реализации программы

При реализации программы и для достижения поставленных ею целей необходимо учитывать возможные макроэкономические, социальные, операционные и прочие риски.

Важнейшими условиями успешной реализации программы является минимизация указанных рисков, эффективный мониторинг выполнения намеченных мероприятий, принятие оперативных мер по корректировке приоритетных направлений и показателей программы.

По характеру влияния на ход и конечные результаты реализации программы существенными являются следующие риски:

нормативно-правовые, организационные и управленческие риски – непринятие или несвоевременное принятие необходимых нормативных актов, влияющих на мероприятия программы, недостаточная проработка вопросов, решаемых в рамках программы;

недостаточная подготовка управленческого потенциала, неадекватная система мониторинга реализации программы, отставание от сроков реализации программных мероприятий. Устранение (минимизация) рисков связано с качеством планирования реализации программы, обеспечение мониторинга ее осуществления и оперативного внесения необходимых изменений;

макроэкономические риски связаны с возможностью ухудшения внутренней и внешней конъюнктуры, снижением темпов роста национальной экономики, уровня инвестиционной активности, высокой инфляцией, кризисом банковской системы. Реализация данных рисков может вызвать необоснованный рост стоимости физкультурно-спортивных услуг, снизить их доступность и сократить объем инвестиций в инфраструктуру спорта высоких достижений;

финансовые риски связаны с возникновением бюджетного дефицита и недостаточным в следствии этого уровнем финансирования из средств местного бюджета, секвестрованием бюджетных расходов на установленные сферы деятельности, а также отсутствием стабильного источника финансирования деятельности общественных объединений и организаций, участвующих в осуществлении программы. Реализация данных рисков может повлечь срыв программных мероприятий,

что существенно сократит число лиц, систематически занимающихся физической культурой и массовым спортом, снизит степень конкурентоспособности рубцовского спорта. Вероятность реализации финансовых рисков в значительной степени связана с возможностью реализации макроэкономических рисков. Однако, учитывая практику программного бюджетирования, охватывающего среднесрочную перспективу, данные риски можно оценить как умеренные.

Наибольшее отрицательное влияние на выполнение программы может оказать реализация макроэкономических рисков и связанных с ними финансовых рисков. В рамках программы отсутствует возможность управления этими рисками. Вероятен лишь оперативный учет последствий их проявления.

Минимизация финансовых рисков возможна на основе:

регулярного мониторинга и оценки эффективности реализации мероприятий программы;
разработки дополнительных мер муниципальной поддержки сферы физической культуры и спорта;

своевременной корректировки перечня мероприятий и показателей программы.

Минимизация указанных рисков достигается в ходе регулярного мониторинга и оценки эффективности реализации мероприятий программы, а также на основе:

обеспечения эффективной координации деятельности иных организаций, участвующих в реализации программных мероприятий;

совершенствования межведомственного взаимодействия.

6. Механизм реализации программы

Ответственным исполнителем программы является муниципальное казенное учреждение «Управление культуры, спорта и молодежной политики» города

Рубцовска Алтайского края.

В реализации мероприятий программы по согласованию участвуют органы исполнительной власти города Рубцовска Алтайского края, отделения и группы краевых государственных бюджетных учреждений, физкультурно-спортивные организации, имеющие статус юридического лица (спортивные клубы и (или) команда мастеров), муниципальные бюджетные учреждения спортивной подготовки, муниципальное бюджетное учреждение «Спортивный клуб «Торпедо», высшие и средние специальные учебные заведения, общественные и иные организации и иные некоммерческие организации.

Организацию выполнения мероприятий программы и контроль за их реализацией осуществляет муниципальное казенное учреждение «Управление культуры, спорта и молодежной политики» города Рубцовска Алтайского края в соответствии с действующими правовыми актами Российской Федерации, Алтайского края и муниципального образования город Рубцовск Алтайского края.

Финансирование программы производится в порядке, установленном для исполнения краевого бюджета, бюджета города и внебюджетных средств.

Исполнители обеспечивают:

выполнение мероприятий программы и целевое расходование средств, выделенных на их реализацию;

формирование бюджетных заявок на финансирование мероприятий программы;

подготовку обоснований для отбора первоочередных работ, финансируемых в рамках реализации программы;

методическое сопровождение программных мероприятий, непрерывный мониторинг и оценку эффективности реализации программы;

разработку нормативных правовых документов, касающихся реализации программы;

участие в работе Общественного совета по развитию физической культуры и спорта при Главе города Рубцовска Алтайского края;

подготовку предложений по корректировке программы на соответствующий год.

Соисполнители мероприятий программы представляют информацию о ходе ее реализации в муниципальное казенное учреждение «Управление культуры, спорта и молодежной политики» города Рубцовска Алтайского края ежеквартально до 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом. Муниципальное казенное учреждение «Управление культуры, спорта и молодежной политики» города Рубцовска Алтайского края ежеквартально до 15 числа месяца, следующего за отчетным периодом, направляет сводный отчет о ходе выполнения программы в Администрацию города Рубцовска Алтайского края в установленном порядке.

Контроль за исполнением программы осуществляется в соответствии с Порядком разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ, утвержденным постановлением Администрации города Рубцовска Алтайского края от 14.10.2016 № 4337 (далее - Порядок).

7. Методика оценки эффективности программы

Оценка эффективности программы осуществляется в целях достижения оптимального соотношения связанных с ее реализацией затрат и достигаемых в ходе реализации результатов, целесообразности и адресности использования

средств бюджета города их целевому назначению.

Комплексная оценка эффективности реализации программы осуществляется в соответствии с методикой согласно приложению 2 Порядка.

А. В. ИНЮТИНА, начальник отдела по организации управления и работе с обращениями Администрации города Рубцовска

МИНИСТЕРСТВО СПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ПРИКАЗ от 19 апреля 2019 г. N 324

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ МЕТОДИКИ

РАСЧЕТА ПОКАЗАТЕЛЯ «ДОЛЯ ГРАЖДАН, СИСТЕМАТИЧЕСКИ
ЗАНИМАЮЩИХСЯ ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРОЙ И СПОРТОМ» НАЦИОНАЛЬНОГО ПРОЕКТА
«ДЕМОГРАФИЯ» И ПОКАЗАТЕЛЕЙ ФЕДЕРАЛЬНОГО ПРОЕКТА «СПОРТ - НОРМА ЖИЗНИ»

Во исполнение протокола заседания президиума Совета при Президенте Российской Федерации по стратегическому развитию и национальным проектам от 3 сентября 2018 г. N 10, приказываю:

1. Утвердить Методику расчета показателя «Доля граждан, систематически занимающихся физической культурой и спортом» национального проекта «Демография» и показателя федерального проекта «Спорт - норма жизни» (Приложение N 1).

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителей Министра спорта Российской Федерации М.В. Томилову, П.В. Новикова, С.В. Косилова.

Министр П.А. КОЛОБКОВ

Приложение N 1
к приказу Минспорта России
от 19 апреля 2019 г. N 324

МЕТОДИКА

РАСЧЕТА ПОКАЗАТЕЛЯ «ДОЛЯ ГРАЖДАН, СИСТЕМАТИЧЕСКИ
ЗАНИМАЮЩИХСЯ ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРОЙ И СПОРТОМ» НАЦИОНАЛЬНОГО ПРОЕКТА
«ДЕМОГРАФИЯ» И ПОКАЗАТЕЛЕЙ ФЕДЕРАЛЬНОГО ПРОЕКТА «СПОРТ - НОРМА ЖИЗНИ»

1. Показатель «Доля граждан, систематически занимающихся физической культурой и спортом»

(Дз)

$Dз = Чз / Чн \times 100,$

где:

Чз - численность населения в возрасте 3 - 79 лет, занимающегося физической культурой и спортом, в соответствии с данными федерального статистического наблюдения по форме N 1-ФК «Сведения о физической культуре и спорте»;

Чн - численность населения в возрасте 3 - 79 лет <*>

<*> Оценка возрастного-полового состава населения на 1 января отчетного года в соответствии с п. 1.8.3 Федерального плана статистических работ, утвержденного распоряжением Правительства Российской Федерации от 6 мая 2008 г. N 671-р.

2. Показатель «Доля детей и молодежи (возраст 3 - 29 лет), систематически занимающихся физической культурой и спортом, в общей численности детей и молодежи» (Дзд)

$Dзд = Чзд / Чнд \times 100,$

где:

Чзд - численность населения в возрасте 3 - 29 лет, занимающегося физической культурой и спортом, в соответствии с данными федерального статистического наблюдения по форме N 1-ФК «Сведения о физической культуре и спорте»;

Чнд - численность населения в возрасте 3 - 29 лет <*>

3. Показатель «Доля граждан среднего возраста (женщины: 30 - 54 года; мужчины: 30 - 59 лет), систематически занимающихся физической культурой и спортом, в общей численности граждан среднего возраста» (Дзс)

$Dзс = Чзс / Чнс \times 100,$

где:

Чзс - численность населения в возрасте: женщины: 30 - 54 года; мужчины: 30 - 59 лет, занимающегося физической культурой и спортом, в соответствии с данными федерального статистического наблюдения по форме N 1-ФК «Сведения о физической культуре и спорте»;

Чнс - численность населения в возрасте: женщины: 30 - 54 года; мужчины: 30 - 59 лет <*>

4. Показатель «Доля граждан старшего возраста (женщины: 55 - 79 лет; мужчины: 60 - 79 лет), систематически занимающихся физической культурой и спортом в общей численности граждан старшего возраста» (Дзп)

$Dзп = Чзп / Чнп \times 100,$

где:

Чзп - численность населения в возрасте: женщины: 55 - 79 лет; мужчины: 60 - 79 лет, занимающегося физической культурой и спортом, в соответствии с данными федерального статистического

наблюдения по форме N 1-ФК «Сведения о физической культуре и спорте»;
 Чнп - численность населения в возрасте: женщины: 55 - 79 лет; мужчины: 60 - 79 лет <*>
 5. Показатель «Уровень обеспеченности граждан спортивными сооружениями исходя из единовременной пропускной способности объектов спорта»
 ЕПС = ЕПСфакт / ЕПСнорм x 100,
 где:
 ЕПСфакт - единовременная пропускная способность имеющихся спортивных сооружений, в соответствии с данными федерального статистического наблюдения по форме N 1-ФК «Сведения о физической культуре и спорте»;
 ЕПСнорм - нормативная потребность в объектах спортивной инфраструктуры, исходя из единовременной пропускной способности спортивных сооружений, рассчитанная в соответствии с методическими рекомендациями о применении нормативов и норм при определении потребности субъектов Российской Федерации в объектах физической культуры и спорта, утвержденными при-

казом Минспорта России от 21 марта 2018 г. N 244.
 6. Показатель «Доля занимающихся по программам спортивной подготовки в организациях ведомственной принадлежности физической культуры и спорта, в общем количестве занимающихся в организациях ведомственной принадлежности физической культуры и спорта» (Дзсп)
 Дзсп = Чзсп / Чз x 100,
 где:
 Чзсп - численность занимающихся по программам спортивной подготовки в организациях ведомственной принадлежности физической культуры и спорта, в соответствии с данными федерального статистического наблюдения по форме N 5-ФК «Сведения по организациям, осуществляющим спортивную подготовку»;
 Чз - численность занимающихся в организациях ведомственной принадлежности физической культуры и спорта, в соответствии с данными федерального статистического наблюдения по форме N 5-ФК «Сведения по организациям, осуществляющим спортивную подготовку».

Таблица 1

Сведения об индикаторах программы (показателях подпрограмм) и их значениях

№ п/п	Наименование индикатора (показателя)	Единица измерения	Значение по годам					
			Год, предшествующий году разработки муниципальной программы 2019г (факт)	Год разработки муниципальной программы 2020г (оценка)	Годы реализации муниципальной программы			
2021 (план)	2022 (план)	2023 (план)			2024 (план)			
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Муниципальная программа «Развитие физической культуры и спорта в городе Рубцовске» на 2021-2024 годы								
1.	Доля населения города Рубцовска, систематически занимающегося физической культурой и спортом, в общей численности населения города Рубцовска в возрасте 3 - 79 лет	%	44,9	49,3	50,4	53,0	55,6	56,5
2.	Доля лиц, занимающихся по программам спортивной подготовки в организациях ведомственной принадлежности физической культуры и спорта	%	100	100	100	100	100	100
3.	Уровень обеспеченности населения города Рубцовска спортивными сооружениями, исходя из единовременной пропускной способности объектов спорта	%	24	29	32	35,0	38,0	42,0
4.	Доля лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов, систематически занимающихся физической культурой и спортом, в общей численности данной категории населения, не имеющего противопоказаний для занятий физической культурой и спортом	%	17,6	22,6	22,8	23,0	23,7	24,0
Подпрограмма 1. «Развитие физической культуры и массового спорта, формирование здорового образа жизни у населения города Рубцовска» на 2021-2024 годы								
1.	Доля детей и молодежи (возраст 3-29 лет), систематически занимающихся физической культурой и спортом, в общей численности детей и молодежи города	%	92	92,5	93	93,5	94	94
2.	Доля граждан среднего возраста (женщины: 30-54 года, мужчины: 30-59 лет), систематически занимающихся физической культурой и спортом, в общей численности граждан среднего возраста	%	30	35	40	45	50	52
3.	Доля граждан старшего возраста (женщины: 55-79 лет, мужчины: 60-79 лет), систематически занимающиеся физической культурой и спортом, в общей численности граждан старшего возраста	%	9	12	15	17	19	20
Подпрограмма 2. «Развитие системы подготовки спортивного резерва и спорта высших достижений в городе Рубцовске» на 2021-2024 годы								
1.	Доля спортсменов - разрядников в общем количестве лиц, занимающихся в системе спортивных школ	%	32,0	32,5	33,0	33,5	34,0	35,0
Подпрограмма 3. «Развитие спортивных клубов в городе Рубцовске» на 2021-2024 годы								
1.	Количество мероприятий, проведенных на объектах МБУ «С/к «Торпедо»	ед.	83	95	100	105	110	120
2.	Количество занимающихся в дворовых спортивных клубах	чел.	230	280	320	350	380	400
3.	Доля населения города, выполнившего нормативы испытаний (тестов) Всероссийского физкультурно - спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ВФСК ГТО), в общей численности населения, принявшего участие в выполнении нормативов испытаний (тестов) ВФСК ГТО;	%	39	44	46	48	50	52
4.	Доля учащихся и студентов города, выполнивших нормативы испытаний (тестов) Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ВФСК «ГТО»), в общей численности населения, принявшего участие в выполнении нормативов испытаний (тестов) ВФСК «ГТО»	%	76	60	62	65	68	70

Таблица 2

Перечень мероприятий программы и подпрограмм

№ п/п	Цель, задача, мероприятие	Ожидаемый результат	Исполнитель программы	Сумма расходов, тыс. рублей					Источники финансирования
				2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	Всего	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Программа «Развитие физической культуры и спорта в городе Рубцовске» на 2021-2024 годы									
1.	Цель. Создание условий для укрепления здоровья населения города путем развития инфраструктуры спорта, приобщения различных слоев населения к регулярным занятиям физической культурой и спортом, популяризации массового и профессионального спорта (включая спорт высших достижений)	Увеличение доли населения города Рубцовска, систематически занимающегося физической культурой и спортом, в общей численности населения города Рубцовска в возрасте 3 - 79 лет; увеличение уровня обеспеченности населения города Рубцовска спортивными сооружениями, исходя из единовременной пропускной способности объектов спорта; увеличение доли лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов, систематически занимающихся физической культурой и спортом, в общей численности данной категории населения, не имеющего противопоказаний для занятий физической культурой и спортом	МКУ «Управление культуры, спорта и молодежной политики» г.Рубцовска	116402,7	133810,6	153814,9	176804,6	580832,8	Всего
				0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	в том числе:
				0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	федеральный бюджет
				94897,2	109079,3	125373,9	144097,5	473447,9	краевой бюджет (на условиях софинансирования)
				21505,5	24731,3	28441,0	32707,1	107384,9	бюджет города
									внебюджетные источники
Подпрограмма 1. «Развитие физической культуры и массового спорта, формирование здорового образа жизни у населения города Рубцовска» на 2021-2024 годы									
2.	Цель 1. Создание социальных и организационных условий для развития в городе массовой физической культуры и спорта, формирование здорового образа жизни	Увеличение доли детей и молодежи (возраст 3-29 лет), систематически занимающихся физической культурой и спортом, в общей численности детей и молодежи города; увеличение доли граждан среднего возраста (женщины: 30-54 года, мужчины: 30-59 лет), систематически занимающихся физической культурой и спортом, в общей численности граждан среднего возраста; увеличение доли граждан старшего возраста (женщины: 55-79 лет, мужчины: 60-79 лет), систематически занимающиеся физической культурой и спортом, в общей численности граждан старшего возраста	МКУ «Управление культуры, спорта и молодежной политики» г.Рубцовска	450,0	515,0	590,0	676,0	2231,0	Всего
				0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	в том числе:
				0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	федеральный бюджет
				450,0	515,0	590,0	676,0	2231,0	краевой бюджет (на условиях софинансирования)
				0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	бюджет города
									внебюджетные источники

3.	Задача 1.1. Создание условий для привлечения граждан различных возрастов к регулярным занятиям физической культурой и массовым спортом		МКУ «Управление культуры, спорта и молодежной политики» г.Рубцовска	450,0	515,0	590,0	676,0	2231,0	Всего	
										в том числе:
				0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	федеральный бюджет
				0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	краевой бюджет (на условиях софинансирования)
				450,0	515,0	590,0	676,0	2231,0	0,0	бюджет города
						0,0	внебюджетные источники			
4.	Мероприятие 1.1.1. Реализация Единого календарного плана физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий		МКУ «Управление культуры, спорта и молодежной политики» г.Рубцовска, муниципальные бюджетные учреждения спортивной подготовки, МБУ «Ск «Торпедо»	400,0	460,0	530,0	610,0	2000,0	Всего	
										в том числе:
									0,0	федеральный бюджет
									0,0	краевой бюджет (на условиях софинансирования)
				400,0	460,0	530,0	610,0	2000,0	0,0	бюджет города
						0,0	внебюджетные источники			
5.	Мероприятие 1.1.2. Организация подготовки и участия в краевых зимних и летних олимпиадах городов Алтайского края		МКУ «Управление культуры, спорта и молодежной политики» г. Рубцовска, муниципальные бюджетные учреждения спортивной подготовки, МБУ «Ск «Торпедо»	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Всего	
										в том числе:
									0,0	федеральный бюджет
									0,0	краевой бюджет (на условиях софинансирования)
									0,0	бюджет города
						0,0	внебюджетные источники			
6.	Мероприятие 1.1.3. Проведение конкурса «За высокие достижения в области физической культуры и спорта по итогам года»		МКУ «Управление культуры, спорта и молодежной политики» г.Рубцовска	50,0	55,0	60,0	66,0	231,0	Всего	
										в том числе:
									0,0	федеральный бюджет
									0,0	краевой бюджет (на условиях софинансирования)
				50,0	55,0	60,0	66,0	231,0	0,0	бюджет города
						0,0	внебюджетные источники			
Подпрограмма 2. «Развитие системы подготовки спортивного резерва и спорта высших достижений в городе Рубцовске» на 2021-2024 годы										
7.	Цель 2. Повышение эффективности подготовки спортсменов	Увеличение доли лиц, занимающихся по программам спортивной подготовки в организациях ведомственной принадлежности физической культуры и спорта; увеличение доли спортсменов - разрядников в общем количестве лиц, занимающихся в системе спортивных школ	МКУ «Управление культуры, спорта и молодежной политики» г. Рубцовска, муниципальные бюджетные учреждения спортивной подготовки	93824,1	108997,7	124082,4	143994,7	470898,9	Всего	
										в том числе:
				0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	федеральный бюджет
				0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	краевой бюджет (на условиях софинансирования)
				75884,6	88367,3	100357,4	116711,0	381320,3	0,0	бюджет города
17939,5	20630,4	23725,0	27283,7	89578,6		внебюджетные источники				
8.	Задача 2.1. Создание условий для развития детско – юношеского спорта и подготовки спортивного резерва, поддержка спорта высших достижений		МКУ «Управление культуры, спорта и молодежной политики» г. Рубцовска, муниципальные бюджетные учреждения спортивной подготовки	93824,1	108997,7	124082,4	143994,7	470898,9	Всего	
										в том числе:
				0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	федеральный бюджет
				0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	краевой бюджет (на условиях софинансирования)
				75884,6	88367,3	100357,4	116711,0	381320,3	0,0	бюджет города
17939,5	20630,4	23725,0	27283,7	89578,6		внебюджетные источники				
9.	Мероприятие 2.1.1. Обеспечение деятельности муниципальных бюджетных учреждений спортивной подготовки. Выполнение муниципального задания		МКУ «Управление культуры, спорта и молодежной политики» г. Рубцовска, муниципальные бюджетные учреждения спортивной подготовки	92531,1	106410,7	122372,4	140728,2	462042,4	Всего	
										в том числе:
									0,0	федеральный бюджет
									0,0	краевой бюджет (на условиях софинансирования)
				74591,6	85780,3	98647,4	113444,5	372463,8	0,0	бюджет города
17939,5	20630,4	23725,0	27283,7	89578,6		внебюджетные источники				
10.	Мероприятие 2.1.2. Организация и проведение спортивно - массовых мероприятий		МКУ «Управление культуры, спорта и молодежной политики» г. Рубцовска, муниципальные бюджетные учреждения спортивной подготовки	800,0	920,0	1058,0	1216,7	3994,7	Всего	
										в том числе:
									0,0	федеральный бюджет
									0,0	краевой бюджет (на условиях софинансирования)
				800,0	920,0	1058,0	1216,7	3994,7	0,0	бюджет города
						0,0	внебюджетные источники			
11.	Мероприятие 2.1.3. Осуществление противопожарных и охранных мероприятий		МКУ «Управление культуры, спорта и молодежной политики» г. Рубцовска, муниципальные бюджетные учреждения спортивной подготовки	493,0	567,0	652,0	749,8	2461,8	Всего	
										в том числе:
									0,0	федеральный бюджет
									0,0	краевой бюджет (на условиях софинансирования)
				493,0	567,0	652,0	749,8	2461,8	0,0	бюджет города
						0,0	внебюджетные источники			
12.	Мероприятие 2.1.4. Организация подготовки и участия в краевых зимних и летних олимпиадах городов Алтайского края			0,0	1100,0	0,0	1300,0	2400,0	Всего	
										в том числе:
									0,0	федеральный бюджет
									0,0	краевой бюджет (на условиях софинансирования)
				0,0	1100,0	0,0	1300,0	2400,0	0,0	бюджет города
						0,0	внебюджетные источники			

13.	Задача 2.2. Модернизация материально – технической базы для развития физической культуры и массового спорта в городе Рубцовске		МКУ «Управление культуры, спорта и молодежной политики» г. Рубцовска, муниципальные бюджетные учреждения спортивной подготовки	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Всего	
										в том числе:
				0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	федеральный бюджет
				0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	краевой бюджет (на условиях софинансирования)
				0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	бюджет города
						0,0	внебюджетные источники			
14.	Мероприятие 2.2.1. Приобретение спортивного оборудования и инвентаря для приведения организаций спортивной подготовки в нормативное состояние		МКУ «Управление культуры, спорта и молодежной политики» г. Рубцовска, муниципальные бюджетные учреждения спортивной подготовки	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Всего	
										в том числе:
									0,0	федеральный бюджет
									0,0	краевой бюджет (на условиях софинансирования)
									0,0	бюджет города
						0,0	внебюджетные источники			
15.	Мероприятие 2.2.2. Оснащение объектов спортивной инфраструктуры спортивно – технологическим оборудованием (спортивные площадки ГТО, футбольные поля)		МКУ «Управление культуры, спорта и молодежной политики» г. Рубцовска, муниципальные бюджетные учреждения спортивной подготовки	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Всего	
										в том числе:
									0,0	федеральный бюджет
									0,0	краевой бюджет (на условиях софинансирования)
									0,0	бюджет города
						0,0	внебюджетные источники			
Подпрограмма 3. «Развитие спортивных клубов в городе Рубцовске» на 2021-2024 годы										
16.	Цель 3. Создание условий для укрепления здоровья населения путем развития инфраструктуры спорта	Увеличение количества мероприятий, проведенных на объектах МБУ «С/к «Торпедо»; увеличение количества занимающихся в дворовых спортивных клубах; увеличение доли населения города, выполнившего нормативы испытаний (тестов) Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ВФСК «ГТО»), в общей численности населения, принявшего участие в выполнении нормативов испытаний (тестов) ВФСК «ГТО»; увеличение доли учащихся и студентов города, выполнивших нормативы испытаний (тестов) Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ВФСК «ГТО»), в общей численности населения, принявшего участие в выполнении нормативов испытаний (тестов) ВФСК «ГТО»	МКУ «Управление культуры, спорта и молодежной политики» г. Рубцовска, МБУ «С/к «Торпедо»	22128,6	24297,9	29142,5	32133,9	107702,9	Всего	
										в том числе:
				0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	федеральный бюджет
				0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	краевой бюджет (на условиях софинансирования)
				18562,6	20197,0	24426,5	26710,5	89896,6		бюджет города
3566,0	4100,9	4716,0	5423,4	17806,3		внебюджетные источники				
17.	Задача 3.1. Создание и поддержание благоприятных условий для осуществления физкультурно-оздоровительной и спортивной работы		МКУ «Управление культуры, спорта и молодежной политики» г. Рубцовска, МБУ «С/к «Торпедо»	22128,6	24297,9	29142,5	32133,9	107702,9	Всего	
										в том числе:
				0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	федеральный бюджет
				0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	краевой бюджет (на условиях софинансирования)
				18562,6	20197,0	24426,5	26710,5	89896,6		бюджет города
3566,0	4100,9	4716,0	5423,4	17806,3		внебюджетные источники				
18.	Мероприятие 3.1.1. Обеспечение деятельности Центра тестирования ГТО города Рубцовска		МКУ «Управление культуры, спорта и молодежной политики» г. Рубцовска, МБУ «С/к «Торпедо»	1087,5	1250,6	1438,2	1654,0	5430,3	Всего	
										в том числе:
									0,0	федеральный бюджет
									0,0	краевой бюджет (на условиях софинансирования)
				1087,5	1250,6	1438,2	1654,0	5430,3		бюджет города
					0,0	внебюджетные источники				
19.	Мероприятие 3.1.2. Выполнение муниципального задания		МКУ «Управление культуры, спорта и молодежной политики» г. Рубцовска, МБУ «С/к «Торпедо»	19593,7	22532,8	25912,6	29799,5	97838,6	Всего	
										в том числе:
									0,0	федеральный бюджет
									0,0	краевой бюджет (на условиях софинансирования)
				16027,7	18431,9	21196,6	24376,1	80032,3		бюджет города
3566,0	4100,9	4716,0	5423,4	17806,3		внебюджетные источники				
20.	Мероприятие 3.1.3. Содействие в организации и проведении спортивно-массовых и физкультурно – оздоровительных мероприятий	Увеличение доли населения города Рубцовска, выполнившего нормативы ВФСК ГТО, в общей численности населения, принявшего участие в выполнении нормативов ВФСК ГТО	МКУ «Управление культуры, спорта и молодежной политики» г. Рубцовска, МБУ «С/к «Торпедо»	370,0	425,5	489,3	562,7	1847,5	Всего	
										в том числе:
									0,0	федеральный бюджет
									0,0	краевой бюджет (на условиях софинансирования)
				370,0	425,5	489,3	562,7	1847,5		бюджет города
					0,0	внебюджетные источники				
21.	Мероприятие 3.1.4. Организация подготовки и участия в краевых зимних и летних олимпиадах городов Алтайского края		МКУ «Управление культуры, спорта и молодежной политики» г. Рубцовска, МБУ «С/к «Торпедо»	1000,0	0,0	1200,0	0,0	2200,0	Всего	
										в том числе:
									0,0	федеральный бюджет
									0,0	краевой бюджет (на условиях софинансирования)
				1000,0	0,0	1200,0	0,0	2200,0		бюджет города
					0,0	внебюджетные источники				

22.	Мероприятие 3.1.5. Проведение противопожарных и охранных мероприятий	МКУ «Управление культуры, спорта и молодежной политики» г. Рубцовска, МБУ «С/к «Торпедо»	77,4	89,0	102,4	117,7	386,5	Всего
								в том числе:
							0,0	федеральный бюджет
							0,0	краевой бюджет (на условиях софинансирования)
			77,4	89,0	102,4	117,7	386,5	бюджет города
				0,0	внебюджетные источники			
23.	Задача 3.2. Модернизация материально – технической базы для развития физической культуры и массового спорта в городе Рубцовске	МКУ «Управление культуры, спорта и молодежной политики» г. Рубцовска, МБУ «С/к «Торпедо»	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Всего
								в том числе:
			0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	федеральный бюджет
			0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	краевой бюджет (на условиях софинансирования)
			0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	бюджет города
				0,0	внебюджетные источники			
24.	Мероприятие 3.2.1. Оснащение объектов спортивной инфраструктуры спортивно – технологическим оборудованием (спортивные площадки ГТО)	МКУ «Управление культуры, спорта и молодежной политики» г. Рубцовска, МБУ «С/к «Торпедо»	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Всего
								в том числе:
							0,0	федеральный бюджет
							0,0	краевой бюджет (на условиях софинансирования)
							0,0	бюджет города
				0,0	внебюджетные источники			

Таблица 3

Объем финансовых ресурсов, необходимых для реализации программы и подпрограмм

Источники и направления расходов	Сумма расходов, тыс. рублей				
	2021	2022	2023	2024	Итого
1	2	3	4	5	8
Всего финансовых затрат	116402,7	133810,6	153814,9	176804,6	580832,8
в том числе					
из федерального бюджета (на условиях софинансирования)	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
из краевого бюджета (на условиях софинансирования)	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
из бюджета города	94897,2	109079,3	125373,9	144097,5	473447,9
из внебюджетных источников	21505,5	24731,3	28441,0	32707,1	107384,9
Капитальные вложения	850,0	1000,0	1150,0	1300,0	4300,0
в том числе					
из федерального бюджета (на условиях софинансирования)	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
из краевого бюджета (на условиях софинансирования)	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
из бюджета города	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
из внебюджетных источников	850,0	1000,0	1150,0	1300,0	4300,0
Прочие расходы	115552,7	132810,6	152664,9	175504,6	576532,8
в том числе					
из федерального бюджета (на условиях софинансирования)	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
из краевого бюджета (на условиях софинансирования)	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
из бюджета города	94897,2	109079,3	125373,9	144097,5	473447,9
из внебюджетных источников	20655,5	23731,3	27291,0	31407,1	103084,9
Финансовые затраты для реализации Подпрограммы 1. «Развитие физической культуры и массового спорта, формирование здорового образа жизни у населения города Рубцовска» на 2021-2024 годы	450,0	515,0	590,0	676,0	2231,0
в том числе					
из федерального бюджета (на условиях софинансирования)	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
из краевого бюджета (на условиях софинансирования)	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
из бюджета города	450,0	515,0	590,0	676,0	2231,0
из внебюджетных источников	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Капитальные вложения	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
в том числе					
из федерального бюджета (на условиях софинансирования)					
из краевого бюджета (на условиях софинансирования)					
из бюджета города					
из внебюджетных источников					
Прочие расходы	450,0	515,0	590,0	676,0	2231,0
в том числе					
из федерального бюджета (на условиях софинансирования)					
из краевого бюджета (на условиях софинансирования)					
из бюджета города	450,0	515,0	590,0	676,0	2231,0
из внебюджетных источников					
Финансовые затраты для реализации Подпрограммы 2. «Развитие системы подготовки спортивного резерва и спорта высших достижений в городе Рубцовске» на 2021-2024 годы	93824,1	108997,7	124082,4	143994,7	470898,9
в том числе					
из федерального бюджета (на условиях софинансирования)	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
из краевого бюджета (на условиях софинансирования)	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
из бюджета города	75884,6	88367,3	100357,4	116711,0	381320,3
из внебюджетных источников	17939,5	20630,4	23725,0	27283,7	89578,6
Капитальные вложения	700,0	800,0	900,0	1000,0	3400,0
в том числе					
из федерального бюджета (на условиях софинансирования)					
из краевого бюджета (на условиях софинансирования)	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

из бюджета города	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
из внебюджетных источников	700,0	800,0	900,0	1000,0	3400,0
Прочие расходы	93124,1	108197,7	123182,4	142994,7	467498,9
в том числе					
из федерального бюджета (на условиях софинансирования)					
из краевого бюджета (на условиях софинансирования)	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
из бюджета города	75884,6	88367,3	100357,4	116711,0	381320,3
из внебюджетных источников	17239,5	19830,4	22825,0	26283,7	86178,6
Финансовые затраты для реализации Подпрограммы 3. «Развитие спортивных клубов в городе Рубцовске» на 2021-2024 годы	22128,6	24297,9	29142,5	32133,9	107702,9
в том числе					
из федерального бюджета (на условиях софинансирования)	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
из краевого бюджета (на условиях софинансирования)	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
из бюджета города	18562,6	20197,0	24426,5	26710,5	89896,6
из внебюджетных источников	3566,0	4100,9	4716,0	5423,4	17806,3
Капитальные вложения	150,0	200,0	250,0	300,0	900,0
в том числе					
из федерального бюджета (на условиях софинансирования)					
из краевого бюджета (на условиях софинансирования)	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
из бюджета города	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
из внебюджетных источников	150,0	200,0	250,0	300,0	900,0
Прочие расходы	21978,6	24097,9	28892,5	31833,9	106802,9
в том числе					
из федерального бюджета (на условиях софинансирования)					
из краевого бюджета (на условиях софинансирования)	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
из бюджета города	18562,6	20197,0	24426,5	26710,5	89896,6
из внебюджетных источников	3416,0	3900,9	4466,0	5123,4	16906,3

**Администрация города Рубцовска Алтайского края
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
24.08.2020 № 2056**

Об утверждении муниципальной программы «Обеспечение жильем или улучшение жилищных условий молодых семей в городе Рубцовске» на 2021 – 2024 годы

В целях оказания государственной поддержки в решении жилищной проблемы молодых семей, нуждающихся в улучшении жилищных условий, на основании Федерального закона № 131-ФЗ от 06.10.2003 «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, руководствуясь Порядком разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ муниципального образования город Рубцовск Алтайского края, утвержденным постановлением Администрации города Рубцовска Алтайского края от 14.10.2016 № 4337, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить муниципальную программу «Обеспечение жильем или улучшение жилищных условий молодых семей в городе Рубцовске» на 2021 – 2024 годы (приложение).

2. Признать утратившими силу с 01.01.2021 следующие постановления Администрации города Рубцовска Алтайского края:

от 28.08.2015 № 3948 «Об утверждении муниципальной программы «Обеспечение жильем или улучшение жилищных условий молодых семей в городе Рубцовске» на 2016 – 2020 годы»;

от 14.02.2017 № 441 «О внесении изменений в постановление Администрации города Рубцовска Алтайского края от 28.08.2015 № 3948 «Об утверждении муниципальной программы «Обеспечение жильем или улучшение жилищных условий молодых семей в городе Рубцовске» на 2016 – 2020 годы»;

от 12.02.2018 № 279 «О внесении изменений в постановление Администрации города Рубцовска Алтайского края от 28.08.2015 № 3948 «Об утверждении муниципальной программы «Обеспечение жильем или улучшение жилищных условий молодых семей в городе Рубцовске» на 2016 – 2020 годы» (с изменениями, внесенными постановлением Администрации города Рубцовска Алтайского края от 14.02.2017 № 441)»;

от 23.10.2018 № 2741 «О внесении изменений в постановление Администрации города Рубцовска Алтайского края от 28.08.2015 № 3948 «Об утверждении муниципальной программы «Обеспечение жильем или улучшение жилищных условий молодых семей в городе Рубцовске» на 2016 – 2020 годы» (с изменениями, внесенными постановлением Администрации города Рубцовска Алтайского края от 14.02.2017 № 441, от 12.02.2018 № 279)»;

от 21.02.2019 № 371 «О внесении изменений в постановление Администрации города Рубцовска Алтайского края от 28.08.2015 № 3948 «Об утверждении муниципальной программы «Обеспечение жильем или улучшение жилищных условий молодых семей в городе Рубцовске» на 2016 – 2020 годы» (с изменениями)»;

от 15.05.2019 № 1131 «О внесении изменений в постановление Администрации города Рубцовска Алтайского края от 28.08.2015 № 3948 «Об утверждении муниципальной программы «Обеспечение жильем или улучшение жилищных условий молодых семей в городе Рубцовске» на 2016 – 2020 годы» (с изменениями)»;

от 18.02.2020 № 354 «О внесении изменений в постановление Администрации города Рубцовска Алтайского края от 28.08.2015 № 3948 «Об утверждении муниципальной программы «Обеспечение жильем или улучшение жилищных условий молодых семей в городе Рубцовске» на 2016 – 2020 годы» (с изменениями)».

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Местное время» и разместить на официальном сайте Администрации города Рубцовска Алтайского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль за исполнением данного постановления возложить на заместителя Главы Администрации города Рубцовска Мищерина А.А.

Д. З. ФЕЛЬДМАН, Глава города Рубцовска

Приложение
к постановлению Администрации города Рубцовска Алтайского края
24.08.2020 № 2056

**Муниципальная программа
«Обеспечение жильем или улучшение жилищных условий молодых семей в городе Рубцовске» на 2021-2024 годы**

**ПАСПОРТ
муниципальной программы
«Обеспечение жильем или улучшение жилищных условий молодых семей в городе Рубцовске» на 2021-2024 годы (далее – программа)**

Ответственный исполнитель программы	МКУ «Управление культуры, спорта и молодежной политики» г. Рубцовска
Соисполнители программы	Не предусмотрено программой
Участники программы	Молодые семьи города Рубцовска, нуждающиеся в жилом помещении
Подпрограммы программы	Не предусмотрено программой
Программно-целевые инструменты программы	Подпрограмма 1 «Обеспечение жильем молодых семей в Алтайском крае» государственной программы Алтайского края «Обеспечение доступным и комфортным жильем населения Алтайского края», утвержденная постановлением Правительства Алтайского края от 15.06.2020 № 266

Цель программы	Реализация механизма государственной поддержки молодых семей в решении жилищной проблемы на территории города Рубцовска
Задачи программы	Оказание государственной поддержки молодым семьям – участникам программы
Целевые индикаторы и показатели программы	Количество молодых семей, улучшивших жилищные условия (в том числе с использованием ипотечных жилищных кредитов и займов) за счет средств федерального, краевого бюджетов и бюджета муниципального образования город Рубцовск Алтайского края (далее – бюджет города Рубцовска); доля средств бюджета города Рубцовска, направляемых на строительство индивидуального и приобретение нового жилья города Рубцовска, в общем объеме средств бюджета, выделяемых в рамках программы
Сроки и этапы реализации программы	2021 - 2024 годы, без деления на этапы
Объемы и источники финансирования	Объем финансирования программы составляет 61658,4 тыс. рублей, в том числе по годам: 2021 год – 15414,6 тыс. рублей; 2022 год – 15414,6 тыс. рублей; 2023 год – 15414,6 тыс. рублей; 2024 год – 15414,6 тыс. рублей; из них: средства федерального бюджета – 8633,6 тыс. рублей, в том числе по годам: 2021 год – 2158,4 тыс. рублей; 2022 год – 2158,4 тыс. рублей; 2023 год – 2158,4 тыс. рублей; 2024 год – 2158,4 тыс. рублей; средства краевого бюджета – 6473,2 тыс. рублей, в том числе по годам: 2021 год – 1618,3 тыс. рублей; 2022 год – 1618,3 тыс. рублей; 2023 год – 1618,3 тыс. рублей; 2024 год – 1618,3 тыс. рублей; средства бюджета города Рубцовска – 6473,2 тыс. рублей, в том числе по годам: 2021 год – 1618,3 тыс. рублей; 2022 год – 1618,3 тыс. рублей; 2023 год – 1618,3 тыс. рублей; 2024 год – 1618,3 тыс. рублей; собственные (заемные) средства молодых семей – 40078,4 тыс. рублей, в том числе по годам: 2021 год – 10019,6 тыс. рублей; 2022 год – 10019,6 тыс. рублей; 2023 год – 10019,6 тыс. рублей; 2024 год – 10019,6 тыс. рублей. Объемы финансирования подлежат ежегодному уточнению, исходя из возможностей федерального, краевого бюджетов и бюджета города Рубцовска
Ожидаемые результаты реализации программы	Успешное выполнение мероприятий программы позволит увеличить к 2024 году количество молодых семей, улучшивших жилищные условия, до 20, в том числе с использованием ипотечных жилищных кредитов и займов до 8 молодых семей; увеличение доли средств бюджета города Рубцовска, направляемых на строительство индивидуального и приобретение нового жилья до 50 %

1. Общая характеристика сферы реализации программы

1.1. Основные проблемы и анализ причин их возникновения в сфере реализации программы
Поддержка молодых семей в улучшении жилищных условий является важнейшим направлением жилищной политики Администрации города Рубцовска Алтайского края.

Участником программы может быть молодая семья, возраст каждого из супругов в которой не превышает 35 лет, где один из супругов является гражданином Российской Федерации, либо неполная семья, состоящая из одного молодого родителя (возраст которого не превышает 35 лет), являющегося гражданином Российской Федерации, и одного и более детей и нуждающаяся в улучшении жилищных условий (далее по тексту – молодая семья). Возраст, не превышающий 35 лет, определяется на день принятия Администрацией Алтайского края решения о включении молодой семьи – участницы программы в список претендентов на получение социальной выплаты в плани-

руемом году.

Под нуждающимися в жилых помещениях понимаются молодые семьи, поставленные на учет в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий до 01.03.2005, а также другие молодые семьи, признанные органами местного самоуправления по месту их постоянного жительства нуждающимися в жилых помещениях после 1 марта 2005 года по тем же основаниям, которые установлены статьей 51 Жилищного кодекса Российской Федерации для признания граждан нуждающимися в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, вне зависимости от того, поставлены ли они на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях.

У молодой семьи должны быть доходы, позволяющие получить кредит, либо иные денежные средства, достаточные для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты.

Реализация городской целевой программы «Обеспечение жильем или улучшение жилищных условий молодых семей в городе Рубцовске на 2007- 2010 годы», муниципальной программы «Обеспечение жильем или улучшение жилищных условий молодых семей в городе Рубцовске» на 2011-2015 годы, муниципальной программы «Обеспечение жильем или улучшение жилищных условий молодых семей в городе Рубцовске» на 2016-2020 годы привела к ежегодному росту числа молодых семей, изъявивших желание стать участниками программы.

Оказание государственной поддержки в приобретении или строительстве индивидуального жилья осуществляется в рамках подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей в Алтайском крае» государственной программы Алтайского края «Обеспечение доступным и комфортным жильем населения Алтайского края».

За период реализации муниципальной программы «Обеспечение жильем или улучшение жилищных условий молодых семей в городе Рубцовске» на 2016-2020 годы:

за счет средств федерального, краевого бюджетов и бюджета города Рубцовска улучшили свои жилищные условия 9 молодых семей;

участниками программы стало 48 молодых семей, нуждающихся в улучшении жилищных условий;

были разработаны правовые, финансовые и организационные механизмы государственной поддержки молодых семей, нуждающихся в жилом помещении на территории города Рубцовска;

определены формы взаимодействия исполнителей программы, создана система мониторинга ее реализации.

отлажена система участия молодых семей в решении жилищных проблем путем получения ипотечного жилищного кредита;

отработан и широко применяется на практике механизм использования социальных выплат на приобретение квартир в новых многоквартирных домах, строительство индивидуального жилого дома.

Анализ результатов реализации программы в 2016-2020 годах выявил необходимость ее продления с целью осуществления поддержки молодых семей в улучшении жилищных условий.

Актуальность проблемы улучшения жилищных условий молодых семей определяется низкой доступностью жилья и ипотечных жилищных кредитов. Как правило, молодые семьи не могут получить доступ на рынок жилья без бюджетной поддержки. Даже имея достаточный уровень дохода для получения ипотечного жилищного кредита, они не могут оплатить первоначальный взнос при получении кредита. Молодые семьи в основном являются приобретателями первого в своей жизни жилья, а значит, не имеют в собственности жилого помещения, которое можно было бы использовать в качестве обеспечения уплаты первоначального взноса при получении ипотечного жилищного кредита или займа. К тому же, как правило, они еще не имеют возможности накопить на эти цели необходимые средства.

1.2. Обоснование решения проблем и прогноз развития сферы реализации программы

Поддержка молодых семей при решении жилищной проблемы станет основой стабильных условий жизни для этой наиболее активной части населения, повлияет на улучшение демографической ситуации в городе Рубцовске.

Возможность решения жилищной проблемы, в том числе с привлечением средств ипотечного жилищного кредита или займа, создаст для молодежи стимул к повышению качества трудовой деятельности, уровня квалификации в целях роста заработной платы, что позволит сформировать экономически активный слой населения.

2. Приоритетные направления реализации программы, цели и задачи, описание основных ожидаемых конечных результатов программы, сроков и этапов ее реализации

2.1. Приоритетные направления реализации программы

Приоритетными направлениями реализации программы являются: создание комфортной среды обитания и жизнедеятельности для человека, которая позволяет не только удовлетворять жилищные потребности, но и обеспечивает высокое качество жизни в целом;

стимулирование развития жилищного строительства;

совершенствование условий приобретения жилья на рынке, в том числе с помощью ипотечного кредитования;

поддержка платежеспособного спроса на жилье молодых семей, семей, имеющих 3 и более детей;

создание условий для успешной социализации и эффективной самореализации молодежи, с последующей ее интеграцией в процессы социально-экономического, общественно-политического и культурного развития города Рубцовска Алтайского края.

2.2. Цели и задачи программы

Целью программы является реализация механизма государственной поддержки молодых семей в решении жилищной проблемы на территории муниципального образования город Рубцовск Алтайского края.

Для достижения поставленной цели необходимо решение задачи программы, которая заключается в оказании государственной поддержки молодым семьям – участникам программы, признанным в установленном порядке нуждающимися в улучшении жилищных условий.

Основными принципами реализации программы являются: добровольность участия в программе молодых семей; признание молодой семьи нуждающейся в жилом помещении; возможность для молодых семей реализовать свое право на получение поддержки за счет средств, предоставляемых в рамках программы из федерального, краевого бюджетов и бюджета города Рубцовска при улучшении жилищных условий только один раз.

Условиями прекращения реализации программы являются досрочное достижение цели и задач программы, а также изменение механизмов реализации государственной жилищной политики.

2.3. Конечные результаты реализации программы

Реализация программы обеспечит достижение следующих результатов: обеспечить жильем 20 молодых семей города Рубцовска путем привлечения дополнительных финансовых средств банков и других организаций, предоставляющих ипотечные жилищные кредиты и займы, а также собственных средств граждан;

увеличить долю средств бюджета города Рубцовска, направляемых на строительство индивидуального и приобретение нового жилья до 50 %.

Доля средств бюджета города Рубцовска, направляемых на строительство индивидуального и приобретение нового жилья, в общем объеме средств бюджета города Рубцовска, выделяемых в рамках программы, рассчитывается по формуле:

$D_{сгб} = O_{сгб} / O_{сгб} \times 100\%$, где:

$D_{сгб}$ – доля средств бюджета города Рубцовска, направленных на строительство индивидуального и приобретение нового жилья;

$O_{сгб}$ – общий объем средств бюджета города Рубцовска, направляемых на строительство индивидуального и приобретение нового жилья;

$O_{сгб}$ – объем средств бюджета города Рубцовска, используемых в рамках реализации программы.

Показатели реализации программы рассчитываются на основании мониторинга реализации программы.

Динамика основных индикаторов эффективности реализации программы приведена в таблице 1.

2.4. Сроки и этапы реализации программы.

Мероприятия программы будут реализовываться с 2021 по 2024 годы без деления на этапы.

3. Обобщенная характеристика мероприятий программы

Мероприятия программы будут реализовываться с 2021 по 2024 годы без деления на этапы. За этот период осуществятся:

разработка и формирование правовых, финансовых и организационных механизмов государственной поддержки молодых семей, нуждающихся в улучшении жилищных условий;

создание системы мониторинга реализации программы;

совершенствование и дальнейшее практическое развитие системы обеспечения жильем молодых семей.

Мероприятия программы, обеспеченные финансированием, приведены в таблице 2.

Реализация системы мероприятий программы без привлечения финансовых ресурсов осуществляется по следующим направлениям:

формирование базы о молодых семьях – участниках программы;

определение ежегодного объема средств бюджета города Рубцовска на реализацию мероприятий программы;

составление списка молодых семей от города Рубцовска, претендующих на получение социальной выплаты в рамках реализации государственной программы Алтайского края «Обеспечение доступным и комфортным жильем населения Алтайского края», и его ежегодное предоставление в управление молодежной политики и реализации программ общественного развития Алтайского края;

заключение соглашения о реализации программных мероприятий между Администрацией го-

рода Рубцовска Алтайского края и управлением молодежной политики и реализации программ общественного развития Алтайского края;

вручение свидетельств о праве на получение социальной выплаты на приобретение жилого помещения или создание объекта индивидуального жилищного строительства;

осуществление контроля за реализацией программы в пределах полномочий, закрепленных за Администрацией города Рубцовска Алтайского края;

обеспечение освещения цели и задачи программы, хода ее реализации в средствах массовой информации города Рубцовска;

предоставление сведений о мерах государственной поддержки из средств федерального, краевого бюджетов и бюджета города Рубцовска в виде социальной выплаты на приобретение жилого помещения или строительство индивидуального жилого дома для размещения в Единой государственной информационной системе социального обеспечения;

проведение мониторинга реализации программы на городском уровне, подготовка информационно-аналитических и отчетных материалов.

Исполнители и участники программы осуществляют реализацию программных мероприятий на территории города Рубцовска.

Мероприятия по совершенствованию нормативной правовой базы включают в себя разработку местных правовых актов, связанных с механизмом реализации мероприятий программы.

Основными мероприятиями по финансированию обеспечению реализации программы являются: разработка финансовых и экономических механизмов оказания государственной поддержки молодым семьям в улучшении жилищных условий, а также подготовка необходимых нормативно-правовых документов для планирования и использования бюджета города Рубцовска на соответствующий год и плановый период.

4. Общий объем финансовых ресурсов, необходимых для реализации программы

Ресурсное обеспечение программы осуществляется за счет средств бюджета города Рубцовска, средств краевого и федерального бюджетов, внебюджетных средств (средства молодых семей).

Общий объем финансирования программы составит 61658,4 тыс. рублей, в том числе по годам:

2021 год

Всего – 15414,6 тыс. рублей, из них:

средства федерального бюджета – 2158,4 тыс. рублей;

средства краевого бюджета – 1618,3 тыс. рублей;

средства бюджета города Рубцовска – 1618,3 тыс. рублей;

внебюджетные средства (средства молодых семей) – 10019,6 тыс. рублей;

2022 год

Всего – 15414,6 тыс. рублей, из них:

средства федерального бюджета – 2158,4 тыс. рублей;

средства краевого бюджета – 1618,3 тыс. рублей;

средства бюджета города Рубцовска – 1618,3 тыс. рублей;

внебюджетные средства (средства молодых семей) – 10019,6 тыс. рублей;

2023 год

Всего – 15414,6 тыс. рублей, из них:

средства федерального бюджета – 2158,4 тыс. рублей;

средства краевого бюджета – 1618,3 тыс. рублей;

средства бюджета города Рубцовска – 1618,3 тыс. рублей;

внебюджетные средства (средства молодых семей) – 10019,6 тыс. рублей;

2024 год

Всего – 15414,6 тыс. рублей, из них:

средства федерального бюджета – 2158,4 тыс. рублей;

средства краевого бюджета – 1618,3 тыс. рублей;

средства бюджета города Рубцовска – 1618,3 тыс. рублей;

внебюджетные средства (средства молодых семей) – 10019,6 тыс. рублей.

Объемы финансирования подлежат ежегодному уточнению исходя из возможностей бюджетов всех уровней.

5. Анализ рисков реализации программы и описание мер управления рисками реализации программы

Для успешной реализации программы важное значение имеет прогнозирование возможных рисков, связанных с достижением основной цели, решением задач программы, оценка их масштабов последствий, а также формирование системы мер по их предотвращению.

В рамках реализации программы могут быть выделены следующие риски ее реализации: нормативные правовые риски – непринятие или несвоевременное принятие необходимых нормативных актов, влияющих на мероприятия программы;

финансовые риски – возникновение бюджетного дефицита и вследствие этого недостаточный уровень бюджетного финансирования;

организационные и управленческие риски – недостаточная проработка вопросов, решаемых в рамках программы, недостаточная подготовка управленческого потенциала, неадекватность системы мониторинга реализации программы, отставание от сроков реализации мероприятий.

Управление указанными рисками предполагается осуществлять на основе постоянного мониторинга хода реализации программы и разработки при необходимости предложений по её корректировке. Способами ограничения рисков выступают:

ежегодное уточнение объемов финансовых затрат, предусмотренных на реализацию мероприятий программы;

повышение эффективности взаимодействия участников реализации программы;

переподготовка или повышение квалификации имеющих специалистов;

опережающая разработка инструментов мониторинга до начала реализации программы.

6. Механизм реализации программы

Механизм реализации программы предполагает оказание государственной поддержки молодым семьям в улучшении жилищных условий путем предоставления им социальных выплат.

Первоочередное право на получение социальной выплаты имеют молодые семьи, поставленные на учет в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий до 1 марта 2005 года, а также многодетные молодые семьи, воспитывающие трех и более детей.

Механизм реализации программы мероприятий на территории города Рубцовска, контроль за их исполнением, а также перечисление средств молодым семьям, претендующим на право получение социальной выплаты, осуществляется Администрацией города Рубцовска Алтайского края.

Механизм реализации программы включает в себя:

формирование списка молодых семей, претендующих на участие в программе;

организацию информационной и разъяснительной работы, направленной на освещение целей и задач программы;

мониторинг реализации программы с целью анализа ситуации, обобщения и распространения положительного опыта;

составление ежегодной аналитической справки о ходе реализации программы;

предоставление ежеквартальных и годовых отчетов в соответствии с Порядком разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ муниципального образования город Рубцовск Алтайского края, утвержденным постановлением Администрации города Рубцовска Алтайского края от 14.10.2016 № 4337 (далее – Порядок разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ).

Администрация города Рубцовска Алтайского края ежегодно выносит на рассмотрение Рубцовского городского Совета депутатов Алтайского края предложения по объемам средств бюджета города Рубцовска, необходимых на реализацию программы.

Социальная выплата предоставляется и используется в соответствии с порядком предоставления и использования социальной выплаты, в рамках реализации программы, утверждаемым постановлением Администрации города Рубцовска Алтайского края.

Жилое помещение, приобретаемое или строящееся молодой семьей (в том числе являющееся объектом долевого строительства) в рамках программы, должно находиться на территории города Рубцовска Алтайского края.

Молодые семьи – участники программы несут полную ответственность, установленную законодательством Российской Федерации за невыполнение условий участия в программе.

Молодые семьи – участники программы имеют право на получение дополнительной социальной выплаты за счет средств краевого бюджета в размере 5% от расчетной (средней) стоимости жилья при рождении (усыновлении) одного ребенка.

Молодые семьи, признанные в установленном порядке участниками муниципальной программы «Обеспечение жильем или улучшение жилищных условий молодых семей в городе Рубцовске» на 2016 – 2020 годы и не реализовавшие свое право на получение социальной выплаты, автоматически становятся участниками настоящей программы на предусмотренных в ней условиях.

7. Методика оценки эффективности программы

Эффективность реализации программы и целевое использование выделенных на данные цели средств будут обеспечены за счет:

государственного регулирования порядка расчета размера и предоставления социальной выплаты;

адресного предоставления средств социальной выплаты;

привлечения молодыми семьями собственных, кредитных и заемных средств для приобретения жилья или строительства индивидуального жилья.

Оценка эффективности реализации по обеспечению жильем молодых семей будет осуществляться на основе показателей реализации программы и в соответствии с порядком разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ.

Под новым жильем в рамках программы понимается жилое помещение, приобретаемое молодой семьей, которое введено в эксплуатацию менее чем за 5 лет до приобретения (расчет осуществляется только по году ввода жилья в эксплуатацию), или жилое помещение, приобретенное

у организации, осуществляющей строительство (застройщика), независимо от года ввода жилья в эксплуатацию.

В рамках программы молодые семьи могут приобретать жилое помещение на вторичном рынке жилья. Это жилое помещение, которое введено в эксплуатацию более, чем за 5 лет до приобретения (расчет осуществляется только по году ввода жилья в эксплуатацию).

Оценка эффективности реализации мер по обеспечению жильем молодых семей будет осуществляться на основе показателей реализации программы.

Н.В.ГРЕБНЕВА, и.о. начальника отдела по организации управления и работе с обращениями Администрации города Рубцовска

Таблица 1

Сведения об индикаторах программы и их значениях

№ п/п	Наименование индикатора (показателя)	Ед. изм.	Значение по годам					
			год, предшествующий году разработки муниципальной программы (факт)	год разработки муниципальной программы (оценка)	годы реализации муниципальной программы			
					2021 год	2022 год	2023 год	2024 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Муниципальная программа «Обеспечение жильем или улучшение жилищных условий молодых семей в городе Рубцовске» на 2021 – 2024 годы								
1	Количество молодых семей, улучшивших жилищные условия	семья	7	9	5	5	5	5
2	Количество молодых семей, улучшивших жилищные условия с использованием ипотечных жилищных кредитов и займов	семья	3	3	2	2	2	2
3	Доля средств бюджета города Рубцовска, направляемых на строительство индивидуального и приобретение нового жилья, в общем объеме средств бюджета города Рубцовска, выделяемых в рамках программы	%	93	80	20	30	40	50

Таблица 2

Перечень основных мероприятий программы

№ п/п	Цель, задача, мероприятие	Ожидаемый результат	Участник программы	Сумма расходов, тыс. рублей					Источники финансирования			
				2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	всего				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10			
Муниципальная программа «Обеспечение жильем или улучшение жилищных условий молодых семей в городе Рубцовске» на 2021 – 2024 годы												
1	Цель 1. Реализация механизма государственной поддержки молодых семей в решении жилищной проблемы на территории муниципального образования город Рубцовск Алтайского края			15414,6	15414,6	15414,6	15414,6	61658,4	Всего			
									в том числе:			
					2158,4	2158,4	2158,4	2158,4	8633,6	федеральный бюджет		
					1618,3	1618,3	1618,3	1618,3	6473,2	краевой бюджет		
					1618,3	1618,3	1618,3	1618,3	6473,2	бюджет города		
				10019,6	10019,6	10019,6	10019,6	40078,4	Внебюджетные источники			
2	Задача 1.1. Оказание государственной поддержки молодым семьям – участникам программы	Предоставление государственной поддержки молодым семьям – участникам программы	МКУ «Управление культуры, спорта и молодежной политики» г.Рубцовска	15414,6	15414,6	15414,6	15414,6	61658,4	Всего			
										в том числе:		
							2158,4	2158,4	2158,4	2158,4	8633,6	федеральный бюджет
							1618,3	1618,3	1618,3	1618,3	6473,2	краевой бюджет
							1618,3	1618,3	1618,3	1618,3	6473,2	бюджет города
				10019,6	10019,6	10019,6	10019,6	40078,4	Внебюджетные источники			
3	Мероприятие 1.1.1. Предоставление социальных выплат молодым семьям на приобретение (строительство) жилья	Предоставление государственной поддержки молодым семьям – участникам программы	МКУ «Управление культуры, спорта и молодежной политики» г.Рубцовска	15414,6	15414,6	15414,6	15414,6	61658,4	Всего			
										в том числе:		
							2158,4	2158,4	2158,4	2158,4	8633,6	федеральный бюджет
							1618,3	1618,3	1618,3	1618,3	6473,2	краевой бюджет
							1618,3	1618,3	1618,3	1618,3	6473,2	бюджет города
				10019,6	10019,6	10019,6	10019,6	40078,4	Внебюджетные источники			
4	Мероприятие 1.1.2. Предоставление молодым семьям – участникам программы дополнительной социальной выплаты при рождении (усыновлении) одного ребенка	Предоставление государственной поддержки молодым семьям – участникам программы		0	0	0	0	0	Всего			
										в том числе:		
							0	0	0	0	федеральный бюджет	
							0	0	0	0	краевой бюджет	
							0	0	0	0	бюджет города	
							0	0	0	0	Внебюджетные источники	

Таблица 3

Объем финансовых ресурсов, необходимых для реализации программы

Источники и направления расходов	Сумма расходов, тыс. рублей				
	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	Всего
1	2	3	4	5	6
Всего финансовых затрат	15414,6	15414,6	15414,6	15414,6	61658,4
в том числе:					
из бюджета города Рубцовска	1618,3	1618,3	1618,3	1618,3	6473,2
из краевого бюджета (на условиях софинансирования)	1618,3	1618,3	1618,3	1618,3	6473,2
из федерального бюджета (на условиях софинансирования)	2158,4	2158,4	2158,4	2158,4	8633,6
из внебюджетных источников (средств молодых семей)	10019,6	10019,6	10019,6	10019,6	40078,4
Капитальные вложения	15414,6	15414,6	15414,6	15414,6	61658,4
в том числе:					
из бюджета города Рубцовска	1618,3	1618,3	1618,3	1618,3	6473,2
из краевого бюджета (на условиях софинансирования)	1618,3	1618,3	1618,3	1618,3	6473,2
из федерального бюджета (на условиях софинансирования)	2158,4	2158,4	2158,4	2158,4	8633,6
из внебюджетных источников (средств молодых семей)	10019,6	10019,6	10019,6	10019,6	40078,4
Прочие расходы	0	0	0	0	0
в том числе:					
из бюджета города Рубцовска	0	0	0	0	0
из краевого бюджета (на условиях софинансирования)	0	0	0	0	0
из федерального бюджета (на условиях софинансирования)	0	0	0	0	0
из внебюджетных источников (средств молодых семей)	0	0	0	0	0

Администрация города Рубцовска Алтайского края

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ
24.08.2020 № 2057**

Об утверждении муниципальной программы «Комплексные меры противодействия злоупотреблению наркотиками и их незаконному обороту в городе Рубцовске» на 2021 - 2025 годы

В целях сокращения распространения наркомании и связанных с ней преступлений и правонарушений, негативных последствий для жизни и здоровья граждан, в соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, руководствуясь Порядком разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ муниципального образования город Рубцовск Алтайского края, утвержденным постановлением Администрации города Рубцовска Алтайского края от 14.10.2016 № 4337, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить муниципальную программу «Комплексные меры противодействия злоупотреблению наркотиками и их незаконному обороту в городе Рубцовске» на 2021-2025 годы (приложение).

2. Признать утратившими силу: постановление Администрации города Рубцовска Алтайского края от 03.10.2017 № 4852 «Об утверждении муниципальной программы «Комплексные меры противодействия злоупотреблению наркотиками и их незаконному обороту в городе Рубцовске» на 2018-2020 годы;

постановление Администрации города Рубцовска Алтайского края от 12.02.2018 № 280 «О внесении изменений в постановление Администрации города Рубцовска Алтайского края от 03.10.2017 № 4852 «Об утверждении муниципальной программы «Комплексные меры противодействия злоупотреблению наркотиками и их незаконному обороту в городе Рубцовске» на 2018-2020 годы»;

постановление Администрации города Рубцовска Алтайского края от 06.02.2019 № 232 «О внесении изменений в постановление Администрации города Рубцовска Алтайского края от 03.10.2017 № 4852 «Об утверждении муниципальной программы «Комплексные меры противодействия злоупотреблению наркотиками и их незаконному обороту в городе Рубцовске» на 2018-2020 годы (с изменениями)»;

постановление Администрации города Рубцовска Алтайского края от 05.02.2020 № 235 «О внесении изменений в постановление Администрации города Рубцовска Алтайского края от 03.10.2017 № 4852 «Об утверждении муниципальной программы «Комплексные меры противодействия злоупотреблению наркотиками и их незаконному обороту в городе Рубцовске» на 2018-2020 годы (с изменениями)».

3. Действие настоящего постановления распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2021 года.

4. Опубликовать настоящее постановление в газете «Местное время» и разместить на официальном сайте Администрации города Рубцовска Алтайского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5. Настоящее постановление вступает в силу после его опубликования в газете «Местное время».

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации города Рубцовска Мищерина А.А.

**Д.З.ФЕЛЬДМАН,
Глава города Рубцовска**

Приложение
к постановлению Администрации города Рубцовска Алтайского края
24.08.2020 № 2057

**Муниципальная программа
«Комплексные меры противодействия злоупотреблению наркотиками и их незаконному обороту в городе Рубцовске» на 2021 - 2025 годы**

ПАСПОРТ
муниципальной программы «Комплексные меры противодействия злоупотреблению наркотиками и их незаконному обороту в городе Рубцовске» на 2021 - 2025 годы (далее - Программа)

Ответственный исполнитель Программы	МКУ «Управление культуры, спорта и молодежной политики» г. Рубцовска
Соисполнители Программы	отсутствуют
Участники Программы	МКУ «Управление образования» г. Рубцовска; управление Администрации города Рубцовска по жилищно-коммунальному хозяйству и экологии; пресс-служба Администрации города Рубцовска Алтайского края; учреждения, подведомственные МКУ «Управление культуры, спорта и молодежной политики» г. Рубцовска; МО МВД России «Рубцовский» (по согласованию); ЛОП на станции Рубцовск Алтайского ЛУ МВД России (по согласованию); КГБУЗ «Наркодиспансер Рубцовск» (по согласованию); образовательные учреждения муниципального образования город Рубцовск Алтайского края; население муниципального образования город Рубцовск Алтайского края
Подпрограммы	Программой не предусмотрены
Программно-целевые инструменты Программы	закон Алтайского края от 14.09.2006 № 94-ЗС «О профилактике наркомании и токсикомании в Алтайском крае»; государственная программа Алтайского края «Комплексные меры противодействия злоупотреблению наркотиками и их незаконному обороту в Алтайском крае»
Цель программы	сокращение распространения наркомании и связанных с ней преступлений и правонарушений, негативных последствий для жизни и здоровья граждан
Задачи Программы	профилактика распространения наркомании и связанных с ней правонарушений; противодействие незаконному обороту наркотических средств и психотропных веществ; выявление и мотивирование лиц, допускающих немедицинское потребление наркотических средств, к участию в программах лечения, реабилитации, ресоциализации и постреабилитационного сопровождения.
Индикаторы и показатели Программы	число больных наркоманией, находящихся в ремиссии более 2 лет на 100 больных наркоманией среднегодового контингента; доля молодых граждан в возрасте от 14 до 30 лет, вовлеченных в профилактические мероприятия, по отношению к общей численности молодежи, проживающей на территории города Рубцовска; уровень раскрываемости преступлений, связанных с незаконным оборотом наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров или аналогов, сильнодействующих веществ
Сроки и этапы реализации Программы	2021-2025 годы, без деления на этапы
Объемы финансирования Программы	Общий объем финансирования программы на 2021-2025 годы за счет средств бюджета муниципального образования город Рубцовск Алтайского края (далее – бюджет города) составит 1140,0 тыс. руб., в т.ч. по годам: 2021 г. – 228,0 тыс. руб.; 2022 г. – 228,0 тыс. руб.; 2023 г. – 228,0 тыс. руб.; 2024 г. – 228,0 тыс. руб.; 2025 г. – 228,0 тыс. руб. Объемы финансирования подлежат ежегодному уточнению, исходя из возможностей бюджета города
Ожидаемые результаты реализации Программы	увеличение числа больных наркоманией, находящихся в ремиссии более 2 лет, до 11,6 человек на 100 больных наркоманией среднегодового контингента; увеличение до 70 % доли молодых граждан в возрасте от 14 до 30 лет, вовлеченных в профилактические антинаркотические мероприятия, по отношению к общей численности молодежи, проживающей на территории города Рубцовска; повышение до 75,0 % уровня раскрываемости преступлений, связанных с незаконным оборотом наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров или аналогов, сильнодействующих веществ

1. Общая характеристика сферы реализации Программы

Главной стратегической целью развития города Рубцовска (далее – город) является формирование благоприятной социальной среды, создающей условия для комфортного и безопасного проживания.

Администрация города Рубцовска Алтайского края (далее – Администрация города) проводит в постоянном режиме работу по противодействию злоупотреблению наркотиками, совершенствованию методов профилактики и активизации межведомственного взаимодействия, направленного на противодействие злоупотреблению наркотиками.

Объект Программы – защита жизни и здоровья граждан города Рубцовска от злоупотребления наркотиками.

Предмет регулирования - общественные отношения в части противодействия незаконному обороту наркотических средств и психотропных веществ.

Сфера действия Программы - осуществление мероприятий, направленных на профилактическую работу с населением города Рубцовска, повышение уровня координации деятельности в сфере противодействия незаконному обороту наркотиков, усовершенствование системы профилактических мер антинаркотической направленности.

Понятия, используемые в Программе:
антинаркотическая пропаганда – пропаганда здорового образа жизни, том числе физической культуры и спорта, направленная на формирование в обществе негативного отношения к наркомании;

больной наркоманией - лицо, которому по результатам медицинского освидетельствования, проведенного в соответствии с федеральным законодательством, поставлен диагноз «наркомания»;

наркомания - заболевание, обусловленное зависимостью от наркотического средства или психотропного вещества;

наркотические средства (наркотики), психотропные вещества - вещества синтетического или

естественного происхождения, препараты, растения, включенные в Перечень наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров, подлежащих контролю в Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации;

незаконное потребление наркотических средств или психотропных веществ - потребление наркотических средств или психотропных веществ без назначения врача;

незаконный оборот наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров - оборот наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров, осуществляемый в нарушение законодательства Российской Федерации;

оборот наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров - культивирование растений, разработка, производство, изготовление, переработка, хранение, перевозка, пересылка, отгрузка, реализация, распределение, приобретение, использование, ввоз на таможенную территорию Российской Федерации, вывоз с таможенной территории Российской Федерации, уничтожение наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров, разрешенные и контролируемые в соответствии с законодательством Российской Федерации;

профилактика наркомании и токсикомании – система комплексных правовых, организационных, социальных, психологических, педагогических, медицинских и иных мер, направленных на предупреждение возникновения и распространения наркомании; городская межведомственная комиссия по противодействию злоупотреблению наркотическими средствами и их незаконному обороту - коллегиальный орган, способствующий осуществлению политики в сфере профилактики, лечения наркомании, борьбе с незаконным оборотом наркотиков и контролю за выполнением мероприятий по осуществлению этой политики.

1.1. Основные проблемы и анализ причин их возникновения в сфере реализации Программы

Одной из негативных тенденций в состоянии здоровья населения города является достаточно высокая распространенность наркологических заболеваний.

Количество лиц, впервые поставленных по состоянию на 01.01.2020 на учет с диагнозом «наркомания», составило 6 человек, в 2018 году – 12 человек, в 2019 году – 12 человек.

На 01.01.2020 на учете в наркологических учреждениях с диагнозом «синдром зависимости от наркотических веществ» состоит 290 человек (в 2018 году – 353 человека, в 2019 – 310 человек).

На 01.01.2020 число больных с синдромом зависимости от наркотических веществ в возрасте: 18 - 19 лет – 0,3%, 20 - 39 лет – 82,0 %, 40 - 59 лет – 17,5 %.

Число потребителей, состоящих на учете с «пагубным употреблением наркотических веществ» в краевом государственном бюджетном учреждении здравоохранения «Наркологический диспансер г. Рубцовска (далее – КГБУЗ «Наркодиспансер Рубцовск»), практически остается без изменения: 2018 год – 246 человек, 2019 год - 272 человека, 2020 год – 264 человека.

В 2019 году на территории города общее количество зарегистрированных преступлений в сфере незаконного оборота наркотических средств и психотропных веществ составило 152 преступления, в сравнении с 2018 годом увеличилось на 10,1% (138 преступлений). К категории тяжких и особо тяжких преступлений в сфере незаконного оборота наркотических средств и психотропных веществ относятся 109 преступлений, выявленных в 2019 году, что на 2,7 % меньше показателей 2018 года (112 преступлений). Исходя из приведенной статистики, можно сделать вывод о сохранении тенденции роста общего количества преступлений в сфере незаконного оборота наркотических средств и психотропных веществ, что в дальнейшем отрицательно отразится на количестве тяжких и особо тяжких преступлений данной категории. В целом по итогам 2019 года удельный вес преступлений в сфере незаконного оборота наркотических средств и психотропных веществ в общем количестве всех зарегистрированных преступных деяний составил 7,5 %. Преступления данной категории занимают третье место после преступлений против собственности и против личности.

Ситуация в сфере незаконного оборота наркотиков характеризуется ростом криминальной активности преступных групп, в том числе причастных к межрегиональным оптовым поставкам наркотиков и их распространением с использованием информационно-телекоммуникационных технологий. Сохраняется актуальность проблемы незаконного оборота наркотиков среди несовершеннолетних и молодежи, а также вовлеченности в совершение наркопреступлений представителей этнических диаспор (общин, землячеств), проживающих на территории города Рубцовска.

1.2. Обоснование решения проблем и прогноз развития в сфере реализации Программы

Программно - целевыми инструментами Программы (обоснование разработки Программы) являются:

закон Алтайского края от 14.09.2006 № 94-ЗС «О профилактике наркомании и токсикомании в Алтайском крае»;

государственная программа Алтайского края «Комплексные меры противодействия злоупотреблению наркотиками и их незаконному обороту в Алтайском крае».

Администрация города проводит в постоянном режиме работу по противодействию злоупотреблению наркотиками, совершенствованию методов профилактики и активизации межведомственного взаимодействия, направленного на противодействие злоупотреблению наркотиками.

На территории города реализовывалась муниципальная программа «Комплексные меры противодействия злоупотреблению наркотиками и их незаконному обороту в городе Рубцовске» на 2018 – 2020 годы. В рамках реализации предыдущих программ антинаркотической направленности начата и в настоящее время продолжается работа по профилактике наркомании. В образовательных учреждениях разработаны антинаркотические программы и планы для работы с учащимися. В целях предотвращения и сокращения распространения наркомании среди молодежи реализуются мероприятия, направленные на формирование здорового образа жизни: традиционно проводятся единые профилактические акции: «Родительский урок», «Здоровье молодежи - богатство России!», «Классный час: Наркотики. Закон. Ответственность», «Летний лагерь-территория здоровья», «Сообща, где торгуют смертью!», «Я выбираю здоровье!», а также акции, посвященные Международному дню борьбы с наркоманией и наркобизнесом. В средствах массовой информации регулярно размещаются материалы, способствующие формированию общественного мнения, ориентированного на здоровый образ жизни и негативное отношение к употреблению наркотических средств, психотропных веществ. Согласно методике оценки эффективности муниципальных программ комплексная оценка эффективности данной Программы за 2019 год составила 98,1 %, что является высоким уровнем эффективности.

Организовано взаимодействие Администрации города с федеральными органами государственной и исполнительной власти, действующими на территории города. С целью ускорения взаимодействия действует городская межведомственная комиссия по противодействию злоупотреблению наркотическими средствами и их незаконному обороту (далее – Комиссия).

Вместе с тем актуальность борьбы с незаконным оборотом наркотиков и злоупотреблением ими сохраняется. Этому способствуют следующие факторы:

продолжающаяся контрабанда афганского героина и наркотиков каннабиноидной группы из стран ближнего зарубежья (близость границы с Республикой Казахстан);

активность происходящих миграционных процессов (приток на территорию края большого числа иностранных граждан из наркоопасных стран);

получение и распространение новых видов наркотических средств и психотропных веществ (курительные смеси, извлечение наркотиков из лекарственных препаратов и т.д.);

наличие на территории города 5 учреждений федеральной службы исполнения наказания.

Все эти факторы оказывают разрушительное воздействие на жизнь и здоровье граждан, безопасность государства и общества, что выдвигает целый ряд требований к организации работы Администрации города в сфере профилактики наркомании и токсикомании, антинаркотической пропаганды.

Необходим комплексный подход к разработке механизмов и принятию мер по здоровьесберегающему поведению граждан.

Профилактика наркомании и токсикомании, антинаркотическая пропаганда должны стать более результативными за счет использования программно-целевого метода. За счет комплексного подхода, подкрепленного финансированием, с привлечением всех заинтересованных сторон: органов государственной власти, местного самоуправления, правоохранительных органов, средств массовой информации, учреждений образования, культуры, спорта можно добиться повышения эффективности мер по противодействию злоупотреблению наркотиками и их незаконному обороту в городе. В связи с актуальностью предыдущей программы разработана муниципальная программа «Комплексные меры противодействия злоупотреблению наркотиками и их незаконному обороту в городе Рубцовске» на 2021 - 2025 годы

2. Приоритетные направления реализации Программы, цели и задачи, индикаторы и описание основных ожидаемых конечных результатов Программы, сроков и этапов ее реализации

2.1. Приоритетные направления реализации Программы

Программа определяет цель, задачи и направления в сфере противодействия злоупотреблению наркотиками и их незаконному обороту на территории города. Цель и задачи Программы соответствуют приоритетам социально-экономического развития Алтайского края и сформированы с учетом целей и задач, представленных в следующих стратегических документах:

Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

закон Алтайского края от 14.09.2006 № 94-ЗС «О профилактике наркомании и токсикомании в Алтайском крае»;

государственная программа Алтайского края «Комплексные меры противодействия злоупотреблению наркотиками и их незаконному обороту в Алтайском крае».

Программа направлена на сокращение распространения наркомании и связанных с ней преступлений и правонарушений, уничтожение незаконно выращенных посевов и очагов произрастания дикорастущих наркосодержащих растений, сокращение числа потребителей наркотиков в немедицинских целях, пресечение пропаганды наркотической субкультуры, создание системы антинаркотической пропаганды, предотвращение вовлечения детей и подростков в немедицинское употребление наркотиков, выявление лиц, употребляющих наркотики, развитие региональной системы социальной реабилитации и ресоциализации, научно-методическое и кадровое обеспечение деятельности по снижению спроса на наркотики.

2.2. Цель и задачи Программы

Целью Программы является сокращение распространения наркомании и связанных с ней преступлений и правонарушений, негативных последствий для жизни и здоровья граждан.

Для достижения поставленной цели планируется реализовать следующие задачи:
 профилактика распространения наркомании и связанных с ней правонарушений;
 противодействие незаконному обороту наркотических средств и психотропных веществ;
 выявление и мотивирование лиц, допускающих немедицинское потребление наркотических средств, к участию в программах лечения, реабилитации, ресоциализации и постреабилитационного сопровождения.

2.3. Конечные результаты реализации Программы

В ходе реализации планируется достижение следующих конечных результатов, отраженных в важнейших целевых индикаторах Программы:

увеличение доли молодых граждан в возрасте от 14 до 30 лет, вовлеченных в профилактические антинаркотические мероприятия, по отношению к общей численности молодежи, проживающей на территории города;

повышение уровня раскрываемости преступлений, связанных с незаконным оборотом наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров или аналогов, сильнодействующих веществ;

увеличение числа больных наркоманией, находящихся в ремиссии более 2 лет.

К последнему году реализации Программы ожидается:

увеличение до 70 % доли молодых граждан в возрасте от 14 до 30 лет, вовлеченных в профилактические антинаркотические мероприятия, по отношению к общей численности молодежи, проживающей на территории города;

повышение до 75,0 % уровня раскрываемости преступлений, связанных с незаконным оборотом наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров или аналогов, сильнодействующих веществ;

увеличение числа больных наркоманией, находящихся в ремиссии более 2 лет, до 11,6 человек на 100 больных наркоманией среднегодового контингента.

Динамика важнейших целевых индикаторов и показателей эффективности реализации Программы приведена в таблице 1.

2.4. Сроки и этапы реализации Программы

Сроки реализации Программы определены на 5 лет с 2021 по 2025 годы, без разделения на этапы.

3. Обобщенная характеристика мероприятий Программы

Программа состоит из мероприятий, которые отражают актуальные и перспективные направления государственной политики в сфере противодействия злоупотреблению наркотиками и их незаконному обороту в городе Рубцовске, содержат меры по профилактике распространения наркомании и связанных с ней правонарушений. Мероприятия определяют механизмы противодействия незаконному обороту наркотических средств и психотропных веществ в городе Рубцовске, внедрения современных методов диагностики наркопотребления, мотивирования лиц, допускающих немедицинское потребление наркотических средств, к участию в программах лечения, реабилитации, ресоциализации и постреабилитационного сопровождения. Перечень мероприятий Программы приведен в таблице 2.

4. Общий объем финансовых ресурсов, необходимых для реализации Программы

Финансирование Программы осуществляется за счет средств бюджета города.

Общий объем финансирования на весь срок реализации Программы планируется в сумме 1140,0 тыс. руб., в том числе по годам:

2021 г. – 228,0 тыс. руб.;

2022 г. – 228,0 тыс. руб.;

2023 г. – 228,0 тыс. руб.;

2024 г. – 228,0 тыс. руб.;

2025 г. – 228,0 тыс. руб.

Объемы финансирования Программы подлежат ежегодному уточнению при формировании бюджета города на очередной финансовый год.

Сводные финансовые затраты по направлениям и срокам исполнения представлены в таблице 3.

5. Анализ рисков реализации Программы и описание мер управления рисками реализации Программы

К возможным рискам реализации Программы относятся:
 появление в незаконном обороте новых наркотических средств и обладающих наркотическим потенциалом психоактивных веществ;

распространение средствами массовой информации в широких социальных слоях, прежде всего среди молодежи, идеологии терпимости к потреблению наркотиков;
 неприятие или несвоевременное принятие нормативных правовых актов как на федеральном, так и на региональном уровнях, влияющих на реализацию мероприятий Программы;
 недостаточная проработка организационных вопросов, необходимых для реализации Программы;
 неэффективное управление процессом реализации Программы, несогласованность действий ответственного исполнителя и участников Программы;
 Минимизация указанных рисков возможна через:
 привлечение общественности к обсуждению целей, задач и механизмов развития сокращения предложения наркотических средств и спроса на них;
 публичное освещение хода и результатов реализации Программы;
 эффективное межведомственное взаимодействие ответственного исполнителя и участников реализации Программы;

качественное планирование реализации мероприятий Программы.
 Устранение риска возможно за счет постоянного и оперативного мониторинга (в том числе социологического) реализации Программы, а также за счет своевременной корректировки Программы.

6. Оценка эффективности Программы

Комплексная оценка эффективности реализации Программы осуществляется МКУ «Управление культуры, спорта и молодежной политики» г. Рубцовска в соответствии с Методикой оценки эффективности муниципальной программы (приложение 2 к Порядку разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ муниципального образования город Рубцовск Алтайского края, утвержденному постановлением Администрации города Рубцовска Алтайского края от 14.10.2016 № 4337). Оценка эффективности реализации Программы осуществляется на основе оценок по трем критериям и включается в годовой отчет о реализации Программы.

7. Механизмы реализации Программы

Механизм реализации Программы базируется на принципах партнерства территориальных органов, федеральных органов исполнительной власти, органов местного самоуправления, муниципальных учреждений и общественных объединений.

С целью организации и контроля реализации мероприятий Программы городская межведомственная комиссия по противодействию злоупотреблению наркотическими средствами и их незаконному обороту совместно с МКУ «Управление культуры, спорта и молодежной политики» г. Рубцовска проводит анализ, контроль, мониторинг и регулирование процесса реализации Программы. Мониторинг ориентирован на раннее предупреждение возникновения проблем и отклонений от запланированных показателей в ходе реализации Программы, а также на выполнение мероприятий Программы в течение года. Мониторинг реализации Программы осуществляется ежеквартально. Объектом мониторинга является выполнение мероприятий Программы в установленные сроки, сведения о финансировании Программы на отчетную дату, степень достижения плановых значений индикаторов Программы.

МКУ «Управление культуры, спорта и молодежной политики» г. Рубцовска:
 организует реализацию Программы, принимает решение о внесении изменений в Программу в соответствии с установленными порядком и требованиями;

контролирует выполнение программных мероприятий, выявляет несоответствие результатов их реализации плановым показателям, устанавливает причины не достижения ожидаемых результатов и определяет меры по их устранению;

запрашивает у участников Программы информацию, необходимую для проведения мониторинга и подготовки отчета о ходе реализации и оценке эффективности Программы;

предоставляет ежеквартальные и годовые отчеты в соответствии с Порядком разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ муниципального образования город Рубцовск Алтайского края, утвержденным постановлением Администрации города Рубцовска Алтайского края от 14.10.2016 № 4337.

Участники Программы:

осуществляют реализацию мероприятий Программы, в отношении которых они являются исполнителями;

вносят ответственному исполнителю предложения о необходимости внесения изменений в Программу;

предоставляют ответственному исполнителю информацию, необходимую для проведения мониторинга реализации Программы, оценки эффективности реализации Программы и формирования сводных отчетов (в срок до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом);

обеспечивают эффективное использование средств, выделяемых на реализацию Программы.

Таблица 1

Сведения об индикаторах Программы и их значениях

№ п/п	Наименование индикатора (показателя)	Ед. изм.	Значение по годам						
			год, предшествующий году разработки Программы (факт) 2019	год разработки Программы (оценка) 2020	годы реализации Программы				
					2021 (план)	2022 (план)	2023 (план)	2024 (план)	2025 (план)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.	Доля молодых граждан в возрасте от 14 до 30 лет, вовлеченных в профилактические антинаркотические мероприятия, по отношению к общей численности молодежи, проживающей на территории города	%	55,0	55,0	55,0	60,0	62,5	65,0	70,0
2.	Повышение уровня раскрываемости преступлений, связанных с незаконным оборотом наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров или аналогов, сильнодействующих веществ.	%	72,7	62,1	73,0	73,5	74,0	74,5	75,0
3.	Число больных наркоманией, находящихся в ремиссии более 2 лет (на 100 больных наркоманией среднегодового контингента)	чел.	11,5	10,5	10,5	10,8	11,1	11,4	11,6

Таблица 2

Перечень мероприятий Программы

Наименование, цели, задачи, мероприятия	Исполнитель	Сумма затрат по годам, тыс. руб.						Источники финансирования
		2021	2022	2023	2024	2025	Всего	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Цель. Сокращение распространения наркомании и связанных с ней преступлений и правонарушений, негативных последствий для жизни и здоровья граждан		228,0	228,0	228,0	228,0	228,0	1140,0	Всего
		228,0	228,0	228,0	228,0	228,0	1140,0	Бюджет города
Задача 1. Профилактика распространения наркомании и связанных с ней преступлений и правонарушений		39,0	39,0	39,0	39,0	39,0	195,0	Всего
		39,0	39,0	39,0	39,0	39,0	195,0	Бюджет города
Мероприятие 1.1. Организация работы городской межведомственной комиссии по противодействию злоупотреблению наркотическими средствами и их незаконному обороту на территории города Рубцовска	Администрация города Рубцовска Алтайского края, МКУ «Управление культуры, спорта и молодежной политики» г. Рубцовска	0	0	0	0	0	0	0
Мероприятие 1.2. Проведение совещаний руководителей муниципальных общеобразовательных, дошкольных учреждений, учреждений дополнительного образования, учреждений культуры и спорта по вопросам профилактики наркомании среди детей и подростков.	МКУ «Управление образования» г. Рубцовска, МКУ «Управление культуры, спорта и молодежной политики» г. Рубцовска, МО МВД России «Рубцовский» (по согласованию),	0	0	0	0	0	0	0
Мероприятие 1.3. Организация и проведение «круглого стола», рабочих встреч и др. мероприятий с участием представителей общественных объединений, учебных заведений, учреждений профилактики по проблемам наркомании	МКУ «Управление культуры, спорта и молодежной политики» г. Рубцовска	5,0	5,0	5,0	5,0	5,0	25,0	Всего
		5,0	5,0	5,0	5,0	5,0	25,0	бюджет города
Мероприятие 1.4. Организация работы по разработке, изготовлению и распространению печатной, сувенирной продукции, средств наглядной агитации, направленных на профилактику наркомании, пропаганду здорового образа жизни	МКУ «Управление культуры, спорта и молодежной политики» г. Рубцовска МО МВД России «Рубцовский» (по согласованию)	6,0	6,0	6,0	6,0	6,0	30,0	Всего
		6,0	6,0	6,0	6,0	6,0	30,0	бюджет города
		0	0	0	0	0	0	Всего
Мероприятие 1.5. Проведение городской акции «Я выбираю здоровье!»	МКУ «Управление культуры, спорта и молодежной политики» г. Рубцовска	20,0	20,0	20,0	20,0	20,0	100,0	Всего
		20,0	20,0	20,0	20,0	20,0	100,0	бюджет города
Мероприятие 1.6. Укрепление материально-технической базы молодежных общественных объединений (в т.ч. военно-патриотических и спортивных клубов, др.)	МКУ «Управление культуры, спорта и молодежной политики» г. Рубцовска	8,0	8,0	8,0	8,0	8,0	40,0	Всего
		8,0	8,0	8,0	8,0	8,0	40,0	бюджет города

Задача 2. Противодействие незаконному обороту наркотических средств и психотропных веществ		184,0	184,0	184,0	184,0	184,0	920,0	Всего
		184,0	184,0	184,0	184,0	184,0	920,0	бюджет города
Мероприятие 2.1. Выявление на территории города хозяйствующих субъектов и физических лиц, на земельных участках которых имеются очаги произрастания дикорастущей конопли, и принятие мер по её уничтожению	управление Администрации города Рубцовска по жилищно-коммунальному хозяйству и экологии	110,0	110,0	110,0	110,0	110,0	550,0	Всего
		110,0	110,0	110,0	110,0	110,0	550,0	бюджет города
Мероприятие 2.2. Выпуск специальных тематических полос в местной прессе, посвященных антинаркотической тематике	пресс-служба Администрации города Рубцовска	19,0	19,0	19,0	19,0	19,0	95,0	Всего
		19,0	19,0	19,0	19,0	19,0	95,0	бюджет города
Мероприятие 2.3. Проведение профилактической работы с учащимися общеобразовательных школ города по предупреждению злоупотребления наркотическими средствами и психоактивными веществами	МКУ «Управление образования» г. Рубцовска, муниципальные бюджетные общеобразовательные учреждения	0	0	0	0	0	0	Всего
		0	0	0	0	0	0	бюджет города
Мероприятие 2.4. Организация и проведение антинаркотических акций: «Родительский урок», «Здоровье молодежи – богатство России!», «Летний лагерь – территория здоровья», «Классный час» и др.	МКУ «Управление образования» г. Рубцовска, муниципальные бюджетные общеобразовательные учреждения	0	0	0	0	0	0	Всего
		0	0	0	0	0	0	бюджет города
	МО МВД России «Рубцовский» (по согласованию)	0	0	0	0	0	0	Всего
		0	0	0	0	0	0	бюджет города
Мероприятие 2.5. Проведение детско-юношеских соревнований, софинансирование всероссийских соревнований	МКУ «Управление культуры, спорта и молодежной политики» г. Рубцовска	10,0	10,0	10,0	10,0	10,0	50,00	Всего
		10,0	10,0	10,0	10,0	10,0	50,00	бюджет города
Мероприятие 2.6. Проведение молодежных фестивалей, флэшмобов, посвященных проблемам наркомании, пропаганде здорового образа жизни	МКУ «Управление культуры, спорта и молодежной политики» г. Рубцовска	20,0	20,0	20,0	20,0	20,0	100,0	Всего
		20,0	20,0	20,0	20,0	20,0	100,0	бюджет города
Мероприятие 2.7. Проведение школы студенческого (волонтерско-го) актива «Опасность среди нас»	МКУ «Управление культуры, спорта и молодежной политики» г. Рубцовска	5,0	5,0	5,0	5,0	5,0	25,0	Всего
		5,0	5,0	5,0	5,0	5,0	25,0	бюджет города
Мероприятие 2.8. Проведение конкурсов на лучший проект (программу) по профилактике наркомании и здорового образа жизни	МКУ «Управление культуры, спорта и молодежной политики» г. Рубцовска	20,0	20,0	20,0	20,0	20,0	100,0	Всего
		20,0	20,0	20,0	20,0	20,0	100,0	бюджета города
Задача 3. Выявление и мотивирование лиц, допускающих немедицинское потребление наркотических средств, к участию в программах лечения, реабилитации, ресоциализации и постреабилитационного сопровождения потреблению наркотиков		5,0	5,0	5,0	5,0	5,0	25,0	Всего
		5,0	5,0	5,0	5,0	5,0	25,0	бюджет города
Мероприятие 3.1. Добровольное тестирование учащихся образовательных учреждений с целью выявления потребления наркотических средств	МКУ «Управление образования» г. Рубцовска, муниципальные бюджетные общеобразовательные учреждения	0	0	0	0	0	0	Всего
		0	0	0	0	0	0	бюджет города
Мероприятие 3.2. Создание агитбригад из числа добровольцев (патриотически настроенной активной молодежи, врачей-наркологов, психологов, инспекторов по делам несовершеннолетних и т.д.) для проведения выездных акций по пропаганде здорового образа жизни в школах, ВУЗах, оздоровительных лагерях	МКУ «Управление культуры, спорта и молодежной политики» г. Рубцовска	5,0	5,0	5,0	5,0	5,0	25,0	Всего
		5,0	5,0	5,0	5,0	5,0	25,0	бюджет города
Мероприятие 3.3. Организация целенаправленной работы с детьми, входящими в «группу риска», по профилактике наркомании, оказание психолого-педагогической помощи подросткам и их родителям	МКУ «Управление образования» г. Рубцовска, муниципальные бюджетные общеобразовательные учреждения	0	0	0	0	0	0	Всего
		0	0	0	0	0	0	бюджет города
	МО МВД России «Рубцовский» (по согласованию)	0	0	0	0	0	0	Всего
		0	0	0	0	0	0	бюджет города
Мероприятие 3.4. Организация и обеспечение работы волонтерских групп, наркопостов на базе образовательных учреждений	МКУ «Управление образования» г. Рубцовска, муниципальные бюджетные общеобразовательные учреждения	0	0	0	0	0	0	Всего
		0	0	0	0	0	0	бюджет города
Итого:		228,0	228,0	228,0	228,0	228,0	1140,0	
В том числе исполнителю и соисполнителям Программы:	МКУ «Управление культуры, спорта и молодежной политики» г. Рубцовска	99,0	99,0	99,0	99,0	99,0	495,0	
	МКУ «Управление образования» г. Рубцовска, муниципальные бюджетные общеобразовательные учреждения	0	0	0	0	0	0	
	пресс-служба Администрации города Рубцовска	19,0	19,0	19,0	19,0	19,0	95,0	
	управление Администрации города Рубцовска по жилищно-коммунальному хозяйству и экологии	110,0	110,0	110,0	110,0	110,0	550,0	

Таблица 3

Объем финансовых ресурсов, необходимых для реализации Программы

Источники и направления расходов	Сумма расходов, тыс. рублей					
	в том числе по годам					Всего
	2021	2022	2023	2024	2025	
1	2	3	4	5	6	7
Всего финансовых затрат	228,0	228,0	228,0	228,0	228,0	1140,0
в том числе:						
из бюджета города	228,0	228,0	228,0	228,0	228,0	1140,0
из краевого бюджета (на условиях софинансирования)	0	0	0	0	0	0
из федерального бюджета (на условиях софинансирования)	0	0	0	0	0	0
из внебюджетных источников	0	0	0	0	0	0
Капитальные вложения	0	0	0	0	0	0
в том числе:						
из бюджета города	0	0	0	0	0	0
из краевого бюджета (на условиях софинансирования)	0	0	0	0	0	0
из федерального бюджета (на условиях софинансирования)	0	0	0	0	0	0
из внебюджетных источников	0	0	0	0	0	0
Прочие расходы	228,0	228,0	228,0	228,0	228,0	1140,0
в том числе:						
из бюджета города	228,0	228,0	228,0	228,0	228,0	1140,0
из краевого бюджета (на условиях софинансирования)	0	0	0	0	0	0
из федерального бюджета (на условиях софинансирования)	0	0	0	0	0	0
из внебюджетных источников	0	0	0	0	0	0

Н.В. ГРЕБНЕВА, и.о. начальника отдела по организации управления и работе с обращениями Администрации города Рубцовска

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ
24.08.2020 № 2058**

Об утверждении муниципальной программы «Противодействие экстремизму и идеологии терроризма на территории города Рубцовска» на 2021 – 2025 годы

В целях обеспечения повышения эффективности системы мер по профилактике экстремизма и идеологии терроризма среди населения города Рубцовска Алтайского края, во исполнение Федерального закона от 25.07.2002 № 114-ФЗ «О противодействии экстремистской деятельности», в соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, руководствуясь Порядком разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ муниципального образования город Рубцовск Алтайского края, утвержденным постановлением Администрации города Рубцовска Алтайского края от 14.10.2016 № 4337, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить муниципальную программу «Противодействие экстремизму и идеологии терроризма на территории города Рубцовска» на 2021 – 2025 годы (приложение).

2. Признать утратившими силу: постановление Администрации города Рубцовска Алтайского края от 29.08.2016 № 3726 «Об утверждении муниципальной программы «Профилактика экстремизма, а также минимизация и (или) ликвидация последствий проявлений экстремизма на территории города Рубцовска» на 2017 – 2020 годы»;

постановление Администрации города Рубцовска Алтайского края от 07.02.2017 № 334 «О внесении изменений в постановление Администрации города Рубцовска Алтайского края от 29.08.2016 № 3726 «Об утверждении муниципальной программы «Профилактика экстремизма, а также минимизация и (или) ликвидация последствий проявлений экстремизма на территории города Рубцовска» на 2017 – 2020 годы»;

постановление Администрации города Рубцовска Алтайского края от 12.02.2018 № 281 «О внесении изменений в постановление Администрации города Рубцовска Алтайского края от 29.08.2016 № 3726 «Об утверждении муниципальной программы «Профилактика экстремизма, а также минимизация и (или) ликвидация последствий проявлений экстремизма на территории города Рубцовска» на 2017 – 2020 годы (с изменениями, внесенными постановлением Администрации города Рубцовска Алтайского края от 07.02.2017 № 334)»;

постановление Администрации города Рубцовска Алтайского края от 06.02.2019 № 234 «О внесении изменений в постановление Администрации города Рубцовска Алтайского края от 29.08.2016 № 3726 «Об утверждении муниципальной программы «Профилактика экстремизма, а также минимизация и (или) ликвидация последствий проявлений экстремизма на территории города Рубцовска» на 2017 – 2020 годы (с изменениями)»;

постановление Администрации города Рубцовска Алтайского края от 05.02.2020 № 236 «О внесении изменений в постановление Администрации города Рубцовска Алтайского края от 29.08.2016 № 3726 «Об утверждении муниципальной программы «Профилактика экстремизма, а также минимизация и (или) ликвидация последствий проявлений экстремизма на территории города Рубцовска» на 2017 – 2020 годы (с изменениями)».

3. Настоящее постановление распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 1 января 2021 года.

4. Опубликовать настоящее постановление в газете «Местное время» и разместить на официальном сайте Администрации города Рубцовска Алтайского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5. Настоящее постановление вступает в силу после его опубликования в газете «Местное время».

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации города Рубцовска Мищерина А.А.

**Д. З. ФЕЛЬДМАН,
Глава города Рубцовск**

Приложение
к постановлению Администрации города Рубцовска Алтайского края
24.08.2020 № 2058

**Муниципальная программа
«Противодействие экстремизму и идеологии терроризма на территории города Рубцовска» на 2021 – 2025 годы**

ПАСПОРТ
муниципальной программы «Противодействие экстремизму и идеологии терроризма на территории города Рубцовска» на 2021 – 2025 годы
(далее – Программа)

Ответственный исполнитель Программы	МКУ «Управление культуры, спорта и молодежной политики» г. Рубцовска
Соисполнители Программы	МКУ «Управление образования» г. Рубцовска; пресс-служба Администрации города Рубцовска Алтайского края; учреждения, подведомственные МКУ «Управление культуры, спорта и молодежной политики» г. Рубцовска
Участники Программы	МО МВД России «Рубцовский» (по согласованию); управление ФСБ России по Алтайскому краю в городе Рубцовске (по согласованию); образовательные учреждения муниципального образования город Рубцовск Алтайского края; население муниципального образования город Рубцовск Алтайского края
Подпрограммы Программы	Программой не предусмотрены
Программно-целевые инструменты Программы	Федеральный закон от 25.07.2002 № 114-ФЗ «О противодействии экстремистской деятельности»; Указ Президента Российской Федерации от 19.12.2012 № 1666 «О Стратегии государственной национальной политики Российской Федерации на период до 2025 года»; Стратегия противодействия экстремизму в Российской Федерации до 2025 года, утвержденная Президентом Российской Федерации от 28.11.2014 № Пр-2753; Государственная программа Алтайского края «Противодействие экстремизму и идеологии терроризма в Алтайском крае», утвержденная постановлением Правительства Алтайского края от 31.12.2019 № 546
Цель Программы	организация эффективной системы мер анти-экстремистской направленности для профилактики угроз распространения радикальных идеологий, в том числе идеологии терроризма и мотивированной конфликтности на территории города Рубцовска
Задачи Программы	повышение уровня межведомственного взаимодействия Администрации города Рубцовска Алтайского края, правоохранительных органов в сфере противодействия экстремизму и идеологии терроризма; обеспечение участия институтов гражданского общества в профилактике экстремистских проявлений; реализация информационной политики анти-экстремистской направленности; формирование в молодежной среде неприятия экстремизма и радикальных идеологий, в том числе идеологии терроризма

Индикаторы и показатели Программы	количество тематических семинаров-совещаний по вопросам противодействия экстремизму, межэтнической, межнациональной и межрелигиозной конфликтности; количество информационных сообщений, публикаций в СМИ города Рубцовска с целью информирования населения о мерах, принимаемых Администрацией города Рубцовска Алтайского края, правоохранительными органами в сфере противодействия экстремизму; количество сотрудников сфер средств массовой информации, образования, культуры и спорта, прошедших повышение квалификации по вопросам межкультурной толерантности и профилактики экстремизма; доля детей, подростков и молодежи в возрасте от 14 до 30 лет, вовлеченных в мероприятия по повышению толерантности и межкультурной коммуникативности (к общей численности лиц указанной категории)
Сроки и этапы реализации Программы	2021-2025 годы, без деления на этапы
Объемы финансирования Программы	Общий объем финансирования Программы в 2021-2025 годах за счет средств бюджета муниципального образования город Рубцовск Алтайского края (далее – бюджет города) составит 440,0 тыс. руб., в т.ч. по годам: 2021 г. – 88,0 тыс. руб.; 2022 г. – 88,0 тыс. руб.; 2023 г. – 88,0 тыс. руб.; 2024 г. – 88,0 тыс. руб.; 2025 г. – 88,0 тыс. руб.. Объемы финансирования подлежат ежегодной корректировке, исходя из возможностей бюджета города Рубцовска
Ожидаемые результаты реализации Программы	основными результатами реализации Программы к 2025 году станут: увеличение до 9 количества тематических семинаров-совещаний по вопросам противодействия экстремизму, межэтнической, межнациональной и межрелигиозной конфликтности; увеличение до 10 в год числа публикаций в СМИ города Рубцовска с целью информирования населения о мерах, принимаемых Администрацией города Рубцовска Алтайского края, правоохранительными органами в сфере противодействия экстремизму; увеличение количества сотрудников сфер средств массовой информации, образования, культуры и спорта, прошедших повышение квалификации по вопросам межкультурной толерантности и профилактики экстремизма, до 10 человек в год; увеличение до 75 % доли детей, подростков и молодежи в возрасте от 14 до 30 лет, вовлеченных в мероприятия по повышению толерантности и межкультурной коммуникативности, по отношению к общей численности лиц указанной категории

1. Общая характеристика сферы реализации Программы

Город Рубцовск – один из приграничных городов Алтайского края. Приграничное расположение города Рубцовска серьезно влияет на миграционную ситуацию на территории муниципального образования. Через город Рубцовск ежегодно проходят транзитные миграционные потоки объемом около 2000 человек в год. На территории города Рубцовска в январе – апреле 2020 года на миграционный учет в городе Рубцовске поставлено 1149 иностранных граждан (далее – ИГ) и лиц без гражданства (далее – ЛБГ) (апрель 2019 – 644 человека, рост 43,9%), в том числе:

по месту пребывания – 1059 ИГ и ЛБГ (апрель 2019 года – 513 человек, рост 51,5%);
по месту жительства – 123 ИГ и ЛБГ (апрель 2018 года – 131 человек, рост 6,1%).

На период апреля 2020 года на территории города Рубцовска проживает по месту жительства 710 ИГ и ЛБГ (апрель 2019 года – 520 человек).

На территории города Рубцовска проживают следующие этнические диаспоры:
азербайджанская (около 200 человек);
армянская (около 200 человек);
таджикская (около 750 человек);
узбекская диаспора (около 250 человек).

Динамика демографической и миграционной ситуации влияет на трансформацию национального и религиозного состава населения города Рубцовска. Указанная трансформация сопровождается как положительными, так и отрицательными последствиями в различных формах, в том числе и в форме роста потенциала межнациональных и межрелигиозных конфликтов.

Объектом регулирования муниципальной программы «Противодействие экстремизму и идеологии терроризма на территории города Рубцовска» на 2021 – 2025 годы выступают общественные отношения в части противодействия экстремизму и идеологии терроризма.

Предметом регулирования является организация повышения безопасности населения, минимизации угрозы экстремистских и террористических проявлений на территории города Рубцовска.

Сфера действия Программы – осуществление мероприятий, направленных на профилактическую работу с населением города Рубцовска, повышение уровня координации деятельности в сфере противодействия экстремизму, а так же ответственности руководителей органов местного самоуправления, муниципальных учреждений и предприятий за качество организации работы по противодействию экстремизму и распространению идеологии терроризма.

Программно-целевые инструменты Программы (обоснование разработки Программы):
Федеральный закон от 25.07.2002 № 114-ФЗ «О противодействии экстремистской деятельности»;

Стратегия противодействия экстремизму в Российской Федерации до 2025 года (утв. Президентом РФ 28.11.2014 № Пр-2753);

государственная программа Алтайского края «Противодействие экстремизму и идеологии терроризма в Алтайском крае», утвержденная постановлением Правительства Алтайского края от 31.12.2019 № 546.

1.1. Основные проблемы и анализ причин их возникновения в сфере реализации Программы
Одной из проблем, стоящей перед нашим обществом, является проблема, связанная с проявлением экстремизма и распространение идеологии терроризма.

В соответствии с действующим законодательством органам местного самоуправления отводится роль субъекта, противодействующего экстремизму и идеологии терроризма на стадии, когда оснований для привлечения к уголовной ответственности еще нет. Поскольку экстремисты поощаются на принцип толерантности, исповедуют идеи, разрушающие этический, религиозный, расовый, социальный мир, проповедуют насилие, то вполне разумным будет требовать от самого гражданского общества в лице органов местного самоуправления отвергнуть и осудить эти идеи еще до того, как они воплотятся в жизнь. Речь идет, с одной стороны, о развитой системе профилактической деятельности, с другой - о гражданском долге, ответственности каждого гражданина перед государством и обществом.

Почвой для деятельности экстремистских организаций в городе Рубцовске могут являться конфликты, возникающие на этноконфессиональной почве, по мотивам социального расслоения населения. К числу дестабилизирующих факторов относятся: рост националистических настроений в обществе на фоне миграционных процессов; низкий уровень этнокультурной компетентности населения, стереотипное представление о культуре, менталитете, нормах поведения народов Российской Федерации и мира; ослабление внимания к сфере интернационального воспитания, резкое расслоение общества на «богатых» и «бедных».

Деструктивные последствия экстремистской деятельности затрагивают все основные сферы общественной жизни - политическую, экономическую, социальную, духовную. Все это выдвигает целый ряд новых требований к организации работы Администрации города Рубцовска Алтайского края (далее – Администрация города Рубцовска) в сфере профилактики экстремизма и идеологии терроризма, борьбы с носителями потенциальных угроз, а также в области минимизации последствий их деятельности. С учетом важности и сложности задач профилактики проявлений экстремизма и идеологии терроризма, ксенофобии, межэтнической, межнациональной и межрелигиоз-

ной конфликтности, эффективное их решение не может быть достигнуто в рамках деятельности отдельного органа исполнительной власти города Рубцовска.

1.2. Обоснование решения проблем и прогноз развития в сфере реализации Программы

Задачу противодействия экстремизму выполняет Федеральный закон от 25.07.2002 № 114-ФЗ «О противодействии экстремистской деятельности» посредством Стратегии противодействия экстремизму в Российской Федерации до 2025 года, утвержденной Президентом Российской Федерации 28.11.2014 № Пр-2753 (далее – Стратегия).

Администрация города Рубцовска в рамках своих полномочий, определенных законодателем в Федеральном законе от 25.07.2002 № 114-ФЗ «О противодействии экстремистской деятельности» и Стратегии, предпринимает следующие действия.

Организовано взаимодействие Администрации города Рубцовска с федеральными органами государственной и исполнительной власти, действующими на территории города Рубцовска. С целью указанного взаимодействия действует комиссия по противодействию экстремизму в городе Рубцовске Алтайского края (далее – Комиссия).

В рамках Комиссии постоянно осуществляется мониторинг политических, миграционных, этноконфессиональных и иных процессов, влияющих на ситуацию в области распространения экстремистских настроений, анализ информации о потенциале возникновения, формах проявления и тенденциях возможного развития экстремизма различной направленности на территории города Рубцовска.

Комиссия оказывает содействие в организации и активизации деятельности институтов гражданского общества, руководителей национальных общественных и религиозных объединений (при их наличии), молодежных организаций в сфере профилактики экстремизма в городе Рубцовске, формировании неприятия экстремистского мировоззрения, реализации гражданских инициатив, направленных на противодействие экстремизму.

Для достижения системного подхода к реализации полномочий по противодействию экстремизму постановлением Администрации города Рубцовска Алтайского края от 29.08.2016 № 3726 была утверждена муниципальная программа «Профилактика экстремизма, а также минимизация и (или) ликвидация последствий проявления экстремизма на территории города Рубцовска» на 2017 – 2020 годы, благодаря чему политике в сфере противодействия экстремизму на территории города Рубцовска удалось осуществлять посредством программно-целевого метода.

На основании рекомендаций, прописанных в Стратегии, о необходимости принятия соответствующих профильных программ, предусматривающих формирование системы профилактики экстремизма, радикализма и предупреждения межнациональных конфликтов, как одного из основных направлений государственной политики по противодействию экстремизму, а также в связи с окончанием в 2020 году реализации муниципальной программы «Профилактика экстремизма, а также минимизация и (или) ликвидация последствий проявления экстремизма на территории города Рубцовска» на 2017 – 2020 годы возникла необходимость принятия нового документа.

Только путем комплексного подхода, подкрепленного соответствующими финансовыми и материально-техническими средствами, объединив усилия Администрации города Рубцовска, правоохранительных и надзорных органов, институтов гражданского общества, в том числе средств массовой информации, учреждений образования, культуры и спорта, можно добиться повышения уровня защищенности территории города Рубцовска от распространения экстремизма и радикальных идеологий, в том числе идеологии терроризма.

Учитывая сохраняющиеся угрозы экстремистского и террористического характера, рост числа экстремистских и террористических организаций, запрещенных на территории Российской Федерации, необходимо продолжить работу по противодействию распространения экстремизма и радикальных идеологий как основ совершения так называемых «преступлений ненависти».

Новый программный документ позволит:

повысить эффективность уровня межведомственного взаимодействия Администрации города Рубцовска, правоохранительных органов, институтов гражданского общества в сфере противодействия и идеологии терроризма, профилактики конфликтности этнической, национальной и религиозной направленности;

осуществить профилактику распространения экстремизма и радикальных идеологий, в том числе идеологии терроризма в этноконфессиональной среде города Рубцовска, в том числе с участием руководителей организаций;

предпринять профилактику распространения экстремизма и радикальных идеологий, в том числе идеологии терроризма в миграционной среде города Рубцовска;

сформировать основы информационной политики антиэкстремистской направленности;

достичь в молодежной среде неприятия экстремизма и радикальных идеологий, в том числе в среде иностранных учащихся.

2. Приоритетные направления реализации Программы, ее цель и задачи, описание основных ожидаемых результатов Программы, сроков и этапов ее реализации

2.1. Приоритетные направления реализации Программы

Приоритетные направления противодействия экстремизму и радикальным идеологиям, в том числе идеологии терроризма на территории города Рубцовска на период до 2025 года сформированы с учетом целей и задач, представленных в следующих стратегических документах:

Конституция Российской Федерации;

Федеральный закон от 25.07.2002 № 114-ФЗ «О противодействии экстремистской деятельности»;

Указ Президента Российской Федерации от 19.12.2012 № 1666 «О Стратегии государственной национальной политики Российской Федерации на период до 2025 года»;

Стратегия противодействия экстремизму в Российской Федерации до 2025 года, утвержденная Президентом Российской Федерации от 28.11.2014 № Пр-2753;

Государственная программа Алтайского края «Противодействие экстремизму и идеологии терроризма в Алтайском крае», утвержденная постановлением Правительства Алтайского края от 31.12.2019 № 546.

Программа направлена на:

усиление взаимодействия органов местного самоуправления, правоохранительных органов, институтов гражданского общества в сфере противодействия межэтнической, межнациональной и межрелигиозной конфликтности, мотивирующих население к восприятию радикальных идеологий, в том числе идеологии терроризма, и участию в экстремистской деятельности;

повышение результативности противодействия преступности экстремистского характера, распространению экстремистской символики и атрибутики, экстремистской литературы, оправдывающей экстремистскую и иную радикальную идеологию, в том числе идеологию терроризма;

развитие системы противодействия экстремизму и идеологии терроризма на муниципальном уровне;

организацию в медиа-, образовательном и социально-культурном пространстве города Рубцовска блока информационного влияния, направленного на развитие неприятия радикальной идеологии и экстремизма.

2.2. Цель и задачи Программы

Цель и задачи Программы соответствуют приоритетам социально-экономического развития Алтайского края, изложенным, в том числе, в государственной программе.

Целью Программы является организация эффективной системы мер антиэкстремистской направленности для профилактики угроз распространения радикальных идеологий, в том числе идеологии терроризма и мотивированной конфликтности на территории города Рубцовска.

Для достижения поставленной цели планируется реализация следующих задач:

повышение уровня межведомственного взаимодействия Администрации города Рубцовска, правоохранительных органов в сфере противодействия экстремизму и идеологии терроризма;

обеспечение участия институтов гражданского общества в профилактике экстремистских проявлений;

реализация информационной политики антиэкстремистской направленности;

формирование в молодежной среде неприятия экстремизма и радикальных идеологий, в том числе идеологии терроризма

2.3. Конечные результаты реализации Программы

В ходе реализации Программы планируется достижение следующих конечных результатов, отраженных в важнейших целевых индикаторах Программы:

количество тематических семинаров-совещаний по вопросам противодействия экстремизму и идеологии терроризма, межэтнической, межнациональной и межрелигиозной конфликтности;

количество сотрудников сфер средств массовой информации, образования, культуры и спорта, прошедших повышение квалификации по вопросам межкультурной толерантности и профилактики экстремизма и идеологии терроризма;

число публикаций в СМИ города Рубцовска с целью информирования населения о мерах, принимаемых Администрацией города Рубцовска, правоохранительными органами в сфере противодействия экстремизму и идеологии терроризма;

доли детей, подростков и молодежи в возрасте от 14 до 30 лет, вовлеченных в мероприятия по повышению толерантности и межкультурной коммуникативности, по отношению к общей численности лиц указанной категории.

К последнему году реализации Программы ожидается:

увеличение до 9 количества тематических семинаров-совещаний по вопросам противодействия экстремизму, межэтнической, межнациональной и межрелигиозной конфликтности;

увеличение до 10 в год числа публикаций в СМИ города Рубцовска с целью информирования населения о мерах, принимаемых Администрацией города Рубцовска, правоохранительными органами в сфере противодействия экстремизму;

увеличение количества сотрудников сфер средств массовой информации, образования, культуры и спорта, прошедших повышение квалификации по вопросам межкультурной толерантности и профилактики экстремизма, до 10 человек в год;

увеличение до 75 % доли детей, подростков и молодежи в возрасте от 14 до 30 лет, вовлеченных в мероприятия по повышению толерантности и межкультурной коммуникативности, по отношению к общей численности лиц указанной категории.

Динамика важнейших целевых индикаторов и показателей эффективности реализации Программы приведена в таблице 1.

2.4. Сроки и этапы реализации Программы

Срок действия Программы рассчитан на 5 лет с 2021 по 2025 годы без деления на этапы.

3. Характеристика мероприятий Программы

Программа состоит из мероприятий, которые отражают актуальные и перспективные направления государственной политики в сфере противодействия экстремизму и идеологии терроризма в городе Рубцовске.

Мероприятия содержат меры по профилактике распространения радикальных идеологий среди населения, определению механизмов минимизации возможных проявлений экстремизма в городе Рубцовске, профилактики межэтнических, межрелигиозных и межкультурных конфликтов, достижение конструктивного межведомственного взаимодействия деятельности органов муниципальной власти, правоохранительных органов, институтов гражданского общества в вопросах противодействия экстремизму и идеологии терроризма.

Перечень мероприятий Программы, приведены в таблице 2.

4. Общий объем финансовых ресурсов, необходимых для реализации Программы

Финансирование Программы осуществляется за счет средств бюджета города.

Общий объем финансирования Программы составляет 440,0 тыс. руб., в том числе по годам:

2021 г. – 88,0 тыс. руб.;

2022 г. – 88,0 тыс. руб.;

2023 г. – 88,0 тыс. руб.;

2024 г. – 88,0 тыс. руб.;

2025 г. – 88,0 тыс. руб.

Объемы финансирования Программы подлежат ежегодному уточнению при формировании бюджета города на очередной финансовый год.

Сводные финансовые затраты на реализацию Программы представлены в таблице 3.

5. Анализ рисков реализации Программы и описание мер управления рисками реализации Программы

Для успешной реализации Программы большое значение имеет прогнозирование возможных рисков, связанных с достижением цели, решением задач, оценка их масштабов и последствий, формирование системы мер по их предотвращению.

К возможным рискам реализации Программы относятся:

появление на территории Российской Федерации новых группировок экстремистского и террористического характера, распространяющих радикальные идеологии (в том числе посредством информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»), но еще не записанных по решению суда и не включенных в перечень экстремистских или террористических организаций, чья деятельность запрещена на территории Российской Федерации;

риски организационного характера, связанные с ввозом на территорию Российской Федерации новых партий экстремистской литературы, возможным в связи со снижением уровня защищенности государственной границы, расположенной на территории Алтайского края, с деятельностью Таможенного союза и единым экономическим пространством России и Казахстана и возможным их расширением;

возможны отклонения в достижении результатов из-за несоответствия влияния отдельных мероприятий Программы на ситуацию, их ожидаемой эффективности, а также недостаточной координации деятельности исполнителей Программы на различных стадиях ее реализации.

В целях устранения (минимизации) указанных рисков в процессе реализации Программы предусматривается:

инициативное выявление деятельности организаций, содержащих экстремистскую составляющую, придерживающихся идеологии экстремизма, и запрещение их деятельности на основе решения суда;

инициативное выявление литературы экстремистского и террористического содержания, запрещение ее распространения на основе решения суда;

создание эффективной системы противодействия на основе четкого распределения функций, полномочий и ответственности исполнителей и участников Программы;

проведение мониторинга выполнения Программы, регулярного анализа и при необходимости ежегодной корректировки индикаторов, а также мероприятий Программы;

перераспределение объемов финансирования в зависимости от динамики и темпов достижения поставленных целей, изменений во внешней среде.

6. Оценка эффективности Программы

Комплексная оценка эффективности реализации Программы осуществляется МКУ «Управление культуры, спорта и молодежной политики» г. Рубцовска в соответствии с Методикой оценки эффективности муниципальной программы (приложение 2 к Порядку разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ муниципального образования город Рубцовск Алтайского края, утвержденному постановлением Администрации города Рубцовска Алтайского края от 14.10.2016 № 4337).

Оценка эффективности реализации Программы в сфере профилактики экстремизма и идеологии терроризма на территории города Рубцовска, осуществляется на основе оценок по трем критериям и включается в годовой отчет о реализации Программы.

7. Механизмы реализации Программы

Механизм реализации Программы базируется на принципах партнерства территориальных органов, федеральных органов исполнительной власти, органов местного самоуправления, муниципальных учреждений и общественных объединений.

С целью организации и контроля реализации мероприятий Программы МКУ «Управление культуры, спорта и молодежной политики» г. Рубцовска совместно Комиссией проводит анализ, контроль, мониторинг и регулирование процесса реализации и ежегодно готовит отчет о ходе реализации и оценке эффективности Программы. Мониторинг ориентирован на раннее предупреждение возникновения проблем и отклонений от запланированных показателей в ходе реализации Программы, а также на выполнение мероприятий Программы в течение года. Мониторинг реализации Программы осуществляется ежеквартально. Объектом мониторинга является выполнение мероприятий Программы в установленные сроки, сведения о финансировании Программы на отчетную дату, степень достижения плановых значений индикатора Программы.

Ответственный исполнитель – МКУ «Управление культуры, спорта и молодежной политики» г. Рубцовска:

организует реализацию Программы, принимает решение о внесении изменений в Программу в соответствии с установленным порядком и требованиями;

контролирует выполнение программных мероприятий, выявляет несоответствие результатов их реализации плановым показателям, устанавливает причины недостижения ожидаемых результатов и определяет меры по их устранению;

запрашивает у участников Программы информацию, необходимую для проведения мониторинга и подготовки отчета о ходе реализации и оценки эффективности Программы;

рекомендует участникам Программы осуществлять разработку отдельных мероприятий, планов их реализации;

предоставляет ежеквартальные и годовые отчеты в соответствии с Порядком разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ муниципального образования город Рубцовск Алтайского края, утвержденным постановлением Администрации города Рубцовска Алтайского края от 14.10.2016 № 4337;

обеспечивает эффективное использование средств, выделяемых на реализацию Программы.

Участники программы:

осуществляют реализацию мероприятий Программы, в отношении которых они являются исполнителями;

вносят ответственному исполнителю предложения о необходимости внесения изменений в Программу;

предоставляют ответственному исполнителю информацию, необходимую для проведения мониторинга реализации Программы, оценки эффективности реализации Программы и формирования сводных отчетов (в срок до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом).

Сведения об индикаторах Программы и их значениях

№ п/п	Наименование индикатора (показателя)	Ед. изм.	Значение по годам						
			год, предшествующий разработке Программы 2019 (факт)	год, разработки Программы 2020 (оценка)	годы реализации Программы				
					2021 (план)	2022 (план)	2023 (план)	2024 (план)	2025 (план)

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.	Количество тематических семинаров-совещаний по вопросам противодействия экстремизму, межэтнической, межнациональной и межрелигиозной конфликтности	ед.	5	6	6	6	7	8	9
2.	Число публикаций в СМИ города Рубцовска с целью информирования населения о мерах, принимаемых Администрацией города Рубцовска, правоохранительными органами в сфере противодействия экстремизму	шт.	7	8	8	8	9	9	10
3.	Количество сотрудников сфер средств массовой информации, образования, культуры и спорта, прошедших повышение квалификации по вопросам межкультурной толерантности и профилактики экстремизма	чел.	7	8	8	8	9	9	10
4.	Доля детей, подростков и молодежи в возрасте от 14 до 30 лет, вовлеченных в мероприятия по повышению толерантности и межкультурной коммуникативности (к общей численности лиц указанной категории)	%	65	70	70	71,5	73	74	75

Таблица 2

Перечень мероприятий Программы

Наименование, цели, задачи, мероприятия	Исполнитель, участники	Сумма затрат, тыс. руб.						Источники финансирования
		2021 г.	2022 г.	2023 г.	2024 г.	2025 г.	Всего	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Цель: организация эффективной системы мер антиэкстремистской направленности для профилактики угроз распространения радикальных идеологий, в том числе идеологии терроризма и мотивированной конфликтности на территории города Рубцовска		88,0	88,0	88,0	88,0	88,0	440,0	всего
		88,0	88,0	88,0	88,0	88,0	440,0	бюджет города
Задача 1. повышение уровня межведомственного взаимодействия Администрации города Рубцовска Алтайского края, правоохранительных органов, в сфере противодействия экстремизму и идеологии терроризма		55,0	55,0	55,0	55,0	55,0	275,0	всего
		55,0	55,0	55,0	55,0	55,0	275,0	бюджет города
Мероприятие 1.1. Организация работы комиссии по профилактике экстремизма, а также минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений экстремизма на территории города Рубцовска	Администрации города Рубцовска Алтайского края	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	всего
		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	бюджет города
Мероприятие 1.2. Переподготовка сотрудников сфер СМИ, образования, культуры и спорта по вопросам межкультурной толерантности и профилактики экстремизма	пресс-служба Администрации города Рубцовска, МКУ «Управление образования» г. Рубцовска; МКУ «Управление культуры, спорта и молодежной политики» г. Рубцовска	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	всего
		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	бюджет города
Мероприятие 1.3. Проведение совещаний руководителей муниципальных общеобразовательных, дошкольных учреждений, учреждений дополнительного образования, учреждений культуры и спорта по вопросам профилактики экстремизма среди детей, подростков и их родителей	МКУ «Управление образования» г. Рубцовска; МКУ «Управление культуры, спорта и молодежной политики» г. Рубцовска	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	всего
		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	бюджет города
Мероприятие 1.4. Мониторинг территории города Рубцовска на предмет выявления фактов осквернения зданий и иных сооружений, в том числе посредством нанесения на них нацистской атрибутики (символики), лозунгов и уничтожение нацистской атрибутики (символики), экстремистских лозунгов	МКУ «Управление культуры, спорта и молодежной политики» г. Рубцовска	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	всего
		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	бюджет города
	управление Администрации города Рубцовска по жилищно-коммунальному хозяйству и экологии	55,0	55,0	55,0	55,0	55,0	275,0	всего
		55,0	55,0	55,0	55,0	55,0	275,0	бюджет города
Мероприятие 1.5. Подготовка информационно-аналитических и отчетных материалов	Администрация города Рубцовска Алтайского края; МКУ «Управление культуры, спорта и молодежной политики» г. Рубцовска	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	всего
		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	бюджет города
Задача 2. Обеспечение участия институтов гражданского общества в профилактике экстремистских проявлений		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	всего
		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	бюджет города
Мероприятие 2.1. Организация и проведение «круглого стола», рабочих встреч с участием представителей конфессий, общественных объединений, представителей учебных заведений по проблемам укрепления нравственного здоровья и профилактики ксенофобии в обществе	МКУ «Управление культуры, спорта и молодежной политики» г. Рубцовска	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	всего
		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	бюджет города
Задача 3. Реализация информационной политики антиэкстремистской направленности		24,0	24,0	24,0	24,0	24,0	120,0	всего
		24,0	24,0	24,0	24,0	24,0	120,0	бюджет города
Мероприятие 3.1. Размещение тематических полос в газете «Местное время»	пресс-служба Администрации города Рубцовска	22,0	22,0	22,0	22,0	22,0	110,0	всего
		22,0	22,0	22,0	22,0	22,0	110,0	бюджет города
Мероприятие 3.2. Проведение мониторинга посещаемости сайтов и запросов в поисковые системы, содержащих экстремистскую тематику, в образовательных учреждениях города Рубцовска с целью дополнения списка блокируемых ресурсов в контент-фильтрах	МКУ «Управление образования» г. Рубцовска	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	всего
		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	бюджет города
Мероприятие 3.3. Создание социальной рекламы (в т.ч. организация конкурсов по разработке социальной рекламы) для размещения готовой продукции в учебных заведениях, на улицах города (на информационных стендах, баннерах); изготовление листовок профилактической направленности. Подписка учебных заведений, библиотек на периодические издания профилактической направленности	МКУ «Управление культуры, спорта и молодежной политики» г. Рубцовска	2,0	2,0	2,0	2,0	2,0	10,0	всего
		2,0	2,0	2,0	2,0	2,0	10,0	бюджет города
Мероприятие 3.4. Обновление содержания информационных стендов «Школа безопасности», «Правила действия при ЧС» по предупреждению экстремистской деятельности среди учащейся молодежи, размещение материалов по профилактике экстремизма и повышению толерантности на сайтах муниципальных бюджетных образовательных учреждений	МКУ «Управление культуры, спорта и молодежной политики» г. Рубцовска; МКУ «Управление образования» г. Рубцовска	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	всего
		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	бюджет города
		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	всего
		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	бюджет города
Мероприятие 3.5. Публикация анонсов мероприятий по профилактике борьбы с экстремизмом на официальных сайтах учреждений в сети «Интернет»	пресс-служба Администрации города Рубцовска; МКУ «Управление культуры, спорта и молодежной политики» г. Рубцовска; МКУ «Управление образования» г. Рубцовска	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	всего
		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	бюджет города
Мероприятие 3.6. Выпуск буклетов «Как вести себя в чрезвычайной ситуации», «Мир без насилия»	МКУ «Управление образования» г. Рубцовска	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	всего
		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	бюджет города
Задача 4. Формирование в молодежной среде неприятия экстремизма и радикальных идеологий, в том числе идеологии терроризма		9,0	9,0	9,0	9,0	9,0	45,0	всего
		9,0	9,0	9,0	9,0	9,0	45,0	бюджет города
Мероприятие 4.1. Проведение цикла познавательных программ «Вокруг света за один час»	МКУ «Управление культуры, спорта и молодежной политики» г. Рубцовска	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	всего
		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	бюджет города

Мероприятие 4.2. Проведение классных часов и других по форме мероприятий, приуроченных к следующим датам: 2 апреля - День единения народов; 12 июня - День России; 1 сентября - День памяти жертв бесланской трагедии; 4 ноября - День народного единства; 16 ноября - Международный день толерантности; 12 декабря - День Конституции	МКУ «Управление образования» г. Рубцовска	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	всего
		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	бюджет города
Мероприятие 4.3. Проведение национально-культурных фестивалей и мероприятий, направленных на развитие диалога культур	МКУ «Управление культуры, спорта и молодежной политики» г. Рубцовска	9,0	9,0	9,0	9,0	9,0	45,0	всего
		9,0	9,0	9,0	9,0	9,0	45,0	бюджет города
Мероприятие 4.4. Проведение спортивных мероприятий «Спорт за межнациональное согласие и дружбу»	МКУ «Управление культуры, спорта и молодежной политики» г. Рубцовска	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	всего
		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	бюджет города
Мероприятие 4.5. Проведение для учащихся общеобразовательных школ ежегодного цикла просветительских мероприятий в библиотеках города	МКУ «Управление культуры, спорта и молодежной политики» г. Рубцовска	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	всего
	МКУ «Управление образования» г. Рубцовска	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	бюджет города
Мероприятие 4.6. Проведение для учащихся общеобразовательных школ, студентов высших и средних образовательных учреждений городского конкурса рисунков, плакатов «Толерантность – это мы!»	МКУ «Управление культуры, спорта» г. Рубцовска	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	всего
	МКУ «Управление образования» г. Рубцовска	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	бюджет города
Мероприятие 4.7. Проведение занятий с учащимися образовательных учреждений по изучению норм законодательства, предусматривающего ответственность за националистические и иные экстремистские проявления; циклы тематических бесед с ролевыми играми «Знать до, а не после»; организация бесед с представителями правоохранительных органов по тематике «Ответственность несовершеннолетних за участие в правонарушениях, имеющих признаки проявлений экстремизма»; проведение тематических массовых мероприятий, направленных на воспитание толерантности	МКУ «Управление образования» г. Рубцовска	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	всего
		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	бюджет города
Итого:		88,0	88,0	88,0	88,0	88,0	440,0	всего
В том числе по исполнителю и соисполнителям Программы:	МКУ «Управление культуры, спорта и молодежной политики» г. Рубцовска	11,0	11,0	11,0	11,0	11,0	55,0	бюджет города
	пресс-служба Администрации города Рубцовска	22,0	22,0	22,0	22,0	22,0	110,0	бюджет города
	МКУ «Управление образования» г. Рубцовска	0	0	0	0	0	0	бюджет города
	управление Администрации города Рубцовска по жилищно-коммунальному хозяйству и экологии	55,0	55,0	55,0	55,0	55,0	275,0	бюджет города

Таблица 3

5. Объем финансовых ресурсов, необходимых для реализации Программы

Источники и направления расходов	Сумма расходов, тыс. рублей					Всего
	В том числе по годам					
	2021	2022	2023	2024	2025	
1	2	3	4	5	6	7
Всего финансовых затрат	88,0	88,0	88,0	88,0	88,0	440,0
в том числе:						
из бюджета города	88,0	88,0	88,0	88,0	88,0	440,0
из краевого бюджета (на условиях софинансирования)	0	0	0	0	0	0
из федерального бюджета (на условиях софинансирования)	0	0	0	0	0	0
из внебюджетных источников	0	0	0	0	0	0
Капитальные вложения	0	0	0	0	0	0
в том числе:	0	0	0	0	0	0
из бюджета города	0	0	0	0	0	0
из краевого бюджета (на условиях софинансирования)	0	0	0	0	0	0
из федерального бюджета (на условиях софинансирования)	0	0	0	0	0	0
из внебюджетных источников	0	0	0	0	0	0
Прочие расходы	88,0	88,0	88,0	88,0	88,0	440,0
в том числе:	0	0	0	0	0	0
из бюджета города	88,0	88,0	88,0	88,0	88,0	440,0
из краевого бюджета (на условиях софинансирования)	0	0	0	0	0	0
из федерального бюджета (на условиях софинансирования)	0	0	0	0	0	0
из внебюджетных источников	0	0	0	0	0	0

Н.В.ГРЕБНЕВА, и.о. начальника отдела по организации управления и работе с обращениями Администрации города Рубцовска

**Администрация города Рубцовска Алтайского края
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
24.08.2020 № 2059**

Об утверждении муниципальной программы «Создание условий для организации транспортного обслуживания населения в городе Рубцовске» на 2021-2023 годы

С целью создания условий для сохранения и развития городского общественного транспорта, в соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьями 16, 17 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Порядком разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ муниципального образования город Рубцовск Алтайского края, утвержденным постановлением Администрации города Рубцовска Алтайского края от 14.10.2016 № 4337, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить муниципальную программу «Создание условий для организации транспортного обслуживания населения в городе Рубцовске» на 2021-2023 годы (приложение).

2. Признать утратившими силу с 01.01.2021 постановления Администрации города Рубцовска Алтайского края:

от 01.09.2017 № 4197 «Об утверждении муниципальной программы «Создание условий для предоставления транспортных услуг населению и организация транспортного обслуживания населения на муниципальных маршрутах регулярных перевозок в городе Рубцовске» на 2018 – 2020 годы;

от 12.03.2018 № 529 «О внесении изменений в постановление Администрации города Рубцовска Алтайского края от 01.09.2017 № 4197 «Об утверждении муниципальной программы «Создание условий для предоставления транспортных услуг населению и организация транспортного обслуживания населения на муниципальных маршрутах регулярных перевозок в городе Рубцовске» на 2018 – 2020 годы;

от 06.02.2019 № 240 «О внесении изменений в постановление Администрации города Рубцовска Алтайского края от 01.09.2017 № 4197 «Об утверждении муниципальной программы «Создание условий для предоставления транспортных услуг населению и организация транспортного обслуживания населения на муниципальных маршрутах регулярных перевозок в городе Рубцовске» на 2018 – 2020 годы»;

жизнания населения на муниципальных маршрутах регулярных перевозок в городе Рубцовске» на 2018 – 2020 годы (с изменениями);

от 05.12.2019 № 3082 «О внесении изменений в постановление Администрации города Рубцовска Алтайского края от 01.09.2017 № 4197 «Об утверждении муниципальной программы «Создание условий для предоставления транспортных услуг населению и организация транспортного обслуживания населения на муниципальных маршрутах регулярных перевозок в городе Рубцовске» на 2018 – 2020 годы (с изменениями);

от 05.02.2020 № 240 «О внесении изменений в постановление Администрации города Рубцовска Алтайского края от 01.09.2017 № 4197 «Об утверждении муниципальной программы «Создание условий для предоставления транспортных услуг населению и организация транспортного обслуживания населения на муниципальных маршрутах регулярных перевозок в городе Рубцовске» на 2018 – 2020 годы (с изменениями);

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Местное время» и разместить на официальном сайте Администрации города Рубцовска Алтайского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Настоящее постановление вступает в силу после его опубликования в газете «Местное время» и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2021.

5. Контроль за исполнением данного постановления возложить на заместителя Главы Администрации города Рубцовска Обуховича О.Г.

**Д. З. ФЕЛЬДМАН,
Глава города Рубцовск**

Приложение
к постановлению Администрации города Рубцовска Алтайского края
24.08.2020 № 2059

**Муниципальная программа
«Создание условий для организации транспортного обслуживания населения в городе Рубцовске» на 2021-2023 годы**

ПАСПОРТ
муниципальной программы «Создание условий для организации транспортного обслуживания населения в городе Рубцовске» на 2021-2023 годы (далее – Программа)

Ответственный исполнитель Программы	Комитет Администрации города Рубцовска по промышленности, энергетике, транспорту и дорожному хозяйству
Соисполнители Программы	Соисполнители Программы не предусмотрены
Участники Программы	Отраслевые (функциональные) органы Администрации города Рубцовска Алтайского края
Подпрограммы Программы	Программой не предусмотрены
Программно-целевые инструменты Программы	Федеральный закон от 13.07.2015 № 220-ФЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»; распоряжение Правительства Российской Федерации от 22.11.2008 № 1734-р «О Транспортной стратегии Российской Федерации»; закон Алтайского края от 05.05.2016 № 32-ЗС «Об организации транспортного обслуживания населения в Алтайском крае»; постановление Администрации Алтайского края от 16.10.2014 № 479 «Об утверждении государственной программы Алтайского края «Развитие транспортной системы Алтайского края» на 2015 – 2022 годы»
Цель Программы	Повышение уровня транспортного обслуживания населения города Рубцовска
Задачи Программы	Организация и развитие регулярных перевозок пассажиров городским транспортом по регулируемым тарифам; обеспечение доступности транспортных услуг населению города Рубцовска
Целевые индикаторы и показатели Программы	Доля выполненных городским наземным электрическим транспортом рейсов от общего планового количества рейсов на муниципальных маршрутах регулируемых перевозок по регулируемым тарифам; доля выполненных автомобильным транспортом рейсов от общего планового количества рейсов на муниципальных маршрутах регулярных перевозок по регулируемым тарифам; регулярность движения автомобильного транспорта на муниципальных маршрутах регулярных перевозок по нерегулируемым тарифам
Сроки и этапы реализации Программы	2021 – 2023 годы. Этапы не предусмотрены
Объемы финансирования Программы	Общий объем финансирования программы за счет средств бюджета муниципального образования город Рубцовск Алтайского края составит 3000,0 тыс. руб., в т.ч. по годам: 2021 год – 1000,0 тыс. руб.; 2022 год – 1000,0 тыс. руб.; 2023 год – 1000,0 тыс. руб.. Объемы финансирования подлежат ежегодному уточнению, исходя из возможностей бюджета муниципального образования город Рубцовск Алтайского края на очередной финансовый год
Ожидаемые результаты реализации Программы	Увеличение доли выполненных городским наземным электрическим транспортом рейсов от общего планового количества рейсов на муниципальных маршрутах регулярных перевозок по регулируемым тарифам до 96,6 %; увеличение доли выполненных автомобильным транспортом рейсов от общего планового количества рейсов на муниципальных маршрутах регулярных перевозок по регулируемым тарифам до 86 %; сохранение регулярности движения автомобильного транспорта на муниципальных маршрутах регулярных перевозок по нерегулируемым тарифам на уровне 85 %

1. Общая характеристика сферы реализации Программы

Создание комфортных и безопасных условий для проживания граждан на территории города Рубцовска зависит, в том числе, от доступности и качества услуг, предоставляемых пассажирским транспортом.

Доступность и качество предоставляемых услуг пассажирским транспортом во многом определяет реальный уровень жизни, социальный климат и влияет на оценку эффективности работы органов местного самоуправления.

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» к вопросам местного значения относится создание условий для предоставления транспортных услуг населению и организация транспортного обслуживания населения в границах городского округа.

Пассажирский транспорт общего пользования – важнейшая составная часть инфраструктуры города, а задачи, стоящие перед пассажирским транспортным комплексом города Рубцовска, неразрывно связаны с его социально-экономическим развитием.

В соответствии с реестром муниципальных маршрутов регулярных перевозок в городе Рубцовске маршрутная сеть состоит из 2 троллейбусных маршрутов и 13 городских автобусных маршрутов (в т.ч. 3 маршрута, по которым осуществляются садоводческие (сезонные) автобусные перевозки пассажиров). Общая протяженность городской маршрутной сети составляет 323,75 км, в т.ч. по садоводческим маршрутам – 44,6 км, по троллейбусным маршрутам – 42,6 км.

Маршрутная сеть транспорта общего пользования в городе Рубцовске сформирована исходя из необходимости более равномерной загрузки улично-дорожной сети, прямой маршрутной связи между районами города, обеспечения нормируемой пешеходной доступности, выбора оптимальной протяженности маршрутов. Условия обслуживания маршрутов, предусматривающие время начала и окончания движения транспорта общего пользования по маршрутам, а также интервалы движения разработаны с учетом периода работы предприятий, учреждений, организаций, учебных и культурных заведений города, величины пассажиропотока на определенных направлениях в течение дня.

В процессе регулярных перевозок пассажиров и багажа на территории города задействовано 173 транспортных средства, в том числе: 36 троллейбусов и 137 автобусов (в т.ч. 7 автобусов для перевозки пассажиров в садоводческие товарищества).

Объем перевезенных пассажиров всеми видами транспорта в 2019 году составил 25839,0 тыс. чел. Общее число перевезенных пассажиров на городских маршрутах за период 2017 – 2019 годы отражено в таблице 1.

Таблица 1

Вид транспорта	Количество перевезенных пассажиров, тыс.чел.			
	2017 год	2018 год	2019 год	Итого
Электротранспорт (троллейбусы)	12355	12720	12830	37905
Автомобильный транспорт (автобусы)	16860	14938	13009	44807
Итого всеми видами транспорта	29215	27658	25839	

1.1. Основные проблемы и анализ причин их возникновения в сфере реализации Программы.

Основной проблемой в развитии пассажирских перевозок в городе Рубцовске является сокращение пассажирского потока, который связан со следующими факторами:

- высокая стоимость поездок по муниципальным маршрутам регулярных перевозок;
- увеличение количества личного транспорта;
- сокращение численности жителей, обусловленными демографическими процессами, происходящими на территории города.

Выбор в пользу личного автомобиля зачастую обусловлен низким качеством услуг общественного транспорта. Основным показателем надежности и качества предоставления транспортных услуг является соблюдение расписания маршрутов регулярных перевозок. В отношении пассажирских перевозок автомобильным транспортом на территории города Рубцовска основной проблемой является снижение показателя регулярности фактического исполнения количества рейсов от установленного планового количества рейсов, что обусловлено изношенным подвижным составом и дефицитом кадров (водителей).

На 01.01.2020 из имеющихся 51 единиц троллейбусов подлежат списанию транспортные средства в количестве 42 единиц. Средний возраст их составляет более 26 лет (износ троллейбусов – 97 %).

Законом Алтайского края от 05.05.2016 № 32-ЗС «Об организации транспортного обслуживания населения в Алтайском крае» установлено, что выполнение по муниципальному маршруту регулярных перевозок оставляет не менее восьмидесяти пяти процентов от месячного планового количества рейсов, определенного расписанием движения.

Регулярность исполнения графиков движения городским наземным электрическим транспортом в 2017 году составляла 94,4 %, а в 2019 – 96,4 %. Регулярность выполнения графиков движения автомобильным транспортом в 2019 году составила: на муниципальных маршрутах по регулируемым тарифам – 71 %, по муниципальным маршрутам с применением нерегулируемых тарифов – 84,9 %.

Перевозчики, осуществляющие регулярные перевозки пассажиров по муниципальным маршрутам по регулируемым тарифам, реализуют социально значимую функцию по предоставлению права льготного проезда для отдельных категорий граждан, имеющих право на льготный проезд по единому проездному билету (далее – ЕПБ). До 2020 года перевозку пассажиров по ЕПБ осуществляли два муниципальных предприятия: муниципальное унитарное троллейбусное предприятие муниципального образования город Рубцовск Алтайского края и муниципальное унитарное пассажирское автотранспортное предприятие муниципального образования город Рубцовск Алтайского края (далее – МУПАТП г.Рубцовск). МУПАТП г.Рубцовска признано несостоятельным (банкротом) и в связи с этим в ноябре 2019 года в отношении него открыта процедура конкурсного производства. С января 2020 года предприятие прекратило осуществлять перевозку пассажиров, в том числе и льготной части населения, по всем автобусным муниципальным маршрутам по регулируемым тарифам. Администрацией города Рубцовска Алтайского края (далее – Администрация города Рубцовска) были разработаны еще два новых маршрута №№ 31, 32, на которых перевозки пассажиров осуществляются по регулируемым тарифам.

Федеральным законом от 13.07.2015 № 220-ФЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» установлены требования и единый порядок привлечения перевозчиков к обслуживанию муниципальных маршрутов регулярных перевозок.

Администрация города Рубцовска, как организатор перевозок пассажиров муниципальным транспортом в границах города Рубцовска, устанавливает муниципальные маршруты, по которым регулярные перевозки осуществляются с применением регулируемых и нерегулируемых тарифов. Осуществление регулярных перевозок по регулируемым тарифам обеспечивается посредством заключения муниципальных контрактов в порядке, установленном Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд. Право осуществления регулярных перевозок по нерегулируемым тарифам подтверждается свидетельством об осуществлении перевозок по муниципальному маршруту и картами муниципального маршрута. Приобретение и выдача бланков свидетельств и карт муниципальных маршрутов юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим регулярные перевозки, входит в полномочия Администрации города Рубцовска.

1.2. Обоснование решения проблем и прогноз развития сферы реализации Программы.

Необходимость разработки Программы связана с повышением доступности услуг транспорта для населения и устойчивости транспортной системы города Рубцовска в целом.

Решение указанных проблем в сфере транспортного обслуживания населения города Рубцовска будет более результативно с помощью использования программно-целевого метода, так как мероприятия программы носят комплексный характер.

Существующее состояние транспортной системы оказывает достаточно серьезное влияние на развитие социальной сферы города Рубцовска и, как следствие, на уровень обеспеченности жителей муниципальными услугами.

В условиях экономии бюджетных средств усиливается взаимосвязь комплексного развития транспорта с другими отраслями экономики и социальной сферы, которая определяет требования к транспорту в отношении направлений, объемов, безопасности и качества перевозок. Таким образом, развитие и организация транспортного обслуживания населения являются одним из условий дальнейшего развития экономики и повышения уровня жизни жителей города Рубцовска.

Программа позволит обеспечить системность исполнения мероприятий, повысить уровень качества и доступности транспортных услуг для населения, создать условия для обеспечения регулярного движения общественного транспорта.

2. Приоритетные направления реализации Программы, цели и задачи, описание основных ожидаемых конечных результатов Программы, сроков и этапов ее реализации

2.1. Приоритетные направления реализации Программы.

Приоритеты муниципальной политики в вопросе создания условий для предоставления транспортных услуг населению и организации транспортного обслуживания населения на муниципальных маршрутах регулярных перевозок в городе Рубцовске сформированы с учетом целей и задач, обозначенных в следующих стратегических документах: в распоряжении Правительства Российской Федерации от 22.11.2008 № 1734-р «О Транспортной стратегии Российской Федерации» и Государственной программе Алтайского края «Развитие транспортной системы Алтайского края» на 2015 – 2022 годы, утвержденной постановлением Администрации Алтайского края от 16.10.2014 № 479.

В Транспортной стратегии Российской Федерации на период до 2030 года отмечается, что транспорт, наряду с другими инфраструктурными отраслями, обеспечивает базовые условия жизнедеятельности общества, являясь важным инструментом достижения социальных и экономических целей. Транспорт – не только отрасль, перемещающая грузы и людей, а, в первую очередь, межотраслевая система, преобразующая условия жизнедеятельности и хозяйствования.

Приоритетные направления Программы определены в задачах и мероприятиях, направленных на повышение доступности транспортных услуг для населения города Рубцовска и устойчивости городской транспортной системы в целом.

2.2. Цель и задачи Программы.

В соответствии с долгосрочными приоритетами транспортной политики в Российской Федерации в Алтайском крае направленными на создание инфраструктурных условий для решения задач модернизации экономики и общественных отношений, а также с учетом комплексной оценки текущего состояния системы муниципального транспорта города Рубцовска определены цели и задачи программы.

Целью Программы определено повышение уровня транспортного обслуживания населения города Рубцовска.

Для достижения поставленной цели планируется реализовать следующие задачи Программы: организацию и развитие регулярных перевозок пассажиров городским транспортом по регулируемым тарифам;

обеспечение доступности транспортных услуг населению города Рубцовска.

2.3. Конечные результаты реализации Программы.

Реализация Программы позволит повысить качество услуг автомобильного транспорта и городского наземного электрического транспорта и их доступность для всех слоев населения. Программа направлена на удовлетворение потребностей населения в пассажирских перевозках, обеспечение безопасного, устойчивого и эффективного функционирующего муниципального общественного транспорта.

Для достижения цели и задач Программы определены целевые индикаторы, которые рассчитываются по следующим формулам:

1. Доля выполненных городским наземным электрическим транспортом рейсов от общего планового количества рейсов на муниципальных маршрутах регулярных перевозок по регулируемым тарифам, (Кр.эл.тр.). Единица измерения - %. Расчет показателя:

$$Кр.эл.тр. = (Рф / Рпл) * 100 \%, \text{ где}$$

Рф – фактически выполненное количество рейсов городским наземным электрическим транспортом на муниципальных маршрутах регулярных перевозок по регулируемым тарифам за отчетный период, час;

Рпл – плановое количество рейсов за отчетный период, час.

2. Доля выполненных автомобильным транспортом рейсов от общего планового количества рейсов на муниципальных маршрутах регулярных перевозок по регулируемым тарифам, (Кр.авт.тр.). Единица измерения - %. Расчет показателя:

$$Кр.авт.тр. = (Рф / Рпл) * 100 \%, \text{ где}$$

Рф – фактически выполненное количество рейсов автомобильным транспортом на муниципальных маршрутах регулярных перевозок по регулируемым тарифам за отчетный период, час;

Рпл – плановое количество рейсов за отчетный период, час.

3. Регулярность движения автомобильного транспорта на муниципальных маршрутах регулярных перевозок по нерегулируемым тарифам, (Ррег.). Единица измерения - %. Расчет показателя:

$$Ррег. = (Рф / Рпл) * 100 \%, \text{ где}$$

Рф – фактическое количество регулярных рейсов за отчетный период;

Рпл – плановое количество регулярных рейсов за отчетный период.

Сведения об индикаторах и их значениях приведены в таблице 2.

Таблица 2

№ п/п	Наименование индикатора (показателя)	Ед. изм.	Значение по годам		
			Год, предшествующий году разработки программы 2019 (факт)	Год разработки программы 2020 (оценка)	Годы реализации программы
			2021	2022	2023

1.	Доля выполненных городским наземным электрическим транспортом рейсов от общего планового количества рейсов на муниципальных маршрутах регулярных перевозок по регулируемым тарифам	%	96,4	96,5	96,5	96,5	96,6
2.	Доля выполненных автомобильным транспортом рейсов от общего планового количества рейсов на муниципальных маршрутах регулярных перевозок по регулируемым тарифам	%	71,0	85,0	85,0	86,0	86,0
3.	Регулярность движения автомобильного транспорта на муниципальных маршрутах регулярных перевозок по нерегулируемым тарифам	%	84,9	85,0	85,0	85,0	85,0

В ходе реализации Программы планируется к 2023 году достижение следующих конечных результатов:

- увеличение доли выполненных городским наземным электрическим транспортом рейсов от общего планового количества рейсов на муниципальных маршрутах регулярных перевозок по регулируемым тарифам до 96,6 %;
- увеличение доли выполненных автомобильным транспортом рейсов от общего планового количества рейсов на муниципальных маршрутах регулярных перевозок по регулируемым тарифам до 86 %;
- сохранение регулярности движения автомобильного транспорта на муниципальных маршрутах

регулярных перевозок по нерегулируемым тарифам на уровне 85 %.

2.4. Сроки и этапы реализации Программы.
Реализация Программы рассчитана на три года, будет действовать в период с 2021 по 2023 годы без деления на этапы.

3. Обобщенная характеристика мероприятий Программы

Для достижения поставленной в Программе цели система мероприятий предусматривает решение конкретных задач, взаимосвязанных и скоординированных по времени, ресурсам и исполнителям.

Мероприятия Программы будут выполняться в соответствии с установленными сроками.

Реализация Программы предусматривает ее выполнение по годам с отчетом за каждый год, и в целом за весь планируемый период, что позволит обеспечить системность исполнения программных мероприятий, повысить уровень качества и доступности транспортных услуг для населения, создать условия для совершенствования форм организации транспортного обслуживания, обобщения и накопления положительного опыта и, в конечном итоге, достичь наибольшего положительного социального эффекта от выполнения программных мероприятий.

Мероприятия Программы будут осуществляться по следующим направлениям:

- подготовка технических заданий по выполнению работ, связанных с осуществлением регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом по регулируемым тарифам по муниципальным маршрутам на территории города Рубцовска;
- выдача свидетельств об осуществлении регулярных перевозок пассажиров в городе Рубцовске и карт маршрутов;
- контроль за соблюдением перевозчиками условий муниципальных контрактов, выданных свидетельств об осуществлении перевозок на приобретение бланков свидетельств и карт маршрутов для обеспечения доступности транспортных услуг населению города Рубцовска;
- осуществление организационно-методического сопровождения муниципального контракта, открытого конкурса на право получения свидетельства об осуществлении регулярных перевозок пассажиров в городе Рубцовске.

Перечень мероприятий Программы представлены в таблице 3.

Таблица 3

Перечень мероприятий программы

№ п/п	Цель, задача, мероприятие	Ожидаемый результат	Участник программы	Сумма расходов, тыс. руб.				Источник финансирования
				2021	2022	2023	Всего	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	Цель 1. Повышение уровня транспортного обслуживания населения города			1000,0	1000,0	1000,0	3000,0	Всего
								в том числе
				0	0	0	0	федеральный бюджет
				0	0	0	0	краевой бюджет
				1000,0	1000,0	1000,0	3000,0	бюджет города
2.	Задача 1. Организация и развитие регулярных перевозок пассажиров городским транспортом по регулируемым тарифам	Удовлетворение потребности населения города Рубцовска в пассажирских перевозках		970,0	1000,0	1000,0	2970,0	Всего
								в том числе
				0	0	0	0	федеральный бюджет
				0	0	0	0	краевой бюджет
				970,0	1000,0	1000,0	2970,0	бюджет города
3.	Мероприятие 1.1. Заключение муниципальных контрактов с исполнителями услуг по перевозке пассажиров на муниципальных маршрутах регулярных перевозок по регулируемым тарифам автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом на территории города Рубцовска в соответствии с законодательством Российской Федерации	Организация транспортной доступности и обеспечение условий для реализации потребности населения города в регулярных перевозках по регулируемым тарифам	Администрация города Рубцовска	970,0	1000,0	1000,0	2970,0	Всего
								в том числе
				0	0	0	0	федеральный бюджет
				0	0	0	0	краевой бюджет
				970,0	1000,0	1000,0	2970,0	бюджет города
4.	Мероприятие 1.2. Контроль за работой перевозчиков с помощью автоматизированной системы ГЛОНАСС	Мониторинг состояния обеспечения населения услугами автомобильного транспорта и городского наземного электрического транспорта	Комитет по ПЭТ и ДХ	0	0	0	0	Всего
								в том числе
				0	0	0	0	федеральный бюджет
				0	0	0	0	краевой бюджет
				0	0	0	0	бюджет города
5.	Задача 2. Обеспечение доступности транспортных услуг населению города	Доступность транспортных услуг всеми слоями населения	Комитет по ПЭТ и ДХ	30,0	0	0	30,0	Всего
								в том числе
				0	0	0	0	федеральный бюджет
				0	0	0	0	краевой бюджет
				30,0	0	0	30,0	бюджет города
6.	Мероприятие 2.1. Приобретение бланков свидетельств об осуществлении перевозок по маршрутам регулярных перевозок и карт маршрутов регулярных перевозок по муниципальным маршрутам	Обеспечение осуществления юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями регулярных перевозок по муниципальным маршрутам по регулируемым тарифам и нерегулируемым тарифам	Комитет по ПЭТ и ДХ, Администрация города Рубцовска	30,0	0	0	30,0	Всего
								в том числе
				0	0	0	0	федеральный бюджет
				0	0	0	0	краевой бюджет
				30,0	0	0	30,0	бюджет города

4. Общий объем финансовых ресурсов, необходимых для реализации Программы

Финансирование Программы осуществляется за счет средств бюджета муниципального образования город Рубцовск Алтайского края (далее – бюджет города Рубцовска) в соответствии с решением Рубцовского городского Совета депутатов Алтайского края о бюджете муниципального образования город Рубцовск Алтайского края на соответствующий финансовый год.

Общий объем финансирования Программы из бюджета города составляет 3000,0 тыс. рублей, в том числе по годам:

- 2021 год – 1000,0 тыс. рублей;
- 2022 год – 1000,0 тыс. рублей;
- 2023 год – 1000,0 тыс. рублей.

Объем финансирования программы подлежит ежегодному уточнению при формировании бюджета города Рубцовска на очередной финансовый год.

Сводные финансовые затраты по направлениям Программы представлены в таблице 4.

Таблица 4

Объем финансовых ресурсов, необходимых для реализации Программы

Источники и направления расходов	Сумма расходов, тыс. рублей			
	2021 год	2022 год	2023 год	всего
1	2	3	4	5
Всего финансовых затрат	1000,0	1000,0	1000,0	3000,0
в том числе				

из бюджета города	1000,0	1000,0	1000,0	3000,0
из краевого бюджета (на условиях софинансирования)	0	0	0	0
из федерального бюджета (на условиях софинансирования)	0	0	0	0
из внебюджетных источников	0	0	0	0
Капитальные вложения	0	0	0	0
в том числе				
из бюджета города	0	0	0	0
из краевого бюджета (на условиях софинансирования)	0	0	0	0
из федерального бюджета (на условиях софинансирования)	0	0	0	0
из внебюджетных источников	0	0	0	0
Прочие расходы	1000,0	1000,0	1000,0	3000,0
в том числе	0	0	0	0

из бюджета города	1000,0	1000,0	1000,0	3000,0
из краевого бюджета (на условиях софинансирования)	0	0	0	0
из федерального бюджета (на условиях софинансирования)	0	0	0	0
из внебюджетных источников	0	0	0	0

5. Анализ рисков реализации Программы и описание мер управления рисками реализации Программы

При реализации настоящей Программы для достижения поставленной цели необходимо учитывать следующие возможные риски:

финансовые, связанные с возникновением бюджетного дефицита и недостаточным вследствие этого уровнем финансирования мероприятий Программы. Реализация данных рисков может повлечь срыв программных мероприятий, что существенно повлияет на организацию транспортного обслуживания населения города Рубцовска и качество предоставляемых перевозчиком транспортных услуг;

макроэкономические, связанные с возможным ухудшением положения в экономике, высокой инфляцией, что может вызвать рост тарифов на регулярные перевозки пассажиров и багажа по муниципальным маршрутам, тем самым снизить транспортную доступность населению города.

Механизм минимизации рисков:

оперативное реагирование на изменение законодательства, своевременная корректировка распределения средств;

при размещении муниципальных закупок согласно Федеральному закону от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» часть муниципальных контрактов может быть не заключена в связи с отсутствием претендентов, а также заключение муниципальных контрактов с юридическими лицами либо индивидуальными предпринимателями, которые окажутся неспособными исполнить обязательства по контрактам. Проведение повторных процедур приведет к изменению сроков исполнения программных мероприятий;

своевременное и качественное составление технической документации, своевременное проведение размещения закупок.

Планирование мероприятий Программы и объемов финансирования приведет к минимуму финансовых, организационных и иных рисков.

6. Оценка эффективности Программы

Оценка эффективности реализации Программы осуществляется в соответствии с Методикой оценки эффективности муниципальной программы (приложение 2 к Порядку разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ муниципального образования город Рубцовск Алтайского края, утвержденного постановлением Администрации города Рубцовска Алтайского края от 14.10.2016 № 4337).

Оценка эффективности реализации программных мероприятий определяется:

с помощью индикаторов, отражающих стратегический приоритет создания условий качественно высокого уровня организации транспортного обслуживания населения, и обеспечения сохранения уровня качества предоставляемых транспортных услуг на территории города Рубцовска;

степенью соответствия запланированному уровню финансовых затрат и эффективности использования средств бюджета города Рубцовска;

степенью реализации мероприятий и достижения ожидаемых непосредственных результатов их реализации.

Исходными данными для оценки эффективности являются отчеты юридических лиц, индивидуальных предпринимателей или уполномоченного участника договора простого товарищества, осуществляющих регулярные перевозки по муниципальным маршрутам.

Комплексная оценка эффективности рассчитывается ответственным исполнителем программы – комитетом Администрации города Рубцовска по промышленности, энергетике, транспорту и дорожному хозяйству (далее – комитет по ПЭТ и ДХ) в соответствии с вышеуказанной методикой и включается в годовой отчет о ходе реализации Программы, предоставляемый в установленный срок.

7. Механизм реализации Программы

Реализация мероприятий Программы осуществляется ответственным исполнителем програм-

мы – комитетом по ПЭТ и ДХ.

Комитет по ПЭТ и ДХ:

обеспечивает разработку перечня работ по подготовке и проведению программных мероприятий с разграничением исполнителей, с определением объемов финансирования;

осуществляет координацию действий участников Программы;

несет ответственность за достижение утвержденных значений целевых индикаторов, а также конечных результатов ее реализации;

вносит изменения в Программу в установленном порядке с учетом предложений участников Программы;

осуществляет практическую реализацию основных мероприятий и мониторинг основных показателей;

запрашивает у участников Программы информацию, необходимую для подготовки отчета о ходе реализации Программы и проведения ее оценки эффективности.

Финансирование Программы осуществляет комитет по финансам, налоговой и кредитной политике Администрации города Рубцовска Алтайского края из бюджета города Рубцовска в порядке, установленном для его исполнения.

В целях управления и контроля реализации Программы комитет по ПЭТ и ДХ осуществляет:

текущий ежеквартальный мониторинг реализации Программы на постоянной основе в течение всего срока реализации Программы;

подготовку годового отчета о ходе реализации и оценке эффективности Программы;

размещает годовой отчет о ходе реализации Программы и оценке эффективности Программы на официальном сайте Администрации города Рубцовска в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Отчеты предоставляются в отдел экономического развития и ценообразования Администрации города Рубцовска в соответствии с Порядком разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ, утвержденным постановлением Администрации города Рубцовска Алтайского края от 14.10.2016 № 4337.

Н.В. ГРЕБНЕВА, и.о. начальника отдела по организации управления и работе с обращениями Администрации города Рубцовска

Администрация города Рубцовска Алтайского края ПОСТАНОВЛЕНИЕ

17.07.2020 № 1732

О проведении открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирными домами в городе Рубцовске Алтайского края: лот № 1 пр. Ленина, 68; лот № 2 ул. Калинина, 8; лот № 3 ул. Красная, 66.

В соответствии со статьей 161 Жилищного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 06.02.2006 № 75 «О порядке проведения органом местного самоуправления открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирным домом», ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить:

1.1. Конкурсную документацию к открытому конкурсу по отбору управляющей организации для управления многоквартирными домами в городе Рубцовске Алтайского края (приложение 1).

1.2. Смету расходов на представление конкурсной документации (приложение 2).

2. Провести открытый конкурс по отбору управляющей организации для управления многоквартирными домами в городе Рубцовске Алтайского края: лот № 1 - пр. Ленина, 68; лот № 2 - ул. Калинина, 8; лот № 3 ул. Красная, 66, не позднее 45 дней со дня принятия решения о его проведении.

3. Опубликовать извещение о проведении открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирными домами в городе Рубцовске Алтайского края: лот № 1 пр. Ленина, 68; лот № 2 ул. Калинина, 8; лот № 3 ул. Красная, 66, в газете «Местное время».

4. Опубликовать настоящее постановление в газете «Местное время» и разместить на официальном сайте Администрации города Рубцовска Алтайского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Заместителя Главы Администрации города Рубцовска, курирующего деятельность управления Администрации города Рубцовска по жилищно-коммунальному хозяйству.

**Д. З. ФЕЛЬДМАН,
Глава города Рубцовск**

Приложение 1
к постановлению Администрации города Рубцовска Алтайского края
от 17.07.2020 № 1732

КОНКУРСНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ К ОТКРЫТОМУ КОНКУРСУ ПО ОТБОРУ УПРАВЛЯЮЩЕЙ ОРГАНИЗАЦИИ ДЛЯ УПРАВЛЕНИЯ МНОГОКВАРТИРНЫМИ ДОМАМИ В ГОРОДЕ РУБЦОВСКЕ АЛТАЙСКОГО КРАЯ

1.	Наименование организатора конкурса	Администрация города Рубцовска Алтайского края Юридический адрес: Алтайский край, г. Рубцовск, пр. Ленина, 130. Фактический адрес: Алтайский край, г. Рубцовск, пр. Ленина, 130. Тел: (8385-57) 9-64-33 Контактное лицо: Жихарева Марина Николаевна, e-mail: zihareva@rubtsovsk.org
2.	Вид и предмет конкурса	Открытый конкурс по отбору управляющей организации для управления многоквартирными домами, расположенными по адресам: Лот № 1 - пр. Ленина, 68; Лот № 2 - ул. Калинина, 8; Лот № 3 - ул. Красная, 66.
3.	Характеристика объектов конкурса	Характеристика объекта конкурса приведена в актах о состоянии общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме, являющегося объектом конкурса (приложение 1 к конкурсной документации).
4.	Срок действия договора управления многоквартирным домом, условия продления срока действия договора	Срок действия договора управления многоквартирным домом, равный 3 годам. Условия продления срока действия указанного договора на 3 месяца в случае, если: большинство собственников помещений на основании решения общего собрания о выборе способа непосредственного управления многоквартирным домом не заключили договоры, предусмотренные ст. 164 ЖК РФ, с лицами, осуществляющими соответствующие виды деятельности; товарищество собственников жилья либо жилищный кооператив или иной специализированный потребительский кооператив не зарегистрированы на основании решения общего собрания о выборе способа управления многоквартирным домом; другая управляющая организация, выбранная на основании решения общего собрания о выборе способа управления многоквартирным домом, созываемого не позднее чем через 1 год после заключения договоров управления многоквартирным домом, в течение 30 дней с даты подписания договоров управления многоквартирным домом или с иного установленного такими договорами срока не приступила к их выполнению; другая управляющая организация, отобранная органом местного самоуправления для управления многоквартирным домом в соответствии с настоящими Правилами, не приступила к выполнению договора управления многоквартирным домом
5.	Стоимость работ и услуг в год	Адрес многоэтажного дома Лот № 1 пр. Ленина, 68 Лот № 2 ул. Калинина, 8 Лот № 3 ул. Красная, 66 Стоимость основных услуг за один кв. м в год, руб. 262,8 164,4 284,04
6.	Перечень обязательных работ и услуг по содержанию и ремонту общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме, являющемся объектом конкурса	Перечень обязательных работ и услуг, устанавливаемый организатором конкурса в зависимости от уровня благоустройства, конструктивных и технических параметров многоквартирного дома, включая требования к объемам, качеству, периодичности каждой из таких работ и услуг, сформированный из числа работ и услуг, указанных в минимальном перечне работ и услуг, необходимых для обеспечения надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 03.04.2013 № 290, приведен в приложении 2 к конкурсной документации
7.	Требования к участникам (претендентам) конкурса	1. Соответствие претендентов установленным федеральными законами требованиям к лицам, осуществляющим выполнение работ, оказание услуг, предусмотренных договором управления многоквартирным домом; 2. в отношении претендента не проводится процедура банкротства либо в отношении претендента - юридического лица не проводится процедура ликвидации; 3. деятельность претендента не приостановлена в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях; 4. отсутствие у претендента задолженности по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за последний завершенный отчетный период в размере свыше 25 процентов балансовой стоимости активов претендента по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период. Претендент считается соответствующим установленному требованию, если он обжаловал наличие указанной задолженности в соответствии с законодательством Российской Федерации и решение по такой жалобе не вступило в силу; 5. отсутствие у претендента кредиторской задолженности за последний завершенный отчетный период в размере свыше 70 процентов балансовой стоимости активов претендента по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период. При этом под кредиторской задолженностью в целях применения настоящего подпункта понимается совокупность обязательств претендента (краткосрочных и долгосрочных), предполагающих существующие в текущее время (неисполненные) ее обязательства в пользу другого лица (кредитора), включая обязательства по кредитам и займам, которые приводят к уменьшению балансовой стоимости активов претендента; 6. внесение претендентом на счет, указанный в конкурсной документации, средств в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе. При этом претендент считается соответствующим данному требованию, если непосредственно перед началом процедуры вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе средства поступили на счет, указанный в конкурсной документации; 7. отсутствие у претендента задолженности перед ресурсоснабжающей организацией за 2 и более расчетных периода, подтвержденное актами сверки либо решением суда, вступившим в законную силу;

		8. отсутствие у претендента задолженности по уплате административных штрафов за совершение правонарушений в сфере предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами
8	Форма и состав заявки на участие в конкурсе	<p>Заявка на участие в конкурсе подается в письменной форме, согласно приложению 3 к конкурсной документации. Заявка на участие в конкурсе представляется в запечатанном конверте. На конверте указывается наименование открытого конкурса, на участие в котором подается данная заявка.</p> <p>Представление заявки на участие в конкурсе является согласием претендента выполнять обязательные работы и услуги за плату за содержание и ремонт жилого помещения, размер которой указан в извещении о проведении открытого конкурса, предоставлять коммунальные услуги, а также исполнять иные обязательства, указанные в проекте договора управления многоквартирными домами по пр. Ленина, 68; ул. Калинина, 8; ул. Красная, 66.</p> <p>Заявка на участие в конкурсе включает в себя:</p> <ol style="list-style-type: none"> Сведения и документы о претенденте: наименование, организационно-правовую форму, место нахождения, почтовый адрес - для юридического лица; фамилию, имя, отчество (при наличии), данные документа, удостоверяющего личность, место жительства - для индивидуального предпринимателя; номер телефона; выписку из Единого государственного реестра юридических лиц - для юридического лица; выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей - для индивидуального предпринимателя; документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени юридического лица или индивидуального предпринимателя, подавшего заявку на участие в конкурсе; реквизиты банковского счета для возврата средств, внесенных в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе; документы, подтверждающие соответствие претендента установленным требованиям для участия в конкурсе, или заверенные в установленном порядке копии таких документов: документы, подтверждающих внесение средств в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе; копии документов, подтверждающих соответствие претендента требованию, установленному подпунктом 1 пункта 15 постановления Правительства РФ от 06.02.2006 № 75 «О порядке проведения управления органом местного самоуправления открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирным домом» (далее - Постановление Правительства РФ от 06.02.2006 № 75), если федеральными законами установлены требования к лицам, осуществляющим выполнение работ, оказание услуг, предусмотренных договором управления многоквартирным домом; копии утвержденного бухгалтерского баланса за последний отчетный период; реквизиты банковского счета для внесения собственниками помещений в многоквартирном доме, лицами, принявшими помещения, и нанимателями жилых помещений по договору социального найма и договору найма жилых помещений государственного или муниципального жилищного фонда платы за содержание и ремонт жилого помещения и платы за коммунальные услуги; согласие претендента на включение его в перечень организаций для управления многоквартирным домом, предусмотренное пунктом 52 Постановления Правительства РФ от 06.02.2006 № 75. <p>Заинтересованное лицо подает заявку на участие в конкурсе в письменной форме. Одно лицо вправе подать одну заявку. Представление заявки на участие в конкурсе является согласием претендента выполнять обязательные работы и услуги за плату за содержание и ремонт жилого помещения, размер которой указан в извещении о проведении конкурса, а также предоставлять коммунальные услуги. Каждая заявка на участие в конкурсе, поступившая в установленный настоящей конкурсной документацией срок, регистрируется организатором конкурса. По требованию претендента организатор конкурса выдает расписку о получении такой заявки по форме согласно приложению 5 к конкурсной документации.</p> <p>Все экземпляры заявки должны быть четко напечатаны. Исправления не допускаются, за исключением исправлений, скрепленных печатью и заверенных подписью уполномоченного лица (для юридических лиц) или собственноручно заверенных (для физических лиц). Все документы, входящие в состав заявки на участие в конкурсе, должны быть составлены на русском языке</p>
9.	Обеспечение заявки на участие в конкурсе	<p>В качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе претендент вносит средства на указанный в пункте 10 конкурсной документации информационная карта счет.</p> <p>Размер обеспечения заявки на участие в конкурсе составляет 5 % размера платы за содержание и ремонт жилого помещения, умноженного на общую площадь жилых и нежилых помещений (за исключением помещений общего пользования) в многоквартирных домах:</p> <p>Лот № 1 - пр. Ленина, 68 – 4169,65 рублей; Лот № 2 - ул. Калинина, 8 – 1225,47 рублей; Лот № 3 - ул. Красная, 66 – 4 604,67 рублей</p>
10.	Реквизиты банковского счета для перечисления денежных средств	<p>Получатель – УФК по Алтайскому краю (Администрация города Рубцовска Алтайского края л/с 05173011690) ИНН 2209011079 КПП 220901001 Отделение Барнаул г. Барнаул БИК 040173001 р/с 40302810501733006900 КБК 30330399040040000180 КТМО 01716000 Назначение платежа: Обеспечение заявки на участие в открытом конкурсе по отбору управляющих организаций для управления многоквартирными домами, номер лота</p>
11.	Порядок и график проведения осмотров объектов конкурса	<p>Порядок и график проведения осмотров объектов конкурса по каждому лоту претендентами и другими заинтересованными лицами указан в приложении 4 к конкурсной документации.</p> <p>Каждые пять рабочих дней с даты размещения извещения о проведении конкурса</p>
12.	Порядок оплаты собственниками помещений в многоквартирном доме работ и услуг по содержанию и ремонту общего имущества в случае неисполнения либо ненадлежащего исполнения управляющей организацией обязательств по договорам управления многоквартирным домом	<p>Согласно договору управления многоквартирным домом.</p> <p>При оказании услуг и выполнении работ по содержанию и текущему ремонту общего имущества и (или) предоставления коммунальных услуг ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность, изменение размера платы за данные услуги определяется в порядке, установленном постановлением Правительства Российской Федерации от 13.08.2006 № 491 «Об утверждении Правил содержания общего имущества в многоквартирном доме и Правил изменения размера платы за содержание и ремонт жилого помещения в случае оказания услуг и выполнения работ по управлению, содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирных домах ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность»</p>
13.	Срок, в течение которого победитель конкурса должен подписать договор управления многоквартирным домом	<ol style="list-style-type: none"> Победитель конкурса, участник конкурса в случаях, предусмотренных пунктами 71 и 93 Постановления Правительства РФ от 06.02.2006 № 75 в течение 10 рабочих дней с даты утверждения протокола конкурса предоставляет организатору конкурса, подписанный им проект договора управления многоквартирным домом, а также обеспечение исполнения обязательств в соответствии с разделом IX Постановления Правительства РФ от 06.02.2006 № 75. Победитель конкурса, участник конкурса в случаях, предусмотренных пунктами 71 и 93 Постановления Правительства РФ от 06.02.2006 № 75 в течение 20 дней с даты утверждения протокола конкурса, но не ранее чем через 10 дней со дня размещения протокола конкурса на официальном сайте, направляет подписанные им проекты договоров управления многоквартирным домом собственникам помещений в многоквартирном доме и лицам, принявшим помещения, для подписания указанных договоров в порядке, установленном статьей 445 Гражданского кодекса Российской Федерации. В случае если победитель конкурса в срок, предусмотренный пунктом 90 Постановления Правительства Российской Федерации от 06.02.2006 № 75, не представил организатору конкурса подписанный им проект договора управления многоквартирным домом, а также обеспечение исполнения обязательств (нотариально заверенную копию договора о страховании ответственности или договора о залоге депозита либо безотзывную банковскую гарантию), он признается уклонившимся от заключения договора управления многоквартирным домом. В случае признания победителя конкурса, признанного победителем в соответствии с пунктом 76 Постановления Правительства Российской Федерации от 06.02.2006 № 75, уклонившимся от заключения договора управления многоквартирным домом, организатор конкурса предлагает заключить договор управления многоквартирным домом участнику конкурса, сделавшему предыдущее предложение по наименьшему размеру платы за содержание и ремонт жилого помещения. В случае признания победителя конкурса, признанного победителем в соответствии с пунктом 78 Постановления Правительства Российской Федерации от 06.02.2006 № 75, уклонившимся от заключения договора управления многоквартирным домом, организатор конкурса предлагает заключить договор управления многоквартирным домом участнику конкурса, предложившему одинаковый с победителем конкурса размер платы за содержание и ремонт жилого помещения и подавшему заявку на участие в конкурсе следующим после победителя конкурса. В случае уклонения от заключения договора управления многоквартирным домом средства, внесенные в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе, не возвращаются
14.	Требования к порядку изменения обязательств сторон по договору управления многоквартирным домом.	<p>Обязательства сторон по договору управления многоквартирным домом могут быть изменены в случае наступления обстоятельств непреодолимой силы либо на основании решения общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме. При наступлении обстоятельств непреодолимой силы управляющая организация осуществляет указанные в договоре управления многоквартирным домом работы и услуги по содержанию и ремонту общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме, выполнение и оказание которых возможно в сложившихся условиях, и предъявляет собственникам помещений в многоквартирном доме счета по оплате таких выполненных работ и оказанных услуг. При этом размер платы за содержание и ремонт жилого помещения, предусмотренный договором управления многоквартирным домом, должен быть изменен пропорционально объемам и количеству фактически выполненных работ и оказанных услуг</p>
15.	Формы и способы осуществления собственником помещений в многоквартирном доме контроля за выполнением управляющей организацией ее обязательств по договору управления многоквартирным домом	<p>1. Управляющая организация обязана предоставлять по запросу собственника помещения в многоквартирном доме в течение 3 рабочих дней документы, связанные с выполнением обязательств по договору управления многоквартирным домом.</p>
16.	Размер и срок предоставления обеспечения исполнения обязательств по договору управления многоквартирным домом	<p>Размер обеспечения исполнения обязательств устанавливается организатором конкурса и не может быть менее одной второй и более трех четвертей цены договора управления многоквартирным домом, подлежащей уплате собственниками помещений в многоквартирном доме и лицами, принявшими помещения, в течение месяца. Размер обеспечения исполнения обязательств рассчитывается по формуле:</p> <p>2. Собственник помещения в многоквартирном доме имеет право за 15 дней до окончания срока действия договора управления многоквартирным домом ознакомиться с расположенным в помещении управляющей организации, а также на досках объявлений, находящихся во всех подъездах многоквартирного дома или в пределах земельного участка, на котором расположен многоквартирный дом, ежегодным письменным отчетом управляющей организации о выполнении договора управления многоквартирным домом, включающим информацию о выполненных работах, оказанных услугах по содержанию и ремонту общего имущества, а также сведения о нарушениях, выявленных органами государственной власти и органами местного самоуправления, уполномоченными контролировать деятельность, осуществляемую управляющими организациями</p> $O_{ou} = K \times (P_{oi} + P_{ku}),$ <p>где O_{ou} - размер обеспечения исполнения обязательств; K - коэффициент, установленный организатором конкурса в пределах от 0,5 до 0,75;</p>

		<p>Рои - размер ежемесячной платы за содержание и ремонт общего имущества, указанный в извещении о проведении конкурса, умноженный на общую площадь жилых и нежилых помещений (за исключением помещений общего пользования) в многоквартирном доме;</p> <p>Рку - размер ежемесячной платы за коммунальные услуги, рассчитанный исходя из среднемесячных объемов потребления ресурсов (холодная и горячая вода, сетевой газ, электрическая и тепловая энергия) за предыдущий календарный год, а в случае отсутствия таких сведений исходя из нормативов потребления соответствующих коммунальных услуг, утвержденных в порядке, установленном Жилищным кодексом Российской Федерации, площади жилых помещений и тарифов на товары и услуги организаций коммунального комплекса, утвержденных в соответствии с законодательством Российской Федерации.</p> <p>Размер обеспечения исполнения обязательств для управления многоквартирными домами по составляет:</p> <p>Лот № 1 - пр. Ленина, 68 – 164 844,7 рублей;</p> <p>Лот № 2 - ул. Калинина, 8 – 64 849,48 рублей;</p> <p>Лот № 3 - ул. Красная, 66 – 77 052,07 рублей;</p> <p>Договор заключается только после предоставления победителем конкурса, с которым заключается договор, обеспечения исполнения обязательств (нотариально заверенную копию договора о страховании ответственности или договора о залоге депозита либо безотзывную банковскую гарантию).</p> <p>Способ обеспечения исполнения обязательств определяется управляющей организацией, с которой заключается договор управления многоквартирным домом.</p> <p>Срок предоставления обеспечения исполнения обязательств – в течении 10 рабочих дней с даты утверждения протокола конкурса.</p> <p>Обеспечение реализуется в случае неисполнения либо ненадлежащего исполнения управляющей организацией обязательств по договору управления многоквартирным домом, в том числе в случае невыполнения обязательств по оплате коммунальных ресурсов ресурсоснабжающим организациям, а также в случае причинения управляющей организацией вреда многоквартирному дому.</p> <p>В случае реализации обеспечения исполнения обязательств управляющая организация обязана гарантировать его ежемесячное возобновление</p>
17.	Срок внесения собственниками помещений в многоквартирном доме и лицами, принявшими помещения, платы за содержание и ремонт жилого помещения и коммунальные услуги	Согласно договору управления многоквартирным домом. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения управляющей организацией обязательств по договору управления многоквартирным домом собственник помещений в многоквартирных домах, расположенных по адресам: ул. Калинина, 8; ул. Красная, 66; пр. Ленина, 68, имеет право оплачивать фактически выполненные работы и оказанные услуги
18.	Срок и место подачи заявок на участие в конкурсе	Со дня, следующего за днем размещения конкурсной документации на официальном сайте www.torgi.gov.ru , с ____ 2020 года до ____ 2020 года. Алтайский край, 685200, г. Рубцовск, пр. Ленина, 117, каб. № 33. Пн-пт с 08:00 до 12:00 с 13:00 до 17:00
19.	Место, дата и время вскрытия конвертов с заявками	Алтайский край, 658200, г. Рубцовск, пр. Ленина, 117, каб. № 39. Дата: ____ 2020 года Время: 10 часов 00 минут (время местное)
20.	Место и дата рассмотрения заявок	Алтайский край, 658200, г. Рубцовск, пр. Ленина, 117, каб. № 39. Дата: ____ 2020 года Время: 10 часов 00 минут (время местное)
21.	Дата и время проведения конкурса	Алтайский край, 658200, г. Рубцовск, пр. Ленина, 117, каб. № 39. Дата: ____ 2020 года Время: 10 часов 00 минут (время местное)
22.	Порядок проведения конкурса	<p>В конкурсе могут участвовать только лица, признанные участниками конкурса в соответствии с протоколом рассмотрения заявок на участие в конкурсе. Организатор конкурса обеспечивает участникам конкурса возможность принять участие в конкурсе непосредственно или через представителей. Любое лицо, присутствующее при проведении конкурса, вправе осуществлять аудио- и видеозапись конкурса. Конкурс начинается с объявления конкурсной комиссией наименования участника конкурса, заявка на участие в конкурсе, которого поступила к организатору конкурса первой, и размера платы за содержание и ремонт жилого помещения.</p> <p>Участники конкурса предлагают установить размер платы за содержание и ремонт жилого помещения за выполнение перечня работ и услуг, предусмотренный подпунктом 4 пункта 41 Постановления Правительства РФ от 06.02.2006 № 75 меньший, чем размер платы за содержание и ремонт жилого помещения, указанный в извещении о проведении конкурса, с поэтапным снижением размера платы за содержание и ремонт жилого помещения на 0,1 процента.</p> <p>В случае если после трехкратного объявления предложения, являющегося наименьшим по размеру платы за содержание и ремонт жилого помещения (относительно указанного в извещении о проведении конкурса), ни один из участников конкурса не сделает иное предложение по снижению размера платы за содержание и ремонт жилого помещения, конкурсная комиссия объявляет о признании победителем конкурса участника конкурса, сделавшего последнее предложение.</p> <p>При проведении конкурса допускается снижение размера платы за содержание и ремонт жилого помещения не более чем на 10 процентов размера платы за содержание и ремонт жилого помещения, указанного в извещении о проведении конкурса. В случае снижения указанного размера платы за содержание и ремонт жилого помещения более чем на 10 процентов конкурс признается несостоявшимся.</p> <p>В случае если несколько участников конкурса предложили одинаковый размер платы за содержание и ремонт жилого помещения, победителем конкурса признается участник конкурса, подавший первым заявку на участие в конкурсе.</p> <p>Конкурсная комиссия ведет протокол конкурса, который подписывается в день проведения конкурса. Указанный протокол составляется в 3 экземплярах, один экземпляр остается у организатора конкурса.</p> <p>Организатор конкурса в течение 3 рабочих дней с даты утверждения протокола конкурса передает победителю конкурса один экземпляр протокола и проект договора управления многоквартирным домом.</p> <p>При этом указываемая в договоре управления многоквартирным домом стоимость каждой работы и услуги, входящей в перечень работ и услуг, предусмотренный подпунктом 4 пункта 41 Постановления Правительства РФ от 06.02.2006 № 75 подлежит пересчету исходя из того, что общая стоимость работ и услуг должна быть равна плате за содержание и ремонт жилого помещения, размер которой определен по итогам конкурса, в случаях признания участника конкурса победителем в соответствии с пунктами 76 и 78 Постановления Правительства РФ от 06.02.2006 № 75.</p> <p>Текст протокола конкурса размещается на официальном сайте http://torgi.gov.ru организатором конкурса в течение 1 рабочего дня с даты его утверждения</p>
23.	Срок начала выполнения управляющей организацией возникших по результатам конкурса обязательств	Срок начала выполнения управляющей организацией возникших по результатам конкурса обязательств, который должен составлять не более 30 дней с даты подписания собственниками помещений в многоквартирном доме и (или) лицами, принявшими помещения, и управляющей организацией подготовленных в соответствии с положениями раздела IX Постановления Правительства РФ от 06.02.2006 № 75 договоров управления многоквартирным домом. Управляющая организация вправе взымать с собственников помещений в многоквартирном доме и лиц, принявших помещения, плату за содержание и ремонт жилого помещения, а также плату за коммунальные услуги в порядке, предусмотренном определенным по результатам конкурса договором управления многоквартирным домом. Собственники помещений в многоквартирном доме и лица, принявшие помещения, обязаны вносить указанную плату
24.	Порядок уведомления всех собственников помещений об условиях договора управления многоквартирным домом	Организатор конкурса в течение 10 рабочих дней с даты утверждения протокола конкурса уведомляет всех собственников помещений в многоквартирном доме и лиц, принявших помещения, о результатах открытого конкурса и об условиях договора управления этим домом путем размещения проекта договора в порядке, предусмотренном пунктом 40 Постановления Правительства РФ от 06.02.2006 № 75

Приложение 1
к конкурсной документации

УТВЕРЖДАЮ:
Заместитель Главы Администрации
города Рубцовска
О.Г. Обухович
658200, г. Рубцовск, пр. Ленина, 130
тел.: (8385-57)9-64-22,
obuhovich@rubtsovsk.org
« ____ » _____ 2020 г

Лот № 1

АКТ
о состоянии общего имущества собственников помещений
в многоквартирном доме, являющегося объектом конкурса
Общие сведения о многоквартирном доме

1. Адрес многоквартирного дома: Алтайский край, город Рубцовск, проспект Ленина, 68.
2. Кадастровый номер многоквартирного дома (при его наличии): 22:70:000000:0000:01:416:02:000206630.
3. Серия, тип постройки - многоквартирный жилой дом.
4. Год постройки - 2005 год.
5. Степень износа по данным государственного технического учета 0%.
6. Степень фактического износа – (%).
7. Год последнего капитального ремонта нет.
8. Реквизиты правового акта о признании многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу нет.
9. Количество этажей 5.
10. Наличие подвала да.
11. Наличие цокольного этажа нет.
12. Наличие мансарды нет.
13. Наличие мезонина нет.
14. Количество квартир 56.
15. Количество нежилых помещений, не входящих в состав общего имущества 1.
16. Реквизиты правового акта о признании всех жилых помещений в многоквартирном доме непригодными для проживания нет.
17. Перечень жилых помещений, признанных непригодными для проживания (с указанием реквизитов правовых актов о признании жилых помещений непригодными для проживания) нет.
18. Строительный объем 19872 куб. м.
19. Площадь:

- а) многоквартирного дома с лоджиями, балконами, шкафами, коридорами и лестничными клетками 5176,6 кв. м;
- б) жилых помещений (общая площадь квартир) 3807,9 кв. м;
- в) нежилых помещений (общая площадь нежилых помещений, не входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме) 169,4 кв. м;
- г) помещений общего пользования (общая площадь нежилых помещений, входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме) 1194,5 кв. м.
20. Количество лестниц 10 шт.
21. Уборочная площадь лестниц (включая межквартирные лестничные площадки) 259,3 кв. м.
22. Уборочная площадь общих коридоров 935,2 кв. м.
23. Площадь земельного участка, входящего в состав общего имущества многоквартирного дома 4750,0 кв. м.
24. Кадастровый номер земельного участка (при его наличии) 22:70:020306:13.

II. Техническое состояние многоквартирного дома, включая пристройки

Наименование конструктивных элементов	Описание элементов (материал, конструкция или система, отделка и прочее)	Техническое состояние элементов общего имущества многоквартирного дома
1. Фундамент	Ленточный железобетонный	Без видимых повреждений
2. Наружные и внутренние капитальные стены	Кирпичные толщиной 800мм	Без видимых повреждений
3. Перегородки	Кирпичные	Без видимых повреждений
4. Перекрытия: чердачные, междуэтажные, подвальные (другое)	Сборные железобетонные	Без видимых повреждений
5. Крыша	Четырехскатная, покрытие – оцинкованное железо; основание – обрешетка и стропила дощатые	Без видимых повреждений
6. Полы	Дощатые по деревянным лагам	Без видимых повреждений

7. Проемы: окна, двери (другое)	Окна – двухстворчатые с двойным остеклением, деревянные окрашены Двери – филенчатые, однопольные, деревянные	Без видимых повреждений Без видимых повреждений
8. Отделка: внутренняя, наружная (другое)	Внутренняя – штукатурка, побелка, окраска Потолки – штукатурка, побелка	Без видимых повреждений Без видимых повреждений
9. Механическое, электрическое, санитарно-техническое и иное оборудование: ванны напольные, электроплиты, телефонные сети и оборудование сети проводного радиовещания, мусоропровод, лифт, вентиляция	есть есть есть есть пассажирский есть	Без видимых повреждений
10. Внутридомовые инженерные коммуникации и оборудование для предоставления коммунальных услуг: электроснабжение, холодное водоснабжение, горячее водоснабжение, водоотведение, газоснабжение, отопление (от внешних котельных),	Скрытая проводка напр. 220 Водопровод центральный централизованное есть отсутствует от ТЭЦ на твердом топливе	Без видимых повреждений

Заместитель Главы Администрации города Рубцовска О.Г. Обухович
(должность, Ф.И.О. руководителя, уполномоченного устанавливать техническое состояние многоквартирного дома, являющегося объектом конкурса)

(подпись) (Ф.И.О.)

«___» _____ 2020 г.
М.П.

Лот № 2
АКТ

о состоянии общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме, являющегося объектом конкурса
Общие сведения о многоквартирном доме

- Адрес многоквартирного дома: Алтайский край, город Рубцовск, улица Калинина, дом 8.
- Кадастровый номер многоквартирного дома (при его наличии): нет.
- Серия, тип постройки многоквартирный жилой дом.
- Год постройки 1953 год.
- Степень износа по данным государственного технического учета 0%.
- Степень фактического износа 30%.
- Год последнего капитального ремонта 2019 год.
- Реквизиты правового акта о признании многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу нет.
- Количество этажей 3.
- Наличие подвала да.
- Наличие цокольного этажа нет.
- Наличие мансарды нет.
- Наличие мезонина нет.
- Количество квартир 28.
- Количество нежилых помещений, не входящих в состав общего имущества 3.
- Реквизиты правового акта о признании всех жилых помещений в многоквартирном доме непригодными для проживания нет.
- Перечень жилых помещений, признанных непригодными для проживания (с указанием реквизитов правовых актов о признании жилых помещений непригодными для проживания) нет.
- Строительный объем 8250,0 куб. м.
- Площадь:
 - многоквартирного дома с лоджиями, балконами, шкапами, коридорами и лестничными клетками 2015,23 кв. м;
 - жилых помещений (общая площадь квартир) 1486,71 кв. м;
 - нежилых помещений (общая площадь нежилых помещений, не входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме) 302,2 кв. м;
 - помещений общего пользования (общая площадь нежилых помещений, входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме) 226,32 кв. м.
- Количество лестниц 9 шт.
- Уборочная площадь лестниц (включая межквартирные лестничные площадки) 226,32 кв. м.
- Уборочная площадь общих коридоров 0 кв. м.
- Площадь земельного участка, входящего в состав общего имущества многоквартирного дома 1789,07 кв. м.
- Кадастровый номер земельного участка (при его наличии) нет.

II. Техническое состояние многоквартирного дома, включая пристройки

Наименование конструктивных элементов	Описание элементов (материал, конструкция или система, отделка и прочее)	Техническое состояние элементов общего имущества многоквартирного дома
1. Фундамент	Ленточный железобетонный	Без видимых повреждений
2. Наружные и внутренние капитальные стены	Кирпичные толщиной 800 мм	Без видимых повреждений
3. Перегородки	Кирпичные	Без видимых повреждений
4. Перекрытия: чердачные, междуэтажные, подвальные (другое)	Деревянные	Без видимых повреждений
5. Крыша	Четырехскатная, покрытие – оцинкованное железо; основание – обрешетка и стропила дощатые	Без видимых повреждений
6. Полы	Дощатые по деревянным лагам	Без видимых повреждений
7. Проемы: окна, двери (другое)	Окна – двухстворчатые с двойным остеклением, деревянные окрашены Двери – филенчатые, однопольные, деревянные	Без видимых повреждений Без видимых повреждений
8. Отделка: внутренняя, наружная (другое)	Внутренняя – штукатурка, побелка, окраска Потолки – штукатурка, побелка	Без видимых повреждений Без видимых повреждений

9. Механическое, электрическое, санитарно-техническое и иное оборудование: ванны напольные, электроплиты, телефонные сети и оборудование сети проводного радиовещания, мусоропровод, лифт, вентиляция	есть есть есть нет нет есть	Без видимых повреждений
10. Внутридомовые инженерные коммуникации и оборудование для предоставления коммунальных услуг: электроснабжение, холодное водоснабжение, горячее водоснабжение, водоотведение, газоснабжение, отопление (от внешних котельных),	Скрытая проводка напр. 220 Водопровод центральный централизованное есть отсутствует от ТЭЦ на твердом топливе	Без видимых повреждений

Заместитель Главы Администрации города Рубцовска О.Г. Обухович
(должность, Ф.И.О. руководителя уполномоченного устанавливать техническое состояние многоквартирного дома, являющегося объектом конкурса)

(подпись) (Ф.И.О.)

«___» _____ 2020 г.
М.П.

Лот № 3
АКТ

о состоянии общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме, являющегося объектом конкурса
I. Общие сведения о многоквартирном доме

- Адрес многоквартирного дома: Алтайский край, город Рубцовск, улица Красная, дом 66.
- Кадастровый номер многоквартирного дома (при его наличии): нет.
- Серия, тип постройки многоквартирный жилой дом.
- Год постройки 1972 год.
- Степень износа по данным государственного технического учета 0%.
- Степень фактического износа 30%.
- Год последнего капитального ремонта нет.
- Реквизиты правового акта о признании многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу нет.
- Количество этажей 5.
- Наличие подвала есть.
- Наличие цокольного этажа нет.
- Наличие мансарды нет.
- Наличие мезонина нет.
- Количество квартир 138.
- Количество нежилых помещений, не входящих в состав общего имущества 2.
- Реквизиты правового акта о признании всех жилых помещений в многоквартирном доме непригодными для проживания нет.
- Перечень жилых помещений, признанных непригодными для проживания (с указанием реквизитов правовых актов о признании жилых помещений непригодными для проживания) нет.
- Строительный объем 15170,0 куб. м.
- Площадь:
 - многоквартирного дома с лоджиями, балконами, шкапами, коридорами и лестничными клетками 5200,54 кв. м;
 - жилых помещений (общая площадь квартир) 3890,79 кв. м;
 - нежилых помещений (общая площадь нежилых помещений, не входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме) 173,2 кв. м;
 - помещений общего пользования (общая площадь нежилых помещений, входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме) 1164,40 кв. м.
- Количество лестниц 10 шт.
- Уборочная площадь лестниц (включая межквартирные лестничные площадки) 122,2 кв. м.
- Уборочная площадь общих коридоров 1042,2 кв. м.
- Площадь земельного участка, входящего в состав общего имущества многоквартирного дома 4320,0 кв. м.
- Кадастровый номер земельного участка (при его наличии) нет.

II. Техническое состояние многоквартирного дома, включая пристройки

Наименование конструктивных элементов	Описание элементов (материал, конструкция или система, отделка и прочее)	Техническое состояние элементов общего имущества многоквартирного дома
1. Фундамент	Ленточный железобетонный	Без видимых повреждений
2. Наружные и внутренние капитальные стены	Кирпичные толщиной 800 мм	Без видимых повреждений
3. Перегородки	Кирпичные	Без видимых повреждений
4. Перекрытия: чердачные, междуэтажные, подвальные (другое)	Сборные железобетонные	Требуется ремонт
5. Крыша	Плоская кровля	Требуется ремонт
6. Полы	Дощатые по деревянным лагам	Без видимых повреждений
7. Проемы: окна, двери (другое)	Окна – двухстворчатые с двойным остеклением, деревянные окрашены Двери – филенчатые, однопольные, деревянные	Без видимых повреждений Без видимых повреждений
8. Отделка: внутренняя, наружная (другое)	Внутренняя – штукатурка, побелка, окраска Потолки – штукатурка, побелка	Без видимых повреждений Без видимых повреждений
9. Механическое, электрическое, санитарно-техническое и иное оборудование: ванны напольные, электроплиты, телефонные сети и оборудование сети проводного радиовещания, мусоропровод, лифт, вентиляция	есть есть есть нет нет есть	Без видимых повреждений
10. Внутридомовые инженерные коммуникации и оборудование для предоставления коммунальных услуг: электроснабжение, холодное водоснабжение, горячее водоснабжение, водоотведение,	Скрытая проводка напр. 220 Водопровод центральный централизованное есть	Без видимых повреждений

газоснабжение, отопление (от внешних котельных),	отсутствует от ТЭЦ на твердом топливе
--------------------------------------------------	---------------------------------------

Заместитель Главы Администрации города Рубцовска О.Г.Обухович
(должность, Ф.И.О. руководителя, уполномоченного устанавливать техническое состояние многоквартирного дома, являющегося объектом конкурса)

(подпись) (Ф.И.О.)

«___» _____ 2020 г.

М.П.

Приложение 2
к конкурсной документации

УТВЕРЖДАЮ:
Заместитель Главы Администрации города Рубцовска
О.Г.Обухович
658200, г.Рубцовск, пр.Ленина, 130
тел.: (8385-57)9-64-23,
obuhovich@rubtsovsk.org
«___» _____ 2020 г

Лот № 1 - г.Рубцовск, пр.Ленина, 68

ПЕРЕЧЕНЬ
обязательных работ и услуг по содержанию и ремонту общего имущества многоквартирного жилого дома, являющегося объектом конкурса

№ п/п	Наименование работ	Периодичность	Повторяемость в течение года (раз)
1	2	3	4
1.	Содержание общего имущества в многоквартирном доме	х	х
1.1.	Работы, необходимые для надлежащего содержания несущих конструкций (фундаментов, стен, колонн и столбов, перекрытий, балок, ригелей, лестниц, несущих элементов крыш) и не несущих конструкций (перегородок, внутренней отделки, полов) многоквартирных домов	х	х
1.1.1.	Работы, выполняемые для надлежащего содержания стен многоквартирных домов	2 раза в год	2
1.1.2.	Работы, выполняемые для надлежащего содержания перекрытий и покрытий многоквартирных домов	2 раза в год	2
1.1.3.	Работы, выполняемые для надлежащего содержания крыш многоквартирных домов: проверка кровли на отсутствие протечек	2 раза в год	2
1.1.4.	Работы, выполняемые для надлежащего содержания лестниц многоквартирных домов	2 раза в год	2
1.1.5.	Работы, выполняемые для надлежащего содержания фасадов многоквартирных домов	2 раза в год	2
1.1.6.	Работы, выполняемые для надлежащего содержания внутренней отделки многоквартирных домов, - проверка состояния внутренней отделки. При наличии угрозы обрушения отделочных слоев или нарушения защитных свойств отделки по отношению к несущим конструкциям и инженерному оборудованию - устранение выявленных нарушений	2 раза в год	2
1.1.7.	Работы, выполняемые для надлежащего содержания полов помещений, относящихся к общему имуществу в многоквартирном доме	2 раза в год	2
1.1.8.	Работы, выполняемые для надлежащего содержания оконных и дверных заполнений помещений, относящихся к общему имуществу в многоквартирном доме	2 раза в год	2
1.2.	Работы, необходимые для надлежащего содержания оборудования и систем инженерно-технического обеспечения, входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме (общезитии)	х	х
1.2.1.	Проведение технических осмотров и устранение незначительных неисправностей в системе вентиляции	1 раз в год	1
1.2.2.	Общий осмотр водопровода, канализации, горячего водоснабжения	1 раз в год	1
1.2.3.	Ремонт, регулировка, промывка, испытание, консервация систем центрального отопления	1 раз в год	1
1.2.4.	Окончательная проверка при сдаче системы центрального отопления	1 раз в год	1
1.2.5.	Проведение технических осмотров и устранение незначительных неисправностей электротехнических устройств	1 раз в год	1
1.2.6.	Замена перегоревшей электролампы из патрона в местах общего пользования	по мере необходимости	3
1.3.	Работы и услуги по содержанию иного общего имущества в многоквартирном доме	х	х
1.3.1.	Работы по содержанию помещений, входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме	х	х
1.3.1.1.	Влажное подметание лестничных площадок и маршей	1 раз в неделю	52
1.3.1.2.	Влажная протирка элементов лестничных клеток жилых домов (стены, окрашенные масляной краской, двери, подоконники, оконные ограждения, перила деревянные, чердачные лестницы, отопительные приборы (радиаторы), плафоны, почтовые ящики, шкафы для электрощитов и слаботочных устройств	1 раз в год	1
1.3.1.3.	Мытье и протирка легкодоступных стекол в окнах в помещениях общего пользования	2 раза в год	2
1.3.1.4.	Мытье лестничных площадок и маршей	1 раз в месяц	12

1.3.1.5.	Проведение дезинсекции мест общего пользования	1 раз в год	1
1.3.1.6.	Проведение дератизации подвальных помещений	1 раз в год	1
1.3.2.	Работы по содержанию земельного участка, на котором расположен многоквартирный дом, с элементами озеленения и благоустройства, иными объектами, предназначенными для обслуживания и эксплуатации этого дома (далее - придомовая территория), в холодный период года	х	х
1.3.2.1.	Очистка крышек люков колодцев и пожарных гидрантов от снега и льда толщиной слоя свыше 2 см	1 раз в 3 суток во время гололеда	5
1.3.2.2.	Очистка придомовой территории от снега наносного происхождения (или подметание такой территории, свободной от снежного покрова)	1 раз в сутки в дни без снегопада	130
1.3.2.3.	Очистка территории от наледи и льда	1 раз в 3 суток во время гололеда	5
1.3.2.4.	Уборка крыльца и площадки перед входом в подъезд (Сметание снега со ступеней и площадок перед входом в подъезд)	1 раз в 2 суток	71
1.3.2.5.	Посыпка территории песком или смесью песка с хлоридами	1 раз в 2 суток	20
1.3.2.6.	Сдвигание свежеснежившего снега	1 раз в сутки в дни снегопада	10
1.3.2.7.	Очистка территорий с усовершенствованным покрытием от уплотненного снега	1 раз в сутки	15
1.3.3.	Работы по содержанию придомовой территории в теплый период года	х	х
1.3.3.1.	Подметание земельного участка в летний период	1 раз в 3 суток	52
1.3.3.2.	Уборка мусора с отмосток	1 раз в 3 суток	52
1.3.3.3.	Уборка мусора с газона	1 раз в 3 суток	52
1.3.3.4.	Уборка крыльца и площадки перед входом в подъезд (Подметание ступеней и площадок перед входом в подъезд)	1 раз в 3 суток	52
1.3.3.5.	Уборка и выкашивание газонов	1 раз в месяц	3
1.3.4.	Работы по обеспечению пожарной безопасности	х	х
1.3.4.1.	Проведение осмотров и обеспечение работоспособного состояния пожарных лестниц, лазов, проходов, выходов, систем аварийного освещения, пожаротушения, сигнализации, противопожарного водоснабжения, средств противопожарной защиты, противодымной защиты	1 раз в месяц	12
1.3.5.	Работы по устранению аварий на внутридомовых инженерных системах в многоквартирном доме	х	х
1.3.5.1.	Обеспечение устранения аварий в соответствии с установленными предельными сроками на внутридомовых инженерных системах в многоквартирном доме	5 раз в неделю	260
1.3.6.	Работы, необходимые для надлежащего содержания оборудования и систем инженерно-технического обеспечения (мусоропроводов и лифтов), входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме (общезитии)	х	х
1.3.6.1.	Удаление мусора из мусороприемных камер	3 раза в неделю	156
1.3.6.2.	Уборка мусороприемных камер	3 раза в неделю	156
1.3.6.3.	Уборка загрузочных клапанов мусоропроводов	1 раз в неделю	52
1.3.6.4.	Влажное подметание пола мусороприемных камер	1 раз в месяц в теплое время года	7
1.3.6.5.	Уборка бункеров	1 раз в месяц	12
1.3.6.6.	Очистка и дезинфекция всех элементов ствола мусоропровода	1 раз в месяц	12
1.3.6.7.	Дезинфекция мусоросборников	1 раз в месяц	12

РАСЧЕТ ЭКОНОМИЧЕСКИ ОБОСНОВАННОЙ СТОИМОСТИ ЗА СОДЕРЖАНИЕ ЖИЛОГО ПОМЕЩЕНИЯ

№ п/п	Вид и группа работ, услуг	Размер платы за 1 кв.м общей площади жилых помещений (руб./месяц)	Размер платы за 1 кв.м общей площади жилых помещений (руб./год)
1.	Содержание общего имущества в многоквартирном доме	16,43	197,16
1.1.	Работы, необходимые для надлежащего содержания несущих конструкций (фундаментов, стен, колонн и столбов, перекрытий, балок, ригелей, лестниц, несущих элементов крыш) и не несущих конструкций (перегородок, внутренней отделки, полов) многоквартирных домов	0,30	3,6
1.1.1.	Работы, выполняемые для надлежащего содержания стен многоквартирных домов	0,29	3,48
1.1.2.	Работы, выполняемые для надлежащего содержания перекрытий и покрытий многоквартирных домов	0,00	0,00
1.1.3.	Работы, выполняемые для надлежащего содержания крыш многоквартирных домов: проверка кровли на отсутствие протечек	0,00	0,00
1.1.4.	Работы, выполняемые для надлежащего содержания лестниц многоквартирных домов	0,01	0,12
1.1.5.	Работы, выполняемые для надлежащего содержания фасадов многоквартирных домов	0,00	0,00

1.1.6.	Работы, выполняемые для надлежащего содержания внутренней отделки многоквартирных домов, - проверка состояния внутренней отделки. При наличии угрозы обрушения отделочных слоев или нарушения защитных свойств отделки по отношению к несущим конструкциям и инженерному оборудованию - устранение выявленных нарушений	0,00	0,00
1.1.7.	Работы, выполняемые для надлежащего содержания полов помещений, относящихся к общему имуществу в многоквартирном доме	0,00	0,00
1.1.8.	Работы, выполняемые для надлежащего содержания оконных и дверных заполнений помещений, относящихся к общему имуществу в многоквартирном доме	0,00	0,00
1.2.	Работы, необходимые для надлежащего содержания оборудования и систем инженерно-технического обеспечения, входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме (общезитии)	0,76	9,12
1.2.1.	Проведение технических осмотров и устранение незначительных неисправностей в системе вентиляции	0,00	0,00
1.2.2.	Общий осмотр водопровода, канализации, горячего водоснабжения	0,15	1,8
1.2.3.	Ремонт, регулировка, промывка, испытание, консервация систем центрального отопления	0,29	3,48
1.2.4.	Окончательная проверка при сдаче системы центрального отопления	0,00	0,00
1.2.5.	Проведение технических осмотров и устранение незначительных неисправностей электро-технических устройств	0,31	3,72
1.2.6.	Замена перегоревшей электролампы из патрона в местах общего пользования	0,01	0,12
1.3.	Работы и услуги по содержанию иного общего имущества в многоквартирном доме	15,37	184,44
1.3.1.	Работы по содержанию помещений, входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме	13,12	157,44
1.3.1.1.	Влажное подметание лестничных площадок и маршей	10,24	122,88
1.3.1.2.	Влажная протирка элементов лестничных клеток жилых домов (стены, окрашенные масляной краской, двери, подоконники, оконные ограждения, перила деревянные, чердачные лестницы, отопительные приборы (радиаторы), плафоны, почтовые ящики, шкафы для электрощитов и слаботочных устройств	0,27	3,24
1.3.1.3.	Мытье и протирка легкодоступных стекол в окнах в помещениях общего пользования	0,00	0,00
1.3.1.4.	Мытье лестничных площадок и маршей	2,23	26,76
1.3.1.5.	Проведение дезинсекции мест общего пользования	0,29	3,48
1.3.1.6.	Проведение дератизации подвальных помещений	0,09	1,08
1.3.2.	Работы по содержанию земельного участка, на котором расположен многоквартирный дом, с элементами озеленения и благоустройства, иными объектами, предназначенными для обслуживания и эксплуатации этого дома (далее - придомовая территория), в холодный период года	0,64	7,68
1.3.2.1.	Очистка крышек люков колодцев и пожарных гидрантов от снега и льда толщиной слоя свыше 2 см	0,01	0,12
1.3.2.2.	Очистка придомовой территории от снега наносного происхождения (или подметание такой территории, свободной от снежного покрова)	0,02	0,24
1.3.2.3.	Очистка территории от наледи и льда	0,04	0,48
1.3.2.4.	Уборка крыльца и площадки перед входом в подъезд (Сметание снега со ступеней и площадок перед входом в подъезд)	0,27	3,24
1.3.2.5.	Посыпка территории песком или смесью песка с хлоридами	0,04	0,48
1.3.2.6.	Сдвигание свежесвалившегося снега	0,23	2,76
1.3.2.7.	Очистка территорий с усовершенствованным покрытием от уплотненного снега	0,03	0,36
1.3.3.	Работы по содержанию придомовой территории в теплый период года	0,59	7,08
1.3.3.1.	Подметание земельного участка в летний период	0,49	5,88
1.3.3.2.	Уборка мусора с отмосток	0,02	0,24
1.3.3.3.	Уборка мусора с газона	0,02	0,24
1.3.3.4.	Уборка крыльца и площадки перед входом в подъезд (Подметание ступеней и площадок перед входом в подъезд)	0,04	0,48
1.3.3.5.	Уборка и выкашивание газонов	0,02	0,24
1.3.4.	Работы по обеспечению пожарной безопасности	0,04	0,48
1.3.4.1.	Проведение осмотров и обеспечение работоспособного состояния пожарных лестниц, лазов, проходов, выходов, систем аварийного освещения, пожаротушения, сигнализации, противопожарного водоснабжения, средств противопожарной защиты, противодымной защиты	0,04	0,48
1.3.5.	Работы по устранению аварий на внутридомовых инженерных системах в многоквартирном доме	0,63	7,56

1.3.5.1.	Обеспечение устранения аварий в соответствии с установленными предельными сроками на внутридомовых инженерных системах в многоквартирном доме	0,63	7,56
1.3.6.	Работы, необходимые для надлежащего содержания оборудования и систем инженерно-технического обеспечения (мусоропроводов и лифтов), входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме (общезитии)	0,35	4,2
1.3.6.1.	Удаление мусора из мусороприемных камер	0,02	0,24
1.3.6.2.	Уборка мусороприемных камер	0,22	2,64
1.3.6.3.	Уборка загрузочных клапанов мусоропроводов	0,04	0,48
1.3.6.4.	Влажное подметание пола мусороприемных камер	0,01	0,12
1.3.6.5.	Уборка бункеров	0,00	0,00
1.3.6.6.	Очистка и дезинфекция всех элементов ствола мусоропровода	0,06	0,72
1.3.6.7.	Дезинфекция мусоросборников	0,00	0,00

Лот № - 2 ул. Калинина, 8

**ПЕРЕЧЕНЬ
обязательных работ и услуг по содержанию и ремонту общего имущества
многоквартирного жилого дома, являющегося объектом конкурса**

№ п/п	Наименование работ	Периодичность	Повторяемость в течение года (раз)
1	2	3	4
Услуги и работы по управлению многоквартирным домом, за содержание и текущий ремонт общего имущества в многоквартирном доме			
1.	Содержание и текущий ремонт общего имущества в многоквартирном доме		
1.1.	Работы, необходимые для надлежащего содержания несущих конструкций (фундаментов, стен, колонн и столбов, перекрытий, балок, ригелей, лестниц, несущих элементов крыш) и не несущих конструкций (перегородок, внутренней отделки, полов) многоквартирных домов		
1.1.1.	Работы, выполняемые для надлежащего содержания стен многоквартирных домов	2 раза в год	2
1.1.2.	Работы, выполняемые для надлежащего содержания перекрытий и покрытий многоквартирных домов	1 раз в квартал	4
1.1.3.	Работы, выполняемые для надлежащего содержания крыш многоквартирных домов: проверка кровли на отсутствие протечек	1 раз в квартал	4
1.1.4.	Работы, выполняемые для надлежащего содержания лестниц многоквартирных домов	2 раза в год	2
1.1.5.	Работы, выполняемые для надлежащего содержания фасадов многоквартирных домов	2 раза в год	2
1.1.6.	Работы, выполняемые для надлежащего содержания внутренней отделки многоквартирных домов, - проверка состояния внутренней отделки. При наличии угрозы обрушения отделочных слоев или нарушения защитных свойств отделки по отношению к несущим конструкциям и инженерному оборудованию - устранение выявленных нарушений	2 раза в год	2
1.1.7.	Работы, выполняемые для надлежащего содержания полов помещений, относящихся к общему имуществу в многоквартирном доме	2 раза в год	2
1.1.8.	Работы, выполняемые для надлежащего содержания оконных и дверных заполнений помещений, относящихся к общему имуществу в многоквартирном доме	2 раза в год	2
1.2.	Работы, необходимые для надлежащего содержания оборудования и систем инженерно-технического обеспечения, входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме (общезитии)		
1.2.1.	Проведение технических осмотров и устранение незначительных неисправностей в системе вентиляции	1 раз в год	1
1.2.2.	Общий осмотр водопровода, канализации, горячего водоснабжения	1 раз в год	1
1.2.3.	Ремонт, регулировка, промывка, испытание, консервация систем центрального отопления	1 раз в год	1
1.2.4.	Окончательная проверка при сдаче системы центрального отопления	1 раз в год	1
1.2.5.	Проведение технических осмотров и устранение незначительных неисправностей электро-технических устройств	1 раз в год	1
1.2.6.	Замена перегоревшей электролампы из патрона в местах общего пользования	по мере необходимости	12
1.3.	Работы и услуги по содержанию иного общего имущества в многоквартирном доме		
1.3.1.	Работы по содержанию помещений, входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме		
1.3.1.1.	Влажное подметание лестничных площадок и маршей	1 раз в неделю	52
1.3.1.2.	Влажная протирка элементов лестничных клеток жилых домов (стены, окрашенные масляной краской, двери, подоконники, оконные ограждения, перила деревянные, чердачные лестницы, отопительные приборы (радиаторы), плафоны, почтовые ящики, шкафы для электрощитов и слаботочных устройств	1 раз в год	1
1.3.1.3.	Мытье и протирка легкодоступных стекол в окнах в помещениях общего пользования	2 раза в год	2
1.3.1.4.	Мытье лестничных площадок и маршей	2 разав месяц	24

1.3.1.5.	Проведение дезинсекции мест общего пользования	1 раз в год	1
1.3.1.6.	Проведение дератизации подвальных помещений	1 раз в год	1
1.3.2.	Работы по содержанию земельного участка, на котором расположен многоквартирный дом, с элементами озеленения и благоустройства, иными объектами, предназначенными для обслуживания и эксплуатации этого дома (далее - придомовая территория), в холодный период года		
1.3.2.1.	очистка крышек люков колодцев и пожарных гидрантов от снега и льда толщиной слоя свыше 2 см	1 раз в 3 суток во время гололеда	5
1.3.2.2.	очистка придомовой территории от снега наносного происхождения (или подметание такой территории, свободной от снежного покрова)	1 раз в сутки в дни без снегопада	130
1.3.2.3.	Очистка территории от наледи и льда	1 раз в 3 суток во время гололеда	5
1.3.2.4.	Уборка крыльца и площадки перед входом в подъезд (Сметание снега со ступеней и площадок перед входом в подъезд)	1 раз в 2 суток	71
1.3.2.5.	Посыпка территории песком или смесью песка с хлоридами	1 раз в 2 суток	20
1.3.2.6.	Уборка контейнерных площадок, расположенных на придомовой территории общего имущества многоквартирного дома	1 раз в сутки	365
1.3.2.7.	Сдвигание свежевывающего снега	1 раз в сутки в дни снегопада	10
1.3.2.8.	Очистка территорий с усовершенствованным покрытием от уплотненного снега	1 раз в сутки	15
1.3.3.	Работы по содержанию придомовой территории в теплый период года		
1.3.3.1.	Подметание земельного участка в летний период	1 раз в 2 суток	78
1.3.3.2.	Уборка мусора на контейнерных площадках, расположенных на придомовой территории общего имущества многоквартирного дома	1 раз в сутки	365
1.3.3.3.	Уборка мусора с отстоков	1 раз в 2 суток	78
1.3.3.4.	Уборка мусора с газона	1 раз в 2 суток	78
1.3.3.5.	Уборка крыльца и площадки перед входом в подъезд (Подметание ступеней и площадок перед входом в подъезд)	1 раз в 2 суток	78
1.3.3.6.	Уборка и выкашивание газонов	1 раз в месяц	3
1.3.4.	Работы по обеспечению пожарной безопасности		
1.3.4.1.	Проведение осмотров и обеспечение работоспособного состояния пожарных лестниц, лазов, проходов, выходов, систем аварийного освещения, пожаротушения, сигнализации, противопожарного водоснабжения, средств противопожарной защиты, противодымной защиты	1 раз в месяц	12
1.3.5.	Работы по устранению аварий на внутридомовых инженерных системах в многоквартирном доме		
1.3.5.1.	Обеспечение устранения аварий в соответствии с установленными предельными сроками на внутридомовых инженерных системах в многоквартирном доме	5 раз в неделю	260

РАСЧЕТ ЭКОНОМИЧЕСКОЙ ОБОСНОВАННОЙ СТОИМОСТИ ЗА СОДЕРЖАНИЕ ЖИЛОГО ПОМЕЩЕНИЯ

№ п/п	Вид и группа работ, услуг	Стоимость на 1 кв.м общей площади (руб./мес.)	Стоимость на 1 кв.м общей площади (руб./год.)
1.	Содержание и текущий ремонт общего имущества в многоквартирном доме	13,70	164,4
1.1.	Работы, необходимые для надлежащего содержания несущих конструкций (фундаментов, стен, колонн и столбов, перекрытий, балок, ригелей, лестниц, несущих элементов крыш) и ненесущих конструкций (перегородок, внутренней отделки, полов) многоквартирных домов		
1.1.1.	Работы, выполняемые для надлежащего содержания стен многоквартирных домов	0,00	0,00
1.1.2.	Работы, выполняемые для надлежащего содержания перекрытий и покрытий многоквартирных домов	0,00	0,00
1.1.3.	Работы, выполняемые для надлежащего содержания крыш многоквартирных домов: проверка кровли на отсутствие протечек	0,00	0,00
1.1.4.	Работы, выполняемые для надлежащего содержания лестниц многоквартирных домов	0,00	0,00
1.1.5.	Работы, выполняемые для надлежащего содержания фасадов многоквартирных домов	0,00	0,00
1.1.6.	Работы, выполняемые для надлежащего содержания внутренней отделки многоквартирных домов, - проверка состояния внутренней отделки. При наличии угрозы обрушения отделочных слоев или нарушения защитных свойств отделки по отношению к несущим конструкциям и инженерному оборудованию - устранение выявленных нарушений	0,00	0,00
1.1.7.	Работы, выполняемые для надлежащего содержания полов помещений, относящихся к общему имуществу в многоквартирном доме	0,00	0,00
1.1.8.	Работы, выполняемые для надлежащего содержания оконных и дверных заполнений помещений, относящихся к общему имуществу в многоквартирном доме	0,00	0,00

1.2.	Работы, необходимые для надлежащего содержания оборудования и систем инженерно-технического обеспечения, входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме (общезитии)	0,45	5,4
1.2.1.	Проведение технических осмотров и устранение незначительных неисправностей в системе вентиляции	0,01	0,12
1.2.2.	Общий осмотр водопровода, канализации, горячего водоснабжения	0,17	2,04
1.2.3.	0	0,00	0,00
1.2.4.	Ремонт, регулировка, промывка, испытание, консервация систем центрального отопления	0,00	0,00
1.2.5.	Окончательная проверка при сдаче системы центрального отопления	0,00	0,00
1.2.6.	Проведение технических осмотров и устранение незначительных неисправностей электротехнических устройств	0,27	3,24
1.2.7.	Замена перегоревшей электролампы из патрона в местах общего пользования	0,00	0,00
1.3.	Работы и услуги по содержанию иного общего имущества в многоквартирном доме	13,25	159
1.3.1.	Работы по содержанию помещений, входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме	8,52	102,24
1.3.1.1.	Влажное подметание лестничных площадок и маршей	5,48	65,76
1.3.1.2.	Влажная протирка элементов лестничных клеток жилых домов (стены, окрашенные масляной краской, двери, подоконники, оконные ограждения, перила деревянные, чердачные лестницы, отопительные приборы (радиаторы), плафоны, почтовые ящики, шкафы для электрощитов и слаботоочных устройств	0,00	0,00
1.3.1.3.	Мытье и протирка легкодоступных стекол в окнах в помещениях общего пользования	0,00	0,00
1.3.1.4.	Мытье лестничных площадок и маршей	3,04	36,48
1.3.1.5.	Проведение дезинсекции мест общего пользования	0,00	0,00
1.3.1.6.	Проведение дератизации подвальных помещений	0,00	0,00
1.3.2.	Работы по содержанию земельного участка, на котором расположен многоквартирный дом, с элементами озеленения и благоустройства, иными объектами, предназначенными для обслуживания и эксплуатации этого дома (далее - придомовая территория), в холодный период года	2,05	24,6
1.3.2.1.	очистка крышек люков колодцев и пожарных гидрантов от снега и льда толщиной слоя свыше 2 см	0,00	0,00
1.3.2.2.	очистка придомовой территории от снега наносного происхождения (или подметание такой территории, свободной от снежного покрова)	0,11	1,32
1.3.2.3.	Очистка территории от наледи и льда	0,2	2,4
1.3.2.4.	Уборка крыльца и площадки перед входом в подъезд (Сметание снега со ступеней и площадок перед входом в подъезд)	0,21	2,52
1.3.2.5.	Посыпка территории песком или смесью песка с хлоридами	0,21	2,52
1.3.2.6.	Уборка контейнерных площадок, расположенных на придомовой территории общего имущества многоквартирного дома	0,00	0,00
1.3.2.7.	Сдвигание свежевывающего снега	1,16	13,92
1.3.2.8.	Очистка территорий с усовершенствованным покрытием от уплотненного снега	0,16	1,92
1.3.3.	Работы по содержанию придомовой территории в теплый период года	2,09	25,08
1.3.3.1.	Подметание земельного участка в летний период	1,86	22,32
1.3.3.2.	Уборка мусора на контейнерных площадках, расположенных на придомовой территории общего имущества многоквартирного дома	0,00	0,00
1.3.3.3.	Уборка мусора с отстоков	0,18	2,16
1.3.3.4.	Уборка мусора с газона	0,00	0,00
1.3.3.5.	Уборка крыльца и площадки перед входом в подъезд (Подметание ступеней и площадок перед входом в подъезд)	0,05	0,60
1.3.3.6.	Уборка и выкашивание газонов	0,00	0,00
1.3.4.	Работы по обеспечению пожарной безопасности	0,04	0,48
1.3.4.1.	Проведение осмотров и обеспечение работоспособного состояния пожарных лестниц, лазов, проходов, выходов, систем аварийного освещения, пожаротушения, сигнализации, противопожарного водоснабжения, средств противопожарной защиты, противодымной защиты	0,04	0,48
1.3.5.	Работы по устранению аварий на внутридомовых инженерных системах в многоквартирном доме	0,55	6,60
1.3.5.1.	Обеспечение устранения аварий в соответствии с установленными предельными сроками на внутридомовых инженерных системах в многоквартирном доме	0,55	6,60

Лот № 3 - ул. Красная, 66

ПЕРЕЧЕНЬ обязательных работ и услуг по содержанию и ремонту общего имущества многоквартирного жилого дома, являющегося объектом конкурса

№ п/п	Наименование работ	Периодичность	Повторяемость в течение года (раз)
-------	--------------------	---------------	------------------------------------

1	2	3	4
	Услуги и работы по управлению многоквартирным домом, за содержание и текущий ремонт общего имущества в многоквартирном доме		
1.	Содержание и текущий ремонт общего имущества в многоквартирном доме		
1.1.	Работы, необходимые для надлежащего содержания несущих конструкций (фундаментов, стен, колонн и столбов, перекрытий, балок, ригелей, лестниц, несущих элементов крыш) и ненесущих конструкций (перегородок, внутренней отделки, полов) многоквартирных домов		
1.1.1.	Работы, выполняемые для надлежащего содержания стен многоквартирных домов	2 раза в год	2
1.1.2.	Работы, выполняемые для надлежащего содержания перекрытий и покрытий многоквартирных домов	1 раз в квартал	4
1.1.3.	Работы, выполняемые для надлежащего содержания крыш многоквартирных домов: проверка кровли на отсутствие протечек	1 раз в квартал	4
1.1.4.	Работы, выполняемые для надлежащего содержания лестниц многоквартирных домов	2 раза в год	2
1.1.5.	Работы, выполняемые для надлежащего содержания фасадов многоквартирных домов	2 раза в год	2
1.1.6.	Работы, выполняемые для надлежащего содержания внутренней отделки многоквартирных домов, - проверка состояния внутренней отделки. При наличии угрозы обрушения отделочных слоев или нарушения защитных свойств отделки по отношению к несущим конструкциям и инженерному оборудованию - устранение выявленных нарушений	2 раза в год	2
1.1.7.	Работы, выполняемые для надлежащего содержания полов помещений, относящихся к общему имуществу в многоквартирном доме	2 раза в год	2
1.1.8.	Работы, выполняемые для надлежащего содержания оконных и дверных заполнений помещений, относящихся к общему имуществу в многоквартирном доме	2 раза в год	2
1.2.	Работы, необходимые для надлежащего содержания оборудования и систем инженерно-технического обеспечения, входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме (общезитии)		
1.2.1.	Проведение технических осмотров и устранение незначительных неисправностей в системе вентиляции	1 раз в год	1
1.2.2.	Общий осмотр водопровода, канализации, горячего водоснабжения	1 раз в год	1
1.2.3.	Ремонт, регулировка, промывка, испытание, расконсервация систем центрального отопления	1 раз в год	1
1.2.4.	Окончательная проверка при сдаче системы центрального отопления	1 раз в год	1
1.2.5.	Проведение технических осмотров и устранение незначительных неисправностей электротехнических устройств	1 раз в год	1
1.2.6.	Замена перегоревшей электролампы из патрона в местах общего пользования	по мере необходимости	12
1.3.	Работы и услуги по содержанию иного общего имущества в многоквартирном доме		
1.3.1.	Работы по содержанию помещений, входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме		
1.3.1.1.	Влажное подметание лестничных площадок и маршей	1 раз в неделю	52
1.3.1.2.	Влажная протирка элементов лестничных клеток жилых домов (стены, окрашенные масляной краской, двери, подоконники, оконные ограждения, перила деревянные, чердачные лестницы, отопительные приборы (радиаторы), плафоны, почтовые ящики, шкафы для электрощитов и слаботочных устройств	1 раз в год	1
1.3.1.3.	Мытье и протирка легкодоступных стекол в окнах в помещениях общего пользования	2 раза в год	2
1.3.1.4.	Мытье лестничных площадок и маршей	1 раз в месяц	24
1.3.1.5.	Проведение дезинсекции мест общего пользования	1 раз в год	1
1.3.1.6.	Проведение дератизации подвальных помещений	1 раз в год	1
1.3.2.	Работы по содержанию земельного участка, на котором расположен многоквартирный дом, с элементами озеленения и благоустройства, иными объектами, предназначенными для обслуживания и эксплуатации этого дома (далее - придомовая территория), в холодный период года		
1.3.2.1.	очистка крышек люков колодцев и пожарных гидрантов от снега и льда толщиной слоя свыше 2 см	1 раз в 3 суток во время гололеда	5
1.3.2.2.	очистка придомовой территории от снега наносного происхождения (или подметание такой территории, свободной от снежного покрова)	1 раз в сутки в дни без снегопада	130
1.3.2.3.	Очистка территории от наледи и льда	1 раз в 3 суток во время гололеда	5
1.3.2.4.	Уборка крыльца и площадки перед входом в подъезд (Сметание снега со ступеней и площадок перед входом в подъезд)	1 раз в 2 суток	71
1.3.2.5.	Посыпка территории песком или смесью песка с хлоридами	1 раз в 2 суток	20

1.3.2.6.	Уборка контейнерных площадок, расположенных на придомовой территории общего имущества многоквартирного дома	1 раз в сутки	365
1.3.2.7.	Сдвигание свежевыпавшего снега	1 раз в сутки в дни снегопада	10
1.3.2.8.	Очистка территорий с усовершенствованным покрытием от уплотненного снега	1 раз в сутки	15
1.3.3.	Работы по содержанию придомовой территории в теплый период года		
1.3.3.1.	Подметание земельного участка в летний период	1 раз в 2 суток	78
1.3.3.2.	Уборка мусора на контейнерных площадках, расположенных на придомовой территории общего имущества многоквартирного дома	1 раз в сутки	365
1.3.3.3.	Уборка мусора с отмосток	1 раз в 2 суток	78
1.3.3.4.	Уборка мусора с газона	1 раз в 2 суток	78
1.3.3.5.	Уборка крыльца и площадки перед входом в подъезд (Подметание ступеней и площадок перед входом в подъезд)	1 раз в 2 суток	78
1.3.3.6.	Уборка и выкашивание газонов	1 раз в месяц	3
1.3.4.	Работы по обеспечению пожарной безопасности		
1.3.4.1.	Проведение осмотров и обеспечение работоспособного состояния пожарных лестниц, лазов, проходов, выходов, систем аварийного освещения, пожаротушения, сигнализации, противопожарного водоснабжения, средств противопожарной защиты, противодымной защиты	1 раз в месяц	12
1.3.5.	Работы по устранению аварий на внутридомовых инженерных системах в многоквартирном доме		
1.3.5.1.	Обеспечение устранения аварий в соответствии с установленными предельными сроками на внутридомовых инженерных системах в многоквартирном доме	5 раз в неделю	260

РАСЧЕТ ЭКОНОМИЧЕСКИ ОБОСНОВАННОЙ СТОИМОСТИ ЗА СОДЕРЖАНИЕ ЖИЛОГО ПОМЕЩЕНИЯ

№ п/п	Вид и группа работ, услуг	Стоимость на 1 кв.м общей площади (руб./мес.)	Стоимость на 1 кв.м общей площади (руб./год.)
1.	Содержание и текущий ремонт общего имущества в многоквартирном доме	23,67	284,04
1.1.	Работы, необходимые для надлежащего содержания несущих конструкций (фундаментов, стен, колонн и столбов, перекрытий, балок, ригелей, лестниц, несущих элементов крыш) и ненесущих конструкций (перегородок, внутренней отделки, полов) многоквартирных домов	0,00	0,00
1.1.1.	Работы, выполняемые для надлежащего содержания стен многоквартирных домов	0,00	0,00
1.1.2.	Работы, выполняемые для надлежащего содержания перекрытий и покрытий многоквартирных домов	0,00	0,00
1.1.3.	Работы, выполняемые для надлежащего содержания крыш многоквартирных домов: проверка кровли на отсутствие протечек	0,00	0,00
1.1.4.	Работы, выполняемые для надлежащего содержания лестниц многоквартирных домов	0,00	0,00
1.1.5.	Работы, выполняемые для надлежащего содержания фасадов многоквартирных домов	0,00	0,00
1.1.6.	Работы, выполняемые для надлежащего содержания внутренней отделки многоквартирных домов, - проверка состояния внутренней отделки. При наличии угрозы обрушения отделочных слоев или нарушения защитных свойств отделки по отношению к несущим конструкциям и инженерному оборудованию - устранение выявленных нарушений	0,00	0,00
1.1.7.	Работы, выполняемые для надлежащего содержания полов помещений, относящихся к общему имуществу в многоквартирном доме	0,00	0,00
1.1.8.	Работы, выполняемые для надлежащего содержания оконных и дверных заполнений помещений, относящихся к общему имуществу в многоквартирном доме	0,00	0,00
1.2.	Работы, необходимые для надлежащего содержания оборудования и систем инженерно-технического обеспечения, входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме (общезитии)	0,69	8,28
1.2.1.	Проведение технических осмотров и устранение незначительных неисправностей в системе вентиляции	0,01	0,12
1.2.2.	Общий осмотр водопровода, канализации, горячего водоснабжения	0,37	4,44
1.2.3.	Ремонт, регулировка, промывка, испытание, расконсервация систем центрального отопления	0	0,00
1.2.4.	Окончательная проверка при сдаче системы центрального отопления	0	0,00
1.2.5.	Проведение технических осмотров и устранение незначительных неисправностей электротехнических устройств	0,31	3,72
1.2.6.	Замена перегоревшей электролампы из патрона в местах общего пользования	0	0,00
1.3.	Работы и услуги по содержанию иного общего имущества в многоквартирном доме	22,98	275,76
1.3.1.	Работы по содержанию помещений, входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме	19,41	232,92
1.3.1.1.	Влажное подметание лестничных площадок и маршей	12,49	149,88

1.3.1.2.	Влажная протирка элементов лестничных клеток жилых домов (стены, окрашенные масляной краской, двери, подоконники, оконные ограждения, перила деревянные, чердачные лестницы, отопительные приборы (радиаторы), плафоны, почтовые ящики, шкафы для электрощитов и слаботочных устройств	0,00	0,00
1.3.1.3.	Мытье и протирка легкодоступных стекол в окнах в помещениях общего пользования	0,00	0,00
1.3.1.4.	Мытье лестничных площадок и маршей	6,92	83,04
1.3.1.5.	Проведение дезинсекции мест общего пользования	0	0,00
1.3.1.6.	Проведение дератизации подвальных помещений	0	0,00
1.3.2.	Работы по содержанию земельного участка, на котором расположен многоквартирный дом, с элементами озеленения и благоустройства, иными объектами, предназначенными для обслуживания и эксплуатации этого дома (далее - придомовая территория), в холодный период года	0,90	10,8
1.3.2.1.	очистка крышек люков колодцев и пожарных гидрантов от снега и льда толщиной слоя свыше 2 см	0	0,00
1.3.2.2.	очистка придомовой территории от снега наносного происхождения (или подметание такой территории, свободной от снежного покрова)	0,06	0,72
1.3.2.3.	Очистка территории от наледи и льда	0,11	1,32
1.3.2.4.	Уборка крыльца и площадки перед входом в подъезд (Сметание снега со ступеней и площадок перед входом в подъезд)	0	0,00
1.3.2.5.	Посыпка территории песком или смесью песка с хлоридами	0,11	1,32
1.3.2.6.	Уборка контейнерных площадок, расположенных на придомовой территории общего имущества многоквартирного дома	0,00	0,00
1.3.2.7.	Сдвигание свежеснежившего снега	0,62	7,44
1.3.2.8.	Очистка территорий с усовершенствованным покрытием от уплотненного снега	0,00	0,00
1.3.3.	Работы по содержанию придомовой территории в теплый период года	1,99	23,88
1.3.3.1.	Подметание земельного участка в летний период	1,99	23,88
1.3.3.2.	Уборка мусора на контейнерных площадках, расположенных на придомовой территории общего имущества многоквартирного дома	0,00	0,00
1.3.3.3.	Уборка мусора с отмосток	0,00	0,00
1.3.3.4.	Уборка мусора с газона	0,00	0,00
1.3.3.5.	Уборка крыльца и площадки перед входом в подъезд (Подметание ступеней и площадок перед входом в подъезд)	0,00	0,00
1.3.3.6.	Уборка и выкашивание газонов	0,00	0,00
1.3.4.	Работы по обеспечению пожарной безопасности	0,05	0,6
1.3.4.1.	Проведение осмотров и обеспечение работоспособного состояния пожарных лестниц, лазов, проходов, выходов, систем аварийного освещения, пожаротушения, сигнализации, противопожарного водоснабжения, средств противопожарной защиты, противодымной защиты	0,05	0,6
1.3.5.	Работы по устранению аварий на внутридомовых инженерных системах в многоквартирном доме	0,63	7,56
1.3.5.1.	Обеспечение устранения аварий в соответствии с установленными предельными сроками на внутридомовых инженерных системах в многоквартирном доме	0,63	7,56

Приложение 3
к конкурсной документации

**Заявка
на участие в конкурсе по отбору управляющей организации для управления
многоквартирным домом**

1. Заявление об участии в конкурсе

(организационно-правовая форма, наименование/фирменное наименование
организации или ф.и.о. физического лица, данные документа,
удостоверяющего личность)

(место нахождения, почтовый адрес организации или место жительства
индивидуального предпринимателя)

(номер телефона)
заявляет об участии в конкурсе по отбору управляющей организации для
управления многоквартирным домом (многоквартирными домами),
расположенным(и) по адресу: _____

(адрес многоквартирного дома)
Средства, внесенные в качестве обеспечения заявки на участие в
конкурсе, просим вернуть на счет: _____

(реквизиты банковского счета)

2. Предложения претендента
по условиям договора управления многоквартирным домом

(описание предлагаемого претендентом в качестве условия договора

управления многоквартирным домом способа внесения

собственниками помещений в многоквартирном доме и нанимателями жилых
помещений по договору социального найма и договору найма жилых помещений
государственного или муниципального жилищного фонда платы за содержание и
ремонт жилого помещения и коммунальные услуги)

Внесение собственниками помещений в многоквартирном доме и нанимателями жилых помещений по договору социального найма и договору найма жилых помещений государственного или муниципального жилищного фонда платы за содержание и ремонт жилого помещения и платы за коммунальные услуги предлагаю осуществлять на счет _____

МВ

1 сентября 2020 г. № 68

стр. **49**

(реквизиты банковского счета претендента)

Настоящим _____
(организационно-правовая форма, наименование (фирменное наименование)

организации или ф.и.о. физического лица, данные документа,
удостоверяющего личность)

даёт согласие на включение в перечень организаций для управления многоквартирным домом, в отношении которого собственниками помещений в многоквартирном доме не выбран способ управления таким домом или выбранный способ управления не реализован, не определена управляющая организация, в соответствии с Правилами определения управляющей организации для управления многоквартирным домом, в отношении которого собственниками помещений в многоквартирном доме не выбран способ управления таким домом или выбранный способ управления не реализован, не определена управляющая организация, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 21 декабря 2018 г. N 1616 утверждения Правил определения управляющей организации для управления многоквартирным домом, в отношении которого собственниками помещений в многоквартирном доме не выбран способ управления таким домом или выбранный способ управления не реализован, не определена управляющая организация, и о внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации»

К заявке прилагаются следующие документы:

1) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (для юридического лица), выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуального предпринимателя):

(наименование и реквизиты документов, количество листов)

2) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени юридического лица или индивидуального предпринимателя, подавших заявку на участие в конкурсе:

(наименование и реквизиты документов, количество листов)

3) документы, подтверждающие внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе:

(наименование и реквизиты документов, количество листов)

4) копии документов, подтверждающих соответствие претендента требованию, установленному подпунктом 1 пункта 15 Правил проведения органом местного самоуправления открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирным домом, в случае если федеральным законом установлены требования к лицам, осуществляющим выполнение работ, оказание услуг, предусмотренных договором управления многоквартирным домом:

(наименование и реквизиты документов, количество листов)

5) утвержденный бухгалтерский баланс за последний год:

(наименование и реквизиты документов, количество листов)

(должность, ф.и.о. руководителя организации или
ф.и.о. индивидуального предпринимателя)

(подпись) (ф.и.о.)

« ____ » _____ 200__ г.

М.П.

Приложение 4
к конкурсной документации

График и порядок проведения осмотров объекта конкурса

Дата	Время проведения осмотра	Адреса домов
28.07.2020 04.08.2020 11.08.2020	10-00	ул. Калинина, 8
29.07.2020 05.08.2020 12.08.2020	10-00	ул. Красная, 66
30.07.2020 06.08.2020 13.08.2020	10-00	пр. Ленина, 68

Приложение 5
к конкурсной документации

РАСПИСКА

**о получении заявки на участие в конкурсе по отбору управляющей
организации для управления многоквартирным домом**
Настоящая расписка выдана претенденту

(наименование организации или ф.и.о. индивидуального предпринимателя)

в том, что в соответствии с Правилами проведения органом местного самоуправления открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирным домом, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 6 февраля 2006г. № 75,

(наименование организатора конкурса)

принял(а) от него(нее) запечатанный конверт с заявкой для участия в открытом конкурсе по отбору управляющей организации для управления многоквартирными домами

(адрес многоквартирного дома)

Заявка зарегистрирована " _____ " _____ 2020 г. в

(наименование документа, в котором регистрируется заявка)
под номером _____

Лицо, уполномоченное организатором конкурса принимать заявки на участие в конкурсе

(должность)

подпись _____ ФИО

« ____ » _____ 2020 г.

Приложение 6
к конкурсной документации

**Проект договора управления многоквартирным домом
(между управляющей организацией и собственником помещения)**

г. Рубцовск «__» _____ 2020

_____ именуем ___ в
дальнейшем «Управляющая организация», в лице _____ действующего
на основании _____, с одной стороны, и _____,
являющ _____ собственником(ами) жилого (нежилого) помещения № _____, общей
площадью _____ кв. м, жилой площадью _____ кв. м в многоквартирном доме по
адресу: _____ (далее - Многоквартирный дом) на основании
_____, № _____ от «__» _____, выданного _____,
или представитель собственника в лице _____ дей-
ствующего в соответствии с полномочиями, основанными на доверенности от «__» _____,
именуем ___ в дальнейшем «Собственник», совместно именуемые далее «Стороны», заключили на-
стоящий Договор управления многоквартирным домом (далее - Договор) о нижеследующем:

1. Термины, используемые в договоре

1.1. Помещение – часть многоквартирного дома, выделенная в натуре и предназначенная для самостоятельного использования, находящаяся в собственности граждан или юридических лиц, либо Российской Федерации, субъекта Российской Федерации, муниципального образования.

1.2. Общее имущество – имущество, являющееся принадлежностью к жилым и нежилым помещением, находящееся в общей долевой собственности собственников жилых и нежилых помещений, предназначенное для обслуживания, использования и доступа к помещениям, тесно связанное с ними назначением и следующие их судьбе. В состав Общего имущества входят обслуживающие более одного помещения в многоквартирном доме межквартирные лестничные площадки, лестницы, лифтовые и иные шахты, коридоры, технические этажи, чердаки, подвалы, в которых имеются инженерные коммуникации, иное обслуживающее более одного помещения в многоквартирном доме оборудование (технические подвалы), а также крыши, ограждающие несущие и несущие конструкции многоквартирного дома, механическое, электрическое, санитарно-техническое и иное оборудование, находящееся в многоквартирном доме за пределами или внутри помещений и обслуживающее более одного помещения; сформированный в установленном порядке земельный участок, на котором расположен многоквартирный дом и иные, входящие в состав такого дома объекты недвижимости, с элементами озеленения и благоустройства и иные предназначенные для обслуживания, эксплуатации и благоустройства многоквартирного дома объекты, расположенные на указанном земельном участке (приложение 1 настоящему к договору).

1.3. Многоквартирный дом, расположенный по адресу: _____ общей площадью _____ кв. м - недвижимое имущество, включающее земельный участок в установленных границах и расположенный на нем жилой дом.

1.4. Собственник – субъект гражданского права, право собственности, которого на жилое помеще-
ние в многоквартирном доме зарегистрировано в установленном порядке (далее – Собственник).

1.5. Потребитель – Собственник и/или Наниматель помещения, у которого имеются отвечаю-
щие установленным техническим требованиям энергопринимающие устройства, присоединен-
ные к сетям Ресурсоснабжающей организации, и другое необходимое оборудование (далее –
Потребитель).

1.6. Наниматель – физические лица и члены их семей, занимающие жилое помещение по дого-
вору социального найма, либо по договору найма специализированного жилого помещения, при-
надлежащего Собственнику (далее – Наниматель).

1.7. Коммунальные услуги – предоставляемые потребителям услуги электроснабжения, холод-
ного водоснабжения, горячего водоснабжения, водоотведения и теплоснабжения.

1.8. Содержание – обслуживание общего имущества, общих коммуникаций, технических
устройств и технических помещений в многоквартирном доме, а также организация сбора и вы-
воза твердых коммунальных отходов в соответствии с установленными нормативными правовыми
актами и перечнем связанных с таким содержанием работ и услуг.

1.9. Текущий ремонт – ремонт общего имущества в многоквартирном доме, общих коммуника-
ций, технических устройств и технических помещений в многоквартирном доме, объектов придо-
мовой территории в соответствии с требованиями Собственника и с установленными нормативными
правовыми актами перечнем ремонтных работ.

1.10. Управление многоквартирным домом – совершение юридически значимых и иных дей-
ствий, направленных на обеспечение содержания, текущего и капитального ремонта общего иму-
щества в многоквартирном доме, а так же организация обеспечения коммунальными и прочими
услугами в интересах собственников помещений как потребителей жилищных, коммунальных и
прочих услуг.

1.11. Ресурсоснабжающие организации – организации, предоставляющие коммунальные услу-
ги.

1.12. Управляющая организация – юридическое лицо независимо от организационно-правовой
формы или индивидуальный предприниматель, которые осуществляют управление многоквартир-
ным домом (далее – Управляющая организация).

2. Предмет договора

2.1. По настоящему договору Управляющая организация, которой предоставлена лицензия на
осуществление деятельности по управлению многоквартирными домами по заданию Собственника
обязуется осуществлять управление многоквартирным домом, расположенным по адресу: _____
общей площадью _____ кв. м, а именно:

2.1.1. Оказывать услуги и выполнять работы по надлежащему содержанию и сохранности обще-
го имущества многоквартирного дома.

2.1.2. Выполнять работы по содержанию и текущему ремонту общего имущества многоквартир-
ного дома.

2.1.3. Совершать фактические и юридические действия по управлению многоквартирным до-
мом.

Настоящий договор заключен на основании протокола открытого конкурса
№ _____ от _____.

2.2. Управление многоквартирным домом – совокупность фактических и юридических дей-
ствий:

2.2.1. Заключение договоров со сторонними организациями на оказание услуг, выполнение ра-
бот, приобретение оборудования, материалов, необходимых для поддержания общего имущества
многоквартирного дома в надлежащем состоянии, приобретение имущества во временное владен-
ие и пользование.

2.2.2. Организация процесса выполнения работ и оказания услуг по содержанию и текущему
ремонту общего имущества многоквартирного дома.

2.2.3. Контроль за надлежащим предоставлением коммунальных услуг, а также за обеспечением
ресурсоснабжающими организациями надлежащего технического состояния и безопасности экс-
плуатируемых энергетических сетей.

2.2.4. Открытие и ведение отдельного лицевого счета на многоквартирный дом.

2.2.5. Выставление Собственнику (Нанимателю) расчетных документов за оказываемые услуги
и выполняемые работы.

2.2.6. Контроль за своевременным внесением Собственником (Нанимателем) установленных
обязательных платежей и взносов.

2.2.7. Ведение технической, бухгалтерской, статистической и прочей документации, связанной
с выполнением работ и услуг по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном
дома.

2.2.8. Ведение реестра Собственников (Нанимателей).

2.2.9. Составление сметы доходов и расходов на соответствующий год и отчета о финансово-
хозяйственной деятельности.

2.2.10. Учет и хранение договоров управления многоквартирным домом, других гражданско-
правовых договоров.

2.2.11. Представление интересов Собственника (Нанимателя) в органах государственной вла-
сти, органах местного самоуправления, учреждениях, организациях по вопросам содержания, те-
кущего и капитального ремонта общего имущества многоквартирного дома, предоставления ком-
мунальных услуг.

2.2.12. Осуществление контроля за целевым использованием жилых и нежилых помещений и
применение мер, предусмотренных действующим законодательством, в случае использования по-
мещений не по назначению.

2.2.13. Организационное содействие при проведении общих собраний Собственников
(Нанимателей) многоквартирных домов.

2.2.14. Совершение других действий, направленных на обеспечение благоприятных и безопас-
ных условий проживания граждан, сохранности многоквартирного дома.

2.3. Собственник (Наниматель) жилого помещения поручает Управляющей организации от име-
ни Собственника заключить договоры на предоставление коммунальных услуг, необходимых для
содержания общего имущества многоквартирных домов.

2.4. Работы и услуги, составляющие предмет настоящего договора могут выполняться и оказы-
ваться как лично Управляющей организацией, так и с привлечением третьих лиц без согласования с
Собственником (Нанимателем). При этом Управляющая организация несет полную ответственность
за своевременность и качество выполняемых и оказываемых третьими лицами работ и услуг.

2.5. Границей эксплуатационной ответственности между общедомовым оборудованием и квар-
тирным является:

по электрооборудованию – отходящий от аппарата защиты (автоматический выключатель, УЗО,
предохранитель и т.п.) провод квартирной электросети;

по инженерным сетям водоснабжения – приборы учета;
по системе теплоснабжения – приборы учета;
по строительным конструкциям – внутренняя поверхность стен квартиры, оконные заполнения
и входная дверь в квартиру.

3. Права и обязанности сторон

3.1. Управляющая организация обязуется:

3.1.1. Оказывать услуги и выполнять работы по содержанию, текущему ремонту, обеспечению
сохранности общего имущества многоквартирного дома в соответствии с условиями настоящего
Договора и правилами, предусмотренными действующими нормативными правовыми актами, по-
становлением Государственного комитета РФ по строительству и жилищно-коммунальному ком-
плексу от 27.09.2003 № 170 «Об утверждении правил и норм технической эксплуатации жилищно-
фонда», надлежащего качества в соответствии с требованиями и параметрами, установленными
действующим законодательством.

3.1.2. Обеспечить выполнение работ и оказание услуг в соответствии с предметом договора са-
мостоятельно, либо путем привлечения третьих лиц.

3.1.3. Обеспечивать возможность получения Собственником (Нанимателем), коммунальных
услуг путем надлежащего содержания инженерных сетей и оборудования, относящихся к общему
имуществу многоквартирного дома.

3.1.4. Контролировать качество поставляемых коммунальных услуг. Выявлять и фиксировать
факты предоставления коммунальных услуг ненадлежащего качества и/или с перерывами, превы-
шающими установленную продолжительность.

3.1.5. Регулярно вести учет и фиксировать следующие параметры предоставляемых коммуналь-
ных услуг:

холодное водоснабжение: давление на вводе в многоквартирный дом;

центральное отопление: давление теплоносителя в подающем и обратном трубопроводе, тем-
пература теплоносителя в подающем и обратном трубопроводе, после смешения;

температура воздуха в жилом помещении (замер выполняется по соответствующей заявке
Собственника (Нанимателя));

электроснабжение: напряжение на вводе в многоквартирный дом (распределительный узел
энергоснабжения).

3.1.6. Регулярно вести учет и фиксировать параметры предоставляемых услуг по сбору и вывозу
твердых бытовых отходов, объем вывозимых отходов и соответствие графику вывоза отходов.

3.1.7. Составлять и оформлять в надлежащем порядке соответствующие акты нарушения каче-
ства или превышения установленной продолжительности перерыва в оказании услуг или выпол-
нении работ. Привлекать при необходимости для участия в составлении актов поставщиков соот-
ветствующих видов услуг.

3.1.8. Обеспечить на основании соответствующих актов нарушения качества или превышения
установленной продолжительности перерыва в оказании услуг или выполнении работ соразмер-
ное уменьшение сумм оплаты собственника за недопоставленные или не оказанные услуги или
работы.

3.1.9. Обеспечивать своевременное проведение плановой (внеплановой) инвентаризации мно-
гоквартирного дома.

3.1.10. Составлять и обеспечивать выполнение графиков плановых (весенних и осенних) осмо-
тров и внеплановых обследований (осмотров) общего имущества многоквартирного дома. Вести
журнал регистрации результатов осмотров (обследований) и учет выполненных объемов работ на
каждом элементе (виде инженерного оборудования) многоквартирного дома. При необходимости
или по требованию Собственника (Нанимателя) составлять дефектные ведомости на неисправно-
сти элементов общего имущества дома.

3.1.11. По заявке Собственника (Нанимателя), переданной в устной или письменной форме, обе-
спечить прибытие специалистов, которые обязаны принять меры в соответствии с настоящим до-
говором. Специалисты обязаны прибыть в срок не более трех рабочих дней.

3.1.12. Обеспечить сбор платежей Собственника (Нанимателя) за предоставленные по настоя-
щему договору работы и услуги.

3.1.13. Согласовывать с Собственником (Нанимателем) условия установки в помещениях и под-
ключения различного вида инженерного оборудования индивидуального пользования, указывать
точку подключения, сообщать об иных условиях, выполнение которых необходимо для подключе-
ния, контролировать выполнение этих условий.

3.1.14. Своевременно доводить до Собственников информацию о необходимости проведения
общего собрания при возникновении вопросов, решения по которым могут быть приняты согласно
действующему законодательству только общим собранием Собственников помещений.

3.1.15. Обеспечивать сохранность общего имущества многоквартирных домов, полученного по
актам приема-передачи в управление, подписанным обеими сторонами.

3.1.16. Составлять необходимые документы (акты, претензии, расчеты и пр.), имеющие отноше-
ние к исполнению настоящего договора по своей инициативе или по требованию Собственника
(Нанимателя).

3.1.17. Разместить доски объявлений во всех подъездах многоквартирного дома или в пределах
земельного участка, на котором расположен многоквартирный дом.

3.1.18. Обеспечить ежедневный (в рабочие дни) прием Собственника (Нанимателя) по всем во-
просам, относящимся к предмету настоящего договора.

3.1.19. Рассматривать письменные обращения Собственника (Нанимателя), направленные по
указанному в настоящем договоре адресу Управляющей организации, по вопросам, относящим-
ся к предмету настоящего договора. Предоставлять Собственнику (Нанимателю) ответы в сроки,
установленные действующим законодательством. Вести учет поступивших устных и письменных
обращений Собственника (Нанимателя).

3.1.20. Организовать раздельный учет расходов на управление многоквартирным домом, содер-
жание и ремонт общего имущества многоквартирного дома.

3.1.21. Анализировать расходы по содержанию и ремонту общего имущества многоквартир-
ного дома и выносить предложения Собственнику (Нанимателю) по изменению их стоимости для
утверждения.

3.1.22. Осуществлять подготовку экономических расчетов по планируемым работам и услугам,
касающимся содержания, текущего ремонта, модернизации, приращения и реконструкции общего
имущества многоквартирного дома.

3.1.23. Ежеквартально на общем собрании отчитываться перед Собственником за выполнение
обязанностей по настоящему договору.

3.1.24. Представлять по требованию Собственника (Нанимателя) отчет об исполнении договора
в течение 3 (трех) рабочих дней с приложением по запросу Собственника (Нанимателя) копий доку-
ментов, подтверждающих представленные в отчете данные об исполнении настоящего договора.

3.1.25. Предъявлять по запросу Собственника (Нанимателя) в течение 3 (трех) рабочих дней
(либо больший срок, указанный Собственником (Нанимателем)) для ознакомления сведения и до-
кументы (договоры, расчеты, акты приемки, платежные документы и пр.), связанные с выполнением
обязательств по настоящему договору.

3.1.26. Ежеквартально (до 25-го числа третьего месяца) составлять плановую смету расходов
на очередной квартал. До 20-го числа первого месяца следующего квартала составлять итоговую
смету расходов и отчет о хозяйственно-финансовой деятельности Управляющей организации по
управлению многоквартирным домом за предыдущий квартал, корректировать отчетные докумен-
ты в течение 7 (семи) дней с целью устранения замечаний, указанных на основании соответствующе-
го решения общего собрания Собственников. Отчетную смету расходов составлять ежемесячно.

3.1.27. Планировать и осуществлять мероприятия по энерго- и ресурсосбережению в многоквар-
тирном доме.

3.1.28. Обеспечивать выполнение требований пожарной безопасности, санитарно-
гигиенических, экологических и иных установленных законодательством требований.

3.1.29. Принимать необходимые организационно-технические решения при угрозе стихийных
бедствий (ураганы, обильные снегопады, обледенения, резкие понижения температур и др.).

3.1.30. Своевременно оплачивать коммунальные услуги, фактически использованные для обще-
домовых нужд (отопление подъездов, освещение мест общего пользования дома, электроэнергия,
используемая на силовое оборудование (насосы и пр.), холодная вода для промывки системы ото-
пления, полив территорий). Оплату производить после подтверждения обоснованности представ-
ленных ресурсоснабжающей организацией расчетов стоимости таких услуг, используемых для
общедомовых нужд.

3.1.31. Обеспечивать аварийно-диспетчерское обслуживание многоквартирного дома, орга-
низовывать работы по ликвидации аварий и их последствий. Информацию о номерах телефонов
аварийных служб доводить до сведения Собственника (Нанимателя) ежемесячно, а в случае из-
менения номеров телефонов - заблаговременно, не менее чем за три дня. При возникновении в
многоквартирном доме (помещении) аварийной ситуации обеспечить прибытие специалистов для
ликвидации (локализации) аварии в течение тридцати минут.

3.1.32. Осуществлять функции по управлению, организации финансирования расходов на со-
держание, ремонт и управление многоквартирным домом.

3.1.33. Заключить со сторонними организациями договоры на предоставление Собственнику
(Нанимателю) коммунальных услуг, необходимых для содержания общего имущества многоквар-
тирного дома.

3.1.34. Производить начисление платежей, предусмотренных настоящим договором.

3.1.35. Не позднее, чем за один месяц до изменения тарифов на коммунальные услуги в пись-
менной форме извещать Собственника (Нанимателя).

3.1.36. При прекращении действия настоящего договора по основаниям, предусмотренным на-
стоящим договором, передать техническую документацию на многоквартирный дом и иные до-
кументы, связанные с управлением многоквартирным домом, вновь выбранной управляющей
организации, товариществу собственников жилья либо жилищному кооперативу или иному спе-

циализированному потребительскому кооперативу, либо (в случае непосредственного управления многоквартирным домом Собственниками помещений в многоквартирном доме) одному из Собственников, указанному в решении общего собрания Собственников о выборе способа управления многоквартирным домом, или, если такой Собственник не указан, любому Собственнику помещения в многоквартирном доме.

3.1.37. Принять от Собственника общее имущество многоквартирного дома путем подписания акта приема-передачи общего имущества многоквартирного дома Сторонами.

3.2. Управляющая организация имеет право:

3.2.1. Привлекать сторонние организации, имеющие необходимые навыки, сертификаты, лицензии и иные разрешительные документы к выполнению работ по содержанию и текущему ремонту общего имущества многоквартирного дома.

3.2.2. Принимать от Собственника (Нанимателя) плату за содержание и ремонт общего имущества многоквартирного дома, управление многоквартирным домом и суммы возмещенных затрат по содержанию в надлежащем санитарном состоянии прилегающей к дому территории и элементов озеленения и благоустройства.

3.2.3. Информировать надзорные и контролирурующие органы о несанкционированных перепланировках и переустройствах помещений в многоквартирном доме, общего имущества, а также использования их не по назначению.

3.2.4. Принимать меры по взысканию задолженности Собственника (Нанимателя) по оплате за содержание и текущий ремонт жилого помещения, коммунальные и прочие услуги.

3.3. Собственник (Наниматель) обязуется:

3.3.1. Поддерживать помещение в надлежащем состоянии, соблюдать правила и законные интересы соседей, правила пользования жилыми помещениями, утвержденные постановлением Правительства РФ от 21.01.2006 года № 25 «Об утверждении Правил пользования жилыми помещениями».

3.3.2. Собственник помещения в многоквартирном доме обязан нести расходы на содержание принадлежащего ему помещения, а также участвовать в расходах на содержание общего имущества в многоквартирном доме соразмерно своей доле в праве общей собственности на это имущество путем внесения платы за содержание и ремонт жилого помещения.

Наниматель обязан своевременно вносить плату за жилое помещение и коммунальные услуги, в соответствии с действующим законодательством.

3.3.3. Соблюдать правила пожарной безопасности при пользовании электрическими приборами, не допускать установки самодельных предохранительных пробок, загромождения холлов, проходов, лестничных клеток, запасных выходов, выполнять другие требования пожарной безопасности.

3.3.4. Не устанавливать, не подключать и не пользоваться электробытовыми приборами и машинами мощностью, превышающей технические возможности внутридомовой электрической сети, дополнительные секции приборов отопления без согласования с Управляющей организацией и соответствующими ресурсоснабжающими организациями.

3.3.5. Своевременно предоставлять Управляющей организации сведения:

3.3.5.1. О количестве граждан, проживающих совместно с Собственником (Нанимателем), и наличии у граждан, зарегистрированных в помещении, льгот для расчетов платы за коммунальные услуги;

3.3.5.2. О смене Собственника, путем предоставления правоустанавливающего документа.

3.3.6. Обеспечить доступ в принадлежащее ему помещение представителям Управляющей организации.

3.3.7. Своевременно сообщать Управляющей организации о выявленных неисправностях общего имущества многоквартирного дома.

3.3.8. Не совершать действий, связанных с отключением многоквартирного дома от подачи электроэнергии, теплоснабжения, водоснабжения.

3.3.9. Не осуществлять переоборудование внутренних инженерных сетей без согласования с Управляющей организацией.

3.3.10. Ознакомить всех совместно проживающих с Собственником (Нанимателем) дееспособных граждан с условиями настоящего договора.

3.3.11. Своевременно производить оплату коммунальных ресурсов, поставленных ресурсоснабжающей организацией для надлежащей эксплуатации общедомовой инженерной инфраструктуры многоквартирного дома (освещение мест пользования и др.).

3.4. Собственник (Наниматель) имеет право:

3.4.1. Пользоваться общим имуществом многоквартирного дома.

3.4.2. Производить переустройство, реконструкцию, перепланировку помещения, переоборудование и остекление балконов и лоджий, перестановку либо установку дополнительного сантехнического и иного оборудования в установленном действующим законодательством порядке.

3.4.3. Реализовывать иные права, вытекающие из прав собственности на помещение предусмотренные действующими законодательными и иными нормативно-правовыми актами.

3.4.4. Контролировать выполнение Управляющей организацией своих обязательств по договору управления в соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации.

3.4.5. Требовать от Управляющей организации исполнения своих обязательств по настоящему договору.

3.4.6. Владеть, пользоваться и распоряжаться помещением и принадлежащим ему имуществом, находящимся внутри помещения.

3.4.7. Получать от Управляющей организации не позднее 3 (трех) рабочих дней с даты обращения информация о перечнях, объемах, качестве и периодичности оказанных услуг и (или) выполненных работ.

3.4.8. Проверять объемы, качество и периодичность оказания услуг и выполнения работ.

3.4.9. Требовать от Управляющей организации устранения выявленных дефектов и проверять полноту и своевременность их устранения.

3.4.10. Привлекать для контроля за содержанием общего имущества органы Администрации муниципального образования город Рубцовск и Государственную жилищную инспекцию.

4. Расчеты по договору

4.1. Размер платы за содержание и ремонт жилого помещения установлен из расчета 1 кв. метра общей площади жилого помещения, включая плату за работу и услуги по управлению многоквартирным домом, по содержанию и текущему ремонту общего имущества в многоквартирном доме и составляет _____ руб.

4.2. Цена Договора определяется как сумма платы за жилые помещения и коммунальные услуги. Управляющая организация выполняет обязанности по настоящему Договору за счет денежных средств Собственников (Нанимателей), вселенных в жилые помещения. Общая сумма оплаты по договору составляет сумму расчетов по каждому жилому помещению.

4.3. Обязанность по внесению платы за жилое помещение и коммунальные услуги возникает у: Нанимателя жилого помещения по договору социального найма с момента заключения такого договора;

Собственника жилого помещения с момента возникновения права собственности на жилое помещение.

4.4. Плата за жилое помещение и коммунальные услуги.

4.4.1. Плата за жилое помещение и коммунальные услуги для Собственника включает в себя:

1) плату за содержание и ремонт жилого помещения, в том числе плату за услуги и работы по управлению многоквартирным домом, содержанию, текущему ремонту общего имущества в многоквартирном доме;

2) плату за коммунальные услуги.

4.4.2. Плата за жилое помещение и коммунальные услуги для Нанимателя включает в себя:

1) плату за пользование жилым помещением (плата за наем);

2) плату за содержание и ремонт жилого помещения, включающую в себя плату за услуги и работы по управлению многоквартирным домом, содержанию и текущему ремонту общего имущества в многоквартирном доме;

3) плату за коммунальные услуги.

4.4.3. Плата за коммунальные услуги включает в себя плату за электроснабжение, холодное водоснабжение, горячее водоснабжение, водоотведение и теплоснабжение.

4.5. Расчетный период для оплаты услуг составляет один календарный месяц.

4.6. Размер платы за коммунальные услуги рассчитывается по тарифам, установленным на основании действующего законодательства Российской Федерации, и определяется на основании показаний индивидуальных приборов учета.

4.7. При изменении тарифов на оплату коммунальных услуг в период действия договора при расчетах с Собственником (Нанимателем) будут применяться новые тарифы с даты введения их действие.

4.8. При предоставлении коммунальных услуг ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность, изменение размера платы за коммунальные услуги определяется в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации.

4.9. Плата за содержание общего имущества в многоквартирном доме устанавливается в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

4.10. Внесение платы за жилое помещение и коммунальные услуги Собственником (Нанимателем) помещений осуществляется на расчетный счет, открытый в кредитном учреждении или в кассу Управляющей организацией на основании платежных документов, выставляемых Управляющей организацией в адрес соответствующего Собственника (Нанимателя).

4.11. В качестве платежных документов Управляющая организация вправе использовать расчетные книжки с бланками: заявлений и квитанций на оплату услуг на весь период их оказания, устанавливаемый в соответствии с настоящим Договором, или ежемесячные бланки счетов или квитанций на оплату услуг.

4.12. При использовании Управляющей организацией в качестве платежных документов расчетных книжек, расчетные книжки направляются Собственнику (Нанимателю) не позднее, чем за 10 календарных дней до начала расчетов по настоящему договору. Кроме указанного порядка расчетные книжки выдаются Собственнику (Нанимателю) по Договору в момент соответствующего обращения Собственника (Нанимателя) в указанных целях в Управляющую организацию.

4.13. При использовании Управляющей организацией в качестве платежных документов ежемесячных бланков счетов или квитанций на оплату услуг, соответствующие платежные документы представляются Собственнику (Нанимателю) не позднее пятого числа месяца, следующего за истекшим месяцем.

4.14. Срок внесения ежемесячных платежей Собственником (Нанимателем) помещений по настоящему договору устанавливается до 10 числа месяца, следующего за истекшим месяцем. При этом Собственник (Наниматель) помещений имеет право вносить плату за жилое помещение и коммунальные услуги частями за прошедший месяц до окончания установленного срока внесения соответствующих платежей или осуществлять предварительную оплату услуг в счет будущих периодов.

4.15. Непользование помещений их Собственником (Нанимателем) не является основанием невнесения платы за жилое помещение и коммунальные услуги.

4.16. При оказании услуг и выполнении работ по содержанию и текущему ремонту общего имущества и (или) предоставления коммунальных услуг ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность, изменение размера платы за данные услуги определяется в порядке, установленном Постановлением Правительства Российской Федерации от 13.08.2006 № 491 «Об утверждении Правил содержания общего имущества в многоквартирном доме и Правил изменения размера платы за содержание и ремонт жилого помещения в случае оказания услуг и выполнения работ по управлению, содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирных домах ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность».

4.17. В случае невыполнения отдельных видов услуг Управляющей организацией производится перерасчет платы за содержание и ремонт помещений.

В случае некачественного оказания услуг Собственник (Наниматель) вправе требовать соразмерного уменьшения цены договора и соответственно пересчета размеров платы, либо безвозмездного устранения недостатков в разумный срок.

5. Контроль за деятельностью Управляющей организации

5.1. Собственники помещений имеют право осуществлять контроль за деятельностью Управляющей организации путем ознакомления с технической, финансовой, бухгалтерской и иной документацией Управляющей организации, связанной с управлением в рамках настоящего Договора, в любой период времени.

5.2. Собственники помещений вправе:

5.2.1. Получать от Управляющей организации не позднее 3 рабочих дней с даты письменного обращения информацию о перечнях, объемах, качестве и периодичности оказанных услуг и (или) выполненных работ.

5.2.2. Проверять объемы, качество и периодичность оказания услуг и выполнения работ, в том числе путем проведения соответствующей экспертизы, в любой период времени.

5.2.3. Требовать от Управляющей организации устранения выявленных дефектов и проверять полноту и своевременность их устранения.

5.3. Собственники помещений многоквартирных домов могут выбирать «Доверенное лицо», через которого может осуществляться проверка и контроль объемов выполненных работ по содержанию и ремонту общего имущества дома.

5.4. Управляющая организация, оказывающая услуги и выполняющая работы по содержанию и ремонту многоквартирных домов, несет ответственность за надлежащее содержание общего имущества в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим договором.

5.5. Управляющая организация обязана в течение 3 (трех) рабочих дней с даты письменного обращения Собственника (Нанимателя), представлять Собственнику (Нанимателю) документы, связанные с выполнением обязательств по договору управления многоквартирным домом.

5.6. Собственник (Наниматель) за 15 дней до окончания срока действия настоящего Договора вправе ознакомиться с расположенным в помещении Управляющей организации, а также на досках объявлений, находящихся во всех подъездах многоквартирного дома или в пределах земельного участка, на котором расположен многоквартирный дом, ежегодным письменным отчетом Управляющей организации о выполнении настоящего договора управления многоквартирным домом, включающим информацию о выполненных работах, оказанных услугах по содержанию и ремонту общего имущества, а также сведения о нарушениях, выявленных органами государственной власти и органами местного самоуправления, уполномоченными контролировать деятельность, осуществляемую Управляющими организациями.

6. Форс-мажор

6.1. При возникновении обстоятельств, которые делают полностью или частично невозможным выполнение настоящего договора одной из сторон, а именно пожар, стихийное бедствие, военные действия всех видов, изменение действующего законодательства и другие возможные обстоятельства непреодолимой силы, не зависящие от сторон, сроки выполнения обязательств продлеваются на то время, в течение которого действуют эти обстоятельства.

6.2. Сторона, оказавшаяся не в состоянии выполнить свои обязательства по настоящему договору, обязана незамедлительно известить другую сторону о наступлении или прекращении действия обстоятельств, препятствующих выполнению этих обязательств.

7. Ответственность сторон

7.1. Если Общим собранием Собственников помещений многоквартирного дома работа Управляющей организации признается неудовлетворительной, Управляющей организации выносятся предупреждение и устанавливается срок для улучшения работы.

7.2. Стороны настоящего договора несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

7.3. Ответственность Собственника (Нанимателя) помещения:

7.3.1. В случае несвоевременного внесения платы за жилое помещение и коммунальные услуги Собственника (Нанимателя) взимается пеня в размере одной трехсотой ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации, действующей на момент оплаты, от невыплаченных в срок сумм за каждый день просрочки начиная со следующего дня после установленного срока оплаты по день фактического расчета включительно.

7.3.2. В случае порчи или повреждения мест общего пользования, инженерных систем и оборудования, имущества придомовой территории, Собственник (Наниматель) несет материальную ответственность в объеме причиненного ущерба в соответствии с действующим законодательством.

7.4. Ответственность Управляющей организации:

7.4.1. Управляющая организация несет ответственность в виде:

а) возмещения вреда, причиненного жизни, здоровью или имуществу Собственника (Нанимателя), в результате неисполнения Управляющей организацией настоящего договора, а также действующего законодательства Российской Федерации;

б) возмещения убытков, причиненных невыполнением или ненадлежащим выполнением своих обязательств.

7.4.2. При обнаружении существенных недостатков выполненной работы по содержанию имущества многоквартирного дома Собственник вправе потребовать повторного выполнения работы (оказания услуги).

8. Изменение договора и разрешение споров

8.1. Настоящий договор может быть изменен по соглашению сторон или по решению суда в случаях, установленных действующим законодательством.

9. Расторжение договора

9.1. Изменение и расторжение настоящего договора, заключенного по результатам открытого конкурса, осуществляется в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

9.2. Все изменения по договору оформляются дополнительными соглашениями, которые с момента подписания становятся неотъемлемой частью настоящего договора.

9.3. При расторжении договора учетная, расчетная, бухгалтерская, техническая документация, материальные ценности передаются лицу, назначенному общим собранием Собственников, или новой Управляющей организации.

9.4. Стороны обязаны завершить финансовые расчеты в течение одного месяца с момента расторжения договора.

10. Срок действия договора.

10.1. Настоящий договор вступает в силу с момента подписания сторонами сроком на 3 года.

10.2. Срок начала выполнения Управляющей организацией возникших по результатам конкурса обязательств:

срок начала выполнения Управляющей организацией возникших по результатам конкурса обязательств, должен составлять не более 30 дней с даты окончания срока направления Собственнику помещения в многоквартирном доме подписанных Управляющей организацией проектов договоров управления многоквартирным домом. Управляющая организация вправе взимать с Собственников (Нанимателей) помещений в многоквартирном доме плату за содержание и ремонт жилого помещения, а также плату за коммунальные услуги в порядке, предусмотренном условиями конкурса и настоящим договором управления многоквартирным домом, с даты начала выполнения обязательств.

10.3. При отсутствии письменного заявления одной из сторон о прекращении настоящего договора, за месяц до окончания срока его действия, настоящий договор считается продленным на три месяца и на тех же условиях, какие были предусмотрены договором, если:

большинство Собственников помещений на основании решения общего собрания о выборе способа непосредственного управления многоквартирным домом не заключили договоры, преду-

смотренные статьей 164 Жилищного кодекса Российской Федерации, с лицами, осуществляющими соответствующие виды деятельности;

товарищество Собственников жилья либо жилищный кооператив или иной специализированный потребительский кооператив не зарегистрированы на основании решения общего собрания о выборе способа управления многоквартирным домом;

другая Управляющая организация, выбранная на основании решения общего собрания о выборе способа управления многоквартирным домом, создаваемого не позднее чем через 1 год после заключения договоров управления многоквартирным домом, в течение 30 дней с даты подписания договоров управления многоквартирным домом или с иного установленного такими договорами срока не приступила к их выполнению;

другая управляющая организация, отобранная организатором конкурса для управления многоквартирным домом, не приступила к выполнению договора управления многоквартирным домом.

11. Реквизиты и подписи сторон

Управляющая организация: « _____ » _____» _____ (адрес) ИНН/КПП _____ р/с _____ БИК _____ к/с _____ Контактный телефон _____ Директор: _____ (_____)	Собственник: _____ _____ (ФИО) _____ _____ (адрес) Паспорт _____, выдан _____ (_____)
---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------

Приложение 1
к договору от « _____ » _____ 2020

Состав
общего имущества многоквартирного дома, расположенного по адресу:

В соответствии с Правилами содержания общего имущества многоквартирного дома, утвержденными постановлением Правительства РФ от 13.08.2006 № 491, в состав общего имущества многоквартирного дома включаются:

1. Помещения в многоквартирном доме, не являющиеся частями квартир и предназначенные для обслуживания более одного жилого и (или) нежилого помещения в этом многоквартирном доме (далее - помещения общего пользования), в том числе межквартирные лестничные площадки, лестницы, лифтовые и иные шахты, коридоры, технические этажи и технические подвалы, в которых имеются инженерные коммуникации, иное обслуживающее более одного жилого и (или) нежилого помещения в многоквартирном доме оборудование (инженерное оборудование).

2. Конструкция кровли.

3. Ограждающие несущие конструкции многоквартирного дома (включая фундаменты, несущие стены, плиты перекрытий, балконные и иные плиты, иные ограждающие несущие конструкции).

4. Ограждающие ненесущие конструкции многоквартирного дома, обслуживающие более одного жилого и (или) нежилого помещения (включая окна и двери помещений общего пользования, перила, парапеты и иные ограждающие ненесущие конструкции).

5. Механическое, электрическое, санитарно-техническое и иное оборудование, находящееся в многоквартирном доме за пределами или внутри помещений и обслуживающее более одного жилого и (или) нежилого помещения (квартиры).

6. Земельный участок, на котором расположен многоквартирный дом и границы которого определены на основании данных государственного кадастрового учета, с элементами озеленения и благоустройства.

7. Иные объекты, предназначенные для обслуживания, эксплуатации и благоустройства многоквартирного дома, включая тепловой и водоразборный пункт, предназначенный для обслуживания многоквартирного дома, детская площадка, расположенная в границах земельного участка, на котором расположен многоквартирный дом.

8. Внутридомовые инженерные системы холодного водоснабжения, состоящие из стояков, ответвлений от стояков до первого отключающего устройства, расположенного на ответвлениях от стояков, указанных отключающих устройств, коллективных (общедомовых) приборов учета холодной воды, первых запорно-регулирующих кранов на отводах внутриквартирной разводки от стояков, а также механического, электрического, санитарно-технического и иного оборудования, расположенного на этих сетях.

9. Внутридомовая инженерная система водоотведения, состоящая из канализационных выпусков, фасонных частей (в том числе отводов, переходов, патрубков, ревизий, крестовин, тройников), стояков, заглушек, вытяжных труб, водосточных воронок, прочисток, ответвлений от стояков до первых стыковых соединений, а также другого оборудования, расположенного в этой системе.

10. Внутридомовая система отопления, состоящая из стояков, обогревающих элементов, регулирующей и запорной арматуры, а также другого оборудования, расположенного на этих сетях.

Управляющая организация: « _____ » _____» _____ (адрес) ИНН/КПП _____ р/с _____ БИК _____ к/с _____ Контактный телефон _____ Директор: _____ (_____)	Собственник: _____ _____ (ФИО) _____ _____ (адрес) Паспорт _____, выдан _____ (_____)
---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------

Приложение № 2
к договору от « _____ » _____ 2020

Перечень коммунальных услуг, предоставляемых Управляющей организацией

Содержание жилья.
Электрическая энергия (электрооснабжение).
Холодное водоснабжение.
Горячее водоснабжения.
Водоотведение.
Теплоснабжение.

Приложение 2
к постановлению Администрации
города Рубцовска Алтайского края
от 17.07.2020 № 1732

СМЕТА РАСХОДОВ НА ПРЕДСТАВЛЕНИЕ КОНКУРСНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ

Цена 1 страницы пакета документации – 3,0 рубля.
Количество страниц – 71 шт.
Стоимость пакета документации – 213 рублей.
Почтовые расходы на доставку пакета документации – 150 рублей.

**А. В. ИЮТИНА, начальник отдела по организации
управления и работе с обращениями Администрации города Рубцовска**

УВЕДОМЛЕНИЕ о проведении годового общего собрания акционеров ОАО «Рубцовский проектно-конструкторский технологический институт»

Собрание проводится в форме совместного присутствия акционеров.
Собрание состоится: **25 сентября 2020 года в 15 часов 00 минут.**
Место проведения собрания: **г. Рубцовск, ул. Арычная, 8.**
Регистрация участников собрания: **25 сентября 2020 года в 14 часов 30 минут.**
Для регистрации необходимо иметь при себе паспорт или иной документ, удостоверяющий лич-

ность, а для представителей акционеров – также доверенность, оформленную в соответствии с законодательством РФ.

Список лиц, имеющих право на участие в собрании, составляется на **01 сентября 2020 года.**

Повестка дня собрания:

1. Утверждение годового отчета.
2. Утверждение годовой бухгалтерской отчетности.
3. Утверждение распределения прибыли (убытков) Общества по результатам 2019 финансового года, в том числе выплата (объявление) дивидендов.
4. Избрание членов Совета директоров Общества.
5. Избрание Ревизионной комиссии Общества.
6. Утверждение аудитора Общества.

С информацией для собрания акционеры могут ознакомиться по адресу:

г. Рубцовск, ул. Арычная, 8, с 04 сентября по 25 сентября 2020 года, с 10 до 17 часов в рабочие дни.

По всем вопросам обращайтесь по телефону 5-96-79.

Совет директоров ОАО «РПКТИ»

ОТЧЕТ ОБ ИТОГАХ ГОЛОСОВАНИЯ

Полное фирменное наименование общества: Акционерное общество «Рубцовский мясокомбинат» (далее – «Общество»).

Место нахождения (адрес) общества: 658222, Алтайский край, г. Рубцовск, ул. Тракторная, 35.

Вид общего собрания: годовое.

Форма проведения общего собрания: заочное голосование.

Дата окончания приема бюллетеней/ дата проведения общего собрания: «27» августа 2020 г.

Почтовый адрес, по которому направлялись заполненные бюллетени: 658222, Алтайский край, г. Рубцовск, ул. Тракторная, 35.

Дата определения (фиксации) лиц, имеющих право на участие в общем собрании: «02» августа 2020 г.

Функции счетной комиссии выполняет регистратор Общества - Регистратор «Акционер» - филиал Общества с ограниченной ответственностью Специализированный регистратор «Реком», лицензия номер 10-000-1-00316 от 16 апреля 2004 г.

Уполномоченное лицо Регистратора, выполняющего функции счетной комиссии Общества Бигильдина Т. Ю.

Председатель собрания: Сафонов Александр Анатольевич.

Секретарь собрания: Шостак Надежда Леонтьевна.

Число голосов, которыми обладают лица, включенные в список лиц, имеющих право на участие в общем собрании акционеров: **15 050**

Число голосов, принятых к определению кворума (число голосов, приходившихся на голосующие акции общества определенное с учетом положений пункта 4.24 Положения №660-П от 16.11.2018 «Об общих собраниях акционеров»): **15 050**

Число голосов, которыми обладают лица, принявшие участие в общем собрании акционеров: **12 569**

Процент от числа голосов, принятых к определению кворума: **83,51**

РЕЗУЛЬТАТЫ ГОЛОСОВАНИЯ И ПРИНЯТЫЕ РЕШЕНИЯ ПО ВОПРОСАМ ПОВЕСТКИ ДНЯ:

Вопрос повестки дня № 1: **Утверждение годового отчета общества.**

Формулировка решения вопроса, поставленного на голосование:
Утвердить годовой отчет Общества за 2019 год.

«ЗА» - 99,97 %
«ПРОТИВ» - 0 %
«ВОЗДЕРЖАЛСЯ» - 0 %

Вопрос повестки дня № 2: **Утверждение годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности Общества.**

Формулировка решения вопроса, поставленного на голосование:
Утвердить годовую бухгалтерскую (финансовую) отчетность Общества за 2019 год.

«ЗА» - 99,97 %
«ПРОТИВ» - 0 %
«ВОЗДЕРЖАЛСЯ» - 0 %

Вопрос повестки дня № 3: **Распределение прибыли (в том числе выплата (объявление) дивидендов) и убытков Общества по результатам отчетного финансового года.**

Формулировка решения вопроса, поставленного на голосование:
Утвердить распределение прибыли Общества по результатам финансового 2019 года: прибыль, полученную по результатам деятельности Общества за 2019 год в размере 2 168 000 рублей направить на развитие производства, дивиденды по итогам 2019 финансового года не выплачивать.

«ЗА» - 99,97 %
«ПРОТИВ» - 0 %
«ВОЗДЕРЖАЛСЯ» - 0 %

Вопрос повестки дня № 4: **Избрание членов Совета директоров Общества.**

Формулировка решения вопроса, поставленного на голосование:
Избрать членами Совета директоров АО «РМК» следующих кандидатов:

1. Шостак Надежда Леонтьевна «ЗА» - 19,74 %
 2. Хованова Наталья Ивановна «ЗА» - 19,74 %
 3. Вахрушева Инна Александровна «ЗА» - 19,74 %
 4. Ламанов Дмитрий Юрьевич «ЗА» - 19,74 %
 5. Савлукова Алевтина Владимировна «ЗА» - 19,74 %
- «ПРОТИВ всех кандидатов» - 0 %
«ВОЗДЕРЖАЛСЯ по всем кандидатам» - 0 %

Вопрос повестки дня № 5: **Избрание Ревизионной комиссии Общества.**

Формулировка решения вопроса, поставленного на голосование:
Избрать членами Ревизионной комиссии АО «РМК» следующих кандидатов:

1. Есаулова Нина Васильевна «ЗА» - 100 %
 2. Бакланова Надежда Петровна «ЗА» - 99,64 %
 3. Дмитриева Ирина Александровна «ЗА» - 99,64 %
- «ПРОТИВ» - 0 %
«ВОЗДЕРЖАЛСЯ» - 0 %

Вопрос повестки дня № 6: **Утверждение аудитора Общества.**

Формулировка решения вопроса, поставленного на голосование:
Утвердить аудитором АО «РМК» на 2020 год ООО Аудиторская фирма «Консауд» (ОРГН 1022200804746, ИНН 2209023726).

«ЗА» - 99,20 %
«ПРОТИВ» - 0 %
«ВОЗДЕРЖАЛСЯ» - 0 %

Председатель общего собрания _____

Секретарь общего собрания _____

Газета «Местное время» – общественно-политическое издание. Зарегистрировано Управлением Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Алтайскому краю и Республике Алтай (серия ПИ № ТУ22-00726 от 24 июля 2018 г.). **Учредители:** Администрация города Рубцовска Алтайского края, Управление печати и массовых коммуникаций Алтайского края.

№ 68 (15522) от 1 сентября 2020 г. Время подписания в печать по графику в 16.00. Фактическое время выхода в печать в 16.00 (31.08.2020 г.). Подписные индексы: 50362, 50323. Тираж 500. Выходит 2 раза в неделю. Печать офсетная. Отпечатано на бумаге ОАО «Соликамскбумпром». Свободная цена.

Адрес редакции и издателя: 658200, Алтайский край, г. Рубцовск, пер. Гражданский, 33. Выпускающий редактор **Селюкова С. М.** (4-63-04); корр. **Мельникова Т. С.** (4-61-81); отдел рекламы (4-63-64); бухгалтерия (4-64-63).

Адрес типографии: ИП Верясов К. П., 658200, г. Рубцовск, ул. Пролетарская, 238, кв.15.