



Оформить подписку на газету «Местное время» на первое полугодие 2023 г. можно В ЛЮБОМ ПОЧТОВОМ ОТДЕЛЕНИИ, ЧЕРЕЗ ПОЧТАЛЬОНА, при помощи сервиса ПОДПИСКА ОНЛАЙН (компьютер, ноутбук) или через мобильное приложение «Почты России» (смартфон, планшет). Все вопросы по телефонам: 8-963-524-05-55, 4-63-64.

**Администрация города Рубцовска Алтайского края
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
31.10.2022 № 3514**

Об утверждении Положения о комиссии по формированию бюджета муниципального образования город Рубцовск Алтайского края

В соответствии со статьей 81 Устава муниципального образования город Рубцовск Алтайского края и в целях решения вопросов, возникающих в процессе формирования и исполнения бюджета муниципального образования город Рубцовск Алтайского края, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Положение о комиссии по формированию бюджета муниципального образования город Рубцовск Алтайского края согласно приложению к постановлению.

2. Признать постановление Администрации города Рубцовска Алтайского края от 16.04.2014 № 1673 «Об утверждении Положения о комиссии по формированию бюджета муниципального образования город Рубцовск Алтайского края» утратившим силу.

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Местное время» и разместить на официальном сайте Администрации города Рубцовска Алтайского края в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Настоящее постановление вступает в силу после его опубликования в газете «Местное время».

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Главы Администрации города Рубцовска - председателя комитета по финансам, налоговой и кредитной политике Пьянкова В.И.

Д. З. ФЕЛЬДМАН, Глава города Рубцовска

*Приложение
к постановлению Администрации города Рубцовска Алтайского края
31.10.2022 № 3514*

**ПОЛОЖЕНИЕ
о комиссии по формированию бюджета муниципального образования город Рубцовск Алтайского края**

1. Общие положения

1.1. Комиссия по формированию бюджета муниципального образования город Рубцовск Алтайского края (далее – Комиссия) является совещательным и координационным органом, способствующим решению вопросов, возникающих в процессе формирования бюджета муниципального образования город Рубцовск Алтайского края (далее – бюджет города), а также в процессе исполнения бюджета города по внесению в него изменений.

1.2. Комиссия формируется ежегодно перед началом работы Администрации города Рубцовска Алтайского края (далее – Администрация города) по составлению проекта бюджета города на очередной финансовый год и плановый период, и осуществляет свою деятельность в течение его исполнения.

1.3. Комиссия организует работу по взаимодействию с депутатами Рубцовского городского Совета депутатов Алтайского края (далее – Рубцовский городской Совет), с отраслевыми (функциональными) органами Администрации города.

1.4. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, законами и нормативными актами Российской Федерации, Уставом муниципального образования город Рубцовск Алтайского края, настоящим Положением.

1.5. Решения Комиссии, принятые в пределах ее компетенции, для отраслевых (функциональных) органов Администрации города имеют статус поручений, обязательных для исполнения.

2. Задачи и полномочия Комиссии

2.1. Основными задачами Комиссии являются:

1) рассмотрение обращений главных распорядителей бюджетных средств по вопросам, входящим в компетенцию Комиссии;

2) обеспечение взаимодействия Рубцовского городского Совета и Администрации города по вопросам формирования бюджета города и внесения в него изменений в процессе исполнения;

3) разработка механизмов решения вопросов, возникающих при формировании бюджета города и при внесении в него изменений в процессе исполнения.

2.2. Для реализации возложенных на Комиссию задач она обладает следующими полномочиями:

1) запрашивать и получать в установленном порядке необходимые материалы;

2) осуществлять анализ фактического положения дел по вопросам, изложенным в обращении участников бюджетного процесса;

3) заслушивать на заседаниях Комиссии информацию участников бюджетного процесса.

3. Организация работы Комиссии

3.1. Состав Комиссии утверждается распоряжением Администрации города.

3.2. Комиссия состоит из должностных лиц Администрации города и представителей Рубцовского городского Совета (по согласованию).

3.3. Председателем Комиссии является Глава города Рубцовска. Председатель руководит деятельностью Комиссии, проводит ее заседания, дает поручения членам Комиссии, обеспечивает и контролирует выполнение принятых Комиссией решений.

3.4. Председатель Комиссии имеет заместителя, который в его отсутствие выполняет обязанности по подготовке и проведению заседаний Комиссии.

3.5. Секретарь Комиссии оформляет протоколы по итогам проведения Комиссии, обеспечивает сохранность документации Комиссии.

3.6. Все члены Комиссии пользуются равными правами при решении всех вопросов, рассматриваемых на заседании Комиссии, внося предложения по возникающим вопросам.

3.7. Подготовку материалов к заседанию Комиссии организует комитет по финансам, налоговой и кредитной политике Администрации города Рубцовска Алтайского края (далее - комитет по финансам г. Рубцовска).

3.8. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости.

3.9. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины ее состава, включая председателя Комиссии, либо его заместителя.

3.10. Протоколы заседаний Комиссии подписываются председателем либо его заместителем и секретарем Комиссии.

3.11. Организационно-техническое обеспечение деятельности Комиссии осуществляется комитетом по финансам г. Рубцовска.

**Администрация города Рубцовска Алтайского края
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
31.10.2022 № 3482**

Об внесении изменений в постановление Администрации города Рубцовска Алтайского края от 08.02.2018 № 267 «Об утверждении схемы размещения нестационарных торговых объектов на территории муниципального образования город Рубцовск Алтайского края»

В соответствии с Федеральным законом от 28.12.2009 № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 12.03.2022 «Об особенностях разрешительной деятельности в Российской Федерации в 2022 году», приказом Управления Алтайского края по развитию предпринимательства и рыночной инфраструктуры от 23.12.2010 № 145 «Об утверждении Порядка разработки и утверждения схем размещения нестационарных торговых объектов на территории муниципальных образований Алтайского края», в целях упорядочения размещения нестационарных торговых объектов на территории муниципального образования город Рубцовск Алтайского края, руководствуясь статьей 56 Устава муниципального образования город Рубцовск Алтайского края, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в приложение к постановлению Администрации города Рубцовска Алтайского края от 08.02.2018 № 267 «Об утверждении схемы размещения нестационарных торговых объектов на территории муниципального образования город Рубцовск Алтайского края» (с изменениями, внесенными постановлениями Администрации города Рубцовска Алтайского края от 25.02.2020 № 422, от 03.03.2021 № 498, от 07.10.2021 № 2680, 26.04.2022 № 1229) следующие изменения:

1.1. строки 47, 85, 86, 276, 352, 354, 357, 435, исключить;

1.2. дополнить строками 85.1, 184.1, 322.1 согласно приложению 1;

1.3. строки 265, 297, 301.2, 325, 351 изложить в новой редакции согласно приложению 2.

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Местное время» и разместить на офици-

альном сайте Администрации города Рубцовска Алтайского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Главы Администрации города Рубцовска – председателя комитета по финансам, налоговой и кредитной политике Пьянкова В.И.

Д. З. ФЕЛЬДМАН, Глава города Рубцовска

*Приложение 1
к постановлению Администрации города Рубцовска Алтайского края
от 31.10.2022 № 3482*

85.1	Западная, 1 в 16 метрах севернее жилого дома	26	автолавка	Продовольственные товары		
------	--	----	-----------	--------------------------	--	--

184.1	Ленина, 171А, севернее здания	6	автоцистерна	Продовольственные товары		
-------	-------------------------------	---	--------------	--------------------------	--	--

322.1	Рабочий тракт, 15 западнее жилого дома	2408	павильон	Обслуживание населения (автостоянка)		
-------	--	------	----------	--------------------------------------	--	--

*Приложение 2
к постановлению Администрации города Рубцовска Алтайского края
от 31.10.2022 № 3482*

265	Новоогорьевский тракт, в 11м на восток от территории ООО «Бинис»	122	Павильон	Общественное питание (общепит)		
-----	--	-----	----------	--------------------------------	--	--

297	Оросительная, в 60 м к северу от пересечения с Угловским трактом	82	Павильон	Обслуживание населения (общепит)		
-----	--	----	----------	----------------------------------	--	--

301.2	Пионерский, д.48Г, северо-восточнее гаражей	43	Павильон	Обслуживание населения (шиномонтаж)		
-------	---	----	----------	-------------------------------------	--	--

325	Районная, д.1, в 39 м севернее дома	79	Павильон	Продовольственные товары		
-----	-------------------------------------	----	----------	--------------------------	--	--

351	Рубцовский проспект, д.9, в 70 на юг от дома	100	Павильон	Обслуживание населения (общепит)		
-----	--	-----	----------	----------------------------------	--	--

**РУБЦОВСКИЙ ГОРОДСКОЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ АЛТАЙСКОГО КРАЯ
РЕШЕНИЕ
27 октября 2022 г. № 30
г. Рубцовск**

Об отчете Рубцовской городской территориальной избирательной комиссии об использовании средств бюджета муниципального образования город Рубцовск Алтайского края, выделенных на организацию подготовки и проведение выборов депутатов Рубцовского городского Совета депутатов Алтайского края восьмого созыва

В соответствии с пунктом 6 статьи 57 Федерального закона от 12.06.2002 № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», с пунктами 1, 5 статьи 88 Кодекса Алтайского края о выборах, референдуме, отзыве от 08.07.2003 № 35-ЗС, Рубцовский городской Совет депутатов Алтайского края

РЕШИЛ:

1. Отчет Рубцовской городской территориальной избирательной комиссии об использовании средств бюджета муниципального образования город Рубцовск Алтайского края, выделенных на организацию подготовки и проведение выборов депутатов Рубцовского городского Совета депутатов Алтайского края восьмого созыва, принять к сведению (прилагается).

2. Настоящее решение вступает в силу с момента принятия.

3. Опубликовать настоящее решение в газете «Местное время».

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на комитет Рубцовского городского Совета депутатов Алтайского края по экономической политике (А.Д. Гуньков).

С. П. ЧЕРНОИВАНОВ, председатель Рубцовского городского Совета депутатов Алтайского края

*ПРИЛОЖЕНИЕ
к решению Рубцовского городского Совета депутатов Алтайского края
от 27.10.2022 № 30*

Отчет Рубцовской городской территориальной избирательной комиссии об использовании средств бюджета муниципального образования город Рубцовск Алтайского края, выделенных на организацию подготовки и проведение выборов депутатов Рубцовского городского Совета депутатов Алтайского края восьмого созыва

РАЗДЕЛ I. ИСХОДНЫЕ ДАННЫЕ

Наименование показателя	Всего	Рубцовская городская территориальная избирательная комиссия	Участковые избирательные комиссии
Численность избирателей, чел.	94 399		94 399
Количество избирательных комиссий, ед.	56	1	55

Численность членов избирательных комиссий с правом решающего голоса, чел., всего	604	11	593
Численность граждан, привлекавшихся в период выборов к работе в комиссии, чел.	60	5	55

РАЗДЕЛ II. ФАКТИЧЕСКИЕ РАСХОДЫ НА ОРГАНИЗАЦИЮ ПОДГОТОВКИ И ПРОВЕДЕНИЕ ВЫБОРОВ

Наименование показателя	Сумма расходов, всего	Расходы Рубцовской городской территориальной избирательной комиссии	Расходы участковых избирательных комиссий
Компенсация, дополнительная оплата труда, вознаграждение, всего	7 168 842,41	1 720 027,41	5 448 815,00
в том числе:			
дополнительная оплата труда (вознаграждение) членов комиссии с правом решающего голоса, всего	7 168 842,41	1 720 027,41	5 448 815,00
Расходы на изготовление печатной продукции, всего	226 560,00	0,00	226 560,00
в том числе:			
расходы на изготовление избирательных бюллетеней	226 560,00	0,00	226 560,00
Расходы на связь (почтово-телеграфные расходы)	12 381,29	0,00	12 381,29
Канцелярские расходы	22 432,50	0,00	22 432,50
Выплаты гражданам, привлекавшимся к работе в комиссиях по гражданско-правовым договорам, всего	443 503,80	168 143,80	275 360,00
в том числе:			
для транспортных и погрузочно-разгрузочных работ	280 680,00	5 320,00	275 360,00
для выполнения других работ, связанных с подготовкой и проведением выборов	162 823,80	162 823,80	0,00
Расходы, связанные с информированием избирателей	126 280,00	0,00	126 280,00
Израсходовано средств местного бюджета на подготовку и проведение выборов, всего	8 000 000,00	1 888 171,21	6 111 828,79
Выделено средств местного бюджета на подготовку и проведение выборов	8 000 000,00	0,00	0,00
Остаток средств на дату подписания отчета (подтверждается банком)	0,00	0,00	0,00

Администрация города Рубцовска доводит до сведения населения информацию о планируемом заключении договоров на размещение и эксплуатацию следующих нестационарных торговых объектов:

- автолавка по продаже продовольственных товаров, площадью 26 кв. м, местоположение: Алтайский край, г. Рубцовск, в 16 метрах севернее жилого дома по ул. Западной, 1. Срок действия договора – 5 лет;
- автоцистерна по продаже продовольственных товаров, площадью 6 кв. м, местоположение: Алтайский край, г. Рубцовск, севернее здания по пр-кту Ленина, 171А. Срок действия договора – 5 лет;
- павильон по обслуживанию населения (автостоянка), площадью 2408 кв. м, местоположение: Алтайский край, г. Рубцовск, западнее жилого дома по Рабочему тракту, 15. Срок действия договора – 5 лет;

Подать заявление о намерении участвовать в аукционе на право заключения договора на размещение и эксплуатацию нестационарного торгового объекта на территории города Рубцовска можно в Администрации города Рубцовска Алтайского края в течение четырнадцати дней со дня опубликования настоящего извещения в газете «Местное время» по адресу: Алтайский край, г. Рубцовск, пер. Бульварный, 25. Дополнительную информацию можно получить по телефону 8(38557) 9-64-17.

А.Н. КОРОЛЁВ, и.о. председателя комитета Администрации города Рубцовска по архитектуре и градостроительству

**Администрация города Рубцовска Алтайского края
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
02.11.2022 № 3541**

О проведении открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирными домами в городе Рубцовске Алтайского края

В соответствии со статьей 161 Жилищного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 06.02.2006 № 75 «О порядке проведения органом местного самоуправления открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирным домом», ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить:
 - 1.1. конкурсную документацию к открытому конкурсу по отбору управляющей организации для управления многоквартирными домами в городе Рубцовске Алтайского края (приложение 1);
 - 1.2. смету расходов на представление конкурсной документации (приложение 2).
2. Провести открытый конкурс по отбору управляющей организации для управления многоквартирными домами в городе Рубцовске Алтайского края: лот № 1 – ул. Харьковская, 17, лот № 2 – ул. Комсомольская, 108, лот № 3 – ул. Комсомольская, 114, лот № 4 – ул. Комсомольская, 94, лот № 5 – пр-кт Ленина, 20, лот № 6 – ул. Тракторная, 40а, лот № 7 – ул. Тракторная, 48а, лот № 8 – ул. Тракторная, 56а, лот № 9 – пер. Алейский, 47, лот № 10 – ул. Сельмашская, 30, лот № 11 – ул. Локомотивная, 09, лот № 12 – пр-кт Ленина, 129, лот № 13 – ул. Громова, 14, лот № 14 – ул. Громова, 10, лот № 15 – ул. Дзержинского, 16, лот № 16 – ул. Крылова, 2, лот № 17 – ул. Комсомольская, 133 не позднее 45 дней со дня принятия решения о его проведении.
3. Разместить извещение о проведении открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирными домами в городе Рубцовске Алтайского края: лот № 1 – ул. Харьковская, 17, лот № 2 – ул. Комсомольская, 108, лот № 3 – ул. Комсомольская, 114, лот № 4 – ул. Комсомольская, 94, лот № 5 – пр-кт Ленина, 20, лот № 6 – ул. Тракторная, 40а, лот № 7 – ул. Тракторная, 48а, лот № 8 – ул. Тракторная, 56а, лот № 9 – пер. Алейский, 47, лот № 10 – ул. Сельмашская, 30, лот № 11 – ул. Локомотивная, 09, лот № 12 – пр-кт Ленина, 129, лот № 13 – ул. Громова, 14, лот № 14 – ул. Громова, 10, лот № 15 – ул. Дзержинского, 16, лот № 16 – ул. Крылова, 2, лот № 17 – ул. Комсомольская, 133, на официальном сайте Администрации города Рубцовска Алтайского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
4. Опубликовать настоящее постановление в газете «Местное время» и разместить на официальном сайте Администрации города Рубцовска Алтайского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации города Рубцовска – начальника управления Администрации города Рубцовска по жилищно-коммунальному хозяйству и экологии Обуховича О.Г.

Д.З. ФЕЛЬДМАН, Глава города Рубцовска

**КОНКУРСНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ
К ОТКРЫТОМУ КОНКУРСУ ПО ОТБОРУ УПРАВЛЯЮЩЕЙ ОРГАНИЗАЦИИ ДЛЯ УПРАВЛЕНИЯ
МНОГОКВАРТИРНЫМИ ДОМАМИ В ГОРОДЕ РУБЦОВСКЕ АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

1.	Наименование организатора конкурса	Администрация города Рубцовска Алтайского края Юридический адрес: Алтайский край, г. Рубцовск, пр-кт Ленина, 130. Фактический адрес: Алтайский край, г. Рубцовск, пр-кт Ленина, 117. Тел: (8385-57) 9-64-33 Контактное лицо: Жихарева Марина Николаевна, e-mail: zihareva@rubtsovsk.org
2.	Вид и предмет конкурса	Открытый конкурс по отбору управляющей организации для управления многоквартирными домами, расположенными по адресам: лот № 1 – ул. Харьковская, 17, лот № 2 – ул. Комсомольская, 108, лот № 3 – ул. Комсомольская, 114, лот № 4 – ул. Комсомольская, 94, лот № 5 – пр-кт Ленина, 20, лот № 6 – ул. Тракторная, 40а, лот № 7 – ул. Тракторная, 48а, лот № 8 – ул. Тракторная, 56а, лот № 9 – пер. Алейский, 47, лот № 10 – ул. Сельмашская, 30, лот № 11 – ул. Локомотивная, 09, лот № 12 – пр-кт Ленина, 129, лот № 13 – ул. Громова, 14, лот № 14 – ул. Громова, 10, лот № 15 – ул. Дзержинского, 16, лот № 16 – ул. Крылова, 2, лот № 17 – ул. Комсомольская, 133
3.	Характеристика объектов конкурса	Характеристика объекта конкурса приведена в актах о состоянии общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме, являющегося объектом конкурса (приложение 1 к конкурсной документации)
4.	Срок действия договора управления многоквартирным домом, условия продления срока действия договора	Срок действия договора управления многоквартирным домом, равный 3 годам. Условия продления срока действия указанного договора на 3 месяца в случае, если: большинство собственников помещений на основании решения общего собрания о выборе способа непосредственного управления многоквартирным домом не заключили договоры, предусмотренные ст. 164 Жилищного кодекса Российской Федерации (далее – ЖК РФ), с лицами, осуществляющими соответствующие виды деятельности; товарищество собственников жилья либо жилищный кооператив или иной специализированный потребительский кооператив не зарегистрированы на основании решения общего собрания о выборе способа управления многоквартирным домом; другая управляющая организация, выбранная на основании решения общего собрания о выборе способа управления многоквартирным домом, созываемого не позднее чем через 1 год после заключения договоров управления многоквартирным домом, в течение 30 дней с даты подписания договоров управления многоквартирным домом или с иного установленного такими договорами срока не приступила к их выполнению; другая управляющая организация, отобранная органом местного самоуправления для управления многоквартирным домом в соответствии с настоящими Правилами, не приступила к выполнению договора управления многоквартирным домом
5.	Стоимость работ и услуг в год	Адрес многоэтажного дома Стоимость основной услуги за 1 кв. м в год, руб. лот № 1 – ул. Харьковская, 17 210,96 лот № 2 – ул. Комсомольская, 108 265,08 лот № 3 – ул. Комсомольская, 114 325,44 лот № 4 – ул. Комсомольская, 94 238,2 лот № 5 – пр-кт Ленина, 20 246,84 лот № 6 – ул. Тракторная, 40а 210,96 лот № 7 – ул. Тракторная, 48а 278,88 лот № 8 – ул. Тракторная, 56а 192,96 лот № 9 – пер. Алейский, 47 344,16 лот № 10 – ул. Сельмашская, 30 240,36 лот № 11 – ул. Локомотивная, 09 94,8 лот № 12 – пр-кт Ленина, 129 195,6 лот № 13 – ул. Громова, 14 182,76 лот № 14 – ул. Громова, 10 182,76 лот № 15 – ул. Дзержинского, 16 182,76 лот № 16 – ул. Крылова, 2 182,76 лот № 17 – ул. Комсомольская, 133 233,88
6.	Перечень обязательных работ и услуг по содержанию и ремонту общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме, являющемся объектом конкурса	Перечень обязательных работ и услуг, устанавливаемый организатором конкурса в зависимости от уровня благоустройства, конструктивных и технических параметров многоквартирного дома, включая требования к объемам, качеству, периодичности каждой из таких работ и услуг, сформированный из числа работ и услуг, указанных в минимальном перечне услуг и работ, необходимых для обеспечения надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 03.04.2013 № 290, приведен в приложении 2 к конкурсной документации
7.	Требования к участникам (претендентам) конкурса	1. Соответствие претендентов установленным федеральными законами требованиям к лицам, осуществляющим выполнение работ, оказание услуг, предусмотренных договором управления многоквартирным домом; 2. в отношении претендента не проводится процедура банкротства либо в отношении претендента - юридического лица не проводится процедура ликвидации; 3. деятельность претендента не приостановлена в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях; 4. отсутствие у претендента задолженности по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за последний завершенный отчетный период в размере свыше 25 процентов балансовой стоимости активов претендента по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период. Претендент считается соответствующим установленному требованию, если он обжаловал наличие указанной задолженности в соответствии с законодательством Российской Федерации и решение по такой жалобе не вступило в силу; 5. отсутствие у претендента кредиторской задолженности за последний завершенный отчетный период в размере свыше 70 процентов балансовой стоимости активов претендента по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период. При этом под кредиторской задолженностью в целях применения настоящего подпункта понимается совокупность обязательств претендента (краткосрочных и долгосрочных), предполагающих существующие в текущее

		<p>время (неисполненные) ее обязательства в пользу другого лица (кредитора), включая обязательства по кредитам и займам, которые приводят к уменьшению балансовой стоимости активов претендента;</p> <p>6. внесение претендентом на счет, указанный в конкурсной документации, средств в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе. При этом претендент считается соответствующим данному требованию, если непосредственно перед началом процедуры вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе средства поступили на счет, указанный в конкурсной документации;</p> <p>7. отсутствие у претендента задолженности перед ресурсоснабжающей организацией за 2 и более расчетных периода, подтвержденное актами сверки либо решением суда, вступившим в законную силу;</p> <p>8. отсутствие у претендента задолженности по уплате административных штрафов за совершение правонарушений в сфере предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами</p>
8.	<p>Форма и состав заявки на участие в конкурсе</p>	<p>Заявка на участие в конкурсе подается в письменной форме согласно приложению 3 к конкурсной документации. Заявка на участие в конкурсе представляется в запечатанном конверте. На конверте указывается наименование открытого конкурса, на участие в котором подается данная заявка.</p> <p>Представление заявки на участие в конкурсе является согласием претендента выполнять обязательные работы и услуги за плату за содержание и ремонт жилого помещения, размер которой указан в извещении о проведении открытого конкурса, предоставлять коммунальные услуги, а также исполнять иные обязательства, указанные в проекте договора управления многоквартирными домами по адресам:</p> <p>ул. Харьковская, 17, ул. Комсомольская, 108, ул. Комсомольская, 114, ул. Комсомольская, 94, пр-кт Ленина, 20, ул. Тракторная, 40а, ул. Тракторная, 48а, ул. Тракторная, 56а, пер. Алейский, 47, ул. Сельмашская, 30, ул. Локомотивная, 09, пр-кт Ленина, 129, ул. Громова, 14, ул. Громова, 10, ул. Дзержинского, 16, ул. Крылова, 2, ул. Комсомольская, 133.</p> <p>Заявка на участие в конкурсе включает в себя:</p> <p>1. Сведения и документы о претенденте: наименование, организационно-правовую форму, место нахождения, почтовый адрес - для юридического лица; фамилию, имя, отчество (при наличии), данные документа, удостоверяющего личность, место жительства - для индивидуального предпринимателя; номер телефона; выписку из Единого государственного реестра юридических лиц - для юридического лица; выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей - для индивидуального предпринимателя; документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени юридического лица или индивидуального предпринимателя, подавшего заявку на участие в конкурсе; реквизиты банковского счета для возврата средств, внесенных в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе;</p> <p>2. документы, подтверждающие соответствие претендента установленным требованиям для участия в конкурсе, или заверенные в установленном порядке копии таких документов: документы, подтверждающих внесение средств в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе; копии документов, подтверждающих соответствие претендента требованиям, установленным подпунктом 1 пункта 15 постановления Правительства РФ от 06.02.2006 № 75 «О порядке проведения органом местного самоуправления открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирным домом» (далее - Постановление Правительства РФ от 06.02.2006 № 75), если федеральными законами установлены требования к лицам, осуществляющим выполнение работ, оказание услуг, предусмотренных договором управления многоквартирным домом; копии утвержденного бухгалтерского баланса за последний отчетный период;</p> <p>3. реквизиты банковского счета для внесения собственниками помещений в многоквартирном доме, лицами, принявшими помещения, и нанимателями жилых помещений по договору социального найма и договору найма жилых помещений государственного или муниципального жилищного фонда платы за содержание и ремонт жилого помещения и платы за коммунальные услуги;</p> <p>4. согласие претендента на включение его в перечень организаций для управления многоквартирным домом, предусмотренное пунктом 52 Постановления Правительства РФ от 06.02.2006 № 75. Заинтересованное лицо подает заявку на участие в конкурсе в письменной форме. Одно лицо вправе подать одну заявку. Представление заявки на участие в конкурсе является согласием претендента выполнять обязательные работы и услуги за плату за содержание и ремонт жилого помещения, размер которой указан в извещении о проведении конкурса, а также предоставлять коммунальные услуги. Каждая заявка на участие в конкурсе, поступившая в установленный настоящей конкурсной документацией срок, регистрируется организатором конкурса. По требованию претендента организатор конкурса выдает расписку о получении такой заявки по форме согласно приложению 5 к конкурсной документации.</p> <p>Претендент вправе изменить или отозвать заявку на участие в конкурсе в любое время непосредственно до начала процедуры вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе. Организатор конкурса возвращает внесенные в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе средства претенденту, отозвавшему заявку на участие в конкурсе, в течение 5 рабочих дней с даты получения организатором конкурса уведомления об отзыве заявки.</p> <p>Все экземпляры заявки должны быть четко напечатаны. Исправления не допускаются, за исключением исправлений, скрепленных печатью и заверенных подписью уполномоченного лица (для юридических лиц) или собственноручно заверенных (для физических лиц).</p> <p>Все документы, входящие в состав заявки на участие в конкурсе, должны быть составлены на русском языке.</p>
9.	<p>Обеспечение заявки на участие в конкурсе</p>	<p>В качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе претендент вносит средства на указанный в пункте 10 конкурсной документации информационный счет.</p> <p>Размер обеспечения заявки на участие в конкурсе составляет 5 % размера платы за содержание и ремонт жилого помещения, умноженного на общую площадь жилых и нежилых помещений (за исключением помещений общего пользования) в многоквартирных домах, руб.:</p>

		<p>ул. Харьковская, 17 438,31 ул. Комсомольская, 108 404,99 ул. Комсомольская, 114 518,22 ул. Комсомольская, 94 385,46 пр-кт Ленина, 20 579,47 ул. Тракторная, 40а 333,74 ул. Тракторная, 48а 451,01 ул. Тракторная, 56а 302,96 пер. Алейский, 47 4989,8 ул. Сельмашская, 30 487,75 ул. Локомотивная, 09 197,19 пр-кт Ленина, 129 925,98 ул. Громова, 14 2096,06 ул. Громова, 10 1933,16 ул. Дзержинского, 16 1727,45 ул. Крылова, 2 2092,01 ул. Комсомольская, 133 1595,34</p>
10.	<p>Реквизиты банковского счета для перечисления денежных средств</p>	<p>Получатель – УФК по Алтайскому краю (Администрация города Рубцовска Алтайского края л/с 05173011690) ИНН 2209011079 КПП 220901001 Отделение Барнаул г. Барнаул БИК 040173001 р/с 40302810501733006900 КБК 30330399040040000180 КТМО 01716000 Назначение платежа: Обеспечение заявки на участие в открытом конкурсе по отбору управляющих организаций для управления многоквартирными домами, номер лота</p>
11.	<p>Порядок и график проведения осмотров объектов конкурса</p>	<p>Порядок и график проведения осмотров объектов конкурса по каждому лоту претендентами и другими заинтересованными лицами указан в приложении 4 к конкурсной документации. Каждые пять рабочих дней с даты размещения извещения о проведении конкурса</p>
12.	<p>Порядок оплаты собственниками помещений в многоквартирном доме работ и услуг по содержанию и ремонту общего имущества в случае неисполнения либо ненадлежащего исполнения управляющей организацией обязательств по договорам управления многоквартирным домом</p>	<p>Согласно договору управления многоквартирным домом. При оказании услуг и выполнении работ по содержанию и текущему ремонту общего имущества и (или) предоставления коммунальных услуг ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность, изменение размера платы за данные услуги определяется в порядке, установленном постановлением Правительства Российской Федерации от 13.08.2006 № 491 «Об утверждении Правил содержания общего имущества в многоквартирном доме и Правил изменения размера платы за содержание и ремонт жилого помещения в случае оказания услуг и выполнения работ по управлению, содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирных домах ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность»</p>
13.	<p>Срок, в течение которого победитель конкурса должен подписать договор управления многоквартирным домом</p>	<p>1. Победитель конкурса, участник конкурса в случаях, предусмотренных пунктами 71 и 93 Постановления Правительства РФ от 06.02.2006 № 75 в течение 10 рабочих дней с даты утверждения протокола конкурса предоставляет организатору конкурса, подписанный им проект договора управления многоквартирным домом, а также обеспечение исполнения обязательств в соответствии с разделом IX Постановления Правительства РФ от 06.02.2006 № 75.</p> <p>2. Победитель конкурса, участник конкурса в случаях, предусмотренных пунктами 71 и 93 Постановления Правительства РФ от 06.02.2006 № 75 в течение 20 дней с даты утверждения протокола конкурса, но не ранее чем через 10 дней со дня размещения протокола конкурса на официальном сайте, направляет подписанные им проекты договоров управления многоквартирным домом собственникам помещений в многоквартирном доме и лицам, принявшим помещения, для подписания указанных договоров в порядке, установленном статьей 445 Гражданского кодекса Российской Федерации.</p> <p>3. В случае если победитель конкурса в срок, предусмотренный пунктом 90 Постановления Правительства Российской Федерации от 06.02.2006 № 75, не представил организатору конкурса подписанный им проект договора управления многоквартирным домом, а также обеспечение исполнения обязательств (нотариально заверенную копию договора о страховании ответственности или договора о залоге депозита либо безотзывную банковскую гарантию), он признается уклонившимся от заключения договора управления многоквартирным домом.</p> <p>4. В случае признания победителя конкурса, признанного победителем в соответствии с пунктом 76 Постановления Правительства Российской Федерации от 06.02.2006 № 75, уклонившимся от заключения договора управления многоквартирным домом, организатор конкурса предлагает заключить договор управления многоквартирным домом участнику конкурса, сделавшему предыдущее предложение по наименьшему размеру платы за содержание и ремонт жилого помещения.</p> <p>5. В случае признания победителя конкурса, признанного победителем в соответствии с пунктом 78 Постановления Правительства Российской Федерации от 06.02.2006 № 75, уклонившимся от заключения договора управления многоквартирным домом, организатор конкурса предлагает заключить договор управления многоквартирным домом участнику конкурса, предложившему одинаковый с победителем конкурса размер платы за содержание и ремонт жилого помещения и подавшему заявку на участие в конкурсе следующему после победителя конкурса.</p> <p>6. В случае уклонения от заключения договора управления многоквартирным домом средства, внесенные в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе, не возвращаются</p>
14.	<p>Требования к порядку изменения обязательств сторон по договору управления многоквартирным домом.</p>	<p>Обязательства сторон по договору управления многоквартирным домом могут быть изменены в случае наступления обстоятельств непреодолимой силы либо на основании решения общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме. При наступлении обстоятельств непреодолимой силы управляющая организация осуществляет указанные в договоре управления многоквартирным домом работы и услуги по содержанию и ремонту общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме, выполнение и оказание которых возможно в сложившихся условиях, и предъявляет собственникам помещений в многоквартирном доме счета по оплате таких выполненных работ и оказанных услуг. При этом размер платы за содержание и ремонт жилого помещения, предусмотренный договором управления многоквартирным домом, должен быть изменен пропорционально объемам и количеству фактически выполненных работ и оказанных услуг</p>

15.	Формы и способы осуществления собственником помещений в многоквартирном доме контроля за выполнением управляющей организацией ее обязательств по договору управления многоквартирным домом	1. Управляющая организация обязана предоставлять по запросу собственника помещения в многоквартирном доме в течение 3 рабочих дней документы, связанные с выполнением обязательств по договору управления многоквартирным домом. 2. Собственник помещения в многоквартирном доме имеет право за 15 дней до окончания срока действия договора управления многоквартирным домом ознакомиться с расположенным в помещении управляющей организации, а также на досках объявлений, находящихся во всех подъездах многоквартирного дома или в пределах земельного участка, на котором расположен многоквартирный дом, ежегодным письменным отчетом управляющей организации о выполнении договора управления многоквартирным домом, включающим информацию о выполненных работах, оказанных услугах по содержанию и ремонту общего имущества, а также сведения о нарушениях, выявленных органами государственной власти и органами местного самоуправления, уполномоченными контролировать деятельность, осуществляемую управляющими организациями
16.	Размер и срок предоставления обеспечения исполнения обязательств по договору управления многоквартирным домом	Размер обеспечения исполнения обязательств устанавливается организатором конкурса и не может быть менее одной второй и более трех четвертей цены договора управления многоквартирным домом, подлежащей уплате собственниками помещений в многоквартирном доме и лицами, принявшими помещения, в течение месяца. Размер обеспечения исполнения обязательств рассчитывается по формуле: $Oou = K \times (Poi + Pku)$, где: Oou - размер обеспечения исполнения обязательств; K - коэффициент, установленный организатором конкурса в пределах от 0,5 до 0,75; Poi - размер ежемесячной платы за содержание и ремонт общего имущества, указанный в извещении о проведении конкурса, умноженный на общую площадь жилых и нежилых помещений (за исключением помещений общего пользования) в многоквартирном доме; Pku - размер ежемесячной платы за коммунальные услуги, рассчитанный исходя из среднемесячных объемов потребления ресурсов (холодная и горячая вода, сетевой газ, электрическая и тепловая энергия) за предыдущий календарный год, а в случае отсутствия таких сведений исходя из нормативов потребления соответствующих коммунальных услуг, утвержденных в порядке, установленном Жилищным кодексом Российской Федерации, площади жилых помещений и тарифов на товары и услуги организаций коммунального комплекса, утвержденных в соответствии с законодательством Российской Федерации. Размер обеспечения исполнения обязательств для управления многоквартирными домами составляет, руб.: лот № 1 – ул. Харьковская, 17 19249,77 лот № 2 – ул. Комсомольская, 108 17697,12 лот № 3 – ул. Комсомольская, 114 20963,05 лот № 4 – ул. Комсомольская, 94 16387,67 лот № 5 – пр-кт Ленина, 20 24013,57 лот № 6 – ул. Тракторная, 40а 14823,86 лот № 7 – ул. Тракторная, 48а 19240,42 лот № 8 – ул. Тракторная, 56а 12365,78 лот № 9 – пер. Алейский, 47 165051,6 лот № 11 – ул. Сельмашская, 30 21517,86 лот № 11 – ул. Локомотивная, 09 14381,74 лот № 12 – пр-кт Ленина, 129 50793,2 лот № 13 – ул. Громова, 14 171126,35 лот № 14 – ул. Громова, 10 168572,11 лот № 15 – ул. Дзержинского, 16 139874,43 лот № 16 – ул. Крылова, 2 125617,61 лот № 17 – ул. Комсомольская, 133 75135,18 Договор заключается только после предоставления победителем конкурса, с которым заключается договор, обеспечения исполнения обязательств (нотариально заверенную копию договора о страховании ответственности или договора о залоге депозита либо безотзывную банковскую гарантию). Способ обеспечения исполнения обязательств определяется управляющей организацией, с которой заключается договор управления многоквартирным домом. Срок предоставления обеспечения исполнения обязательств – в течение 10 рабочих дней с даты утверждения протокола конкурса. Обеспечение реализуется в случае неисполнения либо ненадлежащего исполнения управляющей организацией обязательств по договору управления многоквартирным домом, в том числе в случае невыполнения обязательств по оплате коммунальных ресурсов ресурсоснабжающим организациям, а также в случае причинения управляющей организацией вреда многоквартирному дому. В случае реализации обеспечения исполнения обязательств управляющая организация обязана гарантировать его ежемесячное возобновление
17.	Срок внесения собственниками помещений в многоквартирном доме и лицами, принявшими помещения, платы за содержание и ремонт жилого помещения и коммунальные услуги	Согласно договору управления многоквартирным домом, в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения управляющей организацией обязательств по договору управления многоквартирным домом собственники помещений в многоквартирных домах, расположенных по адресам: ул. Харьковская, 17, ул. Комсомольская, 108, ул. Комсомольская, 114, ул. Комсомольская, 94, пр-кт Ленина, 20, ул. Тракторная, 40а, ул. Тракторная, 48а, ул. Тракторная, 56а, пер. Алейский, 47, ул. Сельмашская, 30, ул. Локомотивная, 09, пр-кт Ленина, 129, ул. Громова, 14, ул. Громова, 10, ул. Дзержинского, 16, ул. Крылова, 2, ул. Комсомольская, 133, имеет право оплачивать фактически выполненные работы и оказанные услуги
18.	Срок и место подачи заявок на участие в конкурсе	Со дня, следующего за днем размещения конкурсной документации на официальном сайте www.torgi.gov.ru , с 03.11.2022 года по 30.11.2022 года. Алтайский край, 658200, г. Рубцовск, пр-кт Ленина, 117, каб. № 33. Пн-пт с 08:00 до 12:00 с 13:00 до 17:00
19.	Место, дата и время вскрытия конвертов с заявками	Алтайский край, 658200, г. Рубцовск, пр-кт Ленина, 117, каб. № 39. Дата: 01.12.2022 года Время: 10 часов 30 минут (время местное)
20.	Место и дата рассмотрения заявок	Алтайский край, 658200, г. Рубцовск, пр-кт Ленина, 117, каб. № 39. Дата: 02.12.2022 года. Время: 10 часов 00 минут (время местное)
21.	Дата и время проведения конкурса	Алтайский край, 658200, г. Рубцовск, пр-кт Ленина, 117, каб. № 39. Дата: 05.12.2022 года. Время: 10 часов 00 минут (время местное)
22.	Порядок проведения конкурса	В конкурсе могут участвовать только лица, признанные участниками конкурса в соответствии с протоколом рассмотрения заявок на участие в конкурсе. Организатор конкурса обеспечивает участникам конкурса возможность принять участие в конкурсе непосредственно или через представителей. Любое лицо, присутствующее при проведении конкурса, вправе осуществлять аудио- и видеозапись конкурса. Конкурс начинается с объявления конкурсной комиссией наименования участника конкурса, заявка на участие в конкурсе, которого поступила к организатору конкурса первой, и размера платы за содержание и ремонт жилого помещения. Участники конкурса предлагают установить размер платы за содержание и ремонт жилого помещения за выполнение перечня работ и услуг, предусмотренный подпунктом 4 пункта

		41 Постановления Правительства РФ от 06.02.2006 № 75 меньший, чем размер платы за содержание и ремонт жилого помещения, указанный в извещении о проведении конкурса, с поэтапным снижением размера платы за содержание и ремонт жилого помещения на 0,1 процента. В случае если после трехкратного объявления предложения, являющегося наименьшим по размеру платы за содержание и ремонт жилого помещения (относительно указанного в извещении о проведении конкурса), ни один из участников конкурса не сделает иное предложение по снижению размера платы за содержание и ремонт жилого помещения, конкурсная комиссия объявляет о признании победителем конкурса участника конкурса, сделавшего последнее предложение. При проведении конкурса допускается снижение размера платы за содержание и ремонт жилого помещения не более чем на 10 процентов размера платы за содержание и ремонт жилого помещения, указанного в извещении о проведении конкурса. В случае снижения указанного размера платы за содержание и ремонт жилого помещения более чем на 10 процентов конкурс признается несостоявшимся. В случае если несколько участников конкурса предложили одинаковый размер платы за содержание и ремонт жилого помещения, победителем конкурса признается участник конкурса, подавший первым заявку на участие в конкурсе. Конкурсная комиссия ведет протокол конкурса, который подписывается в день проведения конкурса. Указанный протокол составляется в 3 экземплярах, один экземпляр остается у организатора конкурса. Организатор конкурса в течение 3 рабочих дней с даты утверждения протокола конкурса передает победителю конкурса один экземпляр протокола и проект договора управления многоквартирным домом. При этом указывается в договоре управления многоквартирным домом стоимость каждой работы и услуги, входящей в перечень работ и услуг, предусмотренный подпунктом 4 пункта 41 Постановления Правительства РФ от 06.02.2006 № 75 подлежит пересчету исходя из того, что общая стоимость работ и услуг должна быть равна плате за содержание и ремонт жилого помещения, размер которой определен по итогам конкурса, в случаях признания участника конкурса победителем в соответствии с пунктами 76 и 78 Постановления Правительства РФ от 06.02.2006 № 75. Текст протокола конкурса размещается на официальном сайте http://torgi.gov.ru организатором конкурса в течение 1 рабочего дня с даты его утверждения
23.	Срок начала выполнения управляющей организацией возникших по результатам конкурса обязательств	Срок начала выполнения управляющей организацией возникших по результатам конкурса обязательств, который должен составлять не более 30 дней с даты подписания собственниками помещений в многоквартирном доме и (или) лицами, принявшими помещения, и управляющей организацией подготовленных в соответствии с положениями раздела IX Постановления Правительства РФ от 06.02.2006 № 75 договоров управления многоквартирным домом. Управляющая организация вправе брать с собственников помещений в многоквартирном доме и лиц, принявших помещения, плату за содержание и ремонт жилого помещения, а также плату за коммунальные услуги в порядке, предусмотренном определенным по результатам конкурса договором управления многоквартирным домом. Собственники помещений в многоквартирном доме и лица, принявшие помещения, обязаны вносить указанную плату
24.	Порядок уведомления всех собственников помещений об условиях договора управления многоквартирным домом	Организатор конкурса в течение 10 рабочих дней с даты утверждения протокола конкурса уведомляет всех собственников помещений в многоквартирном доме и лиц, принявших помещения, о результатах открытого конкурса и об условиях договора управления этим домом путем размещения проекта договора в порядке, предусмотренном пунктом 40 Постановления Правительства РФ от 06.02.2006 № 75

Приложение 1
к конкурсной документации

УТВЕРЖДАЮ:
Заместитель Главы Администрации
города Рубцовска
О.Г. Обухович
658200, г. Рубцовск, пр-кт Ленина, 130
тел.: (8385-57)9-64-22, obuhovich@rubtsovsk.org
« _____ » _____ 2022 г.

**Лот № 1
АКТ**

о состоянии общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме, являющегося объектом конкурса

I. Общие сведения о многоквартирном доме

- Адрес многоквартирного дома: Алтайский край, город Рубцовск, ул. Харьковская, 17
2. Кадастровый номер многоквартирного дома (при его наличии): нет
3. Серия, тип постройки _ многоквартирный жилой дом
4. Год постройки 1958
5. Степень износа по данным государственного технического учета нет
6. Степень фактического износа нет
7. Год последнего капитального ремонта нет
8. Реквизиты правового акта о признании многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу: нет
9. Количество этажей 2
10. Наличие подвала нет
11. Наличие цокольного этажа нет
12. Наличие мансарды _ нет
13. Наличие мезонина _ нет
14. Количество квартир 16
15. Количество нежилых помещений, не входящих в состав общего имущества нет
16. Реквизиты правового акта о признании всех жилых помещений в многоквартирном доме непригодными для проживания нет
17. Перечень жилых помещений, признанных непригодными для проживания (с указанием реквизитов правовых актов о признании жилых помещений непригодными для проживания) нет
18. Строительный объем 2083,2 куб. м.
19. Площадь:
а) многоквартирного дома с лестничными клетками 548,21 кв. м;
б) жилых помещений (общая площадь квартир) 548,21 кв. м;
в) нежилых помещений (общая площадь нежилых помещений, не входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме) ___ кв. м;
г) помещений общего пользования (общая площадь нежилых помещений, входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме) ___ кв. м.
20. Количество лестниц 2 шт.
21. Уборочная площадь лестниц (включая межквартирные лестничные площадки) 60 кв. м.
22. Уборочная площадь общих коридоров _нет_ кв. м
23. Уборочная площадь других помещений общего пользования (включая технические этажи, чердаки, технические подвалы) _нет_ кв. м
24. Площадь земельного участка, входящего в состав общего имущества многоквартирного дома 1241 кв. м.
25. Кадастровый номер земельного участка (при его наличии) нет
II. Техническое состояние многоквартирного дома, включая пристройки

Наименование конструктивных элементов	Описание элементов (материал, конструкция или система, отделка и прочее)	Техническое состояние элементов общего имущества многоквартирного дома
1. Фундамент	железобетонный	Удовл.
2. Наружные и внутренние капитальные стены	Кирпичные	Удовл.
3. Перегородки	Деревянные	Удовл.
4. Перекрытия: чердачные, междуэтажные, подвальные (другое)	Обычные - деревянные по деревянным балкам	Удовл.
5. Крыша	Шифер, четырехскатная	Удовл. (требуется ремонт)
6. Полы	Дощатые, окрашенные	Неудовл. (прогибы, просадки, разрушение пола)
7. Проемы: окна, двери (другое)	Двойные створчатые окрашенные; Деревянные, филенчатые	Неудовл. (поражены гнилью) Неудовл.
8. Отделка: внутренняя, наружная (другое)	Внутренняя-штукатурка, побелка Наружная-штукатурка, побелка	Неудовл. (выпучивание и отпадание) Неудовл. (отслаивание, загрязнение)
9. Механическое, электрическое, санитарно-техническое и иное оборудование: ванны напольные, электроплиты, телефонные сети и оборудование сети проводного радиовещания, мусоропровод, лифт, вентиляция	Есть отсутствуют эксплуатируются эксплуатируются отсутствует отсутствует естественная	Удовл.
10. Внутридомовые инженерные коммуникации и оборудование для предоставления коммунальных услуг: электроснабжение, холодное водоснабжение, горячее водоснабжение, водоотведение, газоснабжение, отопление	Есть Есть Есть Есть центральное	Удовл. Удовл. Удовл. Удовл.

**Заместитель начальника управления по жилищно-коммунальному хозяйству и экологии
А.С.Торгов
(должность, Ф.И.О. руководителя, уполномоченного устанавливать
техническое состояние многоквартирного дома, являющегося объектом конкурса)**

(подпись) (Ф.И.О.)
«___» _____ 2022 г.
М.П.

**Лот № 2
АКТ**

**о состоянии общего имущества собственников помещений
в многоквартирном доме, являющегося объектом конкурса**

I. Общие сведения о многоквартирном доме

- Адрес многоквартирного дома: Алтайский край, город Рубцовск, улица Комсомольская, дом 108
- Кадастровый номер многоквартирного дома (при его наличии): 22:70:020718:23
- Серия, тип постройки многоквартирный жилой дом
- Год постройки 1963 год
- Степень износа по данным государственного технического учета: нет
- Степень фактического износа нет
- Год последнего капитального ремонта нет
- Реквизиты правового акта о признании многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу нет
- Количество этажей 3
- Наличие подвала нет
- Наличие цокольного этажа _нет
- Наличие мансарды _нет
- Наличие мезонина _нет
- Количество квартир 12
- Количество нежилых помещений, не входящих в состав общего имущества 0
- Реквизиты правового акта о признании всех жилых помещений в многоквартирном доме непригодными для проживания _нет
- Перечень жилых помещений, признанных непригодными для проживания (с указанием реквизитов правовых актов о признании жилых помещений непригодными для проживания) _нет
- Строительный объем 1815,21 куб. м.
- Площадь:
 - многоквартирного дома с лоджиями, балконами, шкафами, коридорами и лестничными клетками 403,38 кв. м;
 - жилых помещений (общая площадь квартир) 403,38 кв. м;
 - нежилых помещений (общая площадь нежилых помещений, не входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме) 0 кв. м;
 - помещений общего пользования (общая площадь нежилых помещений, входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме) кв. м.
- Количество лестниц 1 шт.
- Уборочная площадь лестниц (включая межквартирные лестничные площадки) 61,06 кв. м.
- Уборочная площадь общих коридоров 0 кв. м.
- Площадь земельного участка, входящего в состав общего имущества многоквартирного дома 95 кв. м.
- Кадастровый номер земельного участка (при его наличии) _нет

II. Техническое состояние многоквартирного дома, включая пристройки

Наименование конструктивных элементов	Описание элементов (материал, конструкция или система, отделка и прочее)	Техническое состояние элементов общего имущества многоквартирного дома
1. Фундамент	Ленточный железобетонный	Без видимых повреждений
2. Наружные и внутренние капитальные стены	Кирпичные толщиной 800мм	Без видимых повреждений
3. Перегородки	Кирпичные	Без видимых повреждений
4. Перекрытия: чердачные, междуэтажные, подвальные (другое)	Деревянные	Без видимых повреждений
5. Крыша	Скатная, покрытие - шиферное, основание - деревянный каркас с обрешеткой	Требуется капитальный ремонт
6. Полы	Дощатые по деревянным лагам	Без видимых повреждений
7. Проемы: окна, двери (другое)	Окна - двухстворчатые с двойным остеклением, деревянные окрашены Двери - филенчатые, однопольные, деревянные	Без видимых повреждений Без видимых повреждений

Наименование конструктивных элементов	Описание элементов (материал, конструкция или система, отделка и прочее)	Техническое состояние элементов общего имущества многоквартирного дома
8. Отделка: внутренняя, наружная (другое)	Внутренняя - штукатурка, побелка, окраска Потолки - штукатурка, побелка	Без видимых повреждений Без видимых повреждений
9. Механическое, электрическое, санитарно-техническое и иное оборудование: ванны напольные, электроплиты, телефонные сети и оборудование сети проводного радиовещания, мусоропровод, лифт, вентиляция	есть есть есть есть нет нет есть	Без видимых повреждений
10. Внутридомовые инженерные коммуникации и оборудование для предоставления коммунальных услуг: электроснабжение, холодное водоснабжение, горячее водоснабжение, водоотведение, газоснабжение, отопление (от внешних котельных),	Скрытая проводка напр. 220 Водопровод центральный есть есть отсутствует от ТЭЦ на твердом топливе	Без видимых повреждений

**Заместитель начальника управления по жилищно-коммунальному хозяйству и экологии
А.С.Торгов
(должность, Ф.И.О. руководителя, уполномоченного устанавливать
техническое состояние многоквартирного дома, являющегося объектом конкурса)**

(подпись) (Ф.И.О.)
«___» _____ 2022 г.
М.П.

**Лот № 3
АКТ**

**о состоянии общего имущества собственников помещений
в многоквартирном доме, являющегося объектом конкурса**

I. Общие сведения о многоквартирном доме

- Адрес многоквартирного дома: Алтайский край, город Рубцовск, улица Комсомольская, дом 114
- Кадастровый номер многоквартирного дома (при его наличии): нет
- Серия, тип постройки многоквартирный жилой дом
- Год постройки 1962 год
- Степень износа по данным государственного технического учета: нет
- Степень фактического износа нет
- Год последнего капитального ремонта нет
- Реквизиты правового акта о признании многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу нет
- Количество этажей 3
- Наличие подвала нет
- Наличие цокольного этажа _нет
- Наличие мансарды _нет
- Наличие мезонина _нет
- Количество квартир 12
- Количество нежилых помещений, не входящих в состав общего имущества 0
- Реквизиты правового акта о признании всех жилых помещений в многоквартирном доме непригодными для проживания _нет
- Перечень жилых помещений, признанных непригодными для проживания (с указанием реквизитов правовых актов о признании жилых помещений непригодными для проживания) _нет
- Строительный объем 1890 куб. м.
- Площадь:
 - многоквартирного дома с лоджиями, балконами, шкафами, коридорами и лестничными клетками 420,46 кв. м;
 - жилых помещений (общая площадь квартир) 416,60 кв. м;
 - нежилых помещений (общая площадь нежилых помещений, не входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме) 0 кв. м;
 - помещений общего пользования (общая площадь нежилых помещений, входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме) кв. м.
- Количество лестниц 1 шт.
- Уборочная площадь лестниц (включая межквартирные лестничные площадки) 28,6 кв. м.
- Уборочная площадь общих коридоров 0 кв. м.
- Площадь земельного участка, входящего в состав общего имущества многоквартирного дома 3211,6 кв. м.
- Кадастровый номер земельного участка (при его наличии) _нет

II. Техническое состояние многоквартирного дома, включая пристройки

Наименование конструктивных элементов	Описание элементов (материал, конструкция или система, отделка и прочее)	Техническое состояние элементов общего имущества многоквартирного дома
1. Фундамент	Ленточный железобетонный	Без видимых повреждений
2. Наружные и внутренние капитальные стены	Кирпичные толщиной 800мм	Без видимых повреждений
3. Перегородки	Кирпичные	Без видимых повреждений
4. Перекрытия: чердачные, междуэтажные, подвальные (другое)	Деревянные	Без видимых повреждений
5. Крыша	Скатная, покрытие - шиферное, основание - деревянный каркас с обрешеткой	Требуется капитальный ремонт
6. Полы	Дощатые по деревянным лагам	Без видимых повреждений
7. Проемы: окна, двери (другое)	Окна - двухстворчатые с двойным остеклением, деревянные окрашены Двери - филенчатые, однопольные, деревянные	Без видимых повреждений Без видимых повреждений
8. Отделка: внутренняя, наружная (другое)	Внутренняя - штукатурка, побелка, окраска Потолки - штукатурка, побелка	Без видимых повреждений Без видимых повреждений
9. Механическое, электрическое, санитарно-техническое и иное оборудование: ванны напольные, электроплиты, телефонные сети и оборудование сети проводного радиовещания, мусоропровод, лифт, вентиляция	есть есть есть есть нет нет есть	Без видимых повреждений

10. Внутридомовые инженерные коммуникации и оборудование для предоставления коммунальных услуг: электроснабжение, холодное водоснабжение, горячее водоснабжение, водоотведение, газоснабжение, отопление (от внешних котельных),	Скрытая проводка напр. 220 Водопровод центральный есть есть отсутствует от ТЭЦ на твердом топливе	Без видимых повреждений
--	--	-------------------------

Заместитель начальника управления по жилищно-коммунальному хозяйству и экологии
А.С.Торгов
(должность, Ф.И.О. руководителя, уполномоченного устанавливать
техническое состояние многоквартирного дома, являющегося объектом конкурса)

(подпись) (Ф.И.О.)
«___» _____ 2022 г.
М.П.

Лот № 4
АКТ

**о состоянии общего имущества собственников помещений
в многоквартирном доме, являющегося объектом конкурса**

I. Общие сведения о многоквартирном доме

1. Адрес многоквартирного дома: Алтайский край, город Рубцовск, улица Комсомольская, дом 94
2. Кадастровый номер многоквартирного дома (при его наличии): нет
3. Серия, тип постройки многоквартирный жилой дом
4. Год постройки 1966 год
5. Степень износа по данным государственного технического учета: нет
6. Степень фактического износа нет
7. Год последнего капитального ремонта нет
8. Реквизиты правового акта о признании многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу нет
9. Количество этажей 3
10. Наличие подвала нет
11. Наличие цокольного этажа _нет
12. Наличие мансарды _нет
13. Наличие мезонина _нет
14. Количество квартир 11
15. Количество нежилых помещений, не входящих в состав общего имущества 3
16. Реквизиты правового акта о признании всех жилых помещений в многоквартирном доме непригодными для проживания _нет
17. Перечень жилых помещений, признанных непригодными для проживания (с указанием реквизитов правовых актов о признании жилых помещений непригодными для проживания) _нет
18. Строительный объем 1708,40 куб. м.
19. Площадь:
 - а) многоквартирного дома с лоджиями, балконами, шкафами, коридорами и лестничными клетками 427,10 кв. м;
 - б) жилых помещений (общая площадь квартир) _385,68 кв. м;
 - в) нежилых помещений (общая площадь нежилых помещений, не входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме) _0 кв. м;
 - г) помещений общего пользования (общая площадь нежилых помещений, входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме) кв. м.
20. Количество лестниц _1 шт.
21. Уборочная площадь лестниц (включая межквартирные лестничные площадки) 30,30 кв. м.
22. Уборочная площадь общих коридоров _0 кв. м.
23. Площадь земельного участка, входящего в состав общего имущества многоквартирного дома 1295 кв. м.
24. Кадастровый номер земельного участка (при его наличии) _нет

II. Техническое состояние многоквартирного дома, включая пристройки

Наименование конструктивных элементов	Описание элементов (материал, конструкция или система, отделка и прочее)	Техническое состояние элементов общего имущества многоквартирного дома
1. Фундамент	Ленточный железобетонный	Без видимых повреждений
2. Наружные и внутренние капитальные стены	Кирпичные толщиной 800мм	Без видимых повреждений
3. Перегородки	Кирпичные	Без видимых повреждений
4. Перекрытия: чердачные, междуэтажные, подвальные (другое)	Деревянные	Без видимых повреждений
5. Крыша	Скатная, покрытие – шиферное, основание – деревянный каркас с обрешеткой	Требуется капитальный ремонт
6. Полы	Дощатые по деревянным лагам	Без видимых повреждений
7. Проемы: окна, двери (другое)	Окна – двухстворчатые с двойным остеклением, деревянные окрашены Двери – филенчатые, однопольные, деревянные	Без видимых повреждений
8. Отделка: внутренняя, наружная (другое)	Внутренняя – штукатурка, побелка, окраска Потолки – штукатурка, побелка	Без видимых повреждений
9. Механическое, электрическое, санитарно-техническое и иное оборудование: ванны напольные, электроплиты, телефонные сети и оборудование сети проводного радиовещания, мусоропровод, лифт, вентиляция	есть есть есть нет нет есть	Без видимых повреждений
10. Внутридомовые инженерные коммуникации и оборудование для предоставления коммунальных услуг: электроснабжение, холодное водоснабжение, горячее водоснабжение, водоотведение, газоснабжение, отопление (от внешних котельных),	Скрытая проводка напр. 220 Водопровод центральный есть есть отсутствует от ТЭЦ на твердом топливе	Без видимых повреждений

Заместитель начальника управления по жилищно-коммунальному хозяйству и экологии
А.С.Торгов
(должность, Ф.И.О. руководителя, уполномоченного устанавливать
техническое состояние многоквартирного дома, являющегося объектом конкурса)

(подпись) (Ф.И.О.)
«___» _____ 2022 г.
М.П.

Лот № 5
АКТ

**о состоянии общего имущества собственников помещений
в многоквартирном доме, являющегося объектом конкурса**

I. Общие сведения о многоквартирном доме

1. Адрес многоквартирного дома: Алтайский край, город Рубцовск, пр-кт Ленина, дом 20
2. Кадастровый номер многоквартирного дома (при его наличии): нет
3. Серия, тип постройки многоквартирный жилой дом
4. Год постройки 1956 год
5. Степень износа по данным государственного технического учета: нет
6. Степень фактического износа нет
7. Год последнего капитального ремонта нет
8. Реквизиты правового акта о признании многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу нет
9. Количество этажей 2
10. Наличие подвала 0
11. Наличие цокольного этажа _нет
12. Наличие мансарды _нет
13. Наличие мезонина _нет
14. Количество квартир _12
15. Количество нежилых помещений, не входящих в состав общего имущества _0
16. Реквизиты правового акта о признании всех жилых помещений в многоквартирном доме непригодными для проживания _нет
17. Перечень жилых помещений, признанных непригодными для проживания (с указанием реквизитов правовых актов о признании жилых помещений непригодными для проживания) _нет
18. Строительный объем _2479_ куб. м.
19. Площадь:
 - а) многоквартирного дома с лоджиями, балконами, шкафами, коридорами и лестничными клетками 619,75 кв. м;
 - б) жилых помещений (общая площадь квартир) _619,75 кв. м;
 - в) нежилых помещений (общая площадь нежилых помещений, не входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме) _0 кв. м;
 - г) помещений общего пользования (общая площадь нежилых помещений, входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме) _ кв. м.
20. Количество лестниц _2 шт.
21. Уборочная площадь лестниц (включая межквартирные лестничные площадки) 62,9 кв. м.
22. Уборочная площадь общих коридоров _0 кв. м.
23. Площадь земельного участка, входящего в состав общего имущества многоквартирного дома 2354,2 кв. м.
24. Кадастровый номер земельного участка (при его наличии) _____

II. Техническое состояние многоквартирного дома, включая пристройки

Наименование конструктивных элементов	Описание элементов (материал, конструкция или система, отделка и прочее)	Техническое состояние элементов общего имущества многоквартирного дома
1. Фундамент	Ленточный железобетонный	Без видимых повреждений
2. Наружные и внутренние капитальные стены	Кирпичные	Без видимых повреждений
3. Перегородки	Деревянные	Без видимых повреждений
4. Перекрытия: чердачные, междуэтажные, подвальные (другое)	Деревянные	Без видимых повреждений
5. Крыша	Скатная, покрытие – шиферное, основание – деревянный каркас с обрешеткой	Требуется капитальный ремонт
6. Полы	Дощатые по деревянным лагам	Без видимых повреждений
7. Проемы: окна, двери (другое)	Окна – двухстворчатые с двойным остеклением, деревянные окрашены Двери – филенчатые, однопольные, деревянные	Без видимых повреждений
8. Отделка: внутренняя, наружная (другое)	Внутренняя – штукатурка, побелка, окраска Потолки – штукатурка, побелка	Без видимых повреждений
9. Механическое, электрическое, санитарно-техническое и иное оборудование: ванны напольные, электроплиты, телефонные сети и оборудование сети проводного радиовещания, мусоропровод, лифт, вентиляция	есть есть есть есть нет нет есть	Без видимых повреждений
10. Внутридомовые инженерные коммуникации и оборудование для предоставления коммунальных услуг: электроснабжение, холодное водоснабжение, горячее водоснабжение, водоотведение, газоснабжение, отопление (от внешних котельных),	Скрытая проводка напр. 220 Водопровод центральный централизованное есть отсутствует от ТЭЦ на твердом топливе	Без видимых повреждений

Заместитель начальника управления по жилищно-коммунальному хозяйству и экологии
А.С.Торгов
(должность, Ф.И.О. руководителя, уполномоченного устанавливать
техническое состояние многоквартирного дома, являющегося объектом конкурса)

(подпись) (Ф.И.О.)
«___» _____ 2022 г.
М.П.

Лот № 6
АКТ

**о состоянии общего имущества собственников помещений
в многоквартирном доме, являющегося объектом конкурса**

I. Общие сведения о многоквартирном доме

1. Адрес многоквартирного дома: Алтайский край, город Рубцовск, ул. Тракторная, дом 40А
2. Кадастровый номер многоквартирного дома (при его наличии): нет
3. Серия, тип постройки многоквартирный жилой дом
4. Год постройки 1963 год
5. Степень износа по данным государственного технического учета: нет
6. Степень фактического износа нет
7. Год последнего капитального ремонта нет
8. Реквизиты правового акта о признании многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу нет
9. Количество этажей 3
10. Наличие подвала 0
11. Наличие цокольного этажа _нет
12. Наличие мансарды _нет
13. Наличие мезонина _нет

14. Количество квартир 12
 15. Количество нежилых помещений, не входящих в состав общего имущества 0
 16. Реквизиты правового акта о признании всех жилых помещений в многоквартирном доме непригодными для проживания нет
 17. Перечень жилых помещений, признанных непригодными для проживания (с указанием реквизитов правовых актов о признании жилых помещений непригодными для проживания) нет
 18. Строительный объем 1461 куб. м.
 19. Площадь:
 а) многоквартирного дома с лоджиями, балконами, шкафами, коридорами и лестничными клетками 417,43 кв. м;
 б) жилых помещений (общая площадь квартир) 417,43 кв. м;
 в) нежилых помещений (общая площадь нежилых помещений, не входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме) 0 кв. м;
 г) помещений общего пользования (общая площадь нежилых помещений, входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме) 0 кв. м.
 20. Количество лестниц 1 шт.
 21. Уборочная площадь лестниц (включая межквартирные лестничные площадки) 33,8 кв. м.
 22. Уборочная площадь общих коридоров 0 кв. м.
 23. Площадь земельного участка, входящего в состав общего имущества многоквартирного дома 1291 кв. м.

24. Кадастровый номер земельного участка (при его наличии) _____

II. Техническое состояние многоквартирного дома, включая пристройки

Наименование конструктивных элементов	Описание элементов (материал, конструкция или система, отделка и прочее)	Техническое состояние элементов общего имущества многоквартирного дома
1. Фундамент	<i>Ленточный железобетонный</i>	<i>Без видимых повреждений</i>
2. Наружные и внутренние капитальные стены	<i>Кирпичные</i>	<i>Без видимых повреждений</i>
3. Перегородки	<i>Деревянные</i>	<i>Без видимых повреждений</i>
4. Перекрытия: чердачные, межэтажные, подвальные (другое)	<i>Деревянные</i>	<i>Без видимых повреждений</i>
5. Крыша	<i>Скатная, покрытие – шиферное, основание – деревянный каркас с обрешеткой</i>	<i>Требуется капитальный ремонт</i>
6. Полы	<i>Дощатые по деревянным лагам</i>	<i>Без видимых повреждений</i>
7. Проемы: окна, двери (другое)	<i>Окна – двухстворчатые с двойным остеклением, деревянные окрашены Двери – филенчатые, однопольные, деревянные</i>	<i>Без видимых повреждений</i>
8. Отделка: внутренняя, наружная (другое)	<i>Внутренняя – штукатурка, побелка, окраска Потолки – штукатурка, побелка</i>	<i>Без видимых повреждений</i>
9. Механическое, электрическое, санитарно-техническое и иное оборудование: ванны напольные, электроплиты, телефонные сети и оборудование сети проводного радиовещания, мусоропровод, лифт, вентиляция	<i>есть есть есть нет нет есть</i>	<i>Без видимых повреждений</i>
10. Внутридомовые инженерные коммуникации и оборудование для предоставления коммунальных услуг: электроснабжение, холодное водоснабжение, горячее водоснабжение, водоотведение, газоснабжение, отопление (от внешних котельных),	<i>Скрытая проводка напр. 220 Водопровод центральный централизованное есть отсутствует от ТЭЦ на твердом топливе</i>	<i>Без видимых повреждений</i>

**Заместитель начальника управления по жилищно-коммунальному хозяйству и экологии
 А.С.Торгов
 (должность, Ф.И.О. руководителя, уполномоченного устанавливать
 техническое состояние многоквартирного дома, являющегося объектом конкурса)**

(подпись) (Ф.И.О.)
 «___» _____ 2022 г.
 М.П.

**Лот № 7
 АКТ**

**о состоянии общего имущества собственников помещений
 в многоквартирном доме, являющегося объектом конкурса**

- I. Общие сведения о многоквартирном доме**
 1. Адрес многоквартирного дома: Алтайский край, город Рубцовск, ул. Тракторная, дом 48А
 2. Кадастровый номер многоквартирного дома (при его наличии): нет
 3. Серия, тип постройки многоквартирного жилого дома
 4. Год постройки 1963 год
 5. Степень износа по данным государственного технического учета: нет
 6. Степень фактического износа нет
 7. Год последнего капитального ремонта нет
 8. Реквизиты правового акта о признании многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу нет
 9. Количество этажей 3
 10. Наличие подвала 0
 11. Наличие цокольного этажа нет
 12. Наличие мансарды нет
 13. Наличие мезонина нет
 14. Количество квартир 12
 15. Количество нежилых помещений, не входящих в состав общего имущества 0
 16. Реквизиты правового акта о признании всех жилых помещений в многоквартирном доме непригодными для проживания нет
 17. Перечень жилых помещений, признанных непригодными для проживания (с указанием реквизитов правовых актов о признании жилых помещений непригодными для проживания) нет
 18. Строительный объем 1494 куб. м.
 19. Площадь:
 а) многоквартирного дома с лоджиями, балконами, шкафами, коридорами и лестничными клетками 427,09 кв. м;
 б) жилых помещений (общая площадь квартир) 426,10 кв. м;
 в) нежилых помещений (общая площадь нежилых помещений, не входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме) 0 кв. м;
 г) помещений общего пользования (общая площадь нежилых помещений, входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме) 0 кв. м.
 20. Количество лестниц 1 шт.
 21. Уборочная площадь лестниц (включая межквартирные лестничные площадки) 30,30 кв. м.
 22. Уборочная площадь общих коридоров 0 кв. м.
 23. Площадь земельного участка, входящего в состав общего имущества многоквартирного дома 2550 кв. м.

24. Кадастровый номер земельного участка (при его наличии) _____

II. Техническое состояние многоквартирного дома, включая пристройки

Наименование конструктивных элементов	Описание элементов (материал, конструкция или система, отделка и прочее)	Техническое состояние элементов общего имущества многоквартирного дома
1. Фундамент	<i>Ленточный железобетонный</i>	<i>Без видимых повреждений</i>
2. Наружные и внутренние капитальные стены	<i>Кирпичные</i>	<i>Без видимых повреждений</i>
3. Перегородки	<i>Деревянные</i>	<i>Без видимых повреждений</i>
4. Перекрытия: чердачные, межэтажные, подвальные (другое)	<i>Деревянные</i>	<i>Без видимых повреждений</i>
5. Крыша	<i>Скатная, покрытие – шиферное, основание – деревянный каркас с обрешеткой</i>	<i>Требуется капитальный ремонт</i>
6. Полы	<i>Дощатые по деревянным лагам</i>	<i>Без видимых повреждений</i>
7. Проемы: окна, двери (другое)	<i>Окна – двухстворчатые с двойным остеклением, деревянные окрашены Двери – филенчатые, однопольные, деревянные</i>	<i>Без видимых повреждений</i>
8. Отделка: внутренняя, наружная (другое)	<i>Внутренняя – штукатурка, побелка, окраска Потолки – штукатурка, побелка</i>	<i>Без видимых повреждений</i>
9. Механическое, электрическое, санитарно-техническое и иное оборудование: ванны напольные, электроплиты, телефонные сети и оборудование сети проводного радиовещания, мусоропровод, лифт, вентиляция	<i>есть есть есть нет нет есть</i>	<i>Без видимых повреждений</i>
10. Внутридомовые инженерные коммуникации и оборудование для предоставления коммунальных услуг: электроснабжение, холодное водоснабжение, горячее водоснабжение, водоотведение, газоснабжение, отопление (от внешних котельных),	<i>скрытая проводка напр. 220 Водопровод центральный централизованное есть отсутствует от ТЭЦ на твердом топливе</i>	<i>Без видимых повреждений</i>

**Заместитель начальника управления по жилищно-коммунальному хозяйству и экологии
 А.С.Торгов
 (должность, Ф.И.О. руководителя, уполномоченного устанавливать
 техническое состояние многоквартирного дома, являющегося объектом конкурса)**

(подпись) (Ф.И.О.)
 «___» _____ 2022 г.
 М.П.

**Лот № 8
 АКТ**

**о состоянии общего имущества собственников помещений
 в многоквартирном доме, являющегося объектом конкурса**

- I. Общие сведения о многоквартирном доме**
 1. Адрес многоквартирного дома: Алтайский край, город Рубцовск, ул. Тракторная, дом 56А
 2. Кадастровый номер многоквартирного дома (при его наличии): нет
 3. Серия, тип постройки многоквартирного жилого дома
 4. Год постройки 1962 год
 5. Степень износа по данным государственного технического учета: нет
 6. Степень фактического износа нет
 7. Год последнего капитального ремонта нет
 8. Реквизиты правового акта о признании многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу нет
 9. Количество этажей 3
 10. Наличие подвала 0
 11. Наличие цокольного этажа нет
 12. Наличие мансарды нет
 13. Наличие мезонина нет
 14. Количество квартир 8
 15. Количество нежилых помещений, не входящих в состав общего имущества 0
 16. Реквизиты правового акта о признании всех жилых помещений в многоквартирном доме непригодными для проживания нет
 17. Перечень жилых помещений, признанных непригодными для проживания (с указанием реквизитов правовых актов о признании жилых помещений непригодными для проживания) нет
 18. Строительный объем 1454,36 куб. м.
 19. Площадь:
 а) многоквартирного дома с лоджиями, балконами, шкафами, коридорами и лестничными клетками 415,53 кв. м;
 б) жилых помещений (общая площадь квартир) 276,23 кв. м;
 в) нежилых помещений (общая площадь нежилых помещений, не входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме) 139,3 кв. м;
 г) помещений общего пользования (общая площадь нежилых помещений, входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме) 0 кв. м.
 20. Количество лестниц 1 шт.
 21. Уборочная площадь лестниц (включая межквартирные лестничные площадки) 30,24 кв. м.
 22. Уборочная площадь общих коридоров 0 кв. м.
 23. Площадь земельного участка, входящего в состав общего имущества многоквартирного дома 2399 кв. м.
 24. Кадастровый номер земельного участка (при его наличии) _____

II. Техническое состояние многоквартирного дома, включая пристройки

Наименование конструктивных элементов	Описание элементов (материал, конструкция или система, отделка и прочее)	Техническое состояние элементов общего имущества многоквартирного дома
1. Фундамент	<i>Ленточный железобетонный</i>	<i>Без видимых повреждений</i>
2. Наружные и внутренние капитальные стены	<i>Кирпичные</i>	<i>Без видимых повреждений</i>
3. Перегородки	<i>Деревянные</i>	<i>Без видимых повреждений</i>
4. Перекрытия: чердачные, междуэтажные, подвальные (другое)	<i>Деревянные</i>	<i>Без видимых повреждений</i>
5. Крыша	<i>Скатная, покрытие – шиферное, основание – деревянный каркас с обрешеткой</i>	<i>Требуется капитальный ремонт</i>
6. Полы	<i>Дощатые по деревянным лагам</i>	<i>Без видимых повреждений</i>

7.Проемы: окна, двери (другое)	Окна – двухстворчатые с двойным остеклением, деревянные окрашены Двери – филенчатые, однопольные, деревянные	Без видимых повреждений Без видимых повреждений
8. Отделка: внутренняя, наружная (другое)	Внутренняя – штукатурка, побелка, окраска Потолки – штукатурка, побелка	Без видимых повреждений Без видимых повреждений
9. Механическое, электрическое, санитарно-техническое и иное оборудование: ванны напольные, электроплиты, телефонные сети и оборудование сети проводного радиовещания, мусоропровод, лифт, вентиляция	есть есть есть нет нет есть	Без видимых повреждений
10.Внутридомовые инженерные коммуникации и оборудование для предоставления коммунальных услуг: электроснабжение, холодное водоснабжение, горячее водоснабжение, водоотведение, газоснабжение, отопление (от внешних котельных),	Скрытая проводка напр. 220 Водопровод центральный централизованное есть отсутствует от ТЭЦ на твердом топливе	Без видимых повреждений

Заместитель начальника управления по жилищно-коммунальному хозяйству и экологии
А.С.Торгов
(должность, Ф.И.О. руководителя, уполномоченного устанавливать техническое состояние многоквартирного дома, являющегося объектом конкурса)

(подпись) (Ф.И.О.)
«___» _____ 2022 г.
М.П.

Лот № 9
АКТ

о состоянии общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме, являющегося объектом конкурса

I. Общие сведения о многоквартирном доме

1. Адрес многоквартирного дома: Алтайский край, город Рубцовск, пер.Алейский, 47
2. Кадастровый номер многоквартирного дома (при его наличии): нет
3. Серия, тип постройки многоквартирного жилого дома
4. Год постройки 1979 год
5. Степень износа по данным государственного технического учета: нет
6. Степень фактического износа нет
7. Год последнего капитального ремонта нет
8. Реквизиты правового акта о признании многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу нет
9. Количество этажей 5
10. Наличие подвала да
11. Наличие цокольного этажа нет
12. Наличие мансарды нет
13. Наличие мезонина нет
14. Количество квартир 145
15. Количество нежилых помещений, не входящих в состав общего имущества 16. Реквизиты правового акта о признании всех жилых помещений в многоквартирном доме непригодными для проживания нет
17. Перечень жилых помещений, признанных непригодными для проживания (с указанием реквизитов правовых актов о признании жилых помещений непригодными для проживания) нет
18. Строительный объем 17015 куб. м.
19. Площадь:
 - а) многоквартирного дома с лоджиями, балконами, шкапами, коридорами и лестничными клетками 3828 кв. м;
 - б) жилых помещений (общая площадь квартир) 2261,78 (3828) кв. м;
 - в) нежилых помещений (общая площадь нежилых помещений, не входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме) кв. м;
 - г) помещений общего пользования (общая площадь нежилых помещений, входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме) кв. м.
20. Количество лестниц 2 шт.
21. Уборочная площадь лестниц (включая межквартирные лестничные площадки) 154 кв. м.
22. Уборочная площадь общих коридоров кв. м.
23. Площадь земельного участка, входящего в состав общего имущества многоквартирного дома 3015 кв. м.
24. Кадастровый номер земельного участка (при его наличии)

II. Техническое состояние многоквартирного дома, включая пристройки

Наименование конструктивных элементов	Описание элементов (материал, конструкция или система, отделка и прочее)	Техническое состояние элементов общего имущества многоквартирного дома
1. Фундамент	Железобетонные блоки	Без видимых повреждений
2. Наружные и внутренние капитальные стены	Кирпичные толщиной 0,64	Без видимых повреждений
3. Перегородки	Деревянные	Без видимых повреждений
4. Перекрытия: чердачные, междуэтажные, подвальные (другое)	Деревянные	Без видимых повреждений
5. Крыша	Скатная, покрытие – металл, основание – деревянный каркас с обрешеткой	Отличное
6. Полы	Дошчатые по деревянным лагам	Без видимых повреждений
7. Проемы: окна, двери (другое)	Окна – двухстворчатые с двойным остеклением, деревянные окрашены Двери – филенчатые, однопольные, деревянные	Без видимых повреждений Без видимых повреждений
8. Отделка: внутренняя, наружная (другое)	Внутренняя – штукатурка, побелка, окраска Потолки – штукатурка, побелка	Без видимых повреждений Без видимых повреждений
9. Механическое, электрическое, санитарно-техническое и иное оборудование: ванны напольные, электроплиты, телефонные сети и оборудование сети проводного радиовещания, мусоропровод, лифт, вентиляция	есть есть есть нет нет есть	Без видимых повреждений

10.Внутридомовые инженерные коммуникации и оборудование для предоставления коммунальных услуг: электроснабжение, холодное водоснабжение, горячее водоснабжение, водоотведение, газоснабжение, отопление (от внешних котельных)	Скрытая проводка напр. 220 Водопровод центральный централизованное есть отсутствует от ТЭЦ на твердом топливе	Без видимых повреждений
---	--	-------------------------

Заместитель начальника управления по жилищно-коммунальному хозяйству и экологии
А.С.Торгов
(должность, Ф.И.О. руководителя, уполномоченного устанавливать техническое состояние многоквартирного дома, являющегося объектом конкурса)

(подпись) (Ф.И.О.)
«___» _____ 2022 г.
М.П.

Лот № 10
АКТ

о состоянии общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме, являющегося объектом конкурса

I. Общие сведения о многоквартирном доме

1. Адрес многоквартирного дома: Алтайский край, город Рубцовск, ул. Сельмашская, 30
2. Кадастровый номер многоквартирного дома (при его наличии): нет
3. Серия, тип постройки многоквартирного жилого дома
4. Год постройки 1949
5. Степень износа по данным государственного технического учета нет
6. Степень фактического износа нет
7. Год последнего капитального ремонта нет
8. Реквизиты правового акта о признании многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу: нет
9. Количество этажей 2
10. Наличие подвала есть
11. Наличие цокольного этажа нет
12. Наличие мансарды нет
13. Наличие мезонина нет
14. Количество квартир 16
15. Количество нежилых помещений, не входящих в состав общего имущества
16. Реквизиты правового акта о признании всех жилых помещений в многоквартирном доме непригодными для проживания нет
17. Перечень жилых помещений, признанных непригодными для проживания (с указанием реквизитов правовых актов о признании жилых помещений непригодными для проживания) нет
18. Строительный объем 3214,2 куб. м.
19. Площадь:
 - а) многоквартирного дома с лестничными клетками 535,7 кв. м;
 - б) жилых помещений (общая площадь квартир) 501,77 кв. м;
 - в) нежилых помещений (общая площадь нежилых помещений, не входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме) 0 кв. м;
 - г) помещений общего пользования (общая площадь нежилых помещений, входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме) кв. м.
20. Количество лестниц 1 шт.
21. Уборочная площадь лестниц (включая межквартирные лестничные площадки) 30,78 кв. м.
22. Уборочная площадь общих коридоров нет кв. м
23. Уборочная площадь других помещений общего пользования (включая технические этажи, чердаки, технические подвалы) нет кв. м
24. Площадь земельного участка, входящего в состав общего имущества многоквартирного дома 1173 кв. м.
25. Кадастровый номер земельного участка (при его наличии) нет

II. Техническое состояние многоквартирного дома, включая пристройки

Наименование конструктивных элементов	Описание элементов (материал, конструкция или система, отделка и прочее)	Техническое состояние элементов общего имущества многоквартирного дома
1. Фундамент	Бутобетонный	Удовл.
2. Наружные и внутренние капитальные стены	Кирпичные	Удовл.
3. Перегородки	Деревянные	Удовл.
4. Перекрытия: чердачные, междуэтажные, подвальные (другое)	Сборные, железобетонные	Удовл.
5. Крыша	Шифер	Удовл. (требуется ремонт)
6. Полы	Дошчатые, окрашенные	Удовл.
7. Проемы: окна, двери (другое)	Двойные створчатые окрашенные; Деревянные, филенчатые	Удовл. Удовл.
8. Отделка: внутренняя, наружная (другое)	Внутренняя-штукатурка, побелка Наружная- штукатурка, побелка	Отслоение, повреждение основания Отслоение, повреждение основания
9. Механическое, электрическое, санитарно-техническое и иное оборудование: ванны напольные, электроплиты, телефонные сети и оборудование сети проводного радиовещания, мусоропровод, лифт, вентиляция	Есть отсутствуют эксплуатируются эксплуатируются отсутствует отсутствует естественная	Удовл.
10. Внутридомовые инженерные коммуникации и оборудование для предоставления коммунальных услуг: электроснабжение, холодное водоснабжение, горячее водоснабжение, водоотведение, газоснабжение, отопление	Есть Есть Есть Есть центральное	Удовл. Удовл. Удовл. Удовл.

Заместитель начальника управления по жилищно-коммунальному хозяйству и экологии
А.С.Торгов
(должность, Ф.И.О. руководителя, уполномоченного устанавливать техническое состояние многоквартирного дома, являющегося объектом конкурса)

(подпись) (Ф.И.О.)
«___» _____ 2022 г.
М.П.

Лот № 11

АКТ

о состоянии общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме, являющегося объектом конкурса

I. Общие сведения о многоквартирном доме

1. Адрес многоквартирного дома: Алтайский край, город Рубцовск, ул. Локомотивная, 09
2. Кадастровый номер многоквартирного дома (при его наличии): нет
3. Серия, тип постройки: _____ многоквартирный жилой дом _____
4. Год постройки 1997
5. Степень износа по данным государственного технического учета нет
6. Степень фактического износа нет
7. Год последнего капитального ремонта нет
8. Реквизиты правового акта о признании многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу нет
9. Количество этажей 2
10. Наличие подвала нет
11. Наличие цокольного этажа нет
12. Наличие мансарды нет
13. Наличие мезонина нет
14. Количество квартир 6
15. Количество нежилых помещений, не входящих в состав общего имущества нет
16. Реквизиты правового акта о признании всех жилых помещений в многоквартирном доме непригодными для проживания нет
17. Перечень жилых помещений, признанных непригодными для проживания (с указанием реквизитов правовых актов о признании жилых помещений непригодными для проживания) нет
18. Строительный объем 1904 куб. м.
19. Площадь:
 - а) многоквартирного дома с лестничными клетками 413,18 кв. м;
 - б) жилых помещений (общая площадь квартир) 245,42 кв. м;
 - в) нежилых помещений (общая площадь нежилых помещений, не входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме) нет кв. м;
 - г) помещений общего пользования (общая площадь нежилых помещений, входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме) _____ кв. м.
20. Количество лестниц 1 шт.
21. Уборочная площадь лестниц (включая межквартирные лестничные площадки) 23,86 кв. м.
22. Уборочная площадь общих коридоров нет кв. м
23. Уборочная площадь других помещений общего пользования (включая технические этажи, чердаки, технические подвалы) нет кв. м
24. Площадь земельного участка, входящего в состав общего имущества многоквартирного дома нет кв. м.
25. Кадастровый номер земельного участка (при его наличии) нет

II. Техническое состояние многоквартирного дома, включая пристройки

Наименование конструктивных элементов	Описание элементов (материал, конструкция или система, отделка и прочее)	Техническое состояние элементов общего имущества многоквартирного дома
1. Фундамент	Бетонный ленточный	Удовл.
2. Наружные и внутренние капитальные стены	Кирпичные	Удовл.
3. Перегородки	Кирпичные	Удовл.
4. Перекрытия: чердачные, междуэтажные, подвальные (другое)	Ж/бетонные	Удовл.
5. Крыша	Шифер	Удовл.
6. Полы	Доски окрашенные	Требуется ремонта
7. Проемы: окна, двери (другое)	2-х створчатые; Простые окрашенные	Требуется ремонта
8. Отделка: внутренняя, наружная (другое)	Внутренняя - штукатурка, побелка Наружная - нет	Удовл.
9. Механическое, электрическое, санитарно-техническое и иное оборудование: ванны напольные, электроплиты, телефонные сети и оборудование проводного радиовещания, мусоропровод, лифт, вентиляция	отсутствуют отсутствуют эксплуатируются отсутствует отсутствует отсутствует	Удовл.
10. Внутридомовые инженерные коммуникации и оборудование для предоставления коммунальных услуг: электроснабжение, холодное водоснабжение, горячее водоснабжение, водоотведение, газоснабжение, отопление	есть есть отсутствует есть отсутствует есть	Удовл.

Заместитель начальника управления по жилищно-коммунальному хозяйству и экологии А.С.Торгов
(должность, Ф.И.О. руководителя, уполномоченного устанавливать техническое состояние многоквартирного дома, являющегося объектом конкурса)

(подпись) (Ф.И.О.)
« ____ » _____ 2022 г.
М.П.

Лот № 12

АКТ

о состоянии общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме, являющегося объектом конкурса

I. Общие сведения о многоквартирном доме

- Адрес многоквартирного дома: Алтайский край, город Рубцовск, пр-кт Ленина, 129
2. Кадастровый номер многоквартирного дома (при его наличии): нет
 3. Серия, тип постройки: _____ многоквартирный жилой дом _____
 4. Год постройки 1951
 5. Степень износа по данным государственного технического учета нет
 6. Степень фактического износа нет
 7. Год последнего капитального ремонта нет
 8. Реквизиты правового акта о признании многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу: _____
 9. Количество этажей 3
 10. Наличие подвала есть
 11. Наличие цокольного этажа нет
 12. Наличие мансарды нет
 13. Наличие мезонина нет
 14. Количество квартир 20
 15. Количество нежилых помещений, не входящих в состав общего имущества 5
 16. Реквизиты правового акта о признании всех жилых помещений в многоквартирном доме непригодными для проживания нет
 17. Перечень жилых помещений, признанных непригодными для проживания (с указанием реквизитов правовых актов о признании жилых помещений непригодными для проживания) нет
 18. Строительный объем 18519,30 куб. м.

19. Площадь:
 - а) многоквартирного дома с лестничными клетками 1851,96 кв. м;
 - б) жилых помещений (общая площадь квартир) 1468,52 кв. м;
 - в) нежилых помещений (общая площадь нежилых помещений, не входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме) 383,3 кв. м;
 - г) помещений общего пользования (общая площадь нежилых помещений, входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме) _____ кв. м.
20. Количество лестниц 3 шт.
21. Уборочная площадь лестниц (включая межквартирные лестничные площадки) 114,75 кв. м.
22. Уборочная площадь общих коридоров нет кв. м
23. Уборочная площадь других помещений общего пользования (включая технические этажи, чердаки, технические подвалы) нет кв. м
24. Площадь земельного участка, входящего в состав общего имущества многоквартирного дома 4512 кв. м.
25. Кадастровый номер земельного участка (при его наличии) нет

II. Техническое состояние многоквартирного дома, включая пристройки

Наименование конструктивных элементов	Описание элементов (материал, конструкция или система, отделка и прочее)	Техническое состояние элементов общего имущества многоквартирного дома
1. Фундамент	ленточный	Удовл.
2. Наружные и внутренние капитальные стены	Кирпичные	Удовл.
3. Перегородки	Кирпичные	Удовл.
4. Перекрытия: чердачные, междуэтажные, подвальные (другое)	Железобетонные; Железобетонные	Неудовл.
5. Крыша	Скатная комбинированная	Удовл.
6. Полы	Дощатые, окрашенные	Удовл.
7. Проемы: окна, двери (другое)	Двойные створчатые окрашенные; Деревянные	Удовл.
8. Отделка: внутренняя, наружная (другое)	Внутренняя - штукатурка, побелка Наружная - нет	Удовл.
9. Механическое, электрическое, санитарно-техническое и иное оборудование: ванны напольные, электроплиты, телефонные сети и оборудование проводного радиовещания, мусоропровод, лифт, вентиляция	эксплуатируются эксплуатируются эксплуатируются отсутствует отсутствует эксплуатируется	Удовл.
10. Внутридомовые инженерные коммуникации и оборудование для предоставления коммунальных услуг: электроснабжение, холодное водоснабжение, горячее водоснабжение, водоотведение, газоснабжение, отопление	Есть Есть Есть отсутствует центральное	Удовл.

Заместитель начальника управления по жилищно-коммунальному хозяйству и экологии А.С.Торгов
(должность, Ф.И.О. руководителя, уполномоченного устанавливать техническое состояние многоквартирного дома, являющегося объектом конкурса)

(подпись) (Ф.И.О.)
« ____ » _____ 2022 г.
М.П.

Лот № 13

АКТ

о состоянии общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме, являющегося объектом конкурса

I. Общие сведения о многоквартирном доме

- Адрес многоквартирного дома: Алтайский край, город Рубцовск, улица Громова, 14
2. Кадастровый номер многоквартирного дома (при его наличии):
 3. Серия, тип постройки многоквартирный жилой дом
 4. Год постройки 1966 год
 5. Степень износа по данным государственного технического учета 0%
 6. Степень фактического износа нет %
 7. Год последнего капитального ремонта нет
 8. Реквизиты правового акта о признании многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу нет
 9. Количество этажей 5
 10. Наличие подвала да
 11. Наличие цокольного этажа нет
 12. Наличие мансарды нет
 13. Наличие мезонина нет
 14. Количество квартир 141
 15. Количество нежилых помещений, не входящих в состав общего имущества 3
 16. Реквизиты правового акта о признании всех жилых помещений в многоквартирном доме непригодными для проживания нет
 17. Перечень жилых помещений, признанных непригодными для проживания (с указанием реквизитов правовых актов о признании жилых помещений непригодными для проживания) нет
 18. Строительный объем 52401,6 куб. м.
 19. Площадь:
 - а) многоквартирного дома с лоджиями, балконами, шкафами, коридорами и лестничными клетками 3493,44 кв. м;
 - б) жилых помещений (общая площадь квартир) 3145,45 кв. м;
 - в) нежилых помещений (общая площадь нежилых помещений, не входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме) 253 кв. м;
 - г) помещений общего пользования (общая площадь нежилых помещений, входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме) _____ кв. м.
 20. Количество лестниц 3 шт.
 21. Уборочная площадь лестниц (включая межквартирные лестничные площадки) 142 кв. м.
 22. Уборочная площадь общих коридоров _____ кв. м.
 23. Площадь земельного участка, входящего в состав общего имущества многоквартирного дома 3319 кв. м.
 24. Кадастровый номер земельного участка (при его наличии) _____

II. Техническое состояние многоквартирного дома, включая пристройки

Наименование конструктивных элементов	Описание элементов (материал, конструкция или система, отделка и прочее)	Техническое состояние элементов общего имущества многоквартирного дома
1. Фундамент	Железобетонные блоки	Без видимых повреждений
2. Наружные и внутренние капитальные стены	Кирпичные толщиной 0,64	Без видимых повреждений
3. Перегородки	Деревянные	Без видимых повреждений

4.Перекрытия: чердачные, междуэтажные, подвальные (другое)	Деревянные	Без видимых повреждений
5. Крыша	Скатная, покрытие – металл, основание – деревянный каркас с обрешеткой	Удовл.
6. Полы	Дощатые по деревянным лагам	Без видимых повреждений
7.Проемы: окна, двери (другое)	Окна – двухстворчатые с двойным остеклением, деревянные окрашены Двери – филенчатые, однопольные, деревянные	Без видимых повреждений Без видимых повреждений
8. Отделка: внутренняя, наружная (другое)	Внутренняя – штукатурка, побелка, окраска Потолки – штукатурка, побелка	Без видимых повреждений Без видимых повреждений
9. Механическое, электрическое, санитарно-техническое и иное оборудование:	ванны напольные, электроплиты, телефонные сети и оборудование сети проводного радиовещания, мусоропровод, лифт, вентиляция	Без видимых повреждений
10.Внутридомовые инженерные коммуникации и оборудование для предоставления коммунальных услуг:	электроснабжение, холодное водоснабжение, горячее водоснабжение, водоотведение, газоснабжение, отопление (от внешних котельных),	Без видимых повреждений

9. Механическое, электрическое, санитарно-техническое и иное оборудование:	ванны напольные, электроплиты, телефонные сети и оборудование сети проводного радиовещания, мусоропровод, лифт, вентиляция	Без видимых повреждений
10.Внутридомовые инженерные коммуникации и оборудование для предоставления коммунальных услуг:	электроснабжение, холодное водоснабжение, горячее водоснабжение, водоотведение, газоснабжение, отопление (от внешних котельных),	Без видимых повреждений

**Заместитель начальника управления по жилищно-коммунальному хозяйству и экологии
А.С.Торгов
(должность, Ф.И.О. руководителя, уполномоченного устанавливать
техническое состояние многоквартирного дома, являющегося объектом конкурса)**

(подпись) (Ф.И.О.)
« ____ » _____ 2022 г.
М.П.

**Лот № 15
АКТ**

**о состоянии общего имущества собственников помещений
в многоквартирном доме, являющегося объектом конкурса**

I. Общие сведения о многоквартирном доме

1. Адрес многоквартирного дома: Алтайский край, город Рубцовск, улица Дзержинского, 16
2. Кадастровый номер многоквартирного дома (при его наличии):
3. Серия, тип постройки многоквартирный жилой дом
4. Год постройки 1962 год
5. Степень износа по данным государственного технического учета 0%
6. Степень фактического износа нет %
7. Год последнего капитального ремонта нет
8. Реквизиты правового акта о признании многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу нет
9. Количество этажей 5
10. Наличие подвала да
11. Наличие цокольного этажа нет
12. Наличие мансарды нет
13. Наличие мезонина нет
14. Количество квартир 138
15. Количество нежилых помещений, не входящих в состав общего имущества 3
16. Реквизиты правового акта о признании всех жилых помещений в многоквартирном доме непригодными для проживания нет
17. Перечень жилых помещений, признанных непригодными для проживания (с указанием реквизитов правовых актов о признании жилых помещений непригодными для проживания) нет
18. Строительный объем 43186,2 куб. м.
19. Площадь:
 - а) многоквартирного дома с лоджиями, балконами, шкафами, коридорами и лестничными клетками 2879,08 кв. м;
 - б) жилых помещений (общая площадь квартир) 2320,95 кв. м;
 - в) нежилых помещений (общая площадь нежилых помещений, не входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме) 336,2 кв. м;
 - г) помещений общего пользования (общая площадь нежилых помещений, входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме) кв. м.
20. Количество лестниц 3 шт.
21. Уборочная площадь лестниц (включая межквартирные лестничные площадки) 101 кв. м.
22. Уборочная площадь общих коридоров кв. м.
23. Площадь земельного участка, входящего в состав общего имущества многоквартирного дома 2171 кв. м.
24. Кадастровый номер земельного участка (при его наличии) _____

II. Техническое состояние многоквартирного дома, включая пристройки

Наименование конструктивных элементов	Описание элементов (материал, конструкция или система, отделка и прочее)	Техническое состояние элементов общего имущества многоквартирного дома
1. Фундамент	Железобетонные блоки	Без видимых повреждений
2. Наружные и внутренние капитальные стены	Кирпичные толщиной 0,64	Без видимых повреждений
3. Перегородки	Деревянные	Без видимых повреждений
4. Перекрытия: чердачные, междуэтажные, подвальные (другое)	Деревянные	Без видимых повреждений
5. Крыша	Скатная, покрытие – металл, основание – деревянный каркас с обрешеткой	Удовл.
6. Полы	Дощатые по деревянным лагам	Без видимых повреждений
7.Проемы: окна, двери (другое)	Окна – двухстворчатые с двойным остеклением, деревянные окрашены Двери – филенчатые, однопольные, деревянные	Без видимых повреждений Без видимых повреждений
8. Отделка: внутренняя, наружная (другое)	Внутренняя – штукатурка, побелка, окраска Потолки – штукатурка, побелка	Без видимых повреждений Без видимых повреждений
9. Механическое, электрическое, санитарно-техническое и иное оборудование:	ванны напольные, электроплиты, телефонные сети и оборудование сети проводного радиовещания, мусоропровод, лифт, вентиляция	Без видимых повреждений

**Заместитель начальника управления по жилищно-коммунальному хозяйству и экологии
А.С.Торгов
(должность, Ф.И.О. руководителя, уполномоченного устанавливать
техническое состояние многоквартирного дома, являющегося объектом конкурса)**

(подпись) (Ф.И.О.)
« ____ » _____ 2022 г.
М.П.

**Лот № 14
АКТ**

**о состоянии общего имущества собственников помещений
в многоквартирном доме, являющегося объектом конкурса**

I. Общие сведения о многоквартирном доме

1. Адрес многоквартирного дома: Алтайский край, город Рубцовск, улица Громова, 10
2. Кадастровый номер многоквартирного дома (при его наличии):
3. Серия, тип постройки многоквартирный жилой дом
4. Год постройки 1964 год
5. Степень износа по данным государственного технического учета 0%
6. Степень фактического износа нет %
7. Год последнего капитального ремонта нет
8. Реквизиты правового акта о признании многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу нет
9. Количество этажей 5
10. Наличие подвала да
11. Наличие цокольного этажа нет
12. Наличие мансарды нет
13. Наличие мезонина нет
14. Количество квартир 146
15. Количество нежилых помещений, не входящих в состав общего имущества 2
16. Реквизиты правового акта о признании всех жилых помещений в многоквартирном доме непригодными для проживания нет
17. Перечень жилых помещений, признанных непригодными для проживания (с указанием реквизитов правовых актов о признании жилых помещений непригодными для проживания) нет
18. Строительный объем 50875,65 куб. м.
19. Площадь:
 - а) многоквартирного дома с лоджиями, балконами, шкафами, коридорами и лестничными клетками 3391,51 кв. м;
 - б) жилых помещений (общая площадь квартир) 3120,17 кв. м;
 - в) нежилых помещений (общая площадь нежилых помещений, не входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме) 35,3 кв. м;
 - г) помещений общего пользования (общая площадь нежилых помещений, входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме) кв. м.
20. Количество лестниц 3 шт.
21. Уборочная площадь лестниц (включая межквартирные лестничные площадки) 102 кв. м.
22. Уборочная площадь общих коридоров кв. м.
23. Площадь земельного участка, входящего в состав общего имущества многоквартирного дома 2480 кв. м.
24. Кадастровый номер земельного участка (при его наличии) _____

II. Техническое состояние многоквартирного дома, включая пристройки

Наименование конструктивных элементов	Описание элементов (материал, конструкция или система, отделка и прочее)	Техническое состояние элементов общего имущества многоквартирного дома
1. Фундамент	Железобетонные блоки	Без видимых повреждений
2. Наружные и внутренние капитальные стены	Кирпичные толщиной 0,64	Без видимых повреждений
3. Перегородки	Деревянные	Без видимых повреждений
4. Перекрытия: чердачные, междуэтажные, подвальные (другое)	Деревянные	Без видимых повреждений
5. Крыша	Скатная, покрытие – металл, основание – деревянный каркас с обрешеткой	Удовл.
6. Полы	Дощатые по деревянным лагам	Без видимых повреждений
7.Проемы: окна, двери (другое)	Окна – двухстворчатые с двойным остеклением, деревянные окрашены Двери – филенчатые, однопольные, деревянные	Без видимых повреждений Без видимых повреждений
8. Отделка: внутренняя, наружная (другое)	Внутренняя – штукатурка, побелка, окраска Потолки – штукатурка, побелка	Без видимых повреждений Без видимых повреждений

10. Внутридомовые инженерные коммуникации и оборудование для предоставления коммунальных услуг: электроснабжение, холодное водоснабжение, горячее водоснабжение, водоотведение, газоснабжение, отопление (от внешних котельных),	Скрытая проводка напр. 220 Водопровод центральный централизованное есть отсутствует от ТЭЦ на твердом топливе	Без видимых повреждений
--	--	-------------------------

**Заместитель начальника управления по жилищно-коммунальному хозяйству и экологии
А.С.Торгов
(должность, Ф.И.О. руководителя, уполномоченного устанавливать
техническое состояние многоквартирного дома, являющегося объектом конкурса)**

(подпись) (Ф.И.О.)
«___» _____ 2022 г.
М.П.

**Лот № 16
АКТ**

**о состоянии общего имущества собственников помещений
в многоквартирном доме, являющегося объектом конкурса**

I. Общие сведения о многоквартирном доме

1. Адрес многоквартирного дома: Алтайский край, город Рубцовск, улица Крылова, 2
2. Кадастровый номер многоквартирного дома (при его наличии):
3. Серия, тип постройки многоквартирный жилой дом
4. Год постройки 1968 год
5. Степень износа по данным государственного технического учета 0%
6. Степень фактического износа нет %
7. Год последнего капитального ремонта нет
8. Реквизиты правового акта о признании многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу нет
9. Количество этажей 5
10. Наличие подвала да
11. Наличие цокольного этажа нет
12. Наличие мансарды нет
13. Наличие мезонина нет
14. Количество квартир 98
15. Количество нежилых помещений, не входящих в состав общего имущества 1
16. Реквизиты правового акта о признании всех жилых помещений в многоквартирном доме непригодными для проживания нет
17. Перечень жилых помещений, признанных непригодными для проживания (с указанием реквизитов правовых актов о признании жилых помещений непригодными для проживания) нет
18. Строительный объем 52300,35 куб. м.
19. Площадь:
 - а) многоквартирного дома с лоджиями, балконами, шкафами, коридорами и лестничными клетками 3486,69 кв. м;
 - б) жилых помещений (общая площадь квартир) 2334,9 кв. м;
 - в) нежилых помещений (общая площадь нежилых помещений, не входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме) 986,1 кв. м;
 - г) помещений общего пользования (общая площадь нежилых помещений, входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме) кв. м.
20. Количество лестниц 3 шт.
21. Уборочная площадь лестниц (включая межквартирные лестничные площадки) 103 кв. м.
22. Уборочная площадь общих коридоров кв. м.
23. Площадь земельного участка, входящего в состав общего имущества многоквартирного дома 3082 кв. м.
24. Кадастровый номер земельного участка (при его наличии) _____

II. Техническое состояние многоквартирного дома, включая пристройки

Наименование конструктивных элементов	Описание элементов (материал, конструкция или система, отделка и прочее)	Техническое состояние элементов общего имущества многоквартирного дома
1. Фундамент	Железобетонные блоки	Без видимых повреждений
2. Наружные и внутренние капитальные стены	Кирпичные толщиной 0,64	Без видимых повреждений
3. Перегородки	Деревянные	Без видимых повреждений
4. Перекрытия: чердачные, междуэтажные, подвальные (другое)	Деревянные	Без видимых повреждений
5. Крыша	Скатная, покрытие – металл, основание – деревянный каркас с обрешеткой	Удовл.
6. Полы	Дошчатые по деревянным лагам	Без видимых повреждений
7. Проемы: окна, двери (другое)	Окна – двухстворчатые с двойным остеклением, деревянные окрашены Двери – филенчатые, однопольные, деревянные	Без видимых повреждений Без видимых повреждений
8. Отделка: внутренняя, наружная (другое)	Внутренняя – штукатурка, побелка, окраска Потолки – штукатурка, побелка	Без видимых повреждений Без видимых повреждений
9. Механическое, электрическое, санитарно-техническое и иное оборудование: ванны напольные, электроплиты, телефонные сети и оборудование сети проводного радиовещания, мусоропровод, лифт, вентиляция	есть есть есть нет нет есть	Без видимых повреждений
10. Внутридомовые инженерные коммуникации и оборудование для предоставления коммунальных услуг: электроснабжение, холодное водоснабжение, горячее водоснабжение, водоотведение, газоснабжение, отопление (от внешних котельных),	Скрытая проводка напр. 220 Водопровод центральный централизованное есть отсутствует от ТЭЦ на твердом топливе	Без видимых повреждений

**Заместитель начальника управления по жилищно-коммунальному хозяйству и экологии
А.С.Торгов
(должность, Ф.И.О. руководителя, уполномоченного устанавливать
техническое состояние многоквартирного дома, являющегося объектом конкурса)**

(подпись) (Ф.И.О.)
«___» _____ 2022 г.
М.П.

**Лот № 17
АКТ**

**о состоянии общего имущества собственников помещений
в многоквартирном доме, являющегося объектом конкурса**

I. Общие сведения о многоквартирном доме

1. Адрес многоквартирного дома: Алтайский край, город Рубцовск, улица Комсомольская, 133
2. Кадастровый номер многоквартирного дома (при его наличии):
3. Серия, тип постройки многоквартирный жилой дом
4. Год постройки 1963 год
5. Степень износа по данным государственного технического учета 0%
6. Степень фактического износа нет %
7. Год последнего капитального ремонта нет
8. Реквизиты правового акта о признании многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу нет
9. Количество этажей 5
10. Наличие подвала да
11. Наличие цокольного этажа нет
12. Наличие мансарды нет
13. Наличие мезонина нет
14. Количество квартир 76
15. Количество нежилых помещений, не входящих в состав общего имущества 6
16. Реквизиты правового акта о признании всех жилых помещений в многоквартирном доме непригодными для проживания нет
17. Перечень жилых помещений, признанных непригодными для проживания (с указанием реквизитов правовых актов о признании жилых помещений непригодными для проживания) нет
18. Строительный объем 42656,25 куб. м.
19. Площадь:
 - а) многоквартирного дома с лоджиями, балконами, шкафами, коридорами и лестничными клетками 2843,75 кв. м;
 - б) жилых помещений (общая площадь квартир) 1748,99 кв. м;
 - в) нежилых помещений (общая площадь нежилых помещений, не входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме) 964,6 кв. м;
 - г) помещений общего пользования (общая площадь нежилых помещений, входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме) кв. м.
20. Количество лестниц 3 шт.
21. Уборочная площадь лестниц (включая межквартирные лестничные площадки) 1044,8 кв. м.
22. Уборочная площадь общих коридоров кв. м.
23. Площадь земельного участка, входящего в состав общего имущества многоквартирного дома 2206 кв. м.
24. Кадастровый номер земельного участка (при его наличии) _____

II. Техническое состояние многоквартирного дома, включая пристройки

Наименование конструктивных элементов	Описание элементов (материал, конструкция или система, отделка и прочее)	Техническое состояние элементов общего имущества многоквартирного дома
1. Фундамент	Железобетонные блоки	Без видимых повреждений
2. Наружные и внутренние капитальные стены	Кирпичные толщиной 0,64	Без видимых повреждений
3. Перегородки	Деревянные	Без видимых повреждений
4. Перекрытия: чердачные, междуэтажные, подвальные (другое)	Деревянные	Без видимых повреждений
5. Крыша	Скатная, покрытие – металл, основание – деревянный каркас с обрешеткой	Удовл.
6. Полы	Дошчатые по деревянным лагам	Без видимых повреждений
7. Проемы: окна, двери (другое)	Окна – двухстворчатые с двойным остеклением, деревянные окрашены Двери – филенчатые, однопольные, деревянные	Без видимых повреждений Без видимых повреждений
8. Отделка: внутренняя, наружная (другое)	Внутренняя – штукатурка, побелка, окраска Потолки – штукатурка, побелка	Без видимых повреждений Без видимых повреждений
9. Механическое, электрическое, санитарно-техническое и иное оборудование: ванны напольные, электроплиты, телефонные сети и оборудование сети проводного радиовещания, мусоропровод, лифт, вентиляция	есть есть есть нет нет есть	Без видимых повреждений
10. Внутридомовые инженерные коммуникации и оборудование для предоставления коммунальных услуг: электроснабжение, холодное водоснабжение, горячее водоснабжение, водоотведение, газоснабжение, отопление (от внешних котельных),	Скрытая проводка напр. 220 Водопровод центральный централизованное есть отсутствует от ТЭЦ на твердом топливе	Без видимых повреждений

**Заместитель начальника управления по жилищно-коммунальному хозяйству и экологии
А.С.Торгов
(должность, Ф.И.О. руководителя, уполномоченного устанавливать
техническое состояние многоквартирного дома, являющегося объектом конкурса)**

(подпись) (Ф.И.О.)
«___» _____ 2022 г.
М.П.

Приложение 2
к конкурсной документации

УТВЕРЖДАЮ:
Заместитель Главы Администрации
города Рубцовска
О.Г.Обухович
658200, г. Рубцовск, пр-кт Ленина, 130
тел.: (8385-57)9-64-23,
obuhovich@rubtsovsk.org

«___» _____ 2022 г.

**РАСЧЕТ ЭКОНОМИЧЕСКИ ОБОСНОВАННОЙ СТОИМОСТИ УСЛУГ И РАБОТ
ПО УПРАВЛЕНИЮ МКД, ЗА СОДЕРЖАНИЕ ОБЩЕГО ИМУЩЕСТВА
В МКД**

№ п/п	Наименование работ	Периодичность	Повторяемость в течение года (раз)	Адрес МКД								
				Ул. Харьковская, 17	Ул. Комсомольская, 108	Ул. Комсомольская, 114	Ул. Комсомольская, 94	Пр. Ленина, 20	Ул. Тракторная, 40а	Ул. Тракторная, 48а	Ул. Тракторная, 56а	Ул. Сельмашская, 30
	Услуги и работы по управлению многоквартирным домом, за содержание и текущий ремонт общего имущества в многоквартирном доме											
1.	Содержание и текущий ремонт общего имущества в многоквартирном доме	x	x	17,58	22,09	27,12	19,85	20,57	17,58	23,24	16,08	20,03
1.1.	Работы, необходимые для надлежащего содержания несущих конструкций (фундаментов, стен, колонн и столбов, перекрытий, балок, ригелей, лестниц, несущих элементов крыш) и ненесущих конструкций (перегородок, внутренней отделки, полов) многоквартирных домов	x	x	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1.1.1.	Работы, выполняемые для надлежащего содержания стен многоквартирных домов	2 раза в год	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1.1.2.	Работы, выполняемые для надлежащего содержания перекрытий и покрытий многоквартирных домов	1 раз в квартал	4	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1.1.3.	Работы, выполняемые для надлежащего содержания крыш многоквартирных домов: проверка кровли на отсутствие протечек	1 раз в квартал	4	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1.1.4.	Работы, выполняемые для надлежащего содержания лестниц многоквартирных домов	2 раза в год	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1.1.5.	Работы, выполняемые для надлежащего содержания фасадов многоквартирных домов	2 раза в год	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1.1.6.	Работы, выполняемые для надлежащего содержания внутренней отделки многоквартирных домов, - проверка состояния внутренней отделки. При наличии угрозы обрушения отделочных слоев или нарушения защитных свойств отделки по отношению к несущим конструкциям и инженерному оборудованию - устранение выявленных нарушений	2 раза в год	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1.1.7.	Работы, выполняемые для надлежащего содержания полов помещений, относящихся к общему имуществу в многоквартирном доме	2 раза в год	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1.1.8.	Работы, выполняемые для надлежащего содержания оконных и дверных заполнений помещений, относящихся к общему имуществу в многоквартирном доме	2 раза в год	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1.2.	Работы, необходимые для надлежащего содержания оборудования и систем инженерно-технического обеспечения, входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме (общедомовые)	x	x	0,92	0,94	0,92	0,92	0,78	1,35	1,32	1,54	2,89
1.2.1.	Проведение технических осмотров и устранение незначительных неисправностей в системе вентиляции	1 раз в год	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1.2.2.	Общий осмотр водопровода, канализации, горячего водоснабжения	1 раз в год	1	0,45	0,47	0,45	0,45	0,31	0,45	0,44	0,45	0,41
1.2.3.	Ремонт, регулировка, промывка, испытание, расконсервация систем центрального отопления	1 раз в год	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0,48
1.2.4.	Окончательная проверка при сдаче системы центрального отопления	1 раз в год	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1.2.5.	Проведение технических осмотров и устранение незначительных неисправностей электротехнических устройств	1 раз в год	1	0,47	0,47	0,47	0,47	0,47	0,47	0,47	0,47	0,42
1.2.6.	Замена перегоревшей электролампы из патрона в местах общего пользования	по мере необходимости	12	0	0	0	0	0	0,42	0,41	0,61	0,56
1.3.	Работы и услуги по содержанию иного общего имущества в многоквартирном доме	x	x	16,66	21,16	26,19	18,93	19,79	16,24	21,92	14,54	17,13
1.3.1.	Работы по содержанию помещений, входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме	x	x	10,15	13,65	6,57	9,50	9,25	7,45	6,59	7,38	7,88
1.3.1.1.	Влажное подметание лестничных площадок и маршей	1 раз в неделю	52	6,94	9,59	4,35	6,47	6,43	5,12	4,49	4,86	3,4
1.3.1.2.	Влажная протирка элементов лестничных клеток жилых домов (стены, окрашенные масляной краской, двери, подоконники, оконные ограждения, перила деревянные, чердачные лестницы, отопительные приборы (радиаторы), плафоны, почтовые ящики, шкафы для электрощитов и слаботочных устройств)	1 раз в год	1	0,83	0,76	0,73	0,81	0,61	0,57	0,56	0,85	1,35
1.3.1.3.	Мытье и протирка легкодоступных стекол в окнах в помещениях общего пользования	2 раза в год	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1.3.1.4.	Мытье лестничных площадок и маршей	2 раза в месяц	24	2,37	3,29	1,49	2,23	2,21	1,76	1,54	1,67	1,18
1.3.1.5.	Проведение дезинсекции мест общего пользования	1 раз в год	1	0	0	0	0	0	0	0	0	1,48
1.3.1.6.	Проведение дератизации подвальных помещений	1 раз в год	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0,44
1.3.2.	Работы по содержанию земельного участка, на котором расположен многоквартирный дом, с элементами озеленения и благоустройства, иными объектами, предназначенными для обслуживания и эксплуатации этого дома (далее - придомовая территория), в холодный период года	x	x	4,82	4,93	15,64	6,93	7,86	6,38	12,14	5,05	2,86
1.3.2.1.	очистка крышек люков колодцев и пожарных гидрантов от снега и льда толщиной слоя свыше 2 см	1 раз в 3 суток во время гололеда	5	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1.3.2.2.	очистка придомовой территории от снега наносного происхождения (или подметание такой территории, свободной от снежного покрова)	1 раз в сутки в дни без снегопада	130	0,26	0,28	0,92	0,40	0,45	0,37	0,70	0,28	0,15
1.3.2.3.	Очистка территории от наледи и льда	1 раз в 3 суток во время гололеда	5	0,48	0,51	1,64	0,72	0,81	0,66	1,27	0,51	0,27
1.3.2.4.	Уборка крыльца и площадки перед входом в подъезд (Сметание снега со ступеней и площадок перед входом в подъезд)	1 раз в 2 суток	71	0,28	0,19	0,19	0,20	0,25	0,19	0,18	0,28	0,25
1.3.2.5.	Посыпка территории песком или смесью песка с хлоридами	1 раз в 2 суток	20	0,51	0,53	1,73	0,75	0,85	0,69	1,33	0,53	0,3
1.3.2.6.	Уборка контейнерных площадок, расположенных на придомовой территории общего имущества многоквартирного дома	1 раз в сутки	365	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1.3.2.7.	Сдвигание свежевыпавшего снега	1 раз в сутки в дни снегопада	10	2,88	3,02	9,81	4,28	4,83	3,94	7,60	3,03	0,63
1.3.2.8.	Очистка территорий с усовершенствованным покрытием от уплотненного снега	1 раз в сутки	15	0,40	0,41	1,35	0,59	0,67	0,54	1,05	0,42	0,23
1.3.3.	Работы по содержанию придомовой территории в теплый период года	x	x	0,67	1,57	2,97	1,49	1,67	1,39	2,18	1,10	5,57
1.3.3.1.	Подметание земельного участка в летний период	1 раз в 2 суток	78	0,61	0,64	2,09	0,91	1,04	0,83	1,63	0,64	5,24
1.3.3.2.	Уборка мусора на контейнерных площадках, расположенных на придомовой территории общего имущества многоквартирного дома	1 раз в сутки	365	0	0	0	0	0	0	0	0	0

1.3.3.3.	Уборка мусора с отмосток	1 раз в 2 суток	78	0	0,88	0,83	0,54	0,59	0,51	0,51	0,40	0,27
1.3.3.4.	Уборка мусора с газона	1 раз в 2 суток	78	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1.3.3.5.	Уборка крыльца и площадки перед входом в подъезд (Подметание ступеней и площадок перед входом в подъезд)	1 раз в 2 суток	78	0,06	0,04	0,04	0,04	0,04	0,04	0,04	0,06	0,04
1.3.3.6.	Уборка и выкашивание газонов	1 раз в месяц	3	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1.3.4.	Работы по обеспечению пожарной безопасности	x	x	0,06	0,05							
1.3.4.1.	Проведение осмотров и обеспечение работоспособного состояния пожарных лестниц, лазов, проходов, выходов, систем аварийного освещения, пожаротушения, сигнализации, противопожарного водоснабжения, средств противопожарной защиты, противодымной защиты	1 раз в месяц	12	0,06	0,06	0,06	0,06	0,06	0,06	0,06	0,06	0,05
1.3.5.	Работы по устранению аварий на внутридомовых инженерных системах в многоквартирном доме			0,97	0,95	0,79						
1.3.5.1.	Обеспечение устранения аварий в соответствии с установленными предельными сроками на внутридомовых инженерных системах в многоквартирном доме	5 раз в неделю	260	0,97	0,95	0,95	0,95	0,95	0,95	0,95	0,95	0,79

п/п	Наименование работ	Периодичность	Повторяемость в течение года (раз)	Стоимость на 1 кв.м общей площади (руб./мес.)
	Услуги и работы по управлению многоквартирным домом, за содержание и текущий ремонт общего имущества в многоквартирном доме			пер. Алейский, 47
	Содержание и текущий ремонт общего имущества в многоквартирном доме	x	x	31,54
1.1	Работы, необходимые для надлежащего содержания несущих конструкций (фундаментов, стен, колонн и столбов, перекрытий, балок, ригелей, лестниц, несущих элементов крыш) и ненесущих конструкций (перегородок, внутренней отделки, полов) многоквартирных домов	x	x	0,61
1.1.1	Работы, выполняемые для надлежащего содержания стен многоквартирных домов	2 раза в год	2	0
1.1.2	Работы, выполняемые для надлежащего содержания перекрытий и покрытий многоквартирных домов	1 раз в квартал	4	0
1.1.3	Работы, выполняемые для надлежащего содержания крыш многоквартирных домов: проверка кровли на отсутствие протечек	1 раз в квартал	4	0
1.1.4	Работы, выполняемые для надлежащего содержания лестниц многоквартирных домов	2 раза в год	2	0
1.1.5	Работы, выполняемые для надлежащего содержания фасадов многоквартирных домов	2 раза в год	2	0
1.1.6	Работы, выполняемые для надлежащего содержания внутренней отделки многоквартирных домов, - проверка состояния внутренней отделки. При наличии угрозы обрушения отделочных слоев или нарушения защитных свойств отделки по отношению к несущим конструкциям и инженерному оборудованию - устранение выявленных нарушений	2 раза в год	2	0
1.1.7	Ремонт подъездов (ремонт внутренней штукатурке отдельными местами)	x	x	0
1.1.8	Ремонт подъездов (известковая окраска ранее окрашенных поверхностей)	x	x	0
1.1.9	Ремонт подъездов (масляная окраска ранее окрашенных поверхностей)	x	x	0
1.1.10	Ремонт оконных переплетов	1 раз в год	1	0,18
1.1.11	Ремонт дверных полотен	1 раз в год	1	0,02
1.1.12	Проверка состояния и ремонт продухов в цоколях зданий	1 раз в год	1	0,01
1.1.13	Работы, выполняемые для надлежащего содержания полов помещений, относящихся к общему имуществу в многоквартирном доме	2 раза в год	2	0
1.1.14	Работы, выполняемые для надлежащего содержания оконных и дверных заполнений помещений, относящихся к общему имуществу в многоквартирном доме	2 раза в год	2	0,38
1.2	Работы, необходимые для надлежащего содержания оборудования и систем инженерно-технического обеспечения, входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме (общезитии)	1 раз в год	1	10,05
1.2.1	Проведение технических осмотров и устранение незначительных неисправностей в системе вентиляции	1 раз в год	1	0
1.2.2	Общий осмотр водопровода, канализации, горячего водоснабжения	1 раз в год	1	0,91
1.2.3	Ремонт, регулировка, промывка, испытание, расконсервация систем центрального отопления	1 раз в год	1	0,55
1.2.4	Окончательная проверка при сдаче системы центрального отопления	1 раз в год	1	1,10
1.2.5	Ремонт системы холодного и горячего водоснабжения (смена отдельных участков трубопроводов)	1 раз в год	1	3,87
1.2.6	Мелкий ремонт изоляции. Очистка трубы от грязи и ржавчины. Нанесение мастичной изоляции на горячую трубу двумя слоями по 3 см	1 раз в год	1	0,81
1.2.7	Ремонт системы водоотведения (смена отдельных участков трубопроводов)	1 раз в год	1	2,12
1.2.8	Замена неисправных участков электрической сети здания	x	x	0
1.2.9	Проведение технических осмотров и устранение незначительных неисправностей электротехнических устройств	1 раз в год	1	0,42
1.2.10	Замена перегоревшей электролампы из патрона в местах общего пользования	по мере необходимости	12	0,22
1.3	Работы и услуги по содержанию иного общего имущества в многоквартирном доме	x	x	20,88
1.3.1	Работы по содержанию помещений, входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме	x	x	11,46
1.3.1.1	Влажное подметание лестничных площадок и маршей	1 раз в неделю	52	3,92
1.3.1.2	Влажная протирка элементов лестничных клеток жилых домов (стены, окрашенные масляной краской, двери, подоконники, оконные ограждения, перила деревянные, чердачные лестницы, отопительные приборы (радиаторы), плафоны, почтовые ящики, шкафы для электрощитов и слаботочных устройств)	1 раз в год	1	5,44
1.3.1.3	Мытье и протирка легкодоступных стекол в окнах в помещениях общего пользования	2 раза в год	2	0,02
1.3.1.4	Мытье лестничных площадок и маршей	2 раз в месяц	24	1,34
1.3.1.5	Проведение дезинсекции мест общего пользования	1 раз в год	1	0,55
1.3.1.6	Проведение дератизации подвальных помещений	1 раз в год	1	0,15
1.3.2	Работы по содержанию земельного участка, на котором расположен многоквартирный дом, с элементами озеленения и благоустройства, иными объектами, предназначенными для обслуживания и эксплуатации этого дома (далее - придомовая территория), в холодный период года	x	x	4,82
1.3.2.1	очистка крышек люков колодцев и пожарных гидрантов от снега и льда толщиной слоя свыше 2 см	1 раз в 3 суток во время гололеда	5	0
1.3.2.2	очистка придомовой территории от снега наносного происхождения (или подметание такой территории, свободной от снежного покрова)	1 раз в сутки в дни без снегопада	130	0,29
1.3.2.3	Очистка территории от наледи и льда	1 раз в 3 суток во время гололеда	5	0,51
1.3.2.4	Уборка крыльца и площадки перед входом в подъезд (Сметание снега со ступеней и площадок перед входом в подъезд)	1 раз в 2 суток	71	0,93
1.3.2.5	Посыпка территории песком или смесью песка с хлоридами	1 раз в 2 суток	20	0,54
1.3.2.6	Уборка контейнерных площадок, расположенных на придомовой территории общего имущества многоквартирного дома	1 раз в сутки	365	0
1.3.2.7	Сдвигание свежесвалившегося снега	1 раз в сутки в дни снегопада	10	3,08
1.3.2.8	Очистка территорий с усовершенствованным покрытием от уплотненного снега	1 раз в сутки	15	0,27
1.3.3	Работы по содержанию придомовой территории в теплый период года	x	x	3,70

1.3.3.1	Подметание земельного участка в летний период	1 раз в 2 суток	78	3,3
1.3.3.2	Уборка мусора на контейнерных площадках, расположенных на придомовой территории общего имущества многоквартирного дома	1 раз в сутки	365	0
1.3.3.3	Уборка мусора с отмосток	1 раз в 2 суток	78	0,37
1.3.3.4	Уборка мусора с газона	1 раз в 2 суток	78	0
1.3.3.5	Уборка крыльца и площадки перед входом в подъезд (Подметание ступеней и площадок перед входом в подъезд)	1 раз в 2 суток	78	0,02
1.3.3.6	Уборка и выкашивание газонов	1 раз в месяц	3	0
1.3.4	Работы по обеспечению пожарной безопасности	х	х	0,05
1.3.4.1	Проведение осмотров и обеспечение работоспособного состояния пожарных лестниц, лазов, проходов, выходов, систем аварийного освещения, пожаротушения, сигнализации, противопожарного водоснабжения, средств противопожарной защиты, противодымной защиты	1 раз в месяц	12	0,05
1.3.5	Работы по устранению аварий на внутридомовых инженерных системах в многоквартирном доме	х	х	0,85
1.3.5.1	Обеспечение устранения аварий в соответствии с установленными предельными сроками на внутридомовых инженерных системах в многоквартирном доме	5 раз в неделю	260	0,85

№ п/п	Наименование работ	Периодичность	Повторяемость в течение года (раз)	Адрес МКД						
				Ул. Локомотивная, 09	Пр-кт Ленина, 129	Ул. Громова, 14	Ул. Громова, 10	Ул. Держинского, 16	Ул. Крылова, 2	Ул. Комсомольская, 133
	Услуги и работы по управлению многоквартирным домом, за содержание и текущий ремонт общего имущества в многоквартирном доме									
1.	Содержание и текущий ремонт общего имущества в многоквартирном доме	х	х	7,90	16,30	15,23	15,23	15,23	15,23	19,49
1.1.	Работы, необходимые для надлежащего содержания несущих конструкций (фундаментов, стен, колонн и столбов, перекрытий, балок, ригелей, лестниц, несущих элементов крыш) и ненесущих конструкций (перегородок, внутренней отделки, полов) многоквартирных домов	х	х	0	0	0	0	0	0	0
1.1.1.	Работы, выполняемые для надлежащего содержания стен многоквартирных домов	2 раза в год	2	0	0	0	0	0	0	0
1.1.2.	Работы, выполняемые для надлежащего содержания перекрытий и покрытий многоквартирных домов	1 раз в квартал	4	0	0	0	0	0	0	0
1.1.3.	Работы, выполняемые для надлежащего содержания крыш многоквартирных домов: проверка кровли на отсутствие протечек	1 раз в квартал	4	0	0	0	0	0	0	0
1.1.4.	Работы, выполняемые для надлежащего содержания лестниц многоквартирных домов	2 раза в год	2	0	0	0	0	0	0	0
1.1.5.	Работы, выполняемые для надлежащего содержания фасадов многоквартирных домов	2 раза в год	2	0	0	0	0	0	0	0
1.1.6.	Работы, выполняемые для надлежащего содержания внутренней отделки многоквартирных домов, - проверка состояния внутренней отделки. При наличии угрозы обрушения отделочных слоев или нарушения защитных свойств отделки по отношению к несущим конструкциям и инженерному оборудованию - устранение выявленных нарушений	2 раза в год	2	0	0	0	0	0	0	0
1.1.7.	Работы, выполняемые для надлежащего содержания полов помещений, относящихся к общему имуществу в многоквартирном доме	2 раза в год	2	0	0	0	0	0	0	0
1.1.8.	Работы, выполняемые для надлежащего содержания оконных и дверных заполнений помещений, относящихся к общему имуществу в многоквартирном доме	2 раза в год	2	0	0	0	0	0	0	0
1.2.	Работы, необходимые для надлежащего содержания оборудования и систем инженерно-технического обеспечения, входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме (общезитии)	х	х	0,48	1,35	1,08	1,08	1,08	1,08	0,41
1.2.1.	Проведение технических осмотров и устранение незначительных неисправностей в системе вентиляции	1 раз в год	1	0	0	0	0	0	0	0
1.2.2.	Общий осмотр водопровода, канализации, горячего водоснабжения	1 раз в год	1	0,16	0,15	0,45	0,45	0,45	0,45	0,38
1.2.3.	Ремонт, регулировка, промывка, испытание, расконсервация систем центрального отопления	1 раз в год	1	0	0,59	0,31	0,31	0,31	0,31	0
1.2.4.	Окончательная проверка при сдаче системы центрального отопления	1 раз в год	1	0	0	0	0	0	0	0
1.2.5.	Проведение технических осмотров и устранение незначительных неисправностей электротехнических устройств	1 раз в год	1	0,32	0,34	0,32	0,32	0,32	0,32	0,03
1.2.6.	Замена перегоревшей электролампы из патрона в местах общего пользования	по мере необходимости	12	0	0,27	0	0	0	0	0
1.3.	Работы и услуги по содержанию иного общего имущества в многоквартирном доме	х	х	7,42	14,95	14,15	14,15	14,15	14,15	19,08
1.3.1.	Работы по содержанию помещений, входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме	х	х	3,36	5,31	5,66	5,66	5,66	5,66	17,38
1.3.1.1.	Влажное подметание лестничных площадок и маршей	1 раз в неделю	52	2,5	3,26	1,91	1,91	1,91	1,91	11,91
1.3.1.2.	Влажная протирка элементов лестничных клеток жилых домов (стены, окрашенные масляной краской, двери, подоконники, оконные ограждения, перила деревянные, чердачные лестницы, отопительные приборы (радиаторы), плафоны, почтовые ящики, шкафы для электрощитов и слаботочных устройств)	1 раз в год	1	0	0,35	2,66	2,66	2,66	2,66	0,41
1.3.1.3.	Мытье и протирка легкодоступных стекол в окнах в помещениях общего пользования	2 раза в год	2	0	0	0,02	0,02	0,02	0,02	0,03
1.3.1.4.	Мытье лестничных площадок и маршей	2 раза в месяц	24	0,86	1,10	0,67	0,67	0,67	0,67	4,59
1.3.1.5.	Проведение дезинсекции мест общего пользования	1 раз в год	1	0	0,46	0,31	0,31	0,31	0,31	0,34
1.3.1.6.	Проведение дератизации подвальных помещений	1 раз в год	1	0	0,14	0,09	0,09	0,09	0,09	0,10
1.3.2.	Работы по содержанию земельного участка, на котором расположен многоквартирный дом, с элементами озеленения и благоустройства, иными объектами, предназначенными для обслуживания и эксплуатации этого дома (далее - придомовая территория), в холодный период года	х	х	2,80	5,78	2,19	2,19	2,19	2,19	0,86
1.3.2.1.	очистка крышек люков колодцев и пожарных гидрантов от снега и льда толщиной слоя свыше 2 см	1 раз в 3 суток во время гололеда	5	0	0	0	0	0	0	0
1.3.2.2.	очистка придомовой территории от снега наносного происхождения (или подметание такой территории, свободной от снежного покрова)	1 раз в сутки в дни без снегопада	130	0,17	0,34	0,11	0,11	0,11	0,11	0
1.3.2.3.	Очистка территории от наледи и льда	1 раз в 3 суток во время гололеда	5	0,30	0,60	0,19	0,19	0,19	0,19	0
1.3.2.4.	Уборка крыльца и площадки перед входом в подъезд (Сметание снега со ступеней и площадок перед входом в подъезд)	1 раз в 2 суток	71	0	0,11	0,39	0,39	0,39	0,39	0,63
1.3.2.5.	Посыпка территории песком или смесью песка с хлоридами	1 раз в 2 суток	20	0,31	0,86	0,21	0,21	0,21	0,21	0
1.3.2.6.	Уборка контейнерных площадок, расположенных на придомовой территории общего имущества многоквартирного дома	1 раз в сутки	365	0	0	0	0	0	0	0,23
1.3.2.7.	Сдвигание свежесвалившегося снега	1 раз в сутки в дни снегопада	10	1,78	3,62	1,13	1,13	1,13	1,13	0
1.3.2.8.	Очистка территорий с усовершенствованным покрытием от уплотненного снега	1 раз в сутки	15	0,24	0,25	0,16	0,16	0,16	0,16	0
1.3.3.	Работы по содержанию придомовой территории в теплый период года	х	х	0,57	3,16	5,65	5,65	5,65	5,65	0,53
1.3.3.1.	Подметание земельного участка в летний период	1 раз в 2 суток	78	0,57	2,90	1,81	1,81	1,81	1,81	0
1.3.3.2.	Уборка мусора на контейнерных площадках, расположенных на придомовой территории общего имущества многоквартирного дома	1 раз в сутки	365	0	0	0	0	0	0	0,22

1.3.3.3.	Уборка мусора с отмолок	1 раз в 2 суток	78	0	0,24	3,76	3,76	3,76	3,76	0,18
1.3.3.4.	Уборка мусора с газона	1 раз в 2 суток	78	0	0	0	0	0	0	0
1.3.3.5.	Уборка крыльца и площадки перед входом в подъезд (Подметание ступеней и площадок перед входом в подъезд)	1 раз в 2 суток	78	0	0,02	0,08	0,08	0,08	0,08	0,13
1.3.3.6	Уборка и выкашивание газонов	1 раз в месяц	3	0	0	0	0	0	0	0
1.3.4.	Работы по обеспечению пожарной безопасности	х	х	0,04						
1.3.4.1.	Проведение осмотров и обеспечение работоспособного состояния пожарных лестниц, лазов, проходов, выходов, систем аварийного освещения, пожаротушения, сигнализации, противопожарного водоснабжения, средств противопожарной защиты, противодымной защиты	1 раз в месяц	12	0,04	0,04	0,04	0,04	0,04	0,04	0,04
1.3.5.	Работы по устранению аварий на внутридомовых инженерных системах в многоквартирном доме			0,65	0,66	0,61	0,61	0,61	0,61	0,27
1.3.5.1.	Обеспечение устранения аварий в соответствии с установленными предельными сроками на внутридомовых инженерных системах в многоквартирном доме	5 раз в неделю	260	0,65	0,66	0,61	0,61	0,61	0,61	0,27

*Приложение 3
к конкурсной документации*

**Заявка
на участие в конкурсе по отбору управляющей организации для управления
многоквартирным домом**

1. Заявление об участии в конкурсе

_____ (организационно-правовая форма, наименование/фирменное наименование организации или ф.и.о. физического лица, данные документа, удостоверяющего личность)

_____ (место нахождения, почтовый адрес организации или место жительства индивидуального предпринимателя)

_____ (номер телефона)

заявляет об участии в конкурсе по отбору управляющей организации для управления многоквартирным домом (многоквартирными домами), расположенным(и) по адресу: _____

_____ (адрес многоквартирного дома)

Средства, внесенные в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе, просим возвратить на счет: _____ (реквизиты банковского счета)

**2. Предложения претендента
по условиям договора управления многоквартирным домом**

_____ (описание предлагаемого претендентом в качестве условия договора управления многоквартирным домом способа внесения собственниками помещений в многоквартирном доме и нанимателями жилых помещений по договору социального найма и договору найма жилых помещений государственного или муниципального жилищного фонда платы за содержание и ремонт жилого помещения и коммунальные услуги)

Внесение собственниками помещений в многоквартирном доме и нанимателями жилых помещений по договору социального найма и договору найма жилых помещений государственного или муниципального жилищного фонда платы за содержание и ремонт жилого помещения и платы за коммунальные услуги предлагаю осуществлять на счет _____

_____ (реквизиты банковского счета претендента)

Настоящим _____ (организационно-правовая форма, наименование (фирменное наименование) организации или ф.и.о. физического лица, данные документа, удостоверяющего личность)

даю согласие на включение в перечень организаций для управления многоквартирным домом, в отношении которого собственниками помещений в многоквартирном доме не выбран способ управления таким домом или выбранный способ управления не реализован, не определена управляющая организация, в соответствии с Правилами определения управляющей организации для управления многоквартирным домом, в отношении которого собственниками помещений в многоквартирном доме не выбран способ управления таким домом или выбранный способ управления не реализован, не определена управляющая организация, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 21.12.2018 № 1616 утверждения Правил определения управляющей организации для управления многоквартирным домом, в отношении которого собственниками помещений в многоквартирном доме не выбран способ управления таким домом или выбранный способ управления не реализован, не определена управляющая организация, и о внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации»

К заявке прилагаются следующие документы:

1) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (для юридического лица), выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуального предпринимателя): _____ (наименование и реквизиты документов, количество листов) _____;

2) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени юридического лица или индивидуального предпринимателя, подавших заявку на участие в конкурсе: _____ (наименование и реквизиты документов, количество листов) _____;

3) документы, подтверждающие внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе: _____ (наименование и реквизиты документов, количество листов) _____;

4) копии документов, подтверждающих соответствие претендента требованиям, установленному подпунктом 1 пункта 15 Правил проведения органом местного самоуправления открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирным домом, в случае если федеральным законом установлены требования к лицам, осуществляющим выполнение работ, оказание услуг, предусмотренных договором управления многоквартирным домом: _____ (наименование и реквизиты документов, количество листов) _____;

5) утвержденный бухгалтерский баланс за последний год: _____ (наименование и реквизиты документов, количество листов) _____

_____ (должность, ф.и.о. руководителя организации или ф.и.о. индивидуального предпринимателя)

_____ (подпись) _____ (ф.и.о.)

« ____ » _____ 2022 г.

М.П.

*Приложение 4
к конкурсной документации*

График и порядок проведения осмотров объекта конкурса

Дата	Время проведения осмотра	Адреса домов
24.10.2022	9-00 10-00 11-00 13-00 14-00 15-00	ул. Комсомольская, 108 ул. Комсомольская, 114 ул. Комсомольская, 94 ул. Сельмашская, 30 пр-кт Ленина, 20 ул. Харьковская, 17

25.10.2022	9-00 10-00 11-00 13-00 14-00 15-00	ул. Тракторная, 40а ул. Тракторная, 48а ул. Тракторная, 56а пер. Алейский, 47 ул. Локомотивная, 09 пр-кт Ленина, 129
26.10.2022	9-00 10-00 11-00 13-00 14-00	ул. Громова, 14 ул. Громова, 10 ул. Дзержинского, 16 ул. Крылова, 2 ул. Комсомольская, 133
31.10.2022	9-00 10-00 11-00 13-00 14-00 15-00	ул. Комсомольская, 108 ул. Комсомольская, 114 ул. Комсомольская, 94 ул. Сельмашская, 30 пр-кт Ленина, 20 ул. Харьковская, 17
01.11.2022	9-00 10-00 11-00 13-00 14-00 15-00	ул. Тракторная, 40а ул. Тракторная, 48а ул. Тракторная, 56а пер. Алейский, 47 ул. Локомотивная, 09 пр-кт Ленина, 129
02.11.2022	9-00 10-00 11-00 13-00 14-00	ул. Громова, 14 ул. Громова, 10 ул. Дзержинского, 16 ул. Крылова, 2 ул. Комсомольская, 133
07.11.2022	9-00 10-00 11-00 13-00 14-00 15-00	ул. Комсомольская, 108 ул. Комсомольская, 114 ул. Комсомольская, 94 ул. Сельмашская, 30 пр-кт Ленина, 20 ул. Харьковская, 17
08.11.2022	9-00 10-00 11-00 13-00 14-00 15-00	ул. Тракторная, 40а ул. Тракторная, 48а ул. Тракторная, 56а пер. Алейский, 47 ул. Локомотивная, 09 пр-кт Ленина, 129
09.11.2022	9-00 10-00 11-00 13-00 14-00	ул. Громова, 14 ул. Громова, 10 ул. Дзержинского, 16 ул. Крылова, 2 ул. Комсомольская, 133
14.11.2022	9-00 10-00 11-00 13-00 14-00 15-00	ул. Комсомольская, 108 ул. Комсомольская, 114 ул. Комсомольская, 94 ул. Сельмашская, 30 пр-кт Ленина, 20 ул. Харьковская, 17
15.11.2022	9-00 10-00 11-00 13-00 14-00 15-00	ул. Тракторная, 40а ул. Тракторная, 48а ул. Тракторная, 56а пер. Алейский, 47 ул. Локомотивная, 09 пр-кт Ленина, 129
16.11.2022	9-00 10-00 11-00 13-00 14-00	ул. Громова, 14 ул. Громова, 10 ул. Дзержинского, 16 ул. Крылова, 2 ул. Комсомольская, 133

*Приложение 5
к конкурсной документации*

РАСПИСКА

о получении заявки на участие в конкурсе по отбору управляющей организации для управления многоквартирным домом

Настоящая расписка выдана претенденту _____ (наименование организации или ф.и.о. индивидуального предпринимателя)

в том, что в соответствии с Правилами проведения органом местного самоуправления открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирным домом, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 06.02.2006 № 75, _____ (наименование организатора конкурса)

принял(а) от него(нее) запечатанный конверт с заявкой для участия в открытом конкурсе по отбору управляющей организации для управления многоквартирными домами _____ (адрес многоквартирного дома)

Заявка зарегистрирована " ____ " _____ 2022 г. в _____

_____ (наименование документа, в котором регистрируется заявка) под номером _____

Лицо, уполномоченное организатором конкурса принимать заявки на участие в конкурсе _____ (должность)

_____ (подпись) _____ ФИО _____ 2022 г.

*Приложение 6
к конкурсной документации*

Проект договора управления многоквартирным домом
(между управляющей организацией и собственником помещения)

г. Рубцовск « ____ » _____ 2022

_____, ОГРН № _____, ИНН _____, именуем _____ в дальнейшем «Управляющая организация», в лице _____

_____, действующую на основании _____ (устава, доверенности), лицензия на осуществление деятельности по управлению многоквартирными домами от « ____ » _____ № _____, выдана _____, с одной стороны, и _____, именуем _____ в дальнейшем «Собственник», в лице _____, действующую на основании доверенности от « ____ » _____ № _____, паспортные данные: _____, выдан _____ (или ОГРН № _____, ИНН _____), имеющ _____ в собственности квартиру № _____ общей площадью _____ кв.м. (или нежилые помещения № _____ общей площадью _____ кв.м.) в многоквартирном доме № _____ по адресу: _____ (далее – многоквартирный дом), а также долю в праве общей собственности на общее имущество в данном многоквартирном доме пропорционально площади принадлежащих ему помещений на основании _____ (документ, устанавливающий право собственности на жилое/нежилое помещение) № _____ от « ____ » _____, выданного _____, именуемые далее «стороны», заключили настоящий Договор управления многоквартирным домом (далее – договор) о нижеследующем:

1. Общие положения

1.1. Настоящий договор заключен на основании результатов открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирным домом, проведенного конкурсной комиссией, созданной постановлением _____, протокола конкурсной комиссии от « ____ » _____ № _____, с которым можно ознакомиться в управлении Администрации города по жилищно-коммунальному хозяйству и экологии при предъявлении документов, удостоверяющих личность.

1.2. Условия настоящего договора являются одинаковыми для всех собственников помещений в многоквартирном доме.

1.3. При выполнении условий настоящего договора стороны руководствуются Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Жилищным кодексом Российской Федерации, Правилами содержания общего имущества в многоквартирном доме и Правилами изменения размера платы за содержание жилого помещения в случае оказания услуг и выполнения работ по управлению, содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 13.08.2006 № 491, иными нормативными правовыми актами.

2. Предмет Договора

2.1. Целью настоящего договора является обеспечение благоприятных и безопасных условий проживания граждан, надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме, а также предоставление коммунальных услуг собственникам помещений и иным гражданам, проживающим в многоквартирном доме.

2.2. Управляющая организация по заданию собственника в соответствии с приложениями к настоящему договору, указанными в подпункте 3.1.2 настоящего договора, обязуется оказывать услуги и выполнять работы по надлежащему содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме по адресу: _____, предоставлять коммунальные услуги собственнику, а также членам семьи собственника, нанимателям и членам их семей, арендаторам, иным законным пользователям помещений, осуществлять иную направленную на достижение целей управления многоквартирным домом деятельность. Вопросы капитального ремонта многоквартирного дома (пункт 4.20 настоящего договора) регулируется отдельным договором.

2.3. Состав общего имущества в многоквартирном доме, в отношении которого осуществляется управление, и его состояние указаны в приложении 1 к настоящему договору.

2.4. Характеристика многоквартирного дома на момент заключения договора:

- 2.4.1. адрес многоквартирного дома: _____;
- 2.4.2. номер технического паспорта БТИ или УНОМ _____;
- 2.4.3. серия, тип постройки _____;
- 2.4.4. год постройки _____;
- 2.4.5. этажность _____;
- 2.4.6. количество квартир _____;
- 2.4.7. общая площадь (кв.м) _____;
- 2.4.8. общая площадь жилых помещений (кв.м) _____;
- 2.4.9. общая площадь нежилых помещений (кв.м) _____;
- 2.4.10. степень износа по данным государственного технического учета (%); _____;
- 2.4.11. год последнего комплексного капитального ремонта _____;
- 2.4.12. площадь земельного участка, входящего в состав общего имущества многоквартирного дома (кв.м.) _____;
- 2.4.13. кадастровый номер земельного участка _____.

3. Права и обязанности сторон

3.1. Управляющая организация обязана:

3.1.1. Осуществлять управление общим имуществом в многоквартирном доме в соответствии с условиями настоящего договора и действующим законодательством с наибольшей выгодой в интересах собственника в соответствии с целями, указанными в пункте 2.1 настоящего договора, а также в соответствии с требованиями действующих технических регламентов, стандартов, правил и норм, государственных санитарно-эпидемиологических правил и нормативов, гигиенических нормативов, иных правовых актов.

3.1.2. Оказывать услуги и выполнять работы по содержанию, текущему ремонту, обеспечению сохранности общего имущества многоквартирного дома в соответствии с условиями настоящего договора и правилами, предусмотренными действующими нормативными правовыми актами, постановлением Государственного комитета РФ по строительству и жилищно-коммунальному комплексу от 27.09.2003 № 170 «Об утверждении правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда», постановлением Правительства РФ от 03.04.2013 № 290 (ред. от 29.06.2020) «О минимальном перечне услуг и работ, необходимых для обеспечения надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме, и порядке их оказания и выполнения» (вместе с «Правилами оказания услуг и выполнения работ, необходимых для обеспечения надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме») надлежащего качества в соответствии с требованиями и параметрами, установленными действующим законодательством.

3.1.3. Предоставлять коммунальные услуги Собственникам помещений в многоквартирном доме в соответствии с обязательными требованиями, установленными Правилами предоставления коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 06.05.2011 № 354, установленного качества и в необходимом объеме, безопасные для жизни, здоровья потребителей и не причиняющие вреда их имуществу, в том числе (ненужное зачеркнуть):

- холодное водоснабжение;
- горячее водоснабжение;
- водоотведение;
- электроснабжение;
- газоснабжение (в том числе поставки бытового газа в баллонах);
- отопление (теплоснабжение, в том числе поставки твердого топлива при наличии печного отопления).

3.1.4. Предоставлять иные услуги (радиовещания, телевидения, видеонаблюдения, обеспечения работы домофона, кодового замка двери подъезда и т.п.), определенные по результатам открытого конкурса.

3.1.5. Принимать плату за содержание и ремонт жилого помещения, а также плату за коммунальные услуги для ресурсоснабжающих организаций от Собственника, а также в соответствии с частью 4 статьи 155 Жилищного кодекса Российской Федерации (далее – ЖК РФ) от нанимателей жилых помещений.

Кроме того, по распоряжению Собственника, отраженному в договоре между ним и нанимателем, арендатором жилого и нежилого помещения, распространить применение положений статьи 155 ЖК РФ на всех нанимателей и арендаторов Собственника.

3.1.6. Требовать в соответствии с пунктом 4 статьи 155 ЖК РФ от Собственника помещения в случае установления им платы нанимателю (арендатору) меньше, чем размер платы, установленной настоящим договором, доплаты Собственником оставшейся части в согласованном порядке.

3.1.7. Требовать платы от Собственника в случае непоступления платы от его нанимателей и арендаторов по подпункту 3.1.5 настоящего договора в установленные законодательством и настоящим договором сроки с учетом применения подпункта 3.2.3 настоящего договора.

3.1.8. Заключить договор с соответствующими государственными структурами для возмещения разницы в оплате услуг (работ) по настоящему Договору, в том числе коммунальных услуг для собственников-граждан, плата которых установлена ниже платы по настоящему Договору в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

3.1.9. Организовать круглосуточное аварийно-диспетчерское обслуживание Многоквартирного дома, устранять аварии, а также выполнять заявки Собственника либо иных лиц, являющихся пользователями принадлежащих Собственнику помещений, в сроки, установленные законодательством Российской Федерации и настоящим договором.

3.1.10. Организовать работы по устранению причин аварийных ситуаций, приводящих к угрозе жизни, здоровью граждан, а также к порче их имущества, таких, как: залив, засор стояка канализации, остановка лифтов, отключение электричества и других, подлежащих экстренному устранению, в установленные сроки.

3.1.11. Вести и хранить документацию (базы данных), полученную от управлявшей ранее Управляющей (эксплуатирующей) организации, вносить в техническую документацию изменения, отражающие состояние дома, в соответствии с результатами проводимых осмотров (инвентаризаций). По требованию Собственника знакомить его с содержанием указанных документов.

3.1.12. Рассматривать предложения, заявления и жалобы собственников помещений много-

квартирного дома и нанимателей, вести их учет, принимать меры, необходимые для устранения указанных в них недостатков в установленные сроки, вести учет устранения указанных недостатков. Не позднее 5 (пяти) рабочих дней со дня получения письменного заявления информировать заявителя о решении, принятом по заявленному вопросу.

3.1.13. Информировать Собственника помещений многоквартирного дома и нанимателей о причинах и предполагаемой продолжительности перерывов в предоставлении коммунальных услуг, предоставления коммунальных услуг качеством ниже предусмотренного настоящим договором в течение 1 (одних) суток с момента обнаружения таких недостатков путем размещения соответствующей информации на информационных стендах дома, а в случае личного обращения – немедленно.

3.1.14. В случае невыполнения работ или непредоставления услуг, предусмотренных настоящим Договором, уведомить Собственника помещения многоквартирного дома и нанимателей о причинах нарушения путем размещения соответствующей информации на информационных стендах дома. Если невыполненные работы или неокказанные услуги могут быть выполнены (оказаны) позже, предоставить информацию о сроках их выполнения (оказания), а при невыполнении (неоказании) произвести перерасчет платы за текущий месяц.

3.1.15. В случае предоставления Собственнику помещения Многоквартирного дома и нанимателям коммунальных услуг ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность, произвести перерасчет платы за коммунальные услуги в соответствии с подпунктом 3.4.4 настоящего договора.

3.1.16. В течение действия гарантийных сроков на результаты отдельных работ по текущему ремонту общего имущества за свой счет устранять недостатки и дефекты выполненных работ, выявленные в процессе эксплуатации Собственником, нанимателем или иным пользователем помещения(ий). Недостаток и дефект считается выявленным, если Управляющая организация получила письменную заявку на их устранение.

3.1.17. От своего имени и за свой счет заключить с организациями коммунального комплекса договоры на снабжение коммунальными ресурсами и прием бытовых стоков, обеспечивающие предоставление коммунальных услуг собственникам помещений многоквартирного дома в объемах и с качеством, предусмотренными настоящим договором.

3.1.18. Информировать в письменной форме Собственника помещений многоквартирного дома и нанимателей об изменении размера платы за помещение пропорционально его доле в содержании и ремонте общего имущества, коммунальные услуги не позднее чем за 10 (десять) рабочих дней со дня опубликования новых тарифов на коммунальные услуги и размера платы за помещение, установленной в соответствии с разделом 4 настоящего договора, но не позже даты выставления платежных документов.

3.1.19. Выдавать Собственнику помещений многоквартирного дома и нанимателям платежные документы не позднее 25-го числа оплачиваемого месяца. По требованию Собственника выставлять платежные документы на предоплату за содержание и ремонт общего имущества пропорционально доле занимаемого помещения и коммунальных услуг с последующей корректировкой платежа при необходимости.

3.1.20. Обеспечить Собственника помещений многоквартирного дома и нанимателей информацией о телефонных аварийных службах путем их указания на платежных документах и размещения объявлений в подъездах многоквартирного дома.

3.1.21. Обеспечить по требованию Собственника и иных лиц, действующих по распоряжению Собственника или несущих с Собственником солидарную ответственность за помещение, выдавать в день обращения справки установленного образца, копии из финансового лицевого счета и (или) из домовой книги и иные предусмотренные действующим законодательством документы.

3.1.22. Принимать участие в приемке индивидуальных (квартирных) приборов учета коммунальных услуг в эксплуатацию с составлением соответствующего акта и фиксацией начальных показаний приборов.

3.1.23. Не менее чем за 3 (три) дня до начала проведения работ внутри помещения Собственника согласовать с ним время доступа в помещение или направить ему письменное уведомление о проведении работ внутри помещения.

3.1.24. Направлять Собственнику при необходимости предложения о проведении капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.

3.1.25. По требованию Собственника (его нанимателей и арендаторов по пп. 3.1.5 настоящего договора) производить сверку платы за содержание и ремонт жилого помещения и коммунальные услуги и выдавать документы, подтверждающие правильность начисления платы с учетом соответствия их качества обязательным требованиям, установленным законодательством и настоящим Договором, а также с учетом правильности начисления установленных федеральным законом или договором неустоек (штрафов, пеней).

3.1.26. Представлять Собственнику отчет о выполнении договора за истекший календарный год в течение первого квартала, следующего за истекшим годом действия Договора, а при заключении Договора на срок один год - не позднее чем за 1 (один) месяц до истечения срока его действия. Отчет представляется на общем собрании собственников помещений, а если такое собрание в очной форме не проводится, в письменном виде каждому Собственнику, а также размещается на досках объявлений в подъездах или иных оборудованных местах, определенных решением общего собрания собственников помещений. В отчете указываются: соответствие фактическим перечням, количества и качества услуг и работ по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме перечню и размеру платы, указанным в настоящем Договоре; количество предложений, заявлений и жалоб собственников, нанимателей, арендаторов или иных пользователей помещений в многоквартирном доме и принятые меры по устранению указанных в них недостатков в установленные сроки.

3.1.27. На основании заявки Собственника направлять своего сотрудника для составления акта нанесения ущерба общему имуществу многоквартирного дома или помещению (ям) Собственника.

3.1.28. Не распространять конфиденциальную информацию, касающуюся Собственника (передать ее иным лицам), без письменного разрешения Собственника помещения или наличия иного законного основания.

3.1.29. Представлять интересы Собственника и лиц, пользующихся принадлежащими ему помещениями на законных основаниях, в рамках исполнения своих обязательств по настоящему договору.

3.1.30. Представлять Собственнику или уполномоченным им лицам по их запросам документацию, информацию и сведения, касающиеся управления многоквартирным домом, содержания и ремонта его общего имущества.

3.1.31. При поступлении коммерческих предложений не выдавать никакие разрешения по использованию общего имущества собственников многоквартирного дома без соответствующих решений общего собрания собственников по конкретному предложению. В случае положительного решения собственников средства, поступившие в результате реализации коммерческого предложения на счет Управляющей организации, после вычета установленных законодательством соответствующих налогов и суммы (процента), причитающейся Управляющей организации в соответствии с решением собственников, должны быть направлены на снижение оплаты услуг и работ по содержанию и ремонту общего имущества, выполняемых по настоящему договору.

3.1.32. В соответствии с оформленным протоколом решения общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме заключить договор страхования объектов общего имущества в данном доме за отдельную плату от настоящего договора плату Собственника с отобранной на конкурсной основе страховой организацией.

3.1.33. Принять участие в программе льготного страхования жилых помещений собственников, заключив с отобранной на конкурсной основе страховой организацией соответствующий агентский договор, позволяющий Собственнику жилого помещения вносить страховые платежи за свое помещение в размере 1/12 годовой суммы по платежному документу, предоставляемому Управляющей организацией.

3.1.34. При наступлении страхового случая участвовать в составлении актов и смет расходов для производства работ по восстановлению общего имущества Многоквартирного дома, поврежденного в результате наступления страхового случая. За счет средств страхового возмещения обеспечивать производство ремонтных работ по восстановлению внешнего вида, работоспособности и технических свойств частей застрахованного общего имущества.

3.1.35. Передать техническую документацию (базы данных) и иные связанные с управлением многоквартирным домом документы за 30 (тридцать) дней до прекращения действия Договора, по окончании срока его действия или расторжения вновь выбранной Управляющей организации, товариществу собственников жилья, либо жилищному кооперативу или иному специализированному потребительскому кооперативу, либо в случае непосредственного управления многоквартирным домом собственниками помещений в доме - одному из собственников, указанному в решении общего собрания собственников о выборе способа управления многоквартирным домом, или, если такой собственник не указан, любому собственнику помещения в доме.

3.1.36. Предоставить гарантию обеспечения исполнения обязательств по настоящему договору. В качестве способа обеспечения выступает страхование гражданской ответственности Управляющей организации.

В случае неисполнения, либо ненадлежащего исполнения Управляющей организацией обязательств по настоящему договору, а также в случае причинения Управляющей организацией вреда общему имуществу собственников помещений эта гарантия направляется на устранение указанных обстоятельств. При использовании всего или части обеспечения оно подлежит восстановлению за счет средств Управляющей организации.

3.2. Управляющая организация вправе:

3.2.1. Самостоятельно определять порядок и способ выполнения своих обязательств по настоящему договору.

3.2.2. В случае несоответствия данных, имеющихся у Управляющей организации, данным, предоставленным Собственником, проводить перерасчет размера платы за коммунальные услуги по

фактическому количеству в соответствии с положениями пункта 4.4 настоящего договора.

3.2.3. В порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации, взыскивать с виновных сумму не платежей и ущерба, нанесенного несвоевременной и (или) неполной оплатой

3.2.4. Готовить к окончанию года с момента начала действия настоящего договора (далее к концу каждого года действия настоящего договора при заключении его на срок более года или его пролонгации) предложения к общему собранию собственников помещений по установлению на размера платы за содержание и ремонт общего имущества собственников помещений в Многоквартирном доме на основании предлагаемого собрания перечня работ и услуг по содержанию и ремонту общего имущества и сметы расходов к нему на предстоящий год. При утверждении решением собрания новой стоимости услуг и/или работ направить Собственнику дополнительное соглашение с обновленными приложениями 3 и 4 к настоящему договору для подписания.

3.2.5. Заключить с соответствующей организацией договор на организацию начисления платежей за жилые помещения, коммунальные и прочие услуги Собственнику (ам) помещений многоквартирного дома.

3.3. Собственник и наниматели помещений многоквартирного дома обязаны:

3.3.1. Своевременно и полностью вносить плату за помещение и коммунальные услуги с учетом всех пользователей услугами, а также иные платежи, установленные по решению общего собрания собственников помещений многоквартирного дома, принятому в соответствии с законодательством. Своевременно предоставлять Управляющей организации документы, подтверждающие права на льготы его и лиц, пользующихся его помещением (ями).

3.3.2. При неиспользовании помещения (й) в многоквартирном доме сообщать Управляющей организации свои контактные телефоны и адреса почтовой связи, а также телефоны и адреса лиц, которые могут обеспечить доступ к помещению при его отсутствии более 24 часов.

3.3.3. Соблюдать следующие требования:

не производить перенос инженерных сетей без согласования с Управляющей организацией;

не устанавливать, не подключать и не использовать электробытовые приборы и машины мощностью, превышающей технологические возможности внутридомовой электрической сети, дополнительные секции приборов отопления;

не осуществлять монтаж и демонтаж индивидуальных (квартирных) приборов учета ресурсов, не нарушать установленный в доме порядок распределения потребленных коммунальных ресурсов, приходящихся на помещение Собственника, и их оплаты без согласования с Управляющей организацией;

не использовать теплоноситель из системы отопления не по прямому назначению (использование сетевой воды из систем и приборов отопления на бытовые нужды);

не допускать выполнение работ или совершение других действий, приводящих к порче помещений или конструкций дома, не производить переустройства или перепланировки помещений без согласования в установленном порядке;

не загромождать подходы к инженерным коммуникациям и запорной арматуре, не загромождать и не загрязнять своим имуществом, строительными материалами и (или) отходами эвакуационные пути и помещения общего пользования;

не допускать производства в помещении работ или совершения других действий, приводящих к порче общего имущества многоквартирного дома;

не использовать пассажирские лифты для транспортировки строительных материалов и отходов без упаковки;

не использовать мусоропровод для строительного и другого крупногабаритного мусора, не сливать в него жидкие пищевые и другие жидкие бытовые отходы;

не создавать повышенного шума в жилых помещениях и местах общего пользования с 23:00 до 7:00 (при производстве ремонтных работ с 8:00 до 20:00);

информировать Управляющую организацию о проведении работ по ремонту, переустройству и перепланировке помещения.

3.3.4. При проведении Собственником работ по ремонту, переустройству и перепланировке помещения оплачивать вывоз крупногабаритных и строительных отходов сверх платы, установленной в соответствии с разделом 4 настоящего договора.

3.3.5. Предоставлять Управляющей организации в течение 3 (трех) рабочих дней сведения о заключенных договорах найма (аренды), в которых обязанность платы Управляющей организации за содержание и ремонт общего имущества в многоквартирном доме в размере, пропорциональном занимаемому помещению, а также за коммунальные услуги возложена Собственником полностью или частично на нанимателя (арендатора), с указанием Ф.И.О. ответственного нанимателя (наименование и реквизиты организации, оформившей право аренды), о смене ответственного нанимателя или арендатора;

об изменении количества граждан, проживающих в жилом (ых) помещении (ях), включая временно проживающих, а также о наличии у таких лиц льгот по оплате жилых помещений и коммунальных услуг для расчета размера их оплаты;

об изменении объемов потребления ресурсов в нежилых помещениях с указанием мощности и возможных режимов работы установленных в нежилом (ых) помещении (ях) потребляющих устройств газо-, водо-, электро- и теплоснабжения и другие данные, необходимые для определения расчетным путем объемов (количества) потребления соответствующих коммунальных ресурсов и расчета размера их оплаты.

3.3.6. Обеспечивать доступ представителей Управляющей организации в принадлежащее ему (им) помещение (я) для осмотра технического и санитарного состояния внутриквартирных инженерных коммуникаций, санитарно-технического и иного оборудования, находящегося в жилом помещении, для выполнения необходимых ремонтных работ в заранее согласованное с Управляющей организацией время, а работников аварийных служб - в любое время.

3.3.7. Сообщать Управляющей организации о выявленных неисправностях общего имущества в многоквартирном доме.

3.4. Собственник помещений многоквартирного дома имеет право:

3.4.1. Осуществлять контроль над выполнением Управляющей организацией ее обязательств по настоящему договору, в ходе которого участвовать в осмотрах (измерениях, испытаниях, проверках) общего имущества в Многоквартирном доме, присутствовать при выполнении работ и оказании услуг Управляющей организацией, связанных с выполнением ею обязанностей по настоящему Договору.

3.4.2. Привлекать для контроля качества выполняемых работ и предоставляемых услуг по настоящему договору сторонние организации, специалистов, экспертов. Привлекаемые для контроля организации, специалисты, эксперты должны иметь соответствующее поручение Собственника, оформленное в письменном виде.

3.4.3. Требовать изменения размера платы за помещение в случае не оказания части услуг и/или невыполнения части работ по управлению, содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме в соответствии с пунктом 4.13 настоящего договора.

3.4.4. Требовать изменения размера платы за коммунальные услуги при предоставлении коммунальных услуг ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность, в порядке, установленном Правилами предоставления коммунальных услуг гражданам, утвержденными Правительством Российской Федерации.

3.4.5. Требовать от Управляющей организации возмещения убытков, причиненных вследствие невыполнения, либо недобросовестного выполнения Управляющей организацией своих обязанностей по настоящему Договору.

3.4.6. Требовать от Управляющей организации ежегодного представления отчета о выполнении настоящего Договора в соответствии с подпунктом 3.1.26 настоящего договора.

3.4.7. Поручать вносить платежи по настоящему договору нанимателю/арендатору данного помещения в случае сдачи его внаем/аренду.

4. Цена договора, размер платы за помещение и коммунальные услуги, порядок ее внесения

4.1. Цена договора и размер платы за помещение устанавливается в соответствии с долей в праве собственности на общее имущество, пропорциональной занимаемому Собственником жилую/нежилому помещению, согласно статьями 249, 289 Гражданского кодекса Российской Федерации и статьями 37, 39 ЖК РФ по результатам открытого конкурса.

4.2. Цена Договора определяется:

стоимостью работ и услуг по содержанию и ремонту общего имущества, приведенной в размере _____ (_____) рублей в год, в том числе НДС _____ (_____) рублей;

стоимостью коммунальных ресурсов, рассчитываемой как произведение среднего объема потребляемых ресурсов в многоквартирном доме и тарифов, в соответствии с положениями пунктов 4.4 и 4.5 настоящего договора, в размере _____ (_____) рублей в год, в том числе НДС _____ (_____) рублей.

4.3. Размер платы за помещение (я) устанавливается в зависимости от цены Договора соразмерно доле Собственника в праве общей собственности на общее имущество в размере _____ (_____) рублей в месяц за 1 (один) кв. м. общей площади помещения (й) Собственника и может быть уменьшен для внесения Собственником в соответствии с Правилами содержания общего имущества в многоквартирном доме и Правилами изменения размера платы за содержание жилого помещения в случае оказания услуг и выполнения работ по управлению, содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 13.08.2021 № 491.

4.4. Размер платы за коммунальные услуги, потребляемые в помещениях, оснащенных квартирными приборами учета, а также при оборудовании многоквартирного дома общедомовыми приборами учета в соответствии с объемами фактического потребления коммунальных услуг, определяемыми в соответствии с Правилами предоставления коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов, утвержденными поста-

новлением Правительства Российской Федерации от 06.05.2011 № 354, а при отсутствии квартирных и (или) общедомовых приборов учета – исходя из нормативов потребления коммунальных услуг, утверждаемых органом местного самоуправления, в порядке, установленном Правительством Российской Федерации.

4.5. Размер платы за коммунальные услуги рассчитывается по тарифам, установленным органом местного самоуправления, в порядке, установленном федеральным законом.

4.6. Плата за содержание и ремонт общего имущества в многоквартирном доме соразмерно доле занимаемого помещения и коммунальные услуги вносится ежемесячно до десятого числа месяца, следующего за истекшим месяцем.

4.7. Плата за помещение и коммунальные услуги вносится в установленные настоящим договором сроки на основании платежных документов, предоставляемых Управляющей организацией в соответствии с подпунктом 3.1.19 настоящего договора. В случае предоставления платежных документов позднее даты, определенной в настоящем пункте, плата за помещение может быть внесена с задержкой на срок задержки получения платежного документа.

4.8. В выставленном с Управляющей организацией платежном документе указываются: расчетный счет, на который вносится плата, площадь помещения; количество проживающих (зарегистрированных) граждан; объем (количество) потребленных коммунальных ресурсов; установленные тарифы на коммунальные услуги; размер платы за содержание и ремонт жилого помещения с учетом исполнения условий настоящего договора, сумма перерасчета, задолженности Собственника по оплате жилых помещений и коммунальных услуг за предыдущие периоды. В платежном документе также указываются: суммы предоставленных субсидий на оплату жилых помещений и коммунальных услуг; размер предоставленных льгот и компенсаций расходов на оплату жилых помещений и коммунальных услуг; дата создания платежного документа.

4.9. Сумма начисленных в соответствии с пунктом 5.4 настоящего договора пеней указывается в отдельном платежном документе. В случае предоставления платежного документа позднее даты, указанной в настоящем договоре, дата, с которой начисляются пени, сдвигается на срок задержки предоставления платежного документа.

4.10. Собственник и наниматели (арендаторы) вносят плату за жилое помещение и коммунальные услуги Управляющей организации на расчетный (лицевой) на счет № _____ в _____

(наименование кредитной организации, БИК, ИНН, корреспондентский счет банка и другие банковские реквизиты).

4.11. Неиспользование помещений Собственником или нанимателем не является основанием невнесения платы за помещение и за отопление.

4.12. При временном отсутствии проживающих в жилых помещениях граждан внесение платы за холодное водоснабжение, горячее водоснабжение, газоснабжение, электроснабжение и водоотведение при отсутствии в жилом помещении индивидуальных приборов учета по соответствующим видам коммунальных услуг осуществляется с учетом перерасчета платежей за период временного отсутствия граждан в порядке, утвержденном Правительством Российской Федерации.

4.13. В случае оказания услуг и выполнения работ по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность, т.е. не оказания части услуг и/или невыполнения части работ в многоквартирном доме, стоимость этих работ уменьшается пропорционально количеству полных календарных дней нарушения от стоимости соответствующей услуги или работы в составе ежемесячной платы по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме в соответствии с Правилами содержания общего имущества в многоквартирном доме, утвержденными Правительством Российской Федерации.

В случае исправления выявленных недостатков, не связанных с регулярным производимыми работами, в соответствии с установленными периодами производства работ (услуг), стоимость таких работ может быть включена в плату за содержание и ремонт общего имущества в размере занимаемого помещения в следующих месяцах при уведомлении Собственника.

4.14. Собственник или его наниматель вправе обратиться в Управляющую организацию в письменной форме или сделать это устно в течение 6 месяцев после выявления соответствующего нарушения условий настоящего договора содержание и ремонту общего имущества многоквартирного дома и требовать с Управляющей организации в течение 2 (двух) рабочих дней с даты обращения извещения о регистрационном номере обращения и последующем удовлетворении либо об отказе в его удовлетворении с указанием причин.

4.15. Собственник, передавший функции по оплате за содержание и ремонт общего имущества согласно подпункту 3.1.5 настоящего договора нанимателям и установивший размер платы за содержание и ремонт жилого помещения меньше, чем размер платы, установленный настоящим договором, обязан в течение 10 (десяти) рабочих дней после установления этой платы представить Управляющей организации стоимость отдельных работ и услуг, входящих в перечень услуг и работ по содержанию общего имущества, в установленную для нанимателей плату.

4.16. Собственник не вправе требовать изменения размера платы, если оказание услуг и выполнение работ ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность, связано с устранением угрозы жизни и здоровью граждан, предупреждением ущерба их имуществу или вследствие действия обстоятельств непреодолимой силы.

4.17. При предоставлении коммунальных услуг ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность, размер платы за коммунальные услуги изменяется в порядке, установленном Правилами предоставления коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 06.05.2011 № 354, и приложением 5 к настоящему договору.

4.18. В случае изменения в установленном порядке тарифов на коммунальные услуги Управляющая организация применяет новые тарифы со дня вступления в силу соответствующего нормативного правового акта органа местного самоуправления.

4.19. Собственник и наниматель вправе осуществить предоплату за текущий месяц и более длительные периоды, потребовав от Управляющей организации платежные документы. В случае расчетов, произведенных по прибору учета (общедомовому, индивидуальному, квартирному), или отсутствия Собственника осуществляется перерасчет размера его платы.

4.20. Капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме проводится за счет Собственника по отдельному договору на основании решения общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме о проведении и оплате расходов на капитальный ремонт, принимаемого с учетом предложений Управляющей организации о необходимости и сроке начала капитального ремонта, необходимом объеме работ, стоимости материалов, порядке финансирования ремонта, сроках возмещения расходов и других предложений, связанных с условиями проведения капитального ремонта, если иное не предусмотрено действующим законодательством.

4.21. Очередность погашения требований по денежным обязательствам Собственника перед Управляющей организацией определяется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.20. Услуги Управляющей организации, не предусмотренные настоящим Договором, выполняются за отдельную плату по взаимному соглашению Сторон.

5. Ответственность Сторон

5.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение настоящего договора Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и настоящим договором.

5.2. В случае оказания услуг и выполнения работ по управлению, содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность, а также предоставления коммунальных услуг ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность, Управляющая организация обязана уплатить Собственнику неустойку в размере одной трехсотой ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации, действующей на момент оплаты, от стоимости непредоставленных (невыполненных) или некачественно предоставленных (выполненных) соответствующих услуг (работ) за каждый день нарушения, перечислив ее на счет, указанный Собственником, или по желанию Собственника произвести зачет в счет будущих платежей с корректировкой предоставляемого платежного документа, если сумма штрафной санкции не будет превышать месячного платежа.

5.3. Управляющая организация обязана уплатить Собственнику штраф в случае:

5.3.1. нарушения Управляющей организацией срока выдачи Собственнику или иным лицам, пользующимся помещениями в многоквартирном доме, платежных документов, справок установленного образца, выписок из финансового лицевого счета и (или) из домовой книги и иных предусмотренных действующим законодательством документов по письменному заявлению; срока рассмотрения предложений, заявлений и жалоб Собственника в размере: _____ (_____) рублей;

5.3.2. отсутствия связи с диспетчерской службой более _____ минут в размере _____ (_____) рублей за каждый случай нарушения при доказанной вине Управляющей организации.

5.4. В случае несвоевременного и (или) неполного внесения платы за помещение и коммунальные услуги, в том числе и при выявлении фактов, указанных в пункте 5.5 настоящего договора, Собственник обязан уплатить Управляющей организации пени в размере и в порядке, установленных пунктом 14

статьи 155 Жилищного кодекса Российской Федерации и настоящим договором.

5.5. При выявлении Управляющей организацией факта проживания в жилом помещении Собственника лиц, не зарегистрированных в установленном порядке, и невнесения за них платы за коммунальные услуги Управляющая организация вправе обратиться в суд с иском о взыскании с Собственника реального ущерба.

5.6. Управляющая организация несет ответственность за ущерб, причиненный имуществу собственников в многоквартирном доме, возникший в результате ее действий или бездействия, в порядке, установленном законодательством.

6. Осуществление контроля за выполнением Управляющей организацией ее обязательств по договору управления и порядок регистрации факта нарушения условий настоящего договора

6.1. Контроль над деятельностью Управляющей организации в части исполнения настоящего договора осуществляется Собственником помещения или доверенным им лицом в соответствии с его полномочиями путем:

получения от ответственных лиц Управляющей организации не позднее 5 (пяти) рабочих дней с даты обращения информации о перечнях, объемах, качестве и периодичности оказанных услуг и (или) выполненных работ;

проверки объемов, качества и периодичности оказания услуг и выполнения работ (в том числе путем проведения соответствующей экспертизы);

подачи в письменном виде жалоб, претензий и прочих обращений для устранения выявленных дефектов с проверкой полноты и своевременности их устранения;

составления актов о нарушении условий настоящего договора в соответствии с положениями пунктов 6.2-6.5 настоящего договора;

инициирования созыва внеочередного общего собрания собственников для принятия решений по фактам выявленных нарушений и реагированию Управляющей организации на обращения Собственника с уведомлением о проведении такого собрания (указанием даты, времени и места) Управляющей организацией;

обращения в органы, осуществляющие государственный контроль над использованием и сохранностью жилищного фонда, его соответствием установленным требованиям (АТИ, МЖИ, Госпожнадзор, СЭС и другие), для административного воздействия, обращения в другие инстанции согласно действующему законодательству Российской Федерации.

6.2. В случаях: нарушения качества услуг и работ по содержанию и ремонту общего имущества в Многоквартирном доме или предоставления коммунальных услуг, а также причинения вреда жизни, здоровью и имуществу Собственника и (или) проживающих в жилом помещении граждан, общему имуществу многоквартирного дома.

неправомерных действий Собственника по требованию любой из Сторон Договора составляется акт о нарушении условий настоящего договора.

Указанный акт является основанием для уменьшения ежемесячного размера платы Собственником за содержание и ремонт общего имущества в многоквартирном доме в размере, пропорциональном занимаемому помещению.

В случае признания Управляющей организацией или Собственником своей вины в возникновении нарушения акт может не составляться. В этом случае при наличии вреда имуществу Стороны подписывают дефектную ведомость.

6.3. Акт составляется комиссией, которая должна состоять не менее чем из трех человек, включая представителей Управляющей организации (обязательно), Собственника (члена семьи Собственника, нанимателя, члена семьи нанимателя), подрядной организации, свидетелей (соседей) и других лиц. Если в течение одного часа в дневное время или двух часов в ночное время (с 22:00 до 6:00 по местному времени) с момента сообщения о нарушении представитель Управляющей организации не прибыл для проверки факта нарушения или если признаки нарушения могут исчезнуть или быть ликвидированы, составление акта производится без его присутствия. В этом случае акт подписывается остальными членами комиссии.

6.4. Акт должен содержать: дату и время его составления; дату, время и характер нарушения, его причины и последствия (факты причинения вреда жизни, здоровью и имуществу Собственника (нанимателя); описание (при наличии возможности - фотографирование или видеосъемка) поврежденного имущества; все разногласия, особые мнения и возражения, возникшие при составлении акта; подписи членов комиссии и Собственника (члена семьи Собственника, нанимателя, члена семьи нанимателя).

6.5. Акт составляется в присутствии Собственника (члена семьи Собственника, нанимателя, члена семьи нанимателя), права которого нарушены. При отсутствии Собственника (члена семьи Собственника, нанимателя, члена семьи нанимателя) акт проверки составляется комиссией без его участия с приглашением в состав комиссии независимых лиц (например, соседей, родственников). Акт проверки составляется комиссией не менее чем в двух экземплярах. Один экземпляр акта вручается Собственнику (члену семьи Собственника) под расписку.

6.6. Принятые решения общего собрания о комиссионном обследовании выполнения работ и услуг по договору являются для Управляющей организации обязательными. По результатам комиссионного обследования составляется соответствующий акт, экземпляр которого должен быть предоставлен инициатору проведения общего собрания Собственников.

7. Порядок изменения и расторжения договора

7.1. Настоящий договор может быть расторгнут:

7.1.1. В одностороннем порядке:

по инициативе Собственника в случае: отчуждения ранее находящегося в его собственности помещения, вследствие заключения какого-либо договора (купли-продажи, мены, аренды и пр.) путем уведомления Управляющей организации о произведенных действиях с помещением и приложением соответствующего документа;

принятия общим собранием собственников помещений в многоквартирном доме решения о выборе иного способа управления или иной управляющей организации, о чем Управляющая организация должна быть предупреждена не позже чем за три месяца до прекращения настоящего договора путем предоставления ей копии протокола решения общего собрания;

по инициативе Управляющей организации, о чем Собственник помещения должен быть предупрежден не позже чем за три месяца до прекращения настоящего Договора, в случае если: многоквартирный дом окажется в состоянии, непригодном для использования по назначению в силу обстоятельств, за которые Управляющая организация не отвечает;

собственники помещений в многоквартирном доме на своем общем собрании приняли иные условия договора управления многоквартирным домом, которые оказались неприемлемыми для Управляющей организации;

собственники помещений регулярно не исполняют своих обязательств в части оплаты по настоящему Договору.

7.1.2. По соглашению Сторон.

7.1.3. В судебном порядке.

7.1.4. В случае смерти Собственника - со дня смерти при наличии копии свидетельства о смерти или других подтверждающих документов.

7.1.5. В случае ликвидации Управляющей организации.

7.1.6. В связи с окончанием срока действия Договора и уведомлением одной из Сторон другой Стороны о нежелании его продлевать.

7.1.7. По обстоятельствам непреодолимой силы, то есть чрезвычайным и непредотвратимым при данных условиях обстоятельствам.

7.2. При отсутствии заявления одной из Сторон о прекращении настоящего договора по окончании срока его действия настоящий договор считается продленным на тот же срок и на тех же условиях/или иных по подпункту 3.2.4 настоящего договора.

7.3. Настоящий договор в одностороннем порядке по инициативе любой из Сторон считается расторгнутым через два месяца с момента направления другой Стороне письменного уведомления, за исключением случаев, указанных в абзаце 2 подпункта 7.1.1 настоящего договора.

7.4. В случае расторжения настоящего договора в одностороннем порядке по инициативе Управляющей организации по основаниям, указанным в настоящем Договоре, Управляющая организация одновременно с уведомлением Собственника должна уведомить органы исполнительной власти для принятия ими соответствующих решений.

7.5. Договор считается исполненным после выполнения Сторонами взаимных обязательств и урегулирования всех расчетов между Управляющей организацией и Собственником.

7.6. Расторжение настоящего договора не является основанием для Собственника в прекращении обязательств по оплате произведенных Управляющей организацией затрат (услуг и работ) во время действия настоящего договора.

7.7. В случае переплаты Собственником средств за услуги по настоящему договору на момент его расторжения Управляющая организация обязана уведомить Собственника о сумме переплаты, получить от Собственника распоряжение о перечислении излишне полученных ею средств на указанный им счет.

7.8. Изменение условий настоящего договора осуществляется в порядке, предусмотренном жилищным и гражданским законодательством Российской Федерации.

8. Порядок разрешения споров

8.1. Все споры, возникшие из настоящего договора или в связи с ним, разрешаются Сторонами путем переговоров. В случае если Стороны не могут достичь взаимного соглашения, споры и разногласия разрешаются в судебном порядке по заявлению одной из Сторон.

9. Форс-мажор

9.1. Управляющая организация, не исполнившая или ненадлежащим образом исполнившая обязательства, в соответствии с настоящим договором несет ответственность, если не докажет, что надлежащее исполнение оказалось невозможным вследствие непреодолимой силы, т.е. чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств. К таким обстоятельствам относятся: техногенные и природные катастрофы, не связанные с виновной деятельностью Сторон настоящего договора; военные действия; террористические акты и иные независимые от Сторон обстоятельства. При этом к таким обстоятельствам не относятся: нарушение обязанностей со стороны контрагентов Стороны настоящего договора; отсутствие на рынке нужных для исполнения товаров; отсутствие у Стороны настоящего договора необходимых денежных средств; банкротство Стороны настоящего договора.

9.2. Если обстоятельства непреодолимой силы действуют в течение более двух месяцев, любая из Сторон вправе отказаться от дальнейшего выполнения обязательств по Договору, причем ни

одна из Сторон не может требовать от другой возмещения возможных убытков.

9.3. Сторона, оказавшаяся не в состоянии выполнить свои обязательства по настоящему договору, обязана незамедлительно известить другую Сторону о наступлении или прекращении действия обязательства, препятствующим выполнению этих обязательств.

10. Срок действия договора

10.1. Договор заключен на _____ лет и вступает в силу со дня его подписания уполномоченными представителями обеих Сторон.

10.2. При отсутствии заявления одной из Сторон о прекращении настоящего договора управления по окончании срока его действия такой договор считается продленным на тот же срок и на тех же условиях, какие были предусмотрены таким договором.

10.3. Во всем остальном, что не предусмотрено в настоящем договоре, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

10.4. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон. Оба экземпляра идентичны и имеют одинаковую юридическую силу. Все приложения к настоящему договору являются его неотъемлемой частью.

10.5. Приложения, являющиеся неотъемлемой частью настоящего договора:

10.5.1. Состав и состояние общего имущества многоквартирного дома на _____ л.

10.5.2. Перечень технической документации на многоквартирный дом и иных связанных с управлением многоквартирным домом на _____ л.

10.5.3. Перечень услуг и работ по содержанию общего имущества в многоквартирном доме на _____ л.

10.5.4. Перечень работ по ремонту общего имущества в Многоквартирном доме на _____ л.

10.5.5. Порядок изменения размера платы за коммунальные услуги при предоставлении услуг ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность, на _____ л.

10.5.6. Сведения о доле Собственника в помещении по правоустанавливающему документу на _____ л.

11. Адреса, реквизиты и подписи Сторон

Управляющая организация: Собственник:

« _____ » _____

_____» _____

(ФИО))

(адрес)

ИНН/КПП _____

(адрес)

р/с _____ Паспорт _____, выдан

БИК _____

к/с _____

Контактный телефон _____ (_____)

Директор: _____ (_____)

Приложение 1
к договору от «__» _____ 2022

Состав

общего имущества многоквартирного дома, расположенного по адресу:

В соответствии с Правилами содержания общего имущества многоквартирного дома, утвержденными постановлением Правительства РФ от 13.08.2006 № 491, в состав общего имущества многоквартирного дома включаются:

1. Помещения в многоквартирном доме, не являющиеся частями квартир и предназначенные для обслуживания более одного жилого и (или) нежилого помещения в этом многоквартирном доме (далее - помещения общего пользования), в том числе межквартирные лестничные площадки, лестницы, лифтовые и иные шахты, коридоры, технические этажи и технические подвалы, в которых имеются инженерные коммуникации, иное обслуживающее более одного жилого и (или) нежилого помещения в многоквартирном доме оборудование (инженерное оборудование).

2. Конструкция кровли.

3. Ограждающие несущие конструкции многоквартирного дома (включая фундаменты, несущие стены, плиты перекрытий, балконные и иные плиты, иные ограждающие несущие конструкции).

4. Ограждающие несущие конструкции многоквартирного дома, обслуживающие более одного жилого и (или) нежилого помещения (включая окна и двери помещений общего пользования, перила, парапеты и иные ограждающие несущие конструкции).

5. Механическое, электрическое, санитарно-техническое и иное оборудование, находящееся в многоквартирном доме за пределами или внутри помещений и обслуживающее более одного жилого и (или) нежилого помещения (квартиры).

6. Земельный участок, на котором расположен многоквартирный дом и границы которого определены на основании данных государственного кадастрового учета, с элементами озеленения и благоустройства.

7. Иные объекты, предназначенные для обслуживания, эксплуатации и благоустройства многоквартирного дома, включая тепловой и водоразборный пункт, предназначенный для обслуживания многоквартирного дома, детская площадка, расположенная в границах земельного участка, на котором расположен многоквартирный дом.

8. Внутридомовые инженерные системы холодного водоснабжения, состоящие из стояков, ответвлений от стояков до первого отключающего устройства, расположенного на ответвлениях от стояков, указанных отключающих устройств, коллективных (общедомовых) приборов учета холодной воды, первых запорно-регулирующих кранов на отводах внутриквартирной разводки от стояков, а также механического, электрического, санитарно-технического и иного оборудования, расположенного на этих сетях.

9. Внутридомовая инженерная система водоотведения, состоящая из канализационных выпусков, фасонных частей (в том числе отводов, переходов, патрубков, ревизий, крестовин, тройников), стояков, заглушек, вытяжных труб, водосточных воронок, прочисток, ответвлений от стояков до первых стыковых соединений, а также другого оборудования, расположенного в этой системе.

10. Внутридомовая система отопления, состоящая из стояков, обогревающих элементов, регулирующей и запорной арматуры, а также другого оборудования, расположенного на этих сетях.

Управляющая организация: Собственник:

« _____ » _____

_____» _____

(ФИО))

(адрес)

ИНН/КПП _____

(адрес)

р/с _____ Паспорт _____, выдан

БИК _____

к/с _____

Контактный телефон _____ (_____)

Директор: _____ (_____)

Приложение 2
к договору от «__» _____ 2022

Перечень коммунальных услуг, предоставляемых Управляющей организацией

Содержание жилья.
Электрическая энергия (электроэнергия).
Горячее водоснабжение.
Холодное водоснабжение.
Водоотведение.
Теплоснабжение.

Приложение 2
к постановлению Администрации города Рубцовска Алтайского края
от 02.11.2022 № 3541

СМЕТА РАСХОДОВ НА ПРЕДСТАВЛЕНИЕ КОНКУРСНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ

Цена 1 страницы пакета документации – 3,0 рубля.

Количество страниц – 114 шт.

Стоимость пакета документации – 342 рубля.

Почтовые расходы на доставку пакета документации – 150 рублей.

**Администрация города Рубцовска Алтайского края
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
07.11.2022 № 3547**

О внесении изменений в постановление Администрации города Рубцовска Алтайского края от 05.04.2012 № 1691 «Об утверждении Положения об оплате труда, системе премирования работников муниципального казенного учреждения «Управление капитального строительства» города Рубцовска»

В соответствии постановлением Администрации города Рубцовска Алтайского края от 21.10.2022 № 3402 «Об индексации с 1 октября 2022 года оплаты труда работников муниципальных учреждений», ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Администрации города Рубцовска Алтайского края от 05.04.2012 № 1691 «Об утверждении Положения об оплате труда, системе премирования работников муниципального казенного учреждения «Управление капитального строительства» города Рубцовска» (с изменениями, внесенными постановлениями Администрации города Рубцовска Алтайского края от 29.05.2012 № 2503, от 29.07.2015 № 3546, от 05.12.2016 № 4961, от 26.02.2018 № 409, от 30.09.2019 № 2494, от 05.11.2019 № 2822, от 09.01.2020 № 34, от 01.10.2020 № 2355, от 15.07.2021 № 1897, от 15.11.2021 № 3017, от 10.08.2022 № 2610) изменение, изложив приложение 2 к постановлению в следующей редакции:

«Приложение № 2
к постановлению Администрации
города Рубцовска Алтайского края
от 05.04.2012 № 1691

Минимальные размеры должностных окладов работников
муниципального казенного учреждения
«Управление капитального строительства» города Рубцовска

№ п/п	Наименование должностей	Минимальные размеры должностных окладов, руб.
1	Главный бухгалтер	10904
2	Главный инженер	6956
3	Главный экономист	6956
4	Бухгалтер	5404
5	Инженер-сметчик	5404
6	Инженер по строительному контролю	5404
7	Техник	3519
8	Водитель	4134
9	Уборщик служебных помещений	2689

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Местное время» и разместить на официальном сайте Администрации города Рубцовска Алтайского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования в газете «Местное время» и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01.10.2022.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации города Рубцовска- начальника управления по жилищно-коммунальному хозяйству и экологии Обуховича О.Г.

Д.З. ФЕЛЬДМАН, Глава города Рубцовска

**Администрация города Рубцовска Алтайского края
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
07.11.2022 № 3548**

О внесении изменений в постановление Администрации города Рубцовска Алтайского края от 25.11.2019 № 3001 «Об утверждении Положения о системе оплаты труда работников муниципального казенного учреждения «Управление по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям города Рубцовска Алтайского края»

На основании постановления Администрации города Рубцовска Алтайского края от 21.10.2022 № 3402 «Об индексации с 1 октября 2022 года оплаты труда работников муниципальных учреждений», ПОСТАНОВЛЯЮ:

Внести в приложение к постановлению Администрации города Рубцовска Алтайского края от 25.11.2019 № 3001 «Об утверждении Положения об условиях оплаты труда работников муниципального казенного учреждения «Управление по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям города Рубцовска Алтайского края» (с изменениями, внесенными постановлениями Администрации города Рубцовска Алтайского края от 01.10.2020 № 2356, от 17.11.2021 № 3075, от 22.12.2021 № 3513, от 25.01.2022 № 156, от 10.08.2022 № 2612) (далее – Положение) изменение, изложив приложение 2 к Положению в следующей редакции:

«Приложение № 2
к Положению о системе оплаты труда
работников муниципального казенного
учреждения «Управление по делам
гражданской обороны и
чрезвычайным ситуациям
города Рубцовска Алтайского края»

ПЕРЕЧЕНЬ
должностей работников и размер должностных окладов

№ п/п	Наименование должностей	Должностной оклад, (руб.)
1	Начальник управления	14382,00
2	Заместитель начальника управления	12945,00
3	Помощник начальника управления	10068,00
4	Главный бухгалтер	12945,00
5	Бухгалтер 1 категории	8839,00
6	Бухгалтер 2 категории	8051,00
7	Бухгалтер	6011,00
8	Ведущий специалист гражданской обороны	10622,00
9	Специалист гражданской обороны 1 категории	8839,00
10	Специалист гражданской обороны 2 категории	8051,00
11	Специалист гражданской обороны	7349,00
12	Специалист службы технической поддержки	8839,00
13	Инженер ИТМ ГО 2 категории	8051,00
14	Инженер	6669,00
15	Документовед 1 категории	8839,00
16	Документовед 2 категории	8051,00
17	Документовед	6669,00
18	Кассир	5169,00
19	Аналитик	8839,00
20	Комендант	6011,00
21	Водитель	6011,00
22	Техник 1 категории	6669,00
23	Техник 2 категории	6011,00
24	Техник	5416,00
25	Рабочий по комплексному обслуживанию здания	5169,00
26	Уборщик служебных помещений	4743,00
27	Начальник ПСО	13633,00
28	Спасатель 1 класса	13633,00
29	Спасатель 2 класса	12624,00
30	Спасатель 3 класса	11693,00
31	Спасатель	10660,00
32	Начальник ЕДДС	9692,00
33	Заместитель начальника ЕДДС - старший оперативный дежурный	8238,00

34	Оперативный дежурный ЕДДС	7328,00
35	Старший диспетчер ЕДДС - оператор «112»	6011,00
36	Диспетчер ЕДДС	5416,00
37	Начальник курсов ГО	9692,00
38	Инструктор гражданской обороны	7328,00

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Местное время» и разместить на официальном сайте Администрации города Рубцовска Алтайского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Настоящее постановление вступает в силу после опубликования в газете «Местное время» и распространяет свое действие с 01.10.2022.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации города Рубцовска - начальника управления по жилищно-коммунальному хозяйству и экологии Обуховича О.Г.

Д.З. ФЕЛЬДМАН, Глава города Рубцовска

**Администрация города Рубцовска Алтайского края
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
07.11.2022 № 3549**

О внесении изменений в постановление Администрации города Рубцовска Алтайского края от 22.06.2022 № 1837 «Об утверждении Примерного положения об оплате труда работников муниципальных бюджетных общеобразовательных учреждений, подведомственных МКУ «Управление образования» г. Рубцовска»

На основании постановления Правительства Алтайского края от 30.09.2022 № 355 «Об индексации с 1 октября 2022 года оплаты труда работников краевых государственных учреждений», статьи 53 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановления Администрации города Рубцовска Алтайского края от 21.10.2022 № 3402 «Об индексации с 1 октября 2022 года оплаты труда работников муниципальных учреждений» и статьи 86 Бюджетного кодекса Российской Федерации, руководствуясь статьями 55, 57, 58, 70 Устава муниципального образования город Рубцовск Алтайского края, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Администрации города Рубцовска Алтайского края 22.06.2022 № 1837 «Об утверждении Примерного положения об оплате труда работников муниципальных бюджетных общеобразовательных учреждений, подведомственных МКУ «Управление образования» г. Рубцовска» следующие изменения:

1.1. приложение 1 к Примерному положению об оплате труда работников муниципальных бюджетных общеобразовательных учреждений, подведомственных МКУ «Управление образования» г. Рубцовска изложить в новой редакции согласно приложению 1 к постановлению;

1.2. приложение 3 к Примерному положению об оплате труда работников муниципальных бюджетных общеобразовательных учреждений, подведомственных МКУ «Управление образования» г. Рубцовска изложить в новой редакции согласно приложению 2 к постановлению.

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Местное время» и разместить на официальном сайте Администрации города Рубцовска Алтайского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования в газете «Местное время» и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01.10.2022.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации города Рубцовска Мищерина А.А.

Д.З. ФЕЛЬДМАН, Глава города Рубцовска

Приложение 1
к постановлению Администрации города Рубцовска Алтайского края
от 07.11.2022 № 3549

«Приложение 1
к Примерному положению об оплате
труда работников муниципальных
бюджетных общеобразовательных
учреждений, подведомственных
МКУ «Управление образования»
г.Рубцовска

Минимальные размеры окладов (должностных окладов),
ставок заработной платы педагогических работников
(с учётом ежемесячной компенсации на обеспечение книгоиздательской продукции*)

Квалификационный уровень	Наименование должностей	Минимальный размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы, рублей
1	2	3
Первый	Музыкальный руководитель; старший вожакий	8652
Второй	Концертмейстер; педагог дополнительного образования; педагог-организатор; социальный педагог; тренер-преподаватель	8652
Третий	Воспитатель; методист; педагог-психолог; старший инструктор-методист; старший педагог дополнительного образования; старший тренер-преподаватель	9004
Четвертый	Педагог-библиотекарь; преподаватель-организатор основ безопасности жизнедеятельности; руководитель физического воспитания; старший воспитатель; старший методист; тьютор; учитель; учитель-дефектолог; учитель-логопед (логопед); советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями	9004

*Согласно ст.108 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

Приложение 2
к постановлению Администрации города Рубцовска Алтайского края
от 07.11.2022 № 3549

«Приложение 3
к Примерному положению об оплате
труда работников муниципальных
бюджетных общеобразовательных
учреждений, подведомственных
МКУ «Управление образования»
г.Рубцовска

Размеры окладов (должностных окладов) специалистов,
учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала

№ п/п	Квалификационный уровень	Наименование должностей	Размер оклада (должностного оклада), ставки (руб.)
1	2	3	4
1.		Профессиональные квалификационные группы должностей работников образования	
1.1.		Учебно-вспомогательного персонала первого уровня	
		секретарь учебной части	4852
		помощник воспитателя	4513
1.2.		Учебно-вспомогательного персонала второго уровня	
		младший воспитатель	6656
		ассистент (сопровождение ребенка с ОВЗ)	6656
		диспетчер образовательного учреждения	6656

2.	Профессиональные квалификационные группы общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих	
2.1.	Общеотраслевые должности служащих первого уровня	
	первый	архивариус 4513
		делопроизводитель 4513
		калькулятор 4513
		кассир 4513
		машинистка 4740
		секретарь 4740
		секретарь-машинистка 4740
		экспедитор по перевозке грузов 4627
	второй	должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться производное должностное наименование «старший» 5078
2.2.	Общеотраслевые должности служащих второго уровня	
	первый	администратор 5417
		инспектор по кадрам 5078
		лаборант 5078
		техник 5417
		техник-программист 5417
		оператор электронно-вычислительных машин 5417
		художник 5417
	второй	заведующий складом 5417
		заведующий хозяйством 5417
		должности служащих первого квалификационного уровня, по которым устанавливается производное должностное наименование «старший» 5529
		должности служащих первого квалификационного уровня, по которым устанавливается 2-ая внутридолжностная категория 5720
	третий	должности служащих первого квалификационного уровня, по которым устанавливается 1-ая внутридолжностная категория 6656
2.3.	Общеотраслевые должности служащих третьего уровня	
	первый	бухгалтер 5190
		документовед 5190
		инженеры различных специальностей и наименований, в т.ч.: инженер-программист (программист) инженер-энергетик (энергетик) 5417
		специалист по охране труда 5417
		специалист по закупкам 5417
		специалист по кадрам 5417
		экономист 5361
		юрисконсульт 5417
	второй	должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться 2-ая внутридолжностная категория 5551
	третий	должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться 1-ая внутридолжностная категория 6668
	четвертый	должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться производное должностное наименование «ведущий» 7776
3.	Профессиональные квалификационные группы должностей работников культуры, искусства и кинематографии	
3.1.	Должности работников культуры, искусства и кинематографии ведущего звена	
		аккомпаниатор 5417
		библиотекарь 5417
		библиотекарь 2 категории 5551
		библиотекарь 1 категории 6668
		ведущий библиотекарь 7776
4.	Профессиональные квалификационные группы должностей работников печатных средств массовой информации	
4.1.	третий	системный администратор 6668
5.	Профессиональные квалификационные группы общеотраслевых профессий рабочих	
5.1.	Общеотраслевые профессии рабочих первого уровня	
	первый	Наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено 1,2,3 квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих

		гардеробщик 4728
		грузчик 4728
		дворник 4728
		кастелянша 4728
		швея 4728
		кладовщик 4728
		садовник 4728
		сторож (вахтер) 4728
		уборщик производственных помещений 4728
		уборщик служебных помещений 4728
		уборщик территории 4728
		повар 4784
		плотник 4784
		подсобный рабочий 4728
		машинист (кочегар) котельной 4784
		транспортировщик 4784
		рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий 4784
		столяр 4784
		слесарь-сантехник 4784
		слесарь-электрик 4784
		слесарь-ремонтник 4784
		кухонный рабочий 4728
		мойщик посуды 4728
		тракторист 4784
		оператор хлораторной установки 4784
		электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования 4784
5.2.	Общеотраслевые профессии рабочих второго уровня	
	первый	Наименование профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 4 и 5 квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих
		плотник 5022
		водитель автомобиля 5022
		повар 5022
		рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий 5022
		столяр 5022
		слесарь-сантехник 5022
		слесарь-ремонтник 5022
		слесарь-электрик 5022
		электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования 5022
	второй	Наименование профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 6 и 7 квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих
		слесарь-сантехник 5361
		слесарь-ремонтник 5361
		слесарь-электрик 5361
		столяр 5361
		повар 5361
	третий	Наименование профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 8 квалификационного разряда в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих
		плотник 6656
		электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования 6656
		электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования 6656

ОБЩЕСТВО Разместят всех

В Рубцовске сотрудники МЧС отработали практические навыки по развертыванию пунктов временного размещения (ПВР) населения, пострадавшего от условной чрезвычайной ситуации, сообщает официальный сайт администрации города.

ПВР были развернуты на базе учебных заведений Рубцовска: школ № 10 и № 23, лицеев № 6 и № 24. В пунктах временного размещения для поддержания общественного порядка несли дежурство сотрудники полиции.

В Управлении по делам ГОЧС Рубцовска отметили, что в условиях возникновения реальной чрезвычайной ситуации на территории города данные ПВР будут обеспечены гигиеническими средствами и принадлежностями первой необходимости, питьевой водой, горячим питанием. В случае необходимости во время пребывания в ПВР каждому смогут оказать медицинскую и психологическую помощь. Эвакуированное население сможет пребывать в пункте временного размещения до шести месяцев.

Подготовила Ангелина ФОКИНА

Зарегистрировано Управлением Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Алтайскому краю и Республике Алтай. Регистрационный номер: серия ПИ № ТУ22-00726 от 24 июля 2018г. (12+) **Учредители:** Администрация города Рубцовска Алтайского края, Управление печати и массовых коммуникаций Алтайского края.

№ 86 (15713) от 8 ноября 2022 г. Время подписания в печать по графику в 16.00. Фактическое время выхода в печать в 16.00 (7.11.2022 г.). Подписные индексы: 50362, 50323. Тираж 500. Выходит 2 раза в неделю. Печать офсетная. Отпечатано на бумаге ОАО «Соликамскбумпром». Свободная цена.

Адрес редакции и издателя: 658200, Алтайский край, г. Рубцовск, пер. Гражданский, 33. Выпускающий редактор Селюкова С. М. (4-63-04); отдел рекламы (4-63-64); бухгалтерия (4-64-63).

Адрес типографии: ИП Верясов К. П., 658200, Алтайский край, г. Рубцовск, ул. Пролетарская, 238, кв.15.