



**Уважаемые жители
города и районов!
Открыта основная
ПОДПИСКА
на II полугодие 2019 года!
Подписку можно оформить
в любом отделении
почтовой связи,
на дому через почтальона.**

Извещение о проведении торгов

Межрегиональное территориальное управление Федерального агентства по управлению государственным имуществом в Алтайском крае и Республике Алтай сообщает о проведении аукциона, открытого по составу участников и по форме подачи предложений о цене, по продаже права на заключение договора аренды земельного участка

I. Основание проведения торгов: Распоряжение Межрегионального территориального управления Федерального агентства по управлению государственным имуществом в Алтайском крае и Республике Алтай от 02.04.2019 №194 «О проведении аукциона по продаже права на заключение договора аренды земельного участка с кадастровым номером 22:70:011116:57».

II. Организатор аукциона: Межрегиональное территориальное управление Федерального агентства по управлению государственным имуществом в Алтайском крае и Республике Алтай.

III. Форма проведения: аукцион, открытый по составу участников и по форме подачи предложений о цене.

IV. Предмет аукциона: право на заключение договора аренды в целях размещения предприятия розничной торговли на земельном участке, составляющего казну Российской Федерации:

Адрес (описание местоположения): Алтайский край, г. Рубцовск, ул. Ломоносова, 92, местоположение установлено в 86 метрах на запад от ориентира, расположенного за пределами участка.

Кадастровый номер 22:70:011116:57;

Общая площадь 1185 кв.м;

Категория земель: земли населенных пунктов;

Разрешенное использование: предприятия розничной торговли (магазины, универмаги), предприятия бытового обслуживания.

Право собственности Российской Федерации на земельный участок зарегистрировано 12.07.2018.

Срок аренды: 2 года 7 месяцев

Начальная цена предмета аукциона: 55500 (пятьдесят пять тысяч пятьсот руб. 00 коп.) – начальная размер ежегодной арендной платы за земельный участок за один календарный год (1.5% от кадастровой стоимости земельного участка),

Шаг аукциона: 1665 (одна тысяча шестьсот шестьдесят пять руб. 00 коп) – в пределах 3 % от начального размера арендной платы;

Размер задатка: 11100 (одиннадцать тысяч сто руб. 00 коп) - 20 процентов от начального размера арендной платы.

Ограничения (обременения) прав: не зарегистрированы

Технические условия подключения к водопроводу согласно письму МУП «Рубцовский водоканал» от 22.10.2018 № 190.

Согласно письму Рубцовского теплоэнергетического комплекса Сибирской генерирующей компании от 11.02.2019 № 4-511-12512/1900 ближайшей точкой технологического присоединения к сетям теплоснабжения является тепловая камера, расположенная с южной стороны от здания по адресу: ул. Тракторная, 17.

В соответствии с Правилами землепользования и застройки города Рубцовска земельный участок расположен в зоне малоэтажной жилой застройки (Ж-2).

Предельные параметры земельных участков и разрешенного строительства:

1) предельные параметры земельных участков для строительства и эксплуатации объектов капитального строительства, предельные параметры разрешенного строительства могут определяться проектами межевания территории, либо технико-экономическим обоснованием на основе норм градостроительного проектирования и технических регламентов;

(в ред. решения РГСД АК от 21.02.2013 №78)

2) параметры устанавливаются с учетом действующих норм и правил и реальной градостроительной ситуации;

3) площадь озеленения земельных участков - не менее 25 % территории;

4) встроенные в жилые дома нежилые помещения, разрешенные для данной зоны, могут размещаться только в многоквартирных жилых домах, выходящих на улицы, проезды, или пристраиваться к ним при условии, что входы в нежилые помещения размещаются со стороны улицы, проезда и для автостоянок имеется достаточно места;

5) коэффициент использования территории; при уплотнении существующей застройки - не более 0,72; в проектируемой застройке - не более 1,15;

6) высота зданий; для жилых зданий количество надземных этажей: 2 - 4; высота от уровня земли; до верха плоской кровли - не более 21 м; до конька скатной кровли - не более 23,5 м; как исключение: шпили, башни, флагштоки - без ограничения;

7) для строений всех видов разрешенного использования зоны Ж-2-12, расположенной в охранной зоне Михайло-Архангельской церкви, количество надземных этажей - до двух и высота от уровня естественной поверхности земли: до верха плоской кровли - не более 6,5 м; до конька скатной кровли - не более 9,6 м.

8. Коэффициент застройки земельного участка - 0,7, за исключением земельных участков с видами разрешенного использования: временные сооружения для обслуживания населения; гаражи (крытые стоянки) индивидуальные, группы гаражей; коллективные овощехранилища (в ред. решения РГСД АК от 15.12.2016 №802)

Реквизиты для перечисления задатка: ИНН 2221172516, КПП 222101001

Получатель: УФК по Алтайскому краю (МТУ Росимущества в Алтайском крае и Республике Алтай) л/с 05171A18480 р/с 40302810400001000001 Отделение Барнаул г. Барнаул, БИК 040173001, ОКТМО 01701000 Назначение платежа: «Задаток для участия в аукционе по продаже права на заключение договора аренды земельного участка с кадастровым номером 22:70:011116:57».

Задаток должен поступить на указанный счет не позднее дня, следующего за днем окончания приема заявок на участие в аукционе.

Задаток:

- возвращается лицам, участвовавшим в аукционе, но не победившим в нем, в течение трех рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона;

- засчитывается в счет арендной платы лицу, признанному победителем аукциона, иному лицу, с которым заключается договор аренды земельного участка;

- не возвращается лицам, не заключившим в установленном порядке договор аренды земельного участка, вследствие уклонения от заключения договора.

V. Порядок приема заявок на участие в аукционе:

Место приема заявок:

по адресу: г. Барнаул, ул. Молодежная, 3, каб. 421

Дата и время приема заявок:

с 10.04.2019 по 17.05.2019, в рабочие дни с 9.00 часов до 12.00 часов, с 14.00 до 16.00 часов;

контактный номер телефона: 8-(3852) 24-44-50, 8-(3852) 24-34-66.

Дополнительная информация находится в документации об аукционе на сайте: www.torgi.gov.ru, на официальном сайте Росимущества www.rosim.ru

Для участия в аукционе заявители представляют:

1) заявку на участие в аукционе по установленной в извещении о проведении аукциона форме с указанием банковских реквизитов счета для возврата задатка;

2) копии документов, удостоверяющих личность заявителя (для граждан);

3) надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо;

4) документы, подтверждающие внесение задатка. Представление документов, подтверждающих внесение задатка, признается заключением соглашения о задатке.

Прием документов прекращается не ранее чем за пять дней до дня проведения аукциона.

Один заявитель вправе подать только одну заявку на участие в аукционе.

Заявка на участие в аукционе, поступившая по истечении срока приема заявок, возвращается заявителю в день ее поступления.

Заявитель имеет право отозвать принятую организатором аукциона заявку на участие в аукционе до дня окончания срока приема заявок, уведомив об этом в письменной форме организатора аукциона, при этом задаток возвращается в течение трех рабочих дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки.

В случае отзыва заявки заявителем позднее дня окончания срока приема заявок задаток возвращается в порядке, установленном для участников аукциона.

Заявитель не допускается к участию в аукционе по следующим основаниям:

1) непредставление необходимых для участия в аукционе документов или непредставление недостоверных сведений;

2) не поступление задатка на дату рассмотрения заявок на участие в аукционе;

3) подача заявки на участие в аукционе лицом, которое в соответствии с Федеральным законом от 25.10.2001 № 136-ФЗ и другими федеральными законами не имеет права быть участником конкретного аукциона;

4) наличие сведений о заявителе, об учредителях (участниках), о членах коллегиальных исполнительных органов заявителя, лицах, исполняющих функции единоличного исполнительного органа заявителя, являющегося юридическим лицом, в реестре недобросовестных участников аукциона.

VI. Срок принятия решения об отказе в проведении торгов: организатор аукциона вправе отказаться от проведения аукциона не позднее чем за три дня до даты его проведения. Извещение об отказе в проведении аукциона размещается на сайте: www.torgi.gov.ru, на официальном сайте Росимущества www.rosim.ru (в разделе http://rosim.ru/activities/land/prodaza_zemelnix_uchastkov/sale_anonce).

Организатор аукциона в течение трех дней со дня принятия решения об отказе в проведении аукциона обязан известить участников аукциона об отказе в проведении аукциона и возвратить задатки.

VII. Дата и время окончания приема заявок: 17.05.2019 в 16 часов.

Форма заявки установлена в приложении № 1 к извещению.

VIII Дата, время и место определения участников аукциона: 20.05.2019 в 10.00 часов

по адресу: г. Барнаул, ул. Молодежная, 3, каб. 406.

IX. Дата, время и место проведения аукциона: 24.05.2019 в 10.00 часов по адресу: г. Барнаул, ул. Молодежная, 3, каб. 406.

X. Подведение итогов аукциона: 24.05.2019 по адресу: Барнаул, ул. Молодежная, 3, каб. 406 по истечении одного часа после завершения аукциона.

С аукционной документацией, формой заявки на участие в аукционе можно ознакомиться по адресу организатора аукциона и на сайтах: www.torgi.gov.ru, www.tu22.rosim.ru, www.rosim.ru

Приложение № 1

Форма заявки:

В Межрегиональное территориальное управление Федерального агентства по управлению государственным имуществом в Алтайском крае и Республике Алтай

ЗАЯВКА

на участие в аукционе

(Наименование юридического лица или ФИО физического лица)

(ИНН)

(Адрес местонахождения и почтовый адрес)

Прошу принять заявку и прилагаемые документы для участия в открытом аукционе по продаже:

(Предмет аукциона, кадастровый номер, местоположение, назначение, площадь)
В качестве обеспечения исполнения обязательств по подписанию протокола по результатам аукциона на ваш расчетный счет перечислена сумма задатка в размере:

(Перечисленная сумма задатка/реквизиты платежного документа)

(банковские реквизиты счета для возврата задатка)

К заявке прилагаются документы на _____ листах.

1) копии документов, удостоверяющих личность заявителя (для граждан);

2) надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо;

3) документы, подтверждающие внесение задатка.

(Дата)

(Контактный телефон)

(ФИО прописью /Подпись – для физ.лица, ФИО прописью, должность /Подпись – для юр.лица)

МП

О внесении изменений в постановление Администрации города Рубцовска Алтайского края от 27.12.2017 № 5822 «Об утверждении Порядка получения разрешения представителя нанимателя (работодателя) на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческими организациями в качестве единоличного исполнительного органа или вхождение в состав их коллегиальных органов управления лицами, замещающими должности муниципальной службы в Администрации города Рубцовска Алтайского края»

В соответствии с Федеральным законом от 30.10.2018 № 382-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», статьями 70, 72 Устава муниципального образования город Рубцовск Алтайского края, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в приложение к постановлению Администрации города Рубцовска Алтайского края «Об утверждении Порядка получения разрешения представителя нанимателя (работодателя) на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческими организациями в качестве единоличного исполнительного органа или вхождение в состав их коллегиальных органов управления лицами, замещающими должности муниципальной службы в Администрации города Рубцовска Алтайского края» следующие изменения:

пункт 2 изложить в новой редакции:
«2. Для участия на безвозмездной основе в управлении некоммерческими организациями в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав их коллегиальных органов управления муниципальный служащий обращается к представителю нанимателя (работодателю) с заявлением о получении разрешения на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческими организациями или вхождения в состав их коллегиальных органов управления (далее - заявление), кроме случаев, предусмотренных федеральными законами, и случаев, если участие в управлении организацией осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации от имени органа местного самоуправления.

К некоммерческим организациям для целей настоящего Порядка относятся общественные организации (кроме политической партии и органа профессионального союза, в том числе выборного органа первичной профсоюзной организации, созданной в органе местного самоуправления), жилищные, жилищно-строительные, гаражные кооперативы, товарищества собственников недвижимости.»

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Местное время» и разместить на официальном сайте Администрации города Рубцовска Алтайского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Настоящее постановление вступает в силу после опубликования в газете «Местное время».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Д.З. ФЕЛЬДМАН, Глава города Рубцовска

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Главы муниципального образования город Рубцовск Алтайского края

02.04.2019 № 7-пг

О введении режима повышенной готовности для органов управления и сил Рубцовского городского звена Алтайской территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций

В связи с повышением температуры наружного воздуха, началом обильного снеготаяния и повышением угрозы подтопления жилых домов, расположенных в прибрежной зоне реки Алей на территории города Рубцовска, руководствуясь Федеральным законом от 21.12.1994 № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», постановлением Правительства Российской Федерации от 30.12.2003 № 794 «О единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций», законом Алтайского края от 17.03.1998 № 15-ЗС «О защите населения и территории Алтайского края от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», постановлением Правительства Алтайского края от 17.05.2017 № 167 «Об утверждении Положения об Алтайской территориальной подсистеме единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций», постановлением Администрации города Рубцовска Алтайского края от 13.04.2018 № 923 «Об утверждении Положения о Рубцовском городском звене Алтайской территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций», на основании штурмового предупреждения от 02.04.2019 № 01 Алтайского ЦГМС-филиала ФГБУ «Западно-Сибирское УГМС», протокола комиссии города Рубцовска по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности от 02.04.2019 № 6, в целях предупреждения чрезвычайной ситуации, обусловленной весенним половодьем, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Ввести с 15 час. 00 мин. 02.04.2019 до особого распоряжения режим повышенной готовности для органов управления и сил Рубцовского городского звена Алтайской территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций.

2. Установить границы территории, на которой может возникнуть чрезвычайная ситуация - жилые дома и приусадебные участки, расположенные вблизи левого и правого берега реки Алей в черте города Рубцовска.

3. МКУ «Управление по делам ГОЧС г. Рубцовска» (Сергиевский М.Ю.):
обеспечить оперативное информирование населения о сложившейся и прогнозируемой обстановке через средства массовой информации;
организовать мониторинг складывающейся обстановки по предупреждению развития чрезвычайной ситуации по линии дежурной диспетчерской службы города Рубцовска;
провести дополнительный инструктаж диспетчеров дежурно-диспетчерской службы города Рубцовска.

4. Противопаводковой комиссии города Рубцовска, созданной постановлением Администрации города Рубцовска Алтайского края от 26.02.2019 № 456 «Об организации и проведении мероприятий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций в период весеннего паводка 2019 года», обеспечить контроль за развитием паводковой ситуации, координацию действий привлекаемых сил и средств, а также организацию аварийно-спасательных и аварийно-восстановительных работ, всестороннее обеспечение группировки сил и средств Рубцовского городского звена РСЧС при прототвращении и ликвидации ЧС.

5. Рекомендовать руководителям организаций всех форм собственности, расположенных на территории города Рубцовска (в части касающегося):

обеспечить своевременное выполнение постановления Администрации города Рубцовска Алтайского края от 26.02.2019 № 456 «Об организации и проведении мероприятий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций в период весеннего паводка 2019 года», мероприятий плана по защите населения и территории города Рубцовска в период весеннего половодья и паводка 2019 года, утвержденного Главой города Рубцовска 11.02.2019, а также решений, принятых на заседаниях КЧС и ПБ города Рубцовска (протоколы от 28.02.2019 № 1, от 25.03.2019 № 4);

обеспечить в установленном порядке выделение сил и средств для проведения необходимых мероприятий и своевременное принятие необходимых мер реагирования в зависимости от оперативной обстановки по предотвращению ущерба и минимизации последствий воздействия паводковых и тальных вод на имущество организаций и граждан, в том числе в части страхования имущества от стихийных бедствий;

обеспечить незамедлительное информирование единой дежурной диспетчерской службы города Рубцовска обо всех отклонениях от нормальных условий жизнедеятельности населения, функционирования отраслей экономики, отдельных объектов экономики, о прогнозируемых и (или) возникших авариях, происшествиях, ЧС и их основных параметрах, первоочередных мерах защиты населения и территорий, сведениях о ведении и результатах аварийно-спасательных и других неотложных работ, привлекаемых силах и средствах;

обеспечить предоставление в ЕДДС города Рубцовска оперативной информации в ежедневном режиме по состоянию на 08.00 и 17.00 часов.

6. Заместителю Главы Администрации города Рубцовска - начальнику управления по жилищно-коммунальному хозяйству и экологии Обуховичу О.Г. обеспечить готовность к развертыванию пунктов временного размещения населения на случай его эвакуации.

7. Комитету по финансам, налоговой и кредитной политике Администрации города Рубцовска (Пьянков В.И.) выделить из резервного фонда Администрации города Рубцовска финансовые средства на случай предотвращения или ликвидации чрезвычайных ситуаций, а также для проведения взрывных работ, аварийно-спасательных и других неотложных работ.

8. Опубликовать настоящее постановление в газете «Местное время» и разместить на официальном сайте Администрации города Рубцовска Алтайского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

9. Контроль за исполнением данного постановления возложить заместителя Главы Администрации города Рубцовска - начальника управления по жилищно-коммунальному хозяйству и экологии Обуховича О.Г.

Д.З. ФЕЛЬДМАН, Глава города Рубцовска

Главы муниципального образования
город Рубцовск Алтайского края
04.04.2019 № 8 - пг

Об отмене режима повышенной готовности для органов управления и сил Рубцовского городского звена Алтайской территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций

В связи с нормализацией паводковой обстановки на реке Алей на территории города Рубцовска Алтайского края, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Отменить с 09 час. 00 мин. 04.04.2019 режим повышенной готовности для органов управления и сил Рубцовского городского звена Алтайской территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций.

2. Постановление Главы муниципального образования город Рубцовск Алтайского края от 02.04.2019 № 7 - пг «О введении режима повышенной готовности для органов управления и сил Рубцовского городского звена Алтайской территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций» признать утратившим силу.

4. Опубликовать настоящее постановление в газете «Местное время» и разместить на официальном сайте Администрации города Рубцовска Алтайского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5. Контроль за исполнением данного постановления на возложить заместителя Главы Администрации города Рубцовска - начальника управления по жилищно-коммунальному хозяйству и экологии Обуховича О.Г.

Д.З. ФЕЛЬДМАН, Глава города Рубцовска

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Главы муниципального образования

город Рубцовск Алтайского края

01.04.2019 № 6-пг

О введении режима повышенной готовности для органов управления и сил Рубцовского городского звена Алтайской территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций

Учитывая возможные масштабы чрезвычайной ситуации, требующей незамедлительного принятия решения по её недопущению на территории муниципального образования город Рубцовск Алтайского края в связи с аварийной ситуацией на жилом доме по адресу: город Рубцовск, ул. Московская, дом № 7, руководствуясь Федеральным законом от 21.12.1994 № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», постановлением Правительства Российской Федерации от 30.12.2003 № 794 «О единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций», законом Алтайского края от 17.03.1998 № 15-ЗС «О защите населения и территории Алтайского края от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», постановлением Правительства Алтайского края от 17.05.2017 № 167 «Об утверждении Положения об Алтайской территориальной подсистеме единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций», постановлением Администрации города Рубцовска Алтайского края от 13.04.2018 № 923 «Об утверждении Положения о Рубцовском городском звене Алтайской территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций», на основании протокола комиссии города Рубцовска по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности от 01.04.2019 № 5, в целях надлежащего и заблаговременного проведения мероприятий по недопущению чрезвычайной ситуации, а также сохранения здоровья и жизни людей, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Ввести с 18 час. 00 мин. 01.04.2019 до особого распоряжения режим повышенной готовности для органов управления и сил Рубцовского городского звена Алтайской территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций.

2. Установить границы территории, на которой может возникнуть чрезвычайная ситуация - территория нахождения жилого дома по адресу: город Рубцовск, ул. Московская, дом № 7.

3. Утвердить:

3.1. состав рабочей группы по расселению и размещению граждан, проживающих в аварийном многоквартирном доме № 7 по ул. Московской в городе Рубцовске (приложение 1);

3.2. план мероприятий по расселению и размещению граждан, проживающих в аварийном многоквартирном доме № 7 по ул. Московской в городе Рубцовске (приложение 2).

4. Рабочей группе по расселению жителей из аварийного жилого дома № 7 по ул. Московской в городе Рубцовске:

4.1. организовать работу по переселению жителей аварийного дома в арендуемые жилые помещения;

4.2. обеспечить организованный вывоз граждан и их имущества из аварийного многоквартирного дома;

4.3. обеспечить оперативное информирование населения о сложившейся и прогнозируемой обстановке через средства массовой информации;

4.4. организовать мониторинг складывающейся обстановки по предупреждению развития чрезвычайной ситуации по линии дежурной диспетчерской службы города Рубцовска;

4.5. провести дополнительный инструктаж диспетчеров дежурно-диспетчерских служб объекта;

4.6. обеспечить предоставление в ЕДДС МКУ «Управление по делам ГОЧС г.Рубцовска» оперативной информации в ежедневном режиме.

5. По завершении отселения и размещения граждан рабочей группе по расселению жителей из аварийного жилого дома № 7 по ул. Московской в городе Рубцовске:

5.1. обеспечить охрану помещений аварийного многоквартирного дома № 7 по ул. Московской в г.Рубцовске и находящегося в них имущества;

5.2. принять меры к отключению систем жизнеобеспечения аварийного многоквартирного дома;

5.3. организовать круглосуточное дежурство в районе аварийного многоквартирного дома и обеспечить круглосуточное дежурство ответственных лиц для решения внезапно возникающих задач.

6. МКУ «Управление по делам ГОЧС г.Рубцовска» (Сергиевский М.Ю.) организовать сбор оперативной информации по проведению расселения жителей аварийного дома № 7 по ул. Московской в городе Рубцовске.

7. Комитету по финансам, налоговой и кредитной политике Администрации г.Рубцовска (Пьянков В.И.) выделить из резервного фонда Администрации города Рубцовска необходимые денежные средства для возмещения арендной платы (за исключением коммунальных услуг), а также для проведения работ по переселению жителей из аварийного дома по ул. Московской, дом № 7 в городе Рубцовске.

8. Опубликовать настоящее постановление в газете «Местное время» и разместить на официальном сайте Администрации города Рубцовска Алтайского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

9. Контроль за исполнением данного постановления возложить заместителя Главы Администрации города Рубцовска - начальника управления по жилищно-коммунальному хозяйству и экологии Обуховича О.Г.

Д.З. ФЕЛЬДМАН, Глава города Рубцовска

*Приложение № 1
к постановлению Главы муниципального образования
город Рубцовск Алтайского края
от 01.04.2019 № 6-пг*

Состав рабочей группы
по расселению жителей из аварийного жилого дома № 7
по ул. Московской в городе Рубцовске

Руководитель рабочей группы:
Обухович О.Г. – заместитель Главы Администрации города Рубцовска - начальник управления по жилищно-коммунальному хозяйству и экологии.

Заместители руководителя рабочей группы:

Веснин В.В. – заместитель начальника управления Администрации города Рубцовска по жилищно-коммунальному хозяйству и экологии;

Жихарева М.Н. – начальник отдела жилищно-коммунального хозяйства управления Администрации города Рубцовска по жилищно-коммунальному хозяйству и экологии.

Члены рабочей группы:
Артимонова А.С. – начальник правового отдела Администрации города Рубцовска;

Автушко О.Н. – начальник МКУ «Управление капитального строительства» г. Рубцовска;
 Колупаев А.Н. – председатель комитета Администрации города Рубцовска по управлению имуществом;
 Пригородова Т.Н. – начальник отдела по учету и распределению жилых помещений управления Администрации города Рубцовска по жилищно-коммунальному хозяйству и экологии;
 Чернова О.Е. – инженер ИТМ ГО МКУ «Управление по делам ГОЧС г. Рубцовска» (по согласованию);
 Шор Л.М. – главный инженер ООО «УК «Высота» (по согласованию).

А.В. ИНЮТИНА, начальник отдела по организации управления и работе с обращениями Администрации города Рубцовска

Приложение № 2
 к постановлению Главы муниципального образования
 город Рубцовск Алтайского края
 от 01.04.2019 № 6-пг

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ

по расселению и размещению граждан, проживающих в аварийном многоквартирном доме по ул. Московской, 7 в городе Рубцовске

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Ответственные исполнители
1.	Проведение собрания с жителями аварийного МКД по ул. Московской, дом № 7 в городе Рубцовске по вопросу расселения жителей дома	01.04.2019	Фельдман Д.З. Обухович О.Г.
2.	Подготовка маневренного фонда для переселения жителей из аварийного МКД по ул. Московской, № 7 в городе Рубцовске	01.04.2019	Обухович О.Г. Колупаев А.Н.
3.	Организация работы с агентствами недвижимости по вопросу предоставления гражданам, проживающим в многоквартирном доме по ул. Московской, дом №7 в городе Рубцовске, жилых помещений по договорам коммерческого найма	с 01.04.2019 до полного расселения	Фельдман Д.З. Обухович О.Г. Колупаев А.Н. Артимонова А.С.
4.	Оповещение граждан, проживающих в многоквартирном доме по ул. Московской, № 7 в городе Рубцовске, о расселении	с 01.04.2019 до полного расселения	Шор Л.М.
5.	Определение графика вывоза граждан и их имущества	по мере обращения граждан	Обухович О.Г.
6.	Транспортное обеспечение перевозки граждан и их имущества	по мере обращения граждан	Обухович О.Г.
7.	Отселение и размещение граждан из аварийного многоквартирного дома по ул. Московской, дом № 7 в городе Рубцовске в арендуемые жилые помещения	с 01.04.2019 до полного расселения	Обухович О.Г. Шор Л.М.
8.	Обеспечение охраны аварийного многоквартирного дома по ул. Московской, дом № 7 в городе Рубцовске	по завершении расселения и размещения граждан	Шор Л.М.
9.	Принятие мер по отключению систем жизнеобеспечения аварийного многоквартирного дома по ул. Московской, дом №7 в городе Рубцовске	по завершении расселения и размещения граждан	Фельдман Д.З. Обухович О.Г. Шор Л.М.
10.	Обеспечение круглосуточного дежурства в районе аварийного многоквартирного дома по ул. Московской, дом № 7 в городе Рубцовске	по завершении расселения и размещения граждан	Шор Л.М.

А. В. ИНЮТИНА, начальник отдела по организации управления и работе с обращениями Администрации города Рубцовска

**Администрация города Рубцовска Алтайского края
 ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 09.04.2019 № 868**

Об осуществлении компенсационных выплат гражданам за наем (аренду) жилого помещения в связи с возникновением режима повышенной готовности для органов управления и сил Рубцовского городского звена Алтайской территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, введенного постановлением Главы муниципального образования город Рубцовск Алтайского края от 01.04. 2019 № 6-пг

В связи с возникновением режима повышенной готовности для органов управления и сил Рубцовского городского звена Алтайской территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, введенного постановлением Главы муниципального образования город Рубцовск Алтайского края от 01.04. 2019 № 6-пг, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок осуществления компенсационных выплат гражданам за наем (аренду) жилого помещения в связи с возникновением режима повышенной готовности для органов управления и сил Рубцовского городского звена Алтайской территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, введенного постановлением Главы муниципального образования город Рубцовск Алтайского края от 01.04. 2019 № 6-пг (приложение).

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Местное время» и разместить на официальном сайте Администрации города Рубцовска Алтайского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01.04.2019.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Главы Администрации города Рубцовска - председателя комитета по финансам, налоговой и кредитной политике Пьянкова В.И.

Д.З. ФЕЛЬДМАН, Глава города Рубцовска

Приложение
 к постановлению Администрации города Рубцовска Алтайского края
 от 09.04.2019 № 868

Порядок

осуществления компенсационных выплат гражданам за наем (аренду) жилого помещения в связи с возникновением режима повышенной готовности для органов управления и сил Рубцовского городского звена Алтайской территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, введенного постановлением Главы муниципального образования город Рубцовск Алтайского края от 01.04. 2019 № 6-пг

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок осуществления компенсационных выплат гражданам за наем (аренду) жилого помещения в связи с возникновением режима повышенной готовности для органов управления и сил Рубцовского городского звена Алтайской территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, введенного постановлением Главы муниципального образования город Рубцовск Алтайского края от 01.04. 2019 № 6-пг (далее – Порядок).

1.2. Компенсационные выплаты гражданам за наем (аренду) жилого помещения в связи с воз-

2. Выплата компенсаций

2.1. Получателями компенсаций являются собственники жилых помещений, расположенных в жилом доме по адресу: Алтайский край, город Рубцовск, улица Московская, дом № 7, и имеющие право на получение стоимости жилого помещения при изъятии земельного участка под многоквартирным домом № 7 по улице Московской в городе Рубцовске Алтайского края, освободившие жилые помещения в жилом доме по адресу: Алтайский край, город Рубцовск, улица Московская, дом № 7, и заключившие договор найма (аренды) жилого помещения с третьими лицами в ином жилом доме, расположенном на территории города Рубцовска.

2.2. Компенсация предоставляется собственнику жилого помещения, заключившему договор найма (аренды) жилого помещения, при предоставлении документов, подтверждающих внесение оплаты по договору найма (аренды) жилого помещения.

2.3. Выплата компенсации из средств резервного фонда Администрации города Рубцовска Алтайского края за наем (аренду) жилого помещения осуществляется исходя из фактически занимаемой (арендуемой) общей площади жилого помещения, но не более площади занимаемой гражданами в жилом доме № 7 по улице Московской в городе Рубцовске с допустимым увеличением площади не более чем на 5 квадратных метров.

2.4. Размер компенсации составляет не более 180 рублей за 1 квадратный метр наемного (арендуемого) жилого помещения, с учетом требований пункта 2.3 настоящего Порядка.

2.5. Для получения компенсации гражданин должен представить в управление Администрации города Рубцовска по жилищно-коммунальному хозяйству и экологии (город Рубцовск, пр. Ленина, 117, кабинет № 14):

заявление на имя Главы города Рубцовска (приложение к Порядку);
 копию правоустанавливающего документа на жилое помещение, расположенное по адресу: Алтайский край, город Рубцовск, улица Московская, дом № 7, и /или/ копию правоподтверждающего документа;

копию договора найма (аренды) жилого помещения;
 копию правоустанавливающего документа собственника занимаемого (арендуемого) жилого помещения и /или/ копию правоподтверждающего документа;

документ, достоверно подтверждающий оплату по договору,
 копию заполненных страниц со 2-ой по 12-ую паспорта заявителя или иного документа, удостоверяющего личность заявителя;

справку о составе семьи;
 сведения о расчетном счете, на который подлежит зачислению компенсация.

При обращении с заявлением предоставляются оригиналы прилагаемых документов для сверки.

Граждане несут ответственность за достоверность изложенных в заявлении сведений в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Алтайского края.

2.6. Ответственные за прием документов специалисты управления Администрации города Рубцовска по жилищно-коммунальному хозяйству и экологии принимают от граждан заявления о выплате компенсации и прилагаемые копии документов. Копии документов заверяют как заявитель, так и ответственные за прием документов специалисты управления Администрации города Рубцовска по жилищно-коммунальному хозяйству и экологии.

Оригиналы документов, кроме документов, подтверждающих оплату, возвращаются заявителям.

2.7. Специалисты управления Администрации города Рубцовска по жилищно-коммунальному хозяйству и экологии, проверив место фактического проживания заявителя, составляют акт о месте фактического проживания заявителя. Затем документы, указанные в пункте 2.5 настоящего Порядка, и акт о месте фактического проживания заявителя передают в комитет Администрации города Рубцовска по управлению имуществом.

2.8. Специалисты комитета Администрации города Рубцовска по управлению имуществом запрашивают в органах, уполномоченных на выдачу сведений о правах на объект недвижимости, актуальные сведения о наличии имущества у правообладателей жилых помещений, расположенных по адресу: Алтайский край, город Рубцовск, улица Московская, дом № 7, на территории Алтайского края.

2.9. На основании представленных документов в течение 10 календарных дней со дня подачи документов, указанных в пункте 2.5 настоящего Порядка, специалистами комитета Администрации города Рубцовска по управлению имуществом принимается решение о выплате компенсации либо отказе в выплате компенсации.

2.10. В случае принятия положительного решения специалистами комитета Администрации города Рубцовска по управлению имуществом готовится проект распоряжения Администрации города Рубцовска о выплате компенсации.

2.11. После принятия распоряжения Администрации города Рубцовска (далее - распоряжение) о выплате компенсации специалистами комитета Администрации города Рубцовска по управлению имуществом один экземпляр распоряжения вместе с документами, указанными в пунктах 2.5, 2.7, 2.8 настоящего Порядка направляется в управление Администрации города Рубцовска по жилищно-коммунальному хозяйству и экологии, второй экземпляр распоряжения с приложением сведений о расчетном счете, на который подлежит зачислению компенсация, направляется в отдел бухгалтерского учета и отчетности Администрации города Рубцовска Алтайского края.

2.12. В соответствии с принятым распоряжением отдел бухгалтерского учета и отчетности Администрации города Рубцовска Алтайского края составляет заявку на перечисление денежных средств (далее - заявка) и передает ее в комитет по финансам, налоговой и кредитной политике Администрации города Рубцовска Алтайского края.

Комитет по финансам, налоговой и кредитной политике Администрации города Рубцовска Алтайского края на основании заявки перечисляет денежные средства на счет Администрации города Рубцовска.

2.13. Компенсация гражданам производится отделом бухгалтерского учета и отчетности Администрации города Рубцовска путем перечисления денежных средств на счет заявителя.

2.14. Компенсация осуществляется в течение 15 календарных дней со дня подачи документов, указанных в пункте 2.5 настоящего Порядка в полном объеме.

2.15. В случае отказа в предоставлении компенсации Администрацией города Рубцовска заявителю направляется уведомление в письменном виде в срок, установленный в пункте 2.9 настоящего Порядка. Уведомление вручается заявителю под роспись, либо направляется по почте заказным письмом с уведомлением.

2.16. В выплате компенсации отказывается в случаях:
 несоответствия заявителя требованиям, указанным в пунктах 2.1, 2.2, 2.3 настоящего Порядка;
 непредставления заявителем в полном объеме документов, указанных в пункте 2.5 настоящего Порядка;

выявления в документах, представленных заявителем, противоречий.

3. Финансирование расходов, связанных с предоставлением компенсаций

3.1. С целью осуществления компенсаций комитет по финансам, налоговой и кредитной политике Администрации города Рубцовска Алтайского края перечисляет Администрации города Рубцовска денежные средства на основании представленных заявок на предоставление компенсаций.

3.2. Контроль за целевым использованием средств, выделенных на выплату компенсаций, осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и Алтайского края.

3.3. Искользованные не по целевому назначению средства, выделенные на выплату компенсаций, взыскиваются в бюджет города Рубцовска в соответствии с законодательством Российской Федерации и Алтайского края.

А.В. ИНЮТИНА, начальник отдела по организации управления и работе с обращениями Администрации города Рубцовска

Приложение
 к Порядку осуществления компенсационной выплаты гражданам за наем (аренду) жилого помещения в связи с возникновением режима повышенной готовности для органов управления и сил Рубцовского городского звена Алтайской территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, введенного постановлением Главы муниципального образования город Рубцовск Алтайского края от 01.04. 2019 № 6-пг

Главе города Рубцовска Алтайского края
 Д. З. Фельдману

от _____
(фамилия, имя, отчество заявителя, представителя)

Адрес регистрации _____

документ, удостоверяющий личность
паспорт: серия _____ номер _____

_____ (кем и когда выдан)

Контактный телефон _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

о выплате компенсации в связи с наймом (арендой) квартиры

Прошу выплатить мне компенсацию за найм (аренду) жилья по адресу: _____, в г. Рубцовске Алтайского края в связи с тем, что дальнейшее проживание в квартире № _____ в жилом доме № 7 по улице Московская в городе Рубцовске, собственником которой я являюсь, представляет угрозу жизни и здоровью мне и членам моей семьи. За период с _____ по _____ мной, согласно договору найма (аренды) жилья от _____ было оплачено _____ руб., что подтверждается распиской в получении денежных средств. К заявлению прилагаются следующие документы:

Я уведомлен(а) о том, что для рассмотрения данного заявления Администрацией города Рубцовска Алтайского края будут запрошены письменные сведения в органах, уполномоченных на выдачу сведений о правах на объект недвижимости, и даю на это согласие.

От переселения в жилое помещение муниципального маневренного фонда муниципального образования город Рубцовск Алтайского края отказываюсь

Денежные средства прошу перечислить на мой расчетный счет:

_____ (с указанием наименования и реквизитов кредитной организации)

_____ (дата) _____ (фамилия, имя, отчество)

ЛИНИЯ ОТРЕЗА

РАСПИСКА

в получении копий документов при приеме заявления на выплату компенсации в связи с наймом (арендой) квартиры

« _____ » _____ 2019 г.

_____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

СОГЛАСИЕ

на обработку персональных данных гражданина, обратившегося в Администрацию города Рубцовска Алтайского края (орган Администрации города Рубцовска Алтайского края)

Я, _____ (фамилия, имя, отчество)

зарегистрированный(ая) по адресу _____

паспорт серия _____ номер _____ выдан « _____ » _____ г. _____ (дата выдачи)

_____ (наименование органа выдавшего документ)

в соответствии со статьёй 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» свободно, своей волей и в своем интересе с целью решения вопросов местного значения (или) переданных Администрации города Рубцовска отдельных государственных полномочий, даю согласие уполномоченным должностным лицам оператора (Администрации города Рубцовска Алтайского края, зарегистрированной по адресу: 658200, г. Рубцовск, пр-т Ленина, 130), на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку моих персональных данных, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

А именно:

- 1) анкетных и биографических данных, включая адрес места жительства и проживания;
- 2) паспортных данных или данных иного документа, удостоверяющего личность и гражданство, включая серию, номер, дату выдачи, наименование органа, выдавшего документ;
- 3) сведений об образовании, квалификации и о наличии специальных знаний или специальной подготовки;
- 4) сведений о трудовой деятельности, опыте работы, занимаемой должности, трудовом стаже, повышения квалификации и переподготовки;
- 5) сведений о составе семьи и наличии иждивенцев, сведений о месте работы или учёбы членов семьи;
- 6) сведений о состоянии здоровья и наличии заболеваний (когда это необходимо в случаях, установленных законом);
- 7) сведений об отношении к воинской обязанности;
- 8) сведений о доходах и обязательствах имущественного характера, в том числе членов семьи;
- 9) сведений об идентификационном номере налогоплательщика;
- 10) сведений о номере и серии страхового свидетельства государственного пенсионного страхования;
- 11) сведений о социальных льготах и о социальном статусе.

Если мои персональные данные можно получить только у третьей стороны, то я должен быть уведомлен об этом заранее с указанием целей, предполагаемых источников и способов получения персональных данных и должно быть получено на это согласие.

Мне разъяснены мои права и обязанности, связанные с обработкой персональных данных, в том числе, моя обязанность проинформировать оператора в случае изменения моих персональных данных, а также мое право в любое время отозвать свое согласие путем направления соответствующего письменного заявления оператору.

Согласие вступает в силу со дня его подписания и действует в течение неопределенного срока до достижения цели обработки персональных данных или его отзыва в письменной форме.

_____ (дата) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

¹ Уполномоченные должностные лица оператора персональных данных осуществляют подготовку Формы согласия на обработку персональных данных гражданина, обратившегося в Администрацию города Рубцовска Алтайского края (орган Администрации города Рубцовска Алтайского края) в соответствии с целью обработки персональных данных.

РАЗЪЯСНЕНИЕ

субъекту персональных данных юридических последствий отказа предоставить свои персональные данные

Мне, _____ (фамилия, имя, отчество)

разъяснены юридические последствия отказа предоставить свои персональные данные уполномоченным лицам оператора (Администрации города Рубцовска Алтайского края, зарегистрированной по адресу: 658200, г. Рубцовск, пр-т Ленина, 130).

Статьей 9 Правил обработки персональных данных в Администрации города Рубцовска Алтайского края определен перечень персональных данных, которые субъект персональных данных обязан предоставить в связи с обращением в Администрацию города Рубцовска для решения вопросов местного значения и (или) переданных Администрации города Рубцовска отдельных государственных полномочий.

Я предупрежден, что в случае несогласия на обработку моих персональных данных, Администрацией города Рубцовска при решении вопросов местного значения и (или) переданных отдельных государственных полномочий мои права могут быть реализованы не в полном объеме.

_____ (дата)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

¹ Уполномоченные должностные лица оператора персональных данных осуществляют подготовку Формы разъяснения субъекту персональных данных юридических последствий отказа предоставить свои персональные данные в соответствии с целью обработки персональных данных.

«Безработный» предприниматель

57-летний горожанин обратился в управление соцзащиты населения по Рубцовску и Рубцовскому району, чтобы ему оказали государственную услугу по содействию гражданам в поиске работы.

При этом мужчина скромно утаил, что он зарегистрирован как индивидуальный предприниматель. А это, как известно, является основанием для отказа в признании безработным и выплате пособия по безработице.

Управление соцзащиты исправно числяло пособие предприимчивому рубцовчанину, и в итоге понесло ущерб на общую сумму более 52 тысяч рублей.

В МО МВД России «Рубцовский» возбуждено уголовное дело по признакам состава преступления, предусмотренного ч.1 ст.159.2 УК РФ (мошенничество при получении выплат, то есть хищение денежных средств при получении пособий, установленных законами и иными нормативными правовыми актами путем представления



заведомо ложных сведений). Такое деяние наказывается штрафом в размере до ста двадцати тысяч рублей или в размере заработной платы или иного дохода осужденного за период до одного года, либо обязательными работами на срок до трехсот шестидесяти часов, либо исправительными работами на срок до одного года, либо ограничением свободы на срок до двух лет, либо принудительными работами на срок до двух лет, либо арестом на срок до четырех месяцев.

Подготовила Ирина ЖУКОВА

Администрация города Рубцовска доводит до сведения населения в соответствии со ст. 39.18 Земельного кодекса РФ информацию о возможном предоставлении земельного участка категории земель населенных пунктов с кадастровым номером 22:70:030301:356 для ведения садоводства площадью 625 кв. м, расположенного по адресу: Алтайский край, г. Рубцовск, СНТ № 3, ул. Кабачковая, 14.

Подать заявление о намерении участвовать в аукционе на право заключения договора аренды вышеуказанного земельного участка можно в Администрации города Рубцовска Алтайского края в течение тридцати дней со дня опубликования настоящего извещения в газете «Местное время» по адресу: Бульварный, 25, каб.79, тел. 96431 (приемный день - понедельник, вторник), комитет по управлению имуществом.

Администрация города Рубцовска доводит до сведения населения в соответствии со ст. 39.18 Земельного кодекса РФ информацию о возможном предоставлении земельного участка категории земель населенных пунктов с кадастровым номером 22:70:030119:33 для ведения садоводства, площадью 488 кв. м, расположенного по адресу: Алтайский край, г. Рубцовск, СНТ № 3, ул. Северная, 38

Подать заявление о намерении участвовать в аукционе на право заключения договора аренды вышеуказанного земельного участка можно в Администрации города Рубцовска Алтайского края в течение тридцати дней со дня опубликования настоящего извещения в газете «Местное время» по адресу: Бульварный, 25, каб.79, тел. 96431 (приемный день - понедельник, вторник), комитет по управлению имуществом.

Рубцовский городской Совет депутатов Алтайского края согласно Положению «О статусе помощника депутата Рубцовского городского Совета депутатов Алтайского края» сообщает об освобождении Родникова Руслана Валерьевича от обязанностей помощника депутата Рубцовского городского Совета депутатов Алтайского края седьмого созыва по единому муниципальному округу Горбачева Владимира Николаевича.

Рубцовский городской Совет депутатов Алтайского края

Газета «Местное время» – общественно-политическое издание. Зарегистрировано Управлением Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Алтайскому краю и Республике Алтай (серия ПИ № ТУ22-00726 от 24 июля 2018 г.). Учредители: Администрация муниципального образования город Рубцовск, Управление печати и массовых коммуникаций Алтайского края.

№ 27 (15381) от 9 апреля 2019 г. Время подписания в печать по графику в 16.00. Фактическое время выхода в печать в 16.00 (08.04.2019 г.). Подписные индексы: 50362, 50323. Тираж 560. Выходит 2 раза в неделю. Печать офсетная. Отпечатано на бумаге ОАО «Соликамскбумпром». Свободная цена.

Адрес редакции и издателя: 658200, Алтайский край, г. Рубцовск, пер. Гражданский, 33. Выпускающий редактор Селюкова С. М. (4-63-04); корр. Мельникова Т. С. (4-61-81); Кокотовская Т. В., (4-65-53); отдел рекламы (4-63-64); бухгалтерия (4-64-63). Адрес типографии: ИП Верясов К. П., 658200, г. Рубцовск, ул. Пролетарская, 238, кв.15.

Главный редактор Максим Михайлович Добровольский. E-mail: mv.22@mail.ru

9 апреля 2019 г. № 27

МВ