



Наименование	Уточненный план 2021 года	Исполнение на 01.06.2021
ДОХОДЫ, всего в том числе:	2 353 333,8	1 091 652,0
Собственные (налоговые и неналоговые) до-ходы	528 360,0	230 617,7
Средства краевого и федерального бюджетов	1 823 473,8	862 067,3
РАСХОДЫ, всего	2 505 884,4	1 037 095,8

Администрация города Рубцовска Алтайского края

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
12.07.2021 № 1857

О внесении изменений в постановление Администрации города Рубцовска Алтайского края от 01.06.2021 № 1385 «Об утверждении Правил использования водных объектов общего пользования, расположенных на территории муниципального образования город Рубцовск Алтайского края, для личных и бытовых нужд»

В соответствии с постановлением Администрации Алтайского края от 10.07.2007 № 309 «Об утверждении Правил пользования водными объектами Алтайского края для плавания на маломерных судах и Правил охраны жизни людей на водных объектах Алтайского края», ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Администрации города Рубцовска Алтайского края от 01.06.2021 № 1385 «Об утверждении Правил использования водных объектов общего пользования, расположенных на территории муниципального образования город Рубцовск Алтайского края, для личных и бытовых нужд» следующие изменения:

в пункте 2.9 приложения к постановлению после слов «массового отдыха», дополнить словом «купания».

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Местное время» и разместить на официальном сайте Администрации города Рубцовска Алтайского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования в газете «Местное время».

4. Контроль за исполнением данного постановления возложить на заместителя Главы Администрации города Рубцовска Обуховича О.Г.

Д. З. ФЕЛЬДМАН, Глава города Рубцовска

Администрация города Рубцовска Алтайского края

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
12.07.2021 № 1858

О создании сил гражданской обороны и поддержании их в готовности к действиям на территории муниципального образования город Рубцовск Алтайского края

В соответствии с Федеральным законом от 12.02.1998 № 28-ФЗ «О гражданской обороне», постановлением Правительства Российской Федерации от 26.11.2007 № 804 «Об утверждении Положения о гражданской обороне в Российской Федерации», законом Алтайского края от 05.09.2017 № 62-ЗС «О гражданской обороне в Алтайском крае», указом Губернатора Алтайского края от 29.02.2016 № 15 «Об утверждении Положения об организации и ведении гражданской обороны в Алтайском крае» и в целях осуществления мер по поддержанию в постоянной готовности к применению по назначению сил и средств гражданской обороны, обеспечению мероприятий и действий по защите населения от опасностей, возникающих при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить:

1.1. положение о силах гражданской обороны на территории муниципального образования город Рубцовск Алтайского края (приложение 1);

1.2. перечень структурных подразделений территориальных органов, федеральных органов и организаций, создающих силы гражданской обороны муниципального образования город Рубцовск Алтайского края (приложение 2).

2. Рекомендовать организациям, расположенным на территории муниципального образования город Рубцовск Алтайского края, независимо от организационно-правовой формы, организовать создание, подготовку и поддержание в состоянии постоянной готовности сил гражданской обороны в соответствии с приложением 1 к настоящему постановлению.

3. Организациям, расположенным на территории муниципального образования город Рубцовск Алтайского края независимо от организационно-правовой формы, ежегодно до 15 января по состоянию на 1 января текущего года и до 15 июня по состоянию на 1 июня текущего года предоставлять сведения о наличии и обеспеченности сил гражданской обороны в МКУ «Управление по делам ГОЧС г. Рубцовска».

4. Опубликовать настоящее постановление в газете «Местное время» и разместить на официальном сайте Администрации города Рубцовска Алтайского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5. Настоящее постановление вступает в силу после опубликования в газете «Местное время».

6. Контроль за исполнением данного постановления оставляю за собой.

Д. З. ФЕЛЬДМАН, Глава города Рубцовска

Приложение 1

к постановлению Администрации города Рубцовска Алтайского края
от 12.07.2021 № 1858

Положение
о силах гражданской обороны муниципального образования
город Рубцовск Алтайского края
1. Общие положения

Настоящее положение о силах гражданской обороны муниципального образования город Рубцовск Алтайского края (далее - Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 12.02.1998 № 28-ФЗ «О гражданской обороне», постановлением Правительства Российской Федерации от 26.11.2007 № 804 «Об утверждении Положения о гражданской обороне в Российской Федерации», законом Алтайского края от 05.09.2017 № 62-ЗС «О гражданской обороне в Алтайском крае», указом Губернатора Алтайского края от 29.02.2016 № 15 «Об утверждении Положения об организации и ведении гражданской обороны в Алтайском крае», и определяет основы создания, поддержания в готовности и применения сил гражданской обороны на территории муниципального образования город Рубцовск Алтайского края (далее - город Рубцовск).

2. Силы гражданской обороны города Рубцовска

К силам гражданской обороны города Рубцовска относятся:
подразделение государственной противопожарной службы;
аварийно-спасательные формирования города Рубцовска;
службы гражданской обороны города Рубцовска;
нштатные формирования по обеспечению выполнения мероприятий по гражданской обороне города Рубцовска.

2.1. К подразделениям Государственной противопожарной службы относится федеральная противопожарная служба - 4 ПСО ФПС ГПС ГУ МЧС России по Алтайскому краю.

2.2. Аварийно-спасательные формирования города Рубцовска создаются:
на постоянной штатной основе (профессиональные аварийно-спасательные формирования);
на нештатной основе (нштатные аварийно-спасательные формирования и нештатные формирования по обеспечению выполнения мероприятий по гражданской обороне).

2.2.1. Профессиональные аварийно-спасательные формирования.

Профессиональные аварийно-спасательные формирования города Рубцовска создаются по решению Администрации города Рубцовска Алтайского края (далее - Администрация города Рубцовска), если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

Профессиональные аварийно-спасательные формирования организаций, занимающихся одним или несколькими видами деятельности, при осуществлении которых законодательством Российской Федерации предусмотрено обязательное наличие у организаций собственных аварийно-спасательных формирований, создаются руководством организаций по согласованию с территориальным органом федерального органа исполнительной власти, уполномоченным на решение задач в области гражданской обороны, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций.

2.2.2. Нштатные аварийно-спасательные формирования.

Администрация города Рубцовска может создавать, содержать и организовывать деятельность нештатных аварийно-спасательных формирований для выполнения мероприятий на своей территории в соответствии с планом гражданской обороны и защиты населения, планом предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций.

Нштатные аварийно-спасательные формирования привлекаются для решения задач в области гражданской обороны и защиты населения по решению Главы города Рубцовска.

2.2.3. Нштатные формирования по обеспечению выполнения мероприятий по гражданской обороне.

Нштатные формирования по обеспечению выполнения мероприятий по гражданской обороне представляют собой формирования, создаваемые организациями, отнесенными к категориям по гражданской обороне, из числа своих работников в целях участия в обеспечении выполнения мероприятий по гражданской обороне и проведения не связанных с угрозой жизни и здоровью людей неотложных работ при ликвидации чрезвычайных ситуаций.

3. Порядок создания сил гражданской обороны

3.1. Силы гражданской обороны города Рубцовска создаются Администрацией города Рубцовска и организациями, расположенными на территории города Рубцовска, независимо от организационно-правовой формы (далее - организации), в соответствии с законодательством Российской Федерации и Алтайского края.

3.2. Функции, полномочия и порядок функционирования служб гражданской обороны города Рубцовска определяются положениями (уставами) о них.

3.3. Администрация города Рубцовска в отношении организаций, находящихся в их ведении и действующих на территории города Рубцовска, в пределах своих полномочий:

3.3.1. определяют перечень организации, создающие нештатные формирования по обеспечению выполнения мероприятий по гражданской обороне;

3.3.2. организуют поддержание в состоянии готовности нештатных формирований по обеспечению выполнения мероприятий по гражданской обороне;

3.3.3. организуют подготовку и обучение личного состава нештатных формирований по обеспечению выполнения мероприятий по гражданской обороне;

3.3.4. создают и содержат запасы материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств для обеспечения нештатных формирований по обеспечению выполнения мероприятий по гражданской обороне.

3.4. Организации:

3.4.1. создают и поддерживают в состоянии готовности нештатные аварийно-спасательные формирования и нештатные формирования по обеспечению выполнения мероприятий по гражданской обороне;

3.4.2. осуществляют обучение личного состава созданных ими формирований; создают и содержат запасы материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств для обеспечения созданных ими формирований.

4. Применение сил гражданской обороны

4.1. Применение сил гражданской обороны в городе Рубцовске заключается в их привлечении к проведению аварийно-спасательных и других неотложных работ при ликвидации чрезвычайных ситуаций, а также в случае возникновения опасностей для населения при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов.

4.2. Планирование применения сил гражданской обороны в городе Рубцовске осуществляется заблаговременно, на этапе их создания. Результаты отражаются в планах гражданской обороны и защиты населения.

4.3. Привлечение сил гражданской обороны в городе Рубцовске к выполнению задач в области гражданской обороны и ликвидации чрезвычайных ситуаций муниципального характера осуществляется по решению руководителя гражданской обороны города Рубцовска в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5. Поддержание в готовности сил гражданской обороны

Поддержание в постоянной готовности сил гражданской обороны в городе Рубцовске обеспечивается:

организацией и проведением профессиональной подготовки личного состава подразделений (формирований);

поддержанием в исправном состоянии специальной техники, оборудования, снаряжения, инструментов и материалов;

планированием и проведением занятий и мероприятий оперативной подготовки (тренировок, учений).

6. Обеспечение деятельности сил гражданской обороны

6.1. Обеспечение мероприятий по созданию, подготовке, оснащению и применению сил гражданской обороны в городе Рубцовске является расходным обязательством города Рубцовска и организаций, уполномоченных на решение задач в области гражданской обороны, в пределах предусмотренных на эти цели финансовых средств.

6.2. Накопление, хранение и использование материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств, предназначенных для оснащения сил гражданской обороны города Рубцовска, осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

А. В. ИНЮТИНА, начальник отдела по организации управления и работе с обращениями Администрации города Рубцовска

Приложение 2

к постановлению Администрации города Рубцовска Алтайского края
от 12.07.2021 № 1858

Перечень
структурных подразделений территориальных органов, федеральных органов и организаций,
создающих силы гражданской обороны муниципального образования город Рубцовск

1. Подразделения Государственной противопожарной службы:

4 ПСО ФПС ГПС ГУ МЧС России по Алтайскому краю.

2. Аварийно-спасательные формирования:
пожарный поезд - Железнодорожная станция Рубцовск Западно-Сибирской дирекции управления движением;
восстановительный поезд - Железнодорожная станция Рубцовск Западно-Сибирской дирекции управления движением.

3. Профессиональные аварийно-спасательные формирования:
Поисково-спасательный отряд МКУ «Управление по делам ГОЧС г. Рубцовска».

4. Службы гражданской обороны:
оповещение и связь, охрана общественного порядка, противопожарная, медицинская, энергетика и светомаскировка, автотранспортная, коммунально-техническая, инженерная, торговля и питание, наблюдение и лабораторный контроль.

5. Нштатные формирования по обеспечению выполнения мероприятий по гражданской обороне:

сервисный центр г. Рубцовска ПАО «Ростелеком»;

филиал АО «СК Алтайкрайэнерго» «Рубцовские МЭС»;

МУТП города Рубцовска;

филиал МРСК Сибири АО «Алтайэнерго» ЗЭС;

филиал «Рубцовскмежрайгаз» АО «Алтайкрайгазсервис»;

МУП «Рубцовский водоканал»;

филиал АО «Барнаульская генерация» - «Рубцовский теплоэнергетический комплекс»;

МУП «АвтоСпецТехника»;

ООО «Время»;

ООО «Идеал»;

ИП Денисова Н.П.;

МУП «Комбинат школьного питания»;

МУП «Центральный рынок» ресторан «Центральный»;

ООО «Лидер продукт»;

ООО «Маркитант»;

ООО фирма «Витязь»;

МБУ СП «СШ «Юбилейный»;

ООО «Куб»;

ООО «Химчистка»;

ИП. Гетц;

ИП. Саблин;

АО «Мельник»;

Железнодорожная станция Рубцовск Западно-Сибирской дирекции управления движением;

ФКУ ИК № 4 ФСИН России по Алтайскому краю;

ФКУ ИК № 5 ФСИН России по Алтайскому краю;

ФКУ ИК № 9 ФСИН России по Алтайскому краю;
ФКУ ИК № 10 ФСИН России по Алтайскому краю;
Рубцовский филиал АО «Алтайвагон»;
Рубцовский индустриальный институт;
АО «Рубцовский мясокомбинат».

А. В. ИНЮТИНА, начальник отдела по организации управления и работе с обращениями Администрации города Рубцовска

**Администрация города Рубцовска Алтайского края
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
12.07.2021 № 1859**

Об утверждении Положения об организации и ведении гражданской обороны в муниципальном образовании город Рубцовск Алтайского края

В целях реализации единой государственной политики в области гражданской обороны, в соответствии с Федеральным законом от 12.02.1998 № 28-ФЗ «О гражданской обороне», постановлением Правительства Российской Федерации от 26.11.2007 № 804 «Об утверждении Положения о гражданской обороне в Российской Федерации», приказом МЧС России от 14.11.2008 № 687 «Об утверждении Положения об организации и ведении гражданской обороны в муниципальных образованиях и организациях», Законом Алтайского края от 05.09.2017 № 62-ЗС «О гражданской обороне в Алтайском крае», Указом Губернатора Алтайского края от 29.02.2016 № 15 «Об утверждении Положения об организации и ведении гражданской обороны в Алтайском крае», ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Положение об организации и ведении гражданской обороны в муниципальном образовании город Рубцовск Алтайского края (приложение).

Признать утратившими силу постановление Администрации города Рубцовска Алтайского края от 15.04.2016 № 1697 «Об утверждении Положения об организации и ведении гражданской обороны в городе Рубцовске Алтайского края»;

от 29.09.2016 № 4182 «О внесении изменений в постановление Администрации города Рубцовска Алтайского края от 15.04.2016 № 1697 «Об утверждении Положения об организации и ведении гражданской обороны в городе Рубцовске Алтайского края»;

от 17.10.2016 № 4342 «О внесении изменений в постановление Администрации города Рубцовска от 29.09.2016 № 4182 «О внесении изменений в постановление Администрации города Рубцовска от 15.04.2016 № 1697 «Об утверждении Положения об организации и ведении гражданской обороны в городе Рубцовске Алтайского края»;

от 30.04.2021 № 1127 «О внесении изменений в постановление Администрации города Рубцовска Алтайского края от 15.06.2016 № 1697 «Об утверждении Положения об организации и ведении гражданской обороны в городе Рубцовске Алтайского края».

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Местное время» и разместить настоящее постановление на официальном сайте Администрации города Рубцовска Алтайского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Настоящее постановление вступает в силу после опубликования в газете «Местное время».

5. Контроль за исполнением данного постановления оставляю за собой.

Д. З. ФЕЛЬДМАН, Глава города Рубцовска

Приложение

к постановлению Администрации города Рубцовска Алтайского края от 12.07.2021 № 1859

**Положение
об организации и ведении гражданской обороны
на территории города Рубцовска Алтайского края
1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 12.02.1998 № 28-ФЗ «О гражданской обороне», постановлением Правительства Российской Федерации от 26.11.2007 № 804 «Об утверждении Положения о гражданской обороне в Российской Федерации», приказом МЧС России от 14.11.2008 № 687 «Об утверждении Положения об организации и ведении гражданской обороны в муниципальных образованиях и организациях», Законом Алтайского края от 05.09.2017

№ 62-ЗС «О гражданской обороне в Алтайском крае», Указом Губернатора Алтайского края от 29.02.2016 № 15 «Об утверждении Положения об организации и ведении гражданской обороны в Алтайском крае» и определяет организационные основы гражданской обороны, содержание основных мероприятий по гражданской обороне, состав сил и средств гражданской обороны, порядок организации и ведения гражданской обороны в муниципальном образовании город Рубцовск Алтайского края (далее - город Рубцовск) и ведется на всей территории города Рубцовска в соответствии с законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами, приказами руководителя гражданской обороны города Рубцовска, а также настоящим Положением.

1.2. Ведение гражданской обороны на территории города Рубцовска организовано в соответствии с законодательством Российской Федерации, постановлениями, распоряжениями, приказами Администрации города Рубцовска Алтайского края, Главы города Рубцовска, а также настоящим Положением.

1.3. Администрация города Рубцовска Алтайского края (далее - Администрация города Рубцовска), организации независимо от их организационно-правовых форм (далее - организации) в целях решения задач в области гражданской обороны создают и содержат силы, средства, защитные сооружения и другие объекты гражданской обороны, запасы материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств, в целях гражданской обороны, планируют и осуществляют мероприятия по гражданской обороне (в пределах своих полномочий в целях решения задач в области гражданской обороны создают и содержат в готовности к действиям по предназначению силы гражданской обороны, средства, объекты гражданской обороны, запасы материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств, координируют и осуществляют мероприятия по гражданской обороне).

1.4. Глава города Рубцовска и руководители организаций несут персональную ответственность за организацию и проведение мероприятий по гражданской обороне.

2. Задачи в области гражданской обороны

Администрация города Рубцовска самостоятельно в пределах границ города Рубцовска:

2.1. проводит мероприятия по гражданской обороне, разрабатывает и реализует план гражданской обороны и защиты населения;

2.2. проводит подготовку населения в области гражданской обороны;

2.3. создаёт и поддерживает в состоянии постоянной готовности к использованию муниципальную систему оповещения населения об опасностях, возникающих при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера, защитные сооружения и другие объекты гражданской обороны;

2.4. проводит мероприятия по подготовке к эвакуации населения, материальных и культурных ценностей в безопасные районы;

2.5. проводит первоочередные мероприятия по поддержанию устойчивого функционирования организаций в военное время;

2.6. создаёт и содержит в целях гражданской обороны запасы продовольствия, медицинских средств индивидуальной защиты и иных средств;

2.7. обеспечивает своевременное оповещение населения, в том числе экстренное оповещение населения, об опасностях, возникающих при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера;

2.8. создаёт и поддерживает в состоянии готовности силы и средства гражданской обороны, необходимые для решения вопросов местного значения;

2.9. определяет перечень организаций, обеспечивающих выполнение мероприятий местного уровня по гражданской обороне.

3. Мероприятия по гражданской обороне

Администрация города Рубцовска в целях решения задач в области гражданской обороны возлагает полномочия по выполнению мероприятий на:

3.1. МКУ «Управление по делам ГОЧС г. Рубцовска» - по подготовке населения в области гражданской обороны:

разработка с учетом особенностей города Рубцовска и на основе примерных программ, утвержденных ККУ «УГОЧС и ПБ в Алтайском край» примерных программ подготовки работающего населения, должностных лиц и работников гражданской обороны, личного состава формирований и служб муниципального образования город Рубцовск;

организация и подготовка населения города Рубцовска способам защиты от опасностей, возникающих при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

подготовка личного состава формирований и служб города Рубцовска;

проведение учений и тренировок по гражданской обороне;

организационно-методическое руководство и контроль за подготовкой работников, личного состава формирований и служб организаций, находящихся на территориях города Рубцовска;

обеспечение повышения квалификации должностных лиц и работников гражданской обороны города Рубцовска в образовательных учреждениях дополнительного профессионального образования, имеющих соответствующую лицензию;

пропаганда знаний в области гражданской обороны;

3.2. сервисный центр г. Рубцовска ПАО «Ростелеком» - по оповещению населения об опасностях, возникающих при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера:

поддержание в состоянии постоянной готовности системы централизованного оповещения населения, осуществление ее реконструкции и модернизации;

установка специализированных технических средств оповещения и информирования населения в местах массового пребывания людей;

комплексное использование средств единой сети электросвязи Российской Федерации, сетей и средств радио-, проводного и телевизионного вещания и других технических средств передачи информации;

сбор информации в области гражданской обороны и обмена ею;

3.3. эвакуационную комиссию города Рубцовска Алтайского края - по эвакуации населения, материальных и культурных ценностей в безопасные районы:

организация планирования, подготовки и проведения мероприятий по эвакуации населения, материальных и культурных ценностей в безопасные районы из зон возможных опасностей, а также рассредоточение работников организаций, продолжающих свою деятельность в военное время, и работников организаций, обеспечивающих выполнение мероприятий по гражданской обороне в зонах возможных опасностей;

подготовка безопасных районов для размещения населения, материальных и культурных ценностей, подлежащих эвакуации;

создание и организация деятельности эвакуационных органов, а также подготовка их личного состава;

3.4. управление Администрации города Рубцовска по жилищно-коммунальному хозяйству и экологии, комитет Администрации города Рубцовска по промышленности, энергетике, транспорту и дорожному хозяйству, руководителей организаций - по предоставлению населению средств индивидуальной и коллективной защиты:

сохранение, поддержание в состоянии постоянной готовности к использованию по назначению и техническое обслуживание защитных сооружений гражданской обороны и их технических систем;

разработка планов наращивания инженерной защиты территорий, отнесенных в установленном порядке к группам по гражданской обороне;

приспособление в мирное время и при переводе гражданской обороны с мирного на военное время заглубленных помещений, метрополитенов и других сооружений подземного пространства для укрытия населения;

планирование и организация строительства недостающих защитных сооружений гражданской обороны в военное время;

обеспечение укрытия населения в защитных сооружениях гражданской обороны, заглубленных помещениях и других сооружениях подземного пространства;

3.5. филиал АО «СК Алтайкрайэнерго» «Рубцовские МЭС» - по световой и другим видам маскировки:

определение перечня объектов, подлежащих маскировке;

создание и поддержание в состоянии постоянной готовности к использованию по назначению запасов материально-технических средств, необходимых для проведения мероприятий по световой и другим видам маскировки;

3.6. руководителя гражданской обороны города Рубцовска, руководителей организаций - по проведению аварийно-спасательных и других неотложных работ в случае возникновения опасностей для населения при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера:

создание, оснащение и подготовка необходимых сил и средств гражданской обороны и единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций для проведения аварийно-спасательных и других неотложных работ, а также планирование их действий;

создание и поддержание в состоянии постоянной готовности к использованию по назначению запасов материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств для всестороннего обеспечения аварийно-спасательных и других неотложных работ;

3.7. управление Администрации города Рубцовска по жилищно-коммунальному хозяйству и экологии, отдел по развитию предпринимательства и рыночной инфраструктуры, КГБУЗ «Городская больница № 3, г. Рубцовска», филиал ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Алтайском крае в г. Рубцовске, Рубцовском, Егорьевском, Поспелихинском, Краснощезковском, Курьинском, Новичихинском и Шипуновском районах», - по первоочередному жизнеобеспечению населения, пострадавшего при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера:

планирование и организация основных видов первоочередного жизнеобеспечения населения; создание и поддержание в состоянии постоянной готовности к использованию по назначению запасов материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств;

нормированное снабжение населения продовольственными и непродовольственными товарами;

предоставление населению коммунально-бытовых услуг;

проведение санитарно-гигиенических и противоэпидемических мероприятий среди пострадавшего населения;

проведение лечебно-эвакуационных мероприятий;

оказание населению первой помощи;

определение численности населения, оставшегося без жилья;

инвентаризация сохранившегося и оценка состояния поврежденного жилого фонда, определения возможности его использования для размещения пострадавшего населения;

размещение пострадавшего населения в домах отдыха, пансионатах и других оздоровительных учреждениях, временных жилищах (сборных домах, палатках, землянках и т.п.), а также подселение его на площади сохранившегося жилого фонда;

предоставление населению информационно-психологической поддержки;

3.8. 4 ПСО ФПС ГПС ГУ МЧС России по Алтайскому краю - по борьбе с пожарами, возникшими при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов:

организация взаимодействия с другими видами пожарной охраны;

организация тушения пожаров в районах проведения аварийно-спасательных и других неотложных работ и в организациях, отнесенных в установленном порядке к категориям по гражданской обороне, в военное время;

заблаговременное создание запасов химических реагентов для тушения пожаров;

3.9. филиал ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Алтайском крае в г. Рубцовске, Рубцовском, Егорьевском Поспелихинском, Краснощезковском, Курьинском, Новичихинском и Шипуновском районах» - по обнаружению и обозначению районов, подвергшихся радиоактивному, химическому, биологическому и иному заражению (загрязнению):

введение режимов радиационной защиты на территориях, подвергшихся радиоактивному загрязнению;

совершенствование методов и технических средств мониторинга состояния радиационной, химической, биологической обстановки, в том числе оценка степени зараженности и загрязнения продовольствия и объектов окружающей среды радиоактивными, химическими и биологическими веществами;

3.10. МБУ СП «СШ «Юбилейный», ООО «Химчиска», ООО «Куб», МУТП г. Рубцовска - по санитарной обработке населения, обеззараживанию зданий и сооружений, специальной обработке техники и территорий:

заблаговременное создание запасов дезактивирующих, дегазирующих и дезинфицирующих веществ и растворов;

создание и оснащение сил для проведения санитарной обработки населения, обеззараживания зданий и сооружений, специальной обработки техники и территорий, подготовка их в области гражданской обороны;

организация проведения мероприятий по санитарной обработке населения, обеззараживанию зданий и сооружений, специальной обработке техники и территорий;

3.11. МО МВД России «Рубцовский» - по восстановлению и поддержанию порядка в районах, пострадавших при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера и террористических акций:

создание и оснащение сил охраны общественного порядка, подготовка их в области гражданской обороны;

восстановление и охрана общественного порядка, обеспечение безопасности дорожного движения на маршрутах выдвигания сил гражданской обороны и эвакуации населения;

обеспечение беспрепятственного передвижения сил гражданской обороны для проведения аварийно-спасательных и других неотложных работ;

осуществление пропускного режима и поддержание общественного порядка в очагах поражения;

усиление охраны объектов, подлежащих обязательной охране органами внутренних дел, имущества юридических и физических лиц по договорам, принятие мер по охране имущества, оставшегося без присмотра;

3.12. управление Администрации города Рубцовска по жилищно-коммунальному хозяйству и экологии - по вопросам срочного восстановления функционирования необходимых коммунальных служб в военное время:

обеспечение готовности коммунальных служб к работе в условиях военного времени, планирование их действий;

создание запасов оборудования и запасных частей для ремонта поврежденных систем газо-, энерго-, водоснабжения, водоотведения и канализации;

создание и подготовка резерва мобильных средств для очистки, опреснения и транспортировки воды;

создание на водопроводных станциях необходимых запасов реагентов, реактивов, консервантов и дезинфицирующих средств;

создание запасов резервуаров и емкостей, сборно-разборных трубопроводов, мобильных резервных и автономных источников энергии, оборудования и технических средств для организации

коммунального снабжения населения;

3.13. МУП «АвтоСпецТехника» - по срочному захоронению трупов в военное время:

заблаговременное, в мирное время, определение мест возможных захоронений; создание, подготовка и обеспечение готовности сил и средств гражданской обороны для обеспечения мероприятий по захоронению трупов, в том числе на базе специализированных ритуальных организаций;

оборудование мест погребения (захоронения) тел (останков) погибших; организация работ по поиску тел, фиксации мест их обнаружения, извлечению и первичной обработке погибших, опознанию и документированию, перевозке и захоронению погибших;

3.14. филиал ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Алтайском крае в г.Рубцовске, Рубцовском, Егорьевском, Поспелихинском, Краснощековском, Курьинском, Новичихинском и Шипуновском районах» - по организации санитарно-эпидемиологического надзора;

3.15. руководителей организаций - по обеспечению устойчивости функционирования организаций, необходимых для выживания населения при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера:

создание и организация работы в мирное и военное время комиссий по вопросам повышения устойчивости функционирования объектов экономики;

рациональное размещение объектов экономики и инфраструктуры, а также средств производства в соответствии с требованиями строительных норм и правил осуществления инженерно-технических мероприятий гражданской обороны;

разработка и реализация в мирное и военное время инженерно-технических мероприятий гражданской обороны, в том числе в проектах строительства;

планирование, подготовка и проведение аварийно-спасательных и других неотложных работ на объектах экономики, продолжающих работу в военное время;

заблаговременное создание запасов материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств, необходимых для восстановления производственного процесса;

создание страхового фонда документации;

повышение эффективности защиты производственных фондов при воздействии на них современных средств поражения;

3.16. руководителям организаций независимо от их организационно-правовых форм - по вопросам обеспечения постоянной готовности сил и средств гражданской обороны:

создание и оснащение сил гражданской обороны современной техникой и оборудованием в рамках установленных бюджетом муниципального образования город Рубцовск Алтайского края.

организация подготовки сил гражданской обороны к действиям, проведение учений и тренировок по гражданской обороне;

планирование действий сил гражданской обороны;

определение порядка взаимодействия и привлечения сил и средств гражданской обороны, а также всестороннее обеспечение их действий.

4. Руководство гражданской обороной и ее организационная

структура на территории города Рубцовска, состав сил и средств гражданской обороны

4.1. Система управления гражданской обороной города Рубцовска является составной частью системы государственного управления Российской Федерации и Алтайского края, предназначенной для решения задач в области гражданской обороны и представляющая собой совокупность органов управления, пунктов управления и технических средств, обеспечивающих управление гражданской обороной на территории города Рубцовска.

4.2. Руководство гражданской обороной на территории города Рубцовска осуществляет Глава города Рубцовска.

4.3. В целях организации и ведения гражданской обороны руководители гражданской обороны соответствующих уровней, в пределах своей компетенции, издают распоряжения и приказы, которые обязательны для исполнения всеми должностными лицами и гражданами.

4.4. Органом, осуществляющим управление гражданской обороной в городе Рубцовске, является МКУ «Управление по делам ГОЧС г. Рубцовска».

4.5. Органами, осуществляющими управление гражданской обороной в организациях, являются структурные подразделения (работники) организаций, уполномоченные на решение задач в области гражданской обороны, создаваемые (назначаемые) в порядке, установленном Правительством Российской Федерации.

4.6. Руководители гражданской обороны осуществляют руководство гражданской обороной через соответствующие органы, осуществляющие управление гражданской обороной, спасательные службы, эвакуационные органы и комиссии по повышению устойчивости функционирования города Рубцовска, организаций в военное время.

4.7. Обеспечение выполнения мероприятий по гражданской обороне в городе Рубцовске осуществляется органами управления, силами и средствами гражданской обороны и единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций.

В состав сил гражданской обороны города Рубцовска входят аварийно-спасательные формирования, службы гражданской обороны и штатные формирования по обеспечению выполнения мероприятий по гражданской обороне.

Подготовка сил гражданской обороны города Рубцовска осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Применение сил гражданской обороны осуществляется в соответствии с планом приведения в готовность гражданской обороны, планом гражданской обороны и защиты населения города Рубцовска.

4.8. Службы гражданской обороны города Рубцовска создаются по решению руководителя гражданской обороны города и руководителей организаций на основании расчета объема и характера задач, выполняемых в соответствии с планом гражданской обороны и защиты населения. Структура, организация и порядок деятельности служб гражданской обороны определяются создающими их органами и организациями в соответствии с положениями о службах гражданской обороны.

4.9. Силы гражданской обороны в мирное время могут привлекаться для участия в мероприятиях по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

Решение о привлечении в мирное время сил и средств гражданской обороны для ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций на территории города Рубцовска принимает Глава города Рубцовска и руководители организаций в отношении созданных ими сил гражданской обороны.

4.10. В целях обеспечения организованного и планомерного осуществления мероприятий по гражданской обороне, в том числе своевременного оповещения населения о прогнозируемых и возникших опасностях в мирное и военное время, на территории города Рубцовска организуется сбор информации в области гражданской обороны (далее - информация) и обмен ею.

Сбор и обмен информацией осуществляются группами контроля по гражданской обороне, создаваемыми Администрацией города Рубцовска и организациями, отнесенными в установленном порядке к категориям по гражданской обороне.

5. Планирование в области гражданской обороны

Мероприятия по гражданской обороне организуются в городе Рубцовске в рамках подготовки к ведению и ведения гражданской обороны в городе Рубцовске.

Подготовка к ведению гражданской обороны заключается в заблаговременном выполнении мероприятий по подготовке к защите населения, материальных и культурных ценностей от опасностей, возникающих при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера и осуществляется на основании годового плана, предусматривающего основные мероприятия по вопросам гражданской обороны, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (далее - план основных мероприятий) в городе Рубцовске.

План основных мероприятий города Рубцовска на год разрабатывается МКУ «Управление по делам ГОЧС г. Рубцовска» и согласовывается с Главным управлением МЧС России по Алтайскому краю.

План основных мероприятий организации на год разрабатывается структурным подразделением (работниками) организации, уполномоченным на решение задач в области гражданской обороны, и согласовывается с МКУ «Управление по делам ГОЧС г. Рубцовска».

Планирование основных мероприятий по подготовке к ведению и ведению гражданской обороны производится с учетом всесторонней оценки обстановки, которая может сложиться на территории города Рубцовска и в организациях в результате применения современных средств поражения при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также в результате возможных террористических актов и чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

Подготовка к ведению гражданской обороны в городе Рубцовске определяется настоящей положением и заключается в планировании мероприятий по защите населения (работников), материальных и культурных ценностей на территории города Рубцовска от опасностей, возникающих при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

Ведение гражданской обороны в районе осуществляется на основе плана приведения в готовность гражданской обороны, плана гражданской обороны и защиты населения города Рубцовска, и заключается в выполнении мероприятий по защите населения (работников), материальных и культурных ценностей на территории города Рубцовска от опасностей, возникающих при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

План приведения в готовность гражданской обороны города Рубцовска определяет мероприятия, обеспечивающие повышение уровня защищенности населения, материальных и культурных ценностей от опасностей, возникающих при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера.

План гражданской обороны и защиты населения города Рубцовска определяет объем, порядок

обеспечения, способы, сроки и организацию выполнения мероприятий по гражданской обороне при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера.

Порядок разработки, согласования и утверждения плана приведения в готовность гражданской обороны, плана гражданской обороны и защиты населения муниципального образования определяется федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным на решение задач в области гражданской обороны.

6. Заключительные положения

6.1. Нормативное регулирование, а также специальные, разрешительные, надзорные и контрольные функции в области гражданской обороны осуществляются федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным на решение задач в области гражданской обороны, и его территориальными органами, уполномоченными на решение задач гражданской обороны.

6.2. Финансирование мероприятий по гражданской обороне и защите населения осуществляется в размерах, согласованных с соответствующими органами, осуществляющими управление гражданской обороны.

6.3. Обеспечение мероприятий по гражданской обороне, защите населения и территории города Рубцовска является расходным обязательством города Рубцовска.

6.4. Обеспечение мероприятий по гражданской обороне, проводимых организациями независимо от организационно-правовых форм, осуществляется за счет средств организаций.

Н. В. ГРЕБНЕВА, и. о. начальника отдела по организации управления и работе с обращениями Администрации города Рубцовска Алтайского края

Администрация города Рубцовска Алтайского края

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

15.07.2021 № 1897

О внесении изменений в постановление Администрации города Рубцовска Алтайского края от 05.04.2012 № 1691 «Об утверждении Положения об оплате труда, системе премирования работников муниципального казенного учреждения «Управление капитального строительства» города Рубцовска»

В соответствии со статьей 145 Трудового кодекса Российской Федерации, пунктом 16 статьи 58 Устава муниципального образования город Рубцовск Алтайского края, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Администрации города Рубцовска Алтайского края от 05.04.2012 № 1691 «Об утверждении Положения об оплате труда, системе премирования работников муниципального казенного учреждения «Управление капитального строительства» города Рубцовска» (с изменениями, внесенными постановлениями Администрации города Рубцовска Алтайского края от 29.05.2012 № 2503, 29.07.2015 № 3546, 05.12.2016 № 4961, 26.02.2018 № 409, 30.09.2019 № 2494, 05.11.2019 № 2822, 09.01.2020 № 34, 01.10.2021 № 2355) следующие изменения:

1.1. абзац второй пункта 2 приложения 1 к постановлению изложить в следующей редакции: «Должностной оклад главного бухгалтера устанавливается на 20 процентов ниже должностного оклада начальника учреждения.»;

1.2. в абзаце первом подпункта «в» пункта 3 приложения 1 к постановлению слова «Ежемесячная надбавка за качество выполняемых работ до 100 % должностного оклада.» заменить словами «Ежемесячная надбавка за качество выполняемых работ до 150 % должностного оклада.»;

1.3. в абзаце третьем пункта 6 приложения 1 к постановлению после цифры «60» дополнить цифрой «,65»;

1.5. приложение 2 к постановлению изложить в следующей редакции:

*«Приложение № 2
к постановлению Администрации города Рубцовска Алтайского края
от 05.04.2012 № 1691*

Минимальные размеры должностных окладов работников муниципального казенного учреждения «Управление капитального строительства» города Рубцовска

№ п/п	Наименование должностей	Минимальные размеры должностных окладов, руб.
1.	Главный бухгалтер	10200
2.	Главный инженер	6412
3.	Главный экономист	6412
4.	Бухгалтер	4981
5.	Инженер-сметчик	4981
6.	Инженер по строительному контролю	4981
7.	Техник	3243
8.	Водитель	3811
9.	Уборщик служебных помещений	2478

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Местное время» и разместить на официальном сайте Администрации города Рубцовска Алтайского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования в газете «Местное время» и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01.07.2021.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации города Рубцовска Обуховича О.Г.

Д. З. ФЕЛЬДМАН, Глава города Рубцовска

Администрация города Рубцовска Алтайского края

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

15.07.2021 № 1898

Об утверждении Положения о балансовой комиссии по итогам работы муниципальных унитарных предприятий отрасли жилищно-коммунального хозяйства и МАУ «Общжитие» города Рубцовска

На основании пункта 3.6 Положения об Администрации города Рубцовска Алтайского края, принятого решением Рубцовского городского Совета депутатов Алтайского края от 17.02.2012 № 744, руководствуясь статьей 46 Устава муниципального образования город Рубцовск Алтайского края, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Положение о балансовой комиссии по итогам работы муниципальных унитарных предприятий отрасли жилищно-коммунального хозяйства и МАУ «Общжитие» города Рубцовска (приложение).

2. Признать постановление Администрации города Рубцовска Алтайского края от 31.08.2009 № 2751 «Об утверждении Положения о балансовой комиссии по итогам работы муниципальных унитарных предприятий отрасли жилищно-коммунального хозяйства и МУ «Общжитие» города Рубцовска» утратившим силу.

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Местное время» и разместить на официальном сайте Администрации города Рубцовска Алтайского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Настоящее постановление вступает в силу после его опубликования в газете «Местное время» и распространяет свое действие на период с 01.01.2021.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации города Рубцовска, курирующего деятельность управления Администрации города Рубцовска по жилищно-коммунальному хозяйству и экологии.

Д. З. ФЕЛЬДМАН, Глава города Рубцовска

*Приложение
к постановлению администрации города Рубцовска Алтайского края
от 15.07.2021 № 1898*

ПОЛОЖЕНИЕ о балансовой комиссии по итогам работы муниципальных унитарных предприятий отрасли жилищно-коммунального хозяйства и МАУ «Общжитие» города Рубцовска

(далее – Положение)

1. Общие положения

1.1. Балансовая комиссия по итогам работы муниципальных унитарных предприятий отрасли жилищно-коммунального хозяйства и МАУ «Общжитие» города Рубцовска (далее - Балансовая комиссия) является постоянно действующим коллегиальным органом, деятельность которого направлена на совершенствование системы управления муниципальными унитарными предприятиями и МАУ «Общжитие», расположенными на территории муниципального образования город Рубцовск Алтайского края (далее – предприятия), повышение ответственности руководителей предприятий за финансовое состояние и эффективное использование имущества.

1.2. Балансовая комиссия в своей деятельности руководствуется действующим законодатель-

ством Российской Федерации и настоящим Положением.

2. Цель и задачи деятельности Балансовой комиссии

2.1. Целью деятельности Балансовой комиссии является повышение эффективности деятельности предприятий города.

2.2. Задачами деятельности Балансовой комиссии являются:

- 1) комплексный анализ и оценка результатов финансово-хозяйственной деятельности предприятий;
- 2) оценка эффективности управления предприятием;
- 3) разработка рекомендаций и принятие решений, направленных на повышение эффективности деятельности предприятия.

3. Полномочия Балансовой комиссии

Полномочиями Балансовой комиссии являются:

- 1) рассмотрение результатов финансово-хозяйственной деятельности предприятий, технико-экономических показателей деятельности предприятий за отчетный период в рамках заслушивания докладов должностных лиц предприятий;
- 2) рассмотрение замечаний и предложений членов Балансовой комиссии по итогам работы предприятий;
- 3) внесение предложений руководителям предприятий по стабилизации финансово-экономического состояния предприятий и снижению убытков с целью повышения эффективности их работы;
- 4) внесение предложений о размерах премирования руководителей предприятий по результатам достижения предприятием показателей эффективности деятельности в отчетном периоде.

4. Порядок и сроки предоставления документов и материалов, необходимых для работы Балансовой комиссии

4.1. Ежеквартально предприятия предоставляют секретарю Балансовой комиссии информацию об итогах финансово-хозяйственной деятельности за отчетный период, подписанную руководителем до 10 числа второго месяца, следующего за отчетным кварталом.

4.2. Руководители и должностные лица предприятий несут персональную ответственность за достоверность, своевременность и соответствие действующему законодательству Российской Федерации предоставляемых документов.

5. Порядок организации деятельности и принятия решений Балансовой комиссии

5.1. В состав Балансовой комиссии входят председатель Балансовой комиссии, заместитель председателя Балансовой комиссии, секретарь Балансовой комиссии, члены Балансовой комиссии.

5.2. Балансовую комиссию возглавляет председатель Балансовой комиссии, который осуществляет общее руководство деятельностью Балансовой комиссии и председательствует на заседании Балансовой комиссии (далее - заседание).

Председателем Балансовой комиссии является заместитель Главы Администрации города Рубцовска, курирующий деятельность управления Администрации города Рубцовска по жилищно-коммунальному хозяйству и экологии.

В отсутствие председателя Балансовой комиссии его полномочия осуществляет заместитель председателя Балансовой комиссии.

5.3. Состав Балансовой комиссии утверждается постановлением Администрации города Рубцовска Алтайского края.

Секретарь Балансовой комиссии не является членом Балансовой комиссии и участвует в заседаниях без права голоса.

Секретарем Балансовой комиссии является специалист управления Администрации города Рубцовска по жилищно-коммунальному хозяйству и экологии в соответствии с постановлением Администрации города Рубцовска Алтайского края об утверждении состава Балансовой комиссии.

В период отсутствия секретаря Балансовой комиссии в заседании принимает участие лицо, исполняющее должностные обязанности секретаря Балансовой комиссии.

5.4. Заседание считается правомочным, если в проведении заседания приняли участие более половины членов Балансовой комиссии.

5.5. Председатель Балансовой комиссии:

1) утверждает график проведения заседания за три рабочих дня до даты проведения соответствующего заседания;

2) определяет место, дату и время проведения заседаний;

3) проводит заседания, предоставляет слово для выступлений членам Балансовой комиссии;

4) утверждает протоколы заседаний.

5.6. Заместитель председателя Балансовой комиссии:

1) исполняет поручения председателя Балансовой комиссии, а также исполняет обязанности и осуществляет функции председателя Балансовой комиссии в случае его отсутствия;

2) осуществляет иные функции по содействию в организации деятельности Балансовой комиссии по поручению ее председателя для достижения цели и реализации задач деятельности Балансовой комиссии.

5.7. Секретарь Балансовой комиссии:

1) формирует материалы для заседания;

2) уведомляет членов Балансовой комиссии о месте, дате, времени заседания по электронной почте или по контактному номеру телефона не позднее чем за три рабочих дня до дня проведения заседания;

3) направляет по электронной почте или вручает нарочно членам Балансовой комиссии материалы, сформированные для соответствующего заседания не позднее чем за два рабочих дня до дня проведения заседания;

4) ведет протокол заседания, оформляет и подписывает его;

5) осуществляет иные функции по обеспечению деятельности Балансовой комиссии по поручению ее председателя для достижения цели и реализации задач деятельности Балансовой комиссии.

5.8. Члены Балансовой комиссии:

1) знакомятся с материалами и документами по вопросам, рассматриваемым Балансовой комиссией;

2) осуществляют свою деятельность на добровольной и безвозмездной основе;

3) вносят предложения о принятии Балансовой комиссией решений по рассматриваемым в ходе заседания вопросам;

4) участвуют в голосовании по вопросам, рассматриваемым Балансовой комиссией;

5) осуществляют иные функции, направленные на достижение цели и реализации задач деятельности Балансовой комиссии.

5.9. Должностные лица предприятий выступают на заседаниях с докладами о результатах деятельности предприятий за отчетный период.

5.10. Решения Балансовой комиссии принимаются коллегиально на заседании простым большинством голосов присутствующего состава Балансовой комиссии, путем открытого голосования.

При голосовании председатель Балансовой комиссии, заместитель председателя Балансовой комиссии, каждый член Балансовой комиссии имеют один голос. При равенстве числа голосов голос председателя Балансовой комиссии на заседании считается решающим.

5.11. Решения Балансовой комиссии оформляются протоколами заседаний, утверждаются председателем Балансовой комиссии, а в его отсутствие – заместителем председателя Балансовой комиссии.

Протоколы заседания оформляются секретарем Балансовой комиссии в течение трех рабочих дней со дня заседания.

При несогласии кого-либо из состава Балансовой комиссии с принятым на заседании решением он имеет право на особое мнение. Особое мнение по принятому решению оформляется на отдельном листе, подписывается лично и прилагается к протоколу. Содержание особого мнения записывается в протокол после записи соответствующего решения.

5.12. Материалы Балансовой комиссии хранятся в управлении Администрации города Рубцовска по жилищно-коммунальному хозяйству и экологии.

Н. В. ГРЕБНЕВА, и. о. начальника отдела по организации управления и работе с обращениями Администрации города Рубцовска Алтайского края

Администрация города Рубцовска Алтайского края

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

15.07.2021 № 1899

Об утверждении Положения о муниципальной межведомственной координационной группе по совершенствованию организации школьного питания

Во исполнение постановления Правительства Российской Федерации от 26.12.2017 № 1642 (ред. от 19.05.2021) «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Развитие образования», руководствуясь статьей 57 Устава муниципального образования город Рубцовск Алтайского края, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Положение о муниципальной межведомственной координационной группе по со-

вершенствованию организации школьного питания (приложение 1).

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Местное время» и разместить на официальном сайте Администрации города Рубцовска Алтайского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования в газете «Местное время».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации города Рубцовска Мищерина А.А.

Д. З. ФЕЛЬДМАН, Глава города Рубцовска

Приложение

к постановлению Администрации города Рубцовска Алтайского края от 15.07.2021 № 1899

ПОЛОЖЕНИЕ

о муниципальной межведомственной координационной группы по совершенствованию организации школьного питания

1. Общие положения

1.1. Муниципальная межведомственная координационная группа по совершенствованию организации школьного питания (далее - Рабочая группа) является коллегиальным совещательным органом.

1.2. Основной целью Рабочей группы является контроль за организацией горячего питания в муниципальных общеобразовательных учреждениях муниципального образования город Рубцовск Алтайского края (далее - город Рубцовск), в том числе за качеством предоставляемой услуги по организации питания и поставляемых в общеобразовательные организации пищевых продуктов.

1.3. Рабочая группа в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, Правительства Алтайского края, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления.

2. Задачи и полномочия Рабочей группы

2.1. Основными задачами Рабочей группы являются:

1) обсуждение проблем и практики реализации мероприятий по организации бесплатного горячего питания обучающихся муниципальных образовательных учреждений города Рубцовска;

2) разработка и осуществление мер по совершенствованию системы питания в муниципальных общеобразовательных учреждениях города Рубцовска;

3) рассмотрение и подготовка предложений (рекомендаций) по организационному, финансовому и нормативному правовому обеспечению осуществления мероприятий, направленных на формирование и развитие системы питания в муниципальных общеобразовательных учреждениях;

4) совершенствование организации, повышение качества, сбалансированности и безопасности питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях.

2.2. Рабочая группа для выполнения возложенных на нее задач осуществляет следующие функции:

1) координацию деятельности органов исполнительной власти города Рубцовска, учреждений и организаций по реализации в рамках своей компетенции мероприятий по оказанию услуг по организации питания обучающихся муниципальных образовательных учреждений;

2) создание условий для формирования коммуникационных связей органов исполнительной власти города Рубцовска, учреждений и организаций при решении задач при оказании услуг по организации питания обучающихся муниципальных образовательных учреждений;

2.3. Рабочая группа имеет право:

1) запрашивать в установленном порядке у органов исполнительной власти города Рубцовска, иных организаций и учреждений информацию (материалы) по вопросам, отнесенным к компетенции рабочей группы.

2) заслушивать на своих заседаниях представителей органов исполнительной власти города Рубцовска и учреждений по вопросам, относящимся к компетенции Рабочей группы.

3. Состав и порядок работы Рабочей группы

3.1. Рабочая группа формируется в составе председателя Рабочей группы, заместителя председателя Рабочей группы, секретаря и постоянных членов Рабочей группы.

3.2. Персональный состав Рабочей группы утверждается постановлением Администрации города Рубцовска Алтайского края.

3.3. Рабочая группа осуществляет свою деятельность в форме заседаний, которые проводятся в соответствии с планом работы Рабочей группы, утверждаемым председателем Рабочей группы, и (или) по мере поступления:

1) предложений от органов исполнительной власти города Рубцовска;

2) муниципальных учреждений, организаций.

3.4. Возглавляет Рабочую группу и осуществляет руководство ее работой председатель Рабочей группы.

В период отсутствия председателя Рабочей группы либо по согласованию с ним заместитель председателя Рабочей группы осуществляет руководство деятельностью Рабочей группы и проводит заседания Рабочей группы.

3.5. Члены Рабочей группы принимают личное участие в заседаниях или направляют уполномоченных ими лиц.

3.6. О месте, дате и времени заседания члены Рабочей группы уведомляются секретарем не позднее чем за 5 дней до начала его работы.

3.7. Заседание Рабочей группы считается правомочным, если на нем присутствуют не менее половины от общего числа Рабочей группы.

3.8. Решения Рабочей группы принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Рабочей группы. В случае равенства голосов решающим является голос председателя Рабочей группы. В случае несогласия с принятым решением члены Рабочей группы вправе выразить свое особое мнение в письменной форме, которое приобщается к протоколу заседания.

3.9. Решения Рабочей группы в течение 5-ти рабочих дней оформляются протоколом, который подписывается председателем и секретарем Рабочей группы в течение 2-х рабочих дней.

3.10. Секретарь Рабочей группы в течение 5-ти рабочих дней после подписания протокола осуществляет его рассылку членам Рабочей группы.

4. Обязанности Рабочей группы

4.1. Председатель Рабочей группы:

1) планирует, организует, руководит деятельностью Рабочей группы и распределяет обязанности между ее членами;

2) проводит заседания Рабочей группы;

3) определяет дату проведения очередных и внеочередных заседаний Рабочей группы;

4) утверждает повестку дня заседания Рабочей группы;

5) подписывает протокол заседания Рабочей группы;

6) контролирует исполнение принятых Рабочей группой решений;

7) совершает иные действия по организации и обеспечению деятельности Рабочей группы.

4.2. Делопроизводство Рабочей группы организуется и ведется секретарем Рабочей группы.

4.3. Секретарь Рабочей группы:

1) осуществляет свою деятельность под началом председателя Рабочей группы;

2) обеспечивает организационную подготовку проведения заседания Рабочей группы;

3) обеспечивает подготовку материалов для рассмотрения на заседании Рабочей группы;

4) извещает членов Рабочей группы о дате, времени, месте проведения заседания и его повестке дня, обеспечивает их необходимыми материалами;

5) ведет и оформляет протокол заседания Рабочей группы;

6) имеет право голоса при принятии решений Рабочей группы.

4.4. Члены Рабочей группы:

1) участвуют в заседаниях Рабочей группы, а в случае невозможности участия заблаговременно извещают об этом председателя Рабочей группы;

2) обладают равными правами при обсуждении рассматриваемых на заседаниях вопросов и голосовании при принятии решений;

3) обязаны объективно и всесторонне изучить вопросы при принятии решений.

5. Ответственность членов Рабочей группы

5.1. Члены Рабочей группы несут ответственность за действия (бездействие) и принятые решения согласно действующему законодательству Российской Федерации.

Н. В. ГРЕБНЕВА, и. о. начальника отдела по организации управления и работе с обращениями Администрации города Рубцовска Алтайского края

Газета «Местное время» – общественно-политическое издание. Зарегистрировано Управлением Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Алтайскому краю и Республике Алтай (серия ПИ № ТУ22-00726 от 24 июля 2018 г.). Учредители: Администрация города Рубцовска Алтайского края, Управление печати и массовых коммуникаций Алтайского края.

№ 54 (15611) от 20 июля 2021 г. Время подписания в печать по графику в 16.00. Фактическое время выхода в печать в 16.00 (19.07.2021 г.). Подписные индексы: 50362, 50323. Тираж 500. Выходит 2 раза в неделю. Печать офсетная. Отпечатано на бумаге ОАО «Соликамскбумпром». Свободная цена.

Адрес редакции и издателя: 658200, Алтайский край, г. Рубцовск, пер. Гражданский, 33. Выпускающий редактор Селюкова С. М. (4-63-04); отдел рекламы (4-63-64); бухгалтерия (4-64-63).

Адрес типографии: ИП Верясов К. П., 658200, г. Рубцовск, ул. Пролетарская, 238, кв.15.