



**АО «Почта России» проводит Всероссийскую декаду подписки с 4 по 14 октября.**  
**Оформить подписку на газету Местное время на I полугодие 2022 г. в этот период можно по сниженной цене 437 руб. 76 коп. в ЛЮБОМ ПОЧТОВОМ ОТДЕЛЕНИИ, ЧЕРЕЗ ПОЧТАЛЬОНА при помощи сервиса ПОДПИСКА ОНЛАЙН (компьютер, ноутбук) или через мобильное приложение «Почты России» (смартфон, планшет).**  
**Все вопросы по телефону: 4-63-64, 8-963-524-05-55.**

Администрация города Рубцовска Алтайского края информирует, что решением Рубцовского городского суда Алтайского края от 20.05.2021 по делу № 2а-1095/2021 признан недействующим со дня вступления решения в законную силу п. 2 постановления Администрации города Рубцовска Алтайского края от 15.08.2019 № 2151 «Об установлении норматива затрат, размера платы родителей (законных представителей) и компенсации части родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных бюджетных дошкольных образовательных учреждениях, муниципальных автономных дошкольных общеобразовательных учреждений, дошкольных группах при муниципальных общеобразовательных учреждениях города Рубцовска, реализующих образовательную программу дошкольного образования» в части включения в состав платы за присмотр и уход за детьми платы с родителей (законных представителей) в период выполнения плановых ремонтных работ в летний период в течение 30 календарных дней. Решение Рубцовского городского суда от 20.05.2021 по делу № 2а-1095/2021 вступило в законную силу 29.09.2021.

**Администрация города Рубцовска Алтайского края  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
27.09.2021 № 2588**

**О проведении открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирными домами в городе Рубцовске Алтайского края**

В соответствии со статьей 161 Жилищного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 06.02.2006 № 75 «О порядке проведения органом местного самоуправления открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирным домом», руководствуясь распоряжением Администрации города Рубцовска Алтайского края от 22.09.2021 № 600л, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить:
  - 1.1. конкурсную документацию к открытому конкурсу по отбору управляющей организации для управления многоквартирными домами в городе Рубцовске Алтайского края (приложение 1);
  - 1.2. смету расходов на представление конкурсной документации (приложение 2).
2. Провести открытый конкурс по отбору управляющей организации для управления многоквартирными домами в городе Рубцовске Алтайского края: лот № 1 – ул. Комсомольская, 287, лот № 2 – ул. Харьковская, 17, лот № 3 – ул. Харьковская, 19, лот № 4 – ул. Комсомольская, 108, лот № 5 – ул. Комсомольская, 114, лот № 6 – ул. Комсомольская, 94, лот № 7 – пр. Ленина, 20, лот № 8 – ул. Октябрьская, 117, лот № 9 – ул. Октябрьская, 117а, лот № 10 – ул. Октябрьская, 78, лот № 11 – ул. Тракторная, 40а, лот № 12 – ул. Тракторная, 48а, лот № 13 – ул. Тракторная, 56а, лот № 14 – ул. Урицкого, 2, не позднее 45 дней со дня принятия решения о его проведении.
3. Разместить извещение о проведении открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирными домами в городе Рубцовске Алтайского края: лот № 1 – ул. Комсомольская, 287, лот № 2 – ул. Харьковская, 17, лот № 3 – ул. Харьковская, 19, лот № 4 – ул. Комсомольская, 108, лот № 5 – ул. Комсомольская, 114, лот № 6 – ул. Комсомольская, 94, лот № 7 – пр. Ленина, 20, лот № 8 – ул. Октябрьская, 117, лот № 9 – ул. Октябрьская, 117а, лот № 10 – ул. Октябрьская, 78, лот № 11 – ул. Тракторная, 40а, лот № 12 – ул. Тракторная, 48а, лот № 13 – ул. Тракторная, 56а, лот № 14 – ул. Урицкого, 2, на официальном сайте Администрации города Рубцовска Алтайского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
4. Опубликовать настоящее постановление в газете «Местное время» и разместить на официальном сайте Администрации города Рубцовска Алтайского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации города Рубцовска, курирующего деятельность управления Администрации города Рубцовска по жилищно-коммунальному хозяйству.

**О. Г. БУХОВИЧ, заместитель Главы Администрации города Рубцовска**

Приложение 1  
к постановлению Администрации города Рубцовска Алтайского края  
от 27.09.2021 № 2588

**КОНКУРСНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ К ОТКРЫТОМУ КОНКУРСУ ПО ОТБОРУ УПРАВЛЯЮЩЕЙ ОРГАНИЗАЦИИ ДЛЯ УПРАВЛЕНИЯ МНОГОКВАРТИРНЫМИ ДОМАМИ В ГОРОДЕ РУБЦОВСКЕ АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

1	Наименование организатора конкурса	Администрация города Рубцовска Алтайского края Юридический адрес: Алтайский край, г. Рубцовск, пр. Ленина, 130. Фактический адрес: Алтайский край, г. Рубцовск, пр. Ленина, 130. Тел: (8385-57) 9-64-33 Контактное лицо: Жихарева Марина Николаевна, e-mail: zihareva@rubtsovsk.org
2	Вид и предмет конкурса	Открытый конкурс по отбору управляющей организации для управления многоквартирными домами, расположенными по адресам: лот № 1 – ул. Комсомольская, 287, лот № 2 – ул. Харьковская, 17, лот № 3 – ул. Харьковская, 19, лот № 4 – ул. Комсомольская, 108, лот № 5 – ул. Комсомольская, 114, лот № 6 – ул. Комсомольская, 94, лот № 7 – пр. Ленина, 20, лот № 8 – ул. Октябрьская, 117, лот № 9 – ул. Октябрьская, 117а, лот № 10 – ул. Октябрьская, 78, лот № 11 – ул. Тракторная, 40а, лот № 12 – ул. Тракторная, 48а, лот № 13 – ул. Тракторная, 56а, лот № 14 – ул. Урицкого, 2
3	Характеристика объектов конкурса	Характеристика объекта конкурса приведена в актах о состоянии общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме, являющегося объектом конкурса (приложение 1 к конкурсной документации)
4	Срок действия договора управления многоквартирным домом, условия продления срока действия договора	Срок действия договора управления многоквартирным домом, равный 3 годам. Условия продления срока действия указанного договора на 3 месяца в случае, если: большинство собственников помещений на основании решения общего собрания о выборе способа непосредственного управления многоквартирным домом не заключили договоры, предусмотренные ст. 164 ЖК РФ, с лицами, осуществляющими соответствующие виды деятельности; товарищество собственников жилья либо жилищный кооператив или иной специализированный потребительский кооператив не зарегистрированы на основании решения общего собрания о выборе способа управления много

		квартирным домом; другая управляющая организация, выбранная на основании решения общего собрания о выборе способа управления многоквартирным домом, созываемого не позднее чем через 1 год после заключения договоров управления многоквартирным домом, в течение 30 дней с даты подписания договоров управления многоквартирным домом или с иного установленного такими договорами срока не приступила к их выполнению; другая управляющая организация, отобранная органом местного самоуправления для управления многоквартирным домом в соответствии с настоящими Правилами, не приступила к выполнению договора управления многоквартирным домом
5	Стоимость работ и услуг в год	Адрес многоэтажного дома  Стоимость основной услуги за 1 кв. м в год, руб.  лот № 1 – ул. Комсомольская, 287, - 201,72 лот № 2 – ул. Харьковская, 17, - 158,52 лот № 3 – ул. Харьковская, 19, - 142,2 лот № 4 – ул. Комсомольская, 108, - 199,2 лот № 5 – ул. Комсомольская, 114, - 244,44 лот № 6 – ул. Комсомольская, 94, - 179,04 лот № 7 – пр. Ленина, 20, - 185,52 лот № 8 – ул. Октябрьская, 117, - 213,24 лот № 9 – ул. Октябрьская, 117а, - 241,44 лот № 10 – ул. Октябрьская, 78, - 218,52 лот № 11 – ул. Тракторная, 40а, - 158,52 лот № 12 – ул. Тракторная, 48а, - 209,52 лот № 13 – ул. Тракторная, 56а, - 144,96 лот № 14 – ул. Урицкого, 2 - 163,56
6	Перечень обязательных работ и услуг по содержанию и ремонту общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме, являющемся объектом конкурса	Перечень обязательных работ и услуг, устанавливаемый организатором конкурса в зависимости от уровня благоустройства, конструктивных и технических параметров многоквартирного дома, включая требования к объемам, качеству, периодичности каждой из таких работ и услуг, сформированный из числа работ и услуг, указанных в минимальном перечне работ и услуг, необходимых для обеспечения надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 03.04.2013 № 290, приведен в приложении 2 к конкурсной документации
7	Требования к участникам (претендентам) конкурса	1. Соответствие претендентов установленным федеральными законами требованиям к лицам, осуществляющим выполнение работ, оказание услуг, предусмотренных договором управления многоквартирным домом; 2. в отношении претендента не проводится процедура банкротства либо в отношении претендента - юридического лица не проводится процедура ликвидации; 3. деятельность претендента не приостановлена в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях; 4. отсутствие у претендента задолженности по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за последний заверченный отчетный период в размере свыше 25 процентов балансовой стоимости активов претендента по данным бухгалтерской отчетности за последний заверченный отчетный период. Претендент считается соответствующим установленному требованию, если он обжаловал наличие указанной задолженности в соответствии с законодательством Российской Федерации и решение по такой жалобе не вступило в силу; 5. отсутствие у претендента кредиторской задолженности за последний заверченный отчетный период в размере свыше 70 процентов балансовой стоимости активов претендента по данным бухгалтерской отчетности за последний заверченный отчетный период. При этом под кредиторской задолженностью в целях применения настоящего подпункта понимается совокупность обязательств претендента (краткосрочных и долгосрочных), предполагающих существующие в текущее время (неисполненные) ее обязательства в пользу другого лица (кредитора), включая обязательства по кредитам и займам, которые приводят к уменьшению балансовой стоимости активов претендента; 6. внесение претендентом на счет, указанный в конкурсной документации, средств в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе. При этом претендент считается соответствующим данному требованию, если непосредственно перед началом процедуры вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе средства поступили на счет, указанный в конкурсной документации; 7. отсутствие у претендента задолженности перед ресурсоснабжающей организацией за 2 и более расчетных периода, подтвержденное актами сверки либо решением суда, вступившим в законную силу; 8. отсутствие у претендента задолженности по уплате административных штрафов за совершение правонарушений в сфере предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами
8	Форма и состав заявки на участие в конкурсе	Заявка на участие в конкурсе подается в письменной форме, согласно приложению 3 к конкурсной документации. Заявка на участие в конкурсе представляется в запечатанном конверте. На конверте указывается наименование открытого конкурса, на участие в котором подается данная заявка. Представление заявки на участие в конкурсе является согласием претендента выполнять обязательные работы и услуги за плату за содержание и ремонт жилого помещения, размер которой указан в извещении о проведении открытого конкурса, предоставлять коммунальные услуги, а также исполнять иные обязательства, указанные в проекте договора управления многоквартирными домами по адресам: ул. Комсомольская, 287, ул. Харьковская, 17, ул. Харьковская, 19, ул. Комсомольская, 108,



		ул. Комсомольская, 114, ул. Комсомольская, 94, пр. Ленина, 20, ул. Октябрьская, 117, ул. Октябрьская, 117а, ул. Октябрьская, 78, ул. Тракторная, 40а, ул. Тракторная, 48а, ул. Тракторная, 56а, ул. Урицкого, 2. Заявка на участие в конкурсе включает в себя: 1. Сведения и документы о претенденте: наименование, организационно-правовую форму, место нахождения, почтовый адрес - для юридического лица; фамилию, имя, отчество (при наличии), данные документа, удостоверяющего личность, место жительства - для индивидуального предпринимателя; номер телефона; выписку из Единого государственного реестра юридических лиц - для юридического лица; выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей - для индивидуального предпринимателя; документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени юридического лица или индивидуального предпринимателя, подавшего заявку на участие в конкурсе; реквизиты банковского счета для возврата средств, внесенных в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе; 2. документы, подтверждающие соответствие претендента установленным требованиям для участия в конкурсе, или заверенные в установленном порядке копии таких документов: документы, подтверждающих внесение средств в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе; копии документов, подтверждающих соответствие претендента требованиям, установленному подпунктом 1 пункта 15 постановления Правительства РФ от 06.02.2006 № 75 «О порядке проведения органом местного самоуправления открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирным домом» (далее - Постановление Правительства РФ от 06.02.2006 № 75), если федеральными законами установлены требования к лицам, осуществляющим выполнение работ, оказание услуг, предусмотренных договором управления многоквартирным домом; копии утвержденного бухгалтерского баланса за последний отчетный период; 3. реквизиты банковского счета для внесения собственниками помещений в многоквартирном доме, лицами, принявшими помещения, и нанимателями жилых помещений по договору социального найма и договору найма жилых помещений государственного или муниципального жилищного фонда платы за содержание и ремонт жилого помещения и платы за коммунальные услуги; 4. согласие претендента на включение его в перечень организаций для управления многоквартирным домом, предусмотренное пунктом 52 Постановления Правительства РФ от 06.02.2006 № 75; Заинтересованное лицо подает заявку на участие в конкурсе в письменной форме. Одно лицо вправе подать одну заявку. Представление заявки на участие в конкурсе является согласием претендента выполнять обязательные работы и услуги за плату за содержание и ремонт жилого помещения, размер которой указан в извещении о проведении конкурса, а также предоставлять коммунальные услуги. Каждая заявка на участие в конкурсе, поступившая в установленный настоящей конкурсной документацией срок, регистрируется организатором конкурса. По требованию претендента		Каждые пять рабочих дней с даты размещения извещения о проведении конкурса	
			12	Порядок оплаты собственниками помещений в многоквартирном доме работ и услуг по содержанию и ремонту общего имущества в случае неисполнения либо ненадлежащего исполнения управляющей организацией обязательств по договорам управления многоквартирным домом	Согласно договору управления многоквартирным домом. При оказании услуг и выполнении работ по содержанию и текущему ремонту общего имущества и (или) предоставлению коммунальных услуг ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность, изменение размера платы за данные услуги определяется в порядке, установленном постановлением Правительства Российской Федерации от 13.08.2006 № 491 «Об утверждении Правил содержания общего имущества в многоквартирном доме и Правил изменения размера платы за содержание и ремонт жилого помещения в случае оказания услуг и выполнения работ по управлению, содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирных домах ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность»
			13	Срок, в течение которого победитель конкурса должен подписать договор управления многоквартирным домом	1. Победитель конкурса, участник конкурса в случаях, предусмотренных пунктами 71 и 93 Постановления Правительства РФ от 06.02.2006 № 75 в течение 10 рабочих дней с даты утверждения протокола конкурса предоставляет организатору конкурса, подписанный им проект договора управления многоквартирным домом, а также обеспечение исполнения обязательств в соответствии с разделом IX Постановления Правительства РФ от 06.02.2006 № 75. 2. Победитель конкурса, участник конкурса в случаях, предусмотренных пунктами 71 и 93 Постановления Правительства РФ от 06.02.2006 № 75 в течение 20 дней с даты утверждения протокола конкурса, но не ранее чем через 10 дней со дня размещения протокола конкурса на официальном сайте, направляет подписанные им проекты договоров управления многоквартирным домом собственникам помещений в многоквартирном доме и лицам, принявшим помещения, для подписания указанных договоров в порядке, установленном статьей 445 Гражданского кодекса Российской Федерации. 3. В случае если победитель конкурса в срок, предусмотренный пунктом 90 Постановления Правительства Российской Федерации от 06.02.2006 № 75, не представил организатору конкурса подписанный им проект договора управления многоквартирным домом, а также обеспечение исполнения обязательств (нотариально заверенную копию договора о страховании ответственности или договора о залоге депозита либо безотзывную банковскую гарантию), он признается уклонившимся от заключения договора управления многоквартирным домом. 4. В случае признания победителя конкурса, признанного победителем в соответствии с пунктом 76 Постановления Правительства Российской Федерации от 06.02.2006 № 75, уклонившимся от заключения договора управления многоквартирным домом, организатор конкурса предлагает заключить договор управления многоквартирным домом участнику конкурса, сделавшему предыдущее предложение по наименьшему размеру платы за содержание и ремонт жилого помещения. 5. В случае признания победителя конкурса, признанного победителем в соответствии с пунктом 78 Постановления Правительства Российской Федерации от 06.02.2006 № 75, уклонившимся от заключения договора управления многоквартирным домом, организатор конкурса предлагает заключить договор управления многоквартирным домом участнику конкурса, предложившему одинаковый с победителем конкурса размер платы за содержание и ремонт жилого помещения и подавшему заявку на участие в конкурсе следующим после победителя конкурса. 6. В случае уклонения от заключения договора управления многоквартирным домом средства, внесенные в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе, не возвращаются
		организатор конкурса выдает расписку о получении такой заявки по форме согласно приложению 5 к конкурсной документации. Претендент вправе изменить или отозвать заявку на участие в конкурсе в любое время непосредственно до начала процедуры вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе. Организатор конкурса возвращает внесенные в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе средства претенденту, отозвавшему заявку на участие в конкурсе, в течение 5 рабочих дней с даты получения организатором конкурса уведомления об отзыве заявки. Все экземпляры заявки должны быть четко напечатаны. Исправления не допускаются, за исключением исправлений, скрепленных печатью и заверенных подписью уполномоченного лица (для юридических лиц) или собственноручно заверенных (для физических лиц). Все документы, входящие в состав заявки на участие в конкурсе, должны быть составлены на русском языке	14	Требования к порядку изменения обязательств сторон по договору управления многоквартирным домом.	Обязательства сторон по договору управления многоквартирным домом могут быть изменены в случае наступления обстоятельств непреодолимой силы либо на основании решения общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме. При наступлении обстоятельств непреодолимой силы управляющая организация осуществляет указанные в договоре управления многоквартирным домом работы и услуги по содержанию и ремонту общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме, выполнение и оказание которых возможно в сложившихся условиях, и предъявляет собственникам помещений в многоквартирном доме счета по оплате таких выполненных работ и оказанных услуг. При этом размер платы за содержание и ремонт жилого помещения, предусмотренный договором управления многоквартирным домом, должен быть изменен пропорционально объемам и количеству фактически выполненных работ и оказанных услуг
9	Обеспечение заявки на участие в конкурсе	В качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе претендент вносит средства на указанный в пункте 10 конкурсной документации информационной карты счет. Размер обеспечения заявки на участие в конкурсе составляет 5 % размера платы за содержание и ремонт жилого помещения, умноженного на общую площадь жилых и нежилых помещений (за исключением помещений общего пользования) в многоквартирных домах, руб.: лот № 1 – ул. Комсомольская, 287, - 521,92 лот № 2 – ул. Харьковская, 17, - 362,11 лот № 3 – ул. Харьковская, 19, - 328,46 лот № 4 – ул. Комсомольская, 108, - 334,81 лот № 5 – ул. Комсомольская, 114, - 428,24 лот № 6 – ул. Комсомольская, 94, - 318,62 лот № 7 – пр. Ленина, 20, - 479,07 лот № 8 – ул. Октябрьская, 117, - 2898,19 лот № 9 – ул. Октябрьская, 117а, - 3358,45 лот № 10 – ул. Октябрьская, 78, - 3081,74 лот № 11 – ул. Тракторная, 40а, - 275,71 лот № 12 – ул. Тракторная, 48а, - 372,85 лот № 13 – ул. Тракторная, 56а, - 250,50 лот № 14 – ул. Урицкого, 2, - 468,61	15	Формы и способы осуществления собственником помещений в многоквартирном доме контроля за выполнением управляющей организацией ее обязательств по договору управления многоквартирным домом	1. Управляющая организация обязана предоставлять по запросу собственника помещения в многоквартирном доме в течение 3 рабочих дней документы, связанные с выполнением обязательств по договору управления многоквартирным домом. 2. Собственник помещения в многоквартирном доме имеет право за 15 дней до окончания срока действия договора управления многоквартирным домом ознакомиться с расположенным в помещении управляющей организации, а также на досках объявлений, находящихся во всех подъездах многоквартирного дома или в пределах земельного участка, на котором расположен многоквартирный дом, ежегодным письменным отчетом управляющей организации о выполнении договора управления многоквартирным домом, включающим информацию о выполненных работах, оказанных услугах по содержанию и ремонту общего имущества, а также сведения о нарушениях, выявленных органами государственной власти и органами местного самоуправления, уполномоченными контролировать деятельность, осуществляемую управляющими организациями
10	Реквизиты банковского счета для перечисления денежных средств	Получатель – УФК по Алтайскому краю (Администрация города Рубцовска Алтайского края л/с 05173011690) ИНН 2209011079 КПП 220901001 Отделение Барнаул г. Барнаул БИК 040173001 р/с 40302810501733006900 КБК 30330399040040000180 КТМО 01716000 Назначение платежа: Обеспечение заявки на участие в открытом конкурсе по отбору управляющих организаций для управления многоквартирными домами, номер лота	16	Размер и срок предоставления обеспечения исполнения обязательств по договору управления многоквартирным домом	Размер обеспечения исполнения обязательств устанавливается организатором конкурса и не может быть менее одной второй и более трех четвертей цены договора управления многоквартирным домом, подлежащей уплате собственниками помещений в многоквартирном доме и лицами, принявшими помещения, в течение месяца. Размер обеспечения исполнения обязательств рассчитывается по формуле: $O_{ou} = K \times (P_{oi} + P_{ky})$ , где: O <sub>ou</sub> - размер обеспечения исполнения обязательств; K - коэффициент, установленный организатором конкурса в пределах от 0,5 до 0,75; P <sub>oi</sub> - размер ежемесячной платы за содержание и ремонт общего имущества, указанный в извещении о проведении конкурса, умноженный на общую площадь жилых и не
11	Порядок и график проведения осмотров объектов конкурса	Порядок и график проведения осмотров объектов конкурса по каждому лоту претендентами и другими заинтересованными лицами указан в приложении 4 к конкурсной документации.			

		<p>жилых помещений (за исключением помещений общего пользования) в многоквартирном доме;</p> <p>Рку - размер ежемесячной платы за коммунальные услуги, рассчитанный исходя из среднемесячных объемов потребления ресурсов (холодная и горячая вода, сетевой газ, электрическая и тепловая энергия) за предыдущий календарный год, а в случае отсутствия таких сведений исходя из нормативов потребления соответствующих коммунальных услуг, утвержденных в порядке, установленном Жилищным кодексом Российской Федерации, площади жилых помещений и тарифов на товары и услуги организаций коммунального комплекса, утвержденных в соответствии с законодательством Российской Федерации.</p> <p>Размер обеспечения исполнения обязательств для управления многоквартирными домами составляет, руб.:</p> <p>лот № 1 – ул. Комсомольская, 287,  лот № 2 – ул. Харьковская, 17,  лот № 3 – ул. Харьковская, 19,  лот № 4 – ул. Комсомольская, 108,  лот № 5 – ул. Комсомольская, 114,  лот № 6 – ул. Комсомольская, 94,  лот № 7 – пр. Ленина, 20,  лот № 8 – ул. Октябрьская, 117,  лот № 9 – ул. Октябрьская, 117а,  лот № 10 – ул. Октябрьская, 78,  лот № 11 – ул. Тракторная, 40а,  лот № 12 – ул. Тракторная, 48а,  лот № 13 – ул. Тракторная, 56а,  лот № 14 – ул. Урицкого, 2 - 18216,1</p> <p>-18051,89  -20661,06  -16589,92  -19543,99  -15334,87  -22430,11  -118097,38  -110725,6  -104665,08  -13911,77  -18006,13  -11536,32  -15101,22</p> <p>Договор заключается только после предоставления победителем конкурса, с которым заключается договор, обеспечения исполнения обязательств (нотариально заверенную копию договора о страховании ответственности или договора о залоге депозита либо безотзывную банковскую гарантию).</p> <p>Способ обеспечения исполнения обязательств определяется управляющей организацией, с которой заключается договор управления многоквартирным домом.</p> <p>Срок предоставления обеспечения исполнения обязательств – в течении 10 рабочих дней с даты утверждения протокола конкурса.</p> <p>Обеспечение реализуется в случае неисполнения либо ненадлежащего исполнения управляющей организацией обязательств по договору управления многоквартирным домом, в том числе в случае невыполнения обязательств по оплате коммунальных ресурсов ресурсоснабжающим организациям, а также в случае причинения управляющей организацией вреда многоквартирному дому.</p> <p>В случае реализации обеспечения исполнения обязательств управляющая организация обязана гарантировать его ежемесячное возобновление</p>
17	Срок внесения собственниками помещений в многоквартирном доме и лицами, принявшими помещения, платы за содержание и ремонт жилого помещения и коммунальные услуги	<p>Согласно договору управления многоквартирным домом, в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения управляющей организацией обязательств по договору управления многоквартирным домом собственник помещений в многоквартирных домах, расположенных по адресам: ул. Комсомольская, 287, ул. Харьковская, 17, ул. Харьковская, 19, ул. Комсомольская, 108, ул. Комсомольская, 114, ул. Комсомольская, 94, пр. Ленина, 20, ул. Октябрьская, 117, ул. Октябрьская, 117а, ул. Октябрьская, 78, ул. Тракторная, 40а, ул. Тракторная, 48а, ул. Тракторная, 56а, ул. Урицкого, 2 имеет право оплачивать фактически выполненные работы и оказанные услуги</p>
18	Срок и место подачи заявок на участие в конкурсе	<p>Со дня, следующего за днем размещения конкурсной документации на официальном сайте <a href="http://www.torgi.gov.ru">www.torgi.gov.ru</a>, с 29.09.2021 года до 01.11.2021 года.</p> <p>Алтайский край, 658200, г. Рубцовск, пр. Ленина, 117, каб. № 33.</p> <p>Пн-пт с 08:00 до 12:00 с 13:00 до 17:00</p>
19	Место, дата и время вскрытия конвертов с заявками	<p>Алтайский край, 658200, г. Рубцовск, пр. Ленина, 117, каб. № 39.</p> <p>Дата: 03.11.2021 года</p> <p>Время: 10 часов 30 минут (время местное)</p>
20	Место и дата рассмотрения заявок	<p>Алтайский край, 658200, г. Рубцовск, пр. Ленина, 117, каб. № 39.</p> <p>Дата: 05.11.2021 года.</p> <p>Время: 10 часов 00 минут (время местное)</p>
21	Дата и время проведения конкурса	<p>Алтайский край, 658200, г. Рубцовск, пр. Ленина, 117, каб. № 39.</p> <p>Дата: 08.11.2021 года.</p> <p>Время: 10 часов 00 минут (время местное)</p>
22	Порядок проведения конкурса	<p>В конкурсе могут участвовать только лица, признанные участниками конкурса в соответствии с протоколом рассмотрения заявок на участие в конкурсе. Организатор конкурса обеспечивает участникам конкурса возможность принять участие в конкурсе непосредственно или через представителей. Любое лицо, присутствующее при проведении конкурса, вправе осуществлять аудио- и видеозапись конкурса. Конкурс начинается с объявления конкурсной комиссией наименования участника конкурса, заявка на участие в конкурсе, которого поступила к организатору конкурса первой, и размера платы за содержание и ремонт жилого помещения.</p> <p>Участники конкурса предлагают установить размер платы за содержание и ремонт жилого помещения за выполнение перечня работ и услуг, предусмотренный подпунктом 4 пункта 41 Постановления Правительства РФ от 06.02.2006 № 75 меньший, чем размер платы за содержание и ремонт жилого помещения, указанный в извещении о проведении конкурса, с поэтапным снижением размера платы за содержание и ремонт жилого помещения на 0,1 процента. В случае если после трехкратного объявления предложения, являющегося наименьшим по размеру платы за содержание и ремонт жилого помещения (относительно указанного в извещении о проведении конкурса), ни один из участников конкурса не сделает иное предложение по снижению размера платы за содержание и ремонт жилого</p>

		<p>помещения, конкурсная комиссия объявляет о признании победителем конкурса участника конкурса, сделавшего последнее предложение.</p> <p>При проведении конкурса допускается снижение размера платы за содержание и ремонт жилого помещения не более чем на 10 процентов размера платы за содержание и ремонт жилого помещения, указанного в извещении о проведении конкурса. В случае снижения указанного размера платы за содержание и ремонт жилого помещения более чем на 10 процентов конкурс признается несостоявшимся.</p> <p>В случае если несколько участников конкурса предложили одинаковый размер платы за содержание и ремонт жилого помещения, победителем конкурса признается участник конкурса, подавший первым заявку на участие в конкурсе. Конкурсная комиссия ведет протокол конкурса, который подписывается в день проведения конкурса. Указанный протокол составляется в 3 экземплярах, один экземпляр остается у организатора конкурса.</p> <p>Организатор конкурса в течение 3 рабочих дней с даты утверждения протокола конкурса передает победителю конкурса один экземпляр протокола и проект договора управления многоквартирным домом.</p> <p>При этом указываемая в договоре управления многоквартирным домом стоимость каждой работы и услуги, входящей в перечень работ и услуг, предусмотренный подпунктом 4 пункта 41 Постановления Правительства РФ от 06.02.2006 № 75 подлежит пересчету исходя из того, что общая стоимость работ и услуг должна быть равна плате за содержание и ремонт жилого помещения, размер которой определен по итогам конкурса, в случаях признания участника конкурса победителем в соответствии с пунктами 76 и 78 Постановления Правительства РФ от 06.02.2006 № 75.</p> <p>Текст протокола конкурса размещается на официальном сайте <a href="http://torgi.gov.ru">http://torgi.gov.ru</a> организатором конкурса в течение 1 рабочего дня с даты его утверждения</p>
23	Срок начала выполнения управляющей организацией возникших по результатам конкурса обязательств	<p>Срок начала выполнения управляющей организацией возникших по результатам конкурса обязательств, который должен составлять не более 30 дней с даты подписания собственниками помещений в многоквартирном доме и (или) лицами, принявшими помещения, и управляющей организацией подготовленных в соответствии с положениями раздела IX Постановления Правительства РФ от 06.02.2006 № 75 договоров управления многоквартирным домом. Управляющая организация вправе взыскивать с собственников помещений в многоквартирном доме и лиц, принявших помещения, плату за содержание и ремонт жилого помещения, а также плату за коммунальные услуги в порядке, предусмотренном определенным по результатам конкурса договором управления многоквартирным домом. Собственники помещений в многоквартирном доме и лица, принявшие помещения, обязаны вносить указанную плату</p>
24	Порядок уведомления всех собственников помещений об условиях договора управления многоквартирным домом	<p>Организатор конкурса в течение 10 рабочих дней с даты утверждения протокола конкурса уведомляет всех собственников помещений в многоквартирном доме и лиц, принявших помещения, о результатах открытого конкурса и об условиях договора управления этим домом путем размещения проекта договора в порядке, предусмотренном пунктом 40 Постановления Правительства РФ от 06.02.2006 № 75</p>

**А. В. ИНЮТИНА, начальник отдела по организации управления и работе с обращениями Администрации города Рубцовска**

Приложение 1  
к конкурсной документации

УТВЕРЖДАЮ:  
Заместитель Главы Администрации  
города Рубцовска  
О.Г.Обухович  
658200, г. Рубцовск, пр. Ленина, 130  
тел.: (8385-57)9-64-22, obuhovich@rubtsovsk.org

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2021 г.

**Лот № 1  
АКТ**

**о состоянии общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме, являющегося объектом конкурса**

- Общие сведения о многоквартирном доме  
Адрес многоквартирного дома: Алтайский край, город Рубцовск, ул. Комсомольская, 287 \_\_\_\_\_
  - Кадастровый номер многоквартирного дома (при его наличии): нет
  - Серия, тип постройки многоквартирный жилой дом
  - Год постройки 1961
  - Степень износа по данным государственного технического учета - %
  - Степень фактического износа - %
  - Год последнего капитального ремонта нет
  - Реквизиты правового акта о признании многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу
  - Количество этажей 2
  - Наличие подвала есть
  - Наличие цокольного этажа нет
  - Наличие мансарды нет
  - Наличие мезонина нет
  - Количество квартир 16
  - Количество нежилых помещений, не входящих в состав общего имущества нет
  - Реквизиты правового акта о признании всех жилых помещений в многоквартирном доме непригодными для проживания нет
  - Перечень жилых помещений, признанных непригодными для проживания (с указанием реквизитов правовых актов о признании жилых помещений непригодными для проживания) нет
  - Строительный объем 2516 куб. м.
  - Площадь:
    - многоквартирного дома с лестничными клетками 621 кв. м;
    - жилых помещений (общая площадь квартир) 427 кв. м;
    - нежилых помещений (общая площадь нежилых помещений, не входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме) \_\_\_\_\_ кв. м;
    - помещений общего пользования (общая площадь нежилых помещений, входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме) \_\_\_\_\_ кв. м.
  - Количество лестниц 2 шт.
  - Уборочная площадь лестниц (включая межквартирные лестничные площадки) 49 кв. м.
  - Уборочная площадь общих коридоров нет кв. м
  - Уборочная площадь других помещений общего пользования (включая технические этажи, чердаки, технические подвалы) нет кв. м
  - Площадь земельного участка, входящего в состав общего имущества многоквартирного дома 2735 кв. м.
  - Кадастровый номер земельного участка (при его наличии) нет
  - Техническое состояние многоквартирного дома, включая пристройки
- Наименование конструктивных элементов Описание элементов (материал, конструкция или система, отделка и прочее) Техническое состояние элементов общего имущества многоквартирного дома



1. Фундамент	железобетонный	Удовл
2. Наружные и внутренние капитальные стены	Кирпичные	Удовл
3. Перегородки	Деревянные	Удов
4. Перекрытия: чердачные, междуэтажные, подвальные (другое)	Сборные, железобетонные	Удовл
5. Крыша	Шифер	Удовл
6. Полы	Дощатые, окрашенные	Удовл
7. Проемы: окна, двери (другое)	Двойные створчатые окрашенные; Деревянные, филенчатые	Удовл Удовл.
8. Отделка: внутренняя, наружная (другое)	Внутренняя-штукатурка, побелка Наружная-штукатурка, побелка	Удовл Удовл
9. Механическое, электрическое, санитарно-техническое и иное оборудование: ванны напольные, электроплиты, телефонные сети и оборудование сети проводного радиовещания, мусоропровод, лифт, вентиляция	Есть отсутствуют эксплуатируются отсутствуют отсутствует естественная	Удовл.
10. Внутридомовые инженерные коммуникации и оборудование для предоставления коммунальных услуг: электроснабжение, холодное водоснабжение, горячее водоснабжение, водоотведение, газоснабжение, отопление	Есть Есть Есть Есть центральное	Удовл Удовл Удовл Удовл.

**Заместитель начальника управления по жилищно-коммунальному хозяйству и экологии  
А.С.Торгов**

(должность, Ф.И.О. руководителя, уполномоченного устанавливать техническое состояние многоквартирного дома, являющегося объектом конкурса)

(подпись) (Ф.И.О.)  
«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2021 г.

М.П.  
**Лот № 2  
АКТ**

**о состоянии общего имущества собственников помещений  
в многоквартирном доме, являющегося объектом конкурса**

I. Общие сведения о многоквартирном доме  
Адрес многоквартирного дома: Алтайский край, город Рубцовск, ул. Харьковская, 17 \_\_\_\_\_

- Кадастровый номер многоквартирного дома (при его наличии): нет
- Серия, тип постройки \_многоквартирный жилой дом \_\_\_\_\_
- Год постройки 1958
- Степень износа по данным государственного технического учета - %
- Степень фактического износа - %
- Год последнего капитального ремонта нет
- Реквизиты правового акта о признании многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу: \_\_\_\_\_
- Количество этажей 2
- Наличие подвала нет
- Наличие цокольного этажа нет
- Наличие мансарды нет
- Наличие мезонина нет
- Количество квартир 16
- Количество нежилых помещений, не входящих в состав общего имущества нет
- Реквизиты правового акта о признании всех жилых помещений в многоквартирном доме непригодными для проживания нет
- Перечень жилых помещений, признанных непригодными для проживания (с указанием реквизитов правовых актов о признании жилых помещений непригодными для проживания) нет
- Строительный объем 2083,2 куб. м.
- Площадь:
  - многоквартирного дома с лестничными клетками 548,21 кв. м;
  - жилых помещений (общая площадь квартир) 548,21 кв. м;
  - нежилых помещений (общая площадь нежилых помещений, не входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме) \_\_\_\_\_ кв. м;
  - помещений общего пользования (общая площадь нежилых помещений, входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме) \_\_\_\_\_ кв. м.
- Количество лестниц 2 шт.
- Уборочная площадь лестниц (включая межквартирные лестничные площадки) 60 кв. м.
- Уборочная площадь общих коридоров нет кв. м
- Уборочная площадь других помещений общего пользования (включая технические этажи, чердаки, технические подвалы) нет кв. м
- Площадь земельного участка, входящего в состав общего имущества многоквартирного дома 1241 кв. м.
- Кадастровый номер земельного участка (при его наличии) нет

Наименование конструктивных элементов	Описание элементов (материал, конструкция или система, отделка и прочее)	Техническое состояние элементов общего имущества многоквартирного дома
1. Фундамент	железобетонный	удовл.
2. Наружные и внутренние капитальные стены	Кирпичные	удовл.
3. Перегородки	Деревянные	удовл.
4. Перекрытия: чердачные, междуэтажные, подвальные (другое)	Обычные - деревянные по деревянным балкам	Удовл)
5. Крыша	Шифер, четырехскатная	удовл (требуется ремонта)
6. Полы	Дощатые, окрашенные	Неудовл (прогибы, просадки, разрушение пола)
7. Проемы: окна, двери (другое)	Двойные створчатые окрашенные; Деревянные, филенчатые	Неудовл (поражены гнилью) Неудовл
8. Отделка: внутренняя, наружная (другое)	Внутренняя-штукатурка, побелка Наружная-штукатурка, побелка	Неудовл (выпучивание и отпадание) Неудовл (отслаивание, загрязнение)

9. Механическое, электрическое, санитарно-техническое и иное оборудование: ванны напольные, электроплиты, телефонные сети и оборудование сети проводного радиовещания, мусоропровод, лифт, вентиляция	Есть отсутствуют эксплуатируются отсутствуют отсутствует естественная	Удовл.
10. Внутридомовые инженерные коммуникации и оборудование для предоставления коммунальных услуг: электроснабжение, холодное водоснабжение, горячее водоснабжение, водоотведение, газоснабжение, отопление	Есть Есть Есть Есть центральное	удовл удовл удовл удовл.

**Заместитель начальника управления по жилищно-коммунальному хозяйству и экологии  
А.С.Торгов**

(должность, Ф.И.О. руководителя, уполномоченного устанавливать техническое состояние многоквартирного дома, являющегося объектом конкурса)

(подпись) (Ф.И.О.)  
«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2021 г.

М.П.

**Лот № 3  
АКТ**

**о состоянии общего имущества собственников помещений  
в многоквартирном доме, являющегося объектом конкурса**

- Общие сведения о многоквартирном доме  
Адрес многоквартирного дома: Алтайский край, город Рубцовск, ул. Харьковская, 19 \_\_\_\_\_
- Кадастровый номер многоквартирного дома (при его наличии): нет
- Серия, тип постройки \_многоквартирный жилой дом \_\_\_\_\_
- Год постройки 1959
- Степень износа по данным государственного технического учета - %
- Степень фактического износа - %
- Год последнего капитального ремонта нет
- Реквизиты правового акта о признании многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу: распоряжение Администрации города Рубцовска Алтайского края от 12.09.2014 №571-р
- Количество этажей 2
- Наличие подвала нет
- Наличие цокольного этажа нет
- Наличие мансарды нет
- Наличие мезонина нет
- Количество квартир 16
- Количество нежилых помещений, не входящих в состав общего имущества нет
- Реквизиты правового акта о признании всех жилых помещений в многоквартирном доме непригодными для проживания нет
- Перечень жилых помещений, признанных непригодными для проживания (с указанием реквизитов правовых актов о признании жилых помещений непригодными для проживания) нет
- Строительный объем 2329 куб. м.
- Площадь:
  - многоквартирного дома с лестничными клетками 597,3 кв. м;
  - жилых помещений (общая площадь квартир) 549,3 кв. м;
  - нежилых помещений (общая площадь нежилых помещений, не входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме) \_\_\_\_\_ кв. м;
  - помещений общего пользования (общая площадь нежилых помещений, входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме) \_\_\_\_\_ кв. м.
- Количество лестниц 2 шт.
- Уборочная площадь лестниц (включая межквартирные лестничные площадки) 48 кв. м.
- Уборочная площадь общих коридоров нет кв. м
- Уборочная площадь других помещений общего пользования (включая технические этажи, чердаки, технические подвалы) нет кв. м
- Площадь земельного участка, входящего в состав общего имущества многоквартирного дома 1259 кв. м.
- Кадастровый номер земельного участка (при его наличии) нет

Наименование конструктивных элементов	Описание элементов (материал, конструкция или система, отделка и прочее)	Техническое состояние элементов общего имущества многоквартирного дома
1. Фундамент	железобетонный	Неудовл. (разрушение, выпучивание полов и стен)
2. Наружные и внутренние капитальные стены	Кирпичные	Неудовл. (разрушение кладки, заметное искривление стен)
3. Перегородки	Деревянные	Неудовл. (выпучивание и заметное отклонение от вертикали)
4. Перекрытия: чердачные, междуэтажные, подвальные (другое)	Обычные - деревянные по деревянным балкам	Удовл (продольные и диагональные трещины)
5. Крыша	Шифер, четырехскатная	Неудовл (отколы, трещины, протечки, ослабление крепежных листов к обрешетке)
6. Полы	Дощатые, окрашенные	Неудовл (прогибы, просадки, разрушение пола)
7. Проемы: окна, двери (другое)	Двойные створчатые окрашенные; Деревянные, филенчатые	Неудовл (поражены гнилью) Неудовл.(обвязка полотен повреждена)
8. Отделка: внутренняя, наружная (другое)	Внутренняя-штукатурка, побелка Наружная-штукатурка, побелка	Неудовл (выпучивание и отпадание) Неудовл (отслаивание, загрязнение)
9. Механическое, электрическое, санитарно-техническое и иное оборудование: ванны напольные, электроплиты, телефонные сети и оборудование сети проводного радиовещания, мусоропровод, лифт, вентиляция	Есть отсутствуют эксплуатируются отсутствуют отсутствует естественная	Удовл.

10. Внутридомовые инженерные коммуникации и оборудование для предоставления коммунальных услуг: электроснабжение, холодное водоснабжение, горячее водоснабжение, водоотведение, газоснабжение, отопление	Есть Есть Есть Есть центральное	Неудовл (оголение проводов) Неудовл Неудовл Неудовл.
--	---	---

**Заместитель начальника управления по жилищно-коммунальному хозяйству и экологии**

**А.С.Торгов**

(должность, Ф.И.О. руководителя, уполномоченного устанавливать техническое состояние многоквартирного дома, являющегося объектом конкурса)

(подпись) (Ф.И.О.)

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2021 г.

**Лот № 4**

**АКТ**

**о состоянии общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме, являющегося объектом конкурса**

I. Общие сведения о многоквартирном доме

1. Адрес многоквартирного дома: Алтайский край, город Рубцовск, улица Комсомольская, дом 108

2. Кадастровый номер многоквартирного дома (при его наличии): 22:70:020718:23

3. Серия, тип постройки многоквартирный жилой дом

4. Год постройки 1963 год

5. Степень износа по данным государственного технического учета 0%

6. Степень фактического износа нет %

7. Год последнего капитального ремонта нет

8. Реквизиты правового акта о признании многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу нет

9. Количество этажей 3

10. Наличие подвала нет

11. Наличие цокольного этажа нет

12. Наличие мансарды нет

13. Наличие мезонина нет

14. Количество квартир 12

15. Количество нежилых помещений, не входящих в состав общего имущества 0

16. Реквизиты правового акта о признании всех жилых помещений в многоквартирном доме непригодными для проживания нет

17. Перечень жилых помещений, признанных непригодными для проживания (с указанием реквизитов правовых актов о признании жилых помещений непригодными для проживания) нет

18. Строительный объем 1815,21 куб. м.

19. Площадь:

а) многоквартирного дома с лоджиями, балконами, шкафами, коридорами и лестничными клетками 403,38 кв. м;

б) жилых помещений (общая площадь квартир) 403,38 кв. м;

в) нежилых помещений (общая площадь нежилых помещений, не входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме) 0 кв. м;

г) помещений общего пользования (общая площадь нежилых помещений, входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме) кв. м.

20. Количество лестниц 1 шт.

21. Уборочная площадь лестниц (включая межквартирные лестничные площадки) 61,06 кв. м.

22. Уборочная площадь общих коридоров 0 кв. м.

23. Площадь земельного участка, входящего в состав общего имущества многоквартирного дома 956 кв. м.

24. Кадастровый номер земельного участка (при его наличии) нет

II. Техническое состояние многоквартирного дома, включая пристройки

Наименование конструктивных элементов	Описание элементов (материал, конструкция или система, отделка и прочее)	Техническое состояние элементов общего имущества многоквартирного дома
1. Фундамент	Ленточный железобетонный	Без видимых повреждений
2. Наружные и внутренние капитальные стены	Кирпичные толщиной 800 мм	Без видимых повреждений
3. Перегородки	Кирпичные	Без видимых повреждений
4. Перекрытия: чердачные, междуэтажные, подвальные (другое)	Деревянные	Без видимых повреждений
5. Крыша	Скатная, покрытие – шиферное, основание – деревянный каркас с обрешеткой	Требуется капитальный ремонт
6. Полы	Дощатые по деревянным лагам	Без видимых повреждений
7. Проемы: окна, двери (другое)	Окна – двухстворчатые с двойным остеклением, деревянные окрашены Двери – филенчатые, однопольные, деревянные	Без видимых повреждений
8. Отделка: внутренняя, наружная (другое)	Внутренняя – штукатурка, побелка, окраска Потолки – штукатурка, побелка	Без видимых повреждений
9. Механическое, электрическое, санитарно-техническое и иное оборудование: ванны напольные, электроплиты, телефонные сети и оборудование сетепроводного радиовещания, мусоропровод, лифт, вентиляция	есть есть есть есть нет нет есть	Без видимых повреждений
10. Внутридомовые инженерные коммуникации и оборудование для предоставления коммунальных услуг: электроснабжение, холодное водоснабжение, горячее водоснабжение, водоотведение, газоснабжение, отопление (от внешних котельных),	Скрытая проводка напр. 220 Водопровод центральный есть есть отсутствует от ТЭЦ на твердом топливе	Без видимых повреждений

**Заместитель начальника управления по жилищно-коммунальному хозяйству и экологии**

**А.С.Торгов**

(должность, Ф.И.О. руководителя, уполномоченного устанавливать техническое состояние многоквартирного дома, являющегося объектом конкурса)

(подпись) (Ф.И.О.)

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2021 г.

**Лот № 5**

**АКТ**

**о состоянии общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме, являющегося объектом конкурса**

I. Общие сведения о многоквартирном доме

1. Адрес многоквартирного дома: Алтайский край, город Рубцовск, улица Комсомольская, дом 114

2. Кадастровый номер многоквартирного дома (при его наличии): \_\_\_\_\_

3. Серия, тип постройки многоквартирный жилой дом

4. Год постройки 1962 год

5. Степень износа по данным государственного технического учета 0%

6. Степень фактического износа нет %

7. Год последнего капитального ремонта нет

8. Реквизиты правового акта о признании многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу нет

9. Количество этажей 3

10. Наличие подвала нет

11. Наличие цокольного этажа нет

12. Наличие мансарды нет

13. Наличие мезонина нет

14. Количество квартир 12

15. Количество нежилых помещений, не входящих в состав общего имущества 0

16. Реквизиты правового акта о признании всех жилых помещений в многоквартирном доме непригодными для проживания нет

17. Перечень жилых помещений, признанных непригодными для проживания (с указанием реквизитов правовых актов о признании жилых помещений непригодными для проживания) нет

18. Строительный объем 1890 куб. м.

19. Площадь:

а) многоквартирного дома с лоджиями, балконами, шкафами, коридорами и лестничными клетками 420,46 кв. м;

б) жилых помещений (общая площадь квартир) 416,60 кв. м;

в) нежилых помещений (общая площадь нежилых помещений, не входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме) 0 кв. м;

г) помещений общего пользования (общая площадь нежилых помещений, входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме) кв. м.

20. Количество лестниц 1 шт.

21. Уборочная площадь лестниц (включая межквартирные лестничные площадки) 28,6 кв. м.

22. Уборочная площадь общих коридоров 0 кв. м.

23. Площадь земельного участка, входящего в состав общего имущества многоквартирного дома 3211,6 кв. м.

24. Кадастровый номер земельного участка (при его наличии) нет

II. Техническое состояние многоквартирного дома, включая пристройки

Наименование конструктивных элементов	Описание элементов (материал, конструкция или система, отделка и прочее)	Техническое состояние элементов общего имущества многоквартирного дома
1. Фундамент	Ленточный железобетонный	Без видимых повреждений
2. Наружные и внутренние капитальные стены	Кирпичные толщиной 800мм	Без видимых повреждений
3. Перегородки	Кирпичные	Без видимых повреждений
4. Перекрытия: чердачные, междуэтажные, подвальные (другое)	Деревянные	Без видимых повреждений
5. Крыша	Скатная, покрытие – шиферное, основание – деревянный каркас с обрешеткой	Требуется капитальный ремонт
6. Полы	Дощатые по деревянным лагам	Без видимых повреждений
7. Проемы: окна, двери (другое)	Окна – двухстворчатые с двойным остеклением, деревянные окрашены Двери – филенчатые, однопольные, деревянные	Без видимых повреждений
8. Отделка: внутренняя, наружная (другое)	Внутренняя – штукатурка, побелка, окраска Потолки – штукатурка, побелка	Без видимых повреждений
9. Механическое, электрическое, санитарно-техническое и иное оборудование: ванны напольные, электроплиты, телефонные сети и оборудование сети проводного радиовещания, мусоропровод, лифт, вентиляция	есть есть есть есть нет нет есть	Без видимых повреждений
10. Внутридомовые инженерные коммуникации и оборудование для предоставления коммунальных услуг: электроснабжение, холодное водоснабжение, горячее водоснабжение, водоотведение, газоснабжение, отопление (от внешних котельных),	Скрытая проводка напр. 220 Водопровод центральный есть есть отсутствует от ТЭЦ на твердом топливе	Без видимых повреждений

**Заместитель начальника управления по жилищно-коммунальному хозяйству и экологии**

**А.С.Торгов**

(должность, Ф.И.О. руководителя, уполномоченного устанавливать техническое состояние многоквартирного дома, являющегося объектом конкурса)

(подпись) (Ф.И.О.)

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2021 г.

**Лот № 6**

**АКТ**

**о состоянии общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме, являющегося объектом конкурса**

I. Общие сведения о многоквартирном доме

1. Адрес многоквартирного дома: Алтайский край, город Рубцовск, улица Комсомольская, дом 94

2. Кадастровый номер многоквартирного дома (при его наличии): \_\_\_\_\_

3. Серия, тип постройки многоквартирный жилой дом

4. Год постройки 1966 год

5. Степень износа по данным государственного технического учета 0%

6. Степень фактического износа нет %

7. Год последнего капитального ремонта нет

8. Реквизиты правового акта о признании многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу нет

9. Количество этажей 3

10. Наличие подвала нет

11. Наличие цокольного этажа нет

12. Наличие мансарды нет



13. Наличие мезонина нет  
 14. Количество квартир 11  
 15. Количество нежилых помещений, не входящих в состав общего имущества 3  
 16. Реквизиты правового акта о признании всех жилых помещений в многоквартирном доме непригодными для проживания нет  
 17. Перечень жилых помещений, признанных непригодными для проживания (с указанием реквизитов правовых актов о признании жилых помещений непригодными для проживания) нет  
 18. Строительный объем 1708,40 куб. м.  
 19. Площадь:  
 а) многоквартирного дома с лоджиями, балконами, шкафами, коридорами и лестничными клетками 427,10 кв. м;  
 б) жилых помещений (общая площадь квартир) 385,68 кв. м;  
 в) нежилых помещений (общая площадь нежилых помещений, не входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме) 0 кв. м;  
 г) помещений общего пользования (общая площадь нежилых помещений, входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме) кв. м.  
 20. Количество лестниц 1 шт.  
 21. Уборочная площадь лестниц (включая межквартирные лестничные площадки) 30,30 кв. м.  
 22. Уборочная площадь общих коридоров 0 кв. м.  
 23. Площадь земельного участка, входящего в состав общего имущества многоквартирного дома 1295 кв. м.  
 24. Кадастровый номер земельного участка (при его наличии) нет  
 II. Техническое состояние многоквартирного дома, включая пристройки

Наименование конструктивных элементов	Описание элементов (материал, конструкция или система, отделка и прочее)	Техническое состояние элементов общего имущества многоквартирного дома
1. Фундамент	Ленточный железобетонный	Без видимых повреждений
2. Наружные и внутренние капитальные стены	Кирпичные толщиной 800 мм	Без видимых повреждений
3. Перегородки	Кирпичные	Без видимых повреждений
4. Перекрытия: чердачные, междуэтажные, подвальные (другое)	Деревянные	Без видимых повреждений
5. Крыша	Скатная, покрытие – шиферное, основание – деревянный каркас с обрешеткой	Требуется капитальный ремонт
6. Полы	Дощатые по деревянным лагам	Без видимых повреждений
7. Проемы: окна, двери (другое)	Окна – двухстворчатые с двойным остеклением, деревянные окрашены Двери – филенчатые, однопольные, деревянные	Без видимых повреждений Без видимых повреждений
8. Отделка: внутренняя, наружная (другое)	Внутренняя – штукатурка, побелка, окраска Потолки – штукатурка, побелка	Без видимых повреждений Без видимых повреждений
9. Механическое, электрическое, санитарно-техническое и иное оборудование: ванны напольные, электроплиты, телефонные сети и оборудование сети проводного радиовещания, мусоропровод, лифт, вентиляция	есть есть есть есть нет нет есть	Без видимых повреждений
10. Внутридомовые инженерные коммуникации и оборудование для предоставления коммунальных услуг: электроснабжение, холодное водоснабжение, горячее водоснабжение, водоотведение, газоснабжение, отопление (от внешних котельных)	Скрытая проводка напр. 220 Водопровод центральный есть есть отсутствует от ТЭЦ на твердом топливе	Без видимых повреждений

**Заместитель начальника управления по жилищно-коммунальному хозяйству и экологии**

**А.С.Торгов**

(должность, Ф.И.О. руководителя, уполномоченного устанавливать техническое состояние многоквартирного дома, являющегося объектом конкурса)

(подпись) (Ф.И.О.)

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2021 г.

М.П.

**Лот № 7**

**АКТ**

**о состоянии общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме, являющегося объектом конкурса**

- I. Общие сведения о многоквартирном доме  
 1. Адрес многоквартирного дома: Алтайский край, город Рубцовск, пр-т Ленина, дом 20  
 2. Кадастровый номер многоквартирного дома (при его наличии): \_\_\_\_\_  
 3. Серия, тип постройки многоквартирный жилой дом  
 4. Год постройки 1956 год  
 5. Степень износа по данным государственного технического учета 0%  
 6. Степень фактического износа нет %  
 7. Год последнего капитального ремонта нет  
 8. Реквизиты правового акта о признании многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу нет  
 9. Количество этажей 2  
 10. Наличие подвала 0  
 11. Наличие цокольного этажа нет  
 12. Наличие мансарды нет  
 13. Наличие мезонина нет  
 14. Количество квартир 12  
 15. Количество нежилых помещений, не входящих в состав общего имущества 0  
 16. Реквизиты правового акта о признании всех жилых помещений в многоквартирном доме непригодными для проживания нет  
 17. Перечень жилых помещений, признанных непригодными для проживания (с указанием реквизитов правовых актов о признании жилых помещений непригодными для проживания) нет  
 18. Строительный объем 2479 куб. м.  
 19. Площадь:  
 а) многоквартирного дома с лоджиями, балконами, шкафами, коридорами и лестничными клетками 619,75 кв. м;  
 б) жилых помещений (общая площадь квартир) 619,75 кв. м;  
 в) нежилых помещений (общая площадь нежилых помещений, не входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме) 0 кв. м;  
 г) помещений общего пользования (общая площадь нежилых помещений, входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме) 0 кв. м.  
 20. Количество лестниц 2 шт.  
 21. Уборочная площадь лестниц (включая межквартирные лестничные площадки) 62,9 кв. м.  
 22. Уборочная площадь общих коридоров 0 кв. м.  
 23. Площадь земельного участка, входящего в состав общего имущества многоквартирного

дома 2354,2 кв. м.

24. Кадастровый номер земельного участка (при его наличии) \_\_\_\_\_

II. Техническое состояние многоквартирного дома, включая пристройки

Наименование конструктивных элементов	Описание элементов (материал, конструкция или система, отделка и прочее)	Техническое состояние элементов общего имущества многоквартирного дома
1. Фундамент	Ленточный железобетонный	Без видимых повреждений
2. Наружные и внутренние капитальные стены	Кирпичные	Без видимых повреждений
3. Перегородки	Деревянные	Без видимых повреждений
4. Перекрытия: чердачные, междуэтажные, подвальные (другое)	Деревянные	Без видимых повреждений
5. Крыша	Скатная, покрытие – шиферное, основание – деревянный каркас с обрешеткой	Требуется капитальный ремонт
6. Полы	Дощатые по деревянным лагам	Без видимых повреждений
7. Проемы: окна, двери (другое)	Окна – двухстворчатые с двойным остеклением, деревянные окрашены Двери – филенчатые, однопольные, деревянные	Без видимых повреждений Без видимых повреждений
8. Отделка: внутренняя, наружная (другое)	Внутренняя – штукатурка, побелка, окраска Потолки – штукатурка, побелка	Без видимых повреждений Без видимых повреждений
9. Механическое, электрическое, санитарно-техническое и иное оборудование: ванны напольные, электроплиты, телефонные сети и оборудование сети проводного радиовещания, мусоропровод, лифт, вентиляция	есть есть есть нет нет есть	Без видимых повреждений
10. Внутридомовые инженерные коммуникации и оборудование для предоставления коммунальных услуг: электроснабжение, холодное водоснабжение, горячее водоснабжение, водоотведение, газоснабжение, отопление (от внешних котельных)	Скрытая проводка напр. 220 Водопровод центральный централизованное есть отсутствует от ТЭЦ на твердом топливе	Без видимых повреждений

**Заместитель начальника управления по жилищно-коммунальному хозяйству и экологии**

**А.С.Торгов**

(должность, Ф.И.О. руководителя, уполномоченного устанавливать техническое состояние многоквартирного дома, являющегося объектом конкурса)

(подпись) (Ф.И.О.)

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2021 г.

М.П.

**Лот № 8**

**АКТ**

**о состоянии общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме, являющегося объектом конкурса**

- I. Общие сведения о многоквартирном доме  
 1. Адрес многоквартирного дома: Алтайский край, город Рубцовск, улица Октябрьская, 117  
 2. Кадастровый номер многоквартирного дома (при его наличии): \_\_\_\_\_  
 3. Серия, тип постройки многоквартирный жилой дом  
 4. Год постройки 1965 год  
 5. Степень износа по данным государственного технического учета 0%  
 6. Степень фактического износа нет %  
 7. Год последнего капитального ремонта нет  
 8. Реквизиты правового акта о признании многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу нет  
 9. Количество этажей 5  
 10. Наличие подвала да  
 11. Наличие цокольного этажа нет  
 12. Наличие мансарды нет  
 13. Наличие мезонина нет  
 14. Количество квартир 139  
 15. Количество нежилых помещений, не входящих в состав общего имущества 16. Реквизиты правового акта о признании всех жилых помещений в многоквартирном доме непригодными для проживания нет  
 17. Перечень жилых помещений, признанных непригодными для проживания (с указанием реквизитов правовых актов о признании жилых помещений непригодными для проживания) нет  
 18. Строительный объем 13344,9 куб. м.  
 19. Площадь:  
 а) многоквартирного дома с лоджиями, балконами, шкафами, коридорами и лестничными клетками 3812,83 кв. м;  
 б) жилых помещений (общая площадь квартир) 3156,43 кв. м;  
 в) нежилых помещений (общая площадь нежилых помещений, не входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме) 656,4 кв. м;  
 г) помещений общего пользования (общая площадь нежилых помещений, входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме) 0 кв. м.  
 20. Количество лестниц 3 шт.  
 21. Уборочная площадь лестниц (включая межквартирные лестничные площадки) 138,02 кв. м.  
 22. Уборочная площадь общих коридоров 0 кв. м.  
 23. Площадь земельного участка, входящего в состав общего имущества многоквартирного дома 5000 кв. м.  
 24. Кадастровый номер земельного участка (при его наличии) \_\_\_\_\_  
 II. Техническое состояние многоквартирного дома, включая пристройки

Наименование конструктивных элементов	Описание элементов (материал, конструкция или система, отделка и прочее)	Техническое состояние элементов общего имущества многоквартирного дома
1. Фундамент	Железобетонные блоки	Без видимых повреждений
2. Наружные и внутренние капитальные стены	Кирпичные толщиной 0,64	Без видимых повреждений
3. Перегородки	Деревянные	Без видимых повреждений
4. Перекрытия: чердачные, междуэтажные, подвальные (другое)	Деревянные	Без видимых повреждений

5. Крыша	Скатная, покрытие – металл, основание – деревянный каркас с обрешеткой	Удовл.
6. Полы	Дошчатые по деревянным лагам	Без видимых повреждений
7. Проемы: окна, двери (другое)	Окна – двухстворчатые с двойным остеклением, деревянные окрашены Двери – филенчатые, однопольные, деревянные	Без видимых повреждений Без видимых повреждений
8. Отделка: внутренняя, наружная (другое)	Внутренняя – штукатурка, побелка, окраска Потолки – штукатурка, побелка	Без видимых повреждений Без видимых повреждений
9. Механическое, электрическое, санитарно-техническое и иное оборудование: ванны напольные, электроплиты, телефонные сети и оборудование сети проводного радиовещания, мусоропровод, лифт, вентиляция	есть есть есть нет нет есть	Без видимых повреждений
10. Внутридомовые инженерные коммуникации и оборудование для предоставления коммунальных услуг: электроснабжение, холодное водоснабжение, горячее водоснабжение, водоотведение, газоснабжение, отопление (от внешних котельных),	Скрытая проводка напр. 220 Водопровод центральный централизованное есть отсутствует от ТЭЦ на твердом топливе	Без видимых повреждений

**Заместитель начальника управления по жилищно-коммунальному хозяйству и экологии  
А.С.Торгов**

(должность, Ф.И.О. руководителя, уполномоченного устанавливать техническое состояние многоквартирного дома, являющегося объектом конкурса)

\_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2021 г.  
М.П.

**Лот № 9  
АКТ**

**о состоянии общего имущества собственников помещений  
в многоквартирном доме, являющегося объектом конкурса**

- I. Общие сведения о многоквартирном доме  
1. Адрес многоквартирного дома: Алтайский край, город Рубцовск, улица Октябрьская, 117а  
2. Кадастровый номер многоквартирного дома (при его наличии): \_\_\_\_\_  
3. Серия, тип постройки многоквартирный жилой дом  
4. Год постройки 1965 год  
5. Степень износа по данным государственного технического учета 0%  
6. Степень фактического износа нет %  
7. Год последнего капитального ремонта нет  
8. Реквизиты правового акта о признании многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу нет  
9. Количество этажей 5  
10. Наличие подвала да  
11. Наличие цокольного этажа нет  
12. Наличие мансарды нет  
13. Наличие мезонина нет  
14. Количество квартир 148  
15. Количество нежилых помещений, не входящих в состав общего имущества 16. Реквизиты правового акта о признании всех жилых помещений в многоквартирном доме непригодными для проживания нет  
17. Перечень жилых помещений, признанных непригодными для проживания (с указанием реквизитов правовых актов о признании жилых помещений непригодными для проживания) нет  
18. Строительный объем 13344,9 куб. м.  
19. Площадь:  
а) многоквартирного дома с лоджиями, балконами, шкапами, коридорами и лестничными клетками 3338,42 кв. м;  
б) жилых помещений (общая площадь квартир) 3156,16 кв. м;  
в) нежилых помещений (общая площадь нежилых помещений, не входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме) 36,5 кв. м;  
г) помещений общего пользования (общая площадь нежилых помещений, входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме) \_\_\_\_\_ кв. м.  
20. Количество лестниц 3 шт.  
21. Уборочная площадь лестниц (включая межквартирные лестничные площадки) 137,88 кв. м.  
22. Уборочная площадь общих коридоров \_\_\_\_\_ кв. м.  
23. Площадь земельного участка, входящего в состав общего имущества многоквартирного дома 5000 кв. м.  
24. Кадастровый номер земельного участка (при его наличии) \_\_\_\_\_  
II. Техническое состояние многоквартирного дома, включая пристройки

Наименование конструктивных элементов	Описание элементов (материал, конструкция или система, отделка и прочее)	Техническое состояние элементов общего имущества многоквартирного дома
1. Фундамент	Железобетонные блоки	Без видимых повреждений
2. Наружные и внутренние капитальные стены	Кирпичные толщиной 0,64	Без видимых повреждений
3. Перегородки	Деревянные	Без видимых повреждений
4. Перекрытия: чердачные, междуэтажные, подвальные (другое)	Деревянные	Без видимых повреждений
5. Крыша	Скатная, покрытие – металл, основание – деревянный каркас с обрешеткой	Удовл.
6. Полы	Дошчатые по деревянным лагам	Без видимых повреждений
7. Проемы: окна, двери (другое)	Окна – двухстворчатые с двойным остеклением, деревянные окрашены Двери – филенчатые, однопольные, деревянные	Без видимых повреждений Без видимых повреждений
8. Отделка: внутренняя, наружная (другое)	Внутренняя – штукатурка, побелка, окраска Потолки – штукатурка, побелка	Без видимых повреждений Без видимых повреждений

9. Механическое, электрическое, санитарно-техническое и иное оборудование: ванны напольные, электроплиты, телефонные сети и оборудование сети проводного радиовещания, мусоропровод, лифт, вентиляция	есть есть есть нет нет есть	Без видимых повреждений
10. Внутридомовые инженерные коммуникации и оборудование для предоставления коммунальных услуг: электроснабжение, холодное водоснабжение, горячее водоснабжение, водоотведение, газоснабжение, отопление (от внешних котельных),	Скрытая проводка напр. 220 Водопровод центральный централизованное есть отсутствует от ТЭЦ на твердом топливе	Без видимых повреждений

**Заместитель начальника управления по жилищно-коммунальному хозяйству и экологии  
А.С.Торгов**

(должность, Ф.И.О. руководителя, уполномоченного устанавливать техническое состояние многоквартирного дома, являющегося объектом конкурса)

\_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2021 г.  
М.П.

**Лот № 10  
АКТ**

**о состоянии общего имущества собственников помещений  
в многоквартирном доме, являющегося объектом конкурса**

- I. Общие сведения о многоквартирном доме  
1. Адрес многоквартирного дома: Алтайский край, город Рубцовск, улица Октябрьская, 78  
2. Кадастровый номер многоквартирного дома (при его наличии): \_\_\_\_\_  
3. Серия, тип постройки многоквартирный жилой дом  
4. Год постройки 1970 год  
5. Степень износа по данным государственного технического учета 0%  
6. Степень фактического износа нет %  
7. Год последнего капитального ремонта нет  
8. Реквизиты правового акта о признании многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу нет  
9. Количество этажей 5  
10. Наличие подвала да  
11. Наличие цокольного этажа нет  
12. Наличие мансарды нет  
13. Наличие мезонина нет  
14. Количество квартир 148  
15. Количество нежилых помещений, не входящих в состав общего имущества 16. Реквизиты правового акта о признании всех жилых помещений в многоквартирном доме непригодными для проживания нет  
17. Перечень жилых помещений, признанных непригодными для проживания (с указанием реквизитов правовых актов о признании жилых помещений непригодными для проживания) нет  
18. Строительный объем 13344,9 куб. м.  
19. Площадь:  
а) многоквартирного дома с лоджиями, балконами, шкапами, коридорами и лестничными клетками 3384,67 кв. м;  
б) жилых помещений (общая площадь квартир) 3287,59 кв. м;  
в) нежилых помещений (общая площадь нежилых помещений, не входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме) \_\_\_\_\_ кв. м;  
г) помещений общего пользования (общая площадь нежилых помещений, входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме) \_\_\_\_\_ кв. м.  
20. Количество лестниц 3 шт.  
21. Уборочная площадь лестниц (включая межквартирные лестничные площадки) 174,2 кв. м.  
22. Уборочная площадь общих коридоров \_\_\_\_\_ кв. м.  
23. Площадь земельного участка, входящего в состав общего имущества многоквартирного дома 4040 кв. м.  
24. Кадастровый номер земельного участка (при его наличии) \_\_\_\_\_  
II. Техническое состояние многоквартирного дома, включая пристройки

Наименование конструктивных элементов	Описание элементов (материал, конструкция или система, отделка и прочее)	Техническое состояние элементов общего имущества многоквартирного дома
1. Фундамент	Железобетонные блоки	Без видимых повреждений
2. Наружные и внутренние капитальные стены	Кирпичные толщиной 0,64	Без видимых повреждений
3. Перегородки	Деревянные	Без видимых повреждений
4. Перекрытия: чердачные, междуэтажные, подвальные (другое)	Деревянные	Без видимых повреждений
5. Крыша	Скатная, покрытие – металл, основание – деревянный каркас с обрешеткой	Удовл.
6. Полы	Дошчатые по деревянным лагам	Без видимых повреждений
7. Проемы: окна, двери (другое)	Окна – двухстворчатые с двойным остеклением, деревянные окрашены Двери – филенчатые, однопольные, деревянные	Без видимых повреждений Без видимых повреждений
8. Отделка: внутренняя, наружная (другое)	Внутренняя – штукатурка, побелка, окраска Потолки – штукатурка, побелка	Без видимых повреждений Без видимых повреждений
9. Механическое, электрическое, санитарно-техническое и иное оборудование: ванны напольные, электроплиты, телефонные сети и оборудование сети проводного радиовещания, мусоропровод, лифт, вентиляция	есть есть есть нет нет есть	Без видимых повреждений
10. Внутридомовые инженерные коммуникации и оборудование для предоставления коммунальных услуг: электроснабжение, холодное водоснабжение, горячее водоснабжение,	Скрытая проводка напр. 220 Водопровод центральный централизованное	



водоотведение, газоснабжение, отопление (от внешних котельных)	есть отсутствует от ТЭЦ на твердом топливе	Без видимых повреждений
--	--	-------------------------

**Заместитель начальника управления по жилищно-коммунальному хозяйству и экологии  
А.С.Торгов**

(должность, Ф.И.О. руководителя, уполномоченного устанавливать техническое состояние многоквартирного дома, являющегося объектом конкурса)

(подпись) (Ф.И.О.)  
«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2021 г.  
М.П.

**Лот № 11  
АКТ**

**о состоянии общего имущества собственников помещений  
в многоквартирном доме, являющегося объектом конкурса**

- I. Общие сведения о многоквартирном доме  
1. Адрес многоквартирного дома: Алтайский край, город Рубцовск, ул. Тракторная, дом 40А  
2. Кадастровый номер многоквартирного дома (при его наличии): \_\_\_\_\_  
3. Серия, тип постройки многоквартирный жилой дом  
4. Год постройки 1963 год  
5. Степень износа по данным государственного технического учета 0%  
6. Степень фактического износа нет %  
7. Год последнего капитального ремонта нет  
8. Реквизиты правового акта о признании многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу нет  
9. Количество этажей 3  
10. Наличие подвала 0  
11. Наличие цокольного этажа нет  
12. Наличие мансарды нет  
13. Наличие мезонина нет  
14. Количество квартир 12  
15. Количество нежилых помещений, не входящих в состав общего имущества 0  
16. Реквизиты правового акта о признании всех жилых помещений в многоквартирном доме непригодными для проживания нет  
17. Перечень жилых помещений, признанных непригодными для проживания (с указанием реквизитов правовых актов о признании жилых помещений непригодными для проживания) нет  
18. Строительный объем 1461 куб. м.  
19. Площадь:  
а) многоквартирного дома с лоджиями, балконами, шкафами, коридорами и лестничными клетками 417,43 кв. м;  
б) жилых помещений (общая площадь квартир) 417,43 кв. м;  
в) нежилых помещений (общая площадь нежилых помещений, не входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме) 0 кв. м;  
г) помещений общего пользования (общая площадь нежилых помещений, входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме) 0 кв. м.  
20. Количество лестниц 1 шт.  
21. Уборочная площадь лестниц (включая межквартирные лестничные площадки) 33,8 кв. м.  
22. Уборочная площадь общих коридоров 0 кв. м.  
23. Площадь земельного участка, входящего в состав общего имущества многоквартирного дома 1291 кв. м.  
24. Кадастровый номер земельного участка (при его наличии) \_\_\_\_\_  
II. Техническое состояние многоквартирного дома, включая пристройки

Наименование конструктивных элементов	Описание элементов (материал, конструкция или система, отделка и прочее)	Техническое состояние элементов общего имущества многоквартирного дома
1. Фундамент	Ленточный железобетонный	Без видимых повреждений
2. Наружные и внутренние капитальные стены	Кирпичные	Без видимых повреждений
3. Перегородки	Деревянные	Без видимых повреждений
4. Перекрытия: чердачные, междуэтажные, подвальные (другое)	Деревянные	Без видимых повреждений
5. Крыша	Скатная, покрытие – шиферное, основание – деревянный каркас с обрешеткой	Требуется капитальный ремонт
6. Полы	Дошчатые по деревянным лагам	Без видимых повреждений
7. Проемы: окна, двери (другое)	Окна – двухстворчатые с двойным остеклением, деревянные окрашены Двери – филенчатые, однопольные, деревянные	Без видимых повреждений
8. Отделка: внутренняя, наружная (другое)	Внутренняя – штукатурка, побелка, окраска Потолки – штукатурка, побелка	Без видимых повреждений
9. Механическое, электрическое, санитарно-техническое и иное оборудование: ванны напольные, электроплиты, телефонные сети и оборудование сети проводного радиовещания, мусоропровод, лифт, вентиляция	есть есть есть нет нет есть	Без видимых повреждений
10. Внутридомовые инженерные коммуникации и оборудование для предоставления коммунальных услуг: электроснабжение, холодное водоснабжение, горячее водоснабжение, водоотведение, газоснабжение, отопление (от внешних котельных)	Скрытая проводка напр. 220 Водопровод центральный централизованное есть отсутствует от ТЭЦ на твердом топливе	Без видимых повреждений

**Заместитель начальника управления по жилищно-коммунальному хозяйству и экологии  
А.С.Торгов**

(должность, Ф.И.О. руководителя, уполномоченного устанавливать техническое состояние многоквартирного дома, являющегося объектом конкурса)

(подпись) (Ф.И.О.)  
«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2021 г.  
М.П.

**Лот № 12  
АКТ**

**о состоянии общего имущества собственников помещений  
в многоквартирном доме, являющегося объектом конкурса**

- I. Общие сведения о многоквартирном доме

1. Адрес многоквартирного дома: Алтайский край, город Рубцовск, ул. Тракторная, дом 48А  
2. Кадастровый номер многоквартирного дома (при его наличии): \_\_\_\_\_  
3. Серия, тип постройки многоквартирный жилой дом  
4. Год постройки 1963 год  
5. Степень износа по данным государственного технического учета 0%  
6. Степень фактического износа нет %  
7. Год последнего капитального ремонта нет  
8. Реквизиты правового акта о признании многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу нет  
9. Количество этажей 3  
10. Наличие подвала 0  
11. Наличие цокольного этажа нет  
12. Наличие мансарды нет  
13. Наличие мезонина нет  
14. Количество квартир 12  
15. Количество нежилых помещений, не входящих в состав общего имущества 0  
16. Реквизиты правового акта о признании всех жилых помещений в многоквартирном доме непригодными для проживания нет  
17. Перечень жилых помещений, признанных непригодными для проживания (с указанием реквизитов правовых актов о признании жилых помещений непригодными для проживания) нет  
18. Строительный объем 1494 куб. м.  
19. Площадь:  
а) многоквартирного дома с лоджиями, балконами, шкафами, коридорами и лестничными клетками 427,09 кв. м;  
б) жилых помещений (общая площадь квартир) 426,10 кв. м;  
в) нежилых помещений (общая площадь нежилых помещений, не входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме) 0 кв. м;  
г) помещений общего пользования (общая площадь нежилых помещений, входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме) 0 кв. м.  
20. Количество лестниц 1 шт.  
21. Уборочная площадь лестниц (включая межквартирные лестничные площадки) 30,30 кв. м.  
22. Уборочная площадь общих коридоров 0 кв. м.  
23. Площадь земельного участка, входящего в состав общего имущества многоквартирного дома 2550 кв. м.  
24. Кадастровый номер земельного участка (при его наличии) \_\_\_\_\_  
II. Техническое состояние многоквартирного дома, включая пристройки

Наименование конструктивных элементов	Описание элементов (материал, конструкция или система, отделка и прочее)	Техническое состояние элементов общего имущества многоквартирного дома
1. Фундамент	Ленточный железобетонный	Без видимых повреждений
2. Наружные и внутренние капитальные стены	Кирпичные	Без видимых повреждений
3. Перегородки	Деревянные	Без видимых повреждений
4. Перекрытия: чердачные, междуэтажные, подвальные (другое)	Деревянные	Без видимых повреждений
5. Крыша	Скатная, покрытие – шиферное, основание – деревянный каркас с обрешеткой	Требуется капитальный ремонт
6. Полы	Дошчатые по деревянным лагам	Без видимых повреждений
7. Проемы: окна, двери (другое)	Окна – двухстворчатые с двойным остеклением, деревянные окрашены Двери – филенчатые, однопольные, деревянные	Без видимых повреждений
8. Отделка: внутренняя, наружная (другое)	Внутренняя – штукатурка, побелка, окраска Потолки – штукатурка, побелка	Без видимых повреждений
9. Механическое, электрическое, санитарно-техническое и иное оборудование: ванны напольные, электроплиты, телефонные сети и оборудование сети проводного радиовещания, мусоропровод, лифт, вентиляция	есть есть есть нет нет есть	Без видимых повреждений
10. Внутридомовые инженерные коммуникации и оборудование для предоставления коммунальных услуг: электроснабжение, холодное водоснабжение, горячее водоснабжение, водоотведение, газоснабжение, отопление (от внешних котельных)	Скрытая проводка напр. 220 Водопровод центральный централизованное есть отсутствует от ТЭЦ на твердом топливе	Без видимых повреждений

**Заместитель начальника управления по жилищно-коммунальному хозяйству и экологии  
А.С.Торгов**

(должность, Ф.И.О. руководителя, уполномоченного устанавливать техническое состояние многоквартирного дома, являющегося объектом конкурса)

(подпись) (Ф.И.О.)  
«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2021 г.  
М.П.

**Лот № 13  
АКТ**

**о состоянии общего имущества собственников помещений  
в многоквартирном доме, являющегося объектом конкурса**

- I. Общие сведения о многоквартирном доме  
1. Адрес многоквартирного дома: Алтайский край, город Рубцовск, ул. Тракторная, дом 56А  
2. Кадастровый номер многоквартирного дома (при его наличии): \_\_\_\_\_  
3. Серия, тип постройки многоквартирный жилой дом  
4. Год постройки 1962 год  
5. Степень износа по данным государственного технического учета 0%  
6. Степень фактического износа нет %  
7. Год последнего капитального ремонта нет  
8. Реквизиты правового акта о признании многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу нет  
9. Количество этажей 3  
10. Наличие подвала 0  
11. Наличие цокольного этажа нет  
12. Наличие мансарды нет  
13. Наличие мезонина нет  
14. Количество квартир 8  
15. Количество нежилых помещений, не входящих в состав общего имущества 0  
16. Реквизиты правового акта о признании всех жилых помещений в многоквартирном доме непригодными для проживания нет  
17. Перечень жилых помещений, признанных непригодными для проживания (с указанием реквизитов правовых актов о признании жилых помещений непригодными для проживания) нет  
18. Строительный объем 1454,36 куб. м.  
19. Площадь:



- а) многоквартирного дома с лоджиями, балконами, шкафами, коридорами и лестничными клетками 415,53 кв. м;  
 б) жилых помещений (общая площадь квартир) 276,23 кв. м;  
 в) нежилых помещений (общая площадь нежилых помещений, не входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме) 139,3 кв. м;  
 г) помещений общего пользования (общая площадь нежилых помещений, входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме) 0 кв. м.  
 20. Количество лестниц 1 шт.  
 21. Уборочная площадь лестниц (включая межквартирные лестничные площадки) 30,24 кв. м.  
 22. Уборочная площадь общих коридоров 0 кв. м.  
 23. Площадь земельного участка, входящего в состав общего имущества многоквартирного дома 2399 кв. м.  
 24. Кадастровый номер земельного участка (при его наличии) \_\_\_\_\_

II. Техническое состояние многоквартирного дома, включая пристройки

Наименование конструктивных элементов	Описание элементов (материал, конструкция или система, отделка и прочее)	Техническое состояние элементов общего имущества многоквартирного дома
1. Фундамент	Ленточный железобетонный	Без видимых повреждений
2. Наружные и внутренние капитальные стены	Кирпичные	Без видимых повреждений
3. Перегородки	Деревянные	Без видимых повреждений
4. Перекрытия: чердачные, междуэтажные, подвальные (другое)	Деревянные	Без видимых повреждений
5. Крыша	Скатная, покрытие – шиферное, основание – деревянный каркас с обрешеткой	Требуется капитальный ремонт
6. Полы	Дошчатые по деревянным лагам	Без видимых повреждений
7. Проемы: окна, двери (другое)	Окна – двухстворчатые с двойным остеклением, деревянные окрашены Двери – филенчатые, однопольные, деревянные	Без видимых повреждений Без видимых повреждений
8. Отделка: внутренняя, наружная (другое)	Внутренняя – штукатурка, побелка, окраска Потолки – штукатурка, побелка	Без видимых повреждений Без видимых повреждений
9. Механическое, электрическое, санитарно-техническое и иное оборудование: ванны напольные, электроплиты, телефонные сети и оборудование сети проводного радиовещания, мусоропровод, лифт, вентиляция	есть есть есть нет нет есть	Без видимых повреждений
10. Внутридомовые инженерные коммуникации и оборудование для предоставления коммунальных услуг: электроснабжение, холодное водоснабжение, горячее водоснабжение, водоотведение, газоснабжение, отопление (от внешних котельных)	Скрытая проводка напр. 220 Водопровод центральный централизованное есть отсутствует от ТЭЦ на твердом топливе	Без видимых повреждений

Заместитель начальника управления по жилищно-коммунальному хозяйству и экологии  
**А.С.Торгов**

(должность, Ф.И.О. руководителя, уполномоченного устанавливать техническое состояние многоквартирного дома, являющегося объектом конкурса)

(подпись) (Ф.И.О.)  
 «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2021 г.  
 М.П.

**Лот № 14**  
**АКТ**

**о состоянии общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме, являющегося объектом конкурса**

- I. Общие сведения о многоквартирном доме  
 1. Адрес многоквартирного дома: Алтайский край, город Рубцовск, ул. Урицкого, дом 2  
 2. Кадастровый номер многоквартирного дома (при его наличии): \_\_\_\_\_  
 3. Серия, тип постройки многоквартирный жилой дом  
 4. Год постройки 1950 год  
 5. Степень износа по данным государственного технического учета 0%  
 6. Степень фактического износа нет %  
 7. Год последнего капитального ремонта нет  
 8. Реквизиты правового акта о признании многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу нет  
 9. Количество этажей 2  
 10. Наличие подвала 0  
 11. Наличие цокольного этажа нет  
 12. Наличие мансарды нет

**РАСЧЕТ ЭКОНОМИЧЕСКИ ОБОСНОВАННОЙ СТОИМОСТИ УСЛУГ И РАБОТ ПО УПРАВЛЕНИЮ МНОГООКВАРТИРНЫМ ДОМОМ, ЗА СОДЕРЖАНИЕ ОБЩЕГО ИМУЩЕСТВА В МНОГООКВАРТИРНОМ ДОМЕ**

№ п/п	Наименование работ	Периодичность	Повторяемость в течение года (раз)	Адрес МКД						
				ул. Комсомольская, 287	ул. Харьковская, 17	ул. Харьковская, 19	ул. Комсомольская, 108	ул. Комсомольская, 114	ул. Комсомольская, 94	пр. Ленина, 20
	<b>Услуги и работы по управлению многоквартирным домом, за содержание и текущий ремонт общего имущества в многоквартирном доме</b>			16,81	13,21	11,85	16,60	20,37	14,92	15,46
<b>1.</b>	<b>Содержание и текущий ремонт общего имущества в многоквартирном доме</b>	<b>х</b>	<b>х</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>1.1.</b>	<b>Работы, необходимые для надлежащего содержания несущих конструкций (фундаментов, стен, колонн и столбов, перекрытий, балок, ригелей, лестниц, несущих элементов крыш) и ненесущих конструкций (перегородок, внутренней отделки, полов) многоквартирных домов</b>	<b>х</b>	<b>х</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
1.1.1.	Работы, выполняемые для надлежащего содержания стен многоквартирных домов	2 раза в год	2	0	0	0	0	0	0	0
1.1.2.	Работы, выполняемые для надлежащего содержания перекрытий и покрытий многоквартирных домов	1 раз в квартал	4	0	0	0	0	0	0	0
1.1.3.	Работы, выполняемые для надлежащего содержания крыш многоквартирных домов: проверка кровли на отсутствие протечек	1 раз в квартал	4	0	0	0	0	0	0	0

13. Наличие мезонина нет  
 14. Количество квартир 7  
 15. Количество нежилых помещений, не входящих в состав общего имущества 0  
 16. Реквизиты правового акта о признании всех жилых помещений в многоквартирном доме непригодными для проживания нет  
 17. Перечень жилых помещений, признанных непригодными для проживания (с указанием реквизитов правовых актов о признании жилых помещений непригодными для проживания) нет  
 18. Строительный объем 3818,8 куб. м.  
 19. Площадь:  
 а) многоквартирного дома с лоджиями, балконами, шкафами, коридорами и лестничными клетками 954,7 кв. м;  
 б) жилых помещений (общая площадь квартир) 422,10 кв. м;  
 в) нежилых помещений (общая площадь нежилых помещений, не входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме) 266,3 кв. м;  
 г) помещений общего пользования (общая площадь нежилых помещений, входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме) 0 кв. м.  
 20. Количество лестниц 2 шт.  
 21. Уборочная площадь лестниц (включая межквартирные лестничные площадки) 60 кв. м.  
 22. Уборочная площадь общих коридоров 0 кв. м.  
 23. Площадь земельного участка, входящего в состав общего имущества многоквартирного дома 1913 кв. м.  
 24. Кадастровый номер земельного участка (при его наличии) \_\_\_\_\_

II. Техническое состояние многоквартирного дома, включая пристройки

Наименование конструктивных элементов	Описание элементов (материал, конструкция или система, отделка и прочее)	Техническое состояние элементов общего имущества многоквартирного дома
1. Фундамент	Ленточный железобетонный	Без видимых повреждений
2. Наружные и внутренние капитальные стены	Кирпичные	Без видимых повреждений
3. Перегородки	Деревянные	Без видимых повреждений
4. Перекрытия: чердачные, междуэтажные, подвальные (другое)	Деревянные	Без видимых повреждений
5. Крыша	Скатная, покрытие – шиферное, основание – деревянный каркас с обрешеткой	Требуется капитальный ремонт
6. Полы	Дошчатые по деревянным лагам	Без видимых повреждений
7. Проемы: окна, двери (другое)	Окна – двухстворчатые с двойным остеклением, деревянные окрашены Двери – филенчатые, однопольные, деревянные	Без видимых повреждений Без видимых повреждений
8. Отделка: внутренняя, наружная (другое)	Внутренняя – штукатурка, побелка, окраска Потолки – штукатурка, побелка	Без видимых повреждений Без видимых повреждений
9. Механическое, электрическое, санитарно-техническое и иное оборудование: ванны напольные, электроплиты, телефонные сети и оборудование сети проводного радиовещания, мусоропровод, лифт, вентиляция	есть есть есть нет нет есть	Без видимых повреждений
10. Внутридомовые инженерные коммуникации и оборудование для предоставления коммунальных услуг: электроснабжение, холодное водоснабжение, горячее водоснабжение, водоотведение, газоснабжение, отопление (от внешних котельных)	Скрытая проводка напр. 220 Водопровод центральный централизованное есть отсутствует от ТЭЦ на твердом топливе	Без видимых повреждений

Заместитель начальника управления по жилищно-коммунальному хозяйству и экологии  
**А.С.Торгов**

(должность, Ф.И.О. руководителя уполномоченного устанавливать техническое состояние многоквартирного дома, являющегося объектом конкурса)

(подпись) (Ф.И.О.)  
 «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2021 г.  
 М.П.

Приложение 2  
 к конкурсной документации

УТВЕРЖДАЮ:  
 Заместитель Главы Администрации  
 города Рубцовска  
 О.Г.Обухович  
 658200, г. Рубцовск, пр. Ленина, 130  
 тел.: (8385-57)9-64-23,  
 obuhovich@rubtsovsk.org

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2021 г.

1.1.4.	Работы, выполняемые для надлежащего содержания лестниц многоквартирных домов	2 раза в год	2	0	0	0	0	0	0	0
1.1.5.	Работы, выполняемые для надлежащего содержания фасадов многоквартирных домов	2 раза в год	2	0	0	0	0	0	0	0
1.1.6.	Работы, выполняемые для надлежащего содержания внутренней отделки многоквартирных домов, - проверка состояния внутренней отделки. При наличии угрозы обрушения отделочных слоев или нарушения защитных свойств отделки по отношению к несущим конструкциям и инженерному оборудованию - устранение выявленных нарушений	2 раза в год	2	0	0	0	0	0	0	0
1.1.7.	Работы, выполняемые для надлежащего содержания полов помещений, относящихся к общему имуществу в многоквартирном доме	2 раза в год	2	0	0	0	0	0	0	0
1.1.8.	Работы, выполняемые для надлежащего содержания оконных и дверных заполнений помещений, относящихся к общему имуществу в многоквартирном доме	2 раза в год	2	0	0	0	0	0	0	0
<b>1.2.</b>	<b>Работы, необходимые для надлежащего содержания оборудования и систем инженерно-технического обеспечения, входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме (общезитии)</b>	<b>х</b>	<b>х</b>	<b>1,54</b>	<b>0,69</b>	<b>0,70</b>	<b>0,70</b>	<b>0,69</b>	<b>0,69</b>	<b>0,58</b>
1.2.1.	Проведение технических осмотров и устранение незначительных неисправностей в системе вентиляции	1 раз в год	1	0	0	0	0	0	0	0
1.2.2.	Общий осмотр водопровода, канализации, горячего водоснабжения	1 раз в год	1	0,31	0,34	0,34	0,35	0,34	0,34	0,23
1.2.3.	Ремонт, регулировка, промывка, испытание, расконсервация систем центрального отопления	1 раз в год	1	0,88	0	0	0	0	0	0
1.2.4.	Окончательная проверка при сдаче системы центрального отопления	1 раз в год	1	0	0	0	0	0	0	0
1.2.5.	Проведение технических осмотров и устранение незначительных неисправностей электротехнических устройств	1 раз в год	1	0,35	0,35	0,36	0,35	0,35	0,35	0,35
1.2.6.	Замена перегоревшей электролампы из патрона в местах общего пользования	по мере необходимости	12	0	0	0	0	0	0	0
<b>1.3.</b>	<b>Работы и услуги по содержанию иного общего имущества в многоквартирном доме</b>	<b>х</b>	<b>х</b>	<b>15,27</b>	<b>12,52</b>	<b>11,14</b>	<b>15,90</b>	<b>19,68</b>	<b>14,22</b>	<b>14,87</b>
<b>1.3.1.</b>	<b>Работы по содержанию помещений, входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме</b>	<b>х</b>	<b>х</b>	<b>6,74</b>	<b>7,62</b>	<b>6,22</b>	<b>10,25</b>	<b>4,94</b>	<b>7,14</b>	<b>6,95</b>
1.3.1.1.	Влажное подметание лестничных площадок и маршей	1 раз в неделю	52	3,76	5,21	4,16	7,21	3,27	4,86	4,83
1.3.1.2.	Влажная протирка элементов лестничных клеток жилых домов (стены, окрашенные масляной краской, двери, подоконники, оконные ограждения, перила деревянные, чердачные лестницы, отопительные приборы (радиаторы), плафоны, почтовые ящики, шкафы для электрощитов и слаботочных устройств)	1 раз в год	1	0,55	0,63	0,63	0,57	0,55	0,61	0,46
1.3.1.3.	Мытье и протирка легкодоступных стекол в окнах в помещениях общего пользования	2 раза в год	2	0	0	0	0	0	0	0
1.3.1.4.	Мытье лестничных площадок и маршей	2 раза в месяц	24	1,29	1,78	1,43	2,48	1,12	1,67	1,66
1.3.1.5.	Проведение дезинсекции мест общего пользования	1 раз в год	1	0,88	0	0	0	0	0	0
1.3.1.6.	Проведение дератизации подвальных помещений	1 раз в год	1	0,26	0	0	0	0	0	0
<b>1.3.2.</b>	<b>Работы по содержанию земельного участка, на котором расположен многоквартирный дом, с элементами озеленения и благоустройства, иными объектами, предназначенными для обслуживания и эксплуатации этого дома (далее - придомовая территория), в холодный период года</b>	<b>х</b>	<b>х</b>	<b>6,82</b>	<b>3,62</b>	<b>3,66</b>	<b>3,71</b>	<b>11,75</b>	<b>5,20</b>	<b>5,91</b>
1.3.2.1.	очистка крышек люков колодцев и пожарных гидрантов от снега и льда толщиной слоя свыше 2 см	1 раз в 3 суток во время гололеда	5	0	0	0	0	0	0	0
1.3.2.2.	очистка придомовой территории от снега наносного происхождения (или подметание такой территории, свободной от снежного покрова)	1 раз в сутки в дни без снегопада	130	0,4	0,2	0,21	0,21	0,69	0,30	0,34
1.3.2.3.	Очистка территории от наледи и льда	1 раз в 3 суток во время гололеда	5	0,7	0,36	0,37	0,39	1,23	0,54	0,61
1.3.2.4.	Уборка крыльца и площадки перед входом в подъезд (Сметание снега со ступеней и площадок перед входом в подъезд)	1 раз в 2 суток	71	0,19	0,21	0,21	0,14	0,14	0,15	0,19
1.3.2.5.	Посыпка территории песком или смесью песка с хлоридами	1 раз в 2 суток	20	0,74	0,39	0,39	0,40	1,30	0,56	0,64
1.3.2.6.	Уборка контейнерных площадок, расположенных на придомовой территории общего имущества многоквартирного дома	1 раз в сутки	365	0	0	0	0	0	0	0
1.3.2.7.	Сдвигание свежевыпавшего снега	1 раз в сутки в дни снегопада	10	4,21	2,17	2,19	2,27	7,37	3,21	3,63
1.3.2.8.	Очистка территорий с усовершенствованным покрытием от уплотненного снега	1 раз в сутки	15	0,58	0,30	0,30	0,31	1,01	0,44	0,51
<b>1.3.3.</b>	<b>Работы по содержанию придомовой территории в теплый период года</b>	<b>х</b>	<b>х</b>	<b>0,94</b>	<b>0,51</b>	<b>0,51</b>	<b>1,18</b>	<b>2,23</b>	<b>1,12</b>	<b>1,25</b>
1.3.3.1.	Подметание земельного участка в летний период	1 раз в 2 суток	78	0,9	0,46	0,46	0,48	1,57	0,68	0,78
1.3.3.2.	Уборка мусора на контейнерных площадок, расположенных на придомовой территории общего имущества многоквартирного дома	1 раз в сутки	365	0	0	0	0	0	0	0
1.3.3.3.	Уборка мусора с отмосток	1 раз в 2 суток	78	0	0	0	0,66	0,63	0,41	0,44
1.3.3.4.	Уборка мусора с газона	1 раз в 2 суток	78	0	0	0	0	0	0	0
1.3.3.5.	Уборка крыльца и площадки перед входом в подъезд (Подметание ступеней и площадок перед входом в подъезд)	1 раз в 2 суток	78	0,03	0,04	0,04	0,03	0,03	0,03	0,03
1.3.3.6.	Уборка и выкашивание газонов	1 раз в месяц	3	0	0	0	0	0	0	0
<b>1.3.4.</b>	<b>Работы по обеспечению пожарной безопасности</b>	<b>х</b>	<b>х</b>	<b>0,04</b>	<b>0,04</b>	<b>0,04</b>	<b>0,04</b>	<b>0,04</b>	<b>0,04</b>	<b>0,04</b>
1.3.4.1.	Проведение осмотров и обеспечение работоспособного состояния пожарных лестниц, лазов, проходов, выходов, систем аварийного освещения, пожаротушения, сигнализации, противопожарного водоснабжения, средств противопожарной защиты, противодымной защиты	1 раз в месяц	12	0,04	0,04	0,04	0,04	0,04	0,04	0,04
<b>1.3.5.</b>	<b>Работы по устранению аварий на внутридомовых инженерных системах в многоквартирном доме</b>			<b>0,73</b>	<b>0,73</b>	<b>0,72</b>	<b>0,72</b>	<b>0,72</b>	<b>0,72</b>	<b>0,72</b>
1.3.5.1.	Обеспечение устранения аварий в соответствии с установленными предельными сроками на внутридомовых инженерных системах в многоквартирном доме	5 раз в неделю	260	0,73	0,73	0,72	0,72	0,72	0,72	0,72

№ п/п	Наименование работ	Периодичность	Повторяемость в течение года (раз)	Адрес МКД						
				Ул. Октябрьская, 117	Ул. Октябрьская, 117а	Ул. Октябрьская, 78	Ул. Тракторная, 40а	Ул. Тракторная, 48а	Ул. Тракторная, 56а	Ул. Урицкого, 2
1.	Содержание и текущий ремонт общего имущества в многоквартирном доме	х	х	17,77	20,12	18,21	13,21	17,46	12,08	13,63



1.1.	Работы, необходимые для надлежащего содержания несущих конструкций (фундаментов, стен, колонн и столбов, перекрытий, балок, ригелей, лестниц, несущих элементов крыш) и несущих конструкций (перегородок, внутренней отделки, полов) многоквартирных домов	х	х	0	0	0	0	0	0	0	0
1.1.1.	Работы, выполняемые для надлежащего содержания стен многоквартирных домов	2 раза в год	2	0	0	0	0	0	0	0	0
1.1.2.	Работы, выполняемые для надлежащего содержания перекрытий и покрытий многоквартирных домов	1 раз в квартал	4	0	0	0	0	0	0	0	0
1.1.3.	Работы, выполняемые для надлежащего содержания крыш многоквартирных домов: проверка кровли на отсутствие протечек	1 раз в квартал	4	0	0	0	0	0	0	0	0
1.1.4.	Работы, выполняемые для надлежащего содержания лестниц многоквартирных домов	2 раза в год	2	0	0	0	0	0	0	0	0
1.1.5.	Работы, выполняемые для надлежащего содержания фасадов многоквартирных домов	2 раза в год	2	0	0	0	0	0	0	0	0
1.1.6.	Работы, выполняемые для надлежащего содержания внутренней отделки многоквартирных домов, - проверка состояния внутренней отделки. При наличии угрозы обрушения отделочных слоев или нарушения защитных свойств отделки по отношению к несущим конструкциям и инженерному оборудованию - устранение выявленных нарушений	2 раза в год	2	0	0	0	0	0	0	0	0
1.1.7.	Работы, выполняемые для надлежащего содержания полов помещений, относящихся к общему имуществу в многоквартирном доме	2 раза в год	2	0	0	0	0	0	0	0	0
1.1.8.	Работы, выполняемые для надлежащего содержания оконных и дверных заполнений помещений, относящихся к общему имуществу в многоквартирном доме	2 раза в год	2	0	0	0	0	0	0	0	0
1.2.	Работы, необходимые для надлежащего содержания оборудования и систем инженерно-технического обеспечения, входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме (общедомовые)	х	х	1,20	1,41	1,41	1,01	0,99	1,16	1,17	
1.2.1.	Проведение технических осмотров и устранение незначительных неисправностей в системе вентиляции	1 раз в год	1	0	0	0	0	0	0	0	0
1.2.2.	Общий осмотр водопровода, канализации, горячего водоснабжения	1 раз в год	1	0,43	0,52	0,52	0,34	0,33	0,34	0,12	
1.2.3.	Ремонт, регулировка, промывка, испытание, расконсервация систем центрального отопления	1 раз в год	1	0,31	0,34	0,34	0	0	0	0,57	
1.2.4.	Окончательная проверка при сдаче системы центрального отопления	1 раз в год	1	0	0	0	0	0	0	0	0
1.2.5.	Проведение технических осмотров и устранение незначительных неисправностей электротехнических устройств	1 раз в год	1	0,30	0,35	0,35	0,35	0,35	0,35	0,22	
1.2.6.	Замена перегоревшей электролампы из патрона в местах общего пользования	по мере необходимости	12	0,17	0,20	0,20	0,32	0,31	0,46	0,25	
1.3.	Работы и услуги по содержанию иного общего имущества в многоквартирном доме	х	х	16,57	18,71	16,80	12,20	16,47	10,92	12,46	
1.3.1.	Работы по содержанию помещений, входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме	х	х	7,48	8,40	8,25	5,60	4,95	5,54	6,80	
1.3.1.1.	Влажное подметание лестничных площадок и маршей	1 раз в неделю	52	2,30	2,56	2,45	3,85	2,38	3,65	4,15	
1.3.1.2.	Влажная протирка элементов лестничных клеток жилых домов (стены, окрашенные масляной краской, двери, подоконники, оконные ограждения, перила деревянные, чердачные лестницы, отопительные приборы (радиаторы), плафоны, почтовые ящики, шкафы для электрощитов и слаботочных устройств)	1 раз в год	1	3,98	4,50	4,49	0,43	0,42	0,64	0,50	
1.3.1.3.	Мытье и протирка легкодоступных стекол в окнах в помещениях общего пользования	2 раза в год	2	0,02	0,02	0,02	0	0	0	0	
1.3.1.4.	Мытье лестничных площадок и маршей	2 раза в месяц	24	0,78	0,88	0,85	1,32	1,16	1,25	1,42	
1.3.1.5.	Проведение дезинсекции мест общего пользования	1 раз в год	1	0,31	0,34	0,34	0	0	0	0,57	
1.3.1.6.	Проведение дератизации подвальных помещений	1 раз в год	1	0,09	0,10	0,10	0	0	0	0,17	
1.3.2.	Работы по содержанию земельного участка, на котором расположен многоквартирный дом, с элементами озеленения и благоустройства, иными объектами, предназначенными для обслуживания и эксплуатации этого дома (далее - придомовая территория), в холодный период года	х	х	2,71	3,06	2,48	4,80	9,12	3,80	4,35	
1.3.2.1.	очистка крышек люков колодцев и пожарных гидрантов от снега и льда толщиной слоя свыше 2 см	1 раз в 3 суток во время гололеда	5	0	0	0	0	0	0	0	
1.3.2.2.	очистка придомовой территории от снега наносного происхождения (или подметание такой территории, свободной от снежного покрова)	1 раз в сутки в дни без снегопада	130	0,15	0,18	0,14	0,28	0,53	0,21	0,25	
1.3.2.3.	Очистка территории от наледи и льда	1 раз в 3 суток во время гололеда	5	0,29	0,32	0,25	0,50	0,96	0,39	0,45	
1.3.2.4.	Уборка крыльца и площадки перед входом в подъезд (Сметание снега со ступеней и площадок перед входом в подъезд)	1 раз в 2 суток	71	0,07	0,08	0,08	0,14	0,13	0,21	0,17	
1.3.2.5.	Посыпка территории песком или смесью песка с хлоридами	1 раз в 2 суток	20	0,30	0,33	0,26	0,52	1,0	0,40	0,46	
1.3.2.6.	Уборка контейнерных площадок, расположенных на придомовой территории общего имущества многоквартирного дома	1 раз в сутки	365	0	0	0	0	0	0	0	
1.3.2.7.	Сдвигание свежевыпавшего снега	1 раз в сутки в дни снегопада	10	1,67	1,89	1,53	2,96	5,71	2,28	2,65	
1.3.2.8.	Очистка территорий с усовершенствованным покрытием от уплотненного снега	1 раз в сутки	15	0,23	0,26	0,21	0,41	0,79	0,32	0,36	
1.3.3.	Работы по содержанию придомовой территории в теплый период года	х	х	5,74	6,49	5,31	1,05	1,64	0,83	0,85	
1.3.3.1.	Подметание земельного участка в летний период	1 раз в 2 суток	78	2,67	3,03	2,43	0,63	1,22	0,48	0,57	
1.3.3.2.	Уборка мусора на контейнерных площадках, расположенных на придомовой территории общего имущества многоквартирного дома	1 раз в сутки	365	0	0	0	0	0	0	0	
1.3.3.3.	Уборка мусора с отмосток	1 раз в 2 суток	78	3,06	3,45	2,86	0,39	0,39	0,30	0,24	
1.3.3.4.	Уборка мусора с газона	1 раз в 2 суток	78	0	0	0	0	0	0	0	
1.3.3.5.	Уборка крыльца и площадки перед входом в подъезд (Подметание ступеней и площадок перед входом в подъезд)	1 раз в 2 суток	78	0,01	0,01	0,02	0,03	0,03	0,04	0,03	
1.3.3.6.	Уборка и выкашивание газонов	1 раз в месяц	3	0	0	0	0	0	0	0	
1.3.4.	Работы по обеспечению пожарной безопасности	х	х	0,04	0,04	0,04	0,04	0,04	0,04	0,03	
1.3.4.1.	Проведение осмотров и обеспечение работоспособного состояния пожарных лестниц, лазов, проходов, выходов, систем аварийного освещения, пожаротушения, сигнализации, противопожарного водоснабжения, средств противопожарной защиты, противодымной защиты	1 раз в месяц	12	0,04	0,04	0,04	0,04	0,04	0,04	0,03	

1.3.5.	Работы по устранению аварий на внутридомовых инженерных системах в многоквартирном доме			0,59	0,72	0,72	0,72	0,72	0,72	0,44
1.3.5.1.	Обеспечение устранения аварий в соответствии с установленными предельными сроками на внутридомовых инженерных системах в многоквартирном доме	5 раз в неделю	260	0,59	0,72	0,72	0,72	0,72	0,72	0,44

Приложение 3  
к конкурсной документации

Заявка  
на участие в конкурсе по отбору управляющей организации для управления многоквартирным домом

1. Заявление об участии в конкурсе

(организационно-правовая форма, наименование/фирменное наименование организации или ф.и.о. физического лица, данные документа, удостоверяющего личность)

(место нахождения, почтовый адрес организации или место жительства индивидуального предпринимателя)

(номер телефона)

заявляет об участии в конкурсе по отбору управляющей организации для управления многоквартирным домом (многоквартирными домами), расположенным(и) по адресу: \_\_\_\_\_

(адрес многоквартирного дома)

Средства, внесенные в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе, просим вернуть на счет: \_\_\_\_\_

(реквизиты банковского счета)

2. Предложения претендента  
по условиям договора управления многоквартирным домом

(описание предлагаемого претендентом в качестве условия договора управления многоквартирным домом способа внесения собственниками помещений в многоквартирном доме и нанимателями жилых помещений по договору социального найма и договору найма жилых помещений государственного или муниципального жилищного фонда платы за содержание и ремонт жилого помещения и коммунальные услуги)

Внесение собственниками помещений в многоквартирном доме и нанимателями жилых помещений по договору социального найма и договору найма жилых помещений государственного или муниципального жилищного фонда платы за содержание и ремонт жилого помещения и коммунальные услуги предлагаю осуществлять на счет \_\_\_\_\_

(реквизиты банковского счета претендента)

Настоящим \_\_\_\_\_  
(организационно-правовая форма, наименование (фирменное наименование) организации или ф.и.о. физического лица, данные документа, удостоверяющего личность)

дает согласие на включение в перечень организаций для управления многоквартирным домом, в отношении которого собственниками помещений в многоквартирном доме не выбран способ управления таким домом или выбранный способ управления не реализован, не определена управляющая организация, в соответствии с Правилами определения управляющей организации для управления многоквартирным домом, в отношении которого собственниками помещений в многоквартирном доме не выбран способ управления таким домом или выбранный способ управления не реализован, не определена управляющая организация, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 21.12.2018 № 1616 утверждения Правил определения управляющей организации для управления многоквартирным домом, в отношении которого собственниками помещений в многоквартирном доме не выбран способ управления таким домом или выбранный способ управления не реализован, не определена управляющая организация, и о внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации»

К заявке прилагаются следующие документы:

1) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (для юридического лица), выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуального предпринимателя): \_\_\_\_\_  
(наименование и реквизиты документов, количество листов)

2) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени юридического лица или индивидуального предпринимателя, подавших заявку на участие в конкурсе: \_\_\_\_\_  
(наименование и реквизиты документов, количество листов)

3) документы, подтверждающие внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе: \_\_\_\_\_  
(наименование и реквизиты документов, количество листов)

4) копии документов, подтверждающих соответствие претендента требованию, установленному подпунктом 1 пункта 15 Правил проведения органом местного самоуправления открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирным домом, в случае если федеральным законом установлены требования к лицам, осуществляющим выполнение работ, оказание услуг, предусмотренных договором управления многоквартирным домом: \_\_\_\_\_  
(наименование и реквизиты документов, количество листов)

5) утвержденный бухгалтерский баланс за последний год: \_\_\_\_\_  
(наименование и реквизиты документов, количество листов)

(должность, ф.и.о. руководителя организации или ф.и.о. индивидуального предпринимателя)

\_\_\_\_\_ (подпись) (ф.и.о.)  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

М.П.

Приложение 4  
к конкурсной документации

**График и порядок проведения осмотров объекта конкурса**

Дата	Время проведения осмотра	Адреса домов
29.09.2021	10:00 11:00 13:00 14:00	Ул. Комсомольская, 287 Ул. Харьковская, 17 Ул. Харьковская, 19 Ул. Комсомольская, 108
30.09.2021	10:00 11:00 13:00	Ул. Комсомольская, 114 Ул. Комсомольская, 94 Пр. Ленина, 20

01.10.2021	10:00 11:00 13:00	Ул. Октябрьская, 117 Ул. Октябрьская, 117а Ул. Октябрьская, 78
04.10.2021	10:00 11:00 13:00 14:00	Ул. Тракторная, 40а Ул. Тракторная, 48а Ул. Тракторная, 56а Ул. Урицкого, 2
06.10.2021	10:00 11:00 13:00 14:00	Ул. Комсомольская, 287 Ул. Харьковская, 17 Ул. Харьковская, 19 Ул. Комсомольская, 108
07.10.2021	10:00 11:00 13:00	Ул. Комсомольская, 114 Ул. Комсомольская, 94 Пр. Ленина, 20
08.10.2021	10:00 11:00 13:00	Ул. Октябрьская, 117 Ул. Октябрьская, 117а Ул. Октябрьская, 78
11.10.2021	10:00 11:00 13:00 14:00	Ул. Тракторная, 40а Ул. Тракторная, 48а Ул. Тракторная, 56а Ул. Урицкого, 2
13.10.2021	10:00 11:00 13:00 14:00	Ул. Комсомольская, 287 Ул. Харьковская, 17 Ул. Харьковская, 19 Ул. Комсомольская, 108
14.10.2021	10:00 11:00 13:00	Ул. Комсомольская, 114 л. Комсомольская, 94 Пр. Ленина, 20
15.10.2021	10:00 11:00 13:00	Ул. Октябрьская, 117 Ул. Октябрьская, 117а Ул. Октябрьская, 78
18.10.2021	10:00 11:00 13:00 14:00	Ул. Тракторная, 40а Ул. Тракторная, 48а Ул. Тракторная, 56а Ул. Урицкого, 2
20.10.2021	10:00 11:00 13:00 14:00	Ул. Комсомольская, 287 Ул. Харьковская, 17 Ул. Харьковская, 19 Ул. Комсомольская, 108
21.10.2021	10:00 11:00 13:00	Ул. Комсомольская, 114 Ул. Комсомольская, 94 Пр. Ленина, 20
22.10.2021	10:00 11:00 13:00	Ул. Октябрьская, 117 Ул. Октябрьская, 117а Ул. Октябрьская, 78
25.10.2021	10:00 1:00 13:00 14:00	Ул. Тракторная, 40а Ул. Тракторная, 48а Ул. Тракторная, 56а Ул. Урицкого, 2
27.10.2021	10:00 11:00 13:00 4:00	Ул. Комсомольская, 287 Ул. Харьковская, 17 Ул. Харьковская, 19 Ул. Комсомольская, 108
28.10.2021	10:00 11:00 13:00	Ул. Комсомольская, 114 Ул. Комсомольская, 94 Пр. Ленина, 20
29.10.2021	10:00 11:00 13:00	Ул. Октябрьская, 117 Ул. Октябрьская, 117а Ул. Октябрьская, 78
01.11.2021	10:00 11:00 13:00 14:00	Ул. Тракторная, 40а Ул. Тракторная, 48а Ул. Тракторная, 56а Ул. Урицкого, 2
03.11.2021	10:00 11:00 13:00 14:00	Ул. Комсомольская, 287 Ул. Харьковская, 17 Ул. Харьковская, 19 Ул. Комсомольская, 108
05.11.2021	10:00 11:00 13:00	Ул. Комсомольская, 114 Ул. Комсомольская, 94 Пр. Ленина, 20

Приложение 5  
к конкурсной документации

**РАСПИСКА**

**о получении заявки на участие в конкурсе по отбору управляющей организации для управления многоквартирным домом**

Настоящая расписка выдана претенденту

\_\_\_\_\_ (наименование организации или ф.и.о. индивидуального предпринимателя)

в том, что в соответствии с Правилами проведения органом местного самоуправления открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирным домом, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 6 февраля 2006г. № 75,

\_\_\_\_\_ (наименование организатора конкурса)

принял(а) от него(нее) запечатанный конверт с заявкой для участия в открытом конкурсе по отбору управляющей организации для управления многоквартирными домами

\_\_\_\_\_ (адрес многоквартирного дома)

Заявка зарегистрирована « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2021 г. в \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (наименование документа, в котором регистрируется заявка) под номером .

Лицо, уполномоченное организатором конкурса принимать заявки на участие в конкурсе

\_\_\_\_\_ (должность)

\_\_\_\_\_ подпись ФИО

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2021 г.



**Проект договора управления многоквартирным домом  
(между управляющей организацией и собственником помещением)**

г. Рубцовск \_\_\_\_\_, ОГРН № \_\_\_\_\_, ИНН \_\_\_\_\_, именуем \_\_\_\_\_ в дальнейшем «Управляющая организация», в лице \_\_\_\_\_, действующ \_\_\_\_\_ на основании \_\_\_\_\_ (устава, доверенности), лицензия на осуществление деятельности по управлению многоквартирными домами от « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_, выдана \_\_\_\_\_, с одной стороны, и \_\_\_\_\_, именуем \_\_\_\_\_ в дальнейшем «собственник», в лице \_\_\_\_\_, действующ \_\_\_\_\_ на основании доверенности от « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_, паспортные данные: \_\_\_\_\_, выдан \_\_\_\_\_ (или ОГРН № \_\_\_\_\_, ИНН \_\_\_\_\_), имеющ \_\_\_\_\_ в собственности квартиру № \_\_\_\_\_ общей площадью \_\_\_\_\_ кв.м. (или нежилое помещения № \_\_\_\_\_ общей площадью \_\_\_\_\_ кв.м.) в многоквартирном доме № \_\_\_\_\_ по адресу: \_\_\_\_\_ (далее – многоквартирный дом), а также долю в праве общей собственности на общее имущество в данном многоквартирном доме пропорционально площади принадлежащих ему помещений на основании \_\_\_\_\_ (документ, устанавливающий право собственности на жилое/нежилое помещение) № \_\_\_\_\_ от « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_, выданного \_\_\_\_\_, именуемые далее «сторонами», заключили настоящий Договор управления многоквартирным домом (далее – договор) о нижеследующем:

**1. Общие положения**

1.1. Настоящий договор заключен на основании результатов открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирным домом, проведенного конкурсной комиссией, созданной постановлением \_\_\_\_\_, протокола конкурсной комиссии от « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_, с которым можно ознакомиться в управлении Администрации города по жилищно-коммунальному хозяйству и экологии при предъявлении документов, удостоверяющих личность.

1.2. Условия настоящего договора являются одинаковыми для всех собственников помещений в многоквартирном доме.

1.3. При выполнении условий настоящего договора стороны руководствуются Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Жилищным кодексом Российской Федерации, Правилами содержания общего имущества в многоквартирном доме и Правилами изменения размера платы за содержание жилого помещения в случае оказания услуг и выполнения работ по управлению, содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 13.08.2006 № 491, иными нормативными правовыми актами.

**2. Предмет Договора**

2.1. Целью настоящего договора является обеспечение благоприятных и безопасных условий проживания граждан, надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме, а также предоставление коммунальных услуг собственникам помещений и иным гражданам, проживающим в многоквартирном доме.

2.2. Управляющая организация по заданию собственника в соответствии с приложениями к настоящему договору, указанными в пп. 3.1.2 настоящего договора, обязуется оказывать услуги и выполнять работы по надлежащему содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме по адресу: \_\_\_\_\_, предоставлять коммунальные услуги собственнику, а также членам семьи собственника, нанимателям и членам их семей, арендаторам, иным законным пользователям помещений, осуществлять иную направленную на достижение целей управления многоквартирным домом деятельность. Вопросы капитального ремонта многоквартирного дома (п. 4.20 настоящего договора) регулируется отдельным договором.

2.3. Состав общего имущества в многоквартирном доме, в отношении которого осуществляется управление, и его состояние указаны в приложении 1 к настоящему договору.

2.4. Характеристика многоквартирного дома на момент заключения договора:

- 2.4.1. адрес многоквартирного дома: \_\_\_\_\_;
- 2.4.2. номер технического паспорта БТИ или УНОМ \_\_\_\_\_;
- 2.4.3. серия, тип постройки \_\_\_\_\_;
- 2.4.4. год постройки \_\_\_\_\_;
- 2.4.5. этажность \_\_\_\_\_;
- 2.4.6. количество квартир \_\_\_\_\_;
- 2.4.7. общая площадь (кв.м.) \_\_\_\_\_;
- 2.4.8. общая площадь жилых помещений (кв.м.) \_\_\_\_\_;
- 2.4.9. общая площадь нежилых помещений (кв.м.) \_\_\_\_\_;
- 2.4.10. степень износа по данным государственного технического учета (%); \_\_\_\_\_;
- 2.4.11. год последнего комплексного капитального ремонта \_\_\_\_\_;
- 2.4.12. площадь земельного участка, входящего в состав общего имущества многоквартирного дома (кв.м.) \_\_\_\_\_;
- 2.4.13. кадастровый номер земельного участка \_\_\_\_\_.

**3. Права и обязанности сторон**

3.1. Управляющая организация обязана:

3.1.1. Осуществлять управление общим имуществом в многоквартирном доме в соответствии с условиями настоящего договора и действующим законодательством с наибольшей выгодой в интересах собственника в соответствии с целями, указанными в п. 2.1 настоящего договора, а также в соответствии с требованиями действующих технических регламентов, стандартов, правил и норм, государственных санитарно-эпидемиологических правил и нормативов, гигиенических нормативов, иных правовых актов.

3.1.2. Оказывать услуги и выполнять работы по содержанию, текущему ремонту, обеспечению сохранности общего имущества многоквартирного дома в соответствии с условиями настоящего договора и правилами, предусмотренными действующими нормативными правовыми актами, постановлением Государственного комитета РФ по строительству и жилищно-коммунальному комплексу от 27.09.2003 № 170 «Об утверждении правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда», постановлением Правительства РФ от 03.04.2013 № 290 (ред. от 29.06.2020) «О минимальном перечне услуг и работ, необходимых для обеспечения надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме, и порядке их оказания и выполнения» (вместе с «Правилами оказания услуг и выполнения работ, необходимых для обеспечения надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме») надлежащего качества в соответствии с требованиями и параметрами, установленными действующим законодательством.

3.1.3. Предоставлять коммунальные услуги Собственникам помещений в Многоквартирном доме в соответствии с обязательными требованиями, установленными Правилами предоставления коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 06.05.2011 № 354, установленного качества и в необходимом объеме, безопасные для жизни, здоровья потребителей и не причиняющие вреда их имуществу, в том числе (ненужное зачеркнуть):

- холодное водоснабжение;
- горячее водоснабжение;
- водоотведение;
- электроснабжение;
- газоснабжение (в том числе поставки бытового газа в баллонах);
- отопление (теплоснабжение, в том числе поставки твердого топлива при наличии печного отопления).

3.1.4. Предоставлять иные услуги (радиовещания, телевидения, видеонаблюдения, обеспечения работы домофона, кодового замка двери подъезда и т.п.), определенные по результатам открытого конкурса.

3.1.5. Принимать плату за содержание и ремонт жилого помещения, а также плату за коммунальные услуги для ресурсоснабжающих организаций от Собственника, а также в соответствии с ч. 4 ст. 155 Жилищного кодекса Российской Федерации (далее – ЖК РФ) от нанимателей жилых помещений.

Кроме того, по распоряжению Собственника, отраженному в договоре между ним и нанимателем, арендатором жилого и нежилого помещения, распространить применение положений ст. 155 ЖК РФ на всех нанимателей и арендаторов Собственника.

3.1.6. Требовать в соответствии с п. 4 ст. 155 ЖК РФ от Собственника помещения в случае установления им платы нанимателю (арендатору) меньше, чем размер платы, установленной настоящим договором, доплатить Собственником оставшейся части в согласованном порядке.

3.1.7. Требовать платы от Собственника в случае неуплаты платы от его нанимателей и арендаторов по пп. 3.1.5 настоящего договора в установленные законодательством и настоящим договором сроки с учетом применения пп. 3.2.3 настоящего договора.

3.1.8. Заключить договор с соответствующими государственными структурами для возмещения разницы в оплате услуг (работ) по настоящему Договору, в том числе коммунальных услуг для собственников-граждан, плата которых установлена ниже платы по настоящему Договору в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

3.1.9. Организовать круглосуточное аварийно-диспетчерское обслуживание Многоквартирного дома, устранять аварии, а также выполнять заявки Собственника либо иных лиц, являющихся пользователями принадлежащих Собственнику помещений, в сроки, установленные законодательством Российской Федерации и настоящим договором.

3.1.10. Организовать работы по устранению причин аварийных ситуаций, приводящих к угрозе

жизни, здоровью граждан, а также к порче их имущества, таких, как: залив, засор стояка канализации, остановка лифтов, отключение электричества и других, подлежащих экстренному устранению, в установленные сроки.

3.1.11. Вести и хранить документацию (базы данных), полученную от управлявшей ранее Управляющей (эксплуатирующей) организации, вносить в техническую документацию изменения, отражающие состояние дома, в соответствии с результатами проводимых осмотров (инвентаризаций). По требованию Собственника знакомить его с содержанием указанных документов.

3.1.12. Рассматривать предложения, заявления и жалобы собственников помещений Многоквартирного дома и нанимателей, вести их учет, принимать меры, необходимые для устранения указанных в них недостатков в установленные сроки, вести учет устранения указанных недостатков. Не позднее 5 (пяти) рабочих дней со дня получения письменного заявления информировать заявителя о решении, принятом по заявленному вопросу.

3.1.13. Информировать Собственника помещений Многоквартирного дома и нанимателей о причинах и предполагаемой продолжительности перерывов в предоставлении коммунальных услуг, предоставлении коммунальных услуг качеством ниже предусмотренного настоящим договором в течение 1 (одних) суток с момента обнаружения таких недостатков путем размещения соответствующей информации на информационных стендах дома, а в случае личного обращения – немедленно.

3.1.14. В случае невыполнения работ или непредоставления услуг, предусмотренных настоящим Договором, уведомить Собственника помещения Многоквартирного дома и нанимателей о причинах нарушения путем размещения соответствующей информации на информационных стендах дома. Если невыполненные работы или неоказанные услуги могут быть выполнены (оказаны) позже, предоставить информацию о сроках их выполнения (оказания), а при невыполнении (неоказании) произвести перерасчет платы за текущий месяц.

3.1.15. В случае предоставления Собственнику помещения Многоквартирного дома и нанимателям коммунальных услуг ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность, произвести перерасчет платы за коммунальные услуги в соответствии с пп. 3.4.4 настоящего договора.

3.1.16. В течение действия гарантийных сроков на результаты отдельных работ по текущему ремонту общего имущества за свой счет устранять недостатки и дефекты выполненных работ, выявленные в процессе эксплуатации Собственником, нанимателем или иным пользователем помещения(й). Недостаток и дефект считается выявленным, если Управляющая организация получила письменную заявку на их устранение.

3.1.17. От своего имени и за свой счет заключить с организациями коммунального комплекса договоры на снабжение коммунальными ресурсами и прием бытовых стоков, обеспечивающие предоставление коммунальных услуг собственникам помещений Многоквартирного дома в объемах и с качеством, предусмотренными настоящим договором.

3.1.18. Информировать в письменной форме Собственника помещений Многоквартирного дома и нанимателей об изменении размера платы за помещение пропорционально его доле в содержании и ремонте общего имущества, коммунальные услуги не позднее чем за 10 (десять) рабочих дней со дня опубликования новых тарифов на коммунальные услуги и размера платы за помещение, установленной в соответствии с разделом 4 настоящего договора, но не позже даты выставления платежных документов.

3.1.19. Выдавать Собственнику помещений Многоквартирного дома и нанимателям платежные документы не позднее 25-го числа оплачиваемого месяца. По требованию Собственника выставить платежные документы на предоплату за содержание и ремонт общего имущества пропорционально доле занимаемого помещения и коммунальных услуг с последующей корректировкой платежа при необходимости.

3.1.20. Обеспечить Собственника помещений Многоквартирного дома и нанимателей информацией о телефонах аварийных служб путем их указания на платежных документах и размещения объявлений в подъездах Многоквартирного дома.

3.1.21. Обеспечить по требованию Собственника и иных лиц, действующих по распоряжению Собственника или несущих с Собственником солидарную ответственность за помещение, выдавать в день обращения справки установленного образца, копии из финансового лицевого счета и (или) из домовой книги и иные предусмотренные действующим законодательством документы.

3.1.22. Принимать участие в приемке индивидуальных (квартирных) приборов учета коммунальных услуг в эксплуатацию с составлением соответствующего акта и фиксацией начальных показаний приборов.

3.1.23. Не менее чем за 3 (три) дня до начала проведения работ внутри помещения Собственника согласовать с ним время доступа в помещение или направить ему письменное уведомление о проведении работ внутри помещения.

3.1.24. Направлять Собственнику при необходимости предложения о проведении капитального ремонта общего имущества в Многоквартирном доме.

3.1.25. По требованию Собственника (его нанимателей и арендаторов) по пп. 3.1.5 настоящего договора) производить сверку платы за содержание и ремонт жилого помещения и коммунальные услуги и выдавать документы, подтверждающие правильность начисления платы с учетом соответствия их качества обязательным требованиям, установленным законодательством и настоящим Договором, а также с учетом правильности начисления установленных федеральным законом или договором неустоек (штрафов, пеней).

3.1.26. Представлять Собственнику отчет о выполнении договора за истекший календарный год в течение первого квартала, следующего за истекшим годом действия Договора, а при заключении Договора на срок один год - не позднее чем за 1 (один) месяц до истечения срока его действия. Отчет представляется на общем собрании собственников помещений, а если такое собрание в очной форме не проводится, в письменном виде каждому Собственнику, а также размещается на досках объявлений в подъездах или иных оборудованных местах, определенных решением общего собрания собственников помещений. В отчете указываются: соответствие фактических перечня, количества и качества услуг и работ по содержанию и ремонту общего имущества в Многоквартирном доме перечню и размеру платы, указанным в настоящем Договоре; количество предложений, заявлений и жалоб собственников, нанимателей, арендаторов или иных пользователей помещений в Многоквартирном доме и принятые меры по устранению указанных в них недостатков в установленные сроки.

3.1.27. На основании заявки Собственника направлять своего сотрудника для составления акта нанесения ущерба общему имуществу Многоквартирного дома или помещению (ям) Собственника.

3.1.28. Не распространять конфиденциальную информацию, касающуюся Собственника (передать ее иным лицам), без письменного разрешения Собственника помещения или наличия иного законного основания.

3.1.29. Представлять интересы Собственника и лиц, пользующихся принадлежащими ему помещениями на законных основаниях, в рамках исполнения своих обязательств по настоящему договору.

3.1.30. Представлять Собственнику или уполномоченным им лицам по их запросам документацию, информацию и сведения, касающиеся управления Многоквартирным домом, содержания и ремонта его общего имущества.

3.1.31. При поступлении коммерческих предложений не выдавать никаких разрешений по использованию общего имущества собственников Многоквартирного дома без соответствующих решений общего собрания собственников по конкретному предложению. В случае положительного решения собственников средства, поступившие в результате реализации коммерческого предложения на счет Управляющей организации, после вычета установленных законодательством соответствующих налогов и суммы (процента), причитающейся Управляющей организации в соответствии с решением собственников, должны быть направлены на снижение оплаты услуг и работ по содержанию и ремонту общего имущества, выполняемых по настоящему договору.

3.1.32. В соответствии с оформленным протоколом решения общего собрания собственников помещений в Многоквартирном доме заключить договор страхования объектов общего имущества в данном доме за отдельную от настоящего договора плату Собственника с отобранной на конкурсной основе страховой организацией.

3.1.33. Принять участие в программе льготного страхования жилых помещений собственников, заключив с отобранной на конкурсной основе страховой организацией соответствующий агентский договор, позволяющий Собственнику жилого помещения вносить страховые платежи за свое помещение в размере 1/12 годовой суммы по платежному документу, предоставляемому Управляющей организацией.

3.1.34. При наступлении страхового случая участвовать в составлении актов и смет расходов для производства работ по восстановлению общего имущества Многоквартирного дома, поврежденного в результате наступления страхового случая. За счет средств страхового возмещения обеспечивать производство ремонтных работ по восстановлению внешнего вида, работоспособности и технических свойств частей застрахованного общего имущества.

3.1.35. Передать техническую документацию (базы данных) и иные связанные с управлением Многоквартирным домом документы за 30 (тридцать) дней до прекращения действия Договора, по окончании срока его действия или расторжения вновь выбранной Управляющей организацией, товариществу собственников жилья, либо жилищному кооперативу или иному специализированному потребительскому кооперативу, либо в случае непосредственного управления Многоквартирным домом собственниками помещений в доме - одному из собственников, указанному в решении общего собрания собственников о выборе способа управления Многоквартирным домом, или, если такой собственник не указан, любому собственнику помещения в доме.

3.1.36. Предоставить гарантию обеспечения исполнения обязательств по настоящему договору. В качестве способа обеспечения выступает страхование гражданской ответственности Управляющей организации.

В случае неисполнения, либо ненадлежащего исполнения Управляющей организацией обяза-



тельств по настоящему договору, а также в случае причинения Управляющей организацией вреда общему имуществу собственников помещений эта гарантия направляется на устранение указанных обстоятельств. При использовании всего или части обеспечения оно подлежит восстановлению за счет средств Управляющей организации.

### 3.2. Управляющая организация вправе:

3.2.1. Самостоятельно определять порядок и способ выполнения своих обязательств по настоящему договору.

3.2.2. В случае несоответствия данных, имеющихся у Управляющей организации, данным, предоставленным Собственником, проводить перерасчет размера платы за коммунальные услуги по фактическому количеству в соответствии с положениями п. 4.4 настоящего договора.

3.2.3. В порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации, взыскивать с виновных сумму неуплат и ущерба, нанесенного несвоевременной и (или) неполной оплатой

3.2.4. Готовить к окончанию года с момента начала действия настоящего договора (далее к концу каждого года действия настоящего договора при заключении его на срок более года или его пролонгации) предложения к общему собранию собственников помещений по установлению на размера платы за содержание и ремонт общего имущества собственников помещений в Многоквартирном доме на основании предлагаемого собрания перечня работ и услуг по содержанию и ремонту общего имущества и сметы расходов к нему на предстоящий год. При утверждении решением собрания новой стоимости услуг и/или работ направить Собственнику дополнительное соглашение с обновленными приложениями 3 и 4 к настоящему договору для подписания.

3.2.5. Заключить с соответствующей организацией договор на организацию начисления платежей за жилые помещения, коммунальные и прочие услуги Собственнику (ам) помещений Многоквартирного дома.

### 3.3. Собственник и наниматели помещений Многоквартирного дома обязаны:

3.3.1. Своевременно и полностью вносить плату за помещение и коммунальные услуги с учетом всех пользователей услугами, а также иные платежи, установленные по решению общего собрания собственников помещений Многоквартирного дома, принятому в соответствии с законодательством. Своевременно предоставлять Управляющей организации документы, подтверждающие права на льготы его и лиц, пользующихся его помещением (ями).

3.3.2. При неиспользовании помещения (й) в Многоквартирном доме сообщать Управляющей организации свои контактные телефоны и адреса почтовой связи, а также телефоны и адреса лиц, которые могут обеспечить доступ к помещению при его отсутствии более 24 часов.

### 3.3.3. Соблюдать следующие требования:

не производить перенос инженерных сетей без согласования с Управляющей организацией; не устанавливать, не подключать и не использовать электробытовые приборы и машины мощностью, превышающей технологические возможности внутридомовой электрической сети, дополнительные секции приборов отопления;

не осуществлять монтаж и демонтаж индивидуальных (квартирных) приборов учета ресурсов, не нарушать установленный в доме порядок распределения потребленных коммунальных ресурсов, приходящихся на помещение Собственника, и их оплаты без согласования с Управляющей организацией;

не использовать теплоноситель из системы отопления не по прямому назначению (использование сетевой воды из систем и приборов отопления на бытовые нужды);

не допускать выполнение работ или совершение других действий, приводящих к порче помещений или конструкций дома, не производить переустройства или перепланировки помещений без согласования в установленном порядке;

не загромождать подходы к инженерным коммуникациям и запорной арматуре, не загромождать и не загрязнять своим имуществом, строительными материалами и (или) отходами эвакуационные пути и помещения общего пользования;

не допускать производства в помещении работ или совершения других действий, приводящих к порче общего имущества Многоквартирного дома;

не использовать пассажирские лифты для транспортировки строительных материалов и отходов без упаковки;

не использовать мусоропровод для строительного и другого крупногабаритного мусора, не сливать в него жидкие пищевые и другие жидкие бытовые отходы;

не создавать повышенного шума в жилых помещениях и местах общего пользования с 23.00 до 7.00 (при производстве ремонтных работ с 8.00 до 20.00);

информировать Управляющую организацию о проведении работ по ремонту, переустройству и перепланировке помещения.

3.3.4. При проведении Собственником работ по ремонту, переустройству и перепланировке помещения оплачивать вывоз крупногабаритных и строительных отходов сверх платы, установленной в соответствии с разделом 4 настоящего договора.

3.3.5. Предоставлять Управляющей организации в течение 3 (трех) рабочих дней сведения о заключенных договорах найма (аренды), в которых обязанность платы Управляющей организации за содержание и ремонт общего имущества в Многоквартирном доме в размере, пропорциональном занимаемому помещению, а также за коммунальные услуги возложена Собственником полностью или частично на нанимателя (арендатора), с указанием Ф.И.О. ответственного нанимателя (наименование и реквизиты организации, оформившей право аренды), о смене ответственного нанимателя или арендатора;

об изменении количества граждан, проживающих в жилом (ых) помещении (ях), включая временно проживающих, а также о наличии у таких лиц льгот по оплате жилых помещений и коммунальных услуг для расчета размера их оплаты;

об изменении объемов потребления ресурсов в нежилых помещениях с указанием мощности и возможных режимов работы установленных в нежилом (ых) помещении (ях) потребляющих устройств газо-, водо-, электро- и теплоснабжения и другие данные, необходимые для определения расчетным путем объемов (количества) потребления соответствующих коммунальных ресурсов и расчета размера их оплаты.

3.3.6. Обеспечивать доступ представителей Управляющей организации в принадлежащее ему (им) помещение (я) для осмотра технического и санитарного состояния внутриквартирных инженерных коммуникаций, санитарно-технического и иного оборудования, находящегося в жилом помещении, для выполнения необходимых ремонтных работ в заранее согласованное с Управляющей организацией время, а работников аварийных служб - в любое время.

3.3.7. Сообщать Управляющей организации о выявленных неисправностях общего имущества в Многоквартирном доме.

### 3.4. Собственник помещений Многоквартирного дома имеет право:

3.4.1. Осуществлять контроль над выполнением Управляющей организацией ее обязательств по настоящему договору, в ходе которого участвовать в осмотрах (измерениях, испытаниях, проверках) общего имущества в Многоквартирном доме, присутствовать при выполнении работ и оказании услуг Управляющей организацией, связанных с выполнением ею обязанностей по настоящему Договору.

3.4.2. Привлекать для контроля качества выполняемых работ и предоставляемых услуг по настоящему договору сторонние организации, специалистов, экспертов. Привлекаемые для контроля организации, специалисты, эксперты должны иметь соответствующее поручение Собственника, оформленное в письменном виде.

3.4.3. Требовать изменения размера платы за помещение в случае некачественного оказания части услуг и/или невыполнения части работ по управлению, содержанию и ремонту общего имущества в Многоквартирном доме в соответствии с п. 4.13 настоящего договора.

3.4.4. Требовать изменения размера платы за коммунальные услуги при предоставлении коммунальных услуг ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность, в порядке, установленном Правилами предоставления коммунальных услуг гражданам, утвержденными Правительством Российской Федерации.

3.4.5. Требовать от Управляющей организации возмещения убытков, причиненных вследствие невыполнения, либо недобросовестного выполнения Управляющей организацией своих обязанностей по настоящему Договору.

3.4.6. Требовать от Управляющей организации ежегодного предоставления отчета о выполнении настоящего Договора в соответствии с п. 3.1.26 настоящего договора.

3.4.7. Поручать вносить платежи по настоящему договору нанимателю/арендатору данного помещения в случае сдачи его внаем/аренду.

## 4. Цена договора, размер платы за помещение и коммунальные услуги, порядок ее внесения

4.1. Цена договора и размер платы за помещение устанавливается в соответствии с долей в праве собственности на общее имущество, пропорциональной занимаемому Собственником жилому/нежилому помещению, согласно ст. 249, 289 Гражданского кодекса Российской Федерации и ст. 37, 39 ЖК РФ по результатам открытого конкурса.

### 4.2. Цена Договора определяется:

стоимостью работ и услуг по содержанию и ремонту общего имущества, приведенной в размере \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей в год, в том числе НДС \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей;

стоимостью коммунальных ресурсов, рассчитываемой как произведение среднего объема потребляемых ресурсов в Многоквартирном доме и тарифов, в соответствии с положениями пп. 4.4 и 4.5 настоящего договора, в размере \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей в год, в том числе НДС \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей.

4.3. Размер платы за помещение (я) устанавливается в зависимости от цены Договора соразмерно доле Собственника в праве общей собственности на общее имущество в размере \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей в месяц за 1 (один) кв.м. общей площади помещения (й) Собственника и может быть уменьшен для внесения Собственником в соответствии с Правилами содержания общего имущества в многоквартирном доме и Правилами изменения размера платы за содержание жилого

помещения в случае оказания услуг и выполнения работ по управлению, содержанию и ремонту общего имущества в Многоквартирном доме ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 13.08.2021 № 491.

4.4. Размер платы за коммунальные услуги, потребляемые в помещениях, оснащенных квартирными приборами учета, а также при оборудовании Многоквартирного дома общедомовыми приборами учета в соответствии с объемами фактического потребления коммунальных услуг, определяемыми в соответствии с Правилами предоставления коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 06.05.2011 № 354, а при отсутствии квартирных и (или) общедомовых приборов учета – исходя из нормативов потребления коммунальных услуг, утверждаемых органом местного самоуправления, в порядке, установленном Правительством Российской Федерации.

4.5. Размер платы за коммунальные услуги рассчитывается по тарифам, установленным органом местного самоуправления, в порядке, установленном федеральным законом.

4.6. Плата за содержание и ремонт общего имущества в Многоквартирном доме соразмерно доле занимаемого помещения и коммунальные услуги вносится ежемесячно до десятого числа месяца, следующего за истекшим месяцем.

4.7. Плата за помещение и коммунальные услуги вносится в установленные настоящим договором сроки на основании платежных документов, предоставляемых Управляющей организацией в соответствии с пп. 3.1.19 настоящего договора. В случае предоставления платежных документов позднее даты, определенной в настоящем пункте, плата за помещение может быть внесена с задержкой на срок задержки получения платежного документа.

4.8. В выставленном с Управляющей организацией платежном документе указываются: расчетный счет, на который вносится плата, площадь помещения; количество проживающих (зарегистрированных) граждан; объем (количество) потребленных коммунальных ресурсов; установленные тарифы на коммунальные услуги; размер платы за содержание и ремонт жилого помещения с учетом исполнения условий настоящего договора, сумма перерасчета, задолженности Собственника по оплате жилых помещений и коммунальных услуг за предыдущие периоды. В платежном документе также указываются: суммы предоставленных субсидий на оплату жилых помещений и коммунальных услуг; размер предоставленных льгот и компенсаций расходов на оплату жилых помещений и коммунальных услуг; дата создания платежного документа.

4.9. Сумма начисленных в соответствии с п. 5.4 настоящего договора пеней указывается в отдельном платежном документе. В случае предоставления платежного документа позднее даты, указанной в настоящем договоре, дата, с которой начисляются пени, сдвигается на срок задержки предоставления платежного документа.

4.10. Собственник и наниматели (арендаторы) вносят плату за жилое помещение и коммунальные услуги Управляющей организации на расчетный (лицевой) на счет № \_\_\_\_\_ в \_\_\_\_\_ (наименование кредитной организации, БИК, ИНН, корреспондентский счет банка и другие банковские реквизиты).

4.11. Неиспользование помещений Собственником или нанимателем не является основанием невнесения платы за помещение и за отопление.

4.12. При временном отсутствии проживающих в жилых помещениях граждан внесение платы за холодное водоснабжение, горячее водоснабжение, газоснабжение, электроснабжение и водоотведение при отсутствии в жилом помещении индивидуальных приборов учета по соответствующим видам коммунальных услуг осуществляется с учетом перерасчета платежей за период временного отсутствия граждан в порядке, утвержденном Правительством Российской Федерации.

4.13. В случае оказания услуг и выполнения работ по содержанию и ремонту общего имущества в Многоквартирном доме ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность, т.е. некачественного оказания услуг и/или невыполнения части работ в Многоквартирном доме, стоимость этих работ уменьшается пропорционально количеству полных календарных дней нарушения от стоимости соответствующей услуги или работы в составе ежемесячной платы по содержанию и ремонту общего имущества в Многоквартирном доме в соответствии с Правилами содержания общего имущества в Многоквартирном доме, утвержденными Правительством Российской Федерации.

В случае исправления выявленных недостатков, не связанных с регулярно производимыми работами, в соответствии с установленными периодами производства работ (услуг), стоимость таких работ может быть включена в плату за содержание и ремонт общего имущества в размере занимаемого помещения в следующие месяцы при уведомлении Собственника.

4.14. Собственник или его наниматель вправе обратиться в Управляющую организацию в письменной форме или сделать это устно в течение 6 месяцев после выявления соответствующего нарушения условий настоящего договора содержанию и ремонту общего имущества Многоквартирного дома и требовать с Управляющей организации в течение 2 (двух) рабочих дней с даты обращения извещения о регистрационном номере обращения и последующего удовлетворении либо об отказе в его удовлетворении с указанием причин.

4.15. Собственник, передавший функции по оплате за содержание и ремонт общего имущества согласно пп. 3.1.5 настоящего договора нанимателям и установивший размер платы за содержание и ремонт жилого помещения меньше, чем размер платы, установленный настоящим договором, обязан в течение 10 (десяти) рабочих дней после установления этой платы представить Управляющей организации стоимость отдельных работ и услуг, входящих в перечень услуг и работ по содержанию общего имущества, в установленную для нанимателей плату.

4.16. Собственник не вправе требовать изменения размера платы, если оказание услуг и выполнение работ ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность, связано с устранением угрозы жизни и здоровью граждан, предупреждением ущерба их имуществу или вследствие действия обстоятельств непреодолимой силы.

4.17. При предоставлении коммунальных услуг ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность, размер платы за коммунальные услуги изменяется в порядке, установленном Правилами предоставления коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 06.05.2011 № 354, и приложением 5 к настоящему договору.

4.18. В случае изменения в установленном порядке тарифов на коммунальные услуги Управляющая организация применяет новые тарифы со дня вступления в силу соответствующего нормативного правового акта органа местного самоуправления.

4.19. Собственник и наниматель вправе осуществить предоплату за текущий месяц и более длительные периоды, потребовав от Управляющей организации платежные документы. В случае расчетов, производимых по прибору учета (общедомовому, индивидуальному, квартирному), или отсутствия Собственника осуществляется перерасчет размера его платы.

4.20. Капитальный ремонт общего имущества в Многоквартирном доме проводится за счет Собственника по отдельному договору на основании решения общего собрания собственников помещений в Многоквартирном доме о проведении и оплате расходов на капитальный ремонт, принимаемого с учетом предложений Управляющей организации о необходимости и сроке начала капитального ремонта, необходимом объеме работ, стоимости материалов, порядке финансирования ремонта, сроках возмещения расходов и других предложений, связанных с условиями проведения капитального ремонта, если иное не предусмотрено действующим законодательством.

4.21. Очередность погашения требований по денежным обязательствам Собственника перед Управляющей организацией определяется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.20. Услуги Управляющей организации, не предусмотренные настоящим Договором, выполняются за отдельную плату по взаимному соглашению Сторон.

## 5. Ответственность Сторон

5.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение настоящего договора Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и настоящим договором.

5.2. В случае оказания услуг и выполнения работ по управлению, содержанию и ремонту общего имущества в Многоквартирном доме ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность, а также предоставления коммунальных услуг ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность, Управляющая организация обязана уплатить Собственнику неустойку в размере одной трехсотой ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации, действующей на момент оплаты, от стоимости непредоставленных (невыполненных) или некачественно предоставленных (выполненных) соответствующих услуг (работ) за каждый день нарушения, перечислив ее на счет, указанный Собственником, или по желанию Собственника произвести зачет в счет будущих платежей с корректировкой предоставляемого платежного документа, если сумма штрафной санкции не будет превышать месячного платежа.

5.3. Управляющая организация обязана уплатить Собственнику штраф в случае: а) нарушения Управляющей организацией срока выдачи Собственнику или иным лицам, пользующимся помещениями в Многоквартирном доме, платежных документов, справок установленного образца, выписок из финансового лицевого счета и (или) из домовой книги и иных предусмотренных действующим законодательством документов по письменному заявлению; срока рассмотрения предложений, заявлений и жалоб Собственника в размере: \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей;

б) отсутствия связи с диспетчерской службой более \_\_\_\_\_ минут в размере \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей за каждый случай нарушения при доказанной вине Управляющей организации.

5.4. В случае несвоевременного и (или) неполного внесения платы за помещение и коммунальные услуги, в том числе и при выявлении фактов, указанных в п. 5.5 настоящего договора, Собственник обязан уплатить Управляющей организации пени в размере и в порядке, установлен-



ных п.14

ст.155 Жилищного кодекса Российской Федерации и настоящим договором.

5.5. При выявлении Управляющей организацией факта проживания в жилом помещении Собственника лиц, не зарегистрированных в установленном порядке, и невнесения за них платы за коммунальные услуги Управляющая организация вправе обратиться в суд с иском о взыскании с Собственника реального ущерба.

5.6. Управляющая организация несет ответственность за ущерб, причиненный имуществу собственников в Многоквартирном доме, возникший в результате ее действий или бездействия, в порядке, установленном законодательством.

#### **6. Осуществление контроля за выполнением Управляющей организацией ее обязательств по договору управления и порядок регистрации факта нарушения условий настоящего договора**

6.1. Контроль над деятельностью Управляющей организации в части исполнения настоящего договора осуществляется Собственником помещения или доверенным им лицом в соответствии с его полномочиями путем:

получения от ответственных лиц Управляющей организации не позднее 5 (пяти) рабочих дней с даты обращения информации о перечнях, объемах, качестве и периодичности оказанных услуг и (или) выполненных работ;

проверки объемов, качества и периодичности оказания услуг и выполнения работ (в том числе путем проведения соответствующей экспертизы);

подачи в письменном виде жалоб, претензий и прочих обращений для устранения выявленных дефектов с проверкой полноты и своевременности их устранения;

составления актов о нарушении условий настоящего договора в соответствии с положениями пп. 6.2-6.5 настоящего договора;

инициирования созыва внеочередного общего собрания собственников для принятия решений по фактам выявленных нарушений и нереагированию Управляющей организации на обращения Собственника с уведомлением о проведении такого собрания (указанием даты, времени и места) Управляющей организации;

обращения в органы, осуществляющие государственный контроль над использованием и сохранностью жилищного фонда, его соответствием установленным требованиям (АТИ, МЖИ, Госпожнадзор, СЭС и другие), для административного воздействия, обращения в другие инстанции согласно действующему законодательству Российской Федерации.

6.2. В случаях:

нарушения качества услуг и работ по содержанию и ремонту общего имущества в Многоквартирном доме или предоставления коммунальных услуг, а также причинения вреда жизни, здоровью и имуществу Собственника и (или) проживающих в жилом помещении граждан, общему имуществу Многоквартирного дома.

неправомерных действий Собственника по требованию любой из Сторон Договора составляет акт о нарушении условий настоящего договора.

Указанный акт является основанием для уменьшения ежемесячного размера платы Собственником за содержание и ремонт общего имущества в Многоквартирном доме в размере, пропорциональном занимаемому помещению.

В случае признания Управляющей организацией или Собственником своей вины в возникновении нарушения акт может не составляться. В этом случае при наличии вреда имуществу Стороны подписывают дефектную ведомость.

6.3. Акт составляется комиссией, которая должна состоять не менее чем из трех человек, включая представителей Управляющей организации (обязательно), Собственника (члена семьи Собственника, нанимателя, члена семьи нанимателя), подрядной организации, свидетелей (соседей) и других лиц. Если в течение одного часа в дневное время или двух часов в ночное время (с 22.00 до 6.00 по местному времени) с момента сообщения о нарушении представитель Управляющей организации не прибыл для проверки факта нарушения или если признаки нарушения могут исчезнуть или быть ликвидированы, составление акта производится без его присутствия. В этом случае акт подписывается остальными членами комиссии.

6.4. Акт должен содержать: дату и время его составления; дату, время и характер нарушения, его причины и последствия (факты причинения вреда жизни, здоровью и имуществу Собственника (нанимателя); описание (при наличии возможности - фотографирование или видеосъемка) поврежденной имуществу; все разногласия, особые мнения и возражения, возникшие при составлении акта; подписи членов комиссии и Собственника (члена семьи Собственника, нанимателя, члена семьи нанимателя).

6.5. Акт составляется в присутствии Собственника (члена семьи Собственника, нанимателя, члена семьи нанимателя), права которого нарушены. При отсутствии Собственника (члена семьи Собственника, нанимателя, члена семьи нанимателя) акт проверки составляется комиссией без его участия с приглашением в состав комиссии независимых лиц (например, соседей, родственников). Акт проверки составляется комиссией не менее чем в двух экземплярах. Один экземпляр акта вручается Собственнику (члену семьи Собственника) под расписку.

6.6. Принятые решения общего собрания о комиссионном обследовании выполнения работ и услуг по договору являются для Управляющей организации обязательными. По результатам комиссионного обследования составляется соответствующий акт, экземпляр которого должен быть предоставлен инициатору проведения общего собрания Собственника.

#### **7. Порядок изменения и расторжения договора**

7.1. Настоящий договор может быть расторгнут:

7.1.1. В одностороннем порядке:

по инициативе Собственника в случае:

отчуждения ранее находившегося в его собственности помещения, вследствие заключения какого-либо договора (купли-продажи, мены, аренды и пр.) путем уведомления Управляющей организации о произведенных действиях с помещением и приложением соответствующего документа;

принятия общим собранием собственников помещений в Многоквартирном доме решения о выборе иного способа управления или иной управляющей организации, о чем Управляющая организация должна быть предупреждена не позже чем за три месяца до прекращения настоящего договора путем предоставления ей копии протокола решения общего собрания;

по инициативе Управляющей организации, о чем Собственник помещения должен быть предупрежден не позже чем за три месяца до прекращения настоящего Договора, в случае если:

Многоквартирный дом окажется в состоянии, непригодном для использования по назначению в силу обстоятельств, за которые Управляющая организация не отвечает;

собственники помещений в Многоквартирном доме на своем общем собрании приняли иные условия договора управления Многоквартирным домом, которые оказались неприемлемыми для Управляющей организации;

собственники помещений регулярно не исполняют своих обязательств в части оплаты по настоящему Договору.

7.1.2. По соглашению Сторон.

7.1.3. В судебном порядке.

7.1.4. В случае смерти Собственника - со дня смерти при наличии копии свидетельства о смерти или других подтверждающих документов.

7.1.5. В случае ликвидации Управляющей организации.

7.1.6. В связи с окончанием срока действия Договора и уведомлением одной из Сторон другой Стороны о нежелании его продлевать.

7.1.7. По обстоятельствам непреодолимой силы, то есть чрезвычайным и непредотвратимым при данных условиях обстоятельствам.

7.2. При отсутствии заявления одной из Сторон о прекращении настоящего договора по окончании срока его действия настоящий договор считается продленным на тот же срок и на тех же условиях/или иных по п. 3.2.4 настоящего договора.

7.3. Настоящий договор в одностороннем порядке по инициативе любой из Сторон считается расторгнутым через два месяца с момента направления другой Стороне письменного уведомления, за исключением случаев, указанных в абзаце 1 пп. 7.1.1 настоящего договора.

7.4. В случае расторжения настоящего договора в одностороннем порядке по инициативе Управляющей организации по основаниям, указанным в настоящем Договоре, Управляющая организация одновременно с уведомлением Собственника должна уведомить органы исполнительной власти для принятия ими соответствующих решений.

7.5. Договор считается исполненным после выполнения Сторонами взаимных обязательств и урегулирования всех расчетов между Управляющей организацией и Собственником.

7.6. Расторжение настоящего договора не является основанием для Собственника в прекращении обязательств по оплате произведенных Управляющей организацией затрат (услуг и работ) во время действия настоящего договора.

7.7. В случае переплаты Собственником средств за услуги по настоящему договору на момент его расторжения Управляющая организация обязана уведомить Собственника о сумме переплаты, получить от Собственника распоряжение о перечислении излишне полученных ею средств на указанный им счет.

7.8. Изменение условий настоящего договора осуществляется в порядке, предусмотренном жилищным и гражданским законодательством Российской Федерации.

#### **8. Порядок разрешения споров**

8.1. Все споры, возникшие из настоящего договора или в связи с ним, разрешаются Сторонами путем переговоров. В случае если Стороны не могут достичь взаимного соглашения, споры и разногласия разрешаются в судебном порядке по заявлению одной из Сторон.

#### **9. Форс-мажор**

9.1. Управляющая организация, не исполнившая или ненадлежащим образом исполнившая обя-

зательства, в соответствии с настоящим договором несет ответственность, если не докажет, что надлежащее исполнение оказалось невозможным вследствие непреодолимой силы, т.е. чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств. К таким обстоятельствам относятся: техногенные и природные катастрофы, не связанные с виновной деятельностью Сторон настоящего договора; военные действия; террористические акты и иные независимые от Сторон обстоятельства. При этом к таким обстоятельствам не относятся, в частности: нарушение обязанностей со стороны контрагентов Стороны настоящего договора; отсутствие на рынке нужных для исполнения товаров; отсутствие у Стороны настоящего договора необходимых денежных средств; банкротство Стороны настоящего договора.

9.2. Если обстоятельства непреодолимой силы действуют в течение более двух месяцев, любая из Сторон вправе отказаться от дальнейшего выполнения обязательств по Договору, причем ни одна из Сторон не может требовать от другой возмещения возможных убытков.

9.3. Сторона, оказавшаяся не в состоянии выполнить свои обязательства по настоящему договору, обязана незамедлительно известить другую Сторону о наступлении или прекращении действия обстоятельств, препятствующих выполнению этих обязательств.

#### **10. Срок действия договора**

10.1. Договор заключен на \_\_\_\_\_ лет и вступает в силу со дня его подписания уполномоченными представителями обеих Сторон.

10.2. При отсутствии заявления одной из Сторон о прекращении настоящего договора управления по окончании срока его действия такой договор считается продленным на тот же срок и на тех же условиях, какие были предусмотрены таким договором.

10.3. Во всем остальном, что не предусмотрено в настоящем договоре, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

10.4. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон. Оба экземпляра идентичны и имеют одинаковую юридическую силу. Все приложения к настоящему договору являются его неотъемлемой частью.

10.5. Приложения, являющиеся неотъемлемой частью настоящего договора:

10.5.1. Состав и состояние общего имущества Многоквартирного дома на \_\_\_\_\_ л.

10.5.2. Перечень технической документации на Многоквартирный дом и иных связанных с управлением Многоквартирным домом на \_\_\_\_\_ л.

10.5.3. Перечень услуг и работ по содержанию общего имущества в Многоквартирном доме на \_\_\_\_\_ л.

10.5.4. Перечень работ по ремонту общего имущества в Многоквартирном доме на \_\_\_\_\_ л.

10.5.5. Порядок изменения размера платы за коммунальные услуги при предоставлении услуг ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность, на \_\_\_\_\_ л.

10.5.6. Сведения о доле Собственника в помещении по правоустанавливающему документу на \_\_\_\_\_ л.

#### **11. Адреса, реквизиты и подписи Сторон**

Управляющая организация:	Собственник:
_____ « _____	_____
_____»	_____
_____ (адрес)	_____ (ФИО))
ИНН/КПП _____	_____ (адрес)
р/с _____	Паспорт _____, выдан _____
БИК _____	_____
к/с _____	_____
Контактный телефон _____	_____ ( _____ )
Директор: _____ ( _____ )	

*Приложение 1  
к договору от « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2021*

#### **Состав общего имущества многоквартирного дома, расположенного по адресу:**

В соответствии с Правилами содержания общего имущества многоквартирного дома, утвержденными постановлением Правительства РФ от 13.08.2006 № 491, в состав общего имущества многоквартирного дома включаются:

1. Помещения в многоквартирном доме, не являющиеся частями квартир и предназначенные для обслуживания более одного жилого и (или) нежилого помещения в этом многоквартирном доме (далее - помещения общего пользования), в том числе межквартирные лестничные площадки, лестницы, лифтовые и иные шахты, коридоры, технические этажи и технические подвалы, в которых имеются инженерные коммуникации, иное обслуживающее более одного жилого и (или) нежилого помещения в многоквартирном доме оборудование (инженерное оборудование).

2. Конструкция кровли.

3. Ограждающие несущие конструкции многоквартирного дома (включая фундаменты, несущие стены, плиты перекрытий, балконные и иные плиты, иные ограждающие несущие конструкции).

4. Ограждающие несущие конструкции многоквартирного дома, обслуживающие более одного жилого и (или) нежилого помещения (включая окна и двери помещений общего пользования, перила, парапеты и иные ограждающие несущие конструкции).

5. Механическое, электрическое, санитарно-техническое и иное оборудование, находящееся в многоквартирном доме за пределами или внутри помещений и обслуживающее более одного жилого и (или) нежилого помещения (квартиры).

6. Земельный участок, на котором расположен многоквартирный дом и границы которого определены на основании данных государственного кадастрового учета, с элементами озеленения и благоустройства.

7. Иные объекты, предназначенные для обслуживания, эксплуатации и благоустройства многоквартирного дома, включая тепловой и водоразборный пункт, предназначенный для обслуживания многоквартирного дома, детская площадка, расположенная в границах земельного участка, на котором расположен многоквартирный дом.

8. Внутридомовые инженерные системы холодного водоснабжения, состоящие из стояков, ответвлений от стояков до первого отключающего устройства, расположенного на ответвлениях от стояков, указанных отключающих устройств, коллективных (общедомовых) приборов учета холодной воды, первых запорно-регулирующих кранов на отводах внутриквартирной разводки от стояков, а также механического, электрического, санитарно-технического и иного оборудования, расположенного на этих сетях.

9. Внутридомовая инженерная система водоотведения, состоящая из канализационных выпусков, фасонных частей (в том числе отводов, переходов, патрубков, ревизий, крестовин, тройников), стояков, заглушек, вытяжных труб, водосточных воронок, прочисток, ответвлений от стояков до первых стыковых соединений, а также другого оборудования, расположенного в этой системе.

10. Внутридомовая система отопления, состоящая из стояков, обогревающих элементов, регулирующей и запорной арматуры, а также другого оборудования, расположенного на этих сетях.

Управляющая организация: \_\_\_\_\_ Собственник: \_\_\_\_\_

_____ « _____	_____
_____»	_____
_____ (адрес)	_____ (ФИО))
ИНН/КПП _____	_____ (адрес)
р/с _____	Паспорт _____, выдан _____
БИК _____	_____
к/с _____	_____
Контактный телефон _____	_____ ( _____ )

Директор: \_\_\_\_\_

Приложение 1  
к постановлению Администрации города Рубцовска Алтайского края  
от 07.10.2021 № 2680

Приложение 2  
к договору от «\_» \_\_\_\_\_ 2021

**Перечень коммунальных услуг,  
предоставляемых Управляющей организацией**

Содержание жилья.  
Электрическая энергия (электроснабжение).  
Горячее водоснабжение.  
Холодное водоснабжение.  
Водоотведение.  
Теплоснабжение.

Приложение 2  
к постановлению Администрации города Рубцовска Алтайского края  
от 27.09.2021 № 2588

**СМЕТА РАСХОДОВ НА ПРЕДСТАВЛЕНИЕ КОНКУРСНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ**

Цена 1 страницы пакета документации – 3,0 рубля.  
Количество страниц – 98 шт.  
Стоимость пакета документации – 294 рубля.

Почтовые расходы на доставку пакета документации – 150 рублей.

**А. В. ИНЮТИНА, начальник отдела по организации  
управления и работе с обращениями Администрации города Рубцовска**

**РУБЦОВСКАЯ ГОРОДСКАЯ  
ТЕРРИТОРИАЛЬНАЯ ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ  
РЕШЕНИЕ**

6 октября 2021 года № 27/138

г. Рубцовск

**О передаче вакантного мандата депутата Рубцовского городского Совета депутатов Алтайского края седьмого созыва**

В связи с досрочным прекращением полномочий депутата Рубцовского городского Совета депутатов Алтайского края седьмого созыва Курганского Василия Григорьевича, избранного в результате распределения депутатских мандатов между муниципальными списками в составе муниципального списка кандидатов, выдвинутого Рубцовским городским местным отделением Всероссийской политической партии «ЕДИНАЯ РОССИЯ», в соответствии с пунктами 1 и 2 статьи 167.1 Кодекса Алтайского края о выборах, референдуме и отзыве, на основании решения Рубцовского городского Совета депутатов Алтайского края № 698 от 23 сентября 2021 года, Рубцовская городская территориальная избирательная комиссия с возложенными полномочиями избирательной комиссии муниципального образования город Рубцовск Алтайского края

РЕШИЛА:

1. В порядке, установленном пунктом 1 статьи 167.1 Кодекса Алтайского края о выборах, референдуме и отзыве передать вакантный мандат зарегистрированному кандидату в депутаты Рубцовского городского Совета депутатов Алтайского края седьмого созыва Ширяеву Владимиру Анатольевичу, включенному в территориальную группу № 12 под № 1 списка кандидатов, выдвинутого Рубцовским городским местным отделением Всероссийской политической партии «ЕДИНАЯ РОССИЯ».

2. Направить настоящее решение в Рубцовский городской Совет депутатов Алтайского края.

3. Опубликовать настоящее решение в газете «Местное время».

**Председатель Л.Н. Боброва  
Секретарь Р.Р. Довгич**

**РУБЦОВСКАЯ ГОРОДСКАЯ ТЕРРИТОРИАЛЬНАЯ  
ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ  
РЕШЕНИЕ**

6 октября 2021 года № 27/139

г. Рубцовск

**О регистрации депутата Рубцовского городского Совета депутатов Алтайского края седьмого созыва**

На основании решения Рубцовской городской территориальной избирательной комиссии с возложенными полномочиями избирательной комиссии муниципального образования город Рубцовск Алтайского края от 6 октября 2021 года № 27/138 «О передаче вакантного депутатского мандата депутата Рубцовского городского Совета депутатов Алтайского края седьмого созыва» в связи со смертью депутата Рубцовского городского Совета депутатов Алтайского края седьмого созыва Курганского Василия Григорьевича, включенного в муниципальный список кандидатов, выдвинутого Рубцовским городским местным отделением Всероссийской политической партии «ЕДИНАЯ РОССИЯ» в соответствии со статьей 134 Кодекса Алтайского края о выборах, референдуме и отзыве, Рубцовская городская территориальная избирательная комиссия с возложенными полномочиями избирательной комиссии муниципального образования город Рубцовск Алтайского края

РЕШИЛА:

1. Зарегистрировать депутата Рубцовского городского Совета депутатов Алтайского края седьмого созыва Ширяева Владимира Анатольевича, включенного в территориальную группу № 12 под порядковым № 1 муниципального списка кандидатов, выдвинутого Рубцовским городским местным отделением Всероссийской политической партии «ЕДИНАЯ РОССИЯ».

2. Выдать Ширяеву В.А. удостоверение об избрании депутатом Рубцовского городского Совета депутатов Алтайского края седьмого созыва.

3. Направить настоящее решение в Рубцовский городской Совет депутатов Алтайского края.

4. Опубликовать настоящее решение в газете «Местное время».

**Председатель Л.Н. Боброва  
Секретарь Р.Р. Довгич**

28.09.2021 в газете «Местное время» № 74 опубликовано решение Рубцовского городского Совета депутатов Алтайского края от 23.09.2021 № 698 «О досрочном прекращении полномочий председателя Рубцовского городского Совета депутатов Алтайского края седьмого созыва». В пункте 1 настоящего решения допущена техническая ошибка, в связи с чем необходимо внести следующее изменение: слова «18.09.2019» заменить на слова «18.09.2021».

**Рубцовский городской Совет депутатов Алтайского края**

**Администрация города Рубцовска Алтайского края  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
07.10.2021 № 2680**

**О внесении изменений в постановление Администрации города Рубцовска Алтайского края от 08.02.2018 № 267 «Об утверждении схемы размещения нестационарных торговых объектов на территории муниципального образования город Рубцовск Алтайского края» (с изменениями)**

В соответствии с Федеральным законом от 28.12.2009 № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», приказом Управления Алтайского края по развитию предпринимательства и рыночной инфраструктуры от 23.12.2010 № 145 «Об утверждении Порядка разработки и утверждения схем размещения нестационарных торговых объектов на территории муниципальных образований Алтайского края», в целях упорядочения размещения нестационарных торговых объектов на территории муниципального образования город Рубцовск Алтайского края, руководствуясь статьей 56 Устава муниципального образования город Рубцовск Алтайского края, распоряжением Администрации города Рубцовска Алтайского края от 20.09.2021 № 585л, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Администрации города Рубцовска Алтайского края от 08.02.2018 № 267 «Об утверждении схемы размещения нестационарных торговых объектов на территории муниципального образования город Рубцовск Алтайского края» (с изменениями, внесенными постановлениями Администрации города Рубцовска Алтайского края от 25.02.2020 № 422, от 03.03.2021 № 498) следующие изменения:

1.1. строки 172, 291 приложения к постановлению исключить;

1.2. приложение к постановлению дополнить строками 30.1, 72.1, 115.1, 166.1, 268.1, 272.1, 319.1, 352.1 согласно приложению 1;

1.3. строки 1, 3, 41, 46, 60, 98, 203, 220.1, 350, 351, 390, 420, 428 приложения к постановлению изложить в новой редакции согласно приложению 2.

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Местное время» и разместить на официальном сайте Администрации города Рубцовска Алтайского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации города Рубцовска Обуховича О.Г., первого заместителя Главы Администрации города Рубцовска – председателя комитета по финансам, налоговой и кредитной политике Пьянкова В.И.

**В. И. ПЯНКОВ, первый заместитель Главы Администрации города Рубцовска –  
председатель комитета по финансам, налоговой и кредитной политике**

30.1	Алтайская, 201, южнее МКД	34	Павильон по обслуживанию населения	Продовольственные товары		
»						
72.1	Громова, 32, в 70 метрах южнее дома	8	Автоприцеп	Продовольственные товары		
»						
115.1	Комсомольская, 183, в 29 метрах севернее МКД	54	Павильон	Продовольственные товары		
»						
166.1	Ленина, 36, северо-восточнее территории	28	Киоск	Обслуживание населения (общепит)		
»						
268.1	Октябрьская, 016А, южнее задания	25	Павильон	Продовольственные товары		
»						
272.1	Октябрьская, 4, северо-восточнее здания	120	Павильон	Непродовольственные товары		
»						
319.1	Пролетарская, 422, в 90 метрах юго-восточнее здания	32	Павильон	Обслуживание населения (шиномонтаж)		
»						
352.1	Светлова, 1, в 40 м юго-восточнее от здания магазина	23	павильон с остановочным павильоном	Продовольственные товары		

**А. В. ИНЮТИНА, начальник отдела по организации  
управления и работе с обращениями Администрации города Рубцовска**

Приложение 2  
к постановлению Администрации города Рубцовска Алтайского края  
от 07.10.2021 № 2680

1	Аграрный проезд, д.40, в 25 м западнее магазина	22	Киоск	Обслуживание населения (ремонт обуви)		
»						
3	Алейский пер., д.36, в 12м севернее дома	70	Павильон	Обслуживание населения (общепит)		
»						
41	Алтайская, д. 94, в 20 м северо-западнее дома	282	Павильон	Продовольственные товары, обслуживание населения (общепит)		
»						
46	Бульвар Победы, д.20, в 60 м северо-восточнее дома	60	Павильон	Обслуживание населения (общепит)	27.02.2018-26.02.2023	Договор № 12 от 13.03.2018
»						
60	Гражданский пер., д. 40, в 50 м на юг от дома	19	Киоск	Продовольственные товары	23.11.2020-22.11.2025	договор №88-2020-нто от 08.12.2020
»						
98	Комсомольская и Сельмашская, севернее пересечения улиц	172	Павильон	Обслуживание населения (общепит)	10.05.2018-09.05.2023	Договор № 50 от 08.06.2018
»						
203	Ленина проспект, д.210, в 50 м северо-восточнее дома	150	Павильон	Обслуживание населения (каршеринг)	13.04.2018-12.04.2023	Договор № 38 от 16.04.2018
»						
220.1	Ленина проспект, д.35, в 41 м юго-западнее многоквартирного дома	133	Павильон	Продовольственные товары		
»						
350	Рубцовский проспект, д.61, в 44 м на юго-восток от дома	112	Павильон	Обслуживание населения (общепит)	10.07.2020-23.06.2024	договор № 65-2020-нто от 13.08.2020



351	Рубцовский проспект, д.9, в 70 м на юг от дома	58	Павильон	Обслуживание населения (общепит)		
-----	--	----	----------	----------------------------------	--	--

390	Северная, д.6, в 60 метрах севернее жилого дома	39	Павильон	Продовольственные товары	06.06.2019-05.06.2024	договор №162 от 12.07.2019
-----	---	----	----------	--------------------------	-----------------------	----------------------------

420	Станционный пер., д. 42г, в 35м на юг от здания	12	торговый киоск	Продовольственные товары	27.03.2020-24.03.2025	договор №30-2020-НТО от 30.03.2020
-----	---	----	----------------	--------------------------	-----------------------	------------------------------------

428	Тихвинская, д.28, в 45м на сев.-восток от дома	66	Павильон	Продовольственные товары		
-----	--	----	----------	--------------------------	--	--

**А. В. ИНЮТИНА, начальник отдела по организации управления и работе с обращениями Администрации города Рубцовска**

**Администрация города Рубцовска доводит до сведения населения информацию о планируемом заключении договоров на размещение и эксплуатацию следующих нестационарных торговых объектов:**

- павильон по обслуживанию населения по продаже продовольственных товаров, площадью 34 кв.м, местоположение: Алтайский край, г. Рубцовск, ул. Алтайская, 201, южнее многоквартирного жилого дома. Срок действия договора – 5 лет;
  - автоприцеп по продаже продовольственных товаров, площадью 8 кв.м, местоположение: Алтайский край, г. Рубцовск, ул. Громова, 32, в 70 метрах южнее дома. Срок действия договора – 5 лет;
  - павильон по продаже продовольственных товаров, площадью 54 кв.м, местоположение: Алтайский край, г. Рубцовск, ул. Комсомольская, 183, в 29 метрах севернее многоквартирного жилого дома. Срок действия договора – 5 лет;
  - киоск по обслуживанию населения (общепит), площадью 28 кв.м, местоположение: Алтайский край, г. Рубцовск, пр-кт Ленина, 36, северо-восточнее территории. Срок действия договора – 5 лет;
  - павильон по продаже непродовольственных товаров, площадью 120 кв.м, местоположение: Алтайский край, г. Рубцовск, ул. Октябрьская, 4, северо-восточнее здания. Срок действия договора – 5 лет;
  - павильон по обслуживанию населения (шиномонтаж), площадью 32 кв. м, местоположение: Алтайский край, г. Рубцовск, ул. Пролетарская, 422, в 90 метрах юго-восточнее здания. Срок действия договора – 5 лет;
  - павильон с остановочным павильоном по продаже продовольственных товаров, площадью 23 кв.м, местоположение: Алтайский край, г. Рубцовск, ул. Светлова, 1, в 40 м юго-восточнее от здания магазина. Срок действия договора – 5 лет;
- Подать заявление о намерении участвовать в аукционе на право заключения договора на размещение и эксплуатацию нестационарного торгового объекта на территории города Рубцовска можно в Администрации города Рубцовска Алтайского края в течение четырнадцати дней со дня опубликования настоящего извещения в газете «Местное время» по адресу: Алтайский край, г. Рубцовск, пр. Ленина, 130. Дополнительную информацию можно получить по телефону 8(38557) 96-417.

**Н. Т. ДЕРЕВЯНКО, председатель комитета Администрации города Рубцовска по архитектуре и градостроительству**

**Сведения из итогового финансового отчета кандидата в депутаты Алтайского краевого Законодательного Собрания восьмого созыва по одномандатному избирательному округу № 32 Васютиной Светланы Викторовны (ФИО кандидата)**

**по состоянию на 6 октября 2021 года**

1. Поступило средств в избирательный фонд, всего 20 550,00 (руб.);
2. Возвращено денежных средств из избирательного фонда, всего 0,00 (руб.);
3. Израсходовано средств, всего 20 550,00 (руб.);
4. Распределено неизрасходованного остатка средств фонда пропорционально перечисленным в избирательный фонд денежным средствам 0,00 (руб.);
5. Остаток средств фонда на дату сдачи отчета 0,00 (руб.).

Приложение № 3  
к Порядку и формам учета и отчетности о поступлении средств избирательных фондов кандидатов, избирательных объединений при проведении выборов депутатов Алтайского краевого Законодательного Собрания и расходовании этих средств

**ИТОГОВЫЙ ФИНАНСОВЫЙ ОТЧЕТ**

*(первый, итоговый финансовый отчет)*

**о поступлении и расходовании средств избирательного фонда кандидата / избирательного объединения при проведении выборов депутатов Алтайского краевого Законодательного Собрания**

**Васютиной Светланы Викторовны**

*(ФИО кандидата, номер одномандатного избирательного округа, наименование избирательного объединения)*

**Одномандатный избирательный округ № 32, № 40810810902009000053, Алтайское отделение № 8644 ПАО Сбербанк, дополнительный офис № 8644/0795, Алтайский край, город Рубцовск, проспект Ленина, 47**

*(номер специального избирательного счета, наименование и адрес подразделения Алтайского отделения № 8644 ПАО Сбербанк)*

Строка финансового отчета	Шифр строки	Сумма (руб.)	Примечание
1	2	3	4
<b>I Поступило средств в избирательный фонд, всего</b>	<b>10</b>	<b>20550,00</b>	
<b>в том числе</b>			
1.1 Поступило средств в установленном порядке для формирования избирательного фонда	20	20550,00	
<b>из них</b>			
1.1.1 Собственные средства кандидата/ избирательного объединения	30	0	
1.1.2 Средства, выделенные кандидату выдвинувшим его избирательным объединением	40	20550,00	
1.1.3 Добровольные пожертвования гражданина	50	0	
1.1.4 Добровольные пожертвования юридического лица	60	0	
1.2 Поступило в избирательный фонд денежных средств, подпадающих под действие п. 6 ст. 82 и п.3, п.5 ст. 129 Кодекса Алтайского края о выборах, референдуме, отзыве, и (или) с нарушением требований, установленных п. 1, п. 2 ст. 82 Кодекса Алтайского края о выборах, референдуме, отзыве*	70	0	
<b>из них</b>			
1.2.1 Собственные средства кандидата / избирательного объединения/ средства, выделенные кандидату выдвинувшим его избирательным объединением	80	0	
1.2.2 Средства гражданина	90	0	
1.2.3 Средства юридического лица	100	0	

<b>2 Возвращено денежных средств из избирательного фонда, всего</b>	<b>110</b>	<b>0</b>
<b>в том числе</b>		
2.1 Перечислено в доход краевого бюджета	120	0
2.2 Возвращено денежных средств, поступивших с нарушением установленного порядка	130	0
<b>из них</b>		
2.2.1 Гражданам, которым запрещено осуществлять пожертвования либо не указавшим обязательные сведения в платежном документе	140	0
2.2.2 Юридическим лицам, которым запрещено осуществлять пожертвования либо не указавшим обязательные сведения в платежном документе	150	0
2.2.3 Средств, поступивших с превышением предельного размера	160	0

Строка финансового отчета	Шифр строки	Сумма (руб.)	Примечание
1	2	3	4
2.3 Возвращено денежных средств, поступивших в установленном порядке	170	0	
<b>3 Израсходовано средств, всего</b>	<b>180</b>	<b>20550,00</b>	
<b>в том числе</b>			
3.1 На организацию сбора подписей избирателей	190	0	
3.1.1 Из них на оплату труда лиц, привлекаемых для сбора подписей избирателей	200	0	
3.2 На предвыборную агитацию через организации телерадиовещания	210	0	
3.3 На предвыборную агитацию через редакции периодических печатных изданий	220	0	
3.4 На предвыборную агитацию через сетевые издания	230	0	
3.5 На выпуск и распространение печатных и иных агитационных материалов	240	20550,00	
3.6 На проведение публичных массовых мероприятий	250	0	
3.7 На оплату работ (услуг) информационного и консультационного характера**	260	0	
3.8 На оплату других работ (услуг), выполненных (оказанных) юридическими лицами или гражданами России по договорам	270	0	
3.9 На оплату иных расходов, непосредственно связанных с проведением избирательной кампании	280	0	
<b>4 Распределено неизрасходованного остатка средств фонда пропорционально перечисленным в избирательный фонд денежным средствам***</b>	<b>290</b>	<b>0</b>	
<b>5 Остаток средств фонда на дату сдачи отчета (заверяется банковской справкой)</b>	<b>300</b>	<b>0</b>	

Правильность сведений, указанных в настоящем финансовом отчете, подтверждаю, других денежных средств, минуя избирательный фонд, на организацию и проведение избирательной кампании не привлекалось.

Кандидат / уполномоченный представитель избирательного объединения по финансовым вопросам

МП

*06.10.2021 Васютина*  
(подпись, дата, инициалы, фамилия)

Председатель \*\*\*\*  
*Светлана Васютина*  
(наименование избирательной комиссии)

*06.10.2021 Васютина*  
(подпись, дата, инициалы, фамилия)

\* Указывается сумма денежных средств, поступивших в избирательный фонд с нарушением, в том числе с превышением установленного предельного размера.

\*\* Под понятием «информационная услуга», применяемым при классификации платежей расходования денежных средств из избирательного фонда, понимаются действия субъектов (собственников и владельцев) по сбору, обобщению, систематизации информации и предоставлению результатов ее обработки в распоряжение пользователя (то есть обеспечение пользователей информационными продуктами). Информационная продукция предоставляется пользователю в разной форме – на электронных носителях, на бумаге, в устной форме.

\*\*\* «Консультационная услуга» – это профессиональная услуга, предоставляемая физическим или юридическим лицом на основании договора (контракта) по проведению консультаций, разъяснений, аналитической и исследовательской работы (в том числе с использованием программных продуктов), для достижения определенных результатов на выборах.

\*\*\*\* Заполняется только в итоговом финансовом отчете.

Председатель избирательной комиссии ставит свою подпись в сводных сведениях по соответствующему избирательному округу.

**МОШЕННИКИ**

# Как не стать жертвой обмана

**С 15 октября в России стартует перепись населения. Перед этим событием может наблюдаться всплеск мошенников, предупреждают органы правопорядка.**

Как пишут «РИА Новости» со ссылкой на пресс-службу МВД России, аферистами могут оказаться люди, которые предложат жителям регионов пройти перепись раньше срока.

«Перед началом опроса переписчик обязан представиться и показать свои документы – удостоверение, действительное при предъявлении паспорта. Кроме того, он должен проинформировать жильцов о том, что перепись является общегосударственным мероприятием и проводится в соответствии с Федеральным законом», – рассказали в МВД России.

Чтобы не стать жертвой обманщиков, нужно помнить о простых правилах:

\* все переписчики одеты в специальную униформу – светоотражающий жилет, фирменный шарф, с собой у них будет переписная сумка, планшет, а также защищенное удостоверение;

\* перепись не проводится на улице или придомовой территории;

\* переписчик не занимается агитацией и не рекламирует никаких товаров;

\* вся информация собирается только со слов человека – никаких данных паспорта, прописки и т.д. не требуется;

\* за участие в переписи деньги не взимаются;

\* также перепись не проводится по телефону или sms-сообщениям.

В случае возникновения сомнений, рекомендуется позвонить на ближайший переписной участок, о подозрительных лицах сообщить в полицию по телефонам 102 или 112 либо участковому уполномоченному полиции.

Напомним, что с 24 сентября по 14 ноября начала работать горячая линия Всероссийской переписи населения. Позвонить по номеру 8-800-707-20-20 и задать вопрос о переписи можно с 9:00 до 21:00 по московскому времени. Если позвонить позже или раньше, звонок примет автоответчик, а оператор перезвонит позднее и ответит на вопрос.

Подготовила Вера БРЮХАНОВА



# Экстремизм: что стоит знать



На сегодняшний день экстремизм наряду с терроризмом являются серьезной угрозой для граждан России. Мероприятия по профилактике проводятся в учебных учреждениях по всей стране – сотрудники МВД рассказывают школьникам и студентам об уголовной ответственности за экстремизм, его характеристиках, а также о причинах его возникновения.

Понятие экстремизма было введено в 2002 году Федеральным законом. Из него следует, что экстремизм – это насильственное изменение основ конституционного строя и (или) нарушение территориальной целостности Российской Федерации (в том числе отчуждение части территории), за исключением делимитации, демаркации, редемаркации государственной границы с сопредельными государствами. Проблема определения понятия в разных странах существует до сих пор.

Более упрощенно определение можно выразить так: экстремизм – это приверженность к крайним взглядам и радикальным мерам. Экстремизм является течением, выступающим против существующих структур, общин, институтов. Ему присущи насилие или его угроза, односторонность в восприятии проблем и поиске путей их решения, стремлении навязать свои принципы и взгляды, фанатизм, опора на чувства, инстинкты, предрассудки, неспособность или игнорирование толерантности, компромиссов.

История показывает, что экстремизм, как выражение крайних взглядов и установок, обладает способностью проникать во все сферы общественной жизни. За последнее время экстремизм значительно разросся в масштабах, получив возможность использовать в своих преступных целях достижения науки, религию и многое другое. Некоторые исследователи утверждают, что экстремизм проявляется не только в политике, но и в целом во всех сферах человеческой жизнедеятельности – межнациональных и межэтнических отношениях, экологической сфере, искусстве, музыке, литературе и других.

Понятие применяли еще во времена масштабной Великой французской революции для обозначения крайне левых и крайне правых политических сил. Официально сам термин, по некоторым данным, появился в 1838 году. Его впервые применил немецкий философ парламентарий Вильгельм Траугот Круг. «Экстремистами являются те, кто не хочет признавать середины и находит удовольствие в крайностях. Но обычно их называют ультра (ультрареакционеры)», – пишет Круг в своем словаре.

Позже определение экстремизма неоднократно меняли и дополняли. Термин употреблялся и в английской прессе 19-го века, и в газетах США во времена Гражданской войны. В СССР до второй половины 1950-х годов слово как таковое не применяли – радикальные идеологии обозначали как «фашизм». Понятие «экстремизм» постепенно входило в употребление в связи с негативным отношением власти СССР к террористическим организациям и для обозначения наиболее радикальных правых военизированных групп. Журналистика того времени связывала определение с вооруженным террористическим насилием. Представление отразилось и в официальных документах.

Как массовое явление экстремизм начал распространяться в России в 90-х годах 20 века в основном в среде молодежи из неблагополучных семей. Под лозунгами «освобождения русского народа» и «чистоты нации» молодые люди объединялись в группировки. Подобные объединения занимались мелким хулиганством, вандализмом, а также применяли насилие к представителям иных национальностей.

Активная работа по борьбе с экстремизмом началась лишь в 1999-2000-х годах. Изучение этого понятия, признаков и тенденций развития привело к созданию первого закона «О противодействии экстремистской деятельности». К нынешнему времени в России не только официально утверждена трактовка экстремизма, но также выделены распространенные его виды: идеологический, политический, классовый, религиозный, расовый, этнический, национальный, националистический и другие. Чаще встречается экстремизм в политической сфере – незаконная деятельность политических партий и движений, должностных лиц и рядовых граждан, направленная на изменение путем насилия государственного строя, уничтожение существующих государственных структур и установление диктатуры тоталитарного порядка.

Отдельно экстремист – это «идейный» преступник, убежденный в своей правоте. Как правило, такие люди не действуют в одиночку. Они спланированы в группы с разделяющими их взгляды людьми. Экстремистской организацией являются любые организации или объединения, в отношении которых суд принял решение об их ликвидации или запрете деятельности по причине осуществления ими экстремистской деятельности, и при этом оно вступило в силу.

Помимо прочего, экстремизм имеет в своей основе определенную идеологию. Она основана на утверждении исключительности, превосходства, либо неполноценности человека на почве социальной, расовой, религиозной или другой принадлежности.

Сотрудники МВД Российской Федерации напоминают: человеческая жизнь – это наи-

высшая ценность. Борьба с терроризмом и экстремизмом является приоритетной задачей и служебным долгом стражей правопорядка. Однако ее эффективность во многом зависит и от самих граждан. О преступлениях и правонарушениях экстремистской направленности человек может сообщить в любой отдел полиции, а также оставить сообщение на официальном сайте МВД России. Заявления принимаются круглосуточно.

Подготовила Евгения АСТАНИНА

## Финалисты краевой спартакиады

С 22 по 26 сентября в Барнауле на стадионе «Полимер» состоялись краевые соревнования по футболу XLI спартакиады спортивных школ среди юношей 2009 года рождения.

В турнире участвовали шесть команд, разбитых на две группы. География участников была обширной: Барнаул, Бийск, Рубцовск, Яровое, Хабары. Это те ребята, которые вошли в финал по итогам отборочных игр. Всего в соревнованиях приняли участие более 300 юных футболистов из 23 команд районов и городов Алтайского края.

Наш город в соревнованиях представляли семнадцать воспитанников СШ «Рубцовск». По итогам всех игр места распределились следующим образом:

1 место – СШОР Алексея Смертина (Барнаул); 2 место – СШ «Полимер» (Барнаул); 3 место – СШ № 2 (Бийск); 4 место – СШ Яровое; 5 место – СШ «Рубцовск»; 6 место – ДЮСШ Хабарского района.

Тренер рубцовчан – Анатолий Кондуров.

**Справка**

XLI Спартакиада спортивных школ Алтайского края пройдет с января по декабрь 2021 года. В комплексные соревнования входят 16 видов спорта. В октябре пройдут турниры по самбо, гиревому спорту и настольному теннису. Также в октябре стартуют волейболисты. Последние виды спартакиады пройдут в декабре, она завершится выступлениями лыжников и кикбоксеров.

Вера БРЮХАНОВА

## Образовательный марафон «ДоброСтарты»

Третий региональный интерактивный марафон «ДоброСтарты» проходил в регионе с 1 по 3 октября. В рамках марафона проводились дискуссии по темам организации добровольческой деятельности, социального проектирования и менеджмента в волонтерской среде. Активистская программа также включала в себя стратегические сессии и мастер-классы.

В марафоне приняли участие 50 руководителей и специалистов центров поддержки добровольчества. В числе участников также волонтеры из Рубцовска.

Как сообщает Управление молодежной политики и реализации программ общественного развития Алтайского края, на занятиях руководители крупных добровольческих организаций региона рассказали волонтерам о федеральных программах и проектах Ассоциации волонтерских центров. Эксперты также раскрыли секрет, как привлечь партнерские организации к деятельности центров поддержки добровольчества.

**Справка**

Интерактивный образовательный марафон «ДоброСтарты» – проект Алтайского центра развития добровольчества, реализуемый совместно с Краевым дворцом молодежи в рамках гранта Губернатора Алтайского края в сфере молодежной политики при поддержке управления молодежной политики и реализации программ общественного развития Алтайского края.

Подготовила Евгения АСТАНИНА



## В России подорожают сигареты

Сигареты до конца текущего года могут вновь подорожать. Такой неутешительный для курильщиков прогноз сделали аналитики оператора фискальных данных OFD.ru, пишет «РИА Новости».

Эксперты проанализировали динамику продаж сигарет, а также различных систем нагревания табака за первое полугодие 2021 года. Они сравнили текущие цены с показателями аналогичного периода за прошлый год:

«Скорее всего, средняя стоимость традиционных сигарет во втором полугодии 2021 года может составить и 140-145 рублей за пачку», – считают эксперты.

По словам аналитиков, с 2020 года средняя цена пачки сигарет выросла на 12,4%. Обусловлено это тем, что с 1 января 2021 повысили акцизы на табак и табачные изделия. Кроме этого, в России с 1 апреля 2021 года установили минимальную цену на сигареты – от 108 рублей.

Подготовила Вера БРЮХАНОВА

Информация об исполнении консолидированного бюджета муниципального образования город Рубцовск Алтайского края на 1 октября 2021 года

тыс.рублей

Наименование	Уточненный план 2021 года	Исполнение на 01.10.2021
ДОХОДЫ, всего в том числе:	2 390 415,3	1 910 517,3
Собственные доходы (налоговые и неналоговые)	553 226,7	403 020,6
Средства краевого и федерального бюджетов	1 835 038,6	1 508 594,8
РАСХОДЫ, всего	2 809 626,3	1 777 232,5